GEMEENTE BREDA

# GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van de gemeente Breda

Nr. 518459

6 november 2026

## Algemeen mandaatbesluit Breda 2019

**Bekendmaking**
Burgemeester en wethouders van Breda maken bekend dat zij en de burgemeester op 26 oktober 2026 de wijziging van het Algemeen mandaatbesluit Breda 2019 hebben vastgesteld.

**Inwerkingtreding**
De wijziging treedt in werking met ingang van de dag na deze bekendmaking.

**Bezwaar en beroep**
Het is voor belanghebbenden mogelijk om tegen dit besluit op grond van de Algemene wet bestuursrecht een bezwaarschrift in te dienen. Dit moet binnen zes weken na deze bekendmaking schriftelijk ingediend worden en gericht zijn aan burgemeester en wethouders van de gemeente Breda, t.a.v. Adviescommissie bezwaarschriften, Postbus 90156, 4800 RH te Breda. In het ondertekende bezwaarschrift moet het volgende zijn opgenomen:

- naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres;
- de datum waarop het bezwaarschrift wordt ingediend;
- een omschrijving van het besluit waartegen bezwaar wordt gemaakt (nummer Gemeenteblad);
- de redenen waarom bezwaar wordt gemaakt.

Als het bezwaarschrift door iemand anders dan de belanghebbende wordt ingediend, moet een volmacht worden meegestuurd.
Het bezwaarschrift kan ook per elektronisch formulier worden verzonden. Dit formulier is te vinden op www.breda.nl. Daar is ook meer informatie over bezwaarschriften te lezen.

**Besluit van burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Breda tot wijziging van het Algemeen mandaatbesluit Breda 2019**

Burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Breda, ieder voor zover het zijn bevoegdheden betreft;

gelet op het bepaalde in Afdeling 10.1.1. van de Algemene wet bestuursrecht en de Gemeentewet;

besluiten:

### Artikel I
Het Algemeen mandaatbesluit Breda 2019 wordt als volgt gewijzigd:

**A**
Artikel 2 van Bijlage 1 SCHEMA A komt te luiden:

**Artikel 2: Cao's**
Aan de gemeentesecretaris wordt de bevoegdheid verleend tot het uitvoeren van het werkgeverschap en het uitvoeren van de Cao Gemeenten, de Cao SW en de Cao WIW met uitzondering van:

a. Het nemen van besluiten ten aanzien van artikel 1.3 lid 2 Cao Gemeenten (vrijstelling Cao Gemeenten voor (groepen) van werknemers);
b. Het nemen van rechtspositionele besluiten, die op de gemeentesecretaris zelf betrekking hebben.

**B**
Artikel 7 van Bijlage 1 SCHEMA A komt te luiden:

**Artikel 7: Wet open overheid en de Wet hergebruik van overheidsinformatie**

1. Aan de directeuren, ieder voor zover het zijn organisatorische eenheid betreft, wordt de bevoegdheid verleend tot het nemen van beslissingen op grond van de Wet open overheid, de Wet hergebruik van overheidsinformatie en aanverwante regelingen.

   **Toelichting**
   Verzoeken met betrekking tot de Wet open overheid en de Wet hergebruik van overheidsinformatie worden bij de gehele gemeente ingediend. In dit artikel worden de directeuren gemandateerd om besluiten met betrekking tot deze regelgeving te nemen.

2. Aan de gemeentesecretaris wordt de bevoegdheid verleend tot het nemen van beslissingen op grond van de Wet open overheid, de Wet hergebruik van overheidsinformatie en aanverwante regelingen, voor zover het de organisatorische eenheid overstijgende aangelegenheden betreft.

**Toelichting**
Het kan natuurlijk voorkomen, dat een verzoek wordt ingediend, dat niet slechts betrekking heeft op een bepaalde directie als bedoeld in het eerste lid van dit artikel, maar dat meerdere directies zijn betrokken. In die gevallen zal de gemeentesecretaris een besluit nemen.

**C**
Artikel 8 van Bijlage 1 SCHEMA A komt te luiden:

**Artikel 8: Algemene verordening gegevensbescherming**
Aan de directeuren, ieder voor zover het zijn organisatorische eenheid betreft, wordt verleend de bevoegdheid tot het nemen van beslissingen op grond van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De bevoegdheid wordt uitgeoefend met inachtneming van de binnen de gemeente Breda vastgestelde procedures voor de behandeling van verzoeken van betrokkenen.

**Toelichting**
Verzoeken op grond van de Algemene verordening gegevensbescherming kunnen betrekking hebben op vrijwel alle onderdelen van de gemeentelijke organisatie. In dit artikel worden de directeuren gemandateerd om besluiten te nemen die voortvloeien uit de AVG.

**D**
Artikel 9 van Bijlage 1 SCHEMA A komt te luiden:

**Artikel 9: Algemene subsidieverordening en subsidieregelingen**
Aan de directeuren wordt, ieder voor zover het zijn organisatorische eenheid betreft, mandaat verleend voor het nemen van besluiten op grond van de geldende algemene subsidieverordening en de daarop gebaseerde subsidieregelingen, met uitzondering van:
a. het vaststellen van subsidieregelingen;
b. het vaststellen van subsidieplafonds;
c. het vaststellen van een accountantsprotocol.

**Toelichting**
De hele gemeente krijgt in meer of mindere mate te maken met verzoeken om subsidie op basis van een algemene subsidieverordening of subsidieregeling. Het is efficiënt om deze besluitvorming te mandateren.

**E**
Artikel 10 van Bijlage 1 SCHEMA A komt te luiden:

**Artikel 10: Inkoop- en aanbestedingsbeleid**
1. Aan de directeuren, ieder voor zover het zijn organisatorische eenheid betreft, wordt verleend de bevoegdheid tot het besluiten en verrichten van de volgende privaatrechtelijke rechtshandelingen:
   a. leveringen en diensten, waarbij de waarde van de opdracht een bedrag van € 5.000.000,-- niet te boven gaat;
   b. het opdracht geven tot het uitvoeren van werken, waarbij de waarde van het werk een bedrag van € 5.000.000,-- niet te boven gaat, een en ander en voor zover in schema B de bevoegdheid niet bij een daarin genoemde functionaris is gelegd.

**Toelichting**
Wederom een bevoegdheid die dwars door de gemeentelijke organisatie loopt. Met deze bepaling wordt gewaarborgd, dat bijvoorbeeld niet elke aankoop ter beslissing aan het college moet worden voorgelegd. Het zou de effectiviteit en de slagvaardigheid van de gemeentelijke organisatie niet ten goede komen, wanneer dat wel zou moeten.

Er is wel een bepaalde grens gesteld aan de daarmee gemoeide bedragen. Deze mogen een bedrag van € 5.000.000,-- niet te boven gaan. Het gehele aanbestedingstraject valt binnen deze volmachtverstrekking, dus de in dit artikel genoemde functionarissen zijn bevoegd om zoal een eventuele publicatie te ontwerpen, selectiecriteria op te stellen, de selectie uit te voeren, te gunnen, de overeenkomst aan te gaan en af te sluiten en alle andere besluiten te nemen die gedurende een aanbesteding moeten worden genomen.

Wellicht ten overvloede wordt vermeld dat de directeur, volgens artikel 9, eerste lid, van het Algemeen Gedeelte, bevoegdheden rechtstreeks bij projectmanagers, projectleiders etc. kan neerleggen.

Hierbij kunnen afdelingshoofden worden gepasseerd, mits dit binnen de grenzen van het artikel gebeurt.

2. De uitoefening van de bevoegdheid als bedoeld in het eerste lid van dit artikel geschiedt met inachtneming van het vigerende inkoop- en aanbestedingsbeleid en de op grond daarvan vastgestelde (standaard)contracten en voorwaarden en op voorwaarde dat de bevoegdheid past binnen de vastgestelde begroting, dat wil zeggen dat er geen beroep hoeft te worden gedaan op de post onvoorzien of een stelpost of een reserve of een voorziening.

**Toelichting**
Vanzelfsprekend dient er wel geld te zijn en moeten de gemeentelijke richtlijnen en contracten op het gebied van inkoop- en aanbesteding in acht worden genomen. In het tweede lid wordt dit zeker gesteld.

3. Daar waar in schema B, C of D ten aanzien van bepaalde bevoegdheden aan specifieke afdelingen c.q. directies van de bedragen als bedoeld in het eerste lid van dit artikel wordt afgeweken, geldt het bepaalde in schema B, C of D.

**F**
Artikel 11 van Bijlage 1 SCHEMA A komt te luiden:

**Artikel 11: Overige privaatrechtelijke rechtshandelingen**
1. Onverminderd het bepaalde in artikel 10 wordt aan de directeuren, ieder voor zover het zijn organisatorische eenheid betreft, de bevoegdheid verleend tot het besluiten en verrichten van alle privaatrechtelijke rechtshandelingen. Voor zover daarbij gemeentelijke middelen worden aangewend, dienen die een bedrag van € 5.000.000,-- niet te boven te gaan.

**Toelichting**
Ook de uitoefening van deze taken speelt gemeentebreed. Dit lid is opgenomen om bij de overige privaatrechtelijke rechtshandelingen, zoals bijvoorbeeld huur/verhuur en erfpacht, binnen een bepaalde marge (niet hoger dan een bedrag van € 5.000.000,--) een zekere slagvaardigheid binnen het gemeentelijk functioneren te garanderen. Als het om periodieke betalingen gaat, wordt de waarde berekend aan de hand van de looptijd. Als deze looptijd onbepaald is, wordt uitgegaan van 48 maanden. Vanzelfsprekend vallen onder deze volmacht ook privaatrechtelijke rechtshandelingen, waarbij geen gemeentelijke middelen worden aangewend zoals bij bruikleen- of schenkingsovereenkomsten.
Wellicht ten overvloede wordt vermeld dat de directeur, volgens artikel 9, eerste lid, van het Algemeen Gedeelte, bevoegdheden rechtstreeks bij projectmanagers, projectleiders etc. kan neerleggen. Hierbij kunnen afdelingshoofden worden gepasseerd, mits dit binnen de grenzen van het artikel gebeurt.

2. De uitoefening van de bevoegdheid als bedoeld in het eerste lid van dit artikel geschiedt met inachtneming van de relevante gemeentelijke beleidskaders en beleidsplannen en de op grond daarvan vastgestelde (standaard)contracten en voorwaarden en op voorwaarde dat de bevoegdheid past binnen de vastgestelde begroting.

**Toelichting**
Vanzelfsprekend dient er wel geld te zijn en moeten gemeentelijk beleid en richtlijnen in acht worden genomen. In het tweede lid wordt dit zeker gesteld.

3. Daar waar in schema B, C, D en E ten aanzien van bepaalde bevoegdheden aan specifieke afdelingen c.q. directies van de bedragen als bedoeld in het eerste lid van dit artikel wordt afgeweken, geldt het bepaalde in schema B, C, D of E.

**G**
In Bijlage 2 SCHEMA B onder het kopje ‘Bedrijfsvoering & Dienstverlening’ wordt de tekst <<Afdeling Informatie & Communicatie>> gewijzigd in <<Afdeling Regie, Data & Informatie>>.

**H**
In Bijlage 2 SCHEMA B onderdeel Bedrijfsvoering & Dienstverlening wordt onder het kopje ‘Bevoegdheid/grondslag’ de tekst <<Afdeling Informatie & Communicatie>> gewijzigd in <<Afdeling Regie, Data & Informatie>>.

**I**
In Bijlage 2 SCHEMA B onderdeel Bedrijfsvoering & Dienstverlening wordt na de tabel met bevoegdheden genoemd onder het kopje ‘Wet basisregistratie grootschalige topografie’ de volgende tabel toegevoegd:

| | | |
|---|---|---|
| **Algemene verordening gegevensbescherming** | Mandans | Mandataris |
| Het melden van een datalek aan de Autoriteit Persoonsgegevens als bedoeld in artikel 33 van de Algemene verordening gegevensbescherming en het verstrekken van nadere gegevens, documenten en inlichtingen in het kader van die melding | B&W | Beleidsadviseur A en B, Functionaris Gegevensbescherming |
| **Cyberbeveiligingswet** | | |
| Het namens burgemeester en wethouders registreren van de gemeente in het nationaal entiteitenregister als bedoeld in de Cyberbeveiligingswet en het indienen, wijzigen, actualiseren en intrekken van de daarbij behorende gegevens en contactpersonen. | B&W | Medewerkers die zijn aangewezen als Vertrouwelijke Contactpersoon Informatiebeveiliging (VCIB) |
| Het verrichten van alle handelingen die noodzakelijk zijn voor registratie en gegevensbeheer in het online portaal van het Nationaal Cyber Security Centrum. | B&W | Medewerkers die zijn aangewezen als Vertrouwelijke Contactpersoon Informatiebeveiliging (VCIB) |
| Het melden van informatiebeveiligingsincidenten en het verstrekken van gegevens, documenten en inlichtingen aan het aangewezen Computer Security Incident Response Team (CSIRT), de toezichthouder en andere bevoegde instanties in dat kader. | B&W | Medewerkers die zijn aangewezen als Vertrouwelijke Contactpersoon Informatiebeveiliging (VCIB) |

**J**

In Bijlage 2 SCHEMA B komt de tekst onder het kopje 'Team Financieel advies en beleid (FAB)' te luiden:

| | | |
|---|---|---|
| **Garantieverleningen en borgstellingen** | | |
| Het verlenen van garanties aan sportverenigingen en andere aanvragers tot het geldende plafondbedrag dat de Stichting Waarborgfonds Sport garandeert | B&W | Directeur Bedrijfsvoering en Dienstverlening<br>Hoofd afdeling Financiën, Inkoop & Juridische Zaken |
| Het wijzen van geldnemers in geval van betalingsachterstanden op hun verplichtingen jegens geldgevers, alsmede op de mogelijke uit het niet-nakomen van de verplichtingen voortvloeiende consequenties | Idem | Idem |
| Het verlenen van toestemming om de nakoming van de verplichting tot het doen van extra aflossingen tijdelijk op te schorten, zomede de termijn te bepalen waarbinnen alsnog aan bedoelde verplichting moet worden voldaan | Idem | Idem |
| Het verlenen van toestemming om een hoofdelijk verbonden schuldenaar van zijn verplichtingen te ontslaan | Idem | Idem |
| Het verlenen van toestemming tot openbare of onderhandse verkoop van de verbonden onroerende zaak | Idem | Idem |
| Het verlenen van ontslag van de verplichting tot het aanhouden van een overlijdensrisicoverzekering, dan wel toestemming te verlenen tot verlaging van het verzekerde bedrag van de overlijdensrisicoverzekering | Idem | Idem |
| Het verlenen van toestemming voor het vestigen van een 2e of 3e hypotheek op een pand waarop een hypothecaire zekerheid ten behoeve van de gemeente Breda rust als gevolg van een in het verleden verstrekte gemeentegarantie. | Idem | Idem |
| Het nemen van besluiten tot het aangaan van overeenkomsten met het waarborgfonds sociale woningbouw, waarbij de gemeente verklaart dat, indien het risicovermogen lager is dan het garantieniveau, aan het WSW gelden ter leen worden verstrekt (de zogenaamde achtervang- besluiten). | Idem | Idem |
| **Financiering en betalingsverkeer** | | |

| | | |
|---|---|---|
| Het verstrekken van leningen uit de door de Raad gevormde fondsen met inachtneming van de bij het fonds gestelde kaders en tot de maximumbedragen die – indien van toepassing – bij de vorming van het fonds zijn bepaald. | B&W | Directeur Bedrijfsvoering en Dienstverlening<br>Hoofd afdeling Financiën, Inkoop & Juridische Zaken |
| Het afsluiten van lang en kortlopende geldleningen ten behoeve van derden | Idem | Idem |
| Het afsluiten van contracten met betrekking tot derivaten en specifieke financieringsconstructies voor zover toegestaan in de wet Fido en gemeentelijke regelgeving | Idem | Idem |
| Het beleggen in vermogenstitels voor zover toegestaan in de wet Fido en gemeentelijke regelgeving | Idem | Idem |
| Het doorlenen van lang- en kortlopende geldleningen welke ten behoeve van derden zijn aangetrokken | Idem | Idem |
| Het beleggen van overtollige kasmiddelen | Idem | Idem |
| Het openen en opheffen van bank- en girorekeningen | Idem | Idem |
| Het aanvragen en verstrekken van smartcards voor BDS-betalingsverkeer, en cards en/of andere identificatiemethoden ten behoeve van betalingsverkeersystemen van andere algemene banken | Idem | Idem |
| Het aangaan van rekening-courant-overeenkom- sten en andere overeenkomsten betreffende het betalingsverkeer | Idem | Idem |

**K**
In Bijlage 2 SCHEMA B onder het kopje ‘Team Ruimte’ komt het volgende te vervallen:

1. De tabel met het kopje ‘Wet ruimtelijke ordening’.

2. De tabel met het kopje ‘Besluit ruimtelijke ordening’.

**L**
In Bijlage 2 SCHEMA B onder het kopje ‘Team Vastgoed Ontwikkeling’ komt het volgende te vervallen:

1. De tabel met het kopje ‘Verkoopovereenkomsten’.

2. De tabel met het kopje ‘Aankoopovereenkomsten’.

3. De tabel met het kopje ‘Ruilovereenkomsten’.

4. De tabel met het kopje ‘Zakelijke rechten c.q. kwalitatieve verplichtingen etc.’.

5. De tabel met het kopje ‘Huur, pacht en bruikleen’.

6. De tabel met het kopje ‘Voortijdige ingebruikneming’.

7. De tabel met het kopje ‘Uitvoering overeenkomsten’.

8. De tabel met het kopje ‘Wet voorkeursrecht gemeenten’.

9. De tabel met het kopje ‘Wet ruimtelijke ordening’.

**M**
In Bijlage 2 SCHEMA B, Afdeling Vastgoedbeheer, komt de tekst onder het kopje ‘Verkoopovereenkomsten’ te luiden:

| **Verkoopovereenkomsten** | | |
|---|---|---|
| Het verkopen van onroerende zaken die niet zijn voorzien in de vastgestelde exploitatieopzetten, voor zover de koopprijs exclusief de bijkomende kosten en belastingen per transactie het bedrag van € 500.000,-- niet te boven gaat | B&W | Afdelingshoofd Vastgoedbeheer |

**N**

In Bijlage 2 SCHEMA B, Afdeling Vastgoedbeheer, komt de tekst onder het kopje 'Aankoopovereenkomsten' te luiden:

| **Aankoopovereenkomsten** | | |
|---|---|---|
| Het kopen van onroerende zaken voor zover de koopprijs exclusief de bijkomende kosten en belastingen per transactie het bedrag van € 500.000,-- niet te boven gaat | B&W | Afdelingshoofd Vastgoedbeheer |

**O**
In Bijlage 2 SCHEMA B, Afdeling Vastgoedbeheer, komt de tekst onder het kopje 'Ruilovereenkomsten' te luiden:

| **Ruilovereenkomsten** | | |
|---|---|---|
| Het ruilen van onroerende zaken en bestanddelen daarvan, voor zover vervreemding en verwerving is onder te brengen in een van bovengenoemde mandateringen met betrekking tot aan- en verkoop en voor zover de door de gemeente te betalen toegift exclusief de bijkomende kosten en belastingen het bedrag van € 500.000,-- niet te boven gaat | B&W | Afdelingshoofd Vastgoedbeheer |

**P**
In Bijlage 3 SCHEMA C komt de tabel met het kopje 'Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant (OMWB)' te vervallen.

## Artikel II
Dit besluit treedt in werking met ingang van de dag na bekendmaking.

*Aldus vastgesteld door burgemeester en wethouders van Breda op 26 oktober 2026*

*, burgemeester*
*, gemeentesecretaris*

*Aldus vastgesteld door de burgemeester van Breda op 26 oktober 2026*

*P.F.G. Depla*
*Burgemeester*