

Subsidieregeling Toegankelijkheid en Meedoen 2027 tot en met 2030

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Roosendaal,

gelet op:

artikel 2, eerste lid, onder f, g, h, en tweede lid, van de Algemene subsidieverordening Roosendaal:

besluit:

vast te stellen de Subsidieregeling **Toegankelijkheid en Meedoen 2027 tot en met 2030**

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze subsidieregeling wordt verstaan onder:

- a. *bepierking*; een belemmering in het meedoen aan activiteiten en/of het uitvoeren van alledaagse handelingen vanwege chronische ziekte(n) en/of handicap. Hierbij is het minder of niet kunnen horen, zien, bewegen en/of het kunnen verwerken van prikkels en informatie bepalend voor de mate waarin iemand in staat is om mee te doen op verschillende levensgebieden en/of dat iemand gelijke kansen ervaart;
- b. *cultuursensitief werken*: een werkwijze waarbij rekening wordt gehouden met de etnische, culturele en sociale achtergrond en/of context van de betrokken mensen;
- c. *emancipatiethema's*: emancipatie is het proces waarin herhaaldelijke wordt gestreefd naar gelijke rechten, vrijheden en kansen voor alle mensen ongeacht hun kenmerken, eigenschappen, voorkeuren en vaardigheden. Het doel is om een rechtvaardige en inclusieve samenleving te bereiken waarin alle mensen gelijke kansen hebben om hun volledige potentieel te bereiken. Voorbeelden van onderwerpen: gendergelijkheid, LHBTIQ+, neurodivergentie, visuele/ auditieve/ fysieke/ mentale/ cognitieve beperking en/of chronische ziekten, afkomst, etc.;
- d. *ervaringsdeskundigen*; mensen die op basis van hun persoonlijke ervaringen hun kennis en advies aanbieden. In Roosendaal kan het lokale Rebellenteam worden gevraagd om advies. Zie de paragraaf 'Rebellenteam' in het Routeplan Inclusieve samenleving <https://www.roosendaal.nl/routeplan-inclusieve-samenleving>;
- e. *inclusie*: inwoners in staat stellen gelijkwaardig mee te doen op alle onderdelen van het leven, ongeacht hun kenmerken, eigenschappen, voorkeuren en vaardigheden, zoals ook beschreven in het 'Routeplan Inclusieve samenleving'; te downloaden op www.roosendaal.nl/belangrijke-documenten-subsidies onder de kop 'Over ons subsidiebeleid';
- f. *jaarlijkse subsidie*: subsidie die per (boek)jaar of voor een bepaald aantal boekjaren aan een organisatie voor een periode van maximaal vier jaar wordt verstrekt;
- g. *organisatie*: we onderscheiden in deze regeling de non-profitorganisatie (een organisatie zonder winstoogmerk, gericht op maatschappelijke, sociale of culturele doelen) en de profitorganisatie (een organisatie die winst nastreeft als een van de belangrijkste doelstellingen);
- h. *penvoerder*: de door het samenwerkingsverband aangewezen organisatie of persoon, die optreedt als aanvrager en na verlening als ontvanger en verantwoordelijk van de subsidie;
- i. *Rebellenteam*; zie ervaringsdeskundigen;
- j. *professioneel deskundig advies*: advies van een onafhankelijke marktpartij die aantoonbaar ervaren is in advisering op het gebied van fysieke toegankelijkheid binnen de kaders van relevante richtlijn, de relevante wet- en regelgeving zoals CROW, NLKT, Universal design, NEN 9120, ITS, VN Verdrag voor de gelijke rechten van mensen met een handicap, enz.;
- k. *samenwerkingsverband*: een verband zonder rechtspersoonlijkheid dat is opgericht ten behoeve van de uitvoering van activiteiten, blijkend uit een daartoe vastgestelde overeenkomst;
- l. *toegankelijkheid*: alle voorzieningen (zowel gebouwen als openbare ruimten en diensten) voor wonen, leven en werken zijn effectief bereikbaar, begrijpelijk en bruikbaar voor personen. Iedereen -met en zonder beperking(en) en/of chronische ziekte(n)- kan van deze voorzieningen op gelijkwaardige wijze gebruikmaken.

Artikel 2 Doelstelling subsidieregeling

Doelstelling van de regeling is het bevorderen van een vitale en veerkrachtige samenleving waar iedere inwoner zich thuis voelt.

Hierbij is het hoofddoel:

Een inclusieve samenleving waar inwoners op alle onderdelen van het leven mee kunnen doen, gelijke kansen ervaren en zichzelf mogen zijn.

Onderliggende subdoelen zijn:

- *inwoners met een of meerdere beperking(en) en/of chronische ziekte(n) kunnen meedoen aan en hebben toegang tot activiteiten en publieke openbare locaties van profit- en non-profitorganisaties;*
- *het bevorderen van sociale samenhang en gemeenschapszin waardoor het welzijn, de (mentale en fysieke) gezondheid, de veerkracht en zelfredzaamheid van inwoners wordt vergroot;*
- *(non-)profitorganisaties in staat stellen hun activiteiten, entree en inrichting toegankelijk te maken voor alle bezoekers en deelnemers;*
- *te stimuleren dat fysieke, digitale en sociale drempels worden opgeheven door bewustwording, kennisdeling, zichtbaarheid en ontmoetingsactiviteiten rondom emancipatiethema's.*

Artikel 3 Activiteiten die voor een subsidie in aanmerking komen

Activiteiten die voor een subsidie in aanmerking komen, moeten aantoonbaar bijdragen aan de doelstelling en de hoofd- en subdoel(en) van deze regeling zoals beschreven in artikel 2.

1. Activiteit 1 - toegankelijke vrijetijdsbesteding: hobby's en sport

Hierbij hoort alles dat eventuele drempels voor deelname kan verlagen of wegnemen.

a. Toegankelijkheid entree en gebouw:

- de inzet van professioneel deskundig advies en informatie door bijvoorbeeld Ongehinderd, PBT Consult of vergelijkbaar, dat gebaseerd is op relevante richtlijnen en wet- en regelgeving zoals CROW, ITS, NLKT, NEN 9120, Universal Design, enz. waarmee de fysieke toegankelijkheid van de entree en de inrichting van de openbare publieke locatie wordt gerealiseerd;
- het aanbrengen van (praktische-) maatregelen en/of materialen -gebaseerd op het advies waarmee de fysieke toegankelijkheid van een openbare publieke locatie wordt gerealiseerd.

b. Meedoen aan sport en hobby-activiteiten:

- de inzet van professioneel deskundig advies en informatie die organisatoren in staat stelt om inwoners met een beperking en/of chronische ziekte duurzaam deel te laten nemen aan de geboden activiteiten;
- de aanschaf van materialen t.b.v. de activiteit/ het nemen van praktische maatregelen die organisatoren in staat stelt duurzame deelname aan sport-, spel- hobby- activiteiten voor inwoners met een beperking en/of chronische ziekte te borgen.

Het beoogde resultaat van de inzet moet zijn:

- bevorderen dat inwoners met en zonder beperking(en) en/of chronische ziekte(n) de activiteiten kunnen bezoeken en eraan mee kunnen doen;
- stimuleren dat organisaties in toenemende mate toegankelijke en inclusieve activiteiten bieden;
- dat Roosendaal een gevarieerd, inclusief en gastvrij activiteitenaanbod heeft dat toegankelijk is voor alle inwoners.

2. Activiteit 2 - toegankelijke publieke locaties: wijk- en dorpshuizen, horeca en winkels

Hierbij hoort alles dat eventuele drempels voor het bezoeken van de locaties en het meedoen aan activiteiten kan verlagen of wegnemen.

a. Toegankelijkheid entree en gebouw:

- de inzet van professioneel deskundig advies en informatie door bijvoorbeeld Ongehinderd, PBT Consult of vergelijkbaar, dat gebaseerd is op relevante richtlijnen en wet- en regelgeving zoals CROW, ITS, NLKT, NEN 9120, Universal Design, enz. waarmee de fysieke toegankelijkheid van de entree en de inrichting van een openbare publieke locatie wordt gerealiseerd;
- het aanbrengen van (praktische-) maatregelen en/of materialen, gebaseerd op het advies waarmee de fysieke toegankelijkheid van de openbare publieke locatie wordt gerealiseerd.

b. Meedoen aan activiteiten/ gebruik maken van diensten:

- de inzet van professioneel deskundig advies en informatie die organisatoren in staat stelt om inwoners met een beperking en/of chronische ziekte duurzaam gebruik te maken van de geboden diensten en/of deel te kunnen nemen aan activiteiten.

Het beoogde resultaat van de inzet moet zijn:

- locaties worden in toenemende mate (fysiek) toegankelijk ingericht op basis van relevante richtlijnen, wet- en regelgeving zoals CROW, ITS, NLKT, NEN 9120, Universal Design, enz.;
 - bevorderen dat inwoners met en zonder beperking(en) en/of chronische ziekte(n) de locaties kunnen bezoeken en mee kunnen doen aan activiteiten;
 - stimuleren dat organisaties in toenemende mate toegankelijke en inclusieve activiteiten bieden;
 - dat Roosendaal een gevarieerd, inclusief en gastvrij activiteitenaanbod heeft dat toegankelijk is voor alle inwoners.
3. **Activiteit 3 – Meedoen en gelijke kansen**
Hierbij hoort alles dat bevordert dat inwoners met verschillen in eigenschappen, achtergronden, kenmerken, voorkeuren en vaardigheden mee kunnen doen aan het dagelijkse leven doordat sociale, digitale en fysieke drempels worden verminderd of opgeheven.
- a. Activiteiten en ontmoeting:
- (thema-)bijeenkomsten die kennis, zichtbaarheid en bewustwording rondom emancipatiethema's vergroten zoals bijvoorbeeld een expositie, filmvertoning, theateervoorstelling, workshop, lezing, enz.;
 - de praktische aanschaf van materialen en/of de huur van locatie(s) voor de organisatie van deze bijeenkomst(en);
 - organiseren van periodieke activiteiten die bedoeld zijn om mee te doen aan het 'alledaagse normale leven'. Bijvoorbeeld: eens per maand een prikkelarme film in de bioscoop, prikkelarm bowlen, tennis voor mensen met dementie etc.;
 - de inzet van deskundige ondersteuning om (een) initiatiefnemer(s) met een beperking in staat te stellen de plannen en ideeën voor activiteiten te realiseren. Bijvoorbeeld: wereld autismeweek, internationale dag voor mensen met een beperking, enz.

Het beoogde resultaat van de inzet moet zijn:

- groeiende bewustwording van emancipatiethema's door kennisdeling en zichtbaarheid, zodat inwoners zich zowel thuis voelen als onderdeel van de gemeenschap;
- stimuleren dat inwoners mee kunnen doen op alle terreinen van het (dagelijkse) leven, ongeacht hun eigenschappen, kenmerken, vaardigheden en voorkeuren.

Artikel 4 Voorwaarden aan de aanvrager

Organisaties die voor subsidie in aanmerking komen, voldoen aan de volgende vereisten:

1. Subsidie kan worden aangevraagd door:
 - a. Profit- en non-profitorganisaties die gevestigd zijn in de gemeente Roosendaal en een publiek en openbaar toegankelijk (activiteiten-/diensten-) aanbod hebben op het gebied van vrijetijdsbesteding (waaronder hobby's, sport en horeca) en alledaagse handelingen zoals winkelbezoek.
 - b. Non-profitorganisaties die zich richten op het stimuleren van bewustwording, zichtbaarheid en kennisvergroting rondom emancipatiethema's.
2. Indien sprake is van een samenwerkingsverband dient de penvoerder de aanvraag in.

Artikel 5 Voorwaarden aan de aanvraag

De subsidieaanvraag voldoet aan de volgende voorwaarden:

1. De subsidieaanvraag wordt voorafgaand aan de startdatum van de activiteit digitaal ingediend en dient binnen 18 maanden na aanvraag te starten.
2. Bij de subsidieaanvraag hoort een plan van aanpak of een activiteitenplan, waarin in ieder geval een omschrijving en/of beschrijving van het volgende is vermeld:
 - a. *de wijze waarop is voldaan aan de voorwaarden van de artikelen 3 en 4;*
 - b. *de wijze waarop de maatregelen bijdragen aan het realiseren van de in artikel 2 genoemde doelstelling;*
 - c. *de wijze waarop relevante inwonersgroepen geïnformeerd worden over de geboden activiteit/dienst, hoe het aanbod duurzaam lokaal bekend wordt gemaakt en dat het aanbod van activiteiten wordt geplaatst op roosendaalvoorjou.nl.*
3. Bij de subsidieaanvraag hoort een sluitende begroting in verplicht format, dat aangeeft wat de kosten per onderdeel en/of activiteit zijn. Dit format is te downloaden via <https://roosendaal.nl/downloadactiviteitenbegroting>.

Artikel 6 Subsidiabele kosten

1. Het subsidiebedrag is gebaseerd op de noodzakelijke en werkelijke kosten. Hierbij wordt onderscheid gemaakt in (meer)kosten van profit- en non-profitorganisaties.
2. Subsidiabele kosten voor:
 - a. non-profitorganisaties: de (meer)kosten die gemaakt worden en die direct bijdragen aan het inclusief en toegankelijk maken van de georganiseerde activiteiten, de entree en/of de inrichting;
 - b. profitorganisaties: de subsidie is gebaseerd op cofinanciering van de (meer)kosten die direct bijdragen aan het inclusief en toegankelijk maken van de georganiseerde activiteiten, geboden diensten, de entree en/of de inrichting.
3. Niet-subsidiabele kosten zijn in ieder geval:
 - a. alle kosten die vallen onder de reguliere begroting van het periodiek onderhoud, gebouwen-beheer en/of kosten die horen bij het reguliere activiteitenaanbod, zoals drukwerk, materialen, reclame, etc.;
 - b. eventuele verschillen tussen de reguliere prijs van een ticket/entreebewijs en een verlaagde prijs voor een ticket/entreebewijs;
 - c. de kosten voor borg, eten en drinken, personeelskosten, vervoer van en naar de activiteit/dienst, kosten voor de begeleiding van deelnemers en bezoekers aan activiteiten, in-huur/inkoop derden met uitzondering van deskundige ondersteuning zoals beschreven in artikel 3;
 - d. aangepaste middelen/materialen die vergoed worden vanuit de WMO, het Uniek Sporten Loket of vergelijkbaar en welke in eigendom van de gebruiker komt in plaats van de stichting of vereniging die de activiteit aanbiedt. Bijvoorbeeld een op maat gemaakte rolstoel om te sporten.

Artikel 7 Maximaal subsidiebedrag per aanvraag/aanvrager

Per organisatie kan per kalenderjaar subsidie worden aangevraagd voor de onderstaande activiteiten. Er wordt onderscheid gemaakt tussen de maximaal aan te vragen bedragen voor non-profitorganisaties (zonder winstoogmerk) en profitorganisaties (met winstoogmerk).

1. Activiteit 1 - toegankelijke vrijetijdsbesteding: hobby's en sport
Hierbij hoort alles dat eventuele drempels voor deelname kan verlagen of wegnemen.
 - a. Toegankelijkheid entree en gebouw
 - *Professioneel deskundig advies en informatie l de entree - de inrichting.*
 - o Non-profitorganisatie: 100% tot maximaal € 2.500,-
 - o Profitorganisatie: 50% tot maximaal € 2.500,-
 - o Maximaal 2 aanvragen per jaar.
 - *(Praktische-) maatregelen en/of materialen.*
 - o Non-profitorganisatie: 100% tot maximaal € 3.200,-
 - o Profitorganisatie: 50% tot maximaal € 3.200,-
 - o Maximaal 2 aanvragen per jaar.
 - b. Meedoen aan sport en hobby-activiteiten
 - *De inzet van professioneel deskundig advies en informatie l meedoen aan activiteiten.*
 - o Advies (aangepaste-) sport- en beweegactiviteiten aan stichtingen en verenigingen: gratis beschikbaar via: het Uniek Sporten loket <https://www.uniekspor-ten.nl/brabant/roosendaal> en de Uniek sporten adviseurs.
 - o Non-profitorganisatie - overige advieskosten 'meedoen aan activiteiten': 100% tot maximaal € 1.500,-
 - o Profitorganisatie - overige advieskosten 'meedoen aan activiteiten': 50% tot maximaal € 1.500,-
 - o Maximaal 2 aanvragen per jaar.
 - *(Praktische-) maatregelen en/of materialen t.b.v. de activiteit l duurzaam aanbieden sport, spel, hobby activiteiten.*
 - o Non-profitorganisatie: 100% tot maximaal € 1.500,-
 - o Profitorganisatie: 50% tot maximaal € 1.500,-
 - o Eenmalige aanvraag per activiteit per organisatie.

2. **Activiteit 2 - toegankelijke publieke locaties: wijk- en dorpshuizen, horeca en winkels**
Hierbij hoort alles dat eventuele drempels voor het bezoeken van de locaties en het meedoen aan activiteiten kan verlagen of wegnemen.
 - a. Toegankelijkheid entree en gebouw
 - *De inzet van professioneel deskundig advies en informatie I entree en inrichting openbare publieke locatie.*
 - o Non-profitorganisatie: 100% tot maximaal € 2.750,-
 - o Profitorganisatie: 50% tot maximaal € 2.750,-
 - o Maximaal 2 aanvragen per jaar.
 - *(Praktische-) maatregelen en/of materialen.*
 - o Non-profitorganisatie: 100% tot maximaal € 2.500,-
 - o Profitorganisatie: 50% tot maximaal € 2.500,-
 - o Maximaal 2 aanvragen per jaar.
 - b. Meedoen aan activiteiten/ gebruik maken van diensten
 - *Professioneel deskundig advies en informatie I duurzaam deelnemen aan diensten en/of activiteiten.*
 - o Non-profitorganisatie: 100% tot maximaal € 1.000,-
 - o Profitorganisatie: 50% tot maximaal € 1.000,-
 - o Maximaal 2 aanvragen per jaar.
3. **Activiteit 3 – Meedoen en gelijke kansen**
Hierbij hoort alles dat bevordert dat inwoners met verschillen in eigenschappen, achtergronden, kenmerken, voorkeuren en vaardigheden mee kunnen doen aan het dagelijkse leven doordat sociale, digitale en fysieke drempels worden verminderd of opgeheven.
 - a. Activiteiten en ontmoeting:
 - *(thema-)bijeenkomsten I kennis - zichtbaarheid - bewustwording emancipatiethema's;*
 - o Non-profitorganisatie: 100% tot maximaal € 2.500,-
 - o Profitorganisatie: 50% tot maximaal € 2.500,-
 - o Maximaal 2 aanvragen per jaar.
 - *praktische aanschaf materialen en/of huur locatie(s);*
 - o Non-profitorganisatie: 100% tot maximaal € 500,-
 - o Profitorganisatie: 50% tot maximaal € 500,-
 - o Maximaal 2 aanvragen per jaar.
 - *organiseren periodieke activiteiten I meedoen alledaagse leven;*
 - o Non-profitorganisatie: 100% tot maximaal € 2.500,-
 - o Profitorganisatie: 50% tot maximaal € 1.250,-
 - o Maximaal 2 aanvragen per jaar.
 - *deskundige ondersteuning initiatiefnemer(s) met een beperking;*
 - o Non-profitorganisatie: 100% tot maximaal € 10.000,-
 - o Maximaal 1 aanvraag per jaar.

Artikel 8 Subsidieplafond

1. Het subsidieplafond bedraagt € 200.000,- voor de gehele subsidieperiode 2027 tot en met 2030.
2. Het subsidieplafond bedraagt € 50.000,- per jaar voor de jaren 2027, 2028, 2029 en 2030.
 - a. Als in een jaar niet het volledige subsidieplafond wordt benut, wordt het resterende budget toegevoegd aan het subsidieplafond voor het volgende jaar.
3. Het subsidieplafond wordt vastgesteld onder voorbehoud van goedkeuring van de begroting door de gemeenteraad. Dit kan de consequentie hebben dat, wanneer geen of onvoldoende financiële middelen beschikbaar worden gesteld, het subsidieplafond wordt verlaagd. Het verlaagde subsidieplafond geldt dan ook voor al ingediende aanvragen. Al ingediende aanvragen kunnen dan buiten behandeling worden gesteld en de subsidieregeling kan dan worden ingetrokken.
4. Indien geen of onvoldoende financiële middelen in de begroting van de gemeente worden vastgesteld voor een kalenderjaar, geldt het bepaalde in artikel 8 lid 3 van deze subsidieregeling en kunnen reeds ingediende aanvragen buiten behandeling worden gesteld en kan de subsidieregeling worden ingetrokken.

Artikel 9 Beoordeling subsidieaanvraag

1. Tijdige en volledige subsidieaanvragen die voldoen aan de voorwaarden van de artikelen 4 en 5 worden inhoudelijk beoordeeld aan de hand van de volgende criteria:
 - a. de mate waarin de aanvraag aansluit op de doelstellingen uit artikel 2;
 - b. de mate waarin (duurzame en/of periodieke) deelname aan de activiteit(en) geborgd wordt;
 - c. de mate waarin de beschikbare middelen effectief, efficiënt en in lijn met de relevante richtlijnen en wet- en regelgeving voor fysieke toegankelijkheid worden ingezet om bij te dragen aan de te behalen resultaten;
 - d. de mate waarin het aanbod aansluit op de mogelijkheden en/of behoeften van inwoners.
2. Aanvragen worden verwerkt in de volgorde waarin ze worden ontvangen. De datum van ontvangst wordt bepaald op de dag waarop de aanvraag volledig is ingediend via het subsidieportaal. Aanvragen worden behandeld totdat het subsidieplafond is bereikt.
3. Een interne commissie van 2 inhoudelijk deskundigen beoordeelt de aanvragen die tijdig en volledig zijn ontvangen en brengt advies uit aan het college over de afhandeling van de ingediende aanvragen.
4. Het college besluit tot afwijzing en verlening van de aangevraagde subsidies.

Artikel 10 Aanvraagtermijn subsidieaanvraag

In afwijking van artikel 6 van de ASV 2013 wordt een subsidieaanvraag voorafgaand aan de startdatum van de activiteit digitaal ingediend, deze dient binnen 18 maanden na aanvraag te starten. De uiterste datum voor het indienen van een subsidieaanvraag is 15 november 2030.

Artikel 11 Samenloop van subsidies

De aanvraag voor subsidie wordt afgewezen, indien:

- voor de activiteit(en), als bedoeld in artikel 3, op grond van andere nadere regels al subsidie is of wordt verstrekt;
- het een activiteit betreft waarvan gemeente Roosendaal zelf de organisator is, zonder tussenkomst van een opdrachtnemer;
- de beoogde aanpassingen aan de inrichting/ toegang -in het kader van toegankelijkheid- een gemeentelijk gebouw betreft;
- de aanvraag wordt gedaan door organisaties die subsidie voor 'beheer en onderhoud' van hun gebouw (hebben) ontvangen en/of organisaties waarvan de kosten voor 'fysieke toegankelijkheid' (o.b.v. het NLKT) worden opgenomen in de 'meerjaren onderhoudsplanning'. Uitzondering: deze organisaties mogen onder deze subsidieregeling alleen compensatie voor eventuele meerkosten aanvragen als daarvoor nog niet of onvoldoende gereserveerd kon worden.

Artikel 12 Verplichtingen

1. De subsidieontvanger is verplicht:
 - a. de activiteiten uit te voeren overeenkomstig de bij de subsidieaanvraag verstrekte gegevens;
 - b. zorg te dragen voor de lokale zichtbaarheid, bekendheid en bereikbaarheid van de organisatie en het activiteitenaanbod;
 - c. flexibel in te spelen op maatschappelijke ontwikkelingen binnen de gemeente Roosendaal.
2. Indien sprake is van een samenwerkingsverband is de penvoerder verantwoordelijk voor het afleggen van rekening en verantwoording.

Artikel 13 Inwerkingtreding en looptijd

Deze regeling treedt in werking op de derde dag na bekendmaking in het Gemeenteblad en eindigt van rechtswege op 1 januari 2031.

Aldus besloten door burgemeester en wethouders van Roosendaal op 23 juni 2026,

de secretaris,

de burgemeester,

Het beoordelingsformulier (in te vullen door de interne commissie)

Beoordelingscriteria (bron: artikel 9.1)	Beoordelingsscore
<ul style="list-style-type: none"> de mate waarin de aanvraag aansluit op de doelstellingen uit artikel 2; 	matig / voldoende / goed*
<ul style="list-style-type: none"> de mate waarin (duurzame en/of periodieke) deelname aan de activiteit(en) geborgd wordt; 	matig / voldoende / goed*
<ul style="list-style-type: none"> de mate waarin de beschikbare middelen effectief, efficiënt en in lijn met de relevante richtlijnen en wet- en regelgeving voor fysieke toegankelijkheid worden ingezet om bij te dragen aan de te behalen resultaten; 	matig / voldoende / goed*
<ul style="list-style-type: none"> de mate waarin het aanbod aansluit op de mogelijkheden en/of behoeften van inwoners. 	matig / voldoende / goed*

*Omcirkel welke score van toepassing is

Uitslag inhoudelijke beoordeling subsidieaanvraag

Toekennen

Aanvraag herzien

Afwijzen

bij minimaal score 'voldoende' op alle beoordelingscriteria

bij de score 'matig' op maximaal 2 beoordelingscriteria

bij de score 'matig' op 3 of meer beoordelingscriteria