

APV vergunning - Besluiten, De Perponcherstraat 111, 2518 ST 's-Gravenhage

Ons kenmerk: VTH2026-52622

Categorie: Instemmingsbesluit: Bovengrondse werkzaamheden

Stadsdeel: Segbroek

Locatie(s): De Perponcherstraat 111, 2518 ST 's-Gravenhage

Datum bekendmaking besluit: 20-04-2026

Ons besluit: u krijgt toestemming.

De wegbeheerder van het stadsdeel Segbroek heeft geen bezwaar tegen uw aanvraag. Wij zien ook geen reden om de aanvraag te weigeren. Daarom beoordelen wij uw aanvraag positief. U krijgt toestemming om de wegverharding te vernieuwen. En om verkeersmaatregelen te nemen (volgens bijgevoegde tekeningen, in bijlage 3).

- Werkzaamheden: bovengrondse vernieuwing van het wegdek
- Locatie: De Perponcherstraat 111.
- Geldig: van 20 april 2026 tot en met 30 augustus 2026.

In bijlage 1 leest u waaraan uw aanvraag is getoetst.

Houd u aan de voorwaarden die horen bij deze toestemming.

Deze voorwaarden leest u ook in de bijlage. Medewerkers van de Handhavingsorganisatie controleren hierop.

Bent u het niet eens met dit besluit? Of een deel van dit besluit?

Dan kunt u dat aan ons laten weten. Dat noemen we 'bezwaar maken'. In bijlage 2 staat hoe u dat kunt doen.

Mail als u vragen heeft naar [geanonimiseerd]

Of bel naar [geanonimiseerd] op nummer [geanonimiseerd]

Burgemeester en wethouders van Den Haag,

namens deze:

[geanonimiseerd]

Bijlage 1

Waaraan is uw aanvraag getoetst?

- Artikel 2:11 lid 1 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV)
- Artikel 2:11 lid 7 van de APV

Beoordeling:

De aanvraag is getoetst zoals hierboven aangegeven. Wij hebben de aanvraag op 14 april 2026 voor advies voorgelegd aan de wegbeheerder van het stadsdeel Segbroek

Advies wegbeheerder

In het advies van 14 april 2026 adviseert de wegbeheerder positief onder voorwaarden over het vernieuwen van de wegverharding en het treffen van tijdelijke verkeersmaatregelen van 20 april 2026 tot en met 30 augustus 2026 ter hoogte van de De Perponcherstraat vanuit het oogpunt van hinder voor de omgeving en/of een inbreuk op het doelmatig onderhoud en beheer van de weg.

Aan welke voorwaarden moet u voldoen als u gebruik maakt van deze toestemming?

- Laat de wegbeheerder van het stadsdeel Segbroek weten wanneer de werkzaamheden beginnen. Doe dit minstens 3 dagen vóór het begin van de werkzaamheden via het meldingssysteem LTC Meldingen en Vergunningen.
- Voer het werk uit binnen de toegestane periode.
- Bewoners dienen vooraf te worden voorzien van een bewonersbrief.
- Dagelijks dient alles opgeruimd en veilig te worden achtergelaten.
- Tijdelijke bebording dient dagelijks gecontroleerd te worden op juistheid en aanwezigheid.
- Bewoners moeten veilig van en naar hun woning kunnen bereiken.
- Afstemming met HMS/Milieubeherder dient voorafgaand aan de werkzaamheden te zijn gedaan.
- Brandkranen dienen bereikbaar te zijn en te blijven.
- Aanleg conform eisen gemeente Den Haag (HOR).

Let ook op het volgende:

- De verleende toestemming geldt alleen voor werkzaamheden die staan op de gewaarmerkte tekeningen bij dit besluit. Zijn er afwijkingen of veranderingen? Laat dit dan weten aan de wegbeheerder van het stadsdeel Segbroek.

- Oplevering vindt plaats binnen 5 dagen na het afronden van de werkzaamheden. Neem hiervoor contact op met de wegbeheerder. Wilt u verlenging van deze termijn? Dan kan dat alleen met schriftelijke toestemming van de gemeente Den Haag.
- Meer informatie over - mogelijke - bodemverontreiniging krijgt u van het gemeentelijk Bodem Informatie Punt (BIP): [geanonimiseerd]
- Zet de weg af conform CROW96B.
- Lever binnen 5 werkdagen na het afronden van de werkzaamheden de elementenverharding op: samen met de beheerder. Contactpersonen voor schouw en oplevering: [geanonimiseerd]

Bijlage 2

Wilt u bezwaar maken?

Bent u het niet eens met dit besluit? En bent u de overtreder of een belanghebbende? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen. Stuur uw bezwaarschrift uiterlijk binnen 6 weken na de datum dat het besluit bekend werd.

- U kunt uw bezwaarschrift indienen via www.denhaag.nl/bezwaar. U heeft hiervoor uw DigiD nodig. Op www.denhaag.nl/bezwaar vindt u meer informatie. U kunt ons geen e-mail sturen.
- U kunt uw bezwaarschrift ook per post sturen naar:

Burgemeester en wethouders van Den Haag,

AWB / bezwaar

Postbus 12 600

2500 DJ DEN HAAG

Zet in uw bezwaarschrift:

- Uw naam, adres, telefoonnummer (waar wij u overdag kunnen bellen) en uw e-mailadres.
- De datum en uw handtekening.
- Een duidelijke omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt. Stuur een kopie van het besluit mee. En noem het kenmerk.
- De redenen/argumenten waarom u het niet eens bent met het besluit.
- Eventuele bijlagen/ bewijsstukken die uw bezwaar ondersteunen.

Schrijft u namens iemand anders het bezwaar? Stuur dan ook een schriftelijke en ondertekende verklaring (volmacht) mee van de persoon namens wie u bezwaar maakt.

Is er snel een uitspraak nodig?

Het bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Dat betekent dat dit besluit in werking treedt ook als u bezwaar maakt. Als u dit niet wilt, kunt de rechtbank verzoeken een voorlopige voorziening te treffen. Dit kan alleen als u tijdig bezwaar heeft gemaakt en uw zaak spoed heeft.

U kunt dit verzoek indienen bij de rechtbank Den Haag. Voor de behandeling van dit verzoek worden kosten in rekening gebracht (griffierecht).