

Reglement van orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van het college van de gemeente Ooststellingwerf 2026

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Ooststellingwerf;

gelet op artikel 52 van de Gemeentewet;

besluit het volgende reglement vast te stellen:

Reglement van orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van het college van de gemeente Ooststellingwerf 2026

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Definities

In dit reglement verstaat onder:

- college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Ooststellingwerf;
- gemeentesecretaris: de functionaris, bedoeld in artikel 102 van de Gemeentewet, van de gemeente Ooststellingwerf of de door het college op grond van artikel 106, eerste lid, van de Gemeentewet aangewezen vervanger;
- raad: de gemeenteraad van de gemeente Ooststellingwerf;
- voorzitter: de burgemeester van de gemeente Ooststellingwerf of de door het college op grond van artikel 77, eerste lid, van de Gemeentewet aangewezen waarnemer.

Hoofdstuk 2 Verdeling van werkzaamheden en vergaderingen

Artikel 2 Verdeling werkzaamheden en vervanging

1. Het college regelt de verdeling van zijn werkzaamheden.
2. Het college regelt de vervanging in geval van verhindering of ontstentenis van de voorzitter en de andere leden van het college.

Artikel 3 Dag en plaats van de vergaderingen

1. Het college vergadert in de regel elke dinsdag als die dag geen algemeen erkende feestdag is. De vergadering vindt plaats op het gemeentehuis in Oosterwolde.
2. Het college kan besluiten een vergadering op een andere dag, tijdstip of plaats te laten plaatsvinden of een vergadering niet door te laten gaan.

Artikel 4 Extra vergaderingen

1. Een extra vergadering van het college vindt plaats als de voorzitter dit nodig acht of als een van de andere leden van het college daarom verzoekt en daarbij aangeeft wat het bespreekpunt is.
2. De voorzitter roept de extra vergadering zo spoedig mogelijk bijeen en geeft daarbij aan wat tijdens de extra vergadering het bespreekpunt is.

Artikel 5 Opnieuw belegde vergaderingen

1. Als de voorzitter vanwege het gebrek aan het aantal vereiste leden een nieuwe vergadering belegt, start deze vergadering minstens 24 uur na het tijdstip van de oorspronkelijke vergadering.
2. De gemeentesecretaris zorgt voor een oproep voor deze vergadering en stuurt die uiterlijk 24 uur vóór de vergadering aan de leden van het college.

Hoofdstuk 3 - Verhindering, ontstentenis en ondersteuning

Artikel 6. Verhindering en ontstentenis

1. Bij verhindering of ontstentenis van:
 - a. de voorzitter, informeert de voorzitter diens waarnemer en de gemeentesecretaris daar zo spoedig mogelijk over;
 - b. een ander lid van het college, informeert het lid de gemeentesecretaris daar zo spoedig mogelijk over;
 - c. de gemeentesecretaris, informeert de gemeentesecretaris diens vervanger en de voorzitter daar zo spoedig mogelijk over.

2. In aanvulling op het eerste lid, onder b, informeert een ander lid van het college ook de voorzitter zo spoedig mogelijk over zijn ontstentenis.

Artikel 7. Ambtelijke ondersteuning en deelname van derden aan vergaderingen

1. De gemeentesecretaris zorgt, binnen de hem opgedragen taak, voor een vlot verloop van de vergaderingen van het college.
2. Het college kan besluiten derden voor een vergadering uit te nodigen.

Hoofdstuk 4 - Voorbereiding vergaderingen

Artikel 8. Aanlevering van voorstellen en andere stukken

1. Voorstellen en andere stukken die voor een vergadering worden geagendeerd, moeten uiterlijk op woensdag 18:00 uur vóór die vergadering bij de gemeentesecretaris zijn aangeleverd.
2. De voorstellen en andere stukken moeten zijn afgestemd met het verantwoordelijke lid van het college.
3. De voorstellen en andere stukken moeten worden aangeleverd via het daarvoor bestemde systeem.

Artikel 9. Agenda

1. Voor elke vergadering stelt de gemeentesecretaris een agenda op en stuurt deze uiterlijk op vrijdag 10:00 uur vóór de vergadering aan de leden van het college.
2. De vergaderstukken liggen voor de leden van het college via iBabs ter inzage.
3. Bij een extra vergadering als bedoeld in artikel 4, eerste lid, stuurt de gemeentesecretaris een agenda en de daarbij behorende stukken zo spoedig mogelijk aan de leden van het college.
4. De gemeentesecretaris maakt de agenda zo spoedig mogelijk openbaar.

Hoofdstuk 5 – Besluitvorming en verslaglegging

Artikel 10. Stemmingen

1. Een voorstel wordt zonder stemming aangenomen, tenzij een van de leden van het college bij het nemen van een besluit om een stemming vraagt.
2. Als een lid van het college bij het nemen van een besluit om stemming vraagt, wordt mondeling gestemd.
3. Wanneer de stemmen bij een mondelinge stemming staken, vindt een tweede stemming plaats. Als de stemmen dan opnieuw staken, beslist de stem van de voorzitter.

Artikel 11. Verslag

1. De gemeentesecretaris zorgt voor het verslag van de vergaderingen van het college.
2. In het verslag staan in ieder geval:
 - a. de naam van de voorzitter, de andere leden van het college die aanwezig waren en de gemeentesecretaris;
 - b. een aantekening van de leden van het college die afwezig waren;
 - c. bij het desbetreffende agendapunt, de naam en de hoedanigheid van degene die op grond van artikel 7, tweede lid, aanwezig was; en
 - d. een formulering van de door het college genomen besluiten.
2. Stemverhoudingen worden in het verslag vermeld als een lid van het college hierom vraagt.
3. Het verslag wordt in de eerstvolgende vergadering vastgesteld.

Artikel 12. Besluitenlijst

1. De gemeentesecretaris stelt aan de hand van het verslag een besluitenlijst van de vergaderingen van het college op.
2. Voor zover de aard en de inhoud van de besluitvorming zich daar niet tegen verzet, wordt de besluitenlijst zo spoedig mogelijk via de griffie aan de raad gestuurd en aan de andere personen die die tijdens de vergadering het woord hebben gevoerd.
3. Nadat de besluitenlijst aan de raad is gestuurd, wordt deze openbaar gemaakt en op de website van de gemeente geplaatst.

Hoofdstuk 6 Slotbepalingen

Artikel 13. Uitleg reglement

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet of bij twijfel omtrent de toepassing van het reglement, beslist het college op voorstel van de voorzitter.

Artikel 14. Intrekking oude reglement

Het Reglement van Orde voor de vergaderingen en andere werkzaamheden van het college van burgemeester en wethouders (1996) wordt ingetrokken.

Artikel 15. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Dit reglement treedt in werking op 30 juni 2026
2. Dit reglement wordt aangehaald als: Reglement van orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van het college van de gemeente Ooststellingwerf 2026.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het college op 30 juni 2026.

De burgemeester,

De secretaris,