

Reglement van orde voor de vergaderingen en andere werkzaamheden van het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Staphorst,

gelet op artikel 52 van de Gemeentewet;

besluit het volgende reglement vast te stellen:

Reglement van orde voor de vergaderingen en andere werkzaamheden van het college van burgemeester en wethouders

Hoofdstuk 1 - Algemene bepalingen

Artikel 1. Definities

Dit reglement verstaat onder:

- college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Staphorst
- gemeentesecretaris: de functionaris bedoeld in artikel 102 van de Gemeentewet van de gemeente Staphorst of de door het college op grond van artikel 106, eerste lid, van de Gemeentewet aangewezen vervanger;
- raad: de gemeenteraad van de gemeente Staphorst
- voorzitter: de burgemeester van de gemeente Staphorst of de door het college op grond van artikel 77, eerste lid, van de Gemeentewet aangewezen waarnemer.

Hoofdstuk 2 - Verdeling van werkzaamheden en vergaderingen

Artikel 2. Verdeling werkzaamheden en vervanging

1. Het college regelt de verdeling van zijn werkzaamheden.
2. Het college regelt de vervanging in geval van verhindering of ontstentenis van de voorzitter en de andere leden van het college.

Artikel 3. Dag en plaats van de vergaderingen

1. Het college vergadert in de regel eenmaal per week op een in onderling overleg vast te stellen dag en tijdstip en voorts zo dikwijls de voorzitter of een wethouder het nodig acht. De vergadering vindt plaats in het gemeentehuis
2. Het college kan besluiten een vergadering op een andere dag, tijdstip of plaats te laten plaatsvinden of een vergadering niet door te laten gaan.

Artikel 4. Extra vergaderingen

1. Een extra vergadering van het college vindt plaats als de voorzitter dit nodig acht of als één van de andere leden van het college daarom verzoekt en aangeeft wat het bespreekpunt is.
2. De voorzitter roept de extra vergadering zo spoedig mogelijk bijeen en geeft daarbij aan wat tijdens de extra vergadering het bespreekpunt is.

Artikel 5. Opnieuw belegde vergaderingen

1. Als de voorzitter vanwege het gebrek aan het aantal vereiste leden een nieuwe vergadering belegt, start deze vergadering minstens 24 uur na het tijdstip van de oorspronkelijke vergadering.
2. De gemeentesecretaris zorgt voor een oproep voor deze vergadering en stuurt die uiterlijk 12 uur vóór de vergadering aan de leden van het college.

Hoofdstuk 3 - Verhindering, ontstentenis en ondersteuning

Artikel 6. Verhindering en ontstentenis

1. Bij verhindering of ontstentenis van:
 - a. de voorzitter, informeert de voorzitter diens waarnemer en de gemeentesecretaris daar zo spoedig mogelijk over;
 - b. een ander lid van het college, informeert het lid de gemeentesecretaris daar zo spoedig mogelijk over;

- c. de gemeentesecretaris, informeert de gemeentesecretaris diens vervanger en de voorzitter daar zo spoedig mogelijk over.
2. In aanvulling op het eerste lid, onder b, informeert een ander lid van het college ook de voorzitter zo spoedig mogelijk over zijn ontstentenis.

Artikel 7. Ambtelijke ondersteuning en deelname van derden aan vergaderingen

1. De gemeentesecretaris zorgt, binnen de hem opgedragen taak, voor een vlot verloop van de vergaderingen van het college.
2. De secretaris kan de uitvoerende taken van het voorbereiden, het vastleggen van de besluiten en het afhandelen van de collegevergadering overdragen aan een secretariael ondersteuner.
3. Het college kan besluiten derden voor een vergadering uit te nodigen.

Hoofdstuk 4 - Voorbereiding vergaderingen

Artikel 8. Aanlevering van voorstellen en andere stukken

1. Voorstellen en andere stukken die voor een vergadering worden geagendeerd, moeten uiterlijk op donderdag 12 uur vóór die vergadering bij de gemeentesecretaris zijn aangeleverd.
2. De voorstellen en andere stukken moeten zijn afgestemd met het verantwoordelijke lid van het college.
3. De voorstellen en andere stukken moeten worden aangeleverd via het daarvoor bestemde zaak systeem.

Artikel 9. Agenda

1. Voor elke (reguliere) vergadering stelt de gemeentesecretaris een [voorlopige] agenda op en stuurt deze uiterlijk 48 uur vóór de vergadering aan de leden van het college.
2. De vergaderstukken zijn voor de leden van het college beschikbaar in een vergaderapplicatie.
3. Bij een extra vergadering als bedoeld in artikel 4, eerste lid, stuurt de gemeentesecretaris een agenda en de daarbij behorende stukken zo spoedig mogelijk aan de leden van het college.
4. Onderwerpen ten aanzien waarvan tijdige agendering als bedoeld in het eerste lid niet mogelijk is, doch waarvan ten gevolge van de spoedeisendheid geen uitstel mogelijk is, kunnen onder opgave van reden(en) van urgentie, uiterlijk acht uur vóór de vergadering worden aangemeld bij of op de agenda opgenomen door de secretaris.
5. De gemeentesecretaris maakt de agenda vóór de vergadering OF zo spoedig mogelijk openbaar.
6. In het uiterste geval kunnen in afstemming met de secretaris of door de secretaris ook onderwerpen onder de arm meegenomen worden naar de collegevergadering.

Hoofdstuk 5 - Besluitvorming en besluitenlijst

Artikel 10. Stemmingen

1. Een voorstel wordt zonder stemming aangenomen, tenzij een van de leden van het college bij het nemen van een besluit om een stemming vraagt.
2. Als een lid van het college bij het nemen van een besluit om stemming vraagt, wordt mondeling gestemd, tenzij het derde lid van toepassing is.
3. Als een lid van het college dat vraagt, wordt bij het nemen van een besluit over een benoeming, voordracht of aanbeveling van één of meer personen, gestemd bij gesloten en ongetekende stembriefjes.
4. Als een stemming over een benoeming, voordracht of aanbeveling beperkt is tot één persoon en de stemmen staken, dan vindt in dezelfde vergadering een herstemming plaats. Staken de stemmen over dezelfde benoeming, voordracht of aanbeveling dan weer, dan beslist het lot.
5. Als de stemming gaat over meer dan één persoon en niemand bij een eerste stemming de volstreekte meerderheid heeft verkregen, vindt een tweede stemming plaats tussen de twee personen met de meeste stemmen. Als de stemmen zijn verdeeld over meer dan twee personen, vindt een tussenstemming plaats om te bepalen tussen welke twee personen de tweede stemming plaats zal vinden. Als de stemmen bij de tweede stemming of tussenstemming staken, beslist het lot.

Artikel 11. Parafenbesluit

1. Het college kan in spoedeisende gevallen buiten een vergadering van het college om besluiten nemen in de vorm van een parafenbesluit.
2. Een parafenbesluit komt tot stand als elk lid van het college kennis heeft genomen van het voorstel, de mogelijkheid heeft gekregen om bespreking en stemming over het voorstel in een vergadering te vragen en de meerderheid van het college het voorstel voor akkoord geparafeerd heeft.
3. De gemeentesecretaris vermeldt op het parafenbesluit de datum waarop het besluit tot stand gekomen is.

Artikel 12. Besluitenlijst

1. De gemeentesecretaris zorgt voor de besluitenlijst van de vergaderingen van het college.
2. In de besluitenlijst staan in ieder geval:
 - a. de naam van de voorzitter, de andere leden van het college die aanwezig waren en de gemeentesecretaris;
 - b. een aantekening van de leden van het college die afwezig waren;
 - c. bij het desbetreffende besluitpunt, de naam en de hoedanigheid van degene die op grond van artikel 7, tweede lid, aanwezig was; en
 - d. een formulering van de door het college genomen besluiten.
3. Stemverhoudingen worden in de besluitenlijst vermeld als een lid van het college hierom vraagt.
4. De besluitenlijst wordt in de eerstvolgende vergadering vastgesteld.
5. Voor zover de aard en de inhoud van de besluitvorming zich daar niet tegen verzet, wordt de besluitenlijst zo spoedig mogelijk via de griffie aan de raad gestuurd en aan de andere personen die die tijdens de vergadering het woord hebben gevoerd.
6. Nadat de besluitenlijst aan de raad is gestuurd, wordt deze openbaar gemaakt en op de website van de gemeente geplaatst.

Hoofdstuk 6 - Slotbepalingen

Artikel 13. Uitleg reglement

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet of bij twijfel omtrent de toepassing van het reglement, beslist het college op voorstel van de voorzitter.

Artikel 14. Intrekking oude reglement

Het reglement van orde van de collegevergaderingen Staphorst van 20 mei 2022 wordt ingetrokken.

Artikel 15. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Dit reglement treedt in werking op 9 juni 2026.
2. Dit reglement wordt aangehaald als: Reglement van orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van het college van de gemeente Staphorst.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het college op 9 juni 2026

De burgemeester, J. ten Kate

De secretaris, M.T. van de Wetering