

Instellingsbesluit en reglement van de adviescommissie Kunst in de openbare ruimte gemeente Dordrecht

Het COLLEGE van BURGEMEESTER en WETHOUDERS van de gemeente DORDRECHT;

gezien het voorstel inzake het Instellingsbesluit en reglement van de adviescommissie Kunst in de openbare ruimte gemeente Dordrecht;

gelet op artikel 84 Gemeentewet;

B E S L U I T :

vast te stellen het navolgende Instellingsbesluit en reglement Adviescommissie kunst in de openbare ruimte gemeente Dordrecht

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. commissie: de adviescommissie Kunst in de openbare ruimte gemeente Dordrecht als bedoeld in artikel 84 Gemeentewet;
- b. nota: Bruggen voor verbeelding, Uitvoeringsnota Kunst in de openbare ruimte Dordrecht

Artikel 2 Instelling commissie en taken

1. Er is een commissie met externe, onafhankelijke leden;
2. De commissie heeft tot taak het college te adviseren over kunst in de openbare ruimte, waaronder in ieder geval:
 - a. nieuwe kunstopdrachten
 - b. ver- of herplaatsing van werken
 - c. vervanging
 - d. afstoting
 - e. restauraties
 - f. schenkingen
 - g. herdenkingsmonumenten.

Artikel 3 Samenstelling en benoeming leden commissie

De commissie bestaat uit drie leden, waaronder de voorzitter;

1. Het college benoemt de leden op basis van de volgende criteria:
 - a. Expertise van de sculpturale traditie en/of nieuwe vormen van kunst in de openbare ruimte;
 - b. Minimaal één lid is niet uit Dordrecht afkomstig;
2. Bij specifieke vraagstukken, zoals kunst die bijdraagt aan een grotere meerstemmigheid, kunnen ad-hoc leden worden uitgenodigd;
3. De leden worden benoemd voor de periode van 12 mei 2026 t/m 31 december 2030;
4. Een lid kan eenmaal voor eenzelfde periode worden herbenoemd.

Artikel 4 Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van de commissie eindigt:
 - a. op het moment dat de duur waarvoor de benoeming geldt, is verstreken;
 - b. door het nemen van ontslag als lid;
 - c. door het overlijden van het lid;
 - d. door een daartoe strekkend besluit van het college.

Artikel 5 Commissiesecretariaat

1. De commissie wordt bij haar werkzaamheden ondersteund door een secretaris;
2. De functie van secretaris wordt uitgevoerd door een medewerker van de gemeente Dordrecht;
3. De secretaris is geen lid van de commissie, maar woont wel de vergaderingen bij;
4. Tot de taken van de secretaris behoren onder meer:
 - a. het in overleg met de voorzitter organiseren van de vergaderingen, het uitnodigen van de commissie en het versturen van de agenda en bijbehorende stukken aan de leden;
 - b. het zorgen voor de verslaglegging van de vergaderingen van de commissie;
 - c. het samen met de voorzitter formuleren van de adviezen;
 - d. het toezenden van de adviezen aan het college.
 - e. archivering van de archiefwaardige informatie, zoals genoemd in artikel 10

Artikel 6 Voorzitter

1. De voorzitter geeft leiding aan de vergadering en bewaakt de voortgang en behandeling van de agenda;
2. De voorzitter is verantwoordelijk voor het goed functioneren van de commissie;
3. De voorzitter bewaakt de deugdelijkheid en kwaliteit van de uit te brengen adviezen en de juiste interpretatie van de nota.

Artikel 7 Werkwijze

1. De adviescommissie vergadert zo vaak als de commissie nodig acht. De voorzitter bepaalt de data van de vergaderingen;
2. De commissie kan adviseren indien tenminste twee van het aantal zitting hebbende leden aanwezig is;
3. Een lid kan zich tijdens de vergadering niet laten vertegenwoordigen door een ander;
4. De vergaderingen van de commissie zijn niet openbaar.
5. De commissie neemt beslissingen over uit te brengen adviezen bij meerderheid van stemmen;
6. Een lid onthoudt zich van stemming over een advies waarbij dat lid rechtstreeks of onmiddellijk betrokken is;
7. Bij staking van de stemmen beslist de voorzitter;
8. De commissie brengt binnen acht weken na de vergadering een gemotiveerd advies aan het college uit.
9. Het verslag wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris;
10. In gevallen waarin het reglement niet voorziet beslist de commissie over de door haar te volgen werkwijze.

Artikel 9 Onafhankelijkheid en geheimhouding

1. De leden van de commissie adviseren onafhankelijk en zonder last of ruggespraak;
2. Voor zover leden van de commissie bij de uitvoering van hun taken de beschikking krijgen over gegevens waarvan zij het vertrouwelijke karakter kennen of redelijkerwijs moeten vermoeden, zijn zij verplicht tot geheimhouding van die gegevens, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hen tot mededeling verplicht of uit hun taak de noodzaak tot mededeling voortvloeit;
3. Het verslag van de commissie is niet openbaar.
4. De aan het college uitgebracht schriftelijke adviezen zijn openbaar, tenzij de commissie of de voorzitter uitdrukkelijk anders heeft bepaald.

Artikel 10 Vergoeding

1. Een commissielid komt in aanmerking voor een vergoeding van € 250,- exclusief eventuele onkosten en exclusief BTW per dagdeel (4 uur);
2. De voorzitter komt in aanmerking voor een vergoeding van € 375,- exclusief eventuele onkosten en exclusief BTW per dagdeel (4 uur);
3. De vergoeding wordt enkel verstrekt bij persoonlijke aanwezigheid (dan wel digitaal, dan wel fysiek) van het aangestelde commissielid tijdens de gehele vergadering.

Artikel 11 Archiefwaardige informatie

1. De archiefwaardige informatie van de commissie, zowel analoog als digitaal, wordt beheerd met inachtneming van de daarvoor voor de gemeente Dordrecht geldende regels;
2. De archiefwaardige informatie van de commissie wordt na haar opheffing, of zoveel eerder als de omstandigheden daartoe aanleiding geven, naar het archief van de gemeente Dordrecht overgebracht.

Artikel 12 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op de dag na bekendmaking van dit besluit.

Artikel 13 Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als "Instellingsbesluit en reglement Adviescommissie Kunst in de openbare ruimte gemeente Dordrecht".

Aldus besloten in de vergadering van 19 mei 2026.

Het college van Burgemeester en Wethouders

C.H.W.M. Post, N.Mol

secretaris, burgemeester