

Verordening cliëntenraad Inkomen & Participatie Helmond 2026

De raad van de gemeente Helmond;

- Gelezen het voorstel van burgemeester en wethouder van 6 januari 2026
- Gelet op artikel 47 van de Participatiewet;

Besluit:

- I. Vast te stellen de Verordening Cliëntenraad Inkomen & Participatie Helmond 2026
- II. In te trekken de Verordening cliëntenparticipatie Participatiewet gemeente Helmond 2015

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. de gemeente: de gemeente Helmond;
- b. het college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Helmond;
- c. portefeuillehouders: de leden van het college die namens het college verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van het inkomen- en schuldenbeleid;
- d. cliënten: personen, zoals bedoeld in artikel 7, eerste lid van de Participatiewet, personen die in aanmerking komen voor schuldhulpverlening op grond van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening of personen die op basis van het gemeentelijk draagkrachtbeleid potentieel in aanmerking zouden kunnen komen voor bijzondere bijstand op grond van artikel 35 Participatiewet;
- e. belangenorganisatie: organisatie die de belangen van cliënten behartigt.
- f. inkomen- en schuldenbeleid: het beleid en de uitvoering van bijzondere bijstand (waaronder de individuele inkomens toeslag en de collectieve aanvullende verzekering), schuldhulpverlening, studietoelage en minimabeleid.

Artikel 2 Cliëntenraad

1. De cliënten worden bij de uitvoering van het inkomen- en schuldenbeleid betrokken door de cliëntenraad. De leden van de cliëntenraad worden benoemd door het college.
2. De cliëntenraad, belangenorganisaties of het college kunnen kandidaten voordragen.
3. De cliëntenraad kan bestaan uit zowel cliënten als vertegenwoordigers van belangenorganisaties, waarbij minimaal de helft van de leden cliënt is. De raad is, voor zover redelijkerwijs mogelijk, zodanig samengesteld dat deze een afspiegeling is van de bij de uitvoering van het inkomen en – schuldenbeleid betrokken personen.
4. De cliëntenraad bestaat uit ten minste zeven en ten hoogste elf personen.
5. De leden van de cliëntenraad worden voor de duur van vier jaar benoemd met een maximale verlenging van één periode.
6. De cliëntenraad benoemt een onafhankelijke voorzitter voor de duur van vier jaar met een maximale verlenging van één periode.
7. De cliëntenraad komt ten minste acht maal per kalenderjaar in vergadering bij elkaar.
8. Leden van de cliëntenraad mogen geen lid zijn van de gemeenteraad, het college of werkzaam zijn bij de gemeente Helmond.

Artikel 3 Beëindiging van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt als het lid geen cliënt of vertegenwoordiger van een belangenorganisatie meer is.
2. Het lidmaatschap eindigt als het lid aftreedt.
3. Het lidmaatschap eindigt als de zittingsduur als bedoeld in artikel 2, vijfde lid, is verlopen.

Artikel 4 Ambtelijk secretaris

Het college zorgt voor de beschikbaarheid van een ambtelijk secretaris om te waarborgen dat de cliëntenraad in staat is zijn taken naar behoren te vervullen.

Hoofdstuk 2 Taken en bevoegdheden van de gemeente, het college, de cliëntenraad en de ambtelijk secretaris

Artikel 5 Taken van gemeentebestuur

1. De gemeenteraad en het college vragen over beleidsvoornemens via de ambtelijk secretaris advies aan de cliëntenraad op een dusdanig tijdstip dat dit advies van wezenlijke invloed kan zijn op het te nemen besluit.
2. Van een tijdstip als bedoeld in het eerste lid is sprake als de adviesaanvraag aan de cliëntenraad wordt toegezonden uiterlijk vier weken voorafgaand aan de datum waarop het college of de gemeenteraad voornemens is het beleid vast te stellen.
3. De portefeuillehouder heeft tenminste één keer per jaar overleg met de cliëntenraad

Artikel 6 Ondersteuning cliëntenraad

Het college zorgt voor adequate ondersteuning van de cliëntenraad. Hiertoe:

- a. stelt het een vergaderruimte ter beschikking;
- b. geeft het de leden van de cliëntenraad toegang tot vergaderfaciliteiten
- c. zorgt het ervoor, met inachtneming van artikel 7, tweede lid, dat adviesaanvragen en conceptbeleid de ambtelijk secretaris tijdig bereiken;
- d. stelt het ambtenaren van de gemeente in de gelegenheid een vergadering bij te wonen voor het geven van toelichting of uitleg, als daarom door de cliëntenraad is verzocht;
- e. zorgt het ervoor dat aan de cliëntenraad de nodige informatie wordt verstrekt voor zover dat nodig is voor het naar behoren functioneren van de cliëntenraad;
- f. verstrekt het de informatie, bedoeld onder e, op een zodanig tijdstip dat daadwerkelijk invloed mogelijk is op de beleidsvorming en besluitvorming, en;
- g. indien van toepassing, ziet het erop toe dat de cliëntenraad wordt geïnformeerd over de redenen van afwijking van het door de cliëntenraad gevraagd of ongevraagd gegeven advies.

Artikel 7 Taken en bevoegdheden van de cliëntenraad

1. De cliëntenraad brengt gevraagd en ongevraagd advies uit in verband met door het college of de gemeenteraad voorgenomen inkomen- of schuldenbeleid.
2. Het advies als bedoeld in het eerste lid wordt uiterlijk tien werkdagen voordat het college of de gemeenteraad voornemens is het beleid vast te stellen uitgebracht door toezending aan de ambtelijk secretaris.
3. De cliëntenraad heeft geen bevoegdheden op het gebied van individuele klachten, bezwaarschriften of andere zaken met betrekking tot een individuele persoon of organisatie.
4. Ieder lid is bevoegd agendapunten aan te dragen. Dit dient te geschieden uiterlijk vijf werkdagen voorafgaand aan de vergadering door toezending aan de voorzitter.
5. Contacten tussen de cliëntenraad en het college lopen via de voorzitter en de ambtelijk secretaris.
6. Wanneer de cliëntenraad uit eigen beweging advies uitbrengt, gebeurt dit via de voorzitter.

Artikel 8 Taken van de ambtelijk secretaris

De ambtelijk secretaris:

- a. draagt in overleg met de cliëntenraad zorg voor een vergaderreglement en ziet toe op de naleving ervan;
- b. stelt voor aanvang van het kalenderjaar in overleg met de voorzitter van de cliëntenraad een vergaderkalender samen;
- c. stelt in overleg met de voorzitter van de cliëntenraad voorafgaand aan iedere vergadering de agenda samen;
- d. verzendt de uitnodigingen en, indien van toepassing, conceptbeleid en adviesverzoeken, met inachtneming van artikel 5, tweede lid, uiterlijk tien werkdagen voordat de vergadering plaatsvindt aan de leden;
- e. ziet erop toe dat adviesvragen en conceptbeleid de leden op een zodanig tijdstip bereiken dat zij hun rol effectief kunnen vervullen. Indien nodig last hij een tussentijds extra overleg in, en
- f. maakt een verslag van de vergaderingen en zendt deze gelijktijdig met de uitnodiging van de volgende vergadering aan de leden.

Artikel 9 Afbakening taken Cliëntenraad in relatie tot Adviesraad Sociaal Domein Helmond

1. De Cliëntenraad Inkomen & Participatie Helmond brengt gevraagd en ongevraagd advies uit over beleidsonderwerpen op het gebied van inkomen- en schuldenbeleid, voor zover de effecten van dit beleid uitsluitend of in overwegende mate beperkt blijven tot de doelgroep van deze beleids-terreinen.

2. Beleidsvoorstellen of beleidsontwikkelingen op het gebied van inkomen- en schulden die effecten hebben op andere leefdomeinen, worden voor advies voorgelegd aan zowel de cliëntenraad Inkomens & Participatie Helmond als de Adviesraad Sociaal Domein Helmond.
3. In gevallen waarin onduidelijkheid bestaat over de reikwijdte van een beleidsvoorstel of de vraag welke raad bevoegd is om advies uit te brengen, vindt afstemming plaats tussen beide raden en het verantwoordelijke bestuursorgaan, waarna in gezamenlijk overleg wordt bepaald of één of beide raden advies uitbrengen.

Artikel 10 Budget cliëntenraad

1. Ten behoeve van de cliëntenraad wordt jaarlijks een budget beschikbaar gesteld.
2. Ten laste van het budget als bedoeld in het eerste lid kunnen kosten worden gebracht die verband houden met deskundigheidsbevordering, het inwinnen van advies, achterbanraadpleging en organisatiekosten.
3. Jaarlijks voor 1 april brengt de cliëntenraad aan het college verslag uit van de activiteiten en bevindingen over het voorgaande jaar.

Artikel 11 Vergoeding aan de leden

1. De leden van de cliëntenraad die deelnemen aan de vergadering ontvangen een presentiegeldvergoeding conform het bepaalde in artikel 3.4.1 van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers.
2. De vergoeding als bedoeld in lid 1 is niet hoger dan de maximale onbelaste vrijwilligersvergoeding per maand én per jaar zoals gehanteerd door de Belastingdienst en vastgelegd in artikel 2, zesde lid van de Wet op de loonbelasting 1964

Hoofdstuk 3 Slotbepalingen

Artikel 12 Onvoorziene situaties

In alle andere gevallen waarin deze verordening niet voorziet, beslist het college.

Artikel 12 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening cliëntenraad Inkomens & Participatie Helmond 2026"

Artikel 13 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking op de dag na de bekendmaking.

Aldus besloten in zijn openbare vergadering van 24-02-2026

De raad voornoemd,

de voorzitter

de griffier