

Aanwijzingsbesluit digitale kanalen gemeente Lingewaard 2026

Op dinsdag 6 januari heeft het college van burgemeester en wethouders besloten het aanwijzingsbesluit digitale kanalen gemeente Lingewaard vast te stellen.

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Lingewaard, voor zover het de eigen bevoegdheid betreft, gelet op artikel 2:13, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht, besluiten vast te stellen het:

Aanwijzingsbesluit digitale kanalen gemeente Lingewaard 2026:

Artikel 1. Definities

Dit besluit verstaat onder:

- a. *bericht*: een bericht als bedoeld in artikel 2:13, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht;
- b. *kanaal*: een aangegeven manier van elektronisch (digitaal) verzenden van berichten als bedoeld in artikel 2:13, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht.
- c. *Inwoner(s)*: inwoners, ondernemers, maatschappelijke instellingen, (keten)partners en overige betrokkenen die bij de gemeente iets (aan)vragen of indienen.
- d. *verzender*: inwoners, ondernemers, maatschappelijke instellingen, (keten)partners en overige betrokkenen die bij de gemeente iets (aan)vragen of indienen.
- e. *digitaal verkeer*: digitale berichten uitwisseling (communicatie) tussen inwoners, bedrijven en andere (overheids)organen met de gemeente.

Artikel 2. Aanwijzing kanalen

1. Voor formele producten en diensten van de gemeente Lingewaard die de verzender zelf indient, zijn door het college van B&W specifieke kanalen aangewezen in de bijlage van dit besluit.
2. Als het eerste kanaal niet tot een passend kanaal leiden, dan wordt gebruik gemaakt van het algemeen contactformulier van de gemeente.
3. Voor berichten die op verzoek van de gemeente worden ingediend, wordt in de uitnodiging en/of informatie aangegeven welke manier van digitaal verzenden gebruikt wordt.
4. Het college mandateert de bevoegdheid van het eerste lid aan de teammanagers.

Artikel 3. Kanaal Omgevingswet

In afwijking van artikel 2 gebruiken we het Omgevingsloket als kanaal voor berichten van producten en diensten die vallen onder de Omgevingswet (als bedoeld in artikel 20.21 van die wet).

Artikel 4. Kanaal Dienstenwet

In afwijking van artikel 2 gebruiken we de Berichtenbox voor Bedrijven als kanaal voor berichten die onderdeel zijn van een procedure of formaliteit die valt onder de Dienstenwet (als bedoeld in artikel 5 van de Dienstenwet).

Artikel 5. Inwerkingtreding besluit

Dit besluit treedt in werking de dag na na bekendmaking in het Elektronisch Gemeentebblad (<http://www.officielebekendmakingen.nl/>).

Artikel 6. Titel

Dit besluit wordt aangehaald als: Aanwijzingsbesluit digitale kanalen gemeente Lingewaard 2026.

Besloten in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 6 januari 2026

Burgemeester en wethouders van de gemeente Lingewaard,

*de secretaris,
drs. I.P. van der Valk*

*de burgemeester,
C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld*

Bezwaarschrift en voorlopige voorziening

Wanneer u het niet eens bent met dit besluit kunt u bezwaar maken. Dit staat in de Algemene wet bestuursrecht (Awb). U dient dan binnen zes weken na de dag van bekendmaking een bezwaarschrift in

te dienen bij het bestuursorgaan, het college van burgemeester en wethouders. U kunt op twee manieren bezwaar maken, per webformulier en per brief.

U kunt online bezwaar maken via een webformulier op www.lingewaard.nl. U komt hier via de zoekopdracht 'bezwaar maken'. Voor het indienen van een digitaal bezwaarschrift is wel een elektronische handtekening nodig (DigiD). Op genoemde website kunt u lezen hoe u online bezwaar kunt maken.

U kunt ook nog steeds per brief een bezwaar indienen. In die brief, een bezwaarschrift, zet u in ieder geval het volgende: uw naam en adres, de datum, een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt en de reden van het bezwaar (motivering). U dient het bezwaarschrift ook te ondertekenen met uw handtekening. Deze brief kunt u sturen naar college van burgemeester en wethouders, Postbus 15, 6680 AA Bommel.

Het indienen van een bezwaarschrift kost u geen geld.

Het bezwaarschrift stopt de werking van het besluit niet. Om de werking van een besluit tijdelijk te stoppen, dus te laten schorsen, is een beslissing van de Voorzieningenrechter nodig. Er moet wel sprake zijn van een spoedeisend belang. Hiervoor moet u dan een verzoek om voorlopige voorziening indienen bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Gelderland. Het adres hiervan is: Postbus 9030, 6800 EM Arnhem. U kunt ook digitaal een verzoek om voorlopige voorziening indienen via de website www.rechtspraak.nl. Indienen van een verzoek om voorlopige voorziening gebeurt tegelijk met het indienen van het bezwaarschrift of kort daarna. Voor het indienen van een verzoek om voorlopige voorziening moet u griffierecht betalen aan de rechtbank.

Tegen dit besluit kunnen eventueel ook andere belanghebbenden een bezwaarschrift indienen.

Toelichting

Algemeen

Op 1 januari 2026 treedt de Wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer (hierna: Wmebv) in werking. Een uitzondering hierop is zorgplicht (voor het bieden van passende ondersteuning bij digitaal verkeer met de gemeente), omdat die al op 1 januari 2024 voor gemeenten geldt. Met deze wet wordt onder andere afdeling 2.3 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) gewijzigd. De Wmebv geeft iedereen het recht om zogenoemde formele berichten – dat wil zeggen berichten die deel uitmaken van een procedure over een besluit, klachten, of andere volgens wettelijk voorschrift voorgeschreven berichten – elektronisch (wij geven de voorkeur aan het gebruik van het meer dagelijks gebruikte woord: 'digitaal') naar een bestuursorgaan te sturen. Hierna wordt steeds over inwoners en bedrijven worden gesproken, maar ook anderen (zoals verenigingen en stichtingen) hebben dit recht. Gemeentelijke bestuursorganen waarvoor dit in elk geval geldt, zijn de gemeenteraad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester. Deze bestuursorganen moeten daarom de digitale kanalen aanwijzen die inwoners, bedrijven en anderen voor deze officiële berichten moeten gebruiken. Met dit besluit wordt door het college van burgemeester en wethouders de digitale kanalen aangewezen.

Artikelsgewijs

Alleen de artikelen die verdere toelichting nodig hebben, zijn hieronder toegelicht.

Artikel 1. Definities

De definitie van 'bericht' en 'kanaal' is gelijk aan hoe het in de Awb staat. Als aanvulling geldt het volgende. Het recht om digitaal berichten aan een bestuursorgaan te sturen gaat over de volgende typen officiële berichten:

1. Een bericht dat deel uitmaakt van een procedure over een besluit. Dit gaat in ieder geval over:
 - Aanvraag voor een besluit van een bestuursorgaan (artikel 4:1 Awb);
 - Een aanvulling (artikel 4:5 Awb);
 - Een ingebrekestelling (artikel 4:17 Awb);
 - Een zienswijze en bedenkingen (artikel 3:15, 4:7, 4:8 Awb);
 - Een bezwaarschrift (artikel 6:4 Awb);
 - Verzoek om informatie bij of vraag aan een bestuursorgaan over een lopende procedure over een besluit.
2. Een klacht. Dit gaat over klachten tegen gemeentelijke bestuursorganen volgens hoofdstuk 9 van de Awb, inclusief verzoeken aan de gemeentelijke ombudsman. Ook klachtenprocedures volgens bijzondere wetten vallen hier onder.

3. Een ander volgens wettelijk voorschrift voorgeschreven bericht. Dit gaat in ieder geval over wettelijk verplichte meldingen, zoals in de Omgevingswet of de Participatiewet.

De wet schrijft voor dat voor elk type bericht een voldoende betrouwbare en vertrouwelijke wijze van verzenden wordt aangewezen (artikel 2:13, tweede lid Awb). Welke wijze dat in een concreet geval is, is afhankelijk van de aard en de inhoud van het type bericht en het doel waarvoor het bericht wordt gebruikt.

De volgende kanalen worden als 'voldoende betrouwbaar en vertrouwelijk' gezien:

- specifiek webformulier
- generiek (algemeen) webformulier
- ingevuld (geprint of gedownload) formulier dat geüpload kan worden
- e-mail
- mijnomgevingen.

Daarbij is het voor sommige type berichten gezien hun aard en inhoud nodig om authenticatie op bepaalde betrouwbaarheidsniveaus mogelijk te maken. In dit besluit wordt voor de te bepalen betrouwbaarheidsniveaus aangesloten bij de Wet digitale overheid (Wdo) en de regels die op basis daarvan zijn gesteld.

Artikel 2. Aanwijzing kanalen

Voor de aanwijzing van kanalen gebruikt de gemeente Lingewaard de formele producten en diensten naar inwoners. Een overzicht van deze producten en diensten is beschreven in bijlage 1. Omdat het overzicht aan formele producten en diensten een dynamisch karakter heeft, heeft de gemeente Lingewaard de opsomming van deze producten en diensten niet in de regeling zelf opgenomen maar in een lijst in een bijlage. Deze lijst wordt per kwartaal (en alleen als er aanpassingen zijn) aangevuld met meer producten en diensten of aangepast met kanaalwijzigingen. Deze bijlage wordt geactualiseerd middels mandaat (zie artikel 2, lid 5 van het aanwijzingsbesluit). Eén keer per jaar zal de actuele lijst ter kennisgeving aan het college worden voorgelegd.

We hanteren deze volgorde in digitale kanalen:

1. Webformulier (specifiek)
2. Algemeen webformulier (dat kan een generiek formulier, afsprakenformulier of contactformulier zijn)
3. E-mailadres, met als uitgangspunt gemeente@lingewaard.nl.

Onderscheid is gemaakt in berichten die inwoners en bedrijven:

- *op eigen initiatief verzenden* (eerste lid). Dus berichten zoals aanvragen, ingebrekestellingen, en meldingen. Voor alle berichten over producten en diensten die op eigen initiatief worden ingediend, wordt een specifiek webformulier gebouwd. Uitgangspunt is dat een specifiek webformulier helpend is bij de aanvraag (en het niet onnodig complexer maakt).
- *op verzoek van de gemeente sturen* (vierde lid). Dus berichten zoals aanvullingen op grond van artikel 4:5 Awb, een zienswijze, en een reactie op de uitnodiging voor een hoorzitting. Bij berichten die op verzoek van de gemeente worden ingediend, is het contact al tot stand gebracht tussen de gemeente en de betrokken inwoner of het bedrijf. Daarom is het voor de kanaalaanwijzing voldoende in de bijbehorende uitnodiging van de gemeente aan te geven hoe de digitale communicatie plaatsvindt.

Het tweede lid is ervoor om vragen binnen te krijgen al er voor een product of dienst nog geen webformulier is gebouwd. Of dat de benodigde informatie zo universeel is dat een specifiek webformulier te groot of te uitgebreid is. Volstaan kan dan worden met een contactformulier of afsprakenformulier.

Met het derde lid zorgen we ervoor dat de verzender als er geen gebruik gemaakt kan worden van het eerste lid of het tweede lid, in ieder geval het juiste (eenduidige) e-mailadres van de gemeente kan gebruiken.

Artikel 3. Kanaal Omgevingswet

Voor sommige typen berichten geldt dat de wetgever het gebruik van een bepaald kanaal door inwoners en bedrijven voorschrijft. Dat geldt voor bepaalde berichten in de op 1 januari 2024 inwerking getreden Omgevingswet.

In artikel 16.1, eerste lid, van de Omgevingswet staat dat een digitale (elektronische) aanvraag om een besluit of een melding op grond van de Omgevingswet in (bij algemene maatregel van bestuur - AMvB) via de landelijke voorziening wordt ingediend of gedaan (als bedoeld in artikel 20.21 van de wet). Die landelijke voorziening is het Omgevingsloket dat onderdeel is van het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO).

In artikel 16.1, tweede lid, van de Omgevingswet staat dat via een AMvB je kan regelen hoe je digitaal aan andere informatieverplichtingen kunt voldoen, anders dan meldingen en berichten volgens de Omgevingswet. Daarvoor is in artikel 14.1 en 14.2 van het Omgevingsbesluit aangegeven dat de indiening van de volgende berichten via het Omgevingsloket verloopt:

- a. een aanvraag om een omgevingsvergunning;
- b. een aanvraag om een maatwerkvoorschrift;
- c. een aanvraag om toestemming tot het regelen van een gelijkwaardige maatregel;
- d. een melding als bedoeld in artikel 4.4, eerste lid, van de Omgevingswet;
- e. een andere informatieverplichting dan een melding, tenzij bij wettelijk voorschrift een andere manier is aangegeven waarop aan de informatieverplichting wordt voldaan; en
- f. de bij de onder a t/m e te verstrekken gegevens, tenzij het bevoegd gezag instemt met een andere manier van verstrekken.

In de artikelen 14.1, derde lid en 14.2, tweede lid, van het Omgevingsbesluit is aangegeven voor welke type berichten en daarbij de te verstrekken gegevens en bescheiden uit de eerdere artikelliden de landelijke voorziening niet beschikbaar is.

Aangezien het Omgevingsloket op grond van de Omgevingswet al als verplicht te gebruiken kanaal is aangewezen, hoeft dat niet nog een keer te gebeuren in dit aanwijzingsbesluit. In dit artikellid is daarom niet geregeld dat dit kanaal wordt 'aangewezen'. Voor de volledigheid is wel geregeld dat het Omgevingsloket voor deze berichten als kanaal wordt 'gebruikt'.

Het Omgevingsloket is niet voor alle berichten in de fysieke leefomgeving aangewezen als verplicht te gebruiken kanaal. Voor de berichten waarvoor het gebruik van het Omgevingsloket niet verplicht is, is in de bijlage alsnog een kanaal aangewezen.

Artikel 4. Kanaal Dienstenwet

In artikel 5 van de Dienstenwet is geregeld dat de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) zorgdraagt voor de inrichting van een centraal elektronisch loket. Onderdeel van dit centrale elektronische loket – het Dienstenloket – is de Berichtenbox voor Bedrijven.

Het gebruik van de Berichtenbox om procedures en formaliteiten in de zin van de Dienstenwet af te handelen is momenteel niet wettelijk verplicht voor dienstverleners (ondernemers). Gemeenten zijn op grond van de Dienstenwet (artikel 14) wel verplicht aan te sluiten op het Dienstenloket. Ook zijn zij verplicht de Berichtenbox te gebruiken bij de verzending van berichten over procedures en formaliteiten die onder de Dienstenwet vallen. De verplichting geldt voor zover een ondernemer waarvoor een bericht is bestemd, via de Berichtenbox kenbaar heeft gemaakt dat hij langs deze weg voldoende bereikbaar is.

Gemeenten zijn bovendien verplicht ervoor te zorgen dat ze via de Berichtenbox voldoende bereikbaar zijn voor berichten van een ondernemer die zien op de afwikkeling van procedures en formaliteiten. Aangezien er voor het berichtenverkeer tussen de gemeente en ondernemers al een elektronische voorziening is getroffen, is ervoor gekozen de Berichtenbox voor Bedrijven als verplicht kanaal aan te wijzen.

Bijlage Overzicht digitale kanalen per product of dienst

Producten	Aangewezen kanaal
Artikel 2 aanwijzing kanalen domein Afval	
Grof snoeihout aanmelden	Webformulier
Milieupas (aanvraag)	Webformulier
Grofvuil aanmelden	Webformulier
Wit- en bruingoed aanmelden	Webformulier
Zwerfafval (aanmelden vrijwilliger)	Webformulier
Afmelden papieren afvalwijzer	Webformulier
Melding onopgeruimd afval	Webformulier
Artikel 3 Aanwijzing kanalen domein Belastingen	
WOZ-belastinggegevens inzien	Webformulier
Bezwaarschrift indienen gemeentelijke belastingen of WOZ	Webformulier
Automatische incasso: machtigen, wijzigen, intrekken	Webformulier
Aanmelden van uw hond (hondenbelasting)	Webformulier
Afmelden van uw hond	Webformulier
Artikel 4 Aanwijzing kanalen domein Bouwen en verbouwen	
Monument verbouwen, herstellen of onderhouden	Webformulier
Uitrit of inrit aanleggen	Webformulier
Vergunning voor buitenplanse omgevingsplanactiviteit (BOPA)	Webformulier
Slopmelding gebouw of deel gebouw	Webformulier
Boom kappen	Webformulier
Nieuwe boom aanmelden (waardevolle bomenlijst)	Webformulier
Omgevingsvergunning vooroverleg	Webformulier
Omgevingsvergunning aanvraag	Webformulier
Bouwplannen en bouwtekeningen bekijken (2001-2013)	Webformulier
Bouwplannen en bouwtekeningen bekijken (ná 2013)	Extern
Artikel 5 Aanwijzing kanalen domein Geboorte	
Geboorteaangifte	Webformulier
Artikel 6 Aanwijzing kanalen domein Huwelijk en geregistreerd partnerschap	
Melden huwelijk of geregistreerd partnerschap	Webformulier
Gebruik achternaam veranderen	Webformulier
Omzetten geregistreerd partnerschap naar huwelijk	Webformulier
Artikel 7 Aanwijzing kanalen domein Reisdocument, rijbewijs, uittreksels	
Rijbewijs aanvragen	Webformulier
Rijbewijs verlengen (online via RDW)	Webformulier
Rijbewijs verlengen (afspraak gemeentehuis)	Webformulier
Identiteitskaart aanvragen	Webformulier
Paspoort aanvragen	Webformulier
Reisdocument ophalen of laten bezorgen	Webformulier
Reisdocument kwijt of gestolen	Webformulier
Toestemming reisdocument voor kinderen	Webformulier
Afschrift burgerlijke stand aanvragen	Webformulier
Uittreksel persoonsgegevens BRP	Webformulier
Geheimhouden persoonsgegevens	Webformulier
Aanvraag Verklaring omtrent het gedrag (VOG)	Webformulier
Bewijs van in leven zijn	Webformulier
Attestatie de vita (afspraak)	Webformulier

Artikel 8 Aanwijzing kanalen domein Overlijden	
Verstrooien van de as	Webformulier
Grafrecht verlengen	Webformulier
Grafrecht beëindigen	Webformulier
Verzoek opgraven	Webformulier
Aangifte door uitvaartondernemers	Webformulier
Artikel 9 Aanwijzing kanalen domein Vergunningen en ontheffingen	
Melding klein evenement	Webformulier
Evenementenvergunning	Webformulier
Melding incidentele festiviteit	Webformulier
Tijdelijke ontheffing alcohol schenken	Webformulier
Collectevergunning	Webformulier
Ontheffing parkeren in blauwe zone	Webformulier
Ontheffing geslotenverklaring	Webformulier
Toestemming gemeenteground gebruiken	Webformulier
Artikel 10 Aanwijzing kanalen domein Verhuizen	
Verhuizing doorgeven	Webformulier
Doorgeven verhuizing naar buitenland	Webformulier
Artikel 11 Aanwijzing kanalen domein Zorg, inkomen en jeugd	
Uw (Wmo) hulpvraag stellen	Webformulier
Melding psychische hulp	Extern
Aanvraag mantelzorgcompliment	Webformulier
Artikel 11a Werk en inkomen	
Bijstand, uitkering (vragen)	Webformulier
Wijzigingen doorgeven uitkering (Wijzigingsformulier)	Webformulier
Hersteloperatie Toeslagenaffaire	Extern
Schade aangeven (Vrijwilligersverzekering)	Webformulier
Hulp bij geldzaken en schulden (aanvraag gesprek)	Extern
Studietoelage aanvragen	Webformulier
Artikel 11b Jeugd en Gezin	
Jeugdhulpvraag stellen	Webformulier
Vertrouwenspersoon jeugdzorg	Webformulier
Artikel 12 Aanwijzing kanalen domein Melding, probleem of klacht doorgeven	
Melding woon- en leefomgeving (Melding over uw leefomgeving)	Webformulier
Milieuoverlast, melding	Webformulier
Meldpunt problemen met verhuurders	Webformulier
Verloren of gevonden voorwerpen melden	Webformulier
Klacht indienen	Webformulier
Fraude melden	Webformulier
Artikel 11c Vervoer en Mobiliteit	
Aanvragen of wijzigen gehandicapteparkeerplaats	Webformulier
Aanvragen gehandicapteparkeerkaart	Webformulier
Inleveren gehandicapteparkeerkaart (beëindigen)	Webformulier