Zwolle

GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van de gemeente Zwolle

Nr. 513716

3 november 2026

Omgevingsprogramma Kantoren Zwolle

Kennisgeving ontwerp omgevingsprogramma Kantoren Zwolle

Het college van B&W van Gemeente Zwolle maakt bekend dat zij op 27 oktober 2026, overeenkomstig het bepaalde in afdeling 3.4 en 3.5 van de Omgevingswet, hebben ingestemd met het ontwerp Omgevingsprogramma Kantoren Zwolle.

Dit omgevingsdocument ligt ter inzage van 3 november 2026 tot 15 december 2026.

Naam van de ontwerpwijziging

Het ontwerp voor het wijzigen van het "Omgevingsprogramma Kantoren Zwolle" betreft:

Omgevingsprogramma Kantoren Zwolle

Doel van de ontwerpwijziging

Doel van de ontwerpwijziging

Het Omgevingsprogramma Kantoren schept de randvoorwaarden voor voldoende ruimte voor economie, het vergroten van de brede welvaart voor de Regio Zwolle en het verhogen van de arbeidsproductiviteit. Dat doen we doordat de beleidskeuzes ervoor zorgen dat we bedrijven kunnen blijven faciliteren die bijdragen aan het vergroten van het verdienvermogen en de innovatiekracht van de stad.

Met dit programma heeft Zwolle een actuele ruimtelijke accommodatie-strategie voor kantoren en kantoorgebruikers, waarbij vraag en aanbod in balans is en de kwalitatieve mismatch wordt verminderd. We geven meer inhoud en richting aan de programmering van gebiedsontwikkelingen en belangrijke werklocaties. Het stellen van duidelijke kaders voor transformatie of sloop van kantoorgebouwen geeft een duidelijk investeringsperspectief voor ontwikkelaars en kantooreigenaren.

De locatie

Het programma geldt voor het gehele ambtsgebied van de gemeente Zwolle. Daarnaast beschrijft het richtinggevende programmatische kaders voor de vijf kantoorlocaties in Zwolle, namelijk; Spoorzone, Voorsterpoort, Oosterenk, het Centrumgebied en de Zwartewaterallee.

Participatie

Voor de totstandkoming van dit omgevingsprogramma Kantoren zijn vooral marktpartijen in de kantorensector geconsulteerd en gevraagd om te reflecteren op onze beleidsvoornemens. Dat hebben we gedaan op de volgende manieren:

1. Reguliere accountgesprekken met ontwikkelaars, kantooreigenaren en gebruikers;

2. Overleggen met lokale en landelijke makelaarskantoren in kantoorvastgoed;

3. Via het proces van het RTP heeft ook participatie plaatsgevonden op de hoofdlijnen van het nieuwe beleid voor kantoren;

4. Aan de start en tijdens het beleidsontwikkelproces is een bijeenkomst georganiseerd met een brede groep lokale makelaars die de kantorenmarkt goed kennen.

De inzichten en reacties uit deze consultaties zijn verwerkt in het concept Omgevingsprogramma Kantoren. Na vrijgave van het concept is een informatiebijeenkomst georganiseerd waar stakeholders op de inhoud konden reageren. Uit de bijeenkomsten en gesprekken blijkt brede steun voor de koers en beleidskeuzes van het programma. De gemaakte kanttekeningen en reacties zijn opgenomen in de participatieparagraaf van het Omgevingsprogramma Kantoren.

De ontwerpwijziging bekijken

De stukken van het Omgevingsprogramma Kantoren Zwolle zijn digitaal te raadplegen:

https://omgevingswet.overheid.nl/regels-op-de-kaart/

Ook kunt u de stukken digitaal inzien op het Stadskantoor, waar een computer beschikbaar is. Openingstijden van het Stadskantoor: maandag, woensdag en vrijdag van 9.00 tot 17.00 uur en op dinsdag en donderdag van 9.00 tot 19.00 uur. Bezoekadres Stadskantoor: Lübeckplein 2, 8017 JZ Zwolle, Het postadres: Postbus 10007, 8000 GA Zwolle

Zienswijzen

Het ontwerp van het Omgevingsprogramma Kantoren Zwolle ligt gedurende zes weken ter visie van 2 november 2026 tot 14 december 2026. Tijdens deze periode kan eenieder een zienswijze indienen gericht op (onderdelen van) het programma. Dit kan op de volgende manieren:

Via een mail naar: zienswijzenomgevingsplan@zwolle.nl

Via de post gericht aan: Het college van burgemeester en wethouders, t.a.v. Afdeling Ruimte en Economie, Postbus 10007, 8000 GA Zwolle.

Via het indienen van een mondelinge zienswijze in de periode vanaf 23 november tot het einde van de terinzagelegging. Als u van deze mogelijkheid gebruik wilt maken, stuurt u dan een mail naar bovengenoemde mailadres en wij nemen contact met u op voor een afspraak.

Een zienswijze dient voorzien te zijn van uw naam, adres en uw motivatie.

Vervolg

Het proces om uiteindelijk te komen tot de vaststelling van het programma is als volgt:

Eventuele zienswijzen zullen eerst van een reactie worden voorzien. Dit wordt vastgelegd in een zienswijzennota. Als een zienswijze leidt tot aanpassing van de stukken, worden die aanpassingen doorgevoerd. De indieners van een zienswijze worden op de hoogte gebracht van onze reactie. De zienswijzennota en eventuele wijzigingen worden ter vaststelling voorgelegd aan het college van B&W. Die zal het programma vaststellen.

Geen beroep

De procedure eindigt na de vaststelling van het programma. Tegen een zienswijzennota staat geen beroep open bij een rechter.

Gegevensbescherming

Uw gegevens worden in overeenstemming met de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) verwerkt. Op deze verwerking van persoonsgegevens is een privacyreglement van toepassing.

Dit reglement kunt u raadplegen op de website van de Gemeente Zwolle.

Ondertekening

Gemeente Zwolle, 27 oktober 2026

Het college van B&W van Gemeente Zwolle

Peter Snijders, voorzitter

Dick Emmer, secretaris