

Aanwijzingsbesluit invorderingsambtenaar 2026-08

Het college van burgemeester en wethouders van Veenendaal;

overwegende dat

- de heffing en invordering van de in de gemeenschappelijke regeling GBLT (Gemeenschappelijk Belastingkantoor Lococensus Tricijn) vastgelegde belastingsoorten per 1 januari 2025 door het GBLT wordt uitgevoerd;
- voor de niet overgedragen belastingvorderingen en belastingsoorten het college een ambtenaar belast met de invordering aanwijst;

gelezen het voorstel 10665 van 25-8-2026;

gelet op artikel 231 van de Gemeentewet;

besluit

vast te stellen het

Aanwijzingsbesluit invorderingsambtenaar Veenendaal

Artikel 1 Invorderingsambtenaar

1. Het college wijst aan als gemeenteambtenaar belast met de invordering van gemeentelijke belastingen, als bedoeld in artikel 231, tweede lid, onderdeel c van de Gemeentewet (invorderingsambtenaar): - de medewerker Medior financiële administratie;
2. De aanwijzing geldt enkel voor de invordering van de belastingvorderingen en -soorten die niet zijn overgedragen aan het GBLT.

Artikel 2 Intrekken oude regeling

Het Aanwijzingsbesluit invorderingsambtenaar Veenendaal, vastgesteld op 9 december 2025, wordt ingetrokken.

Artikel 3 Citeertitel en inwerkingtreding

1. Het besluit treedt in werking met ingang van de dag na die van bekendmaking.
2. Dit besluit wordt aangehaald als het "Aanwijzingsbesluit invorderingsambtenaar Veenendaal"

Aldus besloten en vastgesteld in de vergadering van 26 augustus 2026

Burgemeester en wethouders van Veenendaal,

Sjoukje Deelstra
secretaris

Gert-Jan Kats
burgemeester

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit dan kunt u of een andere belanghebbende binnen zes weken na verzenddatum van het besluit een gemotiveerd bezwaarschrift sturen aan:

Gemeente Veenendaal

Postbus 1100, 3900 BC VEENENDAAL

In het bezwaarschrift vermeldt u het volgende:

- uw naam, adres, datum en ondertekening;
- een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht (u kunt bijvoorbeeld de datum en het kenmerk van deze brief vermelden of een kopie meesturen);
- de reden waarom u bezwaar instelt.

Wij verzoeken u ook uw telefoonnummer en uw e-mail adres te vermelden.

Digitaal indienen

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen via een webformulier op het digitale loket van de gemeentelwebsite. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Op <https://www.veenendaal.nl/bezwaar> is alle informatie te vinden.

Na de verzenddatum van het besluit heeft u zes weken de tijd om bezwaar te maken. Indien u het bezwaarschrift na afloop van deze termijn indient, loopt u het risico dat uw bezwaarschrift niet inhoudelijk wordt behandeld.

Heeft u meer tijd nodig om uw bezwaar te onderbouwen?

Zorg ervoor dat u binnen de termijn van zes weken bezwaar maakt. Geef in uw bezwaarschrift aan dat u meer tijd nodig heeft om uit te leggen waarom u het niet eens bent met het besluit. Dat is een zogeheten pro forma bezwaarschrift. U krijgt een schriftelijke ontvangstbevestiging waarin een termijn wordt genoemd waarbinnen u uw motivering alsnog kunt indienen.

Voorlopige voorziening

Een bezwaarschrift schort de werking van dit besluit niet op. Dit houdt in dat tijdens de bezwaarprocedure het besluit blijft gelden. Als u dat niet wilt en u een spoedeisend belang heeft, kunt u bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Midden-Nederland, afdeling bestuursrecht, een verzoek om een voorlopige voorziening indienen. Hiervoor is griffierecht verschuldigd. Het adres daarvoor is Postbus 16005, 3500 DA UTRECHT.

U kunt ook digitaal het verzoekschrift indienen. Dit kunt u doen via <https://mijn.rechtspraak.nl/start/burger> en vervolgens

- klikken op in (hoger) beroep tegen een beslissing van de overheid
- voorlopige voorziening aanvragen tijdens bezwaarprocedure.

Hiervoor moet u ook beschikken over een elektronische identificatie (DigiD).