GEMEENTE Arnhem

GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van de gemeente Arnhem

Nr. 430822

15 september 2026

Subsidieregeling Ontwikkelfonds Lokale Energieprojecten, Arnhem 2026

HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS VAN ARNHEM;

overwegende dat het gemeentebestuur de lokale energietransitie in de Arnhemse wijken met betrokken bewonersgroepen en/of energiecoöperaties wil bevorderen, en hen te ondersteunen bij het ontwikkelen van concrete en kleinschalige energieoplossingen door het verstrekken van subsidies voor activiteiten die daaraan bijdragen;

gelet op artikel 4:23 van Algemene wet bestuursrecht en Artikel 3 Algemene subsidieverordening Arnhem 2016;

BESLUIT:

vast te stellen de subsidieregeling Ontwikkelfonds Lokale Energieprojecten, Arnhem 2026

Artikel 1. Definities

In deze regeling wordt verstaan onder:

- ASV: Algemene Subsidieverordening Arnhem 2016
- *college*: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Arnhem;
- *energiegebied*: Kleinschalige gebieden van één of enkele buurten of werklocaties in Arnhem waar logische energieoplossingen kunnen ontstaan.
- *gebiedsenergieplan*: Samen met bewoners en bedrijven uitgewerkte aanpak om de energietransitie in een (cluster van) energiegebied(en) te realiseren.
- *aanvragers*: meerdere bewoners uit één buurt of wijk in Arnhem die als collectief ondersteuning vragen uit deze subsidieregeling;
- *penvoerder*: de persoon of rechtspersoon die de aanvragers machtigen om namens hen als contactpersoon naar het college op te treden en alle (rechts)handelingen in het kader van deze subsidieregeling te verrichten;
- *duurzame energie*: energie opgewekt zonder dat daar CO2 uit een fossiele brandstof bij vrijkomt;
- *klimaatneutraal:* uitsluitend duurzame energie gebruikend en geen CO2 uitstoot tot gevolg hebbend;
- *energievoorziening:* het geheel van distributie infrastructuur, technische installaties en apparatuur die gebouwen en openbare ruimte van benodigde energie voorzien;
- *haalbaarheidsstudie:* het uitwerken van de uitgangspunten voor het realiseren van een klimaat neutrale of aardgasvrije buurt, inclusief het werven van het benodigde draagvlak;
- *verkenning*: een oriënterend onderzoek naar de mogelijkheden om te komen tot een aanpak gericht op het realiseren van een klimaat neutrale of aardgasvrije buurt;
- *Energie-initiatieven*: concrete en kleinschalige energieprojecten die erop zijn gericht klimaatneutraal te worden, bijvoorbeeld lokale warmtenetten, zonne-energie-installaties, collectieve batterijsystemen, gezamenlijke laadpleinen of collectief energiemanagement.
- *Kleinschaligheid:* projecten die in aanmerking komen zijn kleinschalig en hebben betrekking op de wijk, buurt of kleiner. Het aantal primair begunstigde is 3 of meer huishoudens en bevinden zich in de betreffende buurt.

Artikel 2. Toepassingsbereik en doel

1. Het bepaalde in deze subsidieregeling is enkel van toepassing op de verstrekking van subsidies door het college voor de in artikel 3 bedoelde activiteiten.
2. Het doel van de regeling is om de energietransitie in Arnhemse wijken op gang te brengen en te versnellen. Dit gebeurt door bewonersgroepen die actief betrokken zijn bij hun wijk te helpen bij het opzetten en uitwerken van eigen energieprojecten.

Artikel 3. Activiteiten

1. Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan de ontwikkeling van energieprojecten. Activiteiten waarmee de algehele kwaliteit van het project verbetert, de risico's in beeld worden gebracht en het project wordt voorbereid op externe financiering.

   De subsidie wordt verstrekt om de ontwikkeling van het energieproject te ondersteunen in de overgang van idee naar uitvoering. Dit gebeurt stapsgewijs, waarbij de volgende vier fasen volgordelijk worden uitgevoerd, na afronding van elke fase zal een go/no-go volgen voor de opvolgende fase.

1.1 Opstellen van projectplan;

a. activiteiten die bijdragen aan het vaststellen van de behoefte in de wijk en het scherper definiëren van het vraagstuk of de opgave;
b. activiteiten die bijdragen aan het ontwikkelen van een eerste projectvisie, projectopzet of routekaart;
c. activiteiten die bijdragen aan het verzamelen van informatie, inzichten of voorbeelden die nodig zijn om tot een gedragen projectplan te komen;
d. activiteiten die bijdragen aan organisatievorming, zoals het verkennen van rollen, samenwerking en potentiële partners;
e. activiteiten die bijdrage aan verkrijgen van financieel inzicht en opstellen van initiële begroting;
f. activiteiten die bijdragen inzicht in tijdspad en opstellen van planning.

1.2 Uitvoeren van een haalbaarheidsstudie
g. activiteiten die bijdragen aan het uitvoeren van technische, financiële, juridische of organisatorische onderzoek;
h. activiteiten die bijdragen aan het verkennen van ruimtelijke mogelijkheden, netcapaciteit of andere randvoorwaarden;
i. activiteiten die bijdragen aan het uitwerken van verschillende scenario's en het bepalen van de meest haalbare variant;
j. activiteiten die bijdragen aan het betrekken van bewoners, bedrijven en partners bij de keuzes die in deze fase moeten worden gemaakt;
k. activiteiten die bijdragen aan de analyse van risico's, kosten, baten en beheerstructuren

1.3 Formaliseren van de juridische entiteit
l. activiteiten die bijdragen aan het opzetten, formaliseren of versterken van de rechtspersoon die het project gaat uitvoeren
m. activiteiten die bijdragen aan het borgen van eigenaarschap, besluitvorming en governance binnen het project;
n. activiteiten die bijdragen aan het vastleggen van afspraken tussen bewoners, partners en stakeholders;
o. activiteiten die bijdragen aan het versterken van het vrijwillig of professioneel kader rond het project.

1.4 Uitvoeren van financieringsaanvraag
p. activiteiten die bijdragen aan het opstellen van de definitieve businesscase inclusief kasstroomprognoses;
q. activiteiten die bijdragen aan het verzamelen en onderbouwen van de documentatie die nodig is voor een financieringsaanvraag;
r. activiteiten die bijdragen aan het structureren van cofinanciering en het organiseren van financiële deelname van partners of leden;
s. activiteiten die bijdragen aan het formaliseren van afspraken over eigendom, beheer en exploitatie binnen de toekomstige organisatie;
t. activiteiten die bijdragen aan het afronden van het projectplan in een vorm die geschikt is voor toetsing en besluitvorming door financiers

2. De activiteiten dienen per fase een deelresultaat op te leveren;
a. Projectplan. Een document waarin de doelen, aanpak en activiteiten worden beschreven;
b. Haalbaarheidsstudie. Een onderbouwd onderzoek naar de technische, financiële, juridische en organisatorische uitvoerbaarheid;
c. Notariële akte. Een juridisch document, bijvoorbeeld ter bevestiging van de oprichting van een rechtspersoon of een samenwerkingsverband;
d. Afschrift van een financieringsaanvraag. Een kopie van de ingediende aanvraag voor externe financiering, als bewijs dat vervolg actief wordt nagestreefd.

Artikel 4. Doelgroep

1. Subsidie voor activiteiten, zoals bedoeld in artikel 3 wordt uitsluitend verstrekt aan aanvragers, met aantoonbare binding met de buurt waarop de aanvraag betrekking heeft. Zij machtigen een penvoerder.
2. Subsidie voor activiteiten, zoals bedoeld in artikel 3.1.4 kan uitsluitend worden verstrekt aan een rechtspersoon die blijkend uit de overgelegde stukken is gemachtigd als penvoerder voor de samenwerkende betrokkenen in de buurt.

Artikel 5. Kosten die voor subsidie in aanmerking komen

1. Voor subsidie komen de redelijk gemaakte kosten in aanmerking die direct verbonden zijn met de uitvoering van een activiteit als bedoeld in artikel 3, zoals:

a. Ureninzet van werknemers en derden;
b. Vergoeding vrijwilligers en onkosten;
c. De kosten van projectgebonden materiaal;
d. Notariële kosten voor oprichten van een rechtspersoon of wijzigen statuten.

2. Niet voor subsidie in aanmerking komen de kosten van;
   a. Vergoeding van door derden geleverde diensten voor zover deze boven een uurtarief €125,- Ex. BTW uitkomt;
   b. Kosten van projectgebonden materiaal als dit meer dan 20% is van het gevraagde bedrag;
   c. Ureninzet voor delen van kennis.

Artikel 6. Hoogte van de subsidie en subsidieplafond

1. Een subsidie bedraagt 100% van de subsidiabele kosten, met een maximum van;
   a. €5000,- voor het opstellen van projectplan als bedoeld in artikel 3.1.1
   b. €30.000,- voor het uitvoeren van een haalbaarheidsstudie als bedoeld in artikel 3.1.2
   c. €10.000,- voor het formaliseren van een juridische entiteit als bedoeld in artikel 3.1.3
   d. €5000,- voor het uitvoeren van een financieringsaanvraag als bedoeld in artikel 3.1.4

2. De maximale hoogte van onder artikel 6.1.b en 6.1.c genoemde bedragen is afhankelijk van het aantal begunstigde huishoudens;
   a. 3-5 huishoudens ontvangen 50% van deze subsidie
   b. 6-10 huishoudens ontvangen 75% van deze subsidie
   c. 11> huishoudens ontvangen 100% van deze subsidie

3. De aanvragers kunnen gedurende de looptijd van deze regeling tot een maximum van €50.000,- subsidie toegekend krijgen per energieproject.
4. Het subsidieplafond voor deze regeling bedraagt € 300.000, gedurende de looptijd voor zover de raad van de gemeente Arnhem de middelen beschikbaar stelt in de gemeentelijke begroting.

Artikel 7. Wijze van verdeling

1. Verstrekking van subsidie vindt plaats op volgorde van ontvangst van complete aanvragen, totdat het voor de betrokken subsidie vastgestelde subsidieplafond is bereikt.
2. Als de aanvrager krachtens artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen, geldt als datum van ontvangst van de aanvraag de datum waarop de aangevulde aanvraag is ontvangen.
3. Indien het vastgestelde subsidieplafond dreigt te worden overschreden of wordt overschreden als gevolg van het aantal aanvragen dat op dezelfde dag wordt ontvangen, worden de aanvragen die op die dag ontvangen zijn, door middel van loting gerangschikt.

Artikel 8. Aanvraag

1. De aanvragers maken bij de indiening van de aanvraag gebruik van het webformulier aanvraag op de website www.arnhem.nl.
2. De aanvragers voeren een voorgesprek met een ambtenaar van gemeente Arnhem, team Energieke wijken.
3. In afwijking van artikel 7 van de ASV dienen bij de aanvraag de volgende documenten te worden overgelegd:
   a. een overzicht van mogelijke varianten van het energieproject voor de buurt;
   b. een plan van aanpak met een beschrijving van uit te voeren activiteiten en een bijbehorende begroting;
   c. de aanvragers zijn verplicht om aan te tonen dat minimaal 3 huishoudens bij het project betrokken zijn, aan de hand van een lijst met woonadressen en bijbehorende handtekeningen;
   d. een machtiging aan de penvoerder, voorzover dit niet de fase bedoeld onder artikel 3.1.4 betreft;
   e. Indien de deelresultaten beschreven onder artikel 3.2 al beschikbaar zijn, zal de aanvrager deze meesturen bij de aanvraag.

4. Bij de inrichting van het digitale aanvraagproces, de tussentijdse verantwoording en de eindverantwoording worden uitsluitend die persoonsgegevens verwerkt die noodzakelijk zijn voor de beoordeling, besluitvorming, verlening, vaststelling en controle van de subsidie, overeenkomstig de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en aansluitende wet- en regelgeving.

Artikel 9. Aanvraagtermijn

Een aanvraag voor een subsidie wordt, in afwijking van artikel 8, tweede lid, van de ASV, ingediend tussen 8 en 16 weken voordat de aanvrager voornemens is te beginnen met de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd.

Artikel 10. Beslistermijn
Het college beslist, in afwijking van artikel 9, tweede lid, van de ASV, binnen 8 weken nadat de volledige aanvraag om subsidie is ingediend.

Artikel 11. Aanvullende weigeringsgronden
Aanvullend op artikel 10, van de ASV kan subsidieverlening worden geweigerd als:
1. de voorgestelde activiteiten naar het oordeel van het college financieel of praktisch onuitvoerbaar zijn;
2. de voorgestelde activiteiten zijn uitgevoerd voordat de aanvraag is ontvangen;
3. de voorgestelde activiteiten minder dan 3 begunstigde huishoudens betreft;
4. de voorgestelde activiteiten in strijd zijn met het energiebeleid en/of het gebiedsenergieplan;
5. de haalbaarheidsstudie al op een andere plek is onderzocht en resultaten ook bruikbaar;
6. er voor de activiteiten ook andere financiering mogelijk is.
7. naar oordeel van het college onvoldoende is afgestemd met beoogde samenwerkingspartners;
8. het resultaat dat met de uitvoering van de subsidiabele activiteiten wordt beoogd niet in verhouding staat tot de gevraagde subsidie;
9. het energieproject naar oordeel van het college tot een oplossing leidt die;
    a. geen betrouwbaarheid, betaalbaarheid, duurzaamheid en beschikbaarheid nastreeft.
    b. niet de voorkeur heeft van de betrokken eigenaren en/of huurders.

Artikel 12. Verplichtingen
Aan de subsidie zijn de volgende verplichtingen verbonden;
1. de subsidieontvanger moet de activiteiten binnen een termijn van twee jaar na de datum van de verleningsbeschikking uitvoeren;
2. de subsidieontvanger draagt zorg voor benodigde toestemmingen en eventuele vergunningen;
3. de subsidieontvanger houdt voortgang van het project op inhoudelijk en organisatorisch niveau bij in een logboek, zonder daarbij een uitgebreid persoonsdossier op te bouwen;
4. de subsidieontvanger deelt op verzoek kennis en ervaringen met de gemeente en met soortgelijke organisaties of initiatieven in de stad;
5. voor de fase als bedoeld onder artikel 3.1.4 dient een machtiging van de in de fase als bedoeld in artikel 3.1.3 opgerichte rechtspersoon te worden overgelegd

Artikel 13. Tussentijdse verantwoording
1. Binnen 2 weken na afronding van elke fase in artikel 3.1 t/m 3.3 omschreven volgt verantwoording voor de uitgevoerde activiteiten middels het aanleveren van het deelresultaat genoemd in artikel 3.2. Het deelresultaat wordt inhoudelijk beoordeeld door het college.
2. Bij beschikking besluit het college binnen 4 weken na ontvangst van de verantwoording bedoeld in het eerste lid van dit artikel of het resultaat voldoende is.
3. Indien het besluit luidt dat het resultaat voldoende is kan de aanvrager de volgende fase starten. Bij geen of onvoldoende resultaat kan het college de subsidie voor de volgende fases intrekken.

Artikel 14. Eindverantwoording en subsidievaststelling
In afwijking van de artikelen 14 tot en met 16 van de ASV dienen de aanvragers tot 13 weken na uitvoering van de activiteiten van alle fases zoals bedoeld in artikel 3, een verzoek tot vaststelling in bij het college. Bij het verzoek tot vaststelling worden in ieder geval de volgende documenten overgelegd:
1. een door de subsidieontvanger bijgehouden logboek;
2. een bewijsstuk van de financieringsaanvraag.
3. een financieel verslag, op dezelfde wijze gecategoriseerd als de bij de aanvraag overgelegde begroting en toegelicht per post.

Artikel 15. Bevoorschotting en betaling in gedeelten
1. De subsidie voor activiteiten als bedoeld in artikel 3.1.1 wordt voorgeschoten na subsidieverlening;
2. De subsidie voor activiteiten als bedoeld in artikel 3.1.2 en 3.1.3 wordt voorgeschoten op basis van de offerte van de leverancier, 50% bij aanvang van de betreffende fase en 50% na tussentijdse verantwoording van de subsidie conform artikel 14.
3. De subsidie voor activiteiten als bedoeld in artikel 3.1.4. wordt uitbetaald na vaststelling van de subsidie conform artikel 14.

Artikel 16. Slotbepalingen
1. Deze subsidieregeling treedt in werking op 01-09-2026
2. Deze subsidieregeling vervalt op 01-09-2028

3. Deze subsidieregeling wordt aangehaald als: Subsidieregeling [**Ontwikkelfonds Lokale Energieprojecten, Arnhem, 2026**]

Aldus vastgesteld in de collegevergadering van 1 september 2026,

Het college van burgemeester en wethouders voornoemd,

de secretaris,

de burgemeester,