



Aanwijzingsbesluit digitale kanalen gemeente Beverwijk

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Beverwijk, ieder voor zover het de eigen bevoegdheid betreft, gelezen het voorstel met kenmerk Z-26-201983/165147, gelet op artikel 2:13, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht, gelet op het delegatiebesluit d.d. 23 april 2026, waarbij de raad de bevoegdheid tot het aanwijzen van kanalen heeft gedelegeerd aan het college;

overwegende:

- dat de Wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer burgers en bedrijven het recht geeft om ieder formeel bericht via een elektronisch kanaal aan de gemeente te versturen;
- dat de bestuursorganen van de gemeente daarom de elektronische kanalen moeten aanwijzen die burgers, bedrijven en anderen voor deze officiële berichten moeten gebruiken;

besluiten vast te stellen het:

Aanwijzingsbesluit digitale kanalen gemeente Beverwijk

Artikel 1 Definities

Dit besluit verstaat onder:

- a. bericht: een bericht als bedoeld in artikel 2:13, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht;
- b. kanaal: een aangewezen wijze van elektronisch verzenden van berichten als bedoeld in artikel 2:13, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht;
- c. gemeentelijke website: www.beverwijk.nl;
- d. webformulier: een juridisch erkend kanaal voor het indienen van formele berichten langs elektronische weg, toegankelijk via de gemeentelijke website, specifieke platforms van de gemeente of via een externe website van een organisatie die diensten verleent in opdracht van de gemeente.

Artikel 2 Algemene bepalingen

1. Dit aanwijzingsbesluit geeft aan op welke wijze burgers, bedrijven, stichtingen en andere rechtspersonen digitaal met de gemeente contact kunnen opnemen. Burgers en bedrijven (en andere rechtspersonen) houden de mogelijkheid om op andere manieren te communiceren met de gemeente, zoals per telefoon, per post, of via een afspraak op locatie.
2. Voor berichten die de verzender uit eigen beweging indient, wordt in artikel 3 een elektronische wijze van verzenden als kanaal aangewezen.
3. Voor berichten die op verzoek van het bestuursorgaan worden ingediend, wordt de in de brief met het verzoek aangewezen elektronische wijze van verzenden als kanaal gebruikt.
4. In afwijking van het tweede en derde lid wordt, voor berichten waarvoor in dit aanwijzingsbesluit geen expliciet kanaal is aangewezen en voor zover de wet niet anders bepaalt, het algemeen contactformulier van de gemeente aangewezen.

Artikel 3 Aanwijzing kanalen

1. Voor formele producten en diensten van de gemeente die de verzender zelf indient, zijn door de bestuursorganen specifieke webformulieren op de website aangewezen, zoals opgenomen in Bijlage 1.
2. In de gevallen waarin geen specifiek webformulier is aangewezen, wordt een generiek webformulier aangewezen: het algemeen contactformulier.
3. Als de in het eerste en tweede lid genoemde kanalen niet tot een passend kanaal leiden dan wordt het algemene e-mailadres van de gemeente gebruikt. Dit is: info@beverwijk.nl. Men kan terecht bij het Informatiepunt Digitale Overheid voor hulp bij het elektronisch zaken doen met de overheid.
4. Voor berichten die de verzender uit eigen beweging indient bij een organisatie die een bepaalde taak uitvoert voor de gemeente, geldt dat berichten worden ingediend via het door de gemeente voor die organisatie voor het bericht aangewezen kanaal zoals opgenomen in de bijlage van dit besluit.
5. Voor berichten die op verzoek van de gemeente worden ingediend, wordt in de uitnodiging en/of informatie aangegeven welke manier van digitaal verzenden gebruikt wordt.

Artikel 4 Informele berichten

1. Voor het indienen van informele berichten die de verzender uit eigen beweging indient, wordt door de bestuursorganen als kanaal aangewezen:



- voor alle informele berichten aan het college en/of de burgemeester: bestuurssecretariaat@beverwijk.nl;
 - voor alle informele berichten en het uitoefenen van het inspraakrecht aan de raad: griffie@beverwijk.nl.
2. Voor alle overige informele berichten die niet zijn gericht aan het college, de burgemeester of de raad: het algemene contactformulier of info@beverwijk.nl.

Artikel 5 Kanaal Omgevingswet

In afwijking van artikel 2 en 3 wordt voor berichten die daartoe bij of krachtens de Omgevingswet zijn aangewezen het Omgevingsloket als bedoeld in artikel 20.21 van die wet als kanaal gebruikt.

Artikel 6 Kanaal Dienstenwet

In afwijking van artikel 2 en 3 wordt voor berichten die deel uitmaken van een procedure of formaliteit die valt onder de Dienstenwet de Berichtenbox voor Bedrijven als bedoeld in artikel 5 van de Dienstenwet als kanaal aangewezen.

Artikel 7 Storingen

Een wettelijke termijn voor de indiening van een bericht kan worden verlengd wegens een verminderde elektronische bereikbaarheid van het bestuursorgaan.

Artikel 8 Inwerkingtreding besluit

Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2026.

Artikel 9 Citeertitel

Dit besluit wordt aangehaald als: Aanwijzingsbesluit digitale kanalen gemeente Beverwijk.

Aldus vastgesteld op 17 maart 2026.

*De burgemeester van de gemeente Beverwijk,
drs. M.E. Smit*

Aldus vastgesteld in de collegevergadering van 17 maart 2026.

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Beverwijk,

tevens krachtens delegatie voor de raad van de gemeente Beverwijk,

*A. Heiner,
secretaris*

*drs. M.E. Smit,
Burgemeester*

Niet eens met het besluit

Bent u het niet eens met het besluit? Dan kunt u een brief schrijven. Zo'n brief heet een bezwaarschrift. Het bezwaarschrift moet u binnen 6 weken naar de gemeente sturen, gerekend vanaf één dag nadat het besluit is verstuurd of overhandigd. U richt het bezwaarschrift aan het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Beverwijk, Postbus 450, 1940 AL Beverwijk. U kunt alleen een bezwaarschrift schrijven als het besluit gevolgen voor u heeft.

Wat schrijft u in ieder geval in het bezwaarschrift?

- Uw naam.
- Uw adres.
- De datum.
- Uw handtekening.
- Een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt.
- Een uitleg waarom u bezwaar maakt.

Voorlopige voorziening aanvragen

Als u bezwaar maakt, blijft het besluit geldig. Kunt u aantonen dat het besluit meteen grote gevolgen voor u heeft? Dan kunt u de voorzieningenrechter vragen om een voorlopige voorziening. De voorzieningenrechter kan dan beslissen dat het besluit nog niet mag ingaan. Dit mag alleen als u al bezwaar hebt gemaakt. Wilt u een voorlopige voorziening aanvragen? Dit kan digitaal via: loket.rechtspraak.nl of schriftelijk. U stuurt dan een brief naar de Voorzieningenrechter van de rechtbank Noord-Holland, sector bestuursrecht, Postbus 1621, 2003 BR te Haarlem. Zo'n brief heet een verzoekschrift.



Wat schrijft u in ieder geval in het verzoekschrift?

- Uw naam.
- Uw adres.
- De datum.
- Uw handtekening.
- Een uitleg waarom u verzoekt om een voorlopige voorziening
- Bij het verzoekschrift moet u ook een kopie van het bezwaarschrift meesturen.

Het aanvragen van een voorlopige voorziening is niet gratis. U moet griffierecht betalen. Wilt u hier meer over weten? De griffier van de rechtbank kan u meer informatie geven.

Toelichting bij het Aanwijzingsbesluit digitale kanalen gemeente Beverwijk

Algemeen

Op 1 januari 2026 treedt de Wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer (hierna: Wmebv) in werking. Een uitzondering hierop vormt de zorgplicht voor het bieden van passende ondersteuning omdat die al op 1 januari 2024 in werking is getreden. Met deze wet, de Wet Modernisering Elektronisch Bestuurlijk Verkeer, wordt onder andere afdeling 2.3 van de Algemene wet bestuursrecht (hierna: Awb) gewijzigd. Deze wet geeft eenieder het recht om zogenoemde officiële berichten – dat wil zeggen berichten die deel uitmaken van een procedure over een besluit, klachten, of andere krachtens wettelijk voorschrift voorgeschreven berichten - elektronisch naar een bestuursorgaan te sturen. Hierna zal steeds over burgers en bedrijven worden gesproken, maar ook anderen (zoals verenigingen en stichtingen) komt dit recht toe. De raad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester dienen - ieder voor zover het hun eigen bevoegdheid betreft - de elektronische kanalen aan te wijzen die burgers, bedrijven en anderen voor deze officiële berichten moeten gebruiken.

Artikelsgewijs

Alleen die bepalingen die verdere toelichting behoeven, worden hieronder nader toegelicht.

Artikel 1 Definities

Bij de definitie van de begrippen 'bericht' en 'kanaal' is aangesloten bij de betekenis die deze begrippen in de Awb hebben. Ter nadere toelichting dient het volgende.

Het recht om elektronisch berichten aan een bestuursorgaan te sturen ziet op de volgende typen officiële berichten:

1. Een bericht dat deel uitmaakt van een procedure over een besluit. Hiertoe behoren in elk geval maar niet uitsluitend:
 - aanvraag voor een besluit van een bestuursorgaan (artikel 4:1 Awb);
 - een aanvulling (artikel 4:5 Awb);
 - een ingebrekestelling (artikel 4:17 Awb);
 - een zienswijze en bedenkingen (artikel 3:15, 4:7, 4:8 Awb);
 - een bezwaarschrift (artikel 6:4 Awb);
2. Een klacht. Hiertoe behoren in elk geval klachten van eenieder jegens een gemeentelijk bestuursorgaan in de zin van hoofdstuk 9 van de Awb, waaronder ook verzoekschriften aan de gemeentelijke ombudsman vallen. Daarnaast behoren klachtprocedures jegens gemeentelijke bestuursorganen in de bijzondere wet tot deze categorie.
3. Een ander krachtens wettelijk voorschrift voorgeschreven bericht. Hiertoe behoren in ieder geval wettelijk verplichte meldingen, zoals in het omgevingsrecht of de Participatiewet.

De wet schrijft voor dat voor elk type bericht een voldoende betrouwbare en vertrouwelijke wijze van verzenden wordt aangewezen (artikel 2:13, tweede lid van de Awb). Welke wijze dat in een concreet geval is, is afhankelijk van de aard en de inhoud van het type bericht en het doel waarvoor het bericht wordt gebruikt. Kanalen als een specifiek webformulier, een generiek e-formulier, ingevuld (geprint of gedownload) formulier dat geüpload kan worden, e-mail, en mijnomgevingen kunnen als 'voldoende betrouwbaar en vertrouwelijk' worden gezien. Daarbij is het voor sommige type berichten gezien hun aard en inhoud nodig om authenticatie op bepaalde betrouwbaarheidsniveaus mogelijk te maken. In dit besluit wordt voor de te bepalen betrouwbaarheidsniveaus aangesloten bij de Wet digitale overheid (hierna: Wdo) en de regels die op basis daarvan zijn gesteld.

Artikel 2 Algemene bepalingen

Bij het voorschrijven van een elektronische wijze van verzenden is onderscheid gemaakt in twee type berichten:



- berichten die burgers en bedrijven uit eigen beweging verzenden (eerste lid); en
- berichten die burgers en bedrijven op verzoek van de gemeente sturen (tweede lid).

Tot het eerste type berichten behoren onder meer aanvragen, ingebrekestellingen en meldingen. Tot het tweede type berichten behoren onder meer aanvullingen ex artikel 4:5 Awb, een zienswijze, en een reactie op de uitnodiging voor een hoorzitting.

Voor berichten die uit eigen beweging worden ingediend, wordt een specifiek kanaal aangewezen.

Uitgangspunt is dat dit kanaal wordt gebruikt. Bij berichten die op verzoek van de gemeente worden ingediend, is het contact al tot stand gebracht tussen de gemeente en de betreffende inwoner of het bedrijf. Daarom kan voor de kanaalaanwijzing ermee worden volstaan in de betreffende brief met het verzoek of uitnodiging van de gemeente aan te geven hoe de verdere elektronische communicatie kan plaatsvinden.

In het vierde lid is een vangnetbepaling opgenomen: voor zover er berichten zijn waarvoor in de voorgaande onderdelen geen kanaal is aangewezen, kunnen deze berichten via het algemeen contactformulier worden ingediend. Dit kanaal dient daarmee als vangnet.

Als men behoefte heeft aan informatie of niet digitaal vaardig is dan kan contact worden opgenomen met het Informatiepunt Digitale Overheid. Dit punt is vestigd in de Bibliotheek IJmond Noord, vestiging Beverwijk.

Artikel 3 Aanwijzing kanalen

Voor de aanwijzing van kanalen is onderscheid gemaakt naar de verschillende producten en diensten die burgers en bedrijven bij de gemeente Beverwijk aan kunnen vragen. Bij de benaming van de producten/diensten is zoveel mogelijk aangesloten bij de benaming daarvan op de gemeentelijke website.

Uitleg bij de terminologie van de kanalen:

- Webformulier. Op de gemeentelijke website bieden wij specifieke webformulieren aan om producten of diensten aan te vragen. Elk webformulier heeft een eigen unieke URL. Op de gemeentelijke website vindt u via de productpagina het actuele digitale aanvraagformulier.
- Algemeen contactformulier. Via de gemeentelijke website kunt u een algemeen contactformulier invullen [Uw vraag of opmerking | Contactformulier | Beverwijk](#).
- Online afspraak maken. Via de gemeentelijke website maakt u digitaal een afspraak om vervolgens langs te komen op het stadhuis: [Afspraak maken | Gemeente Beverwijk](#)
- Externe organisaties: Verschillende producten en diensten worden geleverd door andere organisaties. Raadpleeg de website van deze organisatie voor het actuele digitale aanvraagformulier.
- Omgevingsloket online. Het landelijk aanvraagportaal voor Omgevingswet aanvragen en meldingen [Home - Omgevingsloket](#)

Artikel 4 Informele berichten

Dit artikel regelt de elektronische kanalen die worden aangewezen voor het ontvangen van informele berichten van inwoners/burgers, bedrijven en andere partijen. Informele berichten zijn berichten die niet vallen onder formele verzoeken, aanvragen of bezwaren zoals bedoeld in de artikelen 2 en 3 van dit besluit. Het gaat bijvoorbeeld om algemene vragen, opmerkingen, signalen of het uitoefenen van het inspreekrecht.

Lid 1: Voor informele berichten die gericht zijn aan het college van burgemeester en wethouders, de burgemeester of de gemeenteraad, worden specifieke e-mailadressen aangewezen. Deze kanalen zijn gekozen vanwege hun directe relatie met de betreffende bestuursorganen en hun rol in het coördineren van bestuurlijke communicatie.

Door deze kanalen expliciet aan te wijzen, voldoet de gemeente aan de eisen van de Wmebv en wordt de rechtszekerheid voor burgers vergroot.

Lid 2: Deze kanalen zijn breed toegankelijk en geschikt voor algemene communicatie met de gemeente.

Artikel 5 Kanaal Omgevingswet

Voor sommige typen berichten geldt dat de wetgever het gebruik van een bepaald kanaal door burgers en bedrijven heeft voorgeschreven. Dat geldt voor bepaalde berichten in de op 1 januari 2024 in werking getreden Omgevingswet. In artikel 16.1, eerste lid, van de Omgevingswet is geregeld dat een elektronische aanvraag om een besluit of een melding op grond van de Omgevingswet in bij algemene maatregel van bestuur (AMvB) geregelde gevallen via de landelijke voorziening als bedoeld in artikel 20.21 van de wet wordt ingediend of gedaan. Die landelijke voorziening is het Omgevingsloket dat onderdeel is van het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO). Ook is in artikel 16.1, tweede lid, van de Omgevingswet de mogelijkheid geboden om bij AMvB te regelen hoe het elektronisch voldoen aan een andere informatieverplichting dan een melding of het elektronisch verzenden van een ander bericht op grond van de Omgevingswet kan plaatsvinden. Daartoe is in artikel 14.1 en 14.2 van het Omgevingsbesluit aangegeven dat de indiening van de volgende berichten via het Omgevingsloket verloopt:

- a. een aanvraag om een omgevingsvergunning;
- b. een aanvraag om een maatwerkvoorschrift;
- c. een aanvraag om toestemming tot het treffen van een gelijkwaardige maatregel;



- d. een melding als bedoeld in artikel 4.4, eerste lid, van de Omgevingswet;
- e. een andere informatieverplichting dan een melding, tenzij bij wettelijk voorschrift een andere wijze is aangewezen waarop aan de informatieverplichting wordt voldaan; en
- f. de bij de onder a t/m e te verstrekken gegevens en bescheiden, tenzij het bevoegd gezag instemt met een andere wijze van verstrekken.

In de artikelen 14.1, derde lid en 14.2, tweede lid, van het Omgevingsbesluit is aangegeven voor welke type berichten en daarbij de te verstrekken gegevens en bescheiden uit de eerdere artikelliden de landelijke voorziening niet beschikbaar is.

Aangezien het Omgevingsloket op grond van de Omgevingswet al als verplicht te gebruiken kanaal is aangewezen, hoeft dat niet nog een keer te gebeuren in het aanwijzingsbesluit. In dit artikellid is daarom niet geregeld dat dit kanaal wordt 'aangewezen'. Volledigheidshalve is echter wel geregeld dat het Omgevingsloket voor deze berichten als kanaal wordt 'gebruikt'.

Het Omgevingsloket is niet voor alle berichten in de fysieke leefomgeving aangewezen als verplicht te gebruiken kanaal. Voor de berichten waarvoor het gebruik van het Omgevingsloket niet verplicht is wordt aangesloten bij artikelen 2 en 3 van dit besluit. Daarom is hier geregeld dat 'in afwijking' daarvan het Omgevingsloket wordt gebruikt.

Artikel 6 Kanaal Dienstenwet

In artikel 5 van de Dienstenwet is geregeld dat de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) zorgdraagt voor de inrichting van een centraal elektronisch loket. Onderdeel van dit centrale elektronische loket – het Dienstenloket – is de Berichtenbox voor Bedrijven. Het gebruik van de Berichtenbox om procedures en formaliteiten in de zin van de Dienstenwet af te handelen is momenteel niet wettelijk verplicht voor dienstverleners (ondernemers). Gemeenten zijn op grond van de Dienstenwet (artikel 14) wel verplicht aan te sluiten op het Dienstenloket. Ook zijn zij verplicht de Berichtenbox te gebruiken bij de verzending van berichten over procedures en formaliteiten die onder de Dienstenwet vallen. De verplichting geldt voor zover een ondernemer waarvoor een bericht is bestemd, via de Berichtenbox kenbaar heeft gemaakt dat hij langs deze weg voldoende bereikbaar is. Gemeenten zijn bovendien verplicht ervoor te zorgen dat ze via de Berichtenbox voldoende bereikbaar zijn voor berichten van een ondernemer die zien op de afwikkeling van procedures en formaliteiten. Aangezien er voor het berichtenverkeer tussen de gemeente en ondernemers al een elektronische voorziening is getroffen, is ervoor gekozen de Berichtenbox voor Bedrijven als verplicht kanaal aan te wijzen.

De in dit artikel 7 bedoelde berichten kunnen ook behoren tot de berichten voor de indiening waarvan in artikel 2 en 3 een kanaal is aangewezen. Daarom is hier geregeld dat 'in afwijking' daarvan de Berichtenbox voor Bedrijven wordt aangewezen.

Artikel 7 Storingen

De elektronische weg is kwetsbaar voor technische storingen. Aandachtspunt is dat berichten niet altijd aankomen of door de ontvanger worden opgemerkt. Dat leidt vaak tot ergernis, maar soms ook tot het nodeloos ontstaan van complexe problemen door het missen van berichten. Bij digitalisering van de overheid zijn de positie en de bescherming van de burger en ondernemer essentieel. Wmebv regelt dat er bij het gebruik van de digitale weg nieuwe waarborgen gelden, zoals het terugtonen van ingevoerde informatie, het versturen van een ontvangstbevestiging en een termijnverlenging bij storingen.

**Bijlage 1**

Paspoort	Balie		https://www.beverwijk.nl/paspoort
Identiteitskaart	Balie		https://www.beverwijk.nl/identiteitskaart
Rijbewijs aanvragen	Balie		https://www.beverwijk.nl/rijbewijs-aanvragen
Tweede paspoort	Balie		https://www.beverwijk.nl/tweede-paspoort
Paspoort of ID-kaart kwijt of gestolen	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/paspoort-of-id-kaart-kwijt-of-gestolen
Vluchtelingenpaspoort	Balie		https://www.beverwijk.nl/vluchtelingenpaspoort
Vreemdelingenpaspoort	Balie		https://www.beverwijk.nl/vreemdelingenpaspoort
Uittreksel persoonsgegevens (BRP)	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/uitreksel-persoonsgegevens-brp
Uittreksel burgerlijke stand	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/uitreksel-burgerlijke-stand
Aanpassen onjuiste persoonsgegevens	Balie		https://www.beverwijk.nl/aanpassen-onjuiste-persoonsgegevens
Persoonsgegevens geheimhouden	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/persoonsgegevens-geheimhouden
Briefadres aanvragen	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/briefadres-aanvragen
Verhuizen	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/verhuizen
Verhuizen naar buitenland (emigratie)	Balie		https://www.beverwijk.nl/emigratie
Verhuizen naar Nederland (immigratie)	Balie		https://www.beverwijk.nl/verhuizen-naar-nederland-immigratie
Legaliseren buitenlandse documenten (BRP)	Balie		https://www.beverwijk.nl/legaliseren-buitenlandse-documenten-brp
Legalisatie van een handtekening	Balie		https://www.beverwijk.nl/legalisatie-handtekening
Waarmerken kopie	Balie		https://www.beverwijk.nl/waarmerken-kopie
Bewijs van in leven zijn (attestatie de vita)	Webformulier, Balie		https://www.beverwijk.nl/bewijs-van-in-leven-zijn-attestatie-de-vita
Garantverklaring	Balie		https://www.beverwijk.nl/garantverklaring
Geboorteaangifte	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/geboorteaangifte
Overlijdensaangifte	Balie		https://www.beverwijk.nl/overlijdensaangifte
Erkenning (ongeboren) kind	Balie		https://www.beverwijk.nl/erkenning-ongeboren-kind
Aangifte levenloos geboren kind	Balie		https://www.beverwijk.nl/aangifte-levenloos-geboren-kind
Trouwen of geregistreerd partnerschap	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/trouwen-of-geregistreerd-partnerschap
Achternaam gebruik	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/achternaam-veranderen
Uw kind een dubbele achternaam geven	Balie		https://www.beverwijk.nl/uw-kind-dubbele-achternaam-geven
Huisvestingsvergunning	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/huisvestingsvergunning
Verhuurvergunning Wijk aan Zee	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/verhuurvergunning-wijk-aan-zee



Urgentieverklaring woning	Extern webformulier		https://www.beverwijk.nl/urgentieverklaring-woning
Starterslening	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/starterslening
Omzetten recreatiewoning in Wijk aan Zee	Extern webformulier		https://www.beverwijk.nl/omzetten-recreatiewoning
Bijstandsuitkering	Extern webformulier		https://www.beverwijk.nl/bijstandsuitkering
Individuele inkomenstoeslag	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/individuele-inkomenstoeslag
Studietoeslag	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/studietoeslag
Wmo	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/wmo
RegioRijder	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/regiorijder
Leerlingenvervoer	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/leerlingenvervoer
Vrijstelling leerplicht	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/leerplicht
Eenmalige subsidie aanvragen	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/eenmalige-subsidie-aanvragen
Jaarlijkse subsidie aanvragen	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/jaarlijkse-subsidie-aanvragen
Eenmalige subsidie verantwoord	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/eenmalige-subsidie-verantwoord
Jaarlijkse subsidie verantwoord	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/jaarlijkse-subsidie-verantwoord
Jeugdsportsubsidie	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/jeugdsportsubsidie
Parkeeronthefing	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/parkeeronthefing
Gehandicaptenparkeerkaart	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/parkeren-voor-gehandicapten
Gehandicaptenparkeerplaats	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/parkeren-voor-gehandicapten
Zorgverlenersontheffing	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/zorgverlenersontheffing
Mantelzorgonthefing	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/vergunningen-ontheffingen
Omgevingsvergunning sloop	Extern webformulier		https://www.beverwijk.nl/omgevingsvergunning-sloop
Meldpunt openbreking openbare ruimte	Extern webformulier		https://www.beverwijk.nl/meldpunt-openbreking-openbare-ruimte
Inrit of uitrit aanleggen	E-mail	info@beverwijk.nl	https://www.beverwijk.nl/inrit-of-uitrit-aanleggen
Brandveiligheid	Extern webformulier		https://www.beverwijk.nl/brandveiligheid
Milieu, melding of vergunning	Extern webformulier		https://www.beverwijk.nl/milieu-melding-of-vergunning
Boom kappen	Extern webformulier		https://www.beverwijk.nl/boom-kappen
Evenementen organiseren	E-mail	omgevingsdesk@beverwijk.nl	https://www.beverwijk.nl/evenementen-organiseren



Collecte houden	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/collecte-houden
Loterijvergunning	Webformulier, E-mail	omgevingsdesk@beverwijk.nl	https://www.beverwijk.nl/loterijvergunning
Standplaatsvergunning	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/standplaatsvergunning
Reclamevergunning	Extern webformulier		https://www.beverwijk.nl/reclamevergunning
Vuurwerkvergunning	Extern webformulier		https://www.beverwijk.nl/vuurwerkvergunning
Tijdelijk alcohol schenken	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/tijdelijk-alcohol-schenken
Alcoholvergunning	E-mail	info@beverwijk.nl	https://www.beverwijk.nl/alcoholvergunning
Alcoholwetvergunning	E-mail	info@beverwijk.nl	https://www.beverwijk.nl/alcoholwetvergunning
Horecavergunning alcoholvrij	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/horecavergunning-alcoholvrij
Exploitatievergunning Midi Center	E-mail	info@beverwijk.nl	https://www.beverwijk.nl/exploitatievergunning-midi-center
Speelautomaten vergunning	E-mail	info@beverwijk.nl	https://www.beverwijk.nl/speelautomatenvergunning
Gemeentegrond gebruiken	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/gemeentegrondgebruiken
Bijeenkomst van persoonlijke aard melden	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/vergunningen-en-ontheffingen
Melding of een verzoek om handhaving	Extern webformulier		https://www.beverwijk.nl/melding-of-een-verzoek-om-handhaving
Melding Wet goed verhuurderschap	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/melding-wet-goed-verhuurderschap
Wet betaalbare huur	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/wet-betalbare-huur
Bezwaarschrift indienen	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/bezwaarschrift-indienen
Klacht indienen	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/klacht-indienen
Woo verzoek	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/woo-verzoek
Gemeente aansprakelijk stellen	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/gemeente-aansprakelijk-stellen
Verklaring omtrent het gedrag (VOG)	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/vog
Adresonderzoek	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/adresonderzoek
Asbest verwijderen	Extern webformulier		https://www.beverwijk.nl/asbest-verwijderen
Laag inkomen	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/laag-inkomen
Contact opnemen	Webformulier		https://www.beverwijk.nl/contact-opnemen