

Mandaatregister Gemeente Ameland 2026

Overzicht mandaten, machtigingen en volmachten
Gebaseerd op de Mandaatregeling Gemeente Ameland 2022.

Begripsomschrijving

Leidinggevenden: de secretaris-directeur, twee adjunct-directeuren en de bedrijfsleider buitendienst (de werknemers die zijn belast met de hiërarchische aansturing van werknemers).

Team juridische zaken/algemeen

Nr.	Bevoegdheid	Grondslag	Oorspr. bev. orgaan	Gemanda-teerde	Oorspr. bev. orgaan	Beperking c.q. voor-waarde
1.	Het verrichten van alle feitelijke handelingen in het kader van voorbereiding van door de gemeente respectievelijk het College en Burgemeester te nemen beslissingen, voor zover daaraan geen financiële consequenties en/of rechtsgevolgen zijn verbonden.	Diverse wetten en regelingen	College Burge-meester	Leidingge-venden	Behandelend medewerker	
2.	Het verrichten van alle feitelijke handelingen ter uitvoering van door de gemeente respectievelijk het College en de Burge-meester genomen beslissingen, voor zover daaraan geen financiële consequenties en/of rechtsgevolgen zijn verbonden.	Diverse wetten en regelingen	College Burge-meester	Leidingge-venden	Behandelend medewerker	
3.	Verzorgen van correspondentie m.b.t. informatie over vastgesteld beleid en het verstrekken van algemene informatie, invullen van enquêtes en verstrekken statistische gegevens.	Diverse wetten en regelingen	College Burge-meester	Leidingge-venden	Behandelend medewerker	
4.	Het aanwijzen van toezichthouders / Boa's.	Awb, Ow	College	Leidingge-venden		
5.	Het aanwijzen van medewerkers voor procesvertegenwoordiging, heffings- en invorderingsambtenaar en ambtenaar Burgerzaken.	Awb, Algemene wet in zake rijksbelastingen, wet basisregistratie personen.	College	Leidingge-venden		
6.	Ondertekenen van overeenkomsten (vertegenwoordiging van de gemeente buiten rechte ex art. 171 lid 2 Gemeentewet).	Gemeentewet	Burge-meester	Leidingge-venden	Behandelend medewerker, budgethouder, door budgethouder aangewezen inhoudelijk deskundige	Ondermandaat is slechts voorbehouden aan budgethouder en deze is tot € 25.000,- zelfstandig tekenbevoegd
7.	Het vertegenwoordigen van de gemeente bij het verlijden van akten en het ondertekenen van notariële akten.	Gemeentewet	Burge-meester	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur,	Medewerker Juridische zaken (Adviseur III en IV)	Ondermandaat is slechts aan de orde in-

				Gemeente Secretaris), Adjunct-directeur -Beleid- (Strategisch Manager II)		dien het college tot het aangaan van de overeenkomst heeft besloten.
8.	Beslissen op een verzoek om informatie als bedoeld in de Wet open overheid (Woo).	Wet open overheid	College Burgemeester	Leidinggevenden	Medewerker juridische zaken (Adviseur III, IV en medewerker beleidsuitvoering II)	
9.	Beslissen op een verzoek op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).	Algemene Verordening Gegevensbescherming	College	Leidinggevenden	Medewerker juridische zaken (Adviseur III, IV en medewerker beleidsuitvoering II)	Gehoord Functionaris Gegevensbescherming.
10.	Het aangaan en ondertekenen van een schriftelijke (verwerkers)overeenkomst of andere rechtshandeling tussen de verwerkingsverantwoordelijke en de verwerker.	AVG	College	Leidinggevenden	Medewerker juridische zaken (Adviseur III en IV)	Gehoord Functionaris Gegevensbescherming.
11.	Bekendmaking algemeen verbindende voorschriften.		College Burgemeester Raad	Leidinggevenden	Medewerker juridische zaken, Medewerker voorlichting en communicatie. Medewerker Frontoffice (Adviseur III, IV en medewerker beleidsuitvoering II, medewerker bedrijfsvoering III)	
12.	Het optreden als bestuurder in de zin van de Wet op de ondernemingsraden (Wor).	Wor	College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur, Gemeente Secretaris)		
13.	Het vertegenwoordigen van de gemeente bij bestuursrechtelijke en privaatrechtelijke geschillen en het voeren van hiermee samenhangende correspondentie en de hiermee gepaard gaande verrichtingen.	Awb, Burgerlijk Wetboek, Gemeentewet	College Burgemeester	Leidinggevenden	Medewerkers genoemd in algemene procesmachtiging	
14.	Het aanbieden van en het deelnemen aan een mediation, inclusief het aangaan en ondertekenen van een mediationovereenkomst en zo mogelijk een vaststellingsovereenkomst.	Diverse wetten en regelingen	College Burgemeester	Leidinggevenden		Alvorens een vaststellingsovereenkomst aan te gaan, overleg met Burgemeester.

15.	Het in gebreke stellen of aansprakelijk stellen en het afhandelen hiervan tot een maximaal bedrag van € 25.000,- per gebeurtenis.	Burgerlijk Wetboek	College Burgemeester	Leidinggevenden		
16.	Het nemen van besluiten over een verzoek tot schadevergoeding (titel 8.4 Awb) tot een bedrag ad € 25.000,- voor zover deze verzoeken op grond van de verzekeringspolis niet aan de verzekeraar kunnen worden overgedragen.	Awb	College	Leidinggevenden		
17.	Het oninbaar verklaren van vorderingen tot € 25.000,-.		College	Leidinggevenden		
18.	Het houden en intrekken van aanbestedingen onder de drempel voor Europees aanbesteden en het verlenen/weigeren van gunningen en het aangaan, ondertekenen en beëindigen van overeenkomsten met derden voor werken, diensten of leveringen, voor zover vallend binnen de daartoe bestemde budgetten c.q. voortvloeiend uit exploitaties en met inachtneming van het inkoop- en aanbestedingsbeleid. Inclusief de voorbereidende werkzaamheden en het voeren van correspondentie.	Burgerlijk Wetboek, Aanbestedingswet, Gemeentewet	College Burgemeester	Leidinggevenden	Behandelend medewerker, budgethouder, door budgethouder aangewezen inhoudelijk deskundige	Ondermandaat betreft de voorbereidende werkzaamheden en het voeren van correspondentie. Slechts de budgethouder is tot €50.000,- zelfstandig tekenbevoegd. Bij onderhandse aanbesteding vindt de selectie van de aanbieder aan wie offerte wordt gevraagd plaats i.o. met leidinggevende.
19.	Het aangaan van overeenkomsten voor de verkoop van bouwkvavels, cascowoningen en groenstroken.	Gemeentewet	College	Leidinggevenden		
20.	Het aangaan van overeenkomsten voor grondaankopen/ruilovereenkomsten/antérieure overeenkomsten/ huur- en verhuurovereenkomsten, pachtovereenkomsten, ingebruikgeving gronden, groenstroken en reststroken/overige overeenkomsten tot € 25.000,-.	Gemeentewet	College	Leidinggevenden		Met uitzondering van overeenkomsten die betrekking hebben op snippergroen, zoals bedoeld in het gemeentelijk snippergroenbeleid.
21.	Het vestigen van zakelijke rechten, in erfpacht uitgeven, verpachten (vaste pacht) en het vestigen van beperkte genotsrechten van onroerende zaken.	Gemeentewet	College	Leidinggevenden		

	Dit geldt ook voor het wijzigen, verlengen, opzeggen van de betreffende rechten.					
22.	Sluiten en beëindigen van bruikleen- en huurovereenkomsten m.b.t. gemeentelijke eigendommen.	Gemeentewet	College	Leidinggeven		
23.	Het (besluiten tot het) vervreemden of verkopen van overtollige roerende zaken eigendom van de gemeente Ameland.	Gemeentewet	College	Leidinggeven		
24.	Het aanvragen van subsidies bij derden.	Diverse wetgeving	College	Leidinggeven		
25.	Het behandelen van ingediende klachten als bedoeld in Hoofdstuk 9 van de Algemene wet bestuursrecht.	Algemene wet bestuursrecht, Klachtenregeling	College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur, Gemeente Secretaris)	Medewerker juridische zaken (Adviseur III en IV)	Binnen de grenzen van de interne Klachtenregeling. Ondermandaat betreft het verrichten van voorbereidende werkzaamheden en het voeren van correspondentie.
26.	Het bijhouden van het register gemeenschappelijke Regelingen.	Wet gemeenschappelijke regelingen	College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur, Gemeente Secretaris)	Leidinggeven	
27.	Het toetsen van en beslissen op aanvragen in de zin van de Verordening Starterslening gemeente Ameland.		College	Leidinggeven	Behandelend medewerker	
28.	Het aanvragen en beheren van certificaten en e-Herkenningen.		Burgemeester	Leidinggeven	Coördinator KCC (Adviseur III)	
29.	Het toetsen van en beslissen op aanvragen in de zin van de Verordening fonds verduurzaming en woningaanpassingen Ameland.	Verordening fonds verduurzaming en woningaanpassingen Ameland	College	Leidinggeven	Behandelend medewerker	
30.	Het ondertekenen van toekenningsbrief voor de verduurzamingslening.	Verordening fonds verduurzaming en woningaanpassingen Ameland	College	Leidinggeven	Medewerker Duurzaamheid (Medewerker beleidsuitvoering II)	
	Algemene wet bestuursrecht					
31.	Verlangen van een schriftelijke machtiging van een gemachtigde (art. 2:1, lid 2).	Awb	College	Leidinggeven	Behandelend medewerker	
32.	Door- of terugzenden van geschriften kennelijk bestemd	Awb	College	Leidinggeven	Behandelend medewerker	

	voor een ander bestuursorgaan (art. 2:3).					
33.	Weigering elektronisch verschaft gegevens en bescheiden resp. berichten (art. 2:15 lid 2 en 3).	Awb	College	Leidinggevenden	Behandelend medewerker	
34.	Bevoegdheden m.b.t. externe advisering (afd. 3:3).	Awb	College	Leidinggevenden	Behandelend medewerker	
35.	Het voorbereiden van besluiten in het kader van de uniforme openbare voorbereidingsprocedure (afd. 3:4).	Awb	College	Leidinggevenden	Behandelend medewerker	
36.	Bekendmaking en mededeling van besluiten (afd. 3:6).	Awb	College	Leidinggevenden	Behandelend medewerker	
37.	Het vaststellen van aanvraagformulieren (art. 4:4).	Awb	College	Leidinggevenden	Behandelend medewerker	
38.	Buiten behandeling stellen van een aanvraag (art. 4:5).	Awb	College	Leidinggevenden	Behandelend medewerker	
39.	Afwijzing aanvraag onder verwijzing naar eerdere afwijzende beschikking in het geval dat aanvrager geen nieuw gebleken feiten of veranderde omstandigheden heeft vermeld (art. 4:6).	Awb	College	Leidinggevenden	Behandelend medewerker	
40.	Horen van aanvrager/andere belanghebbenden (art. 4:7, 4:8).	Awb	College	Leidinggevenden	Behandelend medewerker	
41.	Het verlengen en opschorten van de beslistermijn (art. 4:14 en 4:15).	Awb	College	Leidinggevenden	Behandelend medewerker	
42.	Beslissen op grond van de Wet dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen (4:18 en 4:20). Hieronder valt ook het vaststellen van de hoogte van de verschuldigde dwangsom na ingebrekestelling, alsmede het terugvorderen van onverschuldigd betaalde dwangsommen.	Awb	College Burgemeester	Leidinggevenden		
43.	Bekendmaking van beschikkingen van rechtswege (art. 4:20c).	Awb	College	Leidinggevenden		
44.	Verdaging beslissing op bezwaarschrift (art. 7:10, lid 3 en 4).	Awb	College	Leidinggevenden	Behandelend medewerker	

Cluster Fysieke Leefomgeving

Nr	Bevoegdheid	Grondslag	Oorspr. bev. Orgaan	Gemanda-teerde	Ondergemanda-teerde	Beperking c.q. voor-waarde
	Omgevingswet					
1.	Het verrichten van alle benodigde voorbereidingshandelingen en het voeren van correspondentie tijdens en na de procedure van de aanvraag om een omgevingsvergunning.	Ow	College	Leidinggevenden	Medewerker vergunningverlening, Medewerker Frontoffice (Adviseur IV, medewerker beleidsuitvoering II en III, medewerker be-	

					drijfsvoering III, medewerker publiek III)	
2.	Aanhouden van de beslissing over de aanvraag.	Ow	College	Leidinggevenden	Medewerker vergunningverlening (Adviseur IV, medewerker beleidsuitvoering II en III)	
3.	Toepassen doorbreken aanhouding.	Ow	College	Leidinggevenden	Medewerker vergunningverlening (Adviseur IV, medewerker beleidsuitvoering II en III)	
4.	Het ambtshalve wijzigen van een omgevingsvergunning of het geheel of gedeeltelijk intrekken van een omgevingsvergunning.	Ow	College	Leidinggevenden		
5.	Het op aanvraag wijzigen of het geheel of gedeeltelijk intrekken van een omgevingsvergunning.	Ow	College	Leidinggevenden		
6.	Beslissen op aanvragen om een omgevingsvergunning dat er sprake is van een vergunningvrij project.	Ow	College	Leidinggevenden		
7.	Besluiten dat de omgevingsvergunning onmiddellijk in werking treedt.	Ow	College	Leidinggevenden		
8.	Verlengen beslissingstermijn op grond van artikel 16.66 lid 3 Ow.	Ow	College	Leidinggevenden	Medewerker vergunningverlening (Adviseur IV, medewerker beleidsuitvoering II en III)	
9.	Verlengen beslistermijn op grond van artikel 3:18 lid 2 Awb.	Awb, Ow	College	Leidinggevenden	Medewerker vergunningverlening (Adviseur IV, medewerker beleidsuitvoering II en III)	
10.	Besluiten m.b.t. brandveiligheid. Op grond van afdeling 6.2 Ow, paragraaf 6.5.1 Ow en artikel 6.4 Bbl.	Ow. Bbl	College	Leidinggevenden		
11.	Beschikken op het verzoek om een beoordeling of de bodem geschikt is voor het beoogde doel.	Bouwverordening/Activiteitenbesluit	College	Leidinggevenden		
12.	Beschikken tot het verlenen van een ontheffing tot het doen van een verkennend onderzoek naar de bodemgesteldheid (NEN 5740).	Bouwverordening/Activiteitenbesluit	College	Leidinggevenden		
	Omgevingsplan					
13.	Weigeren/verlenen van ontheffingen (afwijkingen) van voorschriften van een omgevingsplan voor zover het omgevingsplan hierin voorziet, alsmede het stellen van nadere eisen en de op deze besluiten betrekking hebben-	Ow	College	Leidinggevenden	Medewerker vergunningverlening, Medewerker Frontoffice (Adviseur IV, medewerker beleidsuitvoering II en III, mede-	Ondermandaat medewerker Frontoffice betreft het verrichten van voorbereidende

	de correspondentie, voor zover dit aan het College is gedelegeerd.				werker bedrijfsvoering III, medewerker publiek III)	werkzaamheden en het voeren van correspondentie.
14.	Weigeren/verlenen van een omgevingsvergunning voor een omgevingsplanactiviteit, waaronder begrepen de buitenplanse omgevingsplanactiviteit, de technische bouwactiviteit en de rijksmonumentenactiviteit.	Ow	College	Leidinggevenden	Medewerker vergunningverlening, medewerker Frontoffice (Adviseur IV, medewerker beleidsuitvoering II en III, medewerker bedrijfsvoering III, medewerker publiek III)	Ondermandaat medewerker Frontoffice betreft het verrichten van voorbereidende werkzaamheden en het voeren van correspondentie.
	Toezicht en handhaving					
15.	Aanschrijving in de zin van de Woningwet (artikel 92).	Woningwet	College	Leidinggevenden		
16.	Bestuursrechtelijke handhaving; stilleggen bouw enz.: waarschuwen, toepassen bestuursdwang/opleggen last onder dwangsom en daarmee verband houdende besluiten; opschorten, intrekken, verhogen, etc.) op grond van o.a. afdeling 18 Ow.	Awb, Gemeentewet, Ow en APV	College	Leidinggevenden	Medewerker toezicht en handhaving, Medewerker vergunningen, bouwen en wonen en Medewerker vergunningverlening (Medewerker handhaving II, medewerker beleidsuitvoering II en III)	Ondermandaat voor het opleggen van een bouwstop (zowel mondeling als schriftelijk), inclusief het opleggen van bestuursdwang en een last onder dwangsom voor zover deze maatregelen specifiek betrekking hebben op het handhaven van de bouwstop, alsmede het verrichten van voorbereidingshandelingen en correspondentie.
17.	Overtreding verbod tot ingebruikneming of ingebruikgeving (aanzegging tot uitoefenen bestuursdwang).	Bbl, Gemeentewet, Awb	College	Leidinggevenden		
18.	Uitzetten van de bebouwingsgrenzen.		College	Leidinggevenden	Medewerker toezicht en handhaving en Medewerker vergunningverlening (Medewerker handhaving II,	

					medewerker be- leidsuitvoering II en III)	
19.	Staken van het gebruik van gebouwen.	Bouwveror- dening/ Woningwet	College	Leidingge- venden		
20.	Voorschrijven/verbieden van een op een werk te gebruiken krachtwerktuig.	Bouwveror- dening	College	Leidingge- venden		
21.	Mededeling verbod tot ge- bruik van ondeugdelijk drink- en werkwater.	Bouwveror- dening	College	Leidingge- venden		
	APV					
22.	Beoordelen melding uitweg, het toestaan/verbieden van de uitweg en alle samenhangende correspondentie.	APV	College	Leidingge- venden		
23.	Weigeren/verlenen van ontheffing berijden strand en alle samenhangende corres- pondentie.	APV	College	Leidingge- venden		
24.	Weigeren/verlenen ontheffing tractorrit.	APV	College	Leidingge- venden		
25.	Weigeren/verlenen/intrekken ontheffing voor aanleggen kampvuren op Noordzee- strand.	APV	College	Leidingge- venden		
26.	Kennisgeving incidentele festiviteit, tevens ontheffing sluitingsuur.	APV en Acti- viteitenbe- sluit	College Burge- mees- ter	Leidingge- venden		
27.	Het beslissen op aanvragen om een evenementenver- gunning.	APV	Burge- mees- ter	Leidingge- venden		
28.	Het accepteren van een melding van een klein eve- nement.	APV	College Burge- mees- ter	Leidingge- venden	Medewerker ver- gunningverlening (medewerker be- leidsuitvoering II en III)	
29.	Verlenen ontheffing paarden- verhuurbedrijf.	APV	College	Leidingge- venden		
30.	Verlenen ontheffing fietsver- huurbedrijf.	APV	College	Leidingge- venden		
31.	Het plaatsen van voorwer- pen op of aan de weg.	APV	College	Leidingge- venden		
32.	Exploitatie openbare inrich- ting.	APV	Burge- mees- ter	Leidingge- venden		
33.	Vuurwerk verkoopvergunning.	APV	College	Leidingge- venden		
34.	Ontheffing publicatiebor- den.	APV	College	Leidingge- venden		
35.	Ontheffing geluidhinder.	APV	College	Leidingge- venden		
36.	Het verlenen, intrekken of wijzigen van een vergun- ning voor het vellen van een houtopstand en een ontheffing van het kapverbod mo-	APV, Ow	College	Leidingge- venden		

	numentale bomen, inclusief stellen voorwaarden en beperkingen.					
37.	Inzameling van geld of goederen.	APV	College	Leidinggevenden		
38.	Beslissen op aanvraag vergunning voor het innemen van een standplaats.	APV	College	Leidinggevenden		
39.	Beslissen op melding houden snuffelmarkt.	APV	Burgemeester	Leidinggevenden		
40.	Instellen rook- en stookverbod voor natuurgebieden.	APV	College	Leidinggevenden		
41.	Behandelen van en beslissen op meldingen Carbid schieten.	APV	College	Leidinggevenden	Medewerker vergunningverlening (medewerker beleidsuitvoering II en III)	
	Milieuzaken					
42.	Weigeren/accepteren van melding tijdelijke opslag vaste mest en alle samenhangende correspondentie.	Ow, Awb, Gemeentewet	College	Leidinggevenden		
43.	Procedure rond de melding ex artikel 8.40 Wet milieubeheer.	Wet Milieubeheer	College	Leidinggevenden	Behandelend medewerker en medewerker FUMO.	Ondermandaat betreft het verrichten van voorbereidende werkzaamheden en het voeren van correspondentie.
44.	Opleggen van nadere eisen.	Wet milieubeheer, Ow	College	Leidinggevenden		
45.	Ontheffing verbranden hekkelmateriaal.	Wet milieubeheer	College	Leidinggevenden		
46.	Nemen van maatregelen en ondertekenen brieven n.a.v. milieucorrespondentie, incl. opleggen dwangsom.	Wet milieubeheer	College	Leidinggevenden		
47.	Procedure rond de aanvraag vergunning Wet milieubeheer.	Wet milieubeheer, Ow	College	Leidinggevenden		
48.	Procedure rond intrekken vergunningen Wet milieubeheer.	Wet milieubeheer, Ow	College	Leidinggevenden		
	Nadeelcompensatie					
49.	Beslissen op aanvragen om nadeelcompensatie (afdeling 15.1 Ow).	Ow	College	Leidinggevenden		
50.	Aanwijzen van een adviseur en opdracht verstrekken om een advies uit te brengen over nadeelschade.	Gemeentewet	College	Leidinggevenden	Medewerker vergunningverlening en medewerker juridische zaken (Adviseur III, IV, medewerker beleidsuitvoering II en III)	

51.	Het buiten behandeling stellen van een verzoek om nadeelcompensatie, als het verzoek niet voldoet aan enig wettig voorschrift voor het in behandeling nemen of als de ingediende stukken onvoldoende zijn voor de beoordeling van het verzoek.	Ow, Awb	College	Leidinggevenden		
52.	Aangaan en ondertekenen van verhaalovereenkomsten (nadeelcompensatie).	Gemeentewet, Ow	College	Leidinggevenden		
	Overig					
53.	Behandelen sloop/asbestmelding en mededeling verwijderen asbest.	Bbl	College	Leidinggevenden	Medewerker vergunningverlening (Medewerker beleidsuitvoering II en III)	
54.	De bevoegdheden die aan de gemeente toekomen in en krachtens de Wegenverkeerswet, het Reglement Verkeersregels en Verkeers tekens, en het Besluit Administratieve Bepalingen met inbegrip van de bestuursrechtelijke handhaving daarvan.	Wegenverkeerswet (WVW) Reglement Verkeersregels en Verkeers tekens (RVV) Besluit Administratieve Bepalingen inzake het wegverkeer (BABW) Beleidsregels voor verlenen van inrij- en parkeerverboden.	College	Leidinggevenden	Medewerker vergunningverlening (Medewerker beleidsuitvoering II en III)	Ondermandaat betreft voorbereidingshandelingen en feitelijke uitvoeringshandelingen.
55.	Aanstelling verkeersregelaars (artikel 6.1).	Regeling Verkeersregelaars 2009	Burgemeester	Leidinggevenden	Medewerker vergunningverlening (Medewerker beleidsuitvoering II en III)	
56.	Procedures voor vergunningverlening en handhaving van huisvestingsvergunningen en vergunningen voor onttrekking, samenvoeging, omzetting en woningvorming.	Huisvestingsverordening en Huisvestingswet	College	Leidinggevenden	Medewerker vergunningverlening (medewerker beleidsuitvoering II en III)	
57.	Elektronisch beschikbaar stellen van ruimtelijke visies, plannen, besluiten en verordeningen op grond van de Ow en de vindplaats ervan te melden aan landelijke voorziening.	Ow	College	Leidinggevenden		
58.	Procedures voor vergunningverlening en handhaving van de aanwezigheidsver-	Wet op de kansspelen	College	Leidinggevenden		

	gunning voor speelautomaten.					
59.	Besluitvorming en uitvoering van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen.	Wet basisregistraties adressen en gebouwen Awb	College	Leidinggevenden	Medewerker vergunningverlening, Medewerker KCC, DIV beheerder, medewerker toezicht en handhaving, medewerker administratief (Medewerker beleidsuitvoering II en medewerker bedrijfsvoering III, medewerker secretariaat III, medewerker handhaving II)	Ondermandaat beperkt tot: - het beheer van de adressen en gebouwen administratie; - het beheer van het adressen en gebouwenregister; - vaststelling van de definitieve geometrie van panden en verblijfsobjecten; - opmaken van processen-verbaal van constatering; - opmaken van schriftelijke verklaringen strekkende tot sig-

						nale- ring van een wijzi- ging in de feitelij- ke situ- atie niet voort- vloei- ende uit een brond- ocu- ment krach- tens Wet BAG.
60.	Besluitvorming huisnumme- ring.	Verorde- ning naam- geving en nummering (adressen)	College	Leidingge- venden	Medewerker ver- gunningverlening medewerker Frontoffice (Medewerker be- leidsuitvoering II, medewerker be- drijfsvoering III, medewerker pu- blik III)	
61.	Bevoegdheden in het kader van de wet kenbaarheid pu- bliekrechtelijke beperkingen.	Wet ken- baarheid publiekrechtelijke Beperkin- gen onroe- rende zaken (Wkpb)	College	Leidingge- venden	Medewerker ver- gunningverle- ning, medewerker Frontoffice (Medewerker be- leidsuitvoering II, medewerker be- drijfsvoering III, medewerker pu- blik III)	
62.	Uitvoering van de Wet basis- registratie ondergrond.	Wet basisre- gistratie on- dergrond, Awb	College	Leidingge- venden	Medewerker ver- gunningverlening (Medewerker be- leidsuitvoering II, medewerker be- drijfsvoering III)	
63.	Loterijvergunning (artikel 3 en 5 Wet op de Kansspelen).	Wet op de Kansspelen	College	Leidingge- venden	Medewerker ver- gunningverle- ning, Medewerker Frontoffice (Medewerker be- leidsuitvoering II, medewerker pu- blik III)	
64.	Vergunning verlenen tot het aangaan van huur en verhuur van woonruimte als bedoeld in artikel 15 Leegstandwet.	Leegstand- wet	College	Leidingge- venden		

65.	Besluitvorming en uitvoering op grond van de Alcoholwet.	Alcoholwet	Burgemeester	Leidinggevenden		
66.	Instemmingsbesluit leggen telecommunicatiekabels.	Telecommunicatiewet Verordening werkzaamheden Telecommunicatie kabels 2026	College	Leidinggevenden	Behandelend medewerker	
67.	Vergunningverlening leggen overige kabels en leidingen.	Verordening werkzaamheden Telecommunicatie Kabels 2026	College	Leidinggevenden	Behandelend medewerker	
68.	De procedure voor verzoeken om uittreksels uit de Justitiële Documentatie voor Alcoholwetvergunningen.	Alcoholwet, Wet BIBOB	College	Leidinggevenden	Medewerker vergunningverlening (medewerker beleidsuitvoering II en III)	
69.	Besluiten en correspondentie subsidieverordeningen.	Gemeentewet, Awb	College	Leidinggevenden	Behandelend medewerker	
70.	Besluiten over aanvragen voor ontheffing van het afmeerverbod op grond van artikel 7 van de Scheepvaartverkeerswet.	Scheepvaartverkeerswet	College	Leidinggevenden		
71.	Afhandeling van gebruiksmeldingen zoals bedoeld in artikel 6.7 Bbl.	Bbl	College	Medewerker vergunningverlening (medewerker beleidsuitvoering II)		
72.	Het in behandeling nemen van meldingen en het verstrekken van gegevens in verband met de wet kwaliteitsborging voor het bouwen, als bedoeld in artikel 2.17 en verder Bbl.	Bbl	College	Medewerker vergunningverlening		

Cluster Sociaal Domein

	Bevoegdheid	Grondslag	Oorspr. bev. orgaan	Gemandateerde	Ondergemandateerde	Beperking c.q. voorwaarde
	Wet Maatschappelijke ondersteuning (Wmo) 2015					
1.	Besluiten op aanvragen voorzieningen Wmo.	Wmo 2015, Verordening Wet maatschappelijke ondersteuning gemeente Ameland.	College	Leidinggevenden	Medewerker Sociaal Domein, coördinator Sociaal Domein (Medewerker beleidsuitvoering II, medewerker ontwikkeling II)	Ondermandaat is slechts voorbehouden aan budgethouder en deze is tot €25.000,- zelf-

						standig tekenbevoegd
2.	Ondertekening alle correspondentie in het kader van uitvoering Verordening Wet maatschappelijke ondersteuning gemeente Ameland.	Wmo 2015, Verordening Wet maatschappelijke ondersteuning gemeente Ameland.	College	Leidinggeven-den	Medewerker Sociaal Domein, coördinator Sociaal Domein (Medewerker beleidsuitvoering II, medewerker ontwikkeling II)	Onderman-daar is slechts voorbehouden aan budgethouder en deze is tot €25.000,- zelfstandig tekenbevoegd
3.	Terugvordering van een financiële tegemoetkoming, persoonsgebonden budget of in eigendom verstrekte voorziening.	Wmo 2015, Verordening Wet maatschappelijke ondersteuning gemeente Ameland.	College	Leidinggeven-den	Medewerker Sociaal Domein, coördinator Sociaal Domein (Medewerker beleidsuitvoering II, medewerker ontwikkeling II)	Onderman-daar is slechts voorbehouden aan budgethouder en deze is tot €25.000,- zelfstandig tekenbevoegd
4.	Aangaan en ondertekenen bruikleen- en dienstverleningsovereenkomsten met leveranciers en gebruikers.	Wmo 2015, Verordening Wet maatschappelijke ondersteuning gemeente Ameland en gemeentewet.	College Burgemeester	Leidinggeven-den	Medewerker Sociaal Domein, coördinator Sociaal Domein (Medewerker beleidsuitvoering II, medewerker ontwikkeling II)	Onderman-daar is slechts voorbehouden aan budgethouder en deze is tot € 25.000,- zelfstandig tekenbevoegd
	Subsidie					
5.	Subsidieverlening voor zover de te nemen beslissing (positief of negatief) voortvloeit uit vastgesteld beleid en deze zijn opgenomen in de begroting tot een bedrag van € 50.000,-.	Awb, Algemene subsidieverordening gemeente Ameland en daarop gebaseerde nadere regels	College	Leidinggeven-den	Medewerker Sociaal Domein, coördinator Sociaal Domein, Medewerker Duurzaamheid (Medewerker beleidsuitvoering II, medewerking ontwikkeling II)	Onderman-daar is slechts voorbehouden aan budgethouder en deze is tot € 25.000,- zelfstandig tekenbevoegd. Afwijzingen in overleg met portefeuillehouder.
6.	Verlening voorschot aan subsidie-ontvanger.	Awb, Algemene subsidieverordening gemeente Ameland en daarop gebaseerde nadere regels	College	Leidinggeven-den	Medewerker Sociaal Domein, coördinator Sociaal Domein, Medewerker Duurzaamheid (Medewerker beleidsuitvoering II, medewerker ontwikkeling II)	Onderman-daar is slechts voorbehouden aan budgethouder en deze is tot € 25.000,- zelfstandig tekenbevoegd. Afwijzingen in overleg met portefeuillehouder.
7.	Subsidievaststelling overeenkomstig subsidieverlening tot een bedrag van € 50.000,-.	Awb, Algemene subsidieverordening gemeente Ameland en daarop gebaseerde nadere regels	College	Leidinggeven-den	Medewerker Sociaal Domein, coördinator Sociaal Domein, Medewerker Duurzaamheid (Medewerker beleidsuitvoering II, medewerker ontwikkeling II)	Onderman-daar is slechts voorbehouden aan budgethouder en deze is tot

						€ 25.000,- zelfstandig tekenbevoegd.
	Participatiewet					
8.	Besluiten ingevolge de Participatiewet, IOAW en IOAZ	Participatiewet en Gemeentewet	College	Leidinggeven-den	Medewerker Sociaal Domein, coördinator Sociaal Domein (Medewerker beleidsuitvoering II en medewerker ontwikkeling II)	
9.	Het nemen van besluiten ter uitvoering van de Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Ameland.	Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Ameland	College	Leidinggeven-den	Medewerker Sociaal Domein, coördinator Sociaal Domein (Medewerker beleidsuitvoering II en medewerker ontwikkeling II)	
10.	Afsluiten trajectcontract.	Re-integratieverordening gemeente Ameland	College	Leidinggeven-den	Medewerker Sociaal Domein, coördinator Sociaal Domein (Medewerker beleidsuitvoering II en medewerker ontwikkeling II)	
11.	Beslissen op aanvragen om loonkosten-subsidie en premie aanvaarding algemeen geaccepteerde arbeid en overige tegemoetkomingen.	Re-integratieverordening gemeente Ameland	College	Leidinggeven-den	Medewerker Sociaal Domein, coördinator Sociaal Domein (Medewerker beleidsuitvoering II en medewerker ontwikkeling II)	
12.	Het nemen van besluiten ter uitvoering van de Verordening Tegenprestatie Participatiewet, IOAW, IOAZ of IOW gemeente Ameland.	Verordening Tegenprestatie Participatiewet, IOAW, IOAZ en IOW gemeente Ameland.	College	Leidinggeven-den	Medewerker Sociaal Domein, coördinator Sociaal Domein (Medewerker beleidsuitvoering II en medewerker ontwikkeling II)	
13.	Het beslissen op aanvragen ingevolge de Participatiewet, IOAZ, IOAW of IOW.	Participatiewet, IOAW, IOAZ en IOZ	College	Leidinggeven-den	Medewerker Sociaal Domein, coördinator Sociaal Domein (Medewerker beleidsuitvoering II en medewerker ontwikkeling II)	
	Kinderopvang					
14.	Besluiten in het kader van de Wet kinderopvang.	Wet kinderopvang	College	Leidinggeven-den	Medewerker Sociaal Domein, coördinator Sociaal Domein (Medewerker beleidsuitvoering II en medewerker ontwikkeling II)	
	Onderwijs					
15.	Besluiten in het kader van de OV-chipvergoeding en de ondertekening van alle correspondentie in het kader daarvan.	Wet studiefinanciering 2000, Verordening aanvullende vergoeding OV-chipkaart studenten Ameland	College	Leidinggeven-den	Coördinator Staf, medewerker Sociaal Domein, medewerker P&O en Onderwijs (Adviseur III, medewerker beleidsuitvoering II en medewerker bedrijfsvoering III)	

16.	Besluiten in het kader van de toelage uitwonende studerenden (TUS) en de ondertekening van alle correspondentie in het kader daarvan.	Verordening toelage uitwonende studerenden gemeente Ameland	College	Leidinggeven	Coördinator Staf,, medewerker Sociaal Domein, medewerker P&O en Onderwijs (Adviseur III, medewerker beleidsuitvoering II en medewerker bedrijfsvoering III)	
17.	Besluiten in het kader van het leerlingenvervoer en de ondertekening van alle correspondentie in het kader daarvan.	Verordening bekostiging leerlingenvervoer gemeente Ameland	College	Leidinggeven	Coördinator Staf,, medewerker Sociaal Domein, medewerker P&O en Onderwijs (Adviseur III, medewerker beleidsuitvoering II en medewerker bedrijfsvoering III)	
	Overig					
18.	Indienen 'Beeld van de uitvoering'.	Participatiewet, IOAW, IOAZ, AVG (Algemene verordening gegevensbescherming).	College	Leidinggeven	Medewerker Sociaal Domein, coördinator Sociaal Domein Coördinator financiën Financieel administratief medewerker en medewerker WOZ en belastingen (Medewerker beleidsuitvoering I en II, medewerker ontwikkeling II, adviseur II en medewerker bedrijfsvoering II en III)	
	Jeugdwet/Jeugdhulp					
19.	Besluiten op aanvragen voorzieningen Jeugdhulp.	Jeugdwet, Verordening Jeugdhulp gemeente Ameland	College	Leidinggeven	Coördinator Sociaal Domein, medewerker Sociaal Domein (Medewerker ontwikkeling II en medewerker beleidsuitvoering II)	
20.	Overige bevoegdheden, zoals verwoord in de Verordening Jeugdhulp gemeente Ameland 2018.	Verordening Jeugdhulp gemeente Ameland	College	Leidinggeven	Coördinator Sociaal Domein, medewerker Sociaal Domein (Medewerker ontwikkeling II en medewerker beleidsuitvoering II)	
21.	Ondertekening alle correspondentie in het kader van uitvoering Verordening Jeugdhulp gemeente Ameland 2014.	Jeugdwet en Verordening Jeugdhulp gemeente Ameland	College	Leidinggeven	Coördinator Sociaal Domein, medewerker Sociaal Domein (Medewerker ontwikkeling II en medewerker beleidsuitvoering II) Medewerker gebiedsteam Ameland van Stichting Sociaal Werk	Medewerkers gebiedsteam Ameland mogen uitsluitend de voorbereidende handelingen verrichten.

Cluster Personeel & Organisatie

	Bevoegdheid	Grondslag	Oorspr. bev. orgaan	Gemandateerde	Ondergemandateerde	Beperking c.q. voorwaarde

	Personeel & Organisatie					
1.	De volgende bevoegdheden op het gebied van werving & selectie: 1. ondertekenen ontvangstbevestiging sollicitatie; 2. ondertekenen afwijzing na de eerste selectie; 3. ondertekenen uitnodiging voor sollicitatiegesprek; 4. ondertekenen afwijzing na sollicitatiegesprek; 5. besluit omtrent en ondertekenen afwijzing van een open sollicitatie; 6. ondertekenen verzoek om een gerichte sollicitatie; 7. ondertekenen mededeling dat sollicitant wordt meegenomen in bestaande selectieprocedure.		College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur/Gemeente Secretaris)	Coördinator onderwijs personeel & organisatie, adviseur P&O, medewerker personeels- en salarisadministratie, medewerker administratie Onderwijs, Personeel & Organisatie en medewerker Sociaal Domein (Adviseur III, medewerker beleidsuitvoering II, medewerker bedrijfsvoering III en medewerker bedrijfsvoering III)	Onderge-mandateerde dient bij de vijfde bevoegdheid in deze rij verplicht overleg te voeren met de mandaatgever.
2.	Aangaan en ontbinden van arbeidsovereenkomsten met medewerkers.	Cao Gemeenten, WNRA en Burgerlijk wetboek	College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur/Gemeente Secretaris)		Mandatering geldt niet voor de functie van de secretaris-directeur en adjunct-directeuren.
3.	Besluiten in het kader van stagetoekenning en de ondertekening van alle correspondentie daarvan.		College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur/Gemeente Secretaris)		
4.	Ondertekening begeleidende brieven arbeidsovereenkomsten.		College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur/Gemeente Secretaris)	Coördinator onderwijs personeel & organisatie, adviseur P&O, medewerker personeels- en salarisadministratie, medewerker administratie Onderwijs, Personeel & Organisatie en medewerker Sociaal Domein (Adviseur III, medewerker beleidsuitvoering II, medewerker bedrijfsvoering III en me-	

					dewerker bedrijfsvoering III)	
5.	Besluiten met betrekking tot de Cao Gemeenten, het personeelshandboeken aanvullend personeelsbeleid op Cao Gemeenten en de ondertekening van alle correspondentie daarvan.	Cao Gemeenten en Gemeentewet	College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur/Gemeente Secretaris)		
6.	Ondertekening formulieren en verklaringen Personeel & Organisatie.	Cao Gemeenten en Gemeentewet	College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur/Gemeente Secretaris)	Coördinator onderwijs personeel & organisatie, adviseur P&O, medewerker personeels- en salarisadministratie, medewerker administratie Onderwijs, Personeel & Organisatie en medewerker Sociaal Domein (Adviseur III, medewerker beleidsuitvoering II, medewerker bedrijfsvoering III en medewerker bedrijfsvoering III)	
7.	Inhuur van tijdelijk personeel.	Gemeentewet en Burgerlijk Wetboek	College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur/Gemeente Secretaris)		
8.	Aangaan arbeidsovereenkomst met buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand voor één dag.	Rechtspositieregeling voor de buitengewoon ambtenaar burgerlijke stand van de gemeente Ameland, Personeelshandboek en Burgerlijk Wetboek	College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur/Gemeente Secretaris)		
9.	Aangifte van loonbelasting en premie.		College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur/Gemeente Secretaris)	Coördinator onderwijs personeel & organisatie, adviseur P&O, medewerker personeels- en salarisadministratie en medewerker administratie Onderwijs, Personeel & Organisatie (Adviseur III, medewerker beleidsuitvoering II, medewerker bedrijfsvoering III en medewerker bedrijfsvoering III)	
10.	Overige bevoegdheden inzake personele zaken inclusief disciplinaire straffen.	Ambtenarenwet, Cao Gemeenten, WNRA en Burgerlijk wetboek	College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur/Gemeente Secretaris)		Mandatering geldt niet voor de functie van de Secretaris-di-

						recteur (Algemeen Directeur/Ge-meente Secretaris) en adjunct-directeuren.
11.	Personele zaken vrijwilligers SIGMA team.	Cao Gemeenten, WNRA en Burgerlijk wetboek	College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur/Ge-meente Secretaris)	Coördinator onderwijs personeel & organisatie, adviseur P&O, medewerker personeels- en salaris-administratie en medewerker administratie Onderwijs, Personeel & Organisatie (Adviseur III, medewerker beleidsuitvoering II, medewerker bedrijfsvoering III en medewerker bedrijfsvoering III)	
12.	Uitvoering wet sociale werkvoorziening (WSW).	WSW en Burgerlijk wetboek	College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur/Ge-meente Secretaris)	Coördinator onderwijs personeel & organisatie, adviseur P&O, medewerker personeels- en salaris-administratie en medewerker administratie Onderwijs, Personeel & Organisatie (Adviseur III, medewerker beleidsuitvoering II, medewerker bedrijfsvoering III en medewerker bedrijfsvoering III)	

Cluster Beheer en Onderhoud

	Bevoegdheid	Grondslag	Oorspr. bev. orgaan	Gemandateerde	Ondergemandateerde	Beperking c.q. voorwaarde
1.	Verhuur sportaccommodaties, inclusief opstellen roosters.	Gemeentewet	College	Leidinggevenden	Medewerker Frontoffice, Coördinator KCC (Medewerker publiek II, Medewerker beleidsuitvoering I)	Volgens vastgestelde uitgangspunten.
2.	Indexering van verhuurprijzen van sportaccommodaties.	Gemeentewet	College	Leidinggevenden	Coördinator KCC, coördinator financiën (Medewerker beleidsuitvoering I, adviseur II)	Uitvoeren op basis van contractafspraken.
3.	Beslissen op verzoeken om ontheffing van de sluitingstijden van de sportaccommodaties.	Gemeentewet	College	Leidinggevenden	Medewerker APV (Medewerker beleidsuitvoering II en III)	
4.	In ontvangst nemen politiegegevens.	Gemeentewet	Burgemeester	Leidinggevenden	Coördinator beheer en onderhoud (Medewerker ontwikkeling III)	De gemachtigden zijn gehouden aan de plicht tot geheimhouding, behoudens voor zover een bij of krachtens wet gegeven voorschrift tot verstrekking hiertoe verplicht of hun taken daartoe noodzakelijk.

5.	Handhavend optreden tegen (brom)fietswrakken, wees(brom)fietsen en buiten de fietsenstalling geplaatste (brom)fietsen.	Gemeentewet, Awb en APV.	College	Leidinggeven	Opzichter buitendienst en medewerker buitendienst. (Medewerker toezicht V)	
----	--	--------------------------	---------	--------------	--	--

Cluster Buitendienst

	Bevoegdheid	Grondslag	Oorspr. bev. orgaan	Gemandateerde	Ondergemandateerde	Beperking c.q. voorwaarde
1.	Handhavend optreden tegen (brom)fietswrakken, wees(brom)fietsen en buiten de fietsenstalling geplaatste (brom)fietsen.	Gemeentewet, Awb en APV.	College	Leidinggeven	Opzichter buitendienst en medewerker buitendienst. (Medewerker toezicht V)	

Cluster Financiën

	Bevoegdheid	Grondslag	Oorspr. bev. orgaan	Gemandateerde	Ondergemandateerde	Beperking c.q. voorwaarde
	Financiën					
1.	Voorbereiden, besluiten en versturen van betalingsopdrachten c.q. verrichten van betalingen en de correspondentie daarover.	Gemeentewet	College	Leidinggeven	Financieel administratief medewerker, coördinator financiën (Medewerker bedrijfsvoering II en III, medewerker beleidsuitvoering I en II en adviseur II)	
2.	Versturen publiek- en privaatrechtelijke facturen.	Gemeentewet, Burgerlijk Wetboek	College	Leidinggeven	Financieel administratief medewerker, coördinator financiën (Medewerker bedrijfsvoering II en III, medewerker beleidsuitvoering I en II en adviseur II)	
3.	Besluiten en correspondentie over publiek- en privaatrechtelijke vorderingen.	Gemeentewet, Burgerlijk Wetboek	College	Leidinggeven	Financieel administratief medewerker, coördinator financiën (Medewerker bedrijfsvoering II en III, medewerker beleidsuitvoering I en II en adviseur II)	

4.	Het afhandelen van statistische opgaven (IV3-opgave enz.) en correspondentie met andere overheden.	Wet op het Bureau voor de Centrale Statistiek Gemeentewet	College	Leidinggevend	Financieel administratief medewerker, coördinator financiën (Medewerker bedrijfsvoering II, medewerker beleidsuitvoering I en II en adviseur II)	
5.	Het doen van aangifte o.g.v. de Wet omzetbelasting 1968 en op grond van de Wet op de Vennootschapsbelasting.	Gemeentewet	College	Leidinggevend	Financieel administratief medewerker, coördinator financiën (Medewerker bedrijfsvoering II en III, medewerker beleidsuitvoering I en II en adviseur II)	
	Belastingen					
6.	Toepassen hardheidsclausule (art. 63 Awr).	Algemene wet inzake rijksbelastingen	College	Financieel administratief medewerker, coördinator financiën (Medewerker beleidsuitvoering I en II en adviseur II)		
7.	Het formulier aangiftebiljet Forensenbelasting/Toeristenbelasting vaststellen (art. 6 lid 1 Awr).	Algemene wet inzake rijksbelastingen	College	Financieel administratief medewerker, coördinator financiën (Medewerker beleidsuitvoering I en II en adviseur II)		
8.	Belasting geheel of gedeeltelijk oninbaar verklaren (Artikel 255, lid 5 gemeentewet).	Gemeentewet	College	Coördinator financiën (Adviseur II)		
9.	Verstrekken gegevens aan Waarderingskamer (artikel 4, lid 2 wet WOZ).	Wet Waardering Onroerende Zaken	College	Financieel administratief medewerker, Heffings- en invorderingsambtenaar, coördinator financiën (Medewerker beleidsuitvoering I, II en III en adviseur II)		
10.	Een geschil met afnemers voorleggen aan Waarderingskamer (artikel 11, lid 1 wet WOZ).	Wet Waardering Onroerende Zaken	College	Financieel administratief medewerker, Heffings- en invorderingsambtenaar, coördinator financiën (Medewerker beleidsuitvoering I, II en III en adviseur II)		
11.	Bij afnemers inlichtingen vragen ingevolge artikel 32 Wet WOZ.	Wet Waardering Onroerende Zaken	College	Financieel administratief medewerker, Heffings- en invorderingsambtenaar, coördinator financiën (Medewerker beleidsuitvoering I, II en III en adviseur II)		

12.	Zorgdragen voor gegevensbeheer ingevolge artikel 38 Wet WOZ.	Wet Waardering Onroerende Zaken	College	Financieel administratief medewerker, Heffings- en invorderingsambtenaar, coördinator financiën (Medewerker beleidsuitvoering I, II en III en adviseur II)		
13.	Instellen cassatie(beroep) bij de Hoge Raad bij gemeentelijke belastingprocedures (artikel 28, lid 1 Awr en artikel 30, lid 6 wet WOZ).	Gemeentewet, Wet Waardering Onroerende Zaken, Algemene wet inzake rijksbelastingen	College	Coördinator financiën (Adviseur II)		
	Verzekeringen					
14.	Het aanvragen van een offerte, gunning, aangaan, wijzigen en beëindigen van verzekeringsovereenkomsten.	Gemeentewet, Burgerlijk Wetboek	College	Leidinggevend	Financieel administratief medewerker, coördinator financiën (Medewerker beleidsuitvoering I en II en adviseur II)	Ondermandaat betreft feitelijke voorbereiding en afhandeling.
15.	Het voeren van correspondentie met verzekeringsmaatschappijen over objectwijzigingen en overige mutaties.	Gemeentewet, Burgerlijk Wetboek	College	Leidinggevend	Financieel administratief medewerker, coördinator financiën (Medewerker beleidsuitvoering I en II en adviseur II)	
16.	Het afhandelen van schadeclaims van derden binnen het zgn. eigen risico ingevolge de desbetreffende polis.	Gemeentewet, Burgerlijk Wetboek	College	Leidinggevend	Financieel administratief medewerker, coördinator financiën (Medewerker beleidsuitvoering I en II en adviseur II)	In overleg met team juridische zaken.
	Treasury					
17.	Het uitzetten van geld via callgeld, deposito en spaarrekening.	Gemeentewet	College	Financieel administratief medewerker (Medewerker bedrijfsvoering II)		Autorisatie conform treasurystatuut
18.	Het terugboeken van geld van schatkist bankieren.	Wet financiering decentrale overheden	College	Financieel administratief medewerker (medewerker bedrijfsvoering II en III)		Autorisatie conform treasurystatuut
19.	Het aantrekken van geld via callgeld of kasgeld.	Gemeentewet	College	Financieel administratief medewerker (Medewerker bedrijfsvoering II)		Autorisatie conform treasurystatuut
20.	Betalingsopdrachten voorbereiden en versturen.	Gemeentewet	College	Financieel administratief medewerker (medewerker bedrijfsvoering II en III)		Autorisatie conform treasurystatuut

21.	Bankrekeningen openen/sluiten/wijzigen.	Gemeentewet	College	Financieel administratief medewerker (Medewerker bedrijfsvoering II)		Autorisatie conform treasurystatuut
22.	Bankcondities en tarieven afspreken.	Gemeentewet	College	Financieel administratief medewerker (medewerker bedrijfsvoering II)		Autorisatie conform treasurystatuut
23.	Het afsluiten van derivatentransacties.	Gemeentewet	College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur/Gemeente Secretaris)		Autorisatie conform treasurystatuut
24.	Het afsluiten van kredietfaciliteiten.	Gemeentewet	College	Financieel administratief medewerker (Medewerker bedrijfsvoering II)		Autorisatie conform treasurystatuut
25.	Het aantrekken van gelden via onderhandse leningen en MTN's zoals vastgelegd in de treasuryparagraaf.	Gemeentewet	College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur/Gemeente Secretaris)		Autorisatie conform treasurystatuut
26.	Het uitzetten van gelden via (staats)obligaties, MTN's, CP's, CD's, onderhandse geldleningen zoals vastgelegd in de treasuryparagraaf.	Gemeentewet	College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur/Gemeente Secretaris)		Autorisatie conform treasurystatuut
27.	Het beleggen in garantieproducten.	Gemeentewet	College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur/Gemeente Secretaris)		Autorisatie conform treasurystatuut
28.	Besluiten tot vervroegde aflossing van aangelegene geldlening.	Gemeentewet	College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur/Gemeente Secretaris)		Autorisatie conform treasurystatuut
29.	Ondertekenen overeenkomsten op gebied van treasury.	Gemeentewet	Burgemeester	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur/Gemeente Secretaris)		Autorisatie conform treasurystatuut
	Overig					
30.	SISA verantwoording.	Financiële verhoudingswet	College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur/Gemeente Secretaris)	Financieel administratief medewerker, coördinator financiën (Medewerker bedrijfsvoering II en III, medewerker beleidsuitvoering I en II en adviseur II)	
31.	Besluiten en correspondentie over hypothecaire geldleningen ambtenaren.	Gemeentewet, Financieringsregeling Huisvesting Ambtenaren	College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur/Gemeente Secretaris)		

Gemeentelijk Woningbedrijf

	Bevoegdheid	Grondslag	Oorspr. bev. orgaan	Gemandateerde	Ondergemandateerde	Beperking c.q. voorwaarde
1.	Alle besluiten en correspondentie over de in- en uitschrijving van een woningzoekende, verlenging van de inschrijving, toe- en afwijzing van een woning enz., ondertekening huurcontract, huurverhogingen, huuraanpassing bij mutaties, huurbepaling, huuropzegging, inschrijfpunten en verlening Huisvestingsvergunning.	Huisvestingswet, Burgerlijk Wetboek, Gemeentewet, huisvestingsverordening, uitvoeringswet huurprijzen en onderliggende regelgeving.	College	Leidinggeven-den	Coördinator en medewerker klantcontact gemeentelijk woningbedrijf Ameland. (Medewerker ontwikkeling III en medewerker bedrijfsvoering II)	
2.	Besluiten en correspondentie over zelf aangebrachte voorzieningen/comfortverbetering.	Huisvestingswet, Burgerlijk Wetboek, Gemeentewet	College	Leidinggeven-den	Coördinator en medewerker klantcontact gemeentelijk woningbedrijf Ameland. (Medewerker ontwikkeling III en medewerker bedrijfsvoering II)	
3.	Besluiten en alle correspondentie over betalingsregelingen, dwanginvordering, huuren enz.	Huisvestingswet, Burgerlijk Wetboek, Gemeentewet	College	Leidinggeven-den	Coördinator en medewerker klantcontact gemeentelijk woningbedrijf Ameland. (Medewerker ontwikkeling III en medewerker bedrijfsvoering II)	
4.	Alle rechtshandelingen zowel privaatrechtelijk als publiekrechtelijk van het gemeentelijk woningbedrijf als verhuurder.	Burgerlijk Wetboek (met name boek 7)	College	Leidinggeven-den		

Cluster KCC

	Bevoegdheid	Grondslag	Oorspr. bev. orgaan	Gemandateerde	Ondergemandateerde	Beperking c.q. voorwaarde
1.	Verzenden van algemene ontvangst- bevestigingen.	Awb	College	Leidinggeven-den	Medewerker Frontoffice, medewerker burgerzaken, (Medewerker publiek II en III en medewerker bedrijfsvoering III)	
2.	Ondertekenen van stukken die geen besluit vergen (informatieverstrekking).	Awb	College	Leidinggeven-den	Medewerker Frontoffice, medewerker burgerzaken, (Medewerker publiek II en III en medewerker bedrijfsvoering III)	
3.	Tekenen voor ontvangst bij aanbidding van aangetekenen		College	Leidinggeven-den	Medewerker Frontoffice, medewerker burgerzaken,	

	de stukken, deurwaarders-exploten en gerechtelijke stukken.				(Medewerker publiek II en III en medewerker bedrijfsvoering III)	
4.	Afhandeling gevonden en verloren voorwerpen.	Burgerlijk Wetboek	College	Leidinggevenden	Medewerker KCC, medewerker burgerzaken, (Medewerker Administratief & Secretariaat III, III, Medewerker publiek II en III en medewerker bedrijfsvoering III)	
5.	Uitvoering Archiefwet.	Archiefwet	College	Leidinggevenden	DIV beheerder (Medewerker gegevens III)	
6.	Het nemen van besluiten op aanvragen om subsidie toeristische jeugdgroepen en subsidie kleine energiebesparende maatregelen mandateren.	Awb	college	Leidinggevenden	Coördinator KCC, medewerker Frontoffice (Medewerker beleidsuitvoering I, medewerker publiek III)	
	Burgerzaken					
7.	In behandeling nemen van en adviseren over verzoeken om naturalisatie en optieverklaringen.	Rijkswet op het Nederlanderschap	Burgemeester	Leidinggevenden	Senior medewerker Burgerzaken en coördinator KCC (Medewerker beleidsuitvoering I en II)	
8.	Het nemen van besluiten op grond van de Rijkswet op het Nederlanderschap.	Rijkswet op het Nederlanderschap	Burgemeester	Leidinggevenden	Senior medewerker Burgerzaken en coördinator KCC (Medewerker beleidsuitvoering I en II)	
9.	Het nemen van besluiten op grond van het Besluit verkrijging en verlies Nederlanderschap.	Rijkswet op het Nederlanderschap	Burgemeester	Leidinggevenden	Senior medewerker Burgerzaken en coördinator KCC (Medewerker beleidsuitvoering I en II)	
10.	Beslissing op aanvraag van paspoort en Nederlandse identiteitskaarten en het verrichten van daarmee verband houdende werkzaamheden.	Paspoortwet en uitvoeringsregelingen	Burgemeester	Leidinggevenden	Senior medewerker Burgerzaken en coördinator KCC Medewerker Burgerzaken Medewerker Frontoffice (Medewerker beleidsuitvoering I en II en medewerker publiek II en III)	
11.	Beslissing op aanvragen van rijbewijzen en het verrichten van daarmee verband houdende werkzaamheden.	Wegenverkeerswet	Burgemeester	Leidinggevenden	Senior medewerker Burgerzaken en coördinator KCC Medewerker Burgerzaken Medewerker Frontoffice (Medewerker beleidsuitvoering I en II en medewerker publiek II en III)	
12.	Uitreiken paspoorten en Nederlandse identiteitskaarten.	Paspoortwet en uitvoeringsregelingen	Burgemeester	Leidinggevenden	Senior medewerker Burgerzaken en coördinator KCC Medewerker Burgerzaken Medewerker Frontoffice (Medewerker beleidsuitvoering I en II en medewerker publiek II en III)	
13.	Uitreiken rijbewijzen.	Wegenverkeerswet	Burgemeester	Leidinggevenden	Senior medewerker Burgerzaken en coördinator KCC Medewerker Burgerzaken Medewerker Frontoffice (Medewerker beleidsuitvoering I en II en medewerker publiek II en III)	

14.	Het behandelen van verzoeken om geslachtsnaamwijziging.	Besluit geslachtsnaamwijziging	Burgemeester	Leidinggevenden	Senior medewerker Burgerzaken en coördinator KCC (Medewerker beleidsuitvoering I en II)	
15.	Afgifte bewijs van Nederlanderschap en/of verklaring omtrent nationaliteit.	Wet basisregistratie personen (BRP)	Burgemeester	Leidinggevenden	Senior medewerker Burgerzaken en coördinator KCC Medewerker Burgerzaken Medewerker Frontoffice (Medewerker beleidsuitvoering I en II en medewerker publiek II en III)	
16.	Afgifte Attestatie de Vita, legaliseren handtekening.			Medewerker van de burgerlijke stand (Medewerker beleidsuitvoering II en medewerker publiek II)		
17.	Uitvoering Wet en Besluit basisregistratie personen.	Wet BRP, Besluit BRP	College	Leidinggevenden	Senior medewerker Burgerzaken en coördinator KCC (Medewerker beleidsuitvoering I, Adviseur III)	
18.	Wet en Besluit basisregistratie personen (BRP): - verstrekken gewaarmerkte afschriften uit BRP t.b.v. belanghebbenden en derden; - verstrekken verklaringen vestiging/ vertrek naar buitenland; - verklaring onder eed of belofte van gegevens met betrekking tot burgerlijke staat.	Wet BRP	College	Leidinggevenden	Senior medewerker Burgerzaken, coördinator KCC, Medewerker Burgerzaken en Medewerker Frontoffice (Medewerker beleidsuitvoering I en II en medewerker publiek II en III)	
19.	De uitvoering van de Wet op de lijkbezorging.	Wet op de lijkbezorging	College/Burgemeester	Leidinggevenden	Senior medewerker Burgerzaken en coördinator KCC (Medewerker beleidsuitvoering I en II)	
20.	- afgifte kennisgeving overlijden; - afgifte verlof tot begraven/ crematie; - het verstrekken van verloven tot uitstel van begrafenis of crematie; - afgifte "laissez-passer" voor lijken; - het verstrekken van verloven tot het ontleiden van lijken.	Wet op de lijkbezorging	Burgemeester	Medewerker van de burgerlijke stand		
21.	Alle bevoegdheden van het College, genoemd in de Beheerverordening gemeentelijke begraafplaatsen gemeente Ameland 2019, met uitzondering van de be-	Beheerverordening gemeentelijke begraafplaatsen gemeente	College	Leidinggevenden	Senior medewerker Burgerzaken en coördinator KCC (Medewerker beleidsuitvoering I, Adviseur III)	

	voegdheid tot het vaststellen van nadere regels en voorschriften genoemd in de artikelen 3 lid 1, 10 leden 2 en 3, 12, 17 lid 3 en 23 lid 1.	Ameland 2019.				
22.	Uitvoering Kieswet: - Hoofdstukken J en K; - Verklaring van opname in het kiezersregister van een onderkenaar kandidatenlijst; - Verklaring van bevoegdheid tot deelneming aan stemming bij inlevering van kandidatenlijsten; - Stemmen bij volmacht: beslissen op verzoek (model L8); - Afgifte volmachtsbewijs (model L11); - Stemmen per brief: beslissen op verzoek (model M3); - Uitreiking nieuwe oproepingskaarten; - Vaststelling benodigd aantal stembiljetten; - Opgave benodigd verkiezingsmateriaal kandidatenlijsten; - In ontvangst nemen processen-verbaal etc.; overbrengen bescheiden naar voorzitter hoofdstembureau; - Opmaken proces-verbaal van vernietiging verzegelde pakketten.	Kieswet	Burgemeester	Leidinggevenden	Senior medewerker Burgerzaken, coördinator KCC en Medewerker Burgerzaken (Medewerker beleidsuitvoering I en II en medewerker publiek II)	
23.	Inwinnen van inlichtingen uit justitiële registers.	Regeling inlichtingen justitiële documentatie	College	Leidinggevenden	Senior medewerker Burgerzaken, coördinator KCC en Medewerker Burgerzaken (Medewerker beleidsuitvoering I en II en medewerker publiek II)	
24.	Afgifte van gehandicaptenparkeerkaart.	Regeling gehandicaptenparkeerkaart	College	Leidinggevenden	Senior medewerker Burgerzaken, coördinator KCC, Medewerker Burgerzaken en Medewerker Frontoffice (Medewerker beleidsuitvoering I en II en medewerker publiek II en III)	
25.	Alle gemeentelijke werkzaamheden met betrekking tot de vreemdelingenwet.	Vreemdelingenwet 2000 en Voorschrift Vreemdelingen 2000	Burgemeester College	Leidinggevenden	Senior medewerker Burgerzaken, coördinator KCC en Medewerker Burgerzaken (Medewerker beleidsuitvoering I en II en medewerker publiek II)	
26.	Aanwijzen eenmalige trouwlocatie.	Burgerlijk Wetboek	College	Leidinggevenden	Senior medewerker Burgerzaken en Medewerker Bur-	

					gerzaken (Medewerker beleidsuitvoering II en medewerker publiek II)	
--	--	--	--	--	---	--

Extern

	Bevoegdheid	Grondslag	Oorspr. bev. orgaan	Gemanda-teerde	Onderge-man-dateerde	Beperking c.q. voorwaarde
1.	In het kader van behandeling van bezwaarschriften vragen om een schriftelijke machtiging, het geven van een hersteltermijn, ter inzage leggen stukken, beslissen tot geheimhouding hoorver-slag en het verdagen van de beslissing op bezwaar.	Awb	Colle-ge Bur-ge-meester	Voorzitter Adviescom-missie be-zwaarschrif-ten, plaats-ervangend voorzitter Adviescom-missie be-zwaarschrif-ten	Mede-wer-ker ju-ridi-sche zaken (mede-wer-ker be-leids-uitvoe-ring II)	
2.	Informeren, adviseren, toezien op de naleving van de Algeme-ne Verordening Gegevensbe-scherming (AVG), behandeling van (grote) datalekken, advise-ren op rapportages van een DPIA, samenwerking met de Autoriteit Persoonsgegevens en optreden als contactpersoon voor de Autoriteit Persoonsgege-vens.	AVG	Colle-ge	Functionaris Gegevensbe-scherming		
3.	Besluiten over toelating burger tot schuldhulpverlening en be-sluiten over regie schuldhulpver-lenening. Daarnaast alle overige noodzakelijke handelingen om de Wet gemeentelijke schuld-hulpverlening te kunnen uitvoe-ren.	Wet gemeen-telijke schuld-hulpverle-ning	Colle-ge	Directeur Stichting Kredietbank Nederland	Mede-wer-kers SKN	Verantwoording op verzoek.
4.	Verlenen ontheffing voor excep-tioneel transport.	Wegenver-keerswet	Colle-ge	Medewer-kers Afdeling Toelating Ex-ceptioneel Transport, onderdeel van de RDW		
5.	Besluiten tot het opleggen van een huisverbod.	Wet tijdelijk huisverbod	Bur-ge-meester	Hulpofficier van justitie belast met uitvoering huisverbod		De hulpofficier over-legt met de Burge-meester voordat een huisverbod wordt opgelegd.
6.	In het kader van het opleggen van een huisverbod: - Overleggen met Bureau Jeugdzorg (art. 3 lid 1 jo. 2 lid 3); - Mededelen huisverbod en consequentie niet naleven aan huisgenoten uithuisge-	Wet tijdelijk huisverbod	Bur-ge-meester	Hulpofficier van justitie belast met uitvoering huisverbod		

	plaatste, de aangewezen instantie voor advies en/of hulpverlening en Bureau Jeugdzorg (art. 3 lid 1 jo. Art. 2 lid 8); - Het binnen 24 uur regelen van juridische bijstand voor de uithuisgeplaatste voor de duur van de behandeling van het verzoek voor een voorlopige voorziening (art. 3 lid 1 jo. Art. 5 lid 1); - Het mondeling aanzeggen van het huisverbod aan uit huis te plaatsen persoon (art. 3 lid 1 jo. 2 lid 7) in een dermate spoedeisende situatie dat het huisverbod niet te voren op schrift kan worden gesteld.					
7.	Operationele leiding rampentrein totdat Burgemeester ter plekke is.	De Wet Veiligheidsregio's	Burgemeester	Leider CoWa en Officier van Dienst Bevolkingszorg		
8.	Het nemen van besluiten in het kader van de Leerplichtwet 1969 alsmede het ondertekenen van alle correspondentie in dat kader.	Leerplichtwet 1969	College	Secretaris-directeur (Algemeen Directeur/Gemeente Secretaris)	Leerplichtambtenaar gemeente Leeuwarden	
9.	Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) inclusief terugvordering en verhaal.	Bbz	College	Bureau Zelfstandigen Friesland		
10.	Indienen 'Beeld van de uitvoering'.	Bbz	College	Bureau zelfstandigen Friesland		
11.	Besluiten inzake opvang en beschermd wonen.	Wmo 2015, Mandaat Beschermd wonen en Maatschappelijke opvang.	College Burgemeester	College en Burgemeester Centrumgemeente Leeuwarden	Medewerker Sociaal Domein / WMO, coördinator Sociaal Domein (Medewerker beleidsuitvoering II en III, mede-	Mandaat dient uitgevoerd te worden met in achtneming van hetgeen in de Centrumregeling samenwerking Sociaal Domein Fryslân is opgenomen.

					werker ontwikkeling II)	
12.	Toezicht op de naleving van het bepaalde bij, of krachtens, de Ow, het omgevingsbesluit, de Wet Veiligheidsregio's, het Bbl en de APV voor zover deze regelingen betrekking hebben op het voorkomen, beperken en bestrijden van brand, het beperken van brandgevaar, het voorkomen en beperken van ongevallen bij brand en hetgeen daarmee verband houdt.	Besluit aanwijzing toezichthouders Brandweer Fryslân	College	Hoofd afdeling/gebied A, Clusterhoofd B, medewerkers risicobeheersing en externe medewerkers (project basis) van Brandweer Fryslân		
13.	In het kader van het integraal zorgakkoord: - Het opstellen van de governance om te komen tot een regioplan; - Waar nodig op basis van de SPUK IZA: het aanvragen van middelen, het beheren van deze middelen, het uitgeven van deze middelen en het daarover verantwoording afleggen aan de subsidieverlener; - Het opstellen van het regiobeeld. - Het opstellen van het regioplan op basis van het regiobeeld; - Het maken van afspraken en het sluiten van overeenkomsten binnen de governance van de FrlZA; - Het zijn van het aanspreekpunt voor zorgaanbieders, zorgverzekeraars en zorgkantoren zover betreft de bovengenoemde afspraken en overeenkomsten alsmede de afspraken die voortvloeien uit de werkagenda en het regioplan.	Volmacht- en machtigingsbesluit IZA gemeente Ameland 2023	College	Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Smallingerland		Het college van B&W van de gemeente Smallingerland kan geen gebruik maken van zijn volmacht en machtiging als het college van B&W dan wel de burgemeester van Ameland de bevoegdheid zelf wil uitoefenen (Een vertegenwoordiger van) het college van B&W en de burgemeester van gemeente Smallingerland overlegt minimaal een keer per 6 maanden met (een vertegenwoordiger van) de gemeente Ameland over de uitvoering van de volmacht en machtiging De gemeenten Leeuwarden, Súdwest Fryslân, Heerenveen en GGD Fryslân als vertegenwoordigers van alle Friese gemeenten ondersteunen de gemeente Smallingerland als 'koppelgroep' bij de werkzaamheden.
	FUMO					
14.	Het ambtshalve of naar aanleiding van een verzoek uitvoeren van toezicht.	Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland	College	Dagelijks bestuur FUMO		
15.	Spoedeisende last onder bestuursdwang, het mondeling geven van een last onder bestuursdwang en het ten uitvoer	Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland	College	Dagelijks bestuur FUMO		Enkel toe te passen in spoedeisende situaties. Voorafgaand aan de toepassing

	leggen indien deze niet (tijdig) wordt uitgevoerd (rauwelijke bestuursdwang), zoals bedoeld in artikel 5:31 en 5:32 Awb.					dient er contact opgenomen te worden met het bevoegd gezag
16.	Doen uitgaan van vooraankondigingen tot handhaving (125 Gemw, afdeling 5.3.2 Awb) wegens overtreding van voorschriften uit de wet en omgevingsvergunningen, alsmede van de verboden bedoeld in artikelen 18.12 Ow en 13.12, lid 1, onder d, e en f Ob.	Gemeentewet, Awb, Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland	College	Dagelijks bestuur FUMO		Overleg met bevoegd gezag op het moment dat het gaat om overtredingen van niet milieubelastende activiteiten. Van de bevoegdheid last onder bestuursdwang wordt alleen gebruik gemaakt in afstemming met het bevoegd gezag
17.	Beslissen op verzoeken om handhaving indien en zover handhaving wordt verzocht van naleving van de voorschriften en omgevingsvergunningen en de daarin opgenomen voorschriften en verboden die gelden op grond van de regelgeving en besluiten als bedoeld in artikelen 18.12 Ow en 13.12, lid 1, onder d, e en f Ob.	Awb, Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland	College	Dagelijks bestuur FUMO		Geldt niet indien het verzoek tevens betrekking heeft op andere (niet milieubelastende) activiteiten. In dat geval levert de FUMO advies over het milieudeel aan de gemeente
18.	Beslissen op een verzoek om al dan niet af te zien van handhavend optreden, indien en zover er sprake is van overtreding van de voorschriften en omgevingsvergunningen en de daarin opgenomen voorschriften en verboden bedoeld in artikelen 18.12 Ow en 13.12, lid 1, onder d, e en f Ob.	Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland	College	Dagelijks bestuur FUMO		Geldt niet indien het verzoek tevens betrekking heeft op andere (niet milieubelastende) activiteiten. In dat geval levert de FUMO advies over het milieudeel aan de gemeente
19.	Het opleggen van last onder bestuursdwang of het opleggen van een last onder dwangsom wegens overtreding van een verbod of plicht gesteld bij of krachtens artikelen 18.12 Ow en 13.12, lid 1, onder d, e en f Ob.	Gemeentewet, Awb en Mandaatbesluit FUMO 2023 gemeente Ameland	College	Dagelijks bestuur FUMO		Geldt niet indien er samenloop is met overtredingen op niet milieubelastende activiteiten. In dat geval levert de FUMO advies over het milieudeel aan de gemeente Van de bevoegdheid last onder bestuursdwang wordt alleen gebruik gemaakt na afstemming met het bevoegd gezag. Voor de hoogte van bedragen moet worden uitgegaan van de bedragen zoals opgenomen in het beleid van het bevoegd gezag.
20.	Uitoefenen van bevoegdheden op grond van paragraaf 2.2.10,	Mandaatbesluit FUMO	College	Dagelijks bestuur FUMO		Voordat wordt overgegaan op uitvoering van bevoegdhe-

	2.2.11 en artikelen 18.10 en afdeling 19.1 Ow en de daaruit voortvloeiende bepalingen van het Bal.	2023 gemeente Ameland				den wordt er contact opgenomen met het bevoegd gezag.
21.	Beslissen op aanvragen om een omgevingsvergunning als bedoeld in artikel 5.1 lid 1 onder a en artikel 2 onder b Ow (omgevingsvergunning voor een milieubelastende activiteit).	Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland, Ow	College	Dagelijks bestuur FUMO		Geldt niet voor meervoudige aanvragen voor een omgevingsvergunning, In dat geval levert FUMO het milieuaandeel in advies aan bij de gemeente.
22.	Besluiten inzake het actualiseren van omgevingsvergunningen voor milieubelastende activiteiten als bedoeld in artikel 5.38 Ow.	Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland, Ow	College	Dagelijks bestuur FUMO		
23.	Wijzigen en/of intrekken, ambtshalve of op verzoek, van (de voorschriften van) een eerder verleende omgevingsvergunning voor milieubelastende activiteiten als bedoeld in artikel 5.39, 5.40 en 5.41 Ow.	Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland, Ow	College	Dagelijks bestuur FUMO		Geldt niet indien voor meer niet-milieubelastende activiteiten de vergunning wordt gewijzigd. In dat geval levert FUMO het milieuaandeel in advies aan bij de gemeente.
24.	Beslissen op verzoeken om goedkeuring/instemming die benodigd is op grond van een vergunningvoorschrift.	Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland	College	Dagelijks bestuur FUMO		Beperkt tot een milieubelastende activiteit bedoeld in artikel 5.1 lid 1 onder a en artikel 5.1 lid 2 onder b Ow
25.	Ambtshalve verlenen van een revisievergunning als bedoeld in artikel 5.43 Ow.	Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland, Ow	College	Dagelijks bestuur FUMO		
26.	Bij versnelde procedure bij een omstandigheid: achterwege laten, op grond van artikel 16.68 Ow, van het toepassen van artikel 16.54 Ow, of Awb afdeling 3.4, bij de voorbereiding van een beschikking op een aanvraag (van wijziging van de voorschriften van een) omgevingsvergunning.	Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland, Ow	College	Dagelijks bestuur FUMO		Beperkt tot een milieubelastende activiteit bedoeld in artikel 5.1 lid 2 onder b Ow Geldt niet indien de aanvraag (verplicht) ook betrekking heeft op andere niet-milieubelastende activiteiten.
27.	Het beoordelen en afhandelen van meldingen als bedoeld in artikel 4.3 lid 1 onder b Ow ten aanzien van (milieubelastende) activiteiten die zijn aangewezen in hoofdstuk 4 van het Bal, waaronder meldingen over het opslaan, herverpakken, bewerken en verkopen van vuurwerk.	Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland, Ow, Bal	College	Dagelijks bestuur FUMO		
28.	De in bijlage I van het Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland opgenomen bevoegdheden ter aanzien van: Beschikkingen als bedoeld in artikel 4.5 Ow en artikel 2.13 Bal	Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland, Ow, Bal	College	Dagelijks bestuur FUMO		Geldt voor beschikkingen m.b.t. aangewezen milieubelastende activiteiten binnen de Ow en het Bal

	ten aanzien van maatwerkvoorschriften; Beschikkingen als bedoeld in artikel 4.7 Ow en voor zover genoemd in hoofdstuk 4 van het Bal ten aanzien gelijkwaardige maatregelen.					
29.	Het uitoefenen van bevoegdheden en het uitvoeren van taken op grond van bij of krachtens hoofdstuk 7 van de Wm gestelde regels, voor zover het betreft mer-beoordelingsbesluiten ten behoeve van een milieubelastende activiteit.	Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland	College	Dagelijks bestuur FUMO		
30.	Uitoefenen van bevoegdheden en het uitvoeren van taken op grond van bij of krachtens hoofdstuk 17 van de Wm gestelde regels, waaronder handelingen correspondentie ongewoon voorval.	Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland	College	Dagelijks bestuur FUMO		
31.	Behandelen van meldingen als bedoeld in artikel 7.10 Bbl en het opleggen van maatwerkvoorschriften als bedoeld in artikel 7.5 Bbl, voor zover het bedrijfsmatig verwijderen van asbest bij sloopwerkzaamheden betreft.	Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland, Bbl	College	Dagelijks bestuur FUMO		Geldt niet als het opleggen van maatwerkvoorschriften asbestverwijdering samenloopt met het opleggen van andere nadere maatwerkvoorschriften n.a.v. de sloopmelding. In dat geval is integrale afhandeling nodig en geeft FUMO advies over het asbestdeel aan de gemeente
32.	Behandeling van en toezichthouden op gegevens en bescheiden en meldingen als bedoeld in paragraaf 4.119 tot en met 4.124 van het Bal (graven in de bodem en bodemsanering).	Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland, Bal, Bbl	College	Dagelijks bestuur FUMO		
33.	Afgeven legitimatiebewijzen aan de in zijn dienst voor de gemeente werkzame toezichthouders inzake de Wet milieubeheer, de wetten genoemd in artikel 13.1 van de Wet milieubeheer, hoofdstuk 4 van de Apv en de Afvalstoffenverordening.	Awb	College	Directeur Friese Uitvoeringsdienst Milieu en Omgeving		
34.	Door- of terugzetten van stukken als bedoeld in artikel 2:3 van de Awb.	Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland, Awb	College	Dagelijks bestuur FUMO		
35.	Beslissen inzake het geheel of gedeeltelijk (ambtshalve of op verzoek) intrekken, wijzigen of verlengen van onder de Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland vallende besluiten, toestemmingen, ontheffingen of verklaringen.	Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland	College	Dagelijks bestuur FUMO		

36.	Aanwijzen toezichthouders in de zin van artikel 5:11 Awb en het ondertekenen van de legitimatiebewijzen, voor zover de FUMO belast is met de uitvoering van een wettelijke regeling op grond waarvan toezichthouders kunnen worden aangewezen.	Mandaat besluit FUMO 2023 gemeente Ameland, Awb	College	Dagelijks bestuur FUMO		
-----	--	---	---------	------------------------	--	--

Overeenkomstig het door het College van Burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Ameland genomen besluit, 7 juli 2026.

*Iwan Valk
Secretaris-directeur
(Algemeen Directeur/Gemeente Secretaris)*