

Ondermandaat van de directie SPOT 2026

Gelet op de bepalingen van de Gemeentewet, op hoofdstuk 10 van de Algemene wet bestuursrecht, het Algemeen mandaatbesluit gemeente Groningen 2023 en het Directiemandaat en aanwijzingsbesluit(en) SPOT gemeente Groningen 2023, draagt de directeur van SPOT, de uitvoering van onderstaande voorschriften en taken op aan de functionarissen zoals genoemd in de derde kolom.

Omschrijving bevoegdheid:	Vindplaats bevoegdheid:	Ondermandaat aan functionaris:	Bijzonderheden/ Beperkingen/ Voorwaarden:
1. Privaatrechtelijke rechtshandelingen	Artikel 11 Algemeen Mandaatbesluit		
1.1 Sluiten van privaatrechtelijke overeenkomsten m.b.t. de programmering tot een maximum van € 250.000,-.		Programmeur SPOT	In afwijking van artikel 11, lid 5 van het Algemeen Mandaatbesluit verleent de concerndirecteur toestemming voor het hogere bedrag. Het gaat hier onder andere om het contracteren van artiesten.
1.2 Verrichten van overige privaatrechtelijke rechtshandelingen voor zover daarbij gemeentelijke middelen worden aangewend tot een maximum van € 50.000,-.		<ul style="list-style-type: none"> • Medewerker tot € 2.500,- volgens het 4-ogen principe; • Teamleider/ Projectleider tot € 25.000,-; • Afdelingshoofd/ Programmamanager tot € 50.000,- 	In artikel 11, lid 5 van het Algemeen Mandaatbesluit zijn de maximumbedragen genoemd.
1.3 Afhandelen facturen m.b.t. technische bedrijfsmiddelen en investeringen tot een maximum van € 25.000,-.		Medewerker financiële administratie met taakgebied technische bedrijfsmiddelen en investeringen.	Dit betreft alleen de machtiging om te betalen en omvat geen mandaat/volmacht om overeenkomsten te sluiten.
1.4 Afhandelen facturen van artiesten tot een maximum van € 25.000,-.		Medewerker financiële administratie met taakgebied artiesten administratie.	Dit betreft alleen de machtiging om te betalen en omvat geen mandaat/volmacht om overeenkomsten te sluiten.
1.5 Verhuur of het in gebruik geven van gebouwen, accommodaties, terreinen en ruimtes in beheer van SPOT.		Hoofd HHZ	Hiermee worden niet direct gemeentelijke middelen aangewend.
1.6 Verhuur en beschikbaarstelling van goederen en faciliteiten.		Hoofd HHZ	Hiermee worden niet direct gemeentelijke middelen aangewend.
2. Personeelsmanagement	Artikel 15 Algemeen Man-		

	daatbe- sluit		
2.1 Vergoedingen			
2.1.1 Toekennen van een overwerkvergoeding.		Afdelingshoofd	
2.1.2 Toekennen van een vergoeding voor wacht- en storingsdiensten (semafoondiensten).		Afdelingshoofd	
2.1.3 Toekennen van een vergoeding voor dienstreizen.		Afdelingshoofd	
2.1.4 Toekennen toelage onregelmatige dienst.		Afdelingshoofd	
2.1.5 Toekennen vergoeding voor dienstkleiding.		Afdelingshoofd	
2.1.6 Toekennen EHBO-/BHV-toelage.		Afdelingshoofd	
2.2 Opleiding en studiefaciliteiten			
2.2.1 Toekenning.		Afdelingshoofd	Op basis van vastgesteld opleidingsplan.
2.3 Uitzendkrachten			
3.3.1. Inhuren.		Afdelingshoofd	Binnen raamcontract en alleen met toestemming van de programmamanager mobiliteit.
2.3.2 Ondertekenen urenbrieven tijdelijk personeel.		<ul style="list-style-type: none"> • Afdelingshoofd; • Floormanager 	
2.4 Verlof			
2.4.1 Verlenen van calamiteitenverlof, kraamverlof, verlof bij huwelijk etc.		Afdelingshoofd	
2.4.2 Verlenen van onbetaald verlof.		Afdelingshoofd	
2.4.3 Verlenen van ouderschapsverlof.		Afdelingshoofd	
2.4.4 Verlenen van zwangerschaps- en bevallingsverlof.		Afdelingshoofd	
2.4.5 Verlenen van zorgverlof, adoptie- en pleegzorgverlof.		Afdelingshoofd	
2.4.6 Vervallen verklaren ADV wegens arbeidsongeschiktheid.		Afdelingshoofd	
2.4.7 Het verkopen van verlof.		Afdelingshoofd	
2.4.8 Uitvoering lopende afspraken spaarovereenkomst.		Afdelingshoofd	
2.4.9 Het goedkeuren van verlofaanvragen.		Afdelingshoofd	

Vastgesteld door:

Directeur Spot (1)
E. Jonker

Directeur Spot (2)
N. Stellingsma

Concerndirecteur
H. Wieringa

Datum: 21 mei 2026

Deze regeling treedt in werking 1 dag na publicatie en werkt terug tot en met 1 februari 2023.