

Beleidsregels Inburgering Gemeente West Betuwe

Burgemeester en wethouders van de gemeente West Betuwe;

gelet op de artikelen 13 tot en met 17, 22, 23 en 26 van de Wet inburgering 2021, artikel 4:81 van de Algemene wet bestuursrecht;

overwegende dat het gewenst is beleidsregels vast te stellen betreffende de uitvoering van de in de Wet inburgering 2021 en aanverwante regelgeving aan het college van burgemeester en wethouders verleende taken en bevoegdheden;

Besluit:

vast te stellen de volgende Beleidsregels Inburgering Gemeente West Betuwe

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

1. In deze beleidsregels wordt verstaan onder:
 - a. asielstatushouder: de inburgeringsplichtige, bedoeld in artikel 13 eerste lid van de Wet inburgering 2021;
 - b. besluit: het Besluit inburgering 2021;
 - c. brede intake: de brede intake, bedoeld in artikel 14 Wet inburgering 2021;
 - d. gemeente: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente West Betuwe;
 - e. gezinsmigranten en overige migranten: inburgeringsplichtigen, bedoeld in artikel 19 van de Wet inburgering 2021;
 - f. inburgeringsplichtige: de inwoner die volgens artikel 3 van de Wet inburgering 2021 inburgeringsplichtig is;
 - g. Mandaatbesluit Inburgering West Betuwe: het mandaatbesluit dat de directeur van Welzijn West Betuwe bevoegdheden geeft over o.a. het uitvoeren van de Wet Inburgering 2021 in de gemeente West Betuwe;
 - h. MAP: de Module Arbeidsmarkt en Participatie, bedoeld in artikel 6, eerste lid onder b van de Wet inburgering 2021;
 - i. PIP: het Persoonlijk plan Inburgering en Participatie, bedoeld in artikel 15 van de Wet inburgering 2021;
 - j. PVT: het Participatieverklaringstraject, bedoeld in artikel 6, eerste lid onder a van de Wet inburgering 2021;
 - k. regeling: de Regeling inburgering 2021;
 - l. wet: de Wet inburgering 2021 zoals die luidt op 1 januari 2022.
 - m. Welzijn West Betuwe, de stichting die gemandateerd is om Wet Inburgering 2021 uit te voeren in West Betuwe volgens het Mandaatbesluit Inburgering West Betuwe

Artikel 2. Kernpunten van het inburgeringstraject

De gemeente heeft een centrale rol in het inburgeringsproces. In West Betuwe is de uitvoering van de wet uitbesteed aan Welzijn West Betuwe volgens het Mandaatbesluit Inburgering West Betuwe. Kernpunten van het inburgeringstraject zijn:

- a. De gemeente en Welzijn West Betuwe bevorderen dat de inburgeringsplichtige tijdig kan starten met het inburgeringstraject (binnen 10 weken PIP) (tijdige start);
- b. De inburgeringsplichtige rondt het inburgeringstraject binnen de termijn van drie jaar af. Welzijn West Betuwe let erop dat het traject niet langer duurt dan nodig is (snelheid);
- c. Welzijn West Betuwe stelt voor iedere inburgeringsplichtige een passend traject vast (maatwerk);
- d. De inburgeringsplichtige combineert zoveel mogelijk activiteiten gericht op het leren van de Nederlandse taal en op meedoen aan de maatschappij (dualiteit);
- e. De gemeente stelt eisen aan de kwaliteit van het aanbod en zorgt ervoor dat die kwaliteit en de continuïteit gewaarborgd is (kwaliteit).

Artikel 3. Informatieverstrekking aan inburgeringsplichtigen

1. Welzijn West Betuwe zorgt ervoor dat de inburgeringsplichtige passend wordt geïnformeerd over:
 - a. zijn of haar wettelijke rechten en plichten;
 - b. de aanspraken op ondersteuning en begeleiding; en
 - c. het aanbod aan inburgeringsvoorzieningen en de toegang hiertoe.

Artikel 4. Brede intake

1. Welzijn West Betuwe neemt bij de inburgeringsplichtige een brede intake af. Met de informatie uit deze brede intake verkrijgt men een beeld van de startpositie en de ontwikkelingsmogelijkheden van de inburgeringsplichtige. Welzijn West Betuwe geeft in samenspraak met de inburgeringsplichtige en op basis van de uitkomsten van de brede intake invulling aan het inburgeringstraject;
2. De brede intake wordt afgenomen in overeenstemming met het gestelde in artikel 2.3.2 van de toelichting op het besluit;
3. Welzijn West Betuwe organiseert waar mogelijk een warme overdracht van de asielgerechtigde inburgeringsplichtige tussen het COA en Welzijn West Betuwe.
4. De brede intake wordt zo vroeg mogelijk afgenomen, vanaf het moment van inschrijving in de gemeente. Indien de feitelijke vestiging later plaatsvindt, wordt de intake afgestemd op het moment waarop de inburgeringsplichtige daadwerkelijk in de gemeente woont.

Artikel 5. Werkwijze brede intake

1. Welzijn West Betuwe nodigt de inburgeringsplichtige schriftelijk uit voor de brede intake. De uitnodiging voor de brede intake bevat in ieder geval informatie over het doel, de werkwijze en het belang van de intake.
2. Indien de inburgeringsplichtige niet verschijnt of onvoldoende meewerkt aan de brede intake, onderzoekt de gemeente de omstandigheden en handelt zij conform de wettelijke kaders.

Artikel 6. Persoonlijk plan Inburgering en Participatie

1. Welzijn West Betuwe stelt het Persoonlijk plan Inburgering en Participatie op in overeenstemming met het gestelde in artikel 15 van de wet Inburgering. Na afronding van de brede intake en op basis van de hieruit verkregen informatie stelt Welzijn West Betuwe het PIP op. Dit gebeurt zoveel mogelijk in samenspraak met de inburgeringsplichtige. Welzijn West Betuwe nodigt de inburgeringsplichtige schriftelijk uit voor een gesprek hierover. In ieder geval worden in dat gesprek de volgende onderwerpen besproken:
 - a. de uitkomsten van de brede intake;
 - b. de persoonlijke einddoelen van de inburgeringsplichtige in het inburgeringstraject;
 - c. welke leerroute als passend wordt gezien en waarom;
 - d. de rechten en plichten van de inburgeringsplichtige tijdens het inburgeringstraject;
 - e. de verwachtingen van de inburgeringsplichtige over het traject;
 - f. de rol van Welzijn West Betuwe bij dit traject; en
 - g. voor gezinsmigranten en overige migranten: het aanbod aan passend en kwalitatief goed inburgeringsonderwijs waarmee de migrant de leerroute kan volgen en voltooien.
2. Het PIP heeft de vorm van een officieel besluit (beschikking). Welzijn West Betuwe is gemachtigd om namens de gemeente dit besluit af te geven.
3. Welzijn West Betuwe stelt het PIP vast volgens de termijnen zoals die zijn beschreven in artikel 5.3 van de nota van toelichting op het Besluit.
4. Voor gezinsmigranten en overige migranten stelt Welzijn West Betuwe eveneens een PIP op. De gemeente is niet verantwoordelijk voor het inburgeringsaanbod aan deze doelgroep. Wel wordt, waar mogelijk, informatie verstrekt over beschikbare voorzieningen en ondersteuning. De kosten voor het inburgeringstraject komen voor rekening van de inburgeringsplichtige, tenzij anders bepaald.
5. Tegen besluiten op grond van deze beleidsregels, waaronder het vaststellen of wijzigen van het Persoonlijk plan Inburgering en Participatie en het opleggen van sancties, staat bezwaar en beroep open conform de Algemene wet bestuursrecht.

Artikel 7. Leerroutes

1. Welzijn West Betuwe bepaalt (mits de inburgeraar aanwezig is bij brede intake) in samenspraak met de inburgeringsplichtige welke leerroute de inburgeringsplichtige moet volgen om aan de inburgeringsplicht te voldoen, namelijk
 - a. de B1-route, zoals beschreven in art. 7 van de wet Inburgering;
 - b. de onderwijsroute, zoals beschreven in art. 8 van de wet Inburgering, of;
 - c. de zelfredzaamheidsroute (Z-route), zoals beschreven in art. 9 van de wet Inburgering.

Artikel 8. Inhoud van de leerroutes

1. De gemeente is ervoor verantwoordelijk dat de inhoud van de leerroutes aansluit op de overige onderdelen van het inburgeringstraject.
2. Om de leerroutes zoveel mogelijk te laten passen bij de situatie en de behoefte van de inburgeringsplichtige, zorgt de gemeente voor een gevarieerd aanbod aan leerroutes, beschikbaar binnen de mogelijkheden.

Artikel 9. Participatieverklaringstraject (PVT)

1. De gemeente biedt de inburgeringsplichtige het PVT aan in overeenstemming met het gestelde in art. 3.2 van het Besluit, art. 3.1 van de Regeling en art. 2.5.3 van de toelichting op Besluit. ROC Rivor voert de PVT voor de gemeente uit.
2. Onderwerpen waaraan in het PVT aandacht wordt besteed zijn in ieder geval:
 - a. Individualisme en groepsculturen;
 - b. Individualisme in de praktijk;
 - c. Machtafstand, gelijkheid, man/vrouw verhouding, LHBTIQ-personen;
 - d. Gelijkheid en solidariteit in een zorgende cultuur;
 - e. Solidariteit in een Participatiesamenleving;
 - f. Vrijheid in Nederland.
3. De gemeente stemt het PVT af op de lokale situatie en behoefte en op de overige onderdelen van de inburgering. Het staat de gemeente vrij om de inhoud van het PVT aan te passen binnen de kaders van het gestelde in lid 1 van dit artikel.
4. De gemeente registreert of de inburgeringsplichtige aanwezig is bij de inleiding op de Nederlandse kernwaarden en bij de ondertekening van de participatieverklaring.

Artikel 10. Module Arbeidsmarkt en Participatie

1. De gemeente biedt de inburgeringsplichtige de MAP aan in overeenstemming met het gestelde in art. 3.1 van het Besluit, art. 3.2 van de Regeling en art. 2.5.4 van de toelichting op Besluit. De MAP wordt aangeboden door ROC Rivor.
2. In de MAP wordt in ieder geval gesproken over:
 - a. kennismaking met de Nederlandse arbeidsmarkt;
 - b. inzicht krijgt in de eigen competenties en arbeidskansen;
 - c. een concrete beroepswens kan formuleren;
 - d. beroeps- en werknemerscompetenties aanleert;
 - e. leert hoe hij of zij een netwerk opbouwt;
 - f. praktische ervaring opdoet op de (lokale) arbeidsmarkt; en
 - g. betaald werk vindt.

Artikel 11. Inburgeringsaanbod asielstatushouders

1. De gemeente biedt de asielstatushouder na vaststelling van het PIP een cursus of opleiding aan waarmee de asielstatushouder kan voldoen aan de vastgestelde leerroute.
2. Met het inburgeringsaanbod kan de asielstatushouder:
 - a. de Nederlandse taal leren op het voor hem of haar hoogst mogelijke niveau, het liefst B1 maar waar mogelijk hoger en waar nodig lager, waarbij dualiteit (het combineren van werken en de Nederlandse taal leren) de insteek is;
 - b. kennis opdoen over de Nederlandse maatschappij, zoals over normen en waarden, omgangsregels, de Nederlandse geschiedenis, het onderwijssysteem en de gezondheidszorg;
 - c. actief participeren in de samenleving en/of op de arbeidsmarkt.
3. Het inburgeringsaanbod sluit aan bij de capaciteiten, persoonlijke omstandigheden en mogelijkheden van de asielstatushouder.

Artikel 12. Kwaliteit van het inburgeringsaanbod en de leerroutes

1. Voor de kwaliteit van het inburgeringsaanbod voor asielstatushouders gelden de volgende uitgangspunten:
 - a. De gemeente zorgt voor een kwalitatief aanbod aan cursussen, opleidingen en andere (participatie)activiteiten waarmee de asielstatushouder aan de leerroute kan voldoen. De gemeente zorgt voor continuïteit in het aanbod.
 - b. Cursusinstellingen die het taalonderwijs binnen de B1-route en de Z-route verzorgen moeten in het bezit zijn van een certificaat of keurmerk zoals bedoeld in artikel 16 lid 3 van de wet. Taalschakeltrajecten moeten voldoen aan de eisen die voortvloeien uit artikel 8 lid 2 van de wet.
2. De gemeente stelt aanvullende kwaliteitscriteria vast voor het inburgeringsaanbod en ziet toe op de naleving hiervan.

Artikel 13. Voortgang inburgering

1. Welzijn West Betuwe is verantwoordelijk voor het volgen van de vorderingen van de inburgeringsplichtige tijdens het inburgeringstraject en houdt in de gaten of het traject nog passend is. Welzijn West Betuwe voert periodiek voortgangsgesprekken met de inburgeringsplichtige om de voortgang te monitoren en het traject waar nodig aan te passen.

2. Op basis van de uitkomst van deze gesprekken past Welzijn West Betuwe zo nodig (onderdelen van) het PIP aan en stelt dan het PIP opnieuw per beschikking vast.
3. Indien de inburgeringsplichtige tijdelijk niet in staat is om het inburgeringstraject te volgen wegens overmacht (zoals ziekte, zwangerschap, mantelzorg of andere zwaarwegende omstandigheden), kan het traject op verzoek van de inburgeringsplichtige tijdelijk worden gepauzeerd. De gemeente legt de duur en voorwaarden van de pauzering schriftelijk vast. Na herstel of het wegvallen van de overmacht wordt het traject in overleg herstart.

Artikel 14. Maatschappelijke begeleiding van de asielstatushouder

1. Welzijn West Betuwe is ervoor verantwoordelijk dat de asielstatushouder maatschappelijke begeleiding krijgt. Deze begeleiding wordt gerealiseerd in overeenstemming met het gestelde in art. 5.1 van de regeling.
2. De begeleiding start zo spoedig mogelijk na koppeling van de asielstatushouder aan de gemeente, maar in ieder geval een maand nadat de asielstatushouder in de basisregistratie personen (BRP) in de gemeente staat ingeschreven en daadwerkelijk in de gemeente woont.
3. Welzijn West Betuwe stemt de inhoud en duur van de maatschappelijke begeleiding af op het startniveau, de vaardigheden, de persoonlijke omstandigheden en de maatschappelijke positie van de asielstatushouder.

Artikel 15. Handhaving verplichtingen bij de brede intake

1. Welzijn West Betuwe handhaaft de verplichtingen bij de PIP in overeenstemming met het gestelde in art. 3.1.1 van de toelichting op besluit. De hoogte van de boete is vastgesteld in artikel 7.1.1 van het Besluit.

Artikel 16. Handhaving tijdens het inburgeringstraject

1. Welzijn West Betuwe handhaaft de verplichtingen bij de PIP in overeenstemming met het gestelde in art. 3.1.2 van de toelichting op besluit. De hoogte van de boete is vastgesteld in artikel 7.1.1 van het Besluit.
2. Bij het opleggen van een boete of andere sanctie als bedoeld in deze beleidsregels, wordt altijd de proportionaliteit en de mate van verwijtbaarheid van het handelen of nalaten van de inburgeringsplichtige beoordeeld. De inburgeringsplichtige wordt in de gelegenheid gesteld zijn of haar zienswijze kenbaar te maken voordat een sanctie wordt opgelegd. Indien sprake is van overmacht of bijzondere omstandigheden, kan worden afgezien van het opleggen van een sanctie of kan de sanctie worden gematigd.

Artikel 17. Financiën

De uitvoering van het beleid vindt plaats binnen de beschikbare middelen. Bij het realiseren van ambities en het treffen van voorzieningen wordt steeds getoetst of deze passen binnen het vastgestelde budget.

Artikel 18. Citeertitel en inwerkingtreding

Deze regeling wordt genoemd: Beleidsregels inburgering Gemeente West Betuwe. Dit besluit treedt in werking met ingang van de dag na de dag van bekendmaking.

Artikel 19. Evaluatie en feedback

De gemeente evalueert jaarlijks de uitvoering van deze beleidsregels, waarbij ervaringen van inburgeringsplichtigen en uitvoerende organisaties worden meegenomen. Op basis van deze evaluatie kan het beleid worden aangepast.

Aldus vastgesteld op 6 januari 2026

burgemeester en wethouders van de gemeente West Betuwe,

*gemeentesecretaris,
Philip Bosman*

*burgemeester,
Servaas Stoop*