

Subsidieregeling Incidentele activiteitensubsidie Professionele instellingen

Deze subsidieregeling is een nadere uitwerking op de 'Algemene Subsidieverordening Professionele Instellingen gemeente Kerkrade' en is hiermee onlosmakelijk verbonden. De verordening bevat de algemene regels voor subsidieverlening, terwijl deze subsidieregeling specifieke details en aanvullingen geeft met betrekking tot incidentele activiteitensubsidies. Wat al in de verordening is geregeld, wordt hier niet herhaald.

Collegebesluit

Het college van burgemeester en wethouders van Kerkrade;

overwegende dat het wenselijk is om ter nadere uitwerking van de 'Algemene subsidieverordening professionele instellingen gemeente Kerkrade', subsidieregels voor incidentele activiteitensubsidies vast te stellen;

gelet op artikel 4.4 van de 'Algemene subsidieverordening professionele instellingen gemeente Kerkrade'; besluit:

per 01-07-2026 vast te stellende gewijzigde: Subsidieregeling 'Incidentele activiteitensubsidie Professionele instellingen'.

Hoofdstuk 1 Algemeen

Artikel 1 Reikwijdte

Deze subsidieregeling is van toepassing op alle besluiten over incidentele activiteitensubsidies aan professionele instellingen, inclusief een tegemoetkoming in de kosten voor het gebruik van de podiumvoorziening in het Theater Kerkrade (PLT).

De subsidie is bedoeld voor incidentele activiteiten die aanvullend zijn op de reguliere werkzaamheden van de instelling. Zie de algemene uitgangspunten in artikel 2.

De volgende activiteiten vallen buiten deze regeling:

- a. commerciële partijen en individuele initiatieven;
- b. grootschalige evenementen.

Artikel 2 Algemene uitgangspunten

1. De volgende voorwaarden zijn van toepassing voor activiteiten waarvoor een incidentele activiteitensubsidie wordt aangevraagd:
 - a. de professionele instelling is gevestigd in Kerkrade;
 - b. de activiteiten vinden plaats in Kerkrade;
 - c. de activiteiten moeten eenmalig en vernieuwend zijn en mogen niet behoren tot de reguliere, terugkerende dienstverlening van de aanvrager, zoals standaard activiteiten, terugkerende/vaste jaarprogrammering of lopende projecten.
2. Een aanvrager kan maximaal één keer voor één activiteit per kalenderjaar een aanvraag indienen voor a. een eenmalige activiteitensubsidie b. een tegemoetkoming in de kosten voor het gebruik van de podiumvoorziening in het Theater Kerkrade (PLT).

Artikel 3 Bevoegdheden van het college

1. Het college is belast met de uitvoering van deze subsidieregeling en is bevoegd de subsidiebesluiten te nemen.
2. Het college besluit over verplichtingen die aan de verlening, vaststelling en betaling van subsidie verbonden worden.

Hoofdstuk 2 Werkwijze eenmalige activiteitensubsidie

Artikel 4 Criteria

Naast de algemene uitgangspunten zoals omschreven in artikel 2, zijn de volgende criteria van toepassing:

De volgende kosten komen niet in aanmerking voor subsidie:

- a. kosten van verkoopartikelen en buffetexploitatie;
- b. kosten van consumpties en traktaties;
- c. kosten van geschenken en attenties;
- d. uitgifte van boeken, geluid- en beeld dragers;
- e. kosten verbonden aan festiviteiten ter gelegenheid van jubilea en dergelijke;

- f. materiele en financiële ondersteuning van derden;
- g. kosten van acties om andere inkomsten te verwerven.

Artikel 5 Subsidieaanvraag

Een aanvraag dient uiterlijk 8 weken voor aanvang van de activiteit ingediend te worden via het door het college beschikbaar gestelde aanvraagformulier activiteitensubsidie.

Artikel 6 Subsidieverantwoording

1. Binnen twee maanden na de activiteit dient door de aanvrager aangetoond te worden dat de gesubsidieerde activiteit heeft plaats gevonden. Dit kan door een e-mail te sturen naar gemeente-huis@kerkrade.nl met:
 - a. een korte terugblik op de activiteit;
 - b. een overzicht van de daadwerkelijke inkomsten en uitgaven inclusief facturen of betalingsbewijzen;
2. In de beschikking subsidieverlening kan verzocht worden om aanvullende informatie aan te leveren die van belang zijn om de subsidievaststelling te kunnen beoordelen.

Artikel 7 Subsidiebedrag

1. De subsidie bedraagt maximaal 1/3 van de subsidiabele kosten met een maximum van €3000,00, afgestemd op de geraamde kosten, met in achtneming van artikel 4.
2. Vooraf wordt een voorschot betaalbaar gesteld van 90% van het verleende subsidiebedrag.
3. Na ontvangst van de verantwoording, wordt de hoogte van de subsidie definitief vastgesteld en, indien van toepassing, het resterende subsidiebedrag betaalbaar gesteld.

Artikel 8 Waarderingsubsidie

1. Het college kan een eenmalige waarderingssubsidie verstrekken als blijk van waardering of aanmoediging voor activiteiten die van belang worden geacht voor de gemeenschap en passen binnen het gemeentelijke beleid. Het doel is om positieve initiatieven te erkennen en aan te moedigen, zodat de betrokkenheid en het welzijn van de inwoners van Kerkrade verder worden versterkt.
2. Het college bepaald per aanvraag de hoogte van de waarderingssubsidie
3. In de beschikking wordt aangegeven hoe de betaling en vaststelling van de waarderingssubsidie geregeld wordt.

Hoofdstuk 4 Werkwijze tegemoetkoming kosten podiumvoorziening PLT

Artikel 9 Reikwijdte

Kerkradse instellingen die gebruik maken van de podiumvoorziening in Theater Kerkrade kunnen onder bepaalde voorwaarden in aanmerking komen voor een vaste tegemoetkoming in de huurkosten van het theater:

- a. het betreft een openbare sociaal-culturele activiteit;
 - b. de activiteit is niet-commercieel van aard;
 - c. de activiteit is gericht op een breed publiek en heeft zo mogelijk een bovenlokale uitstraling;
 - d. de activiteit is niet gratis toegankelijk voor het publiek.
- Modeshows, repetities, opbouw-dagen, personeelsfeesten, besloten activiteiten voor clubleden en open dagen (activiteiten die tot doel het werven van leden/cursisten hebben), vallen buiten dit besluit.

Artikel 10 Subsidiebedrag

De tegemoetkoming voor het gebruik van Theater Kerkrade bedraagt € 900 per voorstellingsdag.

Artikel 11 Indienen aanvraag

1. Een aanvraag wordt bij het college ingediend door middel van een (digitaal) aanvraagformulier, uiterlijk 8 weken voorafgaand aan de activiteit. Aanvragen die na de gestelde termijn worden ingediend kunnen niet in behandeling worden genomen tenzij door de aanvrager aantoonbaar kan worden gemaakt dat redelijkerwijs niet aan de gestelde aanvraagtermijn kan worden voldaan.
2. Bij de aanvraag wordt de volgende informatie meegestuurd:
 - a. een omschrijving van de activiteit, met een beschrijving van de voorwaarden zoals genoemd bij artikel 9;
 - b. de omvang van de activiteit;
 - c. de geplande datum van de activiteit;

Artikel 12 Besluitvorming

De aanvrager ontvangt binnen acht weken na ontvangst van alle benodigde informatie de beslissing op de aanvraag.

Artikel 13 Vaststelling en betaalbaarstelling

1. Binnen twee maanden nadat de activiteit heeft plaatsgevonden, dient de organisatie een aanvraag in voor vaststelling en betaalbaarstelling van de tegemoetkoming. Bij de aanvraag wordt een kopie van de factuur van het Theater Kerkrade toegevoegd.
2. Na controle en goedkeuring van de vaststellingsaanvraag zal de verleende tegemoetkoming in de huurkosten vastgesteld en uitbetaald worden.

Hoofdstuk 5 Slotbepalingen

Artikel 14 Ingangsdatum

Deze subsidieregeling treedt in werking op 1 juli 2026.

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van Kerkrade in zijn vergadering van 29 april 2025 en op 23 juni 2026.

Het college, De secretaris,

Dr. T.P. Dassen-Housen R.M.J.S. Stijns