

Regeling participatieraad gemeente Oudewater 2026

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oudewater

gelet op artikel 2.1.3 van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning 2015;

gelet op artikel 2.10 van de Jeugdwet;

gelet op artikel 22 van de Verordening Maatschappelijke Ondersteuning gemeente Oudewater 2020;

gelet op artikel 22 van de Verordening Jeugdhulp gemeente Oudewater 2025.

b e s l u i t :

vast te stellen de **“Regeling participatieraad gemeente Oudewater 2026”**

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

Participatieraad: adviesraad voor inspraak en inwonerparticipatie over het gemeentelijk integraal beleid op het gebied van het sociaal domein, waaronder zorg, maatschappelijke ondersteuning, werk en inkomen, inburgering en jeugdhulp;

College: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oudewater

Gemeenteraad: de gemeenteraad van de gemeente Oudewater.

Artikel 2 Doelstelling

1. Het college beoogt met het instellen van de participatieraad te voldoen aan de (wettelijke)verplichtingen om belanghebbenden of hun vertegenwoordigers te betrekken bij ontwikkelingen van het beleid vallend onder de zaken zoals beschreven in artikel 3.
2. Het doel van de inspraak en burgerparticipatie is om uit verschillende invalshoeken, met name vanuit het cliënten- en inwonerperspectief, tot breed gedragen voorstellen en adviezen te komen ter bevordering van een integraal en evenwichtig gemeentelijk beleid op het sociaal domein.
3. Het behartigen van de belangen van de inwoners van de gemeente Oudewater, voor zover op hen van toepassing.

Artikel 3 Taakstelling participatieraad

De Participatieraad adviseert het college gevraagd en ongevraagd over zaken betreffende het integrale sociaal domein, waaronder de Wmo, de Jeugdwet, beleid op het gebied van werk en inkomen, inburgering en nieuwkomers, en bereidt desgevraagd of uit eigen beweging adviezen voor betreffende de gemeentelijke beleidsvoornemens.

Artikel 4 Samenstelling van de participatieraad

1. De participatieraad bestaat uit een oneven aantal leden, de voorzitter daaronder begrepen, met een maximum van negen leden.
2. Het college en de Participatieraad streven naar een diverse samenstelling van de raad die een accurate afspiegeling is van de inwoners van Oudewater en waarin zoveel mogelijk verschillende perspectieven aanwezig zijn.
3. De leden van de participatieraad streven er met elkaar naar in de samenstelling van de Participatieraad de kennis en ervaring te hebben die nodig is om de belangen van de inwoners te behartigen op de werkterreinen waarop deze regeling van toepassing is.
4. De leden en de voorzitter zijn onafhankelijk en verrichten hun taak op persoonlijke titel.

Artikel 5 Voordracht benoeming leden

1. De participatieraad staat onder voorzitterschap van een voorzitter, die op voordracht van de participatieraad, door het college wordt benoemd.
2. De leden van de participatieraad dienen woonachtig te zijn in de gemeente Oudewater, tenzij anders is besloten overeenkomstig artikel 6, eerste lid.
3. De zittingsduur van de leden van de participatieraad bedraagt vier jaar. Leden zijn maximaal één keer herbenoembaar, met dien verstande dat nimmer meer dan een derde van de zittende leden gelijktijdig kan aftreden.

4. De leden van de participatieraad mogen geen lid zijn van een bestuursorgaan van de gemeente Oudewater of in dienst zijn van de gemeente Oudewater of de gemeente Woerden.
5. Wanneer er een vacature binnen de Participatieraad ontstaat, wordt een nieuw lid op voordracht van de Participatieraad, door het college benoemd.

Artikel 6 Beëindiging lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van de leden eindigt:
 - o door het verstrijken van de periode waarvoor het lid is benoemd, behoudens herbenoeming;
 - o door schriftelijke opzegging door het lid;
 - o door verhuizing buiten de gemeente Oudewater, tenzij het college op voordracht van de participatieraad anders besluit;
 - o door onder curatele stelling;
 - o door overlijden;
2. Het college kan op verzoek van de participatieraad, een lid van de participatieraad ontslaan als deze zonder geldige reden zijn of haar taak verzuimt of veronachtzaamt, dan wel er sprake is van ongewenste belangenverstrengeling.
3. Het college zal in elk geval toepassing geven aan lid 2 indien een lid van de participatieraad zonder opgaaf van redenen drie keer een bijeenkomst van de participatieraad niet bijwoont.

Artikel 7 Ambtelijke ondersteuning

1. Voor de ondersteuning van de participatieraad wordt door het college ambtelijke ondersteuning aan de participatieraad geboden.
2. De ambtelijk vertegenwoordiger is geen lid van de participatieraad.
3. Tot de taken van de ambtelijk vertegenwoordiger behoren:
 - o De rol van contactpersoon tussen de participatieraad en de ambtelijke organisatie.
 - o het bewaken van de voortgang en de afhandeling van de adviezen van de participatieraad aan het college;
 - o in zijn algemeenheid het zorg dragen voor een goede ondersteuning en adequate informatievoorziening van de participatieraad zodat deze zijn taak op een goede wijze kan vervullen,

Artikel 8 Relatie college en participatieraad

1. De Participatieraad wordt door het college tijdig betrokken bij de voorbereiding van verordeningen, beleidsregels en beleidstukken waarop deze regeling van toepassing is. Hiertoe wordt jaarlijks in gezamenlijk overleg een lijst van onderwerpen samengesteld.
2. Een afvaardiging van het college voert minimaal één keer per jaar overleg met de Participatieraad.
3. Schriftelijke adviezen van de Participatieraad worden onverkort aan het college aangeboden.
4. De adviezen worden binnen zes weken na de adviesaanvraag van het college gegeven.
5. Het college en de Participatieraad kunnen in het belang van de spoedeisendheid of van de zorgvuldigheid een andere termijn overeenkomen.
6. Het college geeft te allen tijde een schriftelijke reactie op een uitgebracht advies van de Participatieraad. Als het college afwijkt van het advies van de Participatieraad, wordt de Participatieraad daarvan schriftelijk en gemotiveerd in kennis gesteld. De Participatieraad kan, indien zij dit noodzakelijk acht, een mondeling overleg met het college aanvragen naar aanleiding van een afwijking van het advies van de Participatieraad door het college.
7. De schriftelijke reactie van het college wordt samen met het Advies van de Participatieraad aangeboden aan de gemeenteraad indien het advies van de Participatieraad betrekking heeft op stukken die voor besluitvorming naar de gemeenteraad gaan.
8. Als het college bij de voorbereiding van beleid ook op andere wijzen participatie organiseert, dan informeert het college de Participatieraad hierover en deelt zo mogelijk de uitkomsten van die participatie.

Artikel 9 Kaders voor advisering participatieraad

1. De Participatieraad draagt zorg voor een integrale benadering bij de advisering.
2. De participatieraad adviseert niet over klachten, bezwaar- en beroepschriften en andere zaken die op individuele inwoners betrekking hebben, maar kan op verzoek wel de beschikking over de geanonimiseerde gegevens hebben.

Artikel 10 Werkwijze participatieraad

1. De participatieraad stelt een Huishoudelijk Reglement op waarin onder meer de werkwijze, de vergaderorde en het rooster van aftreden van de leden van de participatieraad wordt geregeld. Het Huishoudelijk Reglement en wijzigingen daarop wordt door de participatieraad ter kennisname voorgelegd aan het college.

2. De participatieraad stelt uit haar midden een secretaris aan voor de administratieve en beleidsmatige ondersteuning en een penningmeester voor het financiële beheer. Beide functies kunnen in één persoon zijn verenigd.
3. De participatieraad bepaalt zelf de vergaderfrequentie die nodig is ter uitvoering van hun taken. De participatieraad komt minimaal vier keer per jaar en maximaal elf keer per jaar bijeen.
4. Alle leden van de participatieraad kunnen onderwerpen voor de agenda van de vergadering bij de secretaris aandragen.
5. De vergaderingen van de participatieraad zijn in beginsel openbaar. De dag en tijd van de vergaderingen wordt bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudewater.
6. De participatieraad kan op voorstel van de voorzitter of één der leden bij meerderheid besluiten een besloten vergadering te houden.
7. De adviezen van de participatieraad worden schriftelijk afgegeven en zijn openbaar.
8. Besluiten van de participatieraad worden per meerderheid van stemmen genomen. Bij het staken van de stemmen, beslist de voorzitter. Minderheidsstandpunten kunnen apart worden vermeld.
9. De participatieraad is verantwoordelijk voor de eigen kennisbevordering.
10. Indien gewenst, kan de Participatieraad voor haar besluitvorming inwoners of maatschappelijke organisaties raadplegen. In dat geval wordt samen met de ambtelijke ondersteuning bekeken of de gemeente dit kan faciliteren.

Artikel 11 Informatievoorziening

1. Het college draagt er zorg voor dat de participatieraad tijdig, actief en op verzoek alle informatie krijgt die het voor de uitoefening van zijn taken nodig heeft en dat de participatieraad op een passend moment bij de ambtelijke voorbereiding wordt betrokken.
2. Ter inhoudelijke ondersteuning kan de participatieraad, in voorkomende gevallen indien dit noodzakelijk wordt geoordeeld, een deskundige raadplegen.
3. Het college is verplicht gehoor te geven aan een verzoek van de participatieraad om toelichting te geven op de stukken waarover advies is gevraagd of die de participatieraad ter informatie heeft ontvangen. Het college kan zich daarbij laten vertegenwoordigen.

Artikel 12 Vertrouwelijkheidplicht

1. De participatieraad kan bepalen dat de leden van de participatieraad, deskundigen en derden verplicht zijn tot vertrouwelijkheid ten aanzien van stukken c.q. hetgeen ter vergadering wordt behandeld.
2. De vertrouwelijkheidplicht kan eveneens worden opgelegd door of namens het college en de raad, ten aanzien van stukken die zij aan de leden van de participatieraad, deskundigen of derden verstrekken.
3. De vertrouwelijkheidplicht vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de participatieraad of van het adviseurschap van externe deskundigen of derden.
4. De plicht tot vertrouwelijkheid wordt op de stukken aangegeven of voorafgaande aan de behandeling van de betreffende onderwerpen bekendgemaakt.
5. De duur van de vertrouwelijkheidplicht wordt -voor zover mogelijk- vooraf aangegeven.

Artikel 13 Faciliteiten en vergoedingen

1. Het college draagt kosteloos zorg voor beschikbaarheid van vergaderruimte, inclusief vergaderfaciliteiten.
2. De participatieraad ontvangt voor de uitvoering van de taken een vergoeding voor de organisatiekosten, zoals teamvorming, materiaal en scholing, ondersteuning en inhuur van inhoudelijke deskundigheid.
3. De leden van de participatieraad ontvangen een vaste presentievergoeding per bijgewoonde vergadering van €66,00. De vergoedingen voor de leden van de participatieraad worden, indien en voor zover in de begroting indexering is vastgesteld, dienovereenkomstig aangepast.
4. De secretaris van de participatieraad ontvangt naast de presentievergoeding zoals genoemd in lid 3 een vaste presentievergoeding van € 125 per jaar. De vergoeding wordt, indien en voor zover in de begroting indexering is vastgesteld, dienovereenkomstig aangepast.

Artikel 14 Wijziging en intrekking reglement

Wijziging of intrekking van dit reglement kan alleen plaatsvinden nadat de participatieraad daarover is gehoord.

Artikel 15 Onvoorziene gevallen

In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist het college in overleg met voorzitter van de participatieraad.



Artikel 16 Overgangsbepalingen

1. In afwijking van artikel 4 bedraagt het maximaal aantal leden van de participatieraad 11, totdat het actuele aantal leden is afgebouwd naar 9 leden.
2. In afwijking van artikel 5 wordt er geen nieuw lid benoemd wanneer er een vacature ontstaat en het overblijvende aantal leden 9 of meer is.

Artikel 17 Slotbepalingen

1. Deze regeling treedt in werking op de dag na de dag van bekendmaking, onder gelijktijdige intrekking van het "Reglement participatieraad gemeente Oudewater 2015".

Aldus besloten in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oudewater 9 juni 2026.

Het college van burgemeester en wethouders,

De secretaris,

drs. S.G.M. van Eck

De burgemeester,

drs. A.M Jongerius