

## Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen publieke dienstverlening van de heffingsambtenaar en de invorderingsambtenaar van de gemeente Noordoostpolder

De heffingsambtenaar en de invorderingsambtenaar van de gemeente Noordoostpolder, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, gelet op artikel 2:13, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht, besluiten vast te stellen het:

### Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen publieke dienstverlening van de heffingsambtenaar en de invorderingsambtenaar van de gemeente Noordoostpolder:

#### Paragraaf 1 Algemeen

##### Artikel 1 Definities

Dit besluit verstaat onder:

- bericht: een bericht als bedoeld in artikel 2:13, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht;
- kanaal: een aangewezen wijze van elektronisch verzenden van berichten als bedoeld in artikel 2:13, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht.
- webformulier: een webformulier op [www.noordoostpolder.nl](http://www.noordoostpolder.nl).

##### Artikel 2 Reikwijdte

- De aanwijzing van een elektronisch kanaal in dit besluit geldt voor berichten die een verzender uit eigen beweging verzendt.
- Voor berichten die op verzoek van het bestuursorgaan worden verzonden, wordt in het bericht van het bestuursorgaan vermeld wat het elektronisch aangewezen kanaal is om de berichten te verzenden.

#### Paragraaf 2 Belastingen en financiën

##### Artikel 3 Aanwijzing kanalen gemeentelijke belastingen

Voor berichten over gemeentelijke belastingen worden de volgende kanalen aangewezen:

- webformulieren voor:

Aanvraag	Aangewezen kanaal
Automatische incasso of machtiging	Webformulier <a href="#">Betalen</a>   <a href="#">Digitale Belastingbalie</a>
Belastingkijwitschelding	Webformulier <a href="#">Kwijtschelding</a>   <a href="#">Digitale Belastingbalie</a>
WOZ-bezwaar	Webformulier <a href="#">Bezwaren</a>   <a href="#">Digitale Belastingbalie</a>
Betalingsregeling	Webformulier <a href="#">Betalen</a>   <a href="#">Digitale Belastingbalie</a>
Bezwaar belastingaanslag	Webformulier <a href="#">Bezwaren</a>   <a href="#">Digitale Belastingbalie</a>
Toeristenbelasting aangifte	Webformulier <a href="#">Toeristenbelasting aangifte</a>   <a href="#">Gemeente Noordoostpolder</a>

#### Paragraaf 8 Slotbepalingen

##### Artikel 4 Inwerkingtreding besluit

Dit besluit treedt in werking op de dag dat de Wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer in werking treedt.

##### Artikel 5 Citeertitel

Dit besluit wordt aangehaald als: "Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen publieke dienstverlening van de heffingsambtenaar en de invorderingsambtenaar van de gemeente Noordoostpolder".

*Aldus vastgesteld op 19-05-2026.*

*De heffingsambtenaar*

*Aldus vastgesteld op 19-05-2026.*

### *De invorderingsambtenaar*

#### **Bezwaar maken**

Tegen dit besluit kan een belanghebbende binnen zes weken na de dag van de bekendmaking van dit besluit bezwaar maken. Het bezwaarschrift kan elektronisch of per post worden ingediend.

De belanghebbende kan het bezwaarschrift elektronisch indienen via het webformulier bezwaar. De belanghebbende kan het bezwaarschrift per post versturen naar gemeente Noordoostpolder Postbus 155, 8300 AD EMMELOORD.

De belanghebbende kan het bezwaarschrift ook door een gemachtigde laten indienen. Stuur dan een machtiging mee bij het bezwaarschrift.

In het bezwaarschrift moeten in elk geval de volgende gegevens staan:

- De naam en het adres van de belanghebbende;
- De datum van het bezwaarschrift;
- Een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht;
- De gronden van het bezwaar (de redenen waarom de belanghebbende het niet eens is met het besluit); en
- De handtekening van de belanghebbende.

## **Toelichting**

#### **Algemeen**

Op 1 januari 2026 treedt de Wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer (hierna: WMEBV) in werking. Een uitzondering hierop vormt de zorgplicht voor het bieden van passende ondersteuning omdat die al op 1 januari 2024 in werking is getreden. Met deze wet wordt onder andere afdeling 2.3 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) gewijzigd. Deze wet geeft eenieder het recht om zogenoemde officiële berichten – dat wil zeggen berichten die deel uitmaken van een procedure over een besluit, klacht, of andere krachtens wettelijk voorschrift voorgeschreven bericht - elektronisch naar een bestuursorgaan te sturen. Hierna zal steeds over inwoners en bedrijven worden gesproken, maar ook anderen (zoals verenigingen en stichtingen) komt dit recht toe. Gemeentelijke bestuursorganen waarvoor dit in elk geval geldt, zijn de gemeenteraad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester. Deze bestuursorganen dienen daarom ieder voor zover het hun eigen bevoegdheid betreft, de elektronische kanalen aan te wijzen die burgers, bedrijven en anderen voor deze officiële berichten moeten gebruiken.

#### **Artikelsgewijs**

Alleen die bepalingen die verdere toelichting behoeven, worden hieronder nader toegelicht.

#### **Artikel 1 Definities**

Bij de definitie van de begrippen 'bericht' en 'kanaal' is aangesloten bij de betekenis die deze begrippen in de Algemene wet bestuursrecht hebben. Ter nadere toelichting dient het volgende.

Het recht om elektronisch berichten aan een bestuursorgaan te sturen ziet op de volgende typen officiële berichten:

1. Een bericht dat deel uitmaakt van een procedure over een besluit. Hiertoe behoren in elk geval maar niet uitsluitend:
  - Aanvraag voor een besluit van een bestuursorgaan (artikel 4:1 Awb);
  - Een aanvulling (artikel 4:5 Awb);
  - Een ingebrekestelling (artikel 4:17 Awb);
  - Een zienswijze en bedenkingen (artikel 3:15, 4:7, 4:8 Awb);
  - Een bezwaarschrift (artikel 6:4 Awb);
  - Verzoek om informatie bij of vraag aan een bestuursorgaan over een lopende procedure over een besluit.
2. Een klacht. Hiertoe behoren in elk geval klachten van eenieder jegens een gemeentelijk bestuursorgaan in de zin van hoofdstuk 9 Awb, waaronder ook verzoekschriften aan de gemeentelijke ombudsman vallen. Daarnaast behoren klachtprocedures jegens gemeentelijke bestuursorganen in de bijzondere wet tot deze categorie.
3. Een ander krachtens wettelijk voorschrift voorgeschreven bericht. Hiertoe behoren in ieder geval wettelijk verplichte meldingen, zoals in het omgevingsrecht of de Participatiewet.

De wet schrijft voor dat voor elk type bericht een voldoende betrouwbare en vertrouwelijke wijze van verzenden wordt aangewezen (artikel 2:13, tweede lid Awb). Welke wijze dat in een concreet geval is, is afhankelijk van de aard en de inhoud van het type bericht en het doel waarvoor het bericht wordt gebruikt. Kanalen als een specifiek webformulier, een generiek e-formulier, ingevuld (geprint of gedownload) formulier dat geüpload kan worden, e-mail, en mijnomgevingen kunnen als 'voldoende betrouwbaar en vertrouwelijk' worden gezien. Daarbij is het voor sommige type berichten gezien hun aard en inhoud nodig om authenticatie op bepaalde betrouwbaarheidsniveaus mogelijk te maken. In dit besluit wordt voor de te bepalen betrouwbaarheidsniveaus aangesloten bij de Wet digitale overheid (Wdo) en de regels die op basis daarvan zijn gesteld.

### **Artikel 2 Reikwijdte**

De aanwijzingen in dit aanwijzingsbesluit zien op berichten die de verzender uit eigen beweging verzendt. Hierbij kan gedacht worden aan het indienen van een aanvraag, een klacht of een verzoek op grond van de Wet open overheid.

De gemeente Noordoostpolder beschikt niet over een digitale omgeving waarbinnen gecommuniceerd kan worden met de verzender. Daarom geldt het aanwijzingsbesluit alleen voor berichten die de verzender uit eigen beweging verzendt. De aangewezen kanalen gelden niet voor berichten die op verzoek van het betreffende bestuursorgaan worden verzonden. Na het eerste bericht van verzender vermeldt het bestuursorgaan in haar bericht naar verzender welk digitaal kanaal is aangewezen voor de daaropvolgende berichten.

### **Artikel 3 Aanwijzing kanalen**

Voor bijna elk type bericht is een specifiek webformulier gemaakt die gebruikt moet worden om een digitaal bericht te sturen naar de gemeente Noordoostpolder. Deze webformulieren zijn te vinden op [www.noordoostpolder.nl](http://www.noordoostpolder.nl) bij de betreffende onderwerpen. Het uitgangspunt is gebruik te maken van het aangewezen kanaal (lees: webformulier). Door bij het benoemen van de domeinen en de opsomming van de deelonderwerpen aan te sluiten bij de informatie daarover op de website staat, is voldoende duidelijk waarvoor welk webformulier dient zonder dat een specifieke url hoeft te worden opgenomen.