

Zesde wijziging bevoegdhedenbesluit gemeente Landgraaf 2019

Burgemeester en wethouders en de burgemeester van **L a n d g r a a f**; ieder voor zover het zijn bevoegdheden betreft;

Gelet op de wens tot mandatering en wijziging van bevoegdheden door de invoering en wijziging van regelgeving;

Gelet op het voorgenomen besluit d.d. 10 februari 2026 tot wijziging van het bevoegdhedenbesluit gemeente Landgraaf 2019;

Gelet op het positieve advies van de OR d.d. 7 april 2026;

b e s l u i t e n :

I. Het bevoegdhedenbesluit gemeente Landgraaf 2019 als volgt te wijzigen:

A. Onderstaande bevoegdheid in bijlage 1 wordt verwijderd:

Aanwijzen van maximaal 6 werkdagen als dienstvrije dagen, in overeenstemming met de OR, ex art. 6.2.2 Personeelshandboek gemeente Landgraaf algemeen directeur Mandaat/volmacht/machtiging

B. Onderstaande bevoegdheden in bijlage 1 worden gewijzigd:

1.

Het aanwijzen van de twee extra dienstvrije dagen zoals opgenomen in artikel 6.2.1 Personeelshandboek Gemeente Landgraaf algemeen directeur Mandaat/volmacht/machtiging

wordt gewijzigd in:

Het aanwijzen van twee dagen als feestdagen en/of als verplichte sluitingsdagen zoals opgenomen in artikel 6.2, lid 2 CAO gemeenten algemeen directeur Mandaat/volmacht/machtiging

2.

Het vaststellen dat overschrijding van de formele arbeidsduur onvermijdelijk is en het vaststellen van de overschrijding in uren op grond van artikel 5.2, lid 7 CAO gemeente algemeen directeur Mandaat/volmacht/machtiging

wordt gewijzigd in:

Het vaststellen dat overschrijding van de formele arbeidsduur onvermijdelijk is en het vaststellen van de overschrijding in uren op grond van artikel 5.4, lid 7 CAO gemeente algemeen directeur Mandaat/volmacht/machtiging

3.

Vergoeden van meerkosten voor beeldschermgedeelte in bril ex artikel 3.74, lid 2 Personeelshandboek gemeente Landgraaf afdelingshoofd facilitair bedrijf Mandaat/volmacht

wordt gewijzigd in:

Vergoeden van meerkosten voor beeldschermgedeelte in bril ex artikel 3.74, lid 2 Personeelshandboek gemeente Landgraaf afdelingshoofd Bestuurlijke en Concernzaken Mandaat/volmacht

4. Aan onderstaande bevoegdheden wordt de functionaris 'bureauhoofd' toegevoegd:

Openstellen vacature	afdelingshoofd	machtiging
* aangaan arbeidsovereenkomst ex artikel 7:610 BW * beslissen op een verzoek om aanpassing van de arbeidsduur ex artikel 2, van de Wet flexibel werken en artikel 5.1 CAO Gemeenten;	afdelingshoofd	Mandaat/volmacht/machtiging
Het sluiten van een overeenkomst zoals bedoeld in artikel 1, lid 2 Ambtenarenwet inzake het vervullen van een functie die is aangewezen bij algemene maatregel van bestuur zonder aanspraak op loon als bedoeld in artikel 610 van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek (onbezoldigd ambtenaar)	afdelingshoofd	Mandaat/ volmacht/ machtiging
* toekennen van een extra periodiek ex artikel 3.4, lid 4 CAO Gemeenten; * inpassen in een hogere salarisschaal ex artikel 3.6 CAO Gemeenten	afdelingshoofd	Mandaat/volmacht/machtiging
Beslissen over: - een functioneringstoelage ex artikel 3.8 CAO Gemeenten - een arbeidsmarkttoelage ex art. 3.9 CAO Gemeenten - een waarnemingstoelage ex art. 3.10 CAO Gemeenten - een toelage onregelmatige dienst ex artikel 3.11 CAO Gemeenten - een buitendagvenstertoelage ex artikel 3.12 CAO Gemeenten - een toelage beschikbaarheidsdienst ex artikel 3.13 CAO Gemeenten	afdelingshoofd	Mandaat/volmacht/machtiging
Beslissen over: Jubileumuitkering ex artikel 3.17 CAO Gemeenten Bijzondere beloning ex artikel 3.18 CAO Gemeenten Overwerkvergoeding ex artikel 3.19 CAO Gemeenten	afdelingshoofd	Mandaat/volmacht/machtiging
Vaststellen vaste werktijden voor werknemers die werkzaam zijn in door de burgemeester en wethouders aangewezen functies of dienstonderdelen als bedoeld in artikel 5.5 CAO Gemeenten	afdelingshoofd	Mandaat/volmacht/machtiging
opstellen plan van aanpak ex artikel 7:658a, lid 3 BW en verstrekken gegevens aan re-integratiebedrijf ex artikel 7:658a, lid 5 BW	afdelingshoofd	volmacht/machtiging
Vergoeden kosten van geneeskundige verzorging bij arbeidsongeschiktheid in en door de dienst ex art. 7.5, lid 5 CAO Gemeenten	afdelingshoofd	volmacht/machtiging
Staken van doorbetaling bezoldiging ex art. 7:629 BW	afdelingshoofd	volmacht/machtiging
Stellen van voorwaarden aan de vervulling van nevenwerkzaamheden als bedoeld in artikel 8, lid 1 Ambtenarenwet 2017	afdelingshoofd	volmacht/machtiging
Verlenen van toestemming voor gebruik motorvoertuig ex artikel 11.3 CAO Gemeenten	afdelingshoofd	volmacht/machtiging
Beslissen omtrent volgen opleiding door ambtenaar ex artikel 8.2 CAO Gemeenten	afdelingshoofd	volmacht/machtiging
Opleggen mondelinge waarschuwing en schriftelijke niet-openbare berisping op grond van paragraaf 13.11 Regeling disciplinaire maatregelen Personeelshandboek gemeente Landgraaf	afdelingshoofd	mandaat/volmacht/machtiging

C. Onderstaande bevoegdheid wordt in bijlage 1 toegevoegd:

het namens de gemeente verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen (ondertekenen) waartoe besloten is op grond van een separaat door het college aan het betreffende afdelingshoofd verleende bevoegdheid om de rechtshandeling aan te gaan	afdelingshoofd	volmacht
---	----------------	----------

D. Onderstaande bevoegdheden worden in bijlage 2 gewijzigd:

1.

Beslissen op grond van de Algemene Subsidieverordening gemeente Landgraaf 2019	afdelingshoofd maatschappelijke ontwikkeling	mandaat
--	---	---------

wordt gewijzigd in:

Beslissen op grond van de Algemene Subsidieverordening gemeente Landgraaf	afdelingshoofd maatschappelijke ontwikkeling	mandaat
---	--	---------

2.

Beslissen op grond van de Algemene Subsidieregeling gemeente Landgraaf 2019	afdelingshoofd maatschappelijke ontwikkeling	mandaat
---	--	---------

wordt gewijzigd in:

Beslissen op grond van de Algemene Subsidieregeling gemeente Landgraaf	afdelingshoofd maatschappelijke ontwikkeling	mandaat
--	--	---------

3.

Het namens het college besluiten tot het aangaan van privaatrechtelijke rechtshandelingen en het namens de gemeente verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen (ondertekenen) waartoe namens het college besloten is tot een waarde van maximaal € 2.000,- (excl. BTW) per overeenkomst, met uitzondering van de inkoop van software en/of licenties en het inhuren van software(leverancier)	bouwkundig medewerker	mandaat/ volmacht
--	-----------------------	----------------------

wordt gewijzigd in:

Het namens het college besluiten tot het aangaan van privaatrechtelijke rechtshandelingen en het namens de gemeente verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen (ondertekenen) waartoe namens het college besloten is tot een waarde van maximaal € 10.000,- (excl. BTW) per overeenkomst, met uitzondering van de inkoop van software en/of licenties en het inhuren van software(leverancier)	bouwkundig medewerker	mandaat/ volmacht
---	-----------------------	----------------------

E. Onderstaande bevoegdheden worden toegevoegd aan bijlage 2:

Beslissen omtrent meerwerk ter zake van in uitvoering genomen kapitaalswerken, binnen geldende begrotingsbudgetten en voor zover het meerwerk niet groter is dan 10% van de aanneemsom met een maximum van € 50.000,- (excl. BTW)	afdelingshoofd MO	volmacht
---	-------------------	----------

Beslissen omtrent meerwerk ter zake van in uitvoering genomen kapitaalswerken, binnen geldende begrotingsbudgetten en voor zover het meerwerk niet groter is dan 10% van de aanneemsom met een maximum van € 10.000,- (excl. BTW)	Senior Beleidsmedewerker Beleidsadviseur maatschappelijk Vastgoed Bouwkundig adviseur	volmacht
---	---	----------

Het verstrekken van opdrachten ter voorbereiding van kapitaalswerken, passend binnen het ter beschikking gestelde voorbereidingskrediet en met een maximum van € 10.000,- (excl. btw)	Senior Beleidsmedewerker Beleidsadviseur maatschappelijk Vastgoed Bouwkundig adviseur	volmacht
---	---	----------

F. Onderstaande bevoegdheden worden in bijlage 3 gewijzigd:

1.

Het indienen van subsidieverzoeken bij andere overheden en instanties	senior beleidsmedewerker grondzaken en economie senior beleidsmedewerker mobiliteit en infra senior beleidsmedewerker ruimtelijke ordening & wonen beleidsmedewerker ruimtelijke ordening Beleidsadviseur stedelijk water beleidsmedewerker ruimtelijke ordening & wonen Coördinator duurzaamheid Beleidsadviseur/projectleider klimaatadaptatie	volmacht/ machtiging
---	---	-------------------------

wordt gewijzigd in:

Het indienen van subsidieverzoeken bij andere overheden en instanties	senior beleidsmedewerker grondzaken en economie senior beleidsmedewerker mobiliteit en infra senior beleidsmedewerker ruimtelijke ordening & wonen beleidsmedewerker ruimtelijke ordening Beleidsadviseur stedelijk water beleidsmedewerker ruimtelijke ordening & wonen Senior Beleidscoördinator duurzaamheid Projectleider en beleidsmedewerker duurzaamheid Projectleider duurzaamheid (warmtetransitie) Beleidsadviseur/projectleider klimaatadaptatie	volmacht/ machtiging
---	--	-------------------------

2.

Besluiten tot aangaan en ondertekenen overeenkomsten op grond van de Verordening Duurzaamheidscoördinator Duurzaam Energie- en Klimaat Fonds Landgraaf

wordt gewijzigd in:

Besluiten tot aangaan en ondertekenen overeenkomsten op grond van de Verordening Duurzaam Energie- en Klimaat Fonds Landgraaf Senior Beleidscoördinator duurzaamheid Mandaat/volmacht/machtiging

G. Onderstaande wordt in bijlage 4 gewijzigd:

1. De functionaris 'wijkopzichter' wordt in alle bevoegdheden gewijzigd in 'opzichter onderhoud';
2. Het begrip 'vakspecialist' bij de genoemde functionarissen komt te vervallen.

H. Onderstaande bevoegdheden in bijlage 6:

Namens de burgemeester afgeven van een kiezerspas, uitgeven van een volmachtbewijs of omzetten van een stempas in een kiezerspas.	· medewerker kwaliteit en coördinatie klantadviseur module 1 en 2	mandaat
Namens de burgemeester weigeren van een kiezerspas, een volmachtbewijs of het omzetten van een stempas in een kiezerspas.	· medewerker kwaliteit en coördinatie	mandaat
Namens de voorzitter van het hoofdstembureau in ontvangst nemen van in te dienen kandidatenlijsten, ingevolge H1 van de Kieswet.	· medewerker kwaliteit en coördinatie	machtiging
Namens de burgemeester uitvoeren van de handelingen ingevolge art. H4, lid 3 en 4 van de Kieswet (afleggen van ondersteuningsverklaringen).	· medewerker kwaliteit en coördinatie klantadviseur module 1 en 2	machtiging

worden vervangen door:

Uitvoering van alle wettelijke taken en handelingen op grond van de Kieswet	medewerker kwaliteit en coördinatie klantadviseur module 1 en 2	Mandaat/machtiging
---	--	--------------------

I. In bijlage 6 onder 'APV en bijzondere wetten' wordt onderstaande bevoegdheid toegevoegd:

Het aangaan en ondertekenen van stroomovereenkomsten met standplaatshouders	Casemanager bijzondere wetten	Mandaat/volmacht/machtiging
---	-------------------------------	-----------------------------

J. In bijlage 7 worden de volgende bevoegdheden gewijzigd:

1.

Besluiten een aanvraag niet te behandelen op grond van artikel 4:5, van de Awb	senior mdw jurp
--	-----------------

wordt gewijzigd in:

Besluiten een aanvraag niet te behandelen op grond van artikel 4:5, van de Awb	senior mdw jurp concernjurist	Mandaat
--	----------------------------------	---------

2.

Verstrekken van opdracht aan derden tot plaatsen advertenties en bekendmakingen	• Seniormedewerker strategie en communicatie • communicatie medewerker module 1, 2 en 3	volmacht
---	--	----------

wordt gewijzigd in:

Verstrekken van opdracht aan derden tot plaatsen advertenties en bekendmakingen alsmede voor drukwerk en fotografie tot een bedrag van maximaal € 2.000,-	Seniormedewerker strategie en communicatie communicatieadviseur Communicatiemedewerker Communicatie- en participatieadviseur duurzaamheid	volmacht
---	--	----------

K. Onderstaande bevoegdheid in bijlage 7 wordt verwijderd:

Nemen van besluiten en voeren van correspondentie op grond van en ter zake van de Verordening subsidiëring woonconsumenten Landgraaf 1996	Regisseur Burgerparticipatie	mandaat/ machtiging
---	------------------------------	------------------------

L. Onderstaande bevoegdheden in bijlage 9 worden gewijzigd:

1.

Inkoop kantoorbenodigdheden, communicatiemiddelen, inventaris, facilitaire benodigdheden c.a tot een maximum per opdracht van € 5.000,- binnen daarvoor geldende budgetten.	· senior medewerker services · senior medewerker Kwaliteitszorg	mandaat/ volmacht
Inhuren schoonmaakbedrijf, onderhoudsbedrijf c.a ter zake van verhuizing, reparatie en onderhoud van secretariegebouwen, inventaris, apparatuur en communicatiemiddelen tot een maximum per opdracht van € 5.000,- binnen daarvoor geldende budgetten.	· senior medewerker services · senior medewerker Kwaliteitszorg	mandaat/ volmacht

wordt gewijzigd in:

Inkoop kantoorbenodigdheden, communicatiemiddelen, inventaris, facilitaire benodigdheden c.a tot een maximum per opdracht van € 10.000,- binnen daarvoor geldende budgetten.	senior medewerker services medewerker services senior medewerker Kwaliteitszorg	mandaat/ volmacht
Inhuren schoonmaakbedrijf, onderhoudsbedrijf c.a ter zake van verhuizing, reparatie en onderhoud van secretariegebouwen, inventaris, apparatuur en communicatiemiddelen tot een maximum per opdracht van € 10.000,- binnen daarvoor geldende budgetten.	senior medewerker services medewerker services senior medewerker Kwaliteitszorg	mandaat/ volmacht

2.

Aanvragen van e-herkenningsmiddelen	· bureauhoofd Informatiemanagement · adviseur informatiebeveiliging	Machtiging/ volmacht
-------------------------------------	--	-------------------------

wordt gewijzigd in:

Aanvragen van e-herkenningsmiddelen	bureauhoofd Informatiemanagement Chief information security officer (CISO) adviseur informatiebeveiliging	Machtiging/ volmacht
-------------------------------------	---	-------------------------

M. Onderstaande bevoegdheden worden in bijlage 9 toegevoegd:

Inkoop kantoorbenodigdheden, communicatiemiddelen, inventaris, facilitaire benodigdheden c.a tot een maximum per opdracht van € 3.000,- binnen daarvoor geldende budgetten.	Medewerker helpdesk en ondersteuning (KWIS)	mandaat/ volmacht
Het aanwijzen van elektronische communicatiekanalen zoals bedoeld in artikel 2:13 Awb	Bureauhoofd Informatiemanagement	machtiging/ volmacht

N. Onderstaande bevoegdheden worden verwijderd uit bijlage 9:

Toetsen van de brondocumenten aan vereisten voor inschrijving in het beperkingenregister in het kader van de WKPB	· medewerker functioneel beheer DIV · functioneel beheerder	machtiging
Inschrijven, wijzigen en beëindigen van beperkingen in het beperkingenregister van het kadaster	· medewerker functioneel beheer DIV · functioneel beheerder	machtiging
Behandelen van herstelverzoeken en zo nodig doorvoeren van correcties in het beperkingenregister van het kadaster	· medewerker functioneel beheer DIV · functioneel beheerder	machtiging/ mandaat

