

Dienstverleningsovereenkomst Ontwikkelfonds NHN

1. De gemeente Alkmaar, gevestigd te Alkmaar, aan het adres Mallegatsplein 10, te dezen krachtens artikel 171 van de Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door burgemeester mevrouw A.M.C.G. Schouten en hierbij handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van Alkmaar 23-12-2025, hierna te noemen '**Opdrachtgever**'; en
2. Stichting RPAhn, KvK nummer 37118190, gevestigd en kantoorhoudende te Alkmaar 1817 MS, Comeniusstraat 10 te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de voorzitter, de heer R.G. Te Beest en hierbij handelend ter uitvoering van het besluit van het bestuur van d.d. hierna te noemen '**opdrachtnemer**'

hierna gezamenlijk te noemen '**partijen**'

Overwegende:

dat de opdrachtnemer bereid is voor opdrachtgever de werkzaamheden, zoals omschreven in artikel 4 en 11 van deze overeenkomst, voort te zetten met ingang van 01-01-2024;

Komen het volgende overeen:

Artikel 1. Begripsbepaling

- a. College: het college van burgemeester en wethouders
- b. Partijen: gezamenlijk
- c. AVG: Algemene verordening gegevensbescherming
- d. Toezichthouder: Autoriteit Persoonsgegevens

Artikel 2. Verwerkingsverantwoordelijk

1. Opdrachtgever is verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van deze dienstverleningsovereenkomst. Opdrachtnemer is verwerker. Partijen zullen hiertoe een verwerkersovereenkomst aangaan, welke onlosmakelijk deel uit maakt van deze overeenkomst.
2. Partijen voldoen, bij de verwerking van persoonsgegevens, aantoonbaar aan de beginselen van verwerking, zoals vastgesteld in artikel 5 e.v. van de AVG.
3. Partijen dienen de rechten van de betrokkenen te respecteren en uit te voeren.
4. Partijen zijn verplicht medewerking te verlenen bij een verzoek van de toezichthouder in het kader van de uitoefening van diens taken.

Artikel 3. Doel van de overeenkomst

1. De opdrachtgever geeft hierbij aan opdrachtnemer de opdracht tot het verlenen van diensten en het verrichten van werkzaamheden overeenkomstig het bepaalde in artikel 4 en 11 van deze overeenkomst, welke opdracht door opdrachtnemer wordt aanvaard.
2. De volgende documenten t.w. projectplan Ontwikkelfonds NHN, Nadere regels subsidie Ontwikkelfonds NHN geldend vanaf 1 januari 2024 en de Nadere regels subsidie Ontwikkelfonds NHN geldend vanaf 1 januari 2026, voorbeeld beschikking Ontwikkelfonds NHN, aanvraag proces Ontwikkelfonds NHN, maken deel uit van deze overeenkomst en zijn als bijlagen bij deze overeenkomst gevoegd. Voor zover zij met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de volgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - a. deze overeenkomst met bijlagen;
 - b. het mandaat/volmacht/machtigingsbesluit.

Artikel 4. Dienstverlening/werkzaamheden

1. Opdrachtnemer draagt zorg voor de uitvoering van de werkzaamheden, die te onderscheiden zijn in:
 - a. Het vaststellen van een aanvraagformulier overeenkomstig de Nadere regels Ontwikkelfonds NHN;
 - b. het beoordelen van een subsidieaanvraag op grond van de Nadere regels subsidie Ontwikkelfonds NHN;
 - c. het opvragen en raadplegen van gegevens;
 - d. het nemen van besluiten in het kader van de uitvoering van de Nadere regels Ontwikkelfonds NHN;

- e. de financiële afhandeling van de subsidieaanvraag;
 - f. het afhandelen van meldingen en klachten betreffende de uitvoering van de werkzaamheden;
 - g. het afhandelen van verzoeken in het kader van de AVG.
2. De uitvoering van de werkzaamheden in het kader van deze overeenkomst zal plaatsvinden met inachtneming van landelijke en lokale regelgeving, alsmede instructies vastgesteld door het College.

Artikel 5. Uitvoering werkzaamheden

1. Opdrachtnemer zorgt bij de uitvoering van de werkzaamheden en dienstverlening voor continuïteit en kwaliteit.
2. Opdrachtnemer zorgt voor een rechtmatige, doelmatige en doeltreffende wijze van uitvoering van de werkzaamheden.
3. Opdrachtnemer is gedurende de duur van deze overeenkomst verplicht te bewerkstelligen dat, behoudens overmacht, dezelfde (zorgvuldigheids-)normen voor de in deze overeenkomst opgedragen dienstverlening zullen worden toegepast als zij bij de uitvoering van haar eigen werkzaamheden hanteert.

Artikel 6. Dossiers, vertrouwelijke informatie en toegankelijkheid gegevens

1. De archiefbescheiden die voortvloeien uit de door de opdrachtnemer uitgevoerde taken (procesdossiers) vallen onder het zorgdragerschap en archiefbeheer van opdrachtgever.
2. In geval van bijzondere bij opdrachtnemer bestaande noodzaak tot gebruik van reeds gearchiveerde dossiers, stelt de opdrachtgever deze dossiers gratis ter beschikking.
3. Ten aanzien van overgedragen zaken, dossiers (al dan niet digitaal) van de opdrachtgever gelden voor opdrachtnemer de verplichtingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.
4. Na de beëindiging van een aanvraag dient de archief behorende opdrachtgever de archiefbescheiden die bij een afgesloten zaak behoren (procesdossier), te exporteren naar de eigen documentenhuishouding om aan het formele (zaak)dossier toe te voegen.
5. Partijen erkennen dat de inhoud van de overeenkomst en enige informatie die hen ter kennis zal komen waaruit het vertrouwelijk karakter redelijkerwijs blijkt, op generlei wijze bekend wordt gemaakt aan derden voor zover dit niet noodzakelijk is voor een juiste uitvoering van de overeenkomst. Deze verplichting geldt niet alleen gedurende de looptijd van de overeenkomst, maar ook nadien, zonder enige beperking, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of uitspraak van de rechter hen tot bekendmaking verplicht.
6. Met betrekking tot alle gegevens en informatie die door één van de partijen aan de andere partij worden verstrekt of die anderszins in zijn bezit zijn, stemt de ontvangende partij ermee in alle noodzakelijke maatregelen in acht te nemen voor een veilige bewaring en opslag.
7. Teneinde te bewerkstelligen dat opdrachtnemer bij de uitvoering van de aan haar bij deze overeenkomst opgedragen werkzaamheden kan voldoen aan de regels van de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Wet Gemeentelijke basisadministratie, dient opdrachtgever de daarvoor noodzakelijke stappen te ondernemen.

Artikel 7. Beveiligingsincidenten en datalekken

1. Als onderdeel van de op de partijen rustende verplichtingen ter zake van de beveiliging van de persoonsgegevens, zal iedere partij procedures in stand houden, die erop gericht zijn om redelijkerwijs beveiligingsincidenten en datalekken te detecteren en daarop actie te ondernemen, daaronder begrepen maatregelen tot herstel. Partijen zullen hierbij de Richtsnoeren van de Autoriteit Persoonsgegevens in acht nemen.
2. Waar relevant voor de samenwerking stelt de ene partij de andere in kennis van een inbreuk op de beveiliging zoals uiteengezet in dit artikel.
3. Met betrekking tot de beveiligingsincidenten en de datalekken spant de partij waar een incident of datalek zich heeft voorgedaan dat gevolgen kan hebben voor de samenwerking zich in, om ondersteuning te bieden die redelijkerwijs van de andere partij kan worden verwacht, inclusief het verschaffen van voldoende informatie en ondersteuning met betrekking tot onderzoeken van de toezichthouder:
 - a. Om de inbreuk te onderzoeken en te herstellen en toekomstige inbreuken te voorkomen;
 - b. Om de impact van de inbreuk op de privacy van betrokkene(n) te beperken; en/of
 - c. Om de schade van verantwoordelijke als gevolg van de inbreuk te beperken.

Artikel 8. Beveiliging en continuïteit

Partijen dragen zorg voor de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van de persoonsgegevens. Hiertoe treft de opdrachtnemer afdoende technische en organisatorische maatregelen ten behoeve van de beveiliging van de persoonsgegevens en de verwerking daarvan.

Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten van ten uitvoerlegging, een passend beveiligingsniveau gelet op de risico's die de verwerking en de aard van

de te beschermen gegevens met zich meebrengen. De maatregelen zijn er mede op gericht onnodige verzameling en verdere verwerking van persoonsgegevens te voorkomen.

Artikel 9. Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enigerlei schade als gevolg van het verstrekken van onjuiste, niet tijdige of onvolledige gegevens door opdrachtgever, noch voor het ontbreken van gegevens voor zover dit opdrachtgever te wijten valt.
2. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor enigerlei schade als gevolg van een aan haar te wijten onrechtmatige daad.
3. Voor het overige is opdrachtnemer niet aansprakelijk noch gehouden tot enigerlei schadevergoeding voortvloeiende uit de uitvoering van deze overeenkomst, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van opdrachtnemer.
4. Voor het overige vrijwaart opdrachtgever opdrachtnemer voor aanspraken van derden.
5. Opdrachtnemer is verplicht zich te verzekeren en verzekerd te houden tegen de gevolgen van wettelijke aansprakelijkheid. Opdrachtnemer verstrekt opdrachtgever desgewenst inzage in de polis.

Artikel 10. Rechten van betrokkenen

1. Betrokkenen kunnen bij verwerker een verzoek indienen om inzage in de persoonsgegevens, correctie of verwijdering van persoonsgegevens of bezwaar maken tegen de verwerking van persoonsgegevens.
2. De verwerker zorgt dat betrokkene binnen de in de Algemene Verordening Gegevensbescherming gestelde termijn een besluit ontvangt op het verzoek.
3. De verwerker stuurt een kennisgeving aan de verwerkingsverantwoordelijke, met wie de gegevens van de betrokkene worden uitgewisseld, over een besluit tot correctie, verwijdering of bezwaar tegen een verwerking.

Artikel 11. Klachten

1. Opdrachtnemer behandelt meldingen en klachten van burgers ten aanzien van de uitvoering van taken die voortvloeien uit deze overeenkomst en stuurt een besluit.
2. Opdrachtnemer informeert de opdrachtgever over meldingen en klachten.

Artikel 12. Uitvoeringskosten en betaling

De middelen bestemd voor het Ontwikkelfonds bestaan uit incidentele gelden bestemd voor de Arbeidsmarktregio. Alkmaar is als centrum gemeente verantwoordelijk voor deze middelen. Door het afsluiten van een dienstverlenings- en verwerkersovereenkomst met de Stichting RPAhn en het vaststellen van het Mandaatbesluit door het college, wordt deze functie opgedragen aan en uitgevoerd door het bestuur van stichting RPAhn.

Artikel 13. Rapportages en verantwoording

1. Opdrachtnemer zal, met betrekking tot de door haar ingevolge deze overeenkomst te verrichten werkzaamheden 1x per kwartaal (management)informatie leveren aan opdrachtgever.
2. De informatie als bedoeld in het eerste lid bevat in elk geval het aantal bezwaar-, beroeps- en hoger beroepszaken, de doorlooptijd van de zaken, het resultaat van deze zaken gecategoriseerd naar niet-ontvankelijk, ingetrokken, gegrond, deels gegrond en ongegrond.
3. Opdrachtnemer zal zorgdragen voor periodiek overleg, minimaal één keer per half jaar, met de betreffende beleidsmedewerker van de gemeente van de opdrachtgever.

Artikel 14. Duur en beëindiging overeenkomst

1. Deze overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2024. De overeenkomst eindigt op 31 december 2034.
2. Binnen 14 dagen na het eindigen van deze overeenkomst draagt opdrachtnemer zorg voor overdracht van alle persoonsgegevens die in het kader van deze overeenkomst zijn verwerkt en draagt zorg voor onmiddellijke vernietiging van deze persoonsgegevens nadat deze overdracht geslaagd is. Deze bepaling is niet van toepassing bij een voortzetting van de dienstverlening na 1 januari 2035 waarvoor een nieuwe overeenkomst wordt aangegaan.
3. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de overeenkomst voort te duren, blijven na beëindiging van deze overeenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer: geheimhouding, geschillenbeslechting, toepasselijk recht.

Artikel 15. Wijziging overeenkomst

1. Indien één der partijen een wijziging in deze overeenkomst wenst, doet zij daartoe een voorstel aan de andere partij.
2. Partijen verplichten zich binnen één maand na een uitgebracht voorstel als genoemd in het eerste lid, met elkaar een overleg te plannen om het voorstel te bespreken.

3. Indien partijen tot overeenstemming zijn gekomen over de wijziging van de overeenkomst, zal deze wijziging schriftelijk worden vastgelegd en na gezamenlijke ondertekening op het door partijen bepaalde moment in werking treden.

Artikel 16. Ontbinding overeenkomst

1. Deze overeenkomst kan met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk worden beëindigd door een der partijen:
 - a. indien de andere partij haar verplichtingen uit deze overeenkomst toerekenbaar blijvend niet meer nakomt dan wel blijvend niet meer kan nakomen;
 - b. in de gevallen dat op grond van bijzondere omstandigheden, waaronder – maar niet uitsluitend – wijzigingen van nationale en Europese wet- en regelgeving, verdere nakoming van deze overeenkomst door deze partij redelijkerwijs niet kan worden verlangd.
2. Ontbinding als bedoeld in het eerste lid geschiedt uitsluitend bij aangetekende brief.

Artikel 17. Geschillen

1. Indien zich tussen partijen een geschil voordoet omtrent de inhoud van deze overeenkomst of uitvoering daarvan, zullen zij allereerst trachten dit geschil in onderling overleg op te lossen.
2. Van een geschil is sprake indien één van de partijen schriftelijk daarvan kennis geeft aan de andere partij.
3. Indien het onderling overleg niet tot een oplossing van het geschil leidt, zal de meest gerede partij het geschil voorleggen aan de Rechtbank Noord-Holland.
4. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 18. Slotbepalingen/onvoorziene omstandigheden

Indien binnen het kader van deze overeenkomst zich omstandigheden voordoen, waarin deze overeenkomst niet voorziet, treden partijen met elkaar in overleg en komen zij tot een oplossing.

Artikel 19. Citeertitel

Deze overeenkomst kan worden aangehaald als 'Dienstverleningsovereenkomst **Ontwikkelfonds NHN**'.

A.M.C.G. Schouten, burgemeester

Datum: 23-12-2025

Opdrachtgever

R.G. Te Beest, voorzitter

Datum: 23-12-2025

opdrachtnemer