

APV Vergunning - Besluiten, Klaverveld 3, 2492 MA 's-Gravenhage

Algemene informatie

het organiseren van een buurtcamping ter hoogte van het Klaverveld 3 in Den Haag, 23 juli 2026 tot en met 27 juli 2026 op de locatie Klaverveld 3, 2492 MA 's-Gravenhage

Ons kenmerk: VTH2026-52763

Categorie: Grondgebruik: Overig (op/in straat)

Stadsdeel:

Leidschenveen-Ypenburg

Locatie(s):

Klaverveld 3, 2492 MA 's-Gravenhage

Datum bekendmaking besluit:

27-07-2026

Op 28 mei 2026 hebben wij uw aanvraag ontvangen. U wilt 24 juli 2026 tot en met 26 juli 2026 realiseren van tot en met ter hoogte van Klaverveld 3.

Ons besluit: u krijgt een vergunning

Ook uw aanvullende informatie hebben we ontvangen en beoordeeld.

De adviserende partijen hebben geen bezwaar tegen uw aanvraag. Wij zien ook geen reden om de vergunning te weigeren. Daarom beoordelen wij uw aanvraag positief. We geven u een vergunning voor 23 juli 2026 tot en met 27 juli 2026.

De vergunning bestaat uit het volgende:

- Object(en): Tenten, kraampjes, springkussens
- Locatie: ter hoogte van Klaverveld 3
- Totale oppervlakte: 289 m2.
- Geldig van: 24 juli 2026 tot en met 26 juli 2026

In bijlage 1 leest u waaraan uw aanvraag is getoetst.

Plaats de objecten volgens de voorwaarden.

Deze voorwaarden leest u ook in de bijlage. Medewerkers van de Handhavingsorganisatie controleren hierop.

Bent u het niet eens met dit besluit? Of een deel van dit besluit?

Dan kunt u dat aan ons laten weten. Dat noemen we 'bezwaar maken'. In bijlage 2 staat hoe u dat kunt doen.

Mail als u vragen heeft naar [geanonimiseerd].

Bijlage 1

Waaraan is uw aanvraag getoetst?

Artikel 2:10 lid 1 en 3 van de Algemene plaatselijke verordening voor de gemeente Den Haag (hierna: APV).

Beoordeling:

De aanvraag is getoetst zoals hierboven aangegeven. Wij hebben de aanvraag op 22 juli 2026 voor advies voorgelegd aan onderstaande partijen.

Advies wegbeheerder van het stadsdeel Leidschenveen-Ypenburg

In het advies van 22 juli 2026 adviseert de wegbeheerder positief vanuit het oogpunt van hinder voor de omgeving en/of een inbreuk op het doelmatig onderhoud en beheer van de weg.

Advies brandweer

In het advies van 22 juli 2026 adviseert de brandweer positief vanuit het oogpunt van de brandveiligheid.

Aan welke voorwaarden moeten de objecten voldoen?

- De aanvraag en de gewaarmerkte foto bij de aanvraag zijn onderdeel van deze vergunning. Laat deze vergunning zien als de politie of ambtenaren van de Dienst Stadsbeheer daarom vragen.
- Zorg op de stoep voor een doorgang van minstens 1,5 meter (voor voetgangers en rolstoelgebruikers).
- Houd brandkranen, lichtmasten, verkeerspalen of ander straatmeubilair goed bereikbaar.
- Houd omliggende gebouwen direct bereikbaar voor de brandweer.
- Verwijder na het einde van de vergunningsperiode alle materialen en objecten. En herstel de openbare ruimte (dit ter beoordeling van de wegbeheerder).

Let ook op het volgende:

1. Voldoet u niet aan bovengenoemde voorwaarden? Of ontstaat overlast? Dan kan deze vergunning tussentijds worden ingetrokken.
2. Is de Wet milieubeheer van toepassing? Dan volgen wellicht extra voorschriften (of een verbod op het plaatsen van objecten).
3. De organisatie voorziet in de afspraken zoals deze zijn gemaakt in overleg(gen) met de gemeente. •

4. De organisatie van het evenement voorziet in de afspraken zoals beschreven in het laatst ingestuurde veiligheidsplan en overige documenten behorende bij de evenementenaanvraag zoals het EHBO inzetplan, calamiteiten-, verkeers- en communicatieplan, plattegronden en draaiboek.
5. De organisatie confirmeert zich aan de regels inzake het brandveilig gebruik van overige plaatsen en de basishulpverlening op die plaatsen (Besluit BBGBOP) en/of het brandveilig gebruik van bouwwerken (Besluit Bouwwerken Leefomgeving). Deze wetgeving is te raadplegen via www.wetten.nl.
6. Bij elk evenement een voor- en naschouw moet plaatsvinden. Hiervoor dient contact opgenomen
.....
7. Bij de op- en afbouw van het evenemententerrein het verkeer op het (Böttgerwater en of Klaverveld) vrije doorgang dient te behouden en i.v.m. de veiligheid van de schoolkinderen buiten haal- en brengtijden van de school.-De organisatie zelf zorg draagt voor tijdige communicatie met de directe omgeving.
8. Er dient een voorziening te worden toegepast zoals kunststof rijplaten, dat het trottoir en trottoirbanden beschermt bij het installeren van het evenement.
9. Er mogen geen objecten aard en nagelvast worden aangebracht in de openbare ruimte.
10. Er mogen geen borden, vlaggen en overige voorzieningen bevestigd worden aan de gemeentelijke eigendommen.
11. Op de gazons mag er niets in de grond geslagen of geboord wat langer is dan 25 cm in verband met aanwezige drainage.
12. Schade aan het gazon, kale plekken, kuilen, sporen ed. die bij de naschouw worden opgenomen voor herstel worden door de vergunninghouder direct herstelt, anders, bij niet tijdig herstel, worden de kosten verhaald bij de vergunningaanvrager. Schade kan voorkomen worden door het gebruik van kunststof rijplaten.
13. Partytenten, springkussens of andere bouwwerken mogen niet met haringen verankerd worden die langer zijn dan 25 cm. Als alternatief kunnen er betonblokken of zandzakken gebruikt worden.-Mocht er door het evenement grond vervuild worden dan wordt deze grond direct voor een vaste eenheidsprijs per ton verwijderd. Definitieve prijs moet nog worden vast gesteld. De kosten zijn voor de vergunning aanvrager.
14. Onder de kroonprojecties van bomen mogen er geen materialen worden opgeslagen.
15. Schade aan bomen ontstaan door het evenement worden uitsluitend behandeld en verzorgd door het Groenbedrijf Den Haag op kosten van de vergunning aanvrager.-Het terrein moet vrij van afval worden opgeleverd.
16. Het verboden is afval van het evenement in de ondergrondse containers te deponeren.
17. ZIE ook de bijlage behorende bij deze vergunning omtrent Brandveiligheidsadvies, deze is als bijlage in de e-mail meegestuurd en is onderdeel van deze vergunning.

Bijlage 2

Wilt u bezwaar maken?

Bent u het niet eens met dit besluit? En bent u de overtreder of een belanghebbende? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen. Stuur uw bezwaarschrift uiterlijk binnen 6 weken na de datum dat het besluit bekend werd.

- U kunt uw bezwaarschrift indienen via www.denhaag.nl/bezwaar. U heeft hiervoor uw DigiD nodig. Op www.denhaag.nl/bezwaar vindt u meer informatie. U kunt ons geen e-mail sturen.
- U kunt uw bezwaarschrift ook per post sturen naar:

Burgemeester en wethouders van Den Haag,

AWB / bezwaar

Postbus 12 600

2500 DJ DEN HAAG

Zet in uw bezwaarschrift:

- Uw naam, adres, telefoonnummer (waar wij u overdag kunnen bellen) en uw e-mailadres.
- De datum en uw handtekening.
- Een duidelijke omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt. Stuur een kopie van het besluit mee. En noem het kenmerk.
- De redenen/argumenten waarom u het niet eens bent met het besluit.
- Eventuele bijlagen/ bewijsstukken die uw bezwaar ondersteunen.

Schrijft u namens iemand anders het bezwaar? Stuur dan ook een schriftelijke en ondertekende verklaring (volmacht) mee van de persoon namens wie u bezwaar maakt.

Is er snel een uitspraak nodig?

Het bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Dat betekent dat dit besluit in werking treedt ook als u bezwaar maakt. Als u dit niet wilt, kunt de rechtbank verzoeken een voorlopige voorziening te treffen. Dit kan alleen als u tijdig bezwaar heeft gemaakt en uw zaak spoed heeft.

U kunt dit verzoek indienen bij de rechtbank Den Haag. Voor de behandeling van dit verzoek worden kosten in rekening gebracht (griffierecht).