Gemeente Berg en Dal

GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van de gemeente Berg en Dal

Nr. 482377

15 oktober

2026

Reglement Burgerlijke Stand Berg en Dal 2026

Burgemeester en Wethouders van de gemeente Berg en Dal,

gelet op het bepaalde in artikel 16, boek 1 van het Burgerlijk Wetboek en de artikelen 1 tot en met 5 van het Besluit Burgerlijke Stand 1994,

Besluiten:

- In te trekken het 'Reglement Burgerlijke Stand Berg en Dal 2016'
- Vast te stellen het 'Reglement Burgerlijke Stand Berg en Dal 2026' met daarin bepalingen over de aanwijzing van de ambtenaren van de burgerlijke stand en de buitengewoon ambtenaren van de burgerlijke stand, de openstelling van de burgerlijke stand en de locaties waar de werkzaamheden van de burgerlijke stand worden verricht.

Artikel 1. Begripsbepaling

Het reglement verstaat onder:

a. *De wet:* Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek
b. *Het besluit*: Besluit burgerlijke stand 1994
c. *Het college:* het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Berg en Dal;
d. *Ambtenaar van de burgerlijke stand:* een door het college aangewezen ambtenaar (artikel 16, leden 2 en 3 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek);
e. *Buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand:* een door het college aangewezen persoon (artikel 16, leden 2 en 3 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek);
f. *Huwelijk, bruidspaar of huwelijksvoltrekking:* hieronder wordt ook verstaan geregistreerd partnerschap, geregistreerd partners en registratie of omzetten van partnerschap in een huwelijk;
g. *Gemeentehuis:* elke locatie dat als zodanig is aangewezen.

Artikel 2. Aanwijzing (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand

1. Het college wijst ambtenaren van de burgerlijke stand aan voor een in het aanwijzingsbesluit te bepalen periode. Deze periode betreft maximaal het tijdvak waarin de ambtenaar in dienst zal zijn van de gemeente Berg en Dal.
2. Het minimumaantal ambtenaren van de burgerlijke stand in dienst bij de gemeente Berg en Dal is twee (artikel 1:16 BW).
3. Naast de wettelijke twee ambtenaren van de burgerlijke stand kan het college één of meer buitengewoon ambtenaren aanwijzen:
   a. Personen, al dan niet werkzaam bij de gemeente Berg en Dal, voor het gebruikelijk voltrekken van huwelijken en partnerschapsregistraties;
   b. Personen, al dan niet werkzaam bij de gemeente Berg en Dal, voor het voltrekken van één bepaald huwelijk of partnerschapsregistratie;
   c. Leden van het college van Burgemeester en Wethouders.

4. Het college van Burgemeester en Wethouders kan de bevoegdheid als bedoeld in artikel 2, lid 3, sub b, mandateren, voor zover dat is opgenomen in het Bevoegdhedenbesluit.

Artikel 3. Aanwijzing

1. De ambtenaar van de burgerlijke stand wordt voor een in het aanwijzingsbesluit te bepalen periode aangewezen. Dat is maximaal de duur van de periode dat de ambtenaar in dienst van de gemeente Berg en Dal is.
2. De buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand wordt aangewezen:
   a. Voor de duur van het uitoefenen van de functie van lid van het college van Burgemeester en Wethouders of lid van de gemeenteraad;
   b. Voor een in het aanwijzingsbesluit te bepalen periode, dag of huwelijk.

3. Er zijn 2 soorten buitengewoon ambtenaren van de burgerlijke stand:
   a. Bezoldigd buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand: deze wordt alleen aangewezen voor het gebruikelijk voltrekken van huwelijken en partnerschapsregistraties in de gemeente Berg en Dal voor de in het aanwijzingsbesluit vastgestelde periode;
   b. Onbezoldigd buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand: dit is een persoon die, op eigen verzoek of op verzoek van één of beide huwende/registrerende partijen, voor het

sluiten van het desbetreffende huwelijk of geregistreerd partnerschap tot buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand van de gemeente Berg en Dal wordt aangewezen.

4. Indien een huwelijk of geregistreerd partnerschap wordt gesloten door een onbezoldigd buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand als bedoeld in artikel 3, lid 3 onder b, zal een buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand als bedoeld in artikel 3, lid 3 onder a, aanwezig zijn om toe te zien op de geldende wet- en regelgeving.

Artikel 4. Plichten (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand.

1. De ambtenaar van de burgerlijke stand verricht geen werkzaamheden met betrekking tot het voltrekken van huwelijken of geregistreerde partnerschappen binnen de voor hem op het team CCB/Burgerzaken geldende werktijden, anders dan in opdracht van de teamleider CCB/Burgerzaken.
2. Bij de huwelijksvoltrekking of partnerregistratie draagt de (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand gebruikelijk een door de gemeente ter beschikking gestelde toga, tenzij het bruidspaar anders wenst. Door of vanwege de teamleider CCB/Burgerzaken gegeven aanwijzingen met betrekking tot de kleding worden door de (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand opgevolgd.
3. Te allen tijde houdt de (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand zich aan de aanwijzingen of instructies gegeven door de teamleider CCB/Burgerzaken.
4. Buitengewoon ambtenaren van de burgerlijke stand, zoals genoemd in artikel 2, lid 3 onder a dienen elk wettelijk huwelijk of partnerschapsregistratie te voltrekken.

Artikel 5. Locatie

1. De (buitengewoon) ambtenaren van de burgerlijke stand verrichten hun wettelijke taken in het gemeentehuis of een andere aangewezen (permanente) locatie in de gemeente Berg en Dal.
2. Aanwijzing van een locatie tot gemeentehuis geschiedt door Burgemeester en Wethouders. De bevoegdheid is gemandateerd, voor zover dat is opgenomen in het Benoemingsbesluit.
3. Aanwijzing van een locatie tot gemeentehuis voor incidenteel gebruik is pas effectief nadat het bruidspaar, de eigenaar/locatiebeheerder én de gemeente een overeenkomst hierover hebben afgesloten. In deze overeenkomst staan de voorwaarden voor aanwijzing van deze locatie tot gemeentehuis.

Artikel 6. Leiding van de dienst

1. De teamleider CCB/Burgerzaken is belast met de leiding van de burgerlijke stand.
2. De teamleider CCB/Burgerzaken zorgt voor de verdeling van de werkzaamheden van de ambtenaren van de burgerlijke stand en van de buitengewoon ambtenaren van de burgerlijke stand.

Artikel 7. Openstelling

1. Huwelijksvoltrekkingen/partnerschapsregistraties/omzettingen partnerschapsregistraties huwelijken vinden plaats op maandag tot en met zondag tussen 09.00 uur en 21.00 uur.
2. Kosteloze huwelijksvoltrekkingen en kosteloze partnerschapsregistraties vinden plaats op maandag tussen 09.30 uur en 10.00 uur in het gemeentehuis.
3. Bescheiden ceremonies vinden plaats op maandag tussen 10.00 uur en 12.00 uur en op woensdag tussen 15.00 uur en 17.00 uur in het gemeentehuis.
4. De overige werkzaamheden van de burgerlijke stand vinden plaats tijdens de openingstijden van het gemeentehuis.
5. De afdeling Burgerlijke Stand is gesloten als de in het derde lid vastgestelde openstelling samenvalt met algemene erkende of daarmee gelijkgestelde feestdag in de zin van artikel 3 van de Algemene Termijnenwet.
6. De burgerlijke stand kan op zaterdag, zondag en andere dagen dat de burgerlijke stand regulier gesloten is, voor het publiek beperkt geopend zijn op door de teamleider CCB/Burgerzaken, na voorafgaande bekendmaking, te bepalen uren.
7. Het team van de burgerlijke stand zal op verzoek van belanghebbende door de teamleider CCB/Burgerzaken worden geopend op zaterdag, zondag en de andere dagen dat team CCB/Burgerzaken regulier gesloten is, indien de belanghebbende aantoont dat met de te verrichten werkzaamheden niet kan worden gewacht tot de eerstvolgende openstelling van de afdeling.

Artikel 8. Vastleggen huwelijk

1. De teamleider CCB/Burgerzaken kan een verzoek om vastlegging van een tijdstip voor een huwelijksvoltrekking/geregistreerd partnerschap/omzetting partnerschap in een huwelijk afwijzen:
   a. Indien dat tijdstip reeds door een andere belanghebbende is vastgelegd;
   b. Indien de uitvoering van de vastlegging leidt tot een onredelijke verstoring van belangen waaronder begrepen het belang van het team CCB/Burgerzaken;

c. Indien er voor het moment waarop het verzoek is gericht, geen locatie is aangewezen als gemeentehuis of indien aanwijzing van een gewenste locatie als gemeentehuis redelijkerwijs niet mogelijk is;
d. Indien het niet mogelijk is een (buitengewone) ambtenaar van de burgerlijke stand te regelen.

2. In bijzondere gevallen kan de teamleider CCB/Burgerzaken besluiten tot afwijking van de in het eerste tot en met vierde lid aangegeven uren.

Artikel 9. Kosteloos huwelijk of geregistreerd partnerschap

1. Voor een kosteloos huwelijk of geregistreerd partnerschap gelden de volgende regels:
   a. Vindt plaats op maandag om 9.30 uur en om 9.45 uur in het gemeentehuis (Dorpsplein 1, Groesbeek) in de spreekkamer van de burgerlijke stand;
   b. Wordt voltrokken door een ambtenaar van de burgerlijke stand die al in dienst is van de gemeente Berg en Dal. Het echtpaar kan geen keuze maken wie zij als trouwambtenaar wensen;
   c. Alleen het bruidspaar of geregistreerd partners en 2 of 4 getuigen zijn hierbij aanwezig;
   d. Is alleen toegestaan voor een bruidspaar of geregistreerd partners waarvan minstens één van de partners staat ingeschreven als ingezetene in de basisregistratie personen (BRP) van de gemeente Berg en Dal;
   e. De ceremonie is beperkt tot de wettelijke formaliteiten en duurt maximaal 10 minuten;
   f. Tijdens de ceremonie kan er geen muziek gedraaid worden en mag er geen confetti of vergelijkbaar materiaal gebruikt worden.

Artikel 10. Bescheiden ceremonie huwelijk, partnerschap of omzetting

1. Voor een bescheiden ceremonie huwelijk of geregistreerd partnerschap gelden de volgende regels:
   a. Vindt plaats op maandag tussen 10.00 uur en 12.00 uur en op woensdag tussen 15.00 uur en 17.00 uur in het gemeentehuis (Dorpsplein 1, Groesbeek);
   b. Wordt voltrokken door een buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand die al in dienst is van de gemeente Berg en Dal. Het echtpaar kan geen keuze maken wie zij als trouwambtenaar wensen;
   c. Alleen het bruidspaar en maximaal 20 gasten (inclusief getuigen) zijn hierbij aanwezig;
   d. Tijdens de ceremonie kan er geen muziek gedraaid worden en mag er geen confetti of vergelijkbaar materiaal gebruikt worden;
   e. De ceremonie bevat een korte toespraak en duurt maximaal 20 minuten. Er vindt geen voorgesprek plaats met de trouwambtenaar. Er kan vooraf wel een vragenlijst ingevuld worden, wat gebruikt wordt voor de korte persoonlijke speech.

Artikel 11. Slotbepalingen

1. Het reglement kan worden aangehaald als Reglement burgerlijke stand Berg en Dal 2026.
2. Het reglement treedt in werking op de dag na bekendmaking.
3. Bij inwerkingtreding van dit reglement wordt het Reglement burgerlijke stand Berg en Dal 2016 ingetrokken.

Aldus vastgesteld in de vergadering van burgemeester en wethouders op 28 september 2026

Het college van Burgemeester en Wethouders van Berg en Dal,

De Burgemeester,
Mr. M. Slinkman

De Secretaris,
drs. H.J.G. Salemink-van der Burg