gemeente NOORDOOSTPOLDER

GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van de gemeente Noordoostpolder

Nr. 398497

26 augustus 2026

Verordening op de vertrouwenscommissie herbenoeming burgemeester

De raad van de gemeente Noordoostpolder,

gelezen het raadsvoorstel bij deze verordening;

gelet op de artikelen 61, 61a, 61c, 84, 147 en 149 van de Gemeentewet;

gelet op de artikelen 12, 15 en 31 van de Archiefwet 1995 en artikel 9 van het Archiefbesluit 1995;

gelet op de circulaire Benoeming, klankbordgesprekken en herbenoeming burgemeester van de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties;

B E S L U I T:

Vast te stellen de:

Verordening op de vertrouwenscommissie herbenoeming burgemeester

Hoofdstuk 1 Algemeen

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

a. de commissie: de vertrouwenscommissie.
b. de commissaris: de commissaris van de Koning in de provincie Flevoland.
c. de secretaris: de secretaris van de commissie.
d. informanten: derden die de commissie kunnen informeren over de rollen van de burgemeester waar de raad minder goed zicht op heeft, zoals wethouder(s), gemeentesecretaris, griffier, collegabestuurders, ondernemers, politiefunctionaris, officier van justitie, ambtenaren of samenwerkingspartners;
e. de raad: de gemeenteraad van Noordoostpolder.
f. de minister: de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.

Artikel 2 Taak

Er is een vertrouwenscommissie die tot taak heeft de aanbeveling van de gemeenteraad tot (her)benoeming van de burgemeester voor te bereiden.

Artikel 3 Samenstelling commissie

1. De raad stelt een commissie in en benoemt de commissieleden.
2. De raad benoemt geen plaatsvervangende leden.
3. De commissie bestaat uit zes leden van de raad.
4. De commissie wijst uit haar midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter aan.
5. De voorzitter leidt de vergaderingen en het klankbordgesprek en treedt (voor zover nodig) op als contactpersoon en als woordvoerder naar buiten.
6. Het lidmaatschap van de commissie houdt op indien het commissielid geen raadslid meer is of niet meer voldoet aan de vereisten voor het raadslidmaatschap als bedoeld in art. 13 van de Gemeentewet.
7. De griffier is de secretaris van de commissie en geeft ambtelijke ondersteuning aan de commissie. De secretaris heeft geen stemrecht in de commissie.

Artikel 4 Geheimhouding

1. Op alle informatie van de commissie rust ingevolge de Gemeentewet de verplichting tot geheimhouding. Deze geldt voor iedereen die kennis heeft van de informatie.
2. De vergaderingen van de commissie zijn in gevolge artikel 61c Gemeentewet besloten.
3. De voorzitter van de commissie wijst in elke vergadering op de geheimhoudingsplicht en ziet er op toe dat dit ook in de verslagen tot uitdrukking komt.
4. Personen die geen zitting hebben in de commissie krijgen geen inzage in de stukken of andere informatie over het behandelde in de vergadering of een gesprek van commissieleden.
5. De geheimhoudingsplicht blijft op grond van de Gemeentewet ook van kracht na ontbinding van de commissie.

6. Schending van de geheimhoudingsplicht is strafbaar op grond van artikel 272 van het wetboek van Strafrecht.

Artikel 5 Vergaderingen en besluitvorming

1. De commissie vergadert zo dikwijls als de voorzitter of tenminste twee leden dit noodzakelijk achten.
2. De commissie vergadert alleen als tenminste vier van de zes leden aanwezig zijn.
3. Van elke vergadering wordt door de voorzitter en minste 48 uur van tevoren aankondiging gedaan aan de leden van de commissie.
4. De commissie vormt zich een oordeel over het functioneren van de burgemeester op basis van (in ieder geval) de profielschets, de klankbordgesprekken die de klankbordcommissie met de burgemeester voerde en de wettelijke taken.
5. De commissie vormt zich tevens een oordeel over het functioneren van de burgemeester door ter voorbereiding gesprekken te voeren met informanten.
6. De commissie bepaalt in samenspraak met de burgemeester welke informanten zullen worden geraadpleegd, welke informatie aan hen zal worden gevraagd en op welke wijze deze informatie zal worden verwerkt. Deze informatiebronnen maakt zij voorafgaand aan het herbenoemingsgesprek kenbaar aan de burgemeester, de fractievoorzitters en de commissaris van de Koning.
7. Van het ter vergadering behandelde wordt door de secretaris een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de commissie vastgesteld.
8. De opvattingen, oordelen en aanbevelingen van de commissie worden bij meerderheid van stemmen vastgesteld. De overwegingen van de minderheid worden, desgewenst, opgenomen in het verslag.

Artikel 6 Contactpersoon

1. De voorzitter van de commissie treedt als contactpersoon naar buiten en naar de burgemeester.
2. De voorzitter en de secretaris ondertekenen en de secretaris verstuurt stukken die van de commissie uitgaan, onder vermelding van “geheim”.
3. Stukken bestemd voor de commissie worden onder vermelding van “geheim” gezonden aan de secretaris en aldaar bewaard tot het moment van archivering. De secretaris ziet toe op het waarborgen van de vertrouwelijkheid van de procesgang.

Artikel 7 Verslag

De commissie brengt over haar werkzaamheden voor de voorbereiding van de aanbeveling tot benoeming schriftelijk een verslag van bevindingen uit aan de raad en aan de commissaris. Dit verslag bevat in ieder geval:

a. een weergave van de wijze waarop de commissie haar werkzaamheden heeft verricht;
b. een conceptaanbeveling met een gemotiveerde weergave van de bevindingen van de commissie;
c. indien van toepassing, afspraken die ter zake van het functioneren van de burgemeester tussen de commissie en de burgemeester zijn gemaakt.

Artikel 8 Ontbinding commissie

1. De raad kan de commissie niet ontbinden lopende een procedure tot herbenoeming van de burgemeester.
2. De commissie is van rechtswege ontbonden met ingang van de dag volgend op die waarop de minister aan de raad bekend heeft gemaakt dat de burgemeester bij Koninklijk besluit is herbenoemd.

Artikel 9 Archivering

1. De secretaris van de commissie draagt er zorg voor dat na afronding van de benoeming alle archiefbescheiden direct in een verzegelde envelop en gerubriceerd als "geheim" worden overgebracht naar de aangewezen archiefbewaarplaats.
2. De secretaris van de commissie draagt er zorg voor dat in het belang van een zorgvuldige overbrenging naar de gemeentelijke archiefbewaarplaats, als bedoeld in artikel 12 van de Archiefwet 1995, een verklaring van overbrenging, als bedoeld in artikel 9 van het Archiefbesluit 1995, wordt opgesteld voor archiefbescheiden waarvoor de wettelijke termijn verstreken is. In deze verklaring wordt melding gemaakt van het besluit tot toepassing van artikel 15, eerste lid sub a, van de Archiefwet 1995 en de daarin gestelde beperkingen aan de openbaarheid, tot de archiefbescheiden 75 jaar oud zijn.
3. De voorzitter en de secretaris dragen er bij de procedure zorg voor dat alle overige bescheiden en alle kopieën van de in dit artikel bedoelde bescheiden onmiddellijk worden vernietigd.

Artikel 10 Onvoorziene gevallen

In alle gevallen, waarin deze verordening niet voorziet, beslist de commissie.

Artikel 11 Inwerkingtreding en kennisgeving

1. Deze verordening kan worden aangehaald als "Verordening op de vertrouwenscommissie herbenoeming burgemeester Noordoostpolder".
2. Deze verordening wordt aan de commissaris ter kennis gebracht.
3. Deze verordening treedt in werking met ingang van de dag na vaststelling en vervalt met ingang van de dag van installatie van de burgemeester.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 29 juni 2026

De griffier,

De voorzitter,