

Subsidieregeling gemeente Zwijndrecht 2027

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zwijndrecht,

Gelet op artikel 3 van de Algemene Subsidieverordening Zwijndrecht 2015,

Besluit vast te stellen de volgende nadere regeling (hierna te noemen: subsidieregeling):

Subsidieregeling gemeente Zwijndrecht 2027

Hoofdstuk 1: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1: Algemeen

De wettelijke grondslagen en de bevoegdheid waarop dit document is gebaseerd zijn artikel 4.23 van de Algemene wet bestuursrecht en de Algemene subsidieverordening Zwijndrecht (ASV). De begripsbepalingen uit de ASV zijn van overeenkomstige toepassing. De nadere uitwerking van de verordening per beleidsterrein is opgenomen in deze subsidieregeling. De doelenboom in deze subsidieregeling is richtinggevend voor het verstrekken van subsidie.

Artikel 2: Inhoudelijke verankering

1. Beleidsmatige (kader)nota's geven sturing aan de doelen en activiteiten waarvoor subsidies worden verleend. Hierin wordt de gewenste situatie van doelgroepen, thema's of sectoren in doelen, prestaties en activiteiten beschreven. Het beleid (zie bijlage) wordt op basis hiervan in deze subsidieregeling zodanig geoperationaliseerd dat product- en prestatieafspraken met maatschappelijke instellingen mogelijk zijn en doelen van subsidies worden aangegeven. Er wordt meer gestuurd op outcome.
2. Waar het om gaat is dat de gemeente prestaties en resultaten vaststelt in de subsidieverlening die haalbaar, beïnvloedbaar, toetsbaar en meetbaar zijn, op basis van geformuleerde doelstellingen. Nadere afspraken over producten, prijzen (in relatie tot doelen) en aanvullende voorwaarden en voorschriften kunnen worden vastgelegd in de beschikking, met als bijlage een uitvoeringsovereenkomst.

Artikel 3: Soorten subsidies

1. Subsidies onderscheiden zich in juridische zin slechts door het feit of het een jaarlijkse dan wel incidentele subsidie betreft. De jaarlijkse subsidie wordt nog onderverdeeld in doelsubsidies en waarderingssubsidies.
2. De jaarlijkse subsidie heeft betrekking op activiteiten van een rechtspersoon. Hieronder vallen:
 - a. waarderingssubsidies: bedoeld om waardering voor of belang van bepaalde structurele activiteiten aan te geven, waarbij de hoogte van de totale subsidie die de instelling in één kalenderjaar ontvangt € 15.000,- of minder bedraagt.
 - b. doelsubsidies: de subsidie is gericht op een prestatie, activiteit, evenement, product of resultaat, die aansluit op gemeentelijk beleid, die in tijd beperkt is en die inhoudelijk een afgerond resultaat oplevert, waarbij de hoogte van de totale subsidie die de instelling in één kalenderjaar ontvangt meer dan € 15.000,- bedraagt.
3. Incidentele subsidies zijn subsidies voor een eenmalige activiteit van een rechtspersoon die een bijdrage leveren aan gemeentelijk beleid, zoals beschreven in de doelenboom.

Artikel 4: Minimale subsidie

Het college kent geen subsidies lager dan € 250,- toe.

Artikel 5: Maximaal beschikbare budgetten: subsidieplafonds

Met het vaststellen van de jaarlijkse begroting door de Raad worden de subsidieplafonds per beleidsterrein of werkveld vastgesteld. De subsidieplafonds en eventueel door het college vastgestelde deelplafonds maken budgetteren mogelijk. Het bereiken van een (deel)subsidieplafond is reden een aanvraag te weigeren. Elk plafond of deelplafond is gekoppeld aan een inhoudelijke opgave, waarvoor de Raad

een budget ter beschikking stelt. Met het vaststellen van plafonds bepaalt de Raad de hoofdlijnen van het subsidiebeleid voor wat betreft de hoogte van subsidies, gekoppeld aan inhoud op hoofdlijnen.

Artikel 6: Berekening subsidie

1. De volgende kosten kunnen voor subsidie in aanmerking komen:
 - a. Organisatiekosten
 - b. Activiteitenkosten
 - c. Huisvestingskosten
 - d. Afschrijvingskosten
 - e. Salariskosten (tot een maximumbedrag, welke bepaald wordt aan de hand van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (Wnt))
 - f. Overige personeelsleden (bijvoorbeeld wervingskosten, deskundigheidsbevordering)

Artikel 7: Grondslag verdeling subsidie

Incidentele subsidies worden verstrekt op basis van volgorde van binnenkomst. De grondslag voor de verdeling van jaarlijkse subsidies is verschillend. Per activiteit is dit vastgelegd in de nadere uitwerking van de doelenboom.

Artikel 8: Weigeringsgronden

1. Een subsidieaanvraag kan naast de weigeringsgronden uit de ASV, ook door het college worden geweigerd indien:
 - a. De activiteit niet gericht is op de doelgroep;
 - b. Activiteiten die in grote mate een partijpolitieke, godsdienstige of levensbeschouwelijk karakter hebben;
 - c. De activiteiten van de aanvrager niet of niet in overwegende mate gericht zijn op de gemeente of haar ingezetenen of niet of nauwelijks ten goede komen aan de gemeente of haar ingezetenen;
 - d. De activiteiten niet of onvoldoende bijdragen aan de realisering van met subsidie beoogde beleidsdoelen;
 - e. De activiteit ten tijde van de indiening van de aanvraag reeds geheel of gedeeltelijk heeft plaatsgevonden;
 - f. De activiteit een commercieel doel heeft;
 - g. De activiteit in strijd is met een ander gemeentelijk doel;
 - h. Er al in het betreffende jaar een subsidieaanvraag is gehonoreerd voor deze activiteit of een onderdeel daarvan, door de dorpsraad, één van de wijkplatforms of regulier binnen de context van deze subsidieregeling;
 - i. Er sprake is van een onevenredige verhouding tussen kosten en baten;
 - j. De aanvrager ook zonder subsidieverstrekking over voldoende gelden kan beschikken om de kosten van de activiteit te dekken;
 - k. De aanvraag of verantwoording niet tijdig is ingediend er geen (schriftelijk) uitstel is gevraagd en verleend.

Artikel 9: Subsidieontvanger

1. Bij het verstrekken van subsidie aan een groep van natuurlijke personen zijn zij als persoon verantwoordelijk voor een rechtmatige besteding van de subsidie. Bij het in gebreke blijven kunnen zij daarvoor als natuurlijke persoon hoofdelijk aansprakelijk worden gesteld.
2. Bij subsidiebedragen hoger dan € 2.500,- wordt alleen subsidie verstrekt aan rechtspersonen met een volledige rechtsbevoegdheid. Dit om als gemeente meer zekerheid te hebben en om risico's voor de subsidieaanvrager te beperken.

Artikel 10: Bevoorschotting jaarlijkse subsidies

1. Subsidies tot en met € 5.000,- worden in januari voor 100% bevoorschot.
2. Subsidies van € 5.001,- tot en met € 15.000,- worden in twee termijnen bevoorschot, zijnde 50% in januari en 50% in juli.

3. Subsidies vanaf € 15.001,- worden in vier termijnen bevoorschot, zijnde 25% in januari, 25% in april, 25% in juli en 25% in oktober.

Artikel 11: Verantwoording

1. Verantwoording van de subsidie vindt plaats aan de hand van de subsidieverordening. In de verordening is onderscheid gemaakt tussen subsidies tot € 5.000,-, subsidies tussen € 5.001,- en € 75.000,- en subsidies van meer dan € 75.000,-.
 - a. Bij subsidies tot en met € 5.000,- is sprake van een minimale verantwoordingsplicht en aanvraagseisen. Deze subsidies worden ambtshalve vastgesteld. Subsidies op basis van ledenaantallen worden ook direct ambtshalve vastgesteld.
 - b. Bij subsidies tussen de € 5.001,- en € 75.000,- wordt de subsidie vastgesteld aan de hand van een inhoudelijk verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht. Tevens legt de aanvrager rekening en verantwoording af over de aan de activiteiten verbonden uitgaven en inkomsten.
 - c. Bij subsidies van meer dan € 75.000,- vindt verantwoording plaats over prestaties en kosten aan de hand van een inhoudelijk verslag, een financieel verslag over het afgelopen subsidietijdvak en een door een accountant opgestelde controleverklaring.

Artikel 12: Meerjarige subsidierelaties

Het college kan bepalen meerjarige subsidies vast te stellen (onder begrotingsvoorbehoud t.a.v. subsidieplafond). Daarbij wordt bij vierjarige subsidies minimaal om de 2 jaar een evaluatie van de prijs/kwaliteitverhouding uitgevoerd op basis waarvan het college de subsidie na afloop van de vastgestelde subsidieperiode kan beëindigen, dan wel continueren.

Artikel 13: Indexering

1. De hoogte van de te verlenen subsidies kan jaarlijks worden bijgesteld (geïndexeerd) op basis van een compensatiepercentage. Als compensatiepercentage voor niet loongevoelige subsidiecomponenten wordt het stijgingspercentage voor overheidsconsumptie gehanteerd.
2. Bij organisaties (met eigen personeel) die te maken hebben met loongevoelige en niet loongevoelige componenten kan compensatie plaatsvinden op basis van het gemiddelde van het stijgingspercentage voor overheidsconsumptie en dat op basis van de VNG-uitgangspunten. De te hanteren percentages worden jaarlijks vastgelegd in de gemeentelijke begrotingsrichtlijnen.
3. Indien de loonstijgingen van gesubsidieerde organisaties, die het gevolg zijn van cao afspraken, hoger uitvallen dan de jaarlijkse bepaalde gemeentelijke indexering, dan wordt dit achteraf niet vergoed.

Artikel 14: Eigen vermogen

1. Tot het eigen vermogen wordt gerekend de algemene reserves, de egalisatiereserve, bestemmingsreserve en overige reserves.
2. Voor rechtspersonen die structureel subsidie ontvangen van tenminste € 100.000,- per jaar, dient in beginsel een algemene of egalisatiereserve aanwezig te zijn van tenminste 10% van het balans-totaal. De gemeente hanteert dit uitgangspunt ten behoeve van de continuïteit van de rechtspersoon en daarmee het mogelijk maken van duurzame samenwerking met rechtspersonen die subsidie ontvangen.

Artikel 15: Bestemmingsreserve

1. Het college kan de gesubsidieerde rechtspersoon toestemming verlenen om bestemmingsreserves te vormen.
2. Het college geeft instemming voor het vormen van een bestemmingsreserve, indien naar het oordeel van het college de noodzaak hiertoe door de gesubsidieerde rechtspersoon is aangetoond.
3. Bestemmingsreserves mogen slechts worden aangewend voor het doel waarvoor ze gevormd zijn.

Artikel 16: Voorzieningen

1. Het college kan de structureel gesubsidieerde rechtspersoon toestemming verlenen voor het vormen van voorzieningen. Het college geeft hiervoor toestemming, indien de noodzaak hiertoe door de instelling is aangetoond.
2. Voorzieningen kunnen slechts voor instemming in aanmerking komen als zij gevormd worden ten behoeve van verplichtingen en verliezen, waarvan de omvang op de balansdatum onzeker is, maar redelijkerwijs wel is in te schatten;
 - a. Op de balansdatum bestaande risico's als gevolg van te verwachten verplichtingen of verliezen, waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten;
 - b. Kosten welke in een volgend boekjaar zullen worden gemaakt, mits het maken van die kosten zijn oorsprong mede vindt in het boekjaar of in een voorafgaand boekjaar en de voorziening strekt tot gelijkmatige verdeling van bepaalde lasten over een aantal jaren.
3. Als de structureel gesubsidieerde rechtspersoon eigenaar is van onroerend goed moet betreffende het onderhoud daarvan een voorziening groot planmatig onderhoud (buiten en binnen) worden opgesteld op basis van een meerjaren onderhoudsplan - en begroting.
4. De met instemming van het college gevormde voorzieningen mogen door de structureel gesubsidieerde rechtspersoon slechts worden aangewend voor het doel waarvoor ze zijn gevormd.

Artikel 17: Verplichtingen subsidieontvanger

Naast de in de ASV vermelde verplichtingen over tussentijdse rapportages, meldingsplicht bij afwijkingen en overige verplichtingen van de subsidieontvanger is het college bevoegd om nadere verplichtingen aan te geven. Eventuele nadere verplichtingen staan beschreven onder het kopje 'nadere verplichtingen' in de hoofdstukken van deze subsidieregeling.

Artikel 18: Verzekeringen

Elke instelling is verplicht zich te verzekeren tegen wettelijke en bestuurlijke aansprakelijkheid.

Artikel 19: Aanvullende subsidievoorwaarden

Aan de subsidieverlening is de voorwaarde verbonden dat subsidieontvangers actief een maatschappelijke tegenprestatie leveren. Eventuele aanvullende subsidievoorwaarden staan beschreven onder het kopje 'aanvullende voorwaarden' in de hoofdstukken van deze subsidieregeling.

Hoofdstuk 2: UITWERKING SUBSIDIEREGELS

Artikel 20: Subsidieregel 1.a. Uitvoering geven aan de uitvoering van het preventieve jeugdbeleid

1. Soort subsidie: Doelsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners van Zwijndrecht
3. Subsidieplafond: € 353.590,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Bieden van laagdrempelige en kortdurende ondersteuning bij opvoeding en opgroeien, aanvullend op het wettelijk basispakket JGZ door middel van laagdrempelige opvoedingsondersteuning in gezinnen en via netwerksamenwerking onder andere met het Vivera Sociaal Wijkteam. Kansrijke start: ieder kind verdient de best mogelijke start van zijn of haar leven en een optimale kans op een goede toekomst, daarvoor zijn de volgende modules in te zetten: prezorg, voorzorg, nu niet zwanger. De gemeente verwacht aantoonbare samenwerking met professionele partijen, zoals de scholengemeenschappen, peuterspeelzalen en medische partners;
 - b. Uitvoering geven aan en organiseren van pedagogisch spreekuur/opvoedbureau op het primair en voortgezet onderwijs;
 - c. Organiseren van flexibele inzet thuisbegeleiding voor gezinnen met kinderen;
 - d. Organiseren van cursussen en trainingen voor opvoeders en kinderen en themabijeenkomsten op basis van landelijke en lokale behoeften;
 - e. Uitvoering geven aan het Adviespunt Scheiden, Kind en Ouderschap met als doel om het escaleren van scheidingen te voorkomen en reeds geëscaleerde scheidingen te de-escaleren;
 - f. Inzet van POH-GGZ jeugd;

- g. In navolging van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning, artikel 3.4., meldt de subsidieontvanger iedere calamiteit en ieder geweldsincident dat zich heeft voorgedaan bij de uitvoering van de activiteit waarvoor subsidie is verleend onverwijld aan de Dienst Gezondheid & Jeugd. Informatie hierover vindt u op deze website.
- 5. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 21: Subsidieregel 1.b. Uitvoering geven aan de uitvoering van de brede welzijnsaanpak, een breed en samenhangend pakket van activiteiten die bijdragen aan een gezonde basis voor iedereen

1. Soort subsidie: Doelsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners van Zwijndrecht
3. Subsidieplafond: € 2.033.018,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Versterken van de basis om inwoners mee te laten doen en zo zelfstandig mogelijk deel te laten nemen aan de samenleving, dichtbij hen in hun eigen leefomgeving;
 - b. Faciliteren van activiteiten, ontmoeting en informatievoorziening op het gebied van welzijn, zorg, wonen en leefomgeving;
 - c. Een bijdrage verlenen aan de verbinding van zorg en welzijn en het informele en het formele netwerk op lokaal niveau;
 - d. Een bijdrage leveren in het proces briefadressen voor thuislozen;
 - e. Het coördineren van ANWB Automaatje;
 - f. Faciliteren van vrijwilligers, initiatieven en informele netwerken met ontmoeting, kennis, accommodaties en/of professionele ondersteuning en het versterken van informele netwerken. Inwoners die iets willen betekenen voor een ander worden zo nodig daarbij ondersteund;
 - g. Het leggen van verbindingen om op wijkniveau een match te maken tussen maatschappelijke doelen (sociale samenhang, participatie, e.d.), behoeften van inwoners en het aanbod van de subsidieaanvrager en partners. Schakel partners in en benut hun expertise;
 - h. Het exploiteren, beheren en programmeren van accommodaties (veerkrachtige buurten/buurtbloeiers) op een zodanige manier dat deze het centrale punt zijn voor de activiteiten van inwoners en het kloppend hart van de wijken vormen;
 - i. Bij de ontwikkeling, organisatie en uitvoering van activiteiten (het aanbod) wordt rekening gehouden met de nog nader te bepalen accenten;
 - j. Voor het stimuleren en bevorderen van vrijwilligerswerk wordt aandacht besteed aan de 2 pijlers van het vrijwilligersbeleid:
 - i. Bemiddeling (vraag en aanbod bij elkaar brengen), informatie en advies en ondersteuning. De website Zwijndrechtvoorelkaar.nl is de online ingang voor informele hulp en vrijwilligerswerk, inclusief het cursusaanbod. Er is een lokaal vrijwilligersinformatiepunt, een platform voor inwoners, vrijwilligersorganisatie en professionele organisaties met betrekking tot vrijwilligerswerk en informele hulp;
 - ii. Het werken aan de verbetering van de samenhang tussen (informele) organisaties (zorg, welzijn, sport, cultuur, e.d.).
 - k. Een partner in Veerkrachtige Buurten/buurtbloeiers en een actieve bijdrage leveren aan activiteiten die in het kader hiervan worden ontwikkeld, georganiseerd en uitgevoerd;
 - l. De uitvoering van de afspraken voor de aansluiting tussen de werkzaamheden van het Vivera Sociaal Wijkteam en het welzijnswerk (de brede welzijnsaanpak);
 - m. In het project Briefadressen wordt er deelgenomen aan een multidisciplinair team dat bekijkt of een thuisloze kans maakt op een briefadres, worden er briefadressen geleverd en worden er afspraken gemaakt met de thuisloze over post en eventueel andere zaken;
 - n. In navolging van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning, artikel 3.4., meldt de subsidieontvanger iedere calamiteit en ieder geweldsincident dat zich heeft voorgedaan bij de uitvoering van de activiteit waarvoor subsidie is verleend onverwijld aan de Dienst Gezondheid & Jeugd. Informatie hierover vindt u op deze website.
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 22: Subsidieregel 1.c. Het ondersteunen van wijkinitiatieven in het vormen van sterke gemeenschappen

1. Soort subsidie: Waarderingsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners van Zwijndrecht
3. Subsidieplafond: € 56.980,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Het faciliteren van collectieve vangnetten die bijdragen aan:
 - i. Het versterken van kwetsbare buurten en wijken;
 - ii. Het versterken van draagkracht van kwetsbare inwoners in de eigen gemeenschap;
 - iii. Het vergroten van het netwerk van kwetsbare inwoners.
 - b. Inwoners bewust betrekken en mee laten denken over wijkinitiatieven die bijdragen aan het vormen van een sterke gemeenschap;
 - c. Inwoners zijn medeverantwoordelijk over besluiten over deze wijkinitiatieven;
 - d. Inwoners zijn actief betrokken bij het opzetten, uitvoeren en evalueren van wijkinitiatieven.
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 23: Subsidieregel 1.d. Aanvullende ondersteuning op de zorgstructuur van het voortgezet onderwijs

1. Soort subsidie: Doelsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Leerlingen, ouders en docenten
3. Subsidieplafond: € 122.410,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Versterken van laagdrempelige ondersteuning, vroegsignalering en preventie binnen het voortgezet onderwijs, ter voorkoming van schoolverzuim, schooluitval en escalatie van sociaal-emotionele of gedragsproblemen;
 - b. Activiteiten zijn gericht op het stimuleren van passende oplossingen voor situaties die horen bij het dagelijks leven;
 - c. School gerelateerde problematiek en opvoedvraagstukken worden opgepakt door passende zorgaanbieders, zoals schoolmaatschappelijk werk, jongerenwerk of andere passende met aantoonbare expertise in preventieve en kortdurende ondersteuning in de schoolcontext;
 - d. De inzet vindt plaats in nauwe samenwerking met de interne zorgstructuur van de school en met het Viverra Sociaal Wijkteam. Het draagt bij aan de visie en doelstellingen zoals beschreven in de Samenwerkingsagenda Kinderopvang Onderwijs en Jeugd;
 - e. Indien noodzakelijk worden vraagstukken, in overleg met de school en relevante ketenpartners, toegeleid naar expertise buiten school;
 - f. In navolging van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning, artikel 3.4., meldt de subsidievanger iedere calamiteit en ieder geweldsincident dat zich heeft voorgedaan bij de uitvoering van de activiteit waarvoor subsidie is verleend onverwijld aan de Dienst Gezondheid & Jeugd. Informatie hierover vindt u op deze website;
 - g. Bij de verantwoording dient de organisatie een uitgebreide evaluatie in. De evaluatievragen worden aangeleverd door de gemeente.
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 24: Subsidieregel 1.e. De jeugdvereniging biedt activiteiten voor jongeren

1. Soort subsidie: Waarderingsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Jongeren
3. Subsidieplafond: € 6.419,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Vrijwilligers/begeleiders dienen in het bezit te zijn van een VOG;

- b. De subsidie is gebaseerd op een bijdrage van € 20,- per contributie betalend actief lid (met minimaal € 60,- aan jaarcontributie);
 - c. De hoogte van het subsidiebedrag per vereniging is afhankelijk van het totaal aantal jeugdleden dat staat ingeschreven bij de vereniging;
 - d. Jeugdleden worden geteld via de lijsten die bij de aanvraag wordt ingediend;
 - e. Jeugdleden die in aanmerking komen voor een subsidie moeten geboren zijn op of na 1 januari 2008 en op 1 januari 2026 staan ingeschreven bij de vereniging;
 - f. De vereniging dient te voldoen aan de richtlijnen van Scouting Nederland op het gebied van sociale veiligheid.
5. Grondslag subsidieverlening: Wanneer er meer subsidie wordt aangevraagd dan er beschikbaar is, wordt het budget verdeeld naar verhouding van het aantal leden.
 6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 25: Subsidieregel 1.f. Het beheren van een buitenspeelvoorziening

1. Soort subsidie: Doelsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Kinderen
3. Subsidieplafond: € 21.760,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Kinderen met of zonder handicap kunnen onder toezicht veilig samenspelen;
 - b. Vrijwilligers/begeleiders dienen in het bezit te zijn van een VOG;
 - c. 1 keer per jaar regulier overleg met de gemeente Zwijndrecht over de activiteit, jaarlijks door de aanvrager te organiseren.
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit; de subsidie wordt slechts aan één organisatie toegekend.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 26: Subsidieregel 1.g. Het organiseren van Bouwstad in de zomervakantie voor kinderen in de basisschoolleeftijd

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: Basisschoolleerlingen
3. Subsidieplafond: € 10.655,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Vrijwilligers/begeleiders dienen in het bezit te zijn van een VOG;
 - b. Het evenement wordt aangemeld bij www.beleefzwijndrecht.nl
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit; de subsidie wordt slechts aan één organisatie toegekend.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 27: Subsidieregel 1.h. Het aanbieden van sport- en recreatieve activiteiten tijdens de basisschoolvakantie

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: Basisschoolleerlingen
3. Subsidieplafond: € 13.306,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Vrijwilligers/begeleiders dienen in het bezit te zijn van een VOG;
 - b. De activiteit wordt aangemeld bij www.beleefzwijndrecht.nl;
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit; de subsidie wordt slechts aan één organisatie toegekend.

6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 28: Subsidieregel 1.i. Begeleiden en ondersteunen van statushouders

1. Soort subsidie: Doelsubsidie/structureel
2. Doelgroep: De subsidie wordt verstrekt voor de ondersteuning en begeleiding van statushouders in Zwijndrecht gedurende de eerste drie jaren van hun verblijf
3. Subsidieplafond: Zie berekening subsidies
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Begeleiding en ondersteuning zodat statushouders- en gezinsmigranten snel, volwaardig en duurzaam mee doen in de Nederlandse samenleving. Het aanbod omvat in ieder geval:
 - i. Basisdienstverlening;
 - ii. Maatschappelijke begeleiding;
 - iii. Training financiële zelfredzaamheid;
 - iv. Workshop participatieverklaringstrajecten (PVT);
 - v. Locatiebezoeken in het kader van het welkomstprogramma van de SDD.
 - b. De basisdienstverlening omvat in ieder geval:
 - i. Infopunt/spreekuurvoorziening;
 - ii. Monitoring verblijf (juridische begeleiding/gezinshereniging);
 - iii. Voorlichting, belangenbehartiging;
 - iv. Samenwerking met alle betrokken organisaties rond inburgering;
 - v. Deelname aan het casusoverleg statushouders;
 - vi. Werving, opleiding en aansturing vrijwilligers;
 - vii. Expertise en productontwikkeling.
 - c. De maatschappelijke begeleiding bestaat uit 2 fases:
 - i. Praktische hulp en coaching en hulp bij start inburgering;
 - ii. Stimuleren van participatie en integratie.
 - d. De maatschappelijke begeleiding sluit goed aan bij de begeleiding die de SDD biedt en is op maat;
 - e. Het aantal uren PVT bedraagt 12 uur, ofwel 4 dagdelen van 3 uur. In het traject is één participatiebezoek opgenomen, afgestemd op de wens van de groep en de woonplaats van deelnemers;
 - f. Er is één vast aanspreekpunt voor de gemeente Zwijndrecht en één voor de regio (SDD). Het lokale aanspreekpunt heeft, samen met de SDD, een rol als trekker in de huisvesting, integratie en participatie van statushouders in de gemeente. Het regionale aanspreekpunt overlegt met de SDD op beleidsmatig en bestuurlijk niveau. En het lokale aanspreekpunt overlegt en stemt regelmatig af met de casusregisseur Zwijndrecht van de SDD;
 - g. Een vrijwilliger is aanwezig bij de Brede Intake door de casusregisseur Zwijndrecht van de SDD;
 - h. In navolging van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning, artikel 3.4., meldt de subsidieontvanger iedere calamiteit en ieder geweldsincident dat zich heeft voorgedaan bij de uitvoering van de activiteit waarvoor subsidie is verleend onverwijld aan de Dienst Gezondheid & Jeugd. Informatie hierover vindt u op deze website.
5. Berekening subsidie: Het uiteindelijke subsidiebedrag is afhankelijk van de taakstelling te huisvesten statushouders in 2027 en de rijksvergoeding voor maatschappelijke begeleiding en PVT. Wijzigingen in de taakstelling en de rijksvergoeding voor maatschappelijke begeleiding en PVT worden automatisch doorgerekend in het subsidieplafond. Wanneer er minder of meer statushouders worden gehuisvest dan de taakstelling, wordt de subsidie evenredig aangepast.
6. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit. De subsidie wordt slechts aan één organisatie toegekend.
7. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 29: Subsidieregel 1.j. Het samen met oudere inwoners organiseren en bezoeken van culturele activiteiten (concert, theater). Met een lokale groep vrijwilligers stimuleren dat oudere inwoners betrokken blijven bij activiteiten buitenshuis; verminderen van eenzaamheid

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: Ouderen
3. Subsidieplafond: € 5.757,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Samenwerken met andere (culturele) initiatieven in Zwijndrecht, zoals de cultuurmarkt en de tentoonstellingsruimte in het Oude Raadhuis;
 - b. Samenwerken en afstemmen met andere initiatieven waar Zwijndrechtse vrijwilligers en professionals in meedoen;
 - c. De activiteiten die plaatsvinden in Zwijndrecht worden aangemeld bij www.beleefzwijndrecht.nl.
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit. De subsidie wordt slechts aan één organisatie toegekend.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 30: Subsidieregel 1.k. De muziekvereniging is actief ten aanzien van jongeren en volwassenen

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: Leden van muziekvereniging
3. Subsidieplafond: € 18.756,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Een deel van de subsidie wordt aantoonbaar gebruikt voor het creëren van een reserve, zodat de vereniging zelf zorgt voor de aanschaf c.q. vervanging van instrumenten en uniformen;
 - b. De subsidie is gebaseerd op een bijdrage van € 50,- per contributie betalend actief lied (met minimaal € 60,- aan jaarcontributie);
 - c. De hoogte van het subsidiebedrag per vereniging is afhankelijk van het totaal aantal leden dat staat ingeschreven bij de vereniging, de peildatum is 1 januari 2026.
5. Grondslag subsidieverlening: Wanneer er meer subsidie wordt aangevraagd dan er beschikbaar is, wordt het budget verdeeld naar verhouding van het aantal leden.
6. Formulier: Aanvraagformulier stimuleringssubsidie muziek- en zangvereniging

Artikel 31: Subsidieregel 1.l. De zangvereniging is actief ten aanzien van jongeren en volwassenen

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: Leden van zangvereniging
3. Subsidieplafond: € 5.893,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. De subsidie is gebaseerd op een bijdrage van € 20,- per contributie betalend actief lied (met minimaal € 60,- aan jaarcontributie);
 - b. De hoogte van het subsidiebedrag per vereniging is afhankelijk van het totaal aantal jeugdleden dat staat ingeschreven bij de vereniging;
 - c. Jeugdleden worden geteld via de lijsten die bij de aanvraag wordt ingediend;
 - d. Jeugdleden die in aanmerking komen voor een subsidie moeten geboren zijn op of na 1 januari 2008 en op 1 januari 2026 staan ingeschreven bij de vereniging.
5. Grondslag subsidieverlening: Wanneer er meer subsidie wordt aangevraagd dan er beschikbaar is, wordt het budget verdeeld naar verhouding van het aantal leden.
6. Formulier: Aanvraagformulier stimuleringssubsidie muziek- en zangvereniging

Artikel 32: Subsidieregel 1.m. De muziek- en/of zangvereniging is speciaal actief ten aanzien van jongeren. Jongeren worden opgeleid, nemen deel aan repetities, (jeugd)- competities, optredens en andere verenigingsactiviteiten

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: Jongeren tot en met 17 jaar die lid zijn van een muziek- en/of zangvereniging
3. Subsidieplafond: € 2.649,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. De subsidie is gebaseerd op een bijdrage van € 30,- per contributie betalend actief lid (met minimaal € 60,- aan jaarcontributie);
 - b. De hoogte van het subsidiebedrag per vereniging is afhankelijk van het totaal aantal jeugdleden dat staat ingeschreven bij de vereniging;
 - c. Jeugdleden worden geteld via de lijsten die bij de aanvraag wordt ingediend;
 - d. Jeugdleden die in aanmerking komen voor een subsidie moeten geboren zijn op of na 1 januari 2008 en op 1 januari 2026 staan ingeschreven bij de vereniging.
5. Grondslag subsidieverlening: Wanneer er meer subsidie wordt aangevraagd dan er beschikbaar is, wordt het budget verdeeld naar verhouding van het aantal leden.
6. Formulier: Aanvraagformulier jeugdsubsidie verenigingen

Artikel 33: Subsidieregel 1.n. Het organiseren van Koningsdagactiviteiten

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners van Zwijndrecht
3. Subsidieplafond: € 13.644,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Het evenement wordt aangemeld bij www.beleefzwijndrecht.nl
5. Grondslag subsidieverdeling: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit; de subsidie wordt slechts aan één organisatie toegekend.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 34: Subsidieregel 1.o. Het organiseren van Dodenherdenking

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners van Zwijndrecht
3. Subsidieplafond: € 1.036,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Het evenement wordt aangemeld bij www.beleefzwijndrecht.nl
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit; de subsidie wordt slechts aan één organisatie toegekend.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 35: Subsidieregel 1.p. Het organiseren van de 5 mei viering tijdens lustrumjaren

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners van Zwijndrecht
3. Subsidieplafond: € 21.557,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Het evenement wordt aangemeld bij www.beleefzwijndrecht.nl
5. Grondslag subsidieverdeling: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit; de subsidie wordt slechts aan één organisatie toegekend.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 36: Subsidieregel 1.q. Het beheren, samenstellen en tonen van cultuurhistorie aan inwoners en andere belangstellenden in Zwijndrecht

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners van Zwijndrecht
3. Subsidieplafond: € 15.029,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Het evenement wordt aangemeld bij www.beleefzwijndrecht.nl
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit; de subsidie wordt slechts aan één organisatie toegekend.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 37: Subsidieregel 1.r. Het samenstellen, onderhouden, beheren en tonen van een collectie beelden in het Beeldenpark

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners van Zwijndrecht
3. Subsidieplafond: € 17.702,-
4. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit; de subsidie wordt slechts aan één organisatie toegekend.
5. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 38: Subsidieregel 1.s. Het verzorgen van de intocht van Sint Nicolaas in Zwijndrecht

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners van Zwijndrecht
3. Subsidieplafond: € 10.000,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Het evenement wordt aangemeld bij www.beleefzwijndrecht.nl;
 - b. Alle pieten, hulpen/vrienden van Sinterklaas hebben enkele roetvoegen op het gezicht, waarbij het gezicht herkenbaar blijft;
 - c. Alle pieten, hulpen/vrienden van Sinterklaas worden niet meer geschminkt alsof zij een donkere huidskleur hebben. Dat betekent dat egaal bruin, zwart, brons, grijs of anderszins geschminkte pieten niet deelnemen aan het evenement;
 - d. Alle pieten, hulpen/vrienden van Sinterklaas hebben geen rood gestifte lippen en dragen geen oorringen;
 - e. Alle pieten, hulpen/vrienden van Sinterklaas dragen geen 'afro'-pruiken of andere pruiken die zwarte haarstijlen nabootsen.
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit; de subsidie wordt slechts aan één organisatie toegekend.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 39: Subsidieregel 1.t. Het organiseren van een cultureel evenement met muziek en creatieve workshops voor de inwoners, waarbij inwoners worden geïnformeerd over het lokale/regionale culturele aanbod

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners van Zwijndrecht
3. Subsidieplafond: € 14.421,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Het evenement wordt aangemeld bij www.beleefzwijndrecht.nl

5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit; de subsidie wordt slechts aan één organisatie toegekend.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 40: Subsidieregel 1.u. Het organiseren van een jaarlijkse atelierroute

1. Soort subsidie: Waarderingsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners van Zwijndrecht
3. Subsidieplafond: € 614,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Het evenement wordt aangemeld bij www.beleefzwijndrecht.nl
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit; de subsidie wordt slechts aan één organisatie toegekend.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 41: Subsidieregel 1.v. Het organiseren van een Winterfair

1. Soort subsidie: Waarderingsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners van Zwijndrecht
3. Subsidieplafond: € 16.581,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Het evenement wordt aangemeld bij www.beleefzwijndrecht.nl
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit; de subsidie wordt slechts aan één organisatie toegekend.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 42: Subsidieregel 1.w. Het organiseren van een jongerenevenement met eigentijdse muziek

1. Soort subsidie: Waarderingsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Jongeren vanaf 16 jaar
3. Subsidieplafond: € 10.754,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Het evenement wordt aangemeld bij www.beleefzwijndrecht.nl
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit; de subsidie wordt slechts aan één organisatie toegekend.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 43: Subsidieregel 1.x. Het bieden van informatieve en ontspannende uitzendingen door de lokale publieke omroep

1. Soort subsidie: Doelsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners van Zwijndrecht
3. Subsidieplafond: € 39.710,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. De omroep moet zijn aangewezen door het Commissariaat voor de Media als lokale omroep;
 - b. De lokale omroep besteedt hoofdzakelijk aandacht aan de lokale ontwikkelingen en actualiteiten in haar omroepgebied.

5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit; de subsidie wordt slechts aan één organisatie toegekend.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 44: Subsidieregel 1.y. Subsidie voor incidentele sportevenementen

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/incidenteel
2. Doelgroep: Alle sportverenigingen in Zwijndrecht
3. Subsidieplafond: € 9.428,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Een aanvraag dient minimaal 8 weken voor de activiteit plaatsvindt te zijn ingediend (artikel 8 Asv);
 - b. Een organisatie/particulier initiatief kan voor dezelfde (gelijksoortige) activiteit maximaal 3 jaar opeenvolgend een subsidieverzoek indienen; het maximum aantal verzoeken per jaar per organisatie is twee;
 - c. De activiteit dient in Zwijndrecht plaats te vinden;
 - d. Vrijwilligers/begeleiders dienen in het bezit te zijn van een VOG;
 - e. Wedstrijden en evenementen binnen de eigen vereniging komen niet voor deze subsidie in aanmerking;
 - f. Het sportevenement wordt aangemeld bij www.beleefzwijndrecht.nl.
5. Berekening subsidie: de subsidie is een tegemoetkoming in de eenmalige kosten en is aanvullend. Het uiteindelijke toegekende subsidiebedrag wordt vastgesteld aan de hand van het door de aanvrager ingediende plan en begroting. Uit de begroting bij de aanvraag dient duidelijk te zijn welke andere inkomensbronnen er zijn. We onderscheiden verschillende evenementen:
 - a. Kleinschalige evenementen voor minder dan 500 bezoekers. De subsidie bedraagt per kleinschalig evenement maximaal € 500,-;
 - b. Middelgrote evenementen voor tussen de 500 en 2000 bezoekers. De subsidie bedraagt per middelgroot evenement maximaal € 1.500,-;
 - c. Voor grootschalige evenementen met meer dan 2000 bezoekers, die niet zijn opgenomen in de subsidieregeling, dient u eerst contact op te nemen met de evenementencoördinator om te overleggen welke mogelijkheden er zijn.
6. Grondslag subsidieverlening: Aanvragen worden behandeld op volgorde van binnenkomst.
7. Formulier: Aanvraagformulier incidentele subsidie

Artikel 45: Subsidieregel 1.z. Sport- en beweegactiviteiten die overdag en in verenigingsverband plaatsvinden (sportoverdag)

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/incidenteel
2. Doelgroep: Volwassenen
3. Subsidieplafond: € 3.750,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Vrijwilligers/begeleiders dienen in het bezit te zijn van een VOG;
 - b. De beschikbare subsidie voor gekwalificeerd kader (leiding/begeleider) bedraagt maximaal € 500,- per jaar per vereniging;
 - c. De beschikbare subsidie voor accommodatiehuur bedraagt maximaal 90% van de huurkosten;
 - d. De subsidie is een tegemoetkoming in de kosten en is aanvullend. Van de deelnemers wordt een eigen bijdrage gevraagd;
 - e. In de aanvraag is een exploitatiebegroting opgenomen;
 - f. Een vereniging ontvangt nooit meer subsidie dan nodig is om de onkosten voor de organisatie van de activiteiten te dekken.
5. Grondslag subsidieverlening: Bij overschrijding van het beschikbare budget zal de verdeling plaatsvinden op basis van gelijke verdeling.
6. Formulier: Aanvraagformulier subsidie sportoverdag

Artikel 46: Subsidieregel 1.aa. Aanbieden van waterpolo en zwemactiviteiten

1. Soort subsidie: Doelsubsidie/structureel
2. Doelgroep: De activiteiten worden georganiseerd voor inwoners (jong en oud) van de gemeente Zwijndrecht
3. Subsidieplafond: € 87.552,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. De vereniging moet randvoorwaarden bieden voor sociaal veilige sport. De vereniging dient zorg te dragen dat:
 - i. Begeleiders en trainers van kwetsbare groepen, o.a. jeugd, mensen met een (verstandelijke) beperking etc, in het bezit zijn van een geldige VOG;
 - ii. NOC NSF heeft op haar website voorwaarden geformuleerd voor sociale veiligheid in de sport (4V's). Deze zullen worden toegepast in de beoordeling van de subsidieaanvragen. Een aanvraag dient te worden voorzien van een inventarisatieformulier, waarin ingezette ontwikkeling naar een sociaal veilige sportomgeving duidelijk wordt. In beoordeling van deze ontwikkeling zullen de bevindingen van de onafhankelijke vertrouwenspersoon worden meegewogen.
 - b. De subsidie wordt alleen verstrekt aan een instelling die krachtens de doelstellingen de zwemsport beoefent;
5. Grondslag subsidieverlening: De subsidie wordt slechts aan één organisatie verstrekt.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 47: Subsidieregel 1.ab. Het bevorderen van deskundigheid van het vrijwillig (sport-technisch/organisatorisch) kader

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/incidenteel
2. Doelgroep: Sport- en scoutingverenigingen in Zwijndrecht
3. Subsidieplafond: € 8.156,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Er kan een bijdrage beschikbaar worden gesteld in de kosten van een opleiding/cursus die door vrijwilligers wordt gevolgd ter verbetering van het functioneren van de vereniging;
 - b. Kaderleden die met jeugdleden werken dienen in het bezit te zijn van een VOG-verklaring;
 - c. De subsidie is gebaseerd op een tegemoetkoming in de incidentele kosten voor opleidingen;
 - d. De vergoeding bedraagt 100% van het cursusgeld;
 - e. Organisatorische opleidingen zijn opleidingen die meestal nut hebben voor iedere sportvereniging, ongeacht de tak van sport. Dit zijn cursussen op bestuurlijk en organisatorisch gebied, zoals Sociale Hygiëne, Reanimatie en Eerste Hulp Bij (Sport) Ongelukken;
 - f. Sporttechnische opleidingen behoren doorgaans tot het werkteerein van de sportbonden en zijn dus meestal sporttak gebonden. Voorbeelden zijn trainersopleidingen (1 t/m 2), jurycursussen en leiderscursussen. Sportverenigingen kunnen deze sporttechnische opleidingen via hun bond aanvragen en volgen;
 - g. Een aanvraag dient minimaal vier weken voor aanvang van de opleiding binnen te zijn;
 - h. Per vereniging wordt jaarlijks maximaal € 1.500,- aan kaderopleidingen vergoed;
 - i. Een vereniging kan hierbij zelf aangeven voor welke opleidingen (organisatorisch of sporttechnisch) er een bijdrage wordt aangevraagd;
 - j. Uitbetaling van de subsidie vindt achteraf plaats. Ten behoeve van de uitbetaling van de subsidie moet binnen 12 weken na afloop van de cursus de volgende gegevens worden ingediend:
 - i. De nota waarop de cursus betrekking heeft;
 - ii. Een afschrift van het diploma of getuigschrift dan wel een gewaarmerkte verklaring van de cursusleiding dat de betreffende vrijwilliger daadwerkelijk aan de totale cursus heeft deelgenomen.
5. Grondslag subsidieverlening: Aanvragen worden behandeld op volgorde van binnenkomst.
6. Formulier: Aanvraagformulier jeugdkadervormingssubsidie

Artikel 48: Subsidieregel 1.ac. Het organiseren van een hardlooppwedstrijd voor alle inwoners vanaf de basisschoolleeftijd

1. Soort subsidie: waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: alle inwoners vanaf de basisschoolleeftijd
3. Subsidieplafond: € 1.772,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. De opbrengst komt ten goede van een goed doel binnen de gemeente Zwijndrecht;
 - b. Het evenement wordt aangemeld bij www.beleefzwijndrecht.nl.
5. Grondslag subsidieverlening: de subsidie wordt slechts aan één organisatie verstrekt.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 49: Subsidieregel 1.ad. De sportvereniging is met name actief ten aanzien van jongeren

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: Jongeren tot en met 17 jaar
3. Subsidieplafond: € 123.235,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. De subsidie is voor het opleiden van jeugdleden, deelname aan (jeugd)competities, het organiseren van toernooien en het houden van nevenactiviteiten;
 - b. De vereniging moet randvoorwaarden bieden voor sociaal veilige sport. De vereniging dient zorg te dragen dat:
 - i. Begeleiders en trainers van jeugdleden in het bezit zijn van een geldige VOG;
 - ii. NOC NSF heeft op haar website voorwaarden geformuleerd voor sociale veiligheid in de sport (4 V's). Deze zullen worden toegepast in de beoordeling van de subsidieaanvragen. Een aanvraag dient te worden voorzien van een inventarisatieformulier, waarin ingezette ontwikkeling naar een sociaal veilige sportomgeving duidelijk wordt. In beoordeling van deze ontwikkeling zullen de bevindingen van de onafhankelijke vertrouwenspersoon worden meegewogen.
 - c. De subsidie is gebaseerd op een bijdrage van € 30,- per geregistreerd jeugdlid bij de desbetreffende (sport)bond;
 - d. De hoogte van het subsidiebedrag per vereniging is afhankelijk van het totaal aantal jeugdleden dat staat ingeschreven bij de sportvereniging en is aangemeld bij de overkoepelende (sport)bond;
 - e. Jeugdleden worden geteld via de officiële bondslijsten die bij de aanvraag moeten worden ingediend;
 - f. Jeugdleden die in aanmerking komen voor een subsidie moeten geboren zijn op of na 1 januari 2008 en op 1 januari 2026 zijn aangemeld bij de (sport)bond.
5. Grondslag subsidieverlening: Wanneer er meer subsidie wordt aangevraagd dan er beschikbaar is, wordt het budget verdeeld naar verhouding van het aantal leden.
6. Formulier: Aanvraagformulier jeugdsubsidie

Artikel 50: Subsidieregel 1.ae. Organiseren van activiteiten en ontmoeting in wijkcentrum Het Badhuis

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: Bewoners, met name in wijk centrum
3. Subsidieplafond: € 2.885,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Er is een centrale, toegankelijke en laagdrempelige plek waar inwoners aan activiteiten kunnen deelnemen en deze zelf kunnen organiseren, elkaar ontmoeten en een luisterend oor vinden;
 - b. Bijdragen aan versterking van het sociaal netwerk van inwoners en leefbaarheid van met name wijk Centrum;
 - c. Professionals en vrijwilligers die actief zijn in Het Badhuis signaleren eventuele vragen en belemmeringen die inwoners ondervinden bij het meedoen in de samenleving. Waar nodig verwijzen zij hen door naar maatschappelijke partners die hen daarbij verder kunnen helpen met informatie, advies of ondersteuning;

- d. Activiteiten worden aangemeld bij www.beleefzwijndrecht.nl.
 - e. De subsidie is een tegemoetkoming in de activiteitenkosten en is aanvullend. Het uiteindelijk toegekende subsidiebedrag wordt vastgesteld aan de hand van het door de aanvrager ingediende plan en begroting. Uit de begroting bij de aanvraag dient duidelijk te zijn welke andere inkomensbronnen er zijn.
- 5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente, samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen, sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit. De subsidie wordt slechts aan één organisatie toegekend.
 - 6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 51: Subsidieregel 1.af. Het samenstellen, coördineren en uitvoeren van een sportief, gezond, educatief en kunstzinnig/cultureel aanbod o.a. door middel van een sport- en een cultuurmenu in en om de scholen en in de wijken voor leerlingen van het primair en voortgezet onderwijs

- 1. Soort subsidie: Doelsubsidie/structureel
- 2. Doelgroep: Alle leerlingen die in de gemeente wonen of naar school gaan
- 3. Subsidieplafond: € 277.482,- (exclusief rijksbijdrage)
- 4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Vrijwilligers/begeleiders dienen in het bezit te zijn van een VOG;
 - b. In navolging van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning, artikel 3.4., meldt de subsidieontvanger iedere calamiteit en ieder geweldsincident dat zich heeft voorgedaan bij de uitvoering van de activiteit waarvoor subsidie is verleend onverwijld aan de Dienst Gezondheid & Jeugd. Informatie hierover vindt u op deze website.
- 5. Grondslag subsidieverlening: Aanvragen worden getoetst aan de afspraken uit de Brede Regeling Combinatiefuncties (zowel de lokale invulling als de rijksregeling) en het actuele plan van aanpak JOGG.
- 6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 52: Subsidieregel 1.ag. Ondersteunen van verenigingen en organisaties in het realiseren van een gezamenlijkheid in de aanpak om de doelgroepen te bereiken met sport, bewegen en een gezonde levensstijl

- 1. Soort subsidie: Doelsubsidie/structureel
- 2. Doelgroep: Inwoners van Zwijndrecht
- 3. Subsidieplafond: € 45.171,- (exclusief rijksbijdrage)
- 4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Vrijwilligers/begeleiders dienen in het bezit te zijn van een VOG;
 - b. De sportcoach draagt bij aan het verlagen van de drempels die mensen kunnen ervaren doordat inwoners actief worden benaderd en begeleidt naar het Zwijndrechtse sport- en beweegaanbod.
 - c. De sportcoach promoot sporten en bewegen en verbindt de verenigingen en organisaties die op dit gebied al activiteiten organiseren en pakt de taken op waarvoor zij als individuele organisatie de capaciteit missen.
 - d. In navolging van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning, artikel 3.4., meldt de subsidieontvanger iedere calamiteit en ieder geweldsincident dat zich heeft voorgedaan bij de uitvoering van de activiteit waarvoor subsidie is verleend onverwijld aan de Dienst Gezondheid & Jeugd. Informatie hierover vindt u op deze website.
- 5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt getoetst aan de Algemene Subsidieverordening gemeente Zwijndrecht 2015, de subsidieregeling gemeente Zwijndrecht 2026 en afspraken uit de Brede Regeling Combinatiefuncties (zowel de lokale invulling als de rijksregeling)
- 6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 53: Subsidieregel 1.ah. Bevordering sportdeelname voor mensen met een beperking (Uniek Sporten)

- 1. Soort subsidie: Doelsubsidie/structureel

2. Doelgroep: Alle inwoners met een beperking
3. Subsidieplafond: € 25.159,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Sporten voor iedereen mogelijk maken;
 - b. Het bevorderen van een inclusief aanbod;
 - c. Duurzaam versterken en innoveren van sportaanbod;
 - d. Lokale verbindingen tot stand brengen en uitbouwen;
 - e. In navolging van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning, artikel 3.4., meldt de subsidieontvanger iedere calamiteit en ieder geweldsincident dat zich heeft voorgedaan bij de uitvoering van de activiteit waarvoor subsidie is verleend onverwijld aan de Dienst Gezondheid & Jeugd. Informatie hierover vindt u op deze website;
 - f. De organisatie moet randvoorwaarden bieden voor sociaal veilige sport. De organisatie dient zorg te dragen dat:
 - i. Begeleiders en trainers van kwetsbare groepen, o.a. jeugd, mensen met een (verstandelijke) beperking etc, in het bezit zijn van een geldige VOG;
 - ii. NOC NSF heeft op haar website voorwaarden geformuleerd voor sociale veiligheid in de sport (4V's). Deze zullen worden toegepast in de beoordeling van de subsidieaanvragen. Een aanvraag dient te worden voorzien van een inventarisatieformulier, waarin ingezette ontwikkeling naar een sociaal veilige sportomgeving duidelijk wordt. In beoordeling van deze ontwikkeling zullen de bevindingen van de onafhankelijke vertrouwenspersoon worden meegewogen.
5. Grondslag subsidieverlening: Aanvragen worden getoetst aan de Brede Regeling Combinatiefuncties (buurtsportregeling).
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 54: Subsidieregel 1.ai. Eénmalige leefbaarheidsactiviteiten

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/incidenteel
2. Doelgroep: Alle inwoners en verenigingen in Zwijndrecht
3. Subsidieplafond: € 13.152,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Een aanvraag dient tenminste 8 weken voor de activiteit plaatsvindt bij het college te zijn ingediend;
 - b. De activiteit draagt bij aan het culturele aanbod in Zwijndrecht. Wij letten daarbij op:
 - i. Soort activiteit
 - ii. Doelgroep en uitstraling (borging inclusiviteit)
 - iii. Spreiding van de activiteit in tijd en plaats
 - c. Bij het uitvoeren van de activiteit werkt u samen met Zwijndrechtse organisaties tenzij u gemotiveerd aantoont dat dit niet mogelijk is;
 - d. U toont aan waarom u subsidie nodig heeft om uw initiatief te realiseren. Wij wegen de hoogte van het toe te kennen bedrag af aan:
 - i. De verhouding tussen de gevraagde bijdrage;
 - ii. De eigen inzet;
 - iii. De toegevoegde waarde voor Zwijndrecht en haar inwoners.
 - e. Een organisatie kan voor dezelfde (gelijksoortige) activiteit maximaal 3 jaar opeenvolgend een subsidieverzoek indienen;
 - f. Het maximum aantal verzoeken per jaar per organisatie is gelimiteerd tot 2;
 - g. Er wordt per organisatie per jaar maximaal € 2.000,- toegekend;
 - h. De activiteit dient in Zwijndrecht plaats te vinden;
 - i. Indien het gaat om een activiteit met kinderen dan dienen begeleiders in het bezit te zijn van een VOG;
 - j. Optredens/activiteiten tijdens Koningsdag en/of 4 en 5 mei komen niet voor deze subsidie in aanmerking. Deze vallen onder de subsidie/organisatie van Koningsdag en/of 4 en 5 mei;
 - k. De activiteit/evenement wordt aangemeld bij www.beleefzwijndrecht.nl.
5. Berekening subsidie: De subsidie is een tegemoetkoming in de eenmalige kosten en is aanvullend op een tekort. Het uiteindelijk toegekende subsidiebedrag wordt vastgesteld aan de hand van het ingediende plan en de begroting. Uit de begroting bij de aanvraag dient duidelijk te zijn welke andere inkomensbronnen er zijn.
6. Grondslag subsidieverlening: Aanvragen worden behandeld op volgorde van binnenkomst.

7. Formulier: Aanvraagformulier incidentele subsidie

Artikel 55: Subsidieregel 1.aj. Tweewekelijkse bespelingen en jaarlijks concert van het carillon bij het gemeentehuis

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners van Zwijndrecht
3. Subsidieplafond: € 8.684,-
4. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente, samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen, sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit. De subsidie wordt slechts aan één organisatie toegekend.
5. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 56: Subsidieregel 1.ak. Bibliotheekwerk, gericht op lezen, leren en informeren met daarbij de nadruk op leesbevordering, aanpak laaggeletterdheid en mediawijsheid

1. Soort subsidie: Doelsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners van Zwijndrecht
3. Subsidieplafond: € 1.209.850,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Bibliotheek op maat, geconcentreerd op:
 - i. Basisdienstverlening bibliotheekwerk;
 - ii. Aanpak laaggeletterdheid en het voorkomen van taalachterstand bij kinderen en jongeren;
 - iii. Servicepunt RaJuBiBos.
 - b. Daarnaast heeft de bibliotheek in elke vestiging een Informatiepunt Digitale Overheid (IDO). Deze IDO's zijn laagdrempelige, fysieke eerstelijns hulploketten in de bibliotheekvestigingen waar burgers terecht kunnen met vragen over online (overheids)dienstverlening. De bibliotheek voert de regie over het netwerk rond het IDO en zorgt voor de communicatie over het IDO.
 - c. In de subsidieaanvraag wordt aangegeven op welke wijze uitvoering wordt gegeven aan de volgende onderdelen:
 - i. Basisdienstverlening:
 1. Kinderen en jongeren ontwikkelen hun talenten en optimaliseren hun kansen
 - a. Realiseer in samenspraak met de organisaties voor kinderopvang en peuterwerk op alle locaties in Zwijndrecht een leesklimaat waarin kinderen, ouders en pedagogisch medewerkers intensief met boeken en lezen in aanraking komen;
 - b. Realiseer in samenspraak met het basisonderwijs en voortgezet onderwijs op alle locaties in Zwijndrecht activiteiten in het kader van leesbevordering, schrijven, digitale vaardigheden en mediawijsheid.
 2. Nieuwkomers voelen zich snel thuis in Zwijndrecht en doen mee in de samenleving
 - a. Realiseer een activiteitenaanbod waarmee nieuwkomers worden bereikt;
 - b. Realiseer een aanpak om nieuwkomers toe te leiden naar het taalaanbod. Zorg hierbij dat eventuele kinderen worden meegenomen in de aanpak, ofwel zorg voor een gezinsaanpak;
 - c. Geef bij de aanpak aan met wie en op welke wijze wordt samengewerkt.
 3. Inwoners kunnen op een centraal en laagdrempelig punt terecht voor informatie, advies en ondersteuning
 - a. Breng de kennis en kunde vanuit de bibliotheek daar waar doelgroepen zich bevinden (denk hierbij aan wijkgebouwen, scholen enzovoort). Heb hierbij specifiek ook aandacht voor de wijken Noord en Kort Ambacht;
 - b. Lever een bijdrage aan het toegankelijk en begrijpelijk maken van informatie voor inwoners van Zwijndrecht.

- ii. Aanpak laaggeletterdheid:
 1. We werken aan het voorkomen van taalachterstanden bij kinderen en zorgen voor voldoende passend aanbod voor kinderen met een taalachterstand
 - a. Realiseer in samenspraak met de organisaties voor kinderopvang en peuterwerk op alle locaties in Zwijndrecht een leesklimaat waarin kinderen, ouders en pedagogisch medewerkers intensief met boeken en lezen in aanraking komen;
 - b. Realiseer in samenspraak met het basisonderwijs en voortgezet onderwijs op alle locaties in Zwijndrecht activiteiten ter voorkoming van taalachterstanden en voor kinderen met een taalachterstand.
 2. We bereiken mensen die slecht kunnen lezen en schrijven en/of niet beschikken over digitale vaardigheden en helpen hen die basisvaardigheden te ontwikkelen
 - a. Motiveer, begeleid en ondersteun inwoners om laaggeletterdheid en het tekort aan digitale vaardigheden aan te pakken;
 - b. Breng de kennis en kunde vanuit de bibliotheek daar waar doelgroepen zich bevinden (denk hierbij aan wijkgebouwen, scholen enzovoorts);
 - c. Realiseer een aanbod digitale vaardigheden en inloopspreekuren;
 - d. Lever een bijdrage aan het toegankelijk en begrijpelijk maken van informatie voor inwoners van Zwijndrecht.
 3. We zorgen voor onderlinge afstemming van het aanbod voor mensen die slecht kunnen lezen en schrijven en/of niet beschikken over digitale vaardigheden.
 - a. Realiseer samen met welzijnspartners in Zwijndrecht activiteiten in het kader van leesbevordering, schrijven, digitale vaardigheden en mediawijsheid voor volwassenen.
- iii. Lever een bijdrage aan de doelstellingen van Servicepunt in RaJuBiBos;
 1. Breng de kennis en kunde vanuit de bibliotheek daar waar doelgroepen zich bevinden (denk hierbij aan wijkgebouwen, scholen enzovoorts). Heb hierbij specifiek aandacht voor Heerjansdam;
 2. Lever een bijdrage aan het toegankelijk en begrijpelijk maken van informatie voor inwoners van Heerjansdam;
 3. Realiseer in samenspraak met de organisatie voor kinderopvang en peuterwerk in Heerjansdam een leesklimaat waarin kinderen, ouders en pedagogisch medewerkers intensief met boeken en lezen in aanraking komen;
 4. Realiseer in samenspraak met het basisonderwijs in Heerjansdam activiteiten in het kader van leesbevordering, schrijven, digitale vaardigheden en mediawijsheid;
 5. Overige aanvullende voorwaarden, die aan de subsidieverlening zijn verbonden;
 6. In de subsidieaanvraag dient te worden aangegeven op welke wijze de monitoring van output en outcome concreet wordt vormgegeven. In de subsidieaanvraag wordt aangegeven wat de verwachte impact van het uit te voeren aanbod is op de samenleving, dus bijdraagt aan de gestelde doelen, waarvoor de subsidie wordt verleend en hoe die wordt gemeten;
 7. We verwachten dat er ruimte wordt gehouden om in te kunnen spelen op nieuwe ontwikkelingen en de uitwerking van het raadsprogramma.
5. Aanvullende vergoedingen:
 - a. Voor gebruik van de ruimte in RaJuBiBos in Heerjansdam zal aanvullend maximaal een bedrag van € 66.032,- beschikbaar worden gesteld voor de exploitatielasten.
 - b. Voor het IDO wordt maximaal de rijksvergoeding die de gemeente ontvangt aan de bibliotheek beschikbaar gesteld. Over de jaarlijkse speerpunten worden aparte afspraken gemaakt. De bibliotheek legt aparte verantwoording af voor deze vergoeding.
6. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit, beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente, samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen, sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit. De subsidie wordt slechts aan één organisatie toegekend.
7. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 57: Subsidieregel 1.a. Leefbaarheidsbudget wijkplatforms Zwijndrecht

1. Soort subsidie: Waarderingsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners van Zwijndrecht
3. Subsidieplafond: € 40.000,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Het budget moet ten goede komen aan de betreffende wijk en haar inwoners;
 - b. Het wijkplatform heeft als doel om saamhorigheid en levendigheid in de wijk te vergroten;
 - c. Het wijkplatform kan verschillende rollen aannemen, waaronder:
 - i. Klankbord
 - ii. Oren en ogen
 - iii. Initiatiefnemer
 - iv. Activiteitenmotor
 - d. Een eigen vermogen van het betreffende wijkplatform tot en met € 8.000,- is toegestaan (met als peildatum einde boekjaar);
 - e. Er mag een hoger budget door een wijkplatform worden gereserveerd. Deze doelreserve moet worden goedgekeurd door de gemeente;
 - f. Per wijkplatform wordt er per jaar maximaal 1/6^e deel van het totale subsidieplafond toegerekend.
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; de subsidie wordt slechts aan één wijkplatform per wijk verstrekt.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 58: Subsidieregel 2.a. Ondersteuning en begeleiding van kinderen en hun ouders en volwassenen met een beperking met een zorgvraag

1. Soort subsidie: Doelsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners met een zorg- en ondersteuningsvraag
3. Subsidieplafond: € 70.840,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Door deze ondersteuning en begeleiding kunnen kinderen uit Zwijndrecht veilig en gezond opgroeien en kan maatschappelijke uitval voorkomen worden. Het gaat om specifieke adviesdiensten aanvullend op en in samenwerking met de inzet van het Vivera Sociaal Wijkteam. Het gaat om de volgende diensten:
 - i. Inzet in het nazorgbureau;
 - ii. Inzet ten behoeve van de preventieve inzet voor kinderen met een risicovolle start;
 - iii. Coördinatie integrale vroeghulp;
 - iv. Diagnostiek van een verstandelijke beperking;
 - v. Sociaal juridische dienstverlening;
 - vi. Cursussen voor mensen met beperking en hun netwerk;
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 59: Subsidieregel 2.b. Buurtbusverbinding Heerjansdam – Barendrecht – Zwijndrecht

1. Soort subsidie: Waarderingsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Alle inwoners van Zwijndrecht, Heerjansdam en Barendrecht
3. Subsidieplafond: € 925,-
4. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit.
5. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 60: Subsidieregel 2.c. Ondersteuning en begeleiding van inwoners met een zorg- en ondersteuningsvraag (contacten, signalering en preventie)

1. Soort subsidie: Doelsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Zwijndrechtse kwetsbare ouderen met cognitieve / psychische problemen (zoals dementie) of met een chronische ziekte en hun mantelzorgers
3. Subsidieplafond: € 202.947,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Het bieden van tijdelijke vervanging van de zorg om de mantelzorg een adempauze te kunnen geven;
 - b. De kwaliteit van leven van o.a. mensen met dementie verbetert wanneer zij zich nuttig voelen, plezier beleven aan activiteiten en sociale contacten kunnen onderhouden. Door deel te nemen aan dagactiviteiten blijven zij langer actief, gezond én in contact met anderen. Het bieden van zinvolle dagactiviteiten sluit zoveel mogelijk aan bij de wensen en behoeften van thuiswonende kwetsbare ouderen met cognitieve/psychische problemen (zoals dementie) of met een chronische ziekte;
 - c. Het organiseren van activiteiten en diensten bij wonen met zorg zijn afgestemd op de ondersteuningsbehoefte van de mantelzorger, beschreven in de notities "Ik ben Theo Claessen, mantelzorger in Zwijndrecht (10 november 2015)" en "de persona Julia (20 september 2021)";
 - d. De activiteiten en diensten aan kwetsbare oudere inwoners van Zwijndrecht stellen hen beter in staat om langer zelfstandig te kunnen blijven wonen. De activiteiten en diensten bij wonen met zorg leveren een belangrijk aandeel in extramurale ondersteuning en laagdrempelige opvang;
 - e. De activiteiten worden zoveel mogelijk in de nabijheid van hun woning georganiseerd;
 - f. Er wordt een bijdrage van € 1.000,- gestort in het activiteitenfonds van de IJsvogel voor de activiteiten die de vrijwilligers organiseren;
- g. In navolging van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning, artikel 3.4., meldt de subsidieontvanger iedere calamiteit en ieder geweldsincident dat zich heeft voorgedaan bij de uitvoering van de activiteit waarvoor subsidie is verleend onverwijld aan de Dienst Gezondheid & Jeugd. Informatie hierover vindt u op deze website.
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit; aandacht voor de betrokkenheid van de mantelzorger.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 61: Subsidieregel 2.d. Respijtzorg mantelzorgers op een externe locatie

1. Soort subsidie: Doelsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners uit Zwijndrecht met fysieke, psychische, somatische of cognitieve ondersteuningsvragen
3. Subsidieplafond: € 34.937,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. De respijtzorg bestaat uit een tijdelijke vervanging van de zorg om de mantelzorg een adempauze te kunnen geven.
 - b. De respijtzorg is gericht op dagopvang, kortdurend verblijf of andere activiteiten die gericht zijn op ontlasting van de mantelzorger.
 - c. De aangeboden faciliteiten dragen bij aan een comfortabel en veilig verblijf van de zorgvrager.
 - d. In navolging van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning, artikel 3.4., meldt de subsidieontvanger iedere calamiteit en ieder geweldsincident dat zich heeft voorgedaan bij de uitvoering van de activiteit waarvoor subsidie is verleend onverwijld aan de Dienst Gezondheid & Jeugd. Informatie hierover vindt u op deze website.
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit; aandacht voor de betrokkenheid van de mantelzorger.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 62: Subsidieregel 2.e. Dagactiviteiten en groepsbegeleiding voor zelfstandige wonende (ex-) psychiatrische patiënten (inloop GGZ)

1. Soort subsidie: Doelsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners met een psychiatrische problematiek
3. Subsidieplafond: € 144.287,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. De inloopfunctie wordt lokaal vormgegeven en sluit goed aan op bestaande lokale en algemene voorzieningen in de wijk, opdat deze doelgroep in de eigen omgeving opgevangen kan worden;
 - b. Bij de uitvoering worden zoveel mogelijk vrijwilligers ingezet, die kunnen rekenen op ondersteuning van professionele ondersteuning;
 - c. De inloop is niet alleen bedoeld voor GGZ cliënten, maar ook voor anderen, bijvoorbeeld inwoners met eenzaamheidsproblematiek zonder netwerk of activiteiten;
 - d. In navolging van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning, artikel 3.4., meldt de subsidieontvanger iedere calamiteit en ieder geweldsincident dat zich heeft voorgedaan bij de uitvoering van de activiteit waarvoor subsidie is verleend onverwijld aan de Dienst Gezondheid & Jeugd. Informatie hierover vindt u op deze website.
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 63 Subsidieregel 2.f. Bieden van professionele slachtofferhulp aan diegenen die ingrijpende gebeurtenissen hebben meegemaakt

1. Soort subsidie: Doelsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Slachtoffers van ingrijpende gebeurtenissen
3. Subsidieplafond: € 13.790,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Aantoonbare samenwerking met professionele partijen en vrijwilligers;
 - b. Bijdragen in/aan wijkgerichte samenwerkingsverbanden;
 - c. Actief aanbod aanbieden via communicatiekanalen.
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 64: Subsidieregel 2.g. Stimuleren van informele zorg en waar nodig coördineren van vraag en aanbod (waaronder buddyzorg)

1. Soort subsidie: Doelsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners met een zorg & ondersteuningsvraag
3. Subsidieplafond: € 19.956,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Door buddyzorg zijn mensen met sociale problemen, dak- en thuislozen, verslaafden met psychiatrische klachten of mensen met een levensbedreigende ziekte of aandoeningen, beter in staat deel te nemen aan onze samenleving.
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit; aandacht voor de betrokkenheid van de mantelzorger.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 65: Subsidieregel 2.h. Het onderhouden van vrijwilligersnetwerken in de buurt

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: Vrijwilligers
3. Subsidieplafond: € 1.613,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Actief aanbod aanbieden via communicatiekanalen.
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 66: Subsidieregel 2.i. Trainingen om eerste hulp te kunnen verlenen en hulp te bieden bij diverse evenementen en calamiteiten

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners Zwijndrecht
3. Subsidieplafond: € 4.482,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Actief aanbod aanbieden via communicatiekanalen.
5. Grondslag subsidieverlening: De subsidie is gebaseerd op een bijdrage van € 50,- per cursist met een maximum van het subsidieplafond. Wanneer er meer subsidie wordt aangevraagd dan er beschikbaar is, wordt het budget verdeeld naar verhouding van het aantal cursisten. Per vereniging wordt jaarlijks maximaal € 4.168,- aan kaderopleidingen vergoed.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 67: Subsidieregel 2.j. Het bieden van praktische hulp aan inwoners door hulpvragen aan hulpaanbod te verbinden

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners met een beperkt netwerk en/ of weinig financiële mogelijkheden
3. Subsidieplafond: € 3.641,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Er is sprake van aantoonbare samenwerking tussen en met professionele partijen en vrijwilligers;
 - b. Het aanbod wordt actief aangeboden aan de lokale weekbladen.
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 68: Subsidieregel 2.k. Opleiding vrijwilligers om een bijdrage te kunnen leveren aan de palliatief terminale zorg in een Hospice

1. Soort subsidie: Doelsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners uit Zwijndrecht en Hendrik-Ido-Ambacht in de palliatief terminale fase en hun naasten
3. Subsidieplafond: € 4.203,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Bij de palliatieve zorg is aandacht voor de fysieke, psychische en sociale kanten met als doel om optimale kwaliteit van leven, rouw en sterven bereikbaar te maken;
 - b. Opleidingskosten van beroepskrachten komen niet voor een subsidie in aanmerking, omdat de beroepskracht gefinancierd wordt vanuit de Wet langdurige zorg of de Zorgverzekeringswet.

5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit; aandacht voor de betrokkenheid van de mantelzorger.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 69: Subsidieregel 2.I. Respijtzorg mantelzorgers in de thuissituatie

1. Soort subsidie: Doelsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Mantelzorgers uit Zwijndrecht met een zorg- en ondersteuningsvraag
3. Subsidieplafond: € 28.001,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. De respijtzorg aan huis wordt gegeven door een betaalde beroepskracht;
 - b. Het bieden van gezelschap en een luisterend oor aan de zorgontvanger;
 - c. Het bieden van ondersteuning bij de dagelijkse activiteiten, waarbij de inzet zich uitsluitend richt op het overnemen van de taken van de vaste mantelzorger;
 - d. Bij de dagelijkse activiteiten gaat o.a. om licht huishoudelijk werk, persoonlijke begeleiding, verzorgen van huisdieren, boodschappen doen, samen koken, wandelen of een uitstapje maken, samen lezen of een spelletje doen, begeleiding naar arts of therapeut, plannen van dagelijkse activiteiten, onderhouden van sociale contacten, slaap/waak service, klussen in en rond het huis, samen tuinieren, e.d;
 - e. Het aantal mantelzorgers dat respijtzorg thuis ontvangt bedraagt minimaal 30;
 - f. Het aantal uren respijt dat de mantelzorger thuis ontvangt bedraagt maximaal 25 (inclusief 1 uur intake);
 - g. In navolging van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning, artikel 3.4., meldt de subsidieontvanger iedere calamiteit en ieder geweldsincident dat zich heeft voorgedaan bij de uitvoering van de activiteit waarvoor subsidie is verleend onverwijld aan de Dienst Gezondheid & Jeugd. Informatie hierover vindt u op deze website;
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit; aandacht voor de betrokkenheid van de mantelzorger.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 70: Subsidieregel 2.m. Bieden van onafhankelijke cliëntondersteuning (OCO)

1. Soort subsidie: Doelsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners met een zorg- en ondersteuningsvraag
3. Subsidieplafond: € 21.074,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. De onafhankelijke cliëntondersteuning is aanvullend op de cliëntondersteuning die voor inwoners geboden wordt vanuit het Viverra Sociaal Wijkteam. Daarbij zijn uitgangspunten:
 - i. De dienstverlening wordt op verzoek van de inwoner zelf ingezet. Dit kan ook na doorverwijzing door een organisatie;
 - ii. De dienstverlening is kosteloos voor de inwoner (art.2.2.v. Wmo 2015);
 - iii. De onafhankelijk cliëntondersteuner handelt uitsluitend in het belang van de cliënt;
 - iv. De dienstverlening moet breed inzetbaar zijn op verschillende domeinen, zoals maatschappelijke ondersteuning, (preventieve) zorg, jeugdhulp, onderwijs, welzijn, wonen, werk en inkomen;
 - v. De dienstverlening is toegankelijk voor alle inwoners.
 - b. De onafhankelijke cliëntondersteuning bestaat o.a. uit informatie en advies, ondersteuning bij vraagverheldering, meegaan naar gesprekken, ondersteuning bij het vinden, organiseren en afstemmen van passende hulp.
 - c. Tijdens de looptijd en na afloop van de periode waarvoor subsidie wordt verstrekt wordt gemonitord: aantal inwoners ondersteund; aard van de vragen; wachttijd; klanttevredenheid; signalen over knelpunten in het sociaal domein.
 - d. In navolging van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning, artikel 3.4., meldt de subsidieontvanger iedere calamiteit en ieder geweldsincident dat zich heeft voorgedaan bij de uitvoering van de activiteit waarvoor subsidie is verleend onverwijld aan de Dienst Gezondheid & Jeugd. Informatie hierover vindt u op deze website;

5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 71: Subsidieregel 3.a. Vertegenwoordigers van ouderenorganisaties leveren input (informatie, ongevraagd of gevraagd advies) op het gebied van lokale voorzieningen, om de kwaliteit van gemeentelijke besluitvorming te vergroten

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners
3. Subsidieplafond: € 4.942,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Relevant communicatiemateriaal van de organisatie wordt gedeeld via uw eigen kanalen;
 - b. Het aanbod wordt actief aangeboden aan de lokale weekbladen.
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit; beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente; samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen; sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 72: Subsidieregel 4.a. Participeren met begeleiding

1. Soort subsidie: Doelsubsidie/structureel
2. Doelgroep: Personen met een (bijna) niet te overbruggen afstand tot de arbeidsmarkt
3. Subsidieplafond: € 613.627,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. De subsidie is bestemd voor de begeleiding van deelnemers die kwetsbaar zijn en waarvan de verwachting is dat zij geen plek op de arbeidsmarkt kunnen verwerven;
 - b. De participatieactiviteiten van deelnemers wordt bepaald door de wensen en mogelijkheden van de deelnemer;
 - c. De participatie mag de reguliere arbeidsmarkt niet verdringen;
 - d. In navolging van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning, artikel 3.4., meldt de subsidieontvanger iedere calamiteit en ieder geweldsincident dat zich heeft voorgedaan bij de uitvoering van de activiteit waarvoor subsidie is verleend onverwijld aan de Dienst Gezondheid & Jeugd. Informatie hierover vindt u op deze website;
 - e. De subsidie wordt slechts aan één organisatie toegekend.
5. Grondslag subsidieverlening: De subsidie is gebaseerd op cofinanciering van derden
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 73: Subsidieregel 4.b. Signaleren en ondersteunen van mensen met financiële problemen door getrainde vrijwilligers op het gebied van geldzorgen

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/structureel
2. Doelgroep: Inwoners met financiële problemen in de gemeente Zwijndrecht, die door getrainde vrijwilligers op het gebied van geldzorgen worden gezien. Signaleren, verwijzen, begeleiden en ondersteunen van inwoners zijn de activiteiten van de vrijwilligers.
3. Subsidieplafond: € 9.294,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Aantoonbare samenwerking tussen en met professionele partijen en vrijwilligers;
 - b. Bijdragen in/aan wijkgerichte samenwerkingsverbanden;
 - c. Actief aanbod aanbieden via communicatiekanalen.
5. Grondslag subsidieverlening: De aanvraag wordt beoordeeld op grond van: prijs/kwaliteit, beste voldoen aan de doelenboom en de gemeentelijke doelstelling(en), dit ter beoordeling aan de gemeente samenwerking met professionele en/of vrijwillige partijen, sociaal/maatschappelijke draagvlak van de activiteit.
6. Formulier: Aanvraagformulier overige subsidies

Artikel 75: Subsidieregel 4.c. Eénmalige subsidie voor activiteiten die armoede tegengaan

1. Soort subsidie: Waarderingssubsidie/incidenteel
2. Doelgroep: Inwoners met geldzorgen
3. Subsidieplafond: € 5.180,-
4. Aanvullende voorwaarden:
 - a. Een aanvraag dient tenminste 8 weken voor de activiteit plaatsvindt bij het college te zijn ingediend;
 - b. De activiteit is aanvullend op het bestaande (ondersteunings)aanbod in de gemeente Zwijndrecht. Wij letten daarbij op:
 - i. Soort activiteit;
 - ii. Bijdrage aan de bestaanszekerheid van inwoners;
 - c. Bij het uitvoeren van de activiteit werkt u samen met Zwijndrechtse organisaties tenzij u gemotiveerd aantoont dat dit niet mogelijk is;
 - d. U toont aan waarom u subsidie nodig heeft om uw initiatief te realiseren. Wij wegen de hoogte van het toe te kennen bedrag af aan de verhouding tussen de gevraagde bijdrage, de eigen inzet en de toegevoegde waarde voor Zwijndrecht en haar inwoners;
 - e. Een organisatie/particulier initiatief kan voor dezelfde (gelijksoortige) activiteit maximaal 3 jaar opeenvolgend een subsidieverzoek indienen;
 - f. Er wordt per organisatie per jaar maximaal € 1.000,- toegekend;
 - g. Indien de activiteit in de regio plaatsvindt, dient het aantal Zwijndrechtse inwoners en de impact voor de inwoners van de gemeente Zwijndrecht duidelijk te worden gemaakt in de aanvraag.
5. Berekening subsidie: De subsidie is een tegemoetkoming in de eenmalige kosten en is aanvullend op een tekort. Het uiteindelijk toegekende subsidiebedrag wordt vastgesteld aan de hand van het ingediende plan en de begroting. Uit de begroting bij de aanvraag dient duidelijk te zijn welke andere inkomensbronnen er zijn.
6. Grondslag subsidieverlening: Aanvragen worden behandeld op volgorde van binnenkomst.
7. Formulier: Aanvraagformulier incidentele subsidie

Hoofdstuk 3: SLOTBEPALINGEN

1. De "Subsidieregeling gemeente Zwijndrecht 2026" wordt ingetrokken per 31 december 2026 met dien verstande dat zij van toepassing blijft op subsidies die op grond van de subsidieregeling 2026 zijn verstrekt.
2. Deze subsidieregeling wordt aangehaald als Subsidieregeling gemeente Zwijndrecht 2027.
3. Deze subsidieregeling treedt in werking op 1 januari 2027 en is geldig tot en met 31 december 2027.

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zwijndrecht in de vergadering van 9 juni 2026.

De gemeentesecretaris

Ella Croonenberg-Borst

De burgemeester

Leon Anink

Bijlage: PROGRAMMA SOCIAAL DOMEIN EN DOELENBOOM

Onze ambitie is om samen met inwoners, maatschappelijke partners en (sociaal) ondernemers te werken aan een Zwijndrechtse samenleving waarin we samen verantwoordelijk zijn voor:

1. Het bevorderen van de fysieke en mentale gezondheid van onze inwoners;
2. Een schone en veilige omgeving;
3. Een samenleving waarin inwoners zich veilig, prettig en betrokken voelen.

In 2017 is het Programma Sociaal Domein opgesteld en dit heeft geresulteerd in 16 verschillende thema's. Vanaf 2019 is er een vervolg op dit programma met als uitgangspunt het raadsprogramma Krachtig Zwijndrecht. Voor de periode 2022-2026 is dit vertaald in het raadsprogramma Krachtig Zwijndrecht 2.0. waarbij de eerder gekozen koers en strategie is vastgehouden. Voor de programma's Welzijn en Zorg en Armoede zijn er vier hoofdpogaven benoemd:

1. Gezonde basis voor iedereen (Welzijn en zorg)
2. Zorg en ondersteuning wanneer nodig (Welzijn en zorg)
3. Inwoners en hun (zorg)vragen centraal (Welzijn en zorg)
4. Aanpak van armoede (Armoede)

De hoofddoelen zijn verder uitgewerkt in onderstaande doelenboom met daaraan gekoppeld de subsidies.

Programma	Welzijn en zorg
Opgave	Een gezonde basis voor iedereen
Doelstelling raadsprogramma	Een samenleving waarin iedereen tot zijn recht kan komen, begint bij mogelijkheden in je nabije omgeving om je te ontwikkelen, mee te doen, gezien te worden, anderen te ontmoeten en erbij te horen. Voorzieningen zoals sport, cultuur en onderwijs waar je betrokken kunt zijn als deelnemer, vrijwilligers of professional, zijn daarvoor onmisbaar. Vanuit preventie is dit ook de omgeving waar we de eventuele belemmeringen die inwoners ervaren om mee te doen signaleren en hen kunnen stimuleren om dit op te pakken.
Subsidieregels	1.a. Uitvoering geven aan de uitvoering van het preventieve jeugdbeleid 1.b. Uitvoering geven aan de uitvoering van de brede welzijnsaanpak, een breed en samenhangend pakket van activiteiten die bijdragen aan een gezonde basis voor iedereen 1.c. Het ondersteunen van wijkinitiatieven in het vormen van sterke gemeenschappen 1.d. Aanvullende ondersteuning op de zorgstructuur van het voortgezet onderwijs 1.e. De jeugdvereniging biedt activiteiten voor jongeren 1.f. Het beheren van een buitenspeelvoorziening 1.g. Het organiseren van Bouwstad in de zomervakantie voor kinderen in de basisschoolleeftijd 1.h. Het aanbieden van sport- en recreatieve activiteiten tijdens de basisschoolvakantie 1.i. Begeleiden en ondersteunen van statushouders 1.j. Het samen met oudere inwoners organiseren en bezoeken van culturele activiteiten (concert, theater). Met een lokale groep vrijwilligers stimuleren dat oudere inwoners betrokken blijven bij activiteiten buitenshuis; verminderen van eenzaamheid 1.k. De muziekvereniging is actief ten aanzien van jongeren en volwassenen 1.l. De zangvereniging is actief ten aanzien van jongeren en volwassenen 1.m. De muziek- en/of zangvereniging is speciaal actief ten aanzien van jongeren. Jongeren worden

	opgeleid, nemen deel aan repetities, (jeugd)-competities, optredens en andere verenigingsactiviteiten 1.n. Het organiseren van Koningsdagactiviteiten 1.o. Het organiseren van Dodenherdenking 1.p. Het organiseren van de 5 mei viering tijdens lustrumjaren 1.q. Het beheren, samenstellen en tonen van cultuurhistorie aan inwoners en andere belangstellenden in Zwijndrecht 1.r. Het samenstellen, onderhouden, beheren en tonen van een collectie beelden in het Beeldenpark 1.s. Het verzorgen van de intocht van Sint Nicolaas in Zwijndrecht 1.t. Het organiseren van een cultureel evenement met muziek en creatieve workshops voor de inwoners, waarbij inwoners worden geïnformeerd over het lokale/regionale culturele aanbod 1.u. Het organiseren van een jaarlijkse atelierroute 1.v. Het organiseren van een Winterfair 1.w. Het organiseren van een jongerenevenement met eigentijdse muziek 1.x. Het bieden van informatieve en ontspannende uitzendingen door de lokale publieke omroep 1.y. Subsidie voor incidentele sportevenementen 1.z. Sport- en beweegactiviteiten die overdag en in verenigingsverband plaatsvinden (sportoverdag) 1.aa. Aanbieden van waterpolo en zwemactiviteiten 1.ab. Het bevorderen van deskundigheid van het vrijwillig (sporttechnisch/organisatorisch) kader 1.ac. Het organiseren van een hardlooppwedstrijd voor alle inwoners vanaf de basisschoolleeftijd 1.ad. De sportvereniging is met name actief ten aanzien van jongeren 1.ae. Organiseren van activiteiten en ontmoeting in wijkcentrum Het Badhuis 1.af. Het samenstellen, coördineren en uitvoeren van een sportief, gezond, educatief en kunstzinnig/cultureel aanbod o.a. door middel van een sport- en een kunstmenu in en om de scholen en in de wijken voor leerlingen van het primair en voortgezet onderwijs. 1.ag. Ondersteunen van verenigingen en organisaties in het realiseren van een gezamenlijkheid in de aanpak om de doelgroepen te bereiken met sport, bewegen en een gezonde levensstijl. 1.ah. Bevordering sportdeelname voor mensen met een beperking (Uniek sporten) 1.ai. Eénmalige leefbaarheidsactiviteiten 1.aj. Tweewekelijkse bespelingen en jaarlijks concert van het carillon bij het gemeentehuis 1.ak. Bibliotheekwerk, gericht op lezen, leren en informeren met daarbij de nadruk op leesbevordering, aanpak laag-geletterdheid en mediawijsheid 1.al. Leefbaarheidsbudget wijkplatforms Zwijndrecht
--	---

Programma	Welzijn en zorg
Opgave	Zorg en ondersteuning wanneer nodig
Doelstelling raadsprogramma	Als zorg nodig is, wordt deze goed en op het goede moment geleverd. Waar inwoners niet volledig zelfredzaam zijn en ook hun netwerk niet toereikend is, biedt de gemeente passende zorg en ondersteu-

	ning. In een combinatie van algemene voorzieningen en individuele maatwerkoplossingen. Doel is om zorg zo laagdrempelig en "licht" mogelijk, dichtbij inwoners om wie het gaat aan te bieden en aan te sluiten op wat zij nodig hebben. Daarnaast zorgen we dat toegang naar zwaardere zorg en ondersteuning goed geregeld is voor inwoners die dat nodig hebben.
Subsidieregels	2.a. Ondersteuning en begeleiding van kinderen en hun ouders en volwassenen met een beperking met een zorgvraag 2.b. Buurtbusverbinding Heerjansdam-Barendrecht-Zwijndrecht 2.c. Ondersteuning en begeleiding van inwoners met een zorg- en ondersteuningsvraag (contacten, signalering en preventie) 2.d. Respijtzorg mantelzorgers op een externe locatie 2.e. Dagactiviteiten en groepsbegeleiding voor zelfstandig wonende (ex-)psychiatrische patiënten (inloop GGZ) 2.f. Bieden van professionele slachtofferhulp aan diegenen die ingrijpende gebeurtenissen hebben meegemaakt 2.g. Stimuleren van informele zorg en waar nodig coördineren van vraag en aanbod (waaronder buddyzorg) 2.h. Het onderhouden van vrijwilligers-netwerken in de buurt 2.i. Trainingen om eerste hulp te kunnen verlenen en hulp te bieden bij diverse evenementen en calamiteiten 2.j. Het bieden van praktische hulp aan inwoners door hulpvragen aan hulpaanbod te verbinden 2.k. Opleiding vrijwilligers om een bijdrage te kunnen leveren aan de palliatief terminale zorg in een Hospice 2.l. Respijtzorg mantelzorgers in de thuissituatie 2.m. Bieden van onafhankelijke cliëntondersteuning (OCO)

Programma	Welzijn en zorg
Opgave	Inwoners en hun (zorg)vragen centraal
Doelstelling raadsprogramma	Inwoners en hun (zorg)vragen staan centraal. Als complexe zorg of ondersteuning nodig is in een huishouden zien we nog vaak een versnipperde aanpak. We willen bureaucratie verminderen en het huishouden centraal stellen. Het is van belang dat er voor huishoudens één aanspreekpunt komt, die uitvoering van één huishouden, één regisseur één plan principe coördineert. We kijken met betrokken partners opnieuw naar hoe we ons systeem voor zorg en ondersteuning georganiseerd hebben en of er aanpassingen nodig zijn in de verdeling van taken en verantwoordelijkheden. We organiseren de voorzieningen zo dicht mogelijk bij onze inwoners.
Subsidieregels	3.a. Vertegenwoordigers van ouderenorganisaties leveren input (informatie, ongevraagd of gevraagd advies) op het gebied van lokale voorzieningen, om de kwaliteit van gemeentelijke besluitvorming te vergroten

Programma	Armoede
Opgave	Aanpak van armoede
Doelstelling raadsprogramma	We hebben de ambitie om armoede in Zwijndrecht duurzaam te bestrijden met als belangrijkste opgave kinderen uit de armoede te halen. We willen de negatieve spiraal van armoede en uitkering doorbreken door ondersteuning te bieden aan mensen met financiële problemen, betere kansen te bieden richting werk en preventief te investeren in de financiële zelfredzaamheid van onze inwoners.
Subsidieregels	4.a. Participeren met begeleiding 4.b. Signaleren en ondersteunen van mensen met financiële problemen door getrainde vrijwilligers op het gebied van geldzorgen 4.c. Eénmalige subsidie voor activiteiten die armoede tegengaan