Leidschendam-Voorburg

GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van de gemeente Leidschendam-Voorburg

Nr. 445473

23 september 2026

Tijdelijke Subsidieregeling 25 jaar Leidschendam-Voorburg 2027

Burgemeester en wethouders van de gemeente Leidschendam-Voorburg;

Gelet op titel 4.2 van de Algemene wet bestuursrecht en op artikel 3 van de Algemene subsidieverordening (ASV) gemeente Leidschendam-Voorburg 2026;

Besluiten vast te stellen de volgende subsidieregeling:

Tijdelijke Subsidieregeling 25 jaar Leidschendam-Voorburg 2027

Deze subsidieregeling heeft als doel organisaties, stichtingen en andere initiatiefnemers te stimuleren activiteiten en evenementen te organiseren rondom het 25-jarig jubileum van de gemeente Leidschendam-Voorburg. Hiermee wordt de viering van het jubileum samen met inwoners vormgegeven, passend binnen het hoofdthema: '25 jaar Leidschendam-Voorburg: samen vooruit'.

HOOFDSTUK 1 ALGEMEEN

Op 1 januari 2027 bestaat de gemeente Leidschendam Voorburg 25 jaar. Dit jubileum biedt een unieke kans om stil te staan bij 25 jaar samenwerking én vooruit te kijken naar de toekomst van de gemeente richting 2052.

De gemeenteraad heeft het college opgeroepen hier aandacht aan te geven. De gemeente stelt een subsidie beschikbaar voor organisaties, verenigingen, ondernemers en bewonersinitiatieven, om zo met elkaar tot een aansprekend, herkenbaar en gedragen jubileumprogramma te komen. Culturele organisaties en wijk- en sportverenigingen worden expliciet uitgenodigd om te reageren op de subsidieregeling.

De gemeente faciliteert en regisseert, maar organiseert zelf geen evenementen of activiteiten. De gemeente ondersteunt in de communicatie over de evenementen van de partners, onder andere door een herkenbaar beeldmerk te leveren dat iedereen kan gebruiken.

Het totale subsidieplafond is vastgesteld op €60.000.

Artikel 1 Doel, te subsidiëren activiteiten en evenementen

1. Subsidies worden enkel in verstrekt aan evenementen die in 2027 bijdragen aan het vieren van het 25-jarig jubileum van de gemeente Leidschendam-Voorburg. De subsidies moeten in het kader staan van verbinding en 'samen vooruit.' Aanvragen binnen de volgende thema's komen in aanmerking voor subsidiëring: cultuur, sport en bewonersinitiatieven.
   Subsidie kan worden aangevraagd voor initiatieven die een bijdrage leveren aan het stimuleren van verbinding in verschillende vormen: verbinding tussen het heden en verleden, verbinding tussen inwoners, en de verbinding tussen de drie gemeentelijke kernen. Via de subsidieregeling vragen we partners terug te blikken en vooruitkijken voor 25 jaar.
   Subsidie is beschikbaar voor activiteiten in het kader van verbinding en *samen vooruit:* het beschikbaar stellen van kennis en informatie over Leidschendam-Voorburg sinds 2002 met speciale aandacht voor de ontwikkeling van de inwoners en gemeente de afgelopen 25 jaar; het organiseren van culturele of sportieve activiteiten; het organiseren en stimuleren van ontmoetingen en creatie tussen inwoners; en inwoners kennis laten maken met lokale recente geschiedenis. De tijdelijke subsidieregeling 25 jaar Leidschendam-Voorburg heeft als doel:
   - Verbinding stimuleren tussen wijken, kernen en doelgroepen, om sociale cohesie en burgerkracht te ondersteunen;
   - Het beschikbaar maken en delen van kennis en informatie over Leidschendam-Voorburg sinds 2002 met speciale aandacht voor de ontwikkeling van de inwoners en gemeente in de afgelopen 25 jaar;
   - Een podium bieden aan innovatieve, sportieve, culturele en participatieve initiatieven en activiteiten van inwoners en instellingen;
   - Een impuls bieden aan het cultureel- en sociaal domein middels een tijdelijke projectsubsidie.

   De subsidie draagt bij aan het versterken van de identiteit van Leidschendam-Voorburg en het zichtbaar maken van verhalen, tradities en nieuwe verbindingen.
   De subsidieregeling stimuleert maatschappelijke en culturele initiatieven en activiteiten die zorgen voor ontmoeting, samenwerking en verbinding tussen inwoners, verenigingen en instellingen.

Leidschendam-Voorburg

Voorbeelden zijn: wijkoverstijgende evenementen, gezamenlijke exposities, buurtverhalen, culturele routes.
In het jubileumprogramma worden de verschillende activiteiten vanuit de subsidieregeling samengebracht. De gemeente neemt de regie over het samenbrengen van de verschillende activiteiten en biedt kaders voor de communicatie over deze activiteiten.
Er zijn binnen het hoofddoel drie subthema's vastgesteld. Aanvragen binnen de volgende thema's komen in aanmerking voor subsidiëring:

- Subthema: cultuur
  - Het onder de aandacht brengen van lokale recente geschiedenis voor inwoners van verschillende achtergronden en leeftijden;
  - Het onder de aandacht brengen van lokale recente geschiedenis op innovatieve of hedendaagse wijze;
  - Beeldende en 3D-projecten, zoals film, fotografie of collage, waarbij in beeld wordt gebracht op welke manier de gemeente zich heeft ontwikkeld sinds 2002;
  - Sport en maatschappelijke activiteiten waarbij verschillende doelgroepen zich inzetten binnen het benoemde thema;

- Subthema: sport
  - Sport en maatschappelijke activiteiten om verbinding tussen de gemeentelijke kernen te stimuleren;
  - Toernooien of wedstrijden die zich richten op het samenbrengen van de verschillende kernen of inwoners;
  - Het bij elkaar brengen of stimuleren van ontmoetingen met verschillende doelgroepen binnen het thema;

- Subthema: bewonersinitiatieven
  - Community en inwoner gerichte initiatieven die persoonlijke verhalen van inwoners bij elkaar brengen tot een gezamenlijk project;
  - Projecten die verbinding stimuleren tussen verschillende doelgroepen of gemeentelijke kernen;
  - Activiteiten georganiseerd door bewoners en inwoners.

Het college verstrekt uitsluitend subsidies voor activiteiten die onderbouwd bijdragen aan de in deze subsidieregeling opgenomen doelen.

2. Het college kan, overeenkomstig artikel 7, tweede lid van de ASV, binnen deze subsidieregeling een incidentele subsidie verstrekken voor activiteiten, met een maximaal bedrag van €10.000,- per aanvraag voor organisaties en een maximaal bedrag van €1.500,- per aanvraag voor inwoners. Een subsidieaanvraag die naar oordeel van het college niet of niet in voldoende mate voldoet aan één of meerdere criteria van deze subsidieregeling, komt niet voor subsidie in aanmerking. De verhouding tussen de verwachte resultaten van een activiteit en de subsidie die hiervoor wordt gevraagd, moet realistisch zijn. De aanvraag moet altijd een begroting, beschrijving van de doelgroep en beschrijving van de activiteit bevatten.
   Organisaties kunnen een aanvraag indienen via E-Herkenning en inwoners kunnen een aanvraag indienen via DigiD. Op alle aanvragen is de Algemene Subsidieverordening van toepassing.
   Het totale subsidieplafond voor de Tijdelijke Subsidieregeling 25 jaar Leidschendam-Voorburg 2027 is vastgesteld op € 60.000,-. De aanvragen worden beoordeeld op basis van een vastgestelde beoordelingsmatrix, waarbij een minimale score van 50 van de maximaal 85 punten vereist is.
   De verdeling van het volledige budget per subthema is:
   - Sport €20.000,-
   - Cultuur €30.000,-
   - Bewonersinitiatieven €10.000,-
3. Het is mogelijk subsidie aan te vragen voor een nieuw initiatief in het kader van 25 jaar Leidschendam-Voorburg of het uitbreiden van een bestaand evenement.
4. De subsidie kan worden verstrekt naast subsidie die is/wordt verstrekt uit hoofde van een andere subsidieregeling.
5. De activiteit of het evenement is voor ieder toegankelijk.

Artikel 2 Aanvraagprocedure

1. Een subsidieaanvraag kan tussen 1 oktober 2026 en uiterlijk 1 december 2026 worden ingediend.
2. Als na afloop van deze periode het subsidieplafond niet is bereikt, omdat er onvoldoende aanvragen zijn die aan de gestelde criteria voldoen, kan het college besluiten in 2027 een tweede aanvraagronde open te stellen.
3. Een subsidieaanvraag geschiedt door middel van het invullen van het aanvraagformulier op de gemeentelijke website;

4. De aanvraag bevat:
   a. Een plan waarin in ieder geval de volgende onderdelen terugkomen:
      i. een beschrijving van de activiteit(en) waar subsidie voor wordt aangevraagd;
      ii. de beoogde doelgroep(en) en het beoogde bereik;
      iii. een toelichting over de locatie(s) waar de activiteit gaat plaatsvinden.
      iv. de doelen, resultaten en maatschappelijke effecten die met de activiteit(en) bereikt worden en hoe de activiteit(en) hieraan bijdragen;
      v. de mate waarin de activiteiten gericht zijn op de gemeente of haar ingezetenen en op de door de gemeente vastgestelde doelen;
      vi. met welke andere partijen wordt samengewerkt alsook de mate waarin;
      vii. n geval van een aanvraag namens meerdere partijen: een door alle partijen ondertekend document waaruit in ieder geval blijkt op welke wijze de verschillende partijen samenwerken, welke partij voor welk deel van de activiteit(en) dan wel de te behalen resultaten verantwoordelijk is, hoe de taken en rollen verdeeld zijn en hoe het budget onderling verdeeld wordt.

   b. Begroting en dekkingsplan

   Een voldoende gespecificeerd(e) en toegelicht(e) begroting en dekkingsplan van de kosten van de activiteit(en) waarvoor subsidie wordt aangevraagd. Het dekkingsplan bevat een opgave van bij andere bestuursorganen of private organisaties of personen aangevraagde subsidies of vergoedingen ten behoeve van dezelfde activiteit(en), onder vermelding van de stand van zaken daarvan;

Artikel 3 Doelgroep

Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan natuurlijke personen woonachtig in Leidschendam Voorburg en rechtspersonen (o.a. verenigingen of stichtingen) die activiteiten en/of evenementen organiseren ten gunste van het 25-jarig jubileum voor de inwoners in de gemeente Leidschendam Voorburg. Indien zij aan nieuwe of bestaande activiteiten en/of evenementen iets toevoegen om iets extra's te organiseren in het kader van het 25-jarig jubileum, kan dat ook een reden zijn om extra subsidie toe te kennen.

Artikel 4 Wijze van verdeling en beoordeling

1. Verstrekking van subsidie vindt plaats op volgorde van ontvangst van complete aanvragen, totdat het vastgestelde subsidieplafond is bereikt.
   Subsidieaanvragen voor de activiteiten opgenomen in deze subsidieregeling worden beoordeeld op basis van de verdelingsregels zoals opgenomen in artikel 6, vierde lid van de Asv. Daarbij worden aanvragen gescoord, gerangschikt en, mits de aanvraag aan de eisen gesteld in de Asv en in deze subsidieregeling voldoet, toegekend in volgorde van hoogst tot laagst scorend, tot het voor de activiteit(en) beschikbaar bestelde budget zoals opgenomen in artikel 6 tweede lid, beoordelingscriteria en puntenverdeling.
   In aanvulling op deze verdelingsregels worden subsidieaanvragen tevens beoordeeld op:
   - De mate van spreiding van activiteiten over de verschillende gemeentelijke kernen en wijken;
   - De mate van spreiding van activiteiten over verschillende doelgroepen en de mate van toegankelijke deelname;
   - De mate van spreiding over het kalenderjaar, opdat niet alle activiteiten in één periode plaatsvinden.
   - Financiële gezondheid en de mate waarin de subsidieaanvrager naar oordeel van het college aan heeft getoond een solide organisatie te zijn.
   - De mate waarin de begroting naar oordeel van het college realistisch en haalbaar lijkt, en in verhouding staat tot de activiteit of het evenement.

2. Beoordelingscriteria en puntenverdeling

Criteria	Maximale score	Basis voor beoordeling door gemeente
Kwaliteit van de aanvraag en bijdrage aan de doelen van de regeling (verbinden) en/of subthema's.	22	De mate waarin de aanvraag de aanleiding, doelen en resultaten beschrijft, waarbij uitvoerbaarheid en haalbaarheid belangrijke indicatoren zijn van de kwaliteit van de aanvraag.
Beschrijving van de beoogde doelgroep van de activiteit	8	Beschrijving van de gewenste deelnemers of participanten, waarbij beoordelaar let op spreiding van activiteiten zodat alle inwoners/leeftijden worden bereikt.

De mate waarin de aanvrager beoogt samen te werken dan wel samenwerkt met andere partijen of inwoners of gebieden	8	De mate van verbinding en samenwerking die gerealiseerd wordt met de ingediende plannen.
Aanvrager en/of activiteiten bevinden zich binnen gemeentegrenzen	15	Lokale binding, worteling in de gemeente en de mate waarin de aanvrager aantoonbaar beschikt over de benodigde kennis en expertise om de activiteiten uit te kunnen voeren.
Begroting en realistische haalbaarheid	17	De verhouding tussen begroting en te realiseren activiteiten. De mate van haalbaarheid van de ingediende plannen. De mate van bereik en maatschappelijke impact van de activiteiten en de verhouding met het aangevraagde budget.
Toegankelijkheid en laagdrempeligheid	15	De mate van toegankelijkheid van het initiatief. Gratis deelname of aangesloten zijn bij de Ooievaarspas of voornemens te zijn om dit te doen draagt bij aan de toegankelijkheid van de activiteiten.
Maximale score	85	

Artikel 5 Subsidiabele kosten

A. De volgende kosten voor de activiteit (zie artikel 1 sub 2) of evenement (zie artikel 1 sub 3) komen voor subsidie in aanmerking:
   1. Voor subsidie komen uitsluitend de redelijke en noodzakelijke kosten in aanmerking die rechtstreeks verband houden met de organisatie en uitvoering van een subsidiabele activiteit of evenement als beschreven in artikel 1.
   2. Subsidiabel zijn:
      a. kosten voor huur van apparatuur en voorzieningen;
      b. kosten voor verbruiks- en projectmaterialen die noodzakelijk zijn voor de activiteit of het evenement;
      c. kosten voor de inhuur van derden, artiesten, begeleiders, instructeurs of andere uitvoerende partijen;
      d. vrijwilligersvergoedingen en overige kosten die rechtstreeks samenhangen met de inzet van vrijwilligers;
      e. kosten voor de huur van een accommodatie of locatie ten behoeve van de activiteit of het evenement;
      f. kosten voor organisatie, promotie, pr en communicatie, waaronder kosten die samenhangen met het gebruik van de Toolkit ‘25 jaar 1 gemeente’.

   3. Niet subsidiabel zijn:
      a. kosten die niet rechtstreeks verband houden met de activiteit of het evenement;
      b. structurele exploitatiekosten van de organisatie;
      c. investeringen in duurzame goederen die na afloop van de activiteit of het evenement behouden blijven, tenzij het college anders besluit;
      d. kosten die reeds op andere wijze door de gemeente worden gesubsidieerd.

Artikel 6 Verantwoording

Conform de ASV wordt ter verantwoording van de subsidie een kort inhoudelijk verslag met financieel overzicht aangeleverd maximaal 8 weken na uitvoering van het initiatief. Dit geldt alleen voor subsidies boven de € 5000,-.

Artikel 7 Weigeringsgronden

1. Naast de in de ASV genoemde algemene weigeringsgronden wordt de subsidie geweigerd aan een instelling, die niet voldoet aan de hierboven genoemde voorwaarden.
2. Een activiteit of evenement wordt slechts eenmaal vanuit deze regeling gesubsidieerd.

Artikel 8 Hardheidsclausule

Het college handelt overeenkomstig de Subsidieregeling, tenzij dat voor een of meer belanghebbenden gevolgen zou hebben die wegens bijzondere omstandigheden onevenredig zijn in verhouding tot de met deze regeling te dienen doelen.

Leidschendam-
Voorburg

Het college kan in bijzondere gevallen, artikelen van deze regeling buiten toepassing laten of daarvan afwijken om activiteiten/evenementen waarin deze regeling niet voorziet voor subsidie in aanmerking te laten komen.

Artikel 9 Slotbepalingen

1. Deze regeling treedt in werking op de dag na bekendmaking
2. Deze subsidieregeling vervalt op 1 januari 2028. Voor subsidies die vóór die datum op grond van deze regeling zijn verleend, blijft de regeling gelden.
3. Deze subsidieregeling wordt aangehaald als Tijdelijke Subsidieregeling 25 jaar Leidschendam Voorburg 2027

Aldus besloten in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van Leidschendam-Voorburg van 14 september 2026

R.J. den Haan
secretaris

M.W. Vroom
burgemeester