RIDDERKERK

GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van de gemeente Ridderkerk

Nr. 518680

6 november

2026

Algemene subsidieregeling gemeente Ridderkerk 2027

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Ridderkerk
overwegende dat het gemeentebestuur de beleidsdoelen wil bevorderen door het verstrekken van subsidies voor activiteiten die daaraan bijdragen;
gelet op de Algemene subsidieverordening gemeente Ridderkerk 2027;
besluit vast te stellen de Algemene subsidieregeling gemeente Ridderkerk 2027.

Artikel 1. Definities

a. *bestemmingsreserve*: een specifieke reserve, waaraan vooraf een bestemming is gegeven.
b. *egalisatiereserve*: de reserve als bedoeld in artikel 4:72 van de Algemene wet bestuursrecht, bestemd om tekorten in het ene jaar op te vangen met overschotten uit een ander jaar.
c. *incidentele subsidie*: binnen de categorie incidentele subsidie worden twee typen gehanteerd:
   - Projectsubsidie: een subsidie voor een (pilot)project van een organisatie of meerdere organisaties dat betrekking heeft op maatschappelijke activiteiten of doelen die binnen een bepaalde afgebakende periode worden uitgevoerd.
   - Eenmalige waarderingssubsidie: een subsidie als blijk van waardering voor activiteiten die bijdragen aan gemeentelijke beleidsdoelen of ter stimulering van een bijzonder of innovatief initiatief. Bij een waarderingssubsidie is er geen verband tussen de hoogte van het subsidiebedrag en de omvang van de totale kosten van de activiteiten.

d. *jaarlijkse subsidie*: subsidie die per kalenderjaar of voor meerdere jaren wordt verstrekt ten behoeve van voortdurende, structurele of terugkerende activiteiten van een organisatie die bijdragen aan de gemeentelijke maatschappelijke infrastructuur en beleidsdoelen.
e. *verordening*: de algemene subsidieverordening gemeente Ridderkerk 2027.
f. *voorziening*: een op de balans opgenomen bedrag ter dekking van een bestaande verplichting of een concreet financieel risico, waarvan de oorzaak in het subsidiejaar of een voorgaand subsidiejaar ligt.

Artikel 2. Reikwijdte

1. Deze regeling is van toepassing op alle subsidies die door het college worden verstrekt, tenzij in een specifieke subsidieregeling uitdrukkelijk anders is bepaald.
2. Voor zover een specifieke subsidieregeling afwijkt van deze regeling, gaat de specifieke regeling voor.

Artikel 3. Subsidiebeoordeling

1. Subsidie wordt uitsluitend verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan de in het gemeentelijk beleid, de programmabegroting, het coalitieakkoord of collegeprogramma opgenomen beleidsdoelstellingen.
2. Bij de beoordeling van de subsidieaanvragen worden de onderstaande criteria meegewogen:
   a. De mate waarin de activiteiten bijdragen aan de continuïteit van gemeentelijke beleidsdoelen en publieke voorzieningen;
   b. De mate waarin de subsidie aanvragende organisatie structureel bijdraagt aan de sociale infrastructuur, leefbaarheid of maatschappelijke samenhang binnen de gemeente;
   c. De mate van duurzaamheid van de beoogde resultaten: in hoeverre is sprake van langdurige maatschappelijke effecten en inbedding in het wettelijke of reguliere activiteitenprogramma;
   d. De mate van innovatie: in hoeverre is sprake van vernieuwing ten opzichte van het bestaande aanbod;
   e. De mate van continuïteit en bestendigheid van de subsidie aanvragende organisatie;
   f. De mate van uitvoerbaarheid: in hoeverre zijn de activiteiten uitvoerbaar, is de begroting realistisch en de organisatie solide.

3. Bij de beoordeling van de subsidieaanvragen gelden eveneens de volgende voorwaarden:
   a. De aanvraag moet tijdig zijn ingediend, volledig zijn en voldoen aan de voorschriften uit de Algemene wet bestuursrecht, de verordening, deze algemene subsidieregeling en indien van toepassing specifieke subsidieregelingen;
   b. De gesubsidieerde activiteit van de aanvrager moet zonder winstoogmerk zijn (de aanvrager zelf mag wel een winstoogmerk hebben);
   c. De activiteiten dienen ten goede te komen aan de Ridderkerkse samenleving.

4. Niet voldoen aan de beoordelingscriteria voor subsidieverlening uit lid 3 kan leiden tot het weigeren van de subsidieverlening. De weigeringsgronden in de Algemene wet bestuursrecht en de verordening zijn van toepassing.
5. Bij de beoordeling van de aanvragen tot subsidievaststelling gelden de volgende voorwaarden:
   a. De aanvraag moet tijdig zijn ingediend, volledig zijn en voldoen aan de voorschriften uit de Algemene wet bestuursrecht, de verordening, deze subsidieregeling en de subsidiebeschikking;
   b. De activiteiten moeten zijn uitgevoerd;
   c. De subsidiegelden moeten zijn besteed aan de afgesproken activiteiten en prestaties.

6. Niet naleven van de verplichtingen of het niet voldoen aan de beoordelingscriteria uit lid 5 voor subsidievaststelling kan leiden tot het lager vaststellen van de subsidie of tot intrekking of wijziging van de subsidieverstrekking.

Artikel 4. Soorten subsidies

1. Het college kan aan de aanvrager een van de volgende subsidiesoorten verlenen:
   a. Een jaarlijkse subsidie;
   b. Een incidentele subsidie in de vorm van een projectsubsidie of eenmalige waarderingssubsidie.

2. Als uitgangspunt wordt gehanteerd dat de eerste en de daaropvolgende tweede aanvraag voor subsidie wordt behandeld en verleend als incidentele subsidie. Na een subsidieperiode van twee achtereenvolgende jaren kan het college beoordelen of de activiteiten in aanmerking komen voor subsidiëring als een jaarlijkse subsidie.
3. Bij de beoordeling als bedoeld in het tweede lid betrekt het college in ieder geval:
   a. De mate waarin de activiteiten een structureel karakter hebben;
   b. De bijdrage van de activiteiten aan de gemeentelijke beleidsdoelstellingen;
   c. De resultaten die met de activiteiten zijn bereikt;
   d. De door het gemeentebestuur beschikbaar gestelde financiële middelen.

4. Het enkele feit dat gedurende twee achtereenvolgende jaren incidentele subsidie is verstrekt, geeft de aanvrager geen aanspraak op verstrekking van een jaarlijkse subsidie.

Artikel 5. Wijze van verdeling

1. Het uitgangspunt is dat de subsidieaanvragen worden behandeld op volgorde van binnenkomst. Daarbij geeft het college prioriteit aan de jaarlijkse subsidies die bijdragen aan de onder artikel 3 lid 2 genoemde criteria. Voor zover na de beoordeling van deze aanvragen het subsidieplafond nog niet is bereikt, worden de overige incidentele aanvragen eveneens behandeld op volgorde van binnenkomst. Voor de incidentele aanvragen gelden eveneens de in deze regeling genoemde voorwaarden en criteria (waaronder artikel 3 lid 2).
2. Het college kan in een specifieke subsidieregeling van de onder lid 1 genoemde wijze van verdeling afwijken.

Artikel 6. Subsidiabele kosten

1. Voor subsidie komen slechts de kosten in aanmerking die direct verbonden zijn met de uitvoering van de activiteiten waarvoor subsidie wordt verleend en die naar het oordeel van het college noodzakelijk en redelijk zijn.
2. Niet voor subsidie in aanmerking komen kosten:
   a. voor de aanschaf van materiële activa, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de activiteiten waarvoor subsidie wordt verleend;
   b. die naar het oordeel van het college niet in verhouding staan tot de activiteiten;
   c. die eerder door het college op basis van deze subsidieregeling zijn gesubsidieerd aan de subsidieaanvrager of die op een andere wijze vanuit de gemeente worden gefinancierd;
   d. waarvoor reeds andere financiering beschikbaar is;
   e. die zijn gemaakt buiten de subsidieperiode, tenzij het college anders besluit.

Artikel 7. Vereisten verantwoording

1. In het inhoudelijk verslag als bedoeld in de artikelen 15 lid 2 onder a en artikel 16 lid 2 onder a van de verordening wordt ten minste gerapporteerd over:
   a. De uitgevoerde activiteiten (activiteitenverslag), inclusief een omschrijving van de activiteiten die niet of slechts gedeeltelijk zijn uitgevoerd;
   b. De mate waarin de in de subsidiebeschikking beschreven doelen zijn behaald;
   c. De resultaten en verplichtingen die zijn opgenomen in de subsidiebeschikking.

2. De verantwoordingseisen uit de artikelen 15 en 16 uit de ASV zijn ook van toepassing op subsidies van de gemeente Ridderkerk die zijn gebaseerd op rijksbijdragen (zoals doeluitkeringen, specifieke uitkeringen) of overige middelen die de gemeente Ridderkerk van derden ontvangt en die worden aangewend voor subsidieverstrekking. Wanneer het rijk of andere derde aanvullende eisen stelt die gevolgen hebben voor de verantwoording door de subsidieontvanger, dan worden deze in de beschikking opgenomen.
3. Het college kan aanvullende eisen stellen in de subsidiebeschikking, bijvoorbeeld ten aanzien van de vormvereisten van het activiteitenverslag.

Artikel 8. Meldingsplicht

De subsidieontvanger doet onverwijld melding aan het college, zodra aannemelijk is dat de activiteiten, waarvoor de subsidie is verleend, niet of niet geheel zullen worden verricht of dat niet of niet geheel zal worden voldaan aan de verplichtingen die zijn opgenomen in de verleningsbeschikking.

Artikel 9. Indexering

Per jaar kan de hoogte van de te verlenen subsidies worden geïndexeerd. De te hanteren percentages worden door de gemeenteraad vastgesteld in de begroting.

Artikel 10. Bevoorschotting

1. Voor subsidies die op grond van artikel 14 van de verordening direct of ambtshalve worden vastgesteld vindt betaling van de gehele subsidie in één bedrag plaats.
2. Voor subsidies waarvoor op grond van de artikelen 15 en 16 van de verordening een aanvraag tot vaststelling nodig is, wordt voor 100% bevoorschot, tenzij in de verleningsbeschikking anders bepaald.
3. Indien sprake is van bevoorschotting, wordt in de verleningsbeschikking de hoogte en de termijnen van de voorschotten bepaald.

Artikel 11. Egalisatiereserve

1. De egalisatiereserve wordt gevormd uit exploitatieoverschotten, die zijn toe te rekenen aan ontvangen subsidiemiddelen van de gemeente Ridderkerk. Een subsidieontvanger die een egalisatiereserve aanhoudt, richt zijn financiële administratie zodanig in dat de omvang en toevoeging van subsidiemiddelen verstrekt door de gemeente Ridderkerk aan die reserve inzichtelijk zijn. De egalisatiereserve mag uitsluitend worden aangewend voor activiteiten waarvoor subsidie door de gemeente wordt verstrekt.
2. De jaarlijkse toevoeging aan de egalisatiereserve bedraagt ten hoogste 10% van het door het college voor dat jaar verleende subsidiebedrag.
3. De egalisatiereserve bedraagt maximaal 25% van het laatst door het college vastgestelde subsidiedrag per jaar. De egalisatiereserve bedraagt ten laagste €0,-.
4. Voor zover een positief exploitatiesaldo niet aan de egalisatiereserve kan worden toegevoegd vanwege het in het derde lid genoemde maximum, wordt de subsidie lager vastgesteld met het bedrag van die overschrijding.
5. Het college kan in de verleningsbeschikking op specifieke gronden van de onder leden 2 en 3 genoemde percentages afwijken.
6. Bij beëindiging van de subsidie of in de gevallen, bedoeld in artikel 4:41, tweede lid, onderdelen c tot en met e, van de Algemene wet bestuursrecht, is de subsidieontvanger ter zake van de egalisatiereserve een vergoeding verschuldigd overeenkomstig artikel 4:72, vijfde lid, van de Algemene wet bestuursrecht.

Artikel 12. Bestemmingsreserve

1. Het college kan de gesubsidieerde rechtspersoon op diens verzoek toestemming verlenen om een of meerdere bestemmingsreserves te vormen. Het college geeft toestemming voor het vormen van een bestemmingsreserve, indien naar het oordeel van het college de noodzaak hiertoe door de subsidieontvanger is aangetoond.
2. De rechtspersoon dient bij het aanvragen van de subsidie:
   a. het doel van de reserve aan te geven;
   b. de gewenste maximale omvang van de reserve te vermelden;
   c. de periode te vermelden waarbinnen de bestemmingsreserve wordt opgebouwd en naar verwachting wordt aangewend en te motiveren waarom de middelen gedurende deze periode moeten worden gereserveerd.
3. De omvang van de bestemmingsreserve bedraagt niet meer dan redelijkerwijs noodzakelijk is voor het realiseren van het doel waarvoor de reserve is gevormd.
4. Indien het naar het oordeel van het college noodzakelijk is, kan het college bij verleningsbeschikking een maximale omvang en een einddatum voor de bestemmingsreserve vaststellen.

Artikel 13. Voorzieningen

1. Het college kan de structureel gesubsidieerde rechtspersoon op diens verzoek toestemming verlenen voor het vormen van een voorziening indien sprake is van een op de balansdatum bestaande verplichting, een concreet risico of een toekomstige uitgave waarvan de oorzaak in het subsidiejaar of een voorgaand subsidiejaar ligt.
2. De met instemming van het college gevormde voorzieningen mogen door de structureel gesubsidieerde rechtspersoon slechts worden aangewend voor het doel waarvoor ze zijn gevormd.
3. De subsidieontvanger dient bij de aanvraag of de verantwoording:
   a. de aard en noodzaak van de voorziening te onderbouwen;
   b. de wijze van berekening van de benodigde omvang toe te lichten;
   c. aan te geven binnen welke periode de voorziening naar verwachting wordt aangewend.

Artikel 14. Subsidieaanvraag samenwerkende partijen

1. Indien samenwerkende partijen gezamenlijk een aanvraag willen indienen voor een subsidie voor gezamenlijke activiteiten en doelen wijzen zij uit hun midden een penvoerder aan. Een schriftelijke bewijs van het aanwijzen van een partij als penvoerder dient bij de subsidieaanvraag te worden toegevoegd.
2. Subsidie wordt aangevraagd door, verleend aan en verantwoord door de penvoerder. Partijen onderling regelen vervolgens een eventuele nadere verdeling van de subsidiegelden.
3. Op de penvoerder rusten alle aan de subsidie verbonden verplichtingen, ongeacht welke partij feitelijk is belast met de uitvoering van de daarop betrekking hebbende werkzaamheden.

Artikel 15. Hardheidsclausule

Het college kan één of meer bepalingen van deze regeling buiten toepassing laten of daarvan afwijken, voor zover toepassing daarvan gelet op het belang van de aanvrager of subsidieontvanger leidt tot een onbillijkheid van overwegende aard. Toepassing van dit artikel wordt gemotiveerd in het besluit tot subsidieverstrekking.

Artikel 16. Inwerkingtreding en citeertitel

1. De Algemene subsidieregeling gemeente Ridderkerk 2019 wordt ingetrokken.
2. Deze regeling treedt in werking op 1 januari 2027.
3. Op aanvragen om subsidie die zijn ingediend voor 1 januari 2027 zijn de bepalingen van de Algemene subsidieregeling 2019 van toepassing.
4. Deze regeling wordt aangehaald als: Algemene subsidieregeling gemeente Ridderkerk 2027.

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders op 27 oktober 2026.

de secretaris,
mw. M. Kitselar

burgemeester,
dhr. C.A. Oosterwijk