

Nadere regel subsidie Cultuur in de vrije tijd gemeente Utrecht

Burgemeester en wethouders van de gemeente Utrecht;

- gelet op artikel 156 Gemeentewet;
- gelet op artikel 3 lid 2 van de Algemene Subsidieverordening gemeente Utrecht;

Gezien:

- Kadernota Cultuurparticipatie van 16 juni 2022;

Overwegende dat:

- actieve cultuurparticipatie een belangrijk onderdeel is van het culturele ecosysteem;
- samen actief cultuur maken een waardevolle bijdrage levert aan de sociale verbondenheid in de stad omdat het zorgt voor verbinding en nieuwe ontmoetingen tussen Utrechters;
- actieve cultuurparticipatie bijdraagt aan de mentale gezondheid van Utrechters en dus aan een levendige en gezonde stad;
- deze regeling informele initiatieven op het gebied van cultuur in de vrije tijd ondersteunt en daarmee subsidie laagdrempelig beschikbaar maakt;

Besluiten vast te stellen de volgende Nadere regel subsidie Cultuur in de vrije tijd gemeente Utrecht.

Artikel 1 Definities

Deze nadere regel verstaat onder:

- a. Artistieke begeleiding: begeleiding gericht op het ontwikkelen van artistieke vaardigheden, onder leiding van een professioneel kunstenaar, kunstvakdocent of ervaringsdeskundige (waarbij ervaring blijkt uit diens CV).
- b. ASV: de Algemene subsidieverordening gemeente Utrecht;
- c. Awb: Algemene wet bestuursrecht;
- d. Bestaand cursus- en workshopaanbod: Het beschikbare en openbaar toegankelijke aanbod van cursussen, lessen of workshops op het gebied van kunst en cultuur, dat structureel of terugkerend wordt georganiseerd door instellingen, organisaties of zelfstandige aanbieders.
- e. Burgemeester en wethouders: burgemeester en wethouders van de gemeente Utrecht;
- f. Creatieve maker: iemand die werkzaam is in een creatieve of artistieke discipline en (deels) inkomsten uit die praktijk verdient.
- g. Cultuurbeoefening: het actief en creatief bezig zijn met kunst en cultuur zoals het maken, oefenen of uitvoeren van artistieke activiteiten.
- h. Cultuur in de vrije tijd: kunst- en cultuuractiviteiten die niet beroepsmatig worden beoefend. Het betreft alle kunstdisciplines, waaronder muziek, dans, theater, beeldende kunst, audiovisueel, nieuwe media, literatuur en mengvormen van deze disciplines
- i. Curriculum van een opleiding: Het geheel van leerdoelen, lessen, opdrachten en toetsen dat samen de inhoud vormt van een opleiding die door een onderwijsinstelling wordt aangeboden.
- j. Informele groep: Groep van drie of meer mensen die zonder formele organisatie gezamenlijk culturele of creatieve activiteiten opzetten of uitvoeren.
- k. Informeel initiatief: Een plan, project of activiteit dat door een persoon of groep, zonder formele organisatie, wordt opgezet en uitgevoerd.
- l. Natuurlijk persoon: een individu niet handelend namens een rechtspersoon.
- m. Professional: iemand die beroepsmatig actief is in een creatieve of artistieke discipline.
- n. Semi-openbare plek: Een plek die niet volledig openbaar is, maar wel vrij toegankelijk of door iedereen te huren, zoals repetitieruimtes, ateliers, buurtkamers, wijkcentra of andere publiek toegankelijke ruimten binnen private of semi-private gebouwen.

Artikel 2 Doel

Deze nadere regel draagt bij aan het doel om: Cultuurbeoefening van informele groepen in de vrije tijd te ondersteunen.

Artikel 3 Eisen aan de subsidieaanvrager

De subsidie kan worden aangevraagd door een natuurlijke persoon zonder inschrijving in het handelsregister in de Kamer van Koophandel woonachtig in de gemeente Utrecht;

Artikel 4 Vaststellen subsidieplafond

Burgemeester en wethouders stellen het subsidieplafond vast door middel van de subsidiestaat. Als het subsidieplafond voor de Nadere regel Basissubsidie Amateurkunst niet wordt bereikt nadat alle

subsidieaanvragen die tijdig zijn ingediend zijn behandeld, worden de resterende middelen overgeheveld naar het subsidieplafond van de Nadere Regel subsidie Cultuur in de vrije tijd.

Artikel 5 Subsidieerbare activiteiten

1. De subsidie kan worden aangevraagd voor informele initiatieven die betrekking hebben op cultuurbeoefening in de vrije tijd. Een aanvrager kan subsidie krijgen als:
 - a. De aanvraag een initiatief betreft gericht op een groep van tenminste drie personen.
 - b. Het initiatief waarvoor subsidie wordt aangevraagd, gericht is op de gemeente Utrecht of aanwijsbaar ten goede komt aan de inwoners van de gemeente Utrecht doordat aan minimaal één van de volgende eisen voldaan wordt:
 - i. Ten minste de helft van de deelnemers aan het initiatief is woonachtig in de gemeente Utrecht.
 - ii. Het initiatief vindt plaats op een (semi)openbare plek in de gemeente Utrecht.
 - iii. Er wordt voor het initiatief een professionele Utrechtse creatieve maker ingehuurd.
2. De subsidie mag gebruikt worden voor:
 - a. Het inhuren van een professional voor artistieke begeleiding van cultuurbeoefening in de vrije tijd, bijvoorbeeld in de vorm van een workshop, masterclass of een reeks oefensessies.
 - b. Het incidenteel huren van een maak-, repetitie- of presentatieruimte voor cultuurbeoefening in de vrije tijd.
 - c. Het incidenteel huren van machines, materialen of andere faciliteiten die nodig zijn voor de cultuurbeoefening in de vrije tijd.
 - d. Aanschaf van materialen en benodigdheden voor de cultuurbeoefening in de vrije tijd die niet gehuurd kunnen worden, tot een maximum van €50 per aanvraag.
3. Burgemeester en wethouders verlenen geen subsidie aan:
 - a. Initiatieven waarvoor al een andere subsidie van de gemeente Utrecht is verleend.
 - b. Initiatieven die onderdeel zijn van het curriculum van een opleiding.
 - c. Kosten voor deelname aan een cursus of workshop uit bestaand cursus- of workshopaanbod of lidmaatschap van bestaande stichting of vereniging gericht op cultuur in de vrije tijd.
 - d. Kosten voor eten, drinken en cateringbenodigdheden.

Artikel 6 Eisen aan de aanvraag

1. De aanvraag is ingediend door middel van een volledig en naar waarheid ingevuld en ondertekend digitaal aanvraagformulier, ingediend met DigiD via [Subsidiehulp | gemeente Utrecht](#).
2. In de aanvraag geeft de aanvrager aan wat de verwachte kosten en inkomsten (inclusief BTW) van het initiatief zijn.
3. Als een aanvrager in de voorgaande drie jaar geen subsidie bij burgemeester en wethouders heeft aangevraagd of indien de onderstaande gegevens zijn gewijzigd, levert de aanvrager bij de aanvraag ook een kopie bankafschrift aan, waarop in ieder geval het rekeningnummer en de naam van de aanvrager duidelijk zichtbaar is.

Artikel 7 Indieningstermijn aanvraag

De aanvraag wordt tijdig ingediend, in ieder geval, 6 weken vóór de geplande datum van uitvoering van de activiteiten.

1. Aanvragen kunnen het hele jaar doorlopend worden ingediend.

Artikel 8 Maximale subsidie

1. De gevraagde subsidie bedraagt nooit meer dan het verschil (tekort) tussen de kosten en inkomsten van het initiatief.
2. Per aanvraag wordt minimaal €200 en maximaal €500 subsidie verleend.
3. De subsidie mag 100% van de subsidieerbare activiteiten in de aanvraag dekken, er hoeven bij het initiatief geen eigen inkomsten te zijn.

Artikel 9 Verdeling subsidie

1. In afwijking van artikel 4, eerste lid, tweede volzin, van de ASV verdelen burgemeester en wethouders het budget op de volgorde van binnenkomst over de volledige aanvragen.
2. Als een aanvraag krachtens een verzoek conform artikel 4:5 van de Awb is aangevuld, geldt het moment waarop de aanvraag volledig is aangevuld als het moment van binnenkomst.

Artikel 10 Beslistermijn

Burgemeester en wethouders beslissen binnen 13 weken na ontvangst over de aanvraag.

Artikel 11 Vaststelling

Subsidies tot en met €500,- worden direct vastgesteld. Dat betekent dat de aanvrager geen verantwoording hoeft af te leggen over de kosten en de uitgevoerde activiteiten.

Artikel 12 Evaluatie

De nadere regel subsidie Cultuur in de vrije tijd wordt één keer per jaar geëvalueerd.

Artikel 13 Inwerkingtreding

Deze nadere regel treedt in werking op 1 juli 2026.

Artikel 14 Citeertitel

Deze nadere regel wordt aangehaald als: Nadere regel subsidie Cultuur in de vrije tijd.

Aldus vastgesteld door burgemeester en wethouders van de gemeente Utrecht, in de vergadering van 14 april 2026.

De burgemeester

Sharon A.M. Dijkma

De secretaris,

Michiel J. Ruis