

Reglement van orde voor de vergaderingen van de raadadviescommissies van de gemeente Beek

Inhoudsopgave

HOOFDSTUK I – ALGEMENE BEPALINGEN

- Artikel 1 Begripsomschrijvingen
- Artikel 2 Instelling en taakvelden van raadsadviescommissies
- Artikel 3 Bevoegdheid raadsadviescommissies
- Artikel 4 Samenstelling raadsadviescommissies
- Artikel 5 Voorzitterschap raadsadviescommissies

HOOFDSTUK II – VERGADERINGEN VAN DE RAADSADVIESCOMMISSIES

- Artikel 6 Vergaderingen
- Artikel 7 Voorbereiding van vergaderingen, agenda en stukken
- Artikel 8 Vragenronde
- Artikel 9 Spreekrecht burgers
- Artikel 10 Besloten vergaderingen en geheimhouding
- Artikel 11 Beraadslaging
- Artikel 12 Spreekrecht en orde
- Artikel 13 Deelname van het college
- Artikel 14 Advisering aan de raad
- Artikel 15 Verslag
- Artikel 16 Uitleg reglement

HOOFDSTUK III – RAADSINFORMATIEAVONDEN (RIA'S)

- Artikel 17 Raadsinformatieavonden

HOOFDSTUK IV – TOEHOORDERS EN PERS

- Artikel 18 Toehoorders en pers
- Artikel 19 Verbod gebruik communicatieapparatuur
- Artikel 20 Digitale media en live-uitzendingen

HOOFDSTUK V – SLOTBEPALINGEN

- Artikel 21 Uitleg reglement
- Artikel 22 Intrekking oud reglement
- Artikel 23 Inwerkingtreding en citeertitel

DE RAAD VAN DE GEMEENTE BEEK;

gelet op het bepaalde in artikel 82 van de Gemeentewet;

besluit vast te stellen het volgende: REGLEMENT VAN ORDE VOOR DE VERGADERINGEN VAN DE RAADSADVIESCOMMISSIES VAN DE GEMEENTE BEEK

HOOFDSTUK I - ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 - Begripsomschrijvingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. Raad: de gemeenteraad van Beek
- b. Raadsfractie: de groepering van raadsleden die op dezelfde kandidatenlijst zijn verkozen;
- c. Voorzitter: de voorzitter van de raadsadviescommissie, zijnde een raadslid;
- d. Griffier: de griffier van de raad, belast met de ondersteuning van de raad en raadsadvies-commissies;
- e. College: het college van burgemeester en wethouders;
- f. Commissie: een door de raad ingestelde raadsadviescommissie als bedoeld in artikel 82 van de Gemeentewet;
- g. Burgercommissielid: een niet-raadslid dat door de raad op voordracht van een raadsfractie is aangewezen om namens die fractie deel te nemen aan de werkzaamheden van een raadsadviescommissie, met spreekrecht en zonder stemrecht.

Artikel 2 – Instelling en taakvelden raadsadviescommissies

1. De raadsadviescommissies worden door de raad ingesteld.
2. De raad bepaalt bij de aanvang van elke raadsperiode de verdeling van de taakvelden over de raadsadviescommissies.
3. Deze verdeling geldt voor de gehele raadsperiode, tenzij de raad besluit tot wijziging.

Artikel 3 - Bevoegdheid raadsadviescommissies

1. De raadsadviescommissies bereiden de besluitvorming van de raad voor.
2. De raadsadviescommissies kunnen overleg voeren met het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester.

Artikel 4 - Samenstelling raadsadviescommissies

1. De raadsadviescommissies bestaan uit raadsleden en burgercommissieleden.
2. Raadsfracties dragen kandidaten voor als commissielid. De benoeming van commissieleden vindt plaats bij raadsbesluit.
3. De raad stelt, met inachtneming van de fractiegrootte, de verdeling van zetels over de raadsadviescommissies vast volgens de volgende uitgangspunten:
 - a. Ieder raadslid is lid van ten minste één raadsadviescommissie;
 - b. Iedere raadsfractie is in iedere raadsadviescommissie met ten minste één lid vertegenwoordigd.
4. Burgercommissieleden voldoen aan de vereisten die de Gemeentewet stelt en zijn ingezetene van de gemeente.
5. Een raadsfractie kan ten hoogste zoveel burgercommissieleden voordragen als zij raadsleden in de gemeenteraad heeft.
6. De raad kan in bijzondere gevallen, op gemotiveerd verzoek van een raadsfractie, afwijken van het bepaalde in het vijfde lid.
7. Commissieleden worden benoemd voor de duur van de zittingsperiode van de raad. Tussentijdse vervanging of beëindiging van het commissielidmaatschap vindt plaats overeenkomstig een raadsbesluit.
8. Burgercommissieleden leggen voorafgaand aan de uitoefening van hun werkzaamheden een door de raad vastgestelde eed of belofte af en ontvangen een presentiegeld voor de bijgewoonde commissievergaderingen.
9. Raadsleden en burgercommissieleden die geen lid zijn van een raadsadviescommissie kunnen, na aanmelding bij de voorzitter van de commissie, als toehoorder deelnemen aan een vergadering van die commissie (hospiteren). Aan het hospiteren kunnen geen rechten worden ontleend.

Artikel 5 - Voorzitterschap raadsadviescommissies

1. De voorzitter van een raadsadviescommissie is een raadslid en wordt door de raad benoemd.
2. De voorzitter is belast met de formele leiding van de vergadering en is verantwoordelijk voor de orde en het verloop van de vergadering.
3. Ter ondersteuning van het vergaderproces kan de raad, op voorstel van het presidium, een onafhankelijke gespreksleider aanwijzen.
4. De onafhankelijke gespreksleider ondersteunt de voorzitter bij de begeleiding van het gesprek en de structurering van de beraadslagingen.
5. De onafhankelijke gespreksleider beschikt niet over zelfstandige bevoegdheden en handelt onder verantwoordelijkheid van de voorzitter.
6. Indien de onafhankelijke gespreksleider verhinderd is, voorziet de raad, op voorstel van het presidium, in vervanging.
7. De inzet, vervanging en werkwijze van de onafhankelijke gespreksleider worden nader uitgewerkt in werkafspraken die geen onderdeel uitmaken van dit reglement.

HOOFDSTUK II - BEPALINGEN AANGAANDE DE VERGADERINGEN

Artikel 6 - Vergaderingen

1. Raadsadviescommissies vergaderen zo vaak als de raad daartoe heeft besloten.
2. Vergaderingen van raadsadviescommissies zijn openbaar, tenzij op grond van de wet met gesloten deuren wordt vergaderd.

Artikel 7 - Voorbereiding van vergaderingen, agenda en stukken

1. Op de voorbereiding van de vergadering, de oproep, de agenda en het ter inzage leggen van stukken zijn de overeenkomstige bepalingen uit het Reglement van Orde voor de vergaderingen van de raad van toepassing, voor zover dit reglement daarvan niet afwijkt.
2. De agenda wordt bij aanvang van de vergadering door de raadsadviescommissie vastgesteld.

Artikel 8 - Vragenronde

1. Voorafgaand aan de commissievergadering is er maximaal dertig minuten gelegenheid voor een vragenronde, tenzij bij de voorzitter geen vragen zijn ingediend.
2. Een commissielid dat tijdens de vragenronde vragen wil stellen, dient deze uiterlijk om 10.00 uur op de dag van de vergadering in bij de voorzitter en griffier.
3. De griffier draagt zorg voor verspreiding van de aangemelde vragen aan de overige commissieleden en het college.
4. De voorzitter bepaalt de volgorde waarin aangemelde onderwerpen tijdens de vragenronde aan de orde worden gesteld.
5. Per fractie kan tijdens de vragenronde één onderwerp aan de orde worden gesteld.
6. Indien vragen niet binnen de beschikbare tijd worden beantwoord, volgt schriftelijke beantwoording.
7. Van de vragenronde wordt, voor zover van toepassing, overeenkomstig artikel 15 van dit reglement verslag gedaan.

Artikel 9 – Spreekrecht burgers

1. Na de opening van de vergadering kunnen aanwezige burgers gezamenlijk gedurende maximaal dertig minuten het woord voeren over geagendeerde onderwerpen.
2. Het woord kan niet gevoerd worden:
 - a. over een besluit van het gemeentebestuur waartegen bezwaar of beroep openstaat of heeft opengestaan;
 - b. over personen;
 - c. indien een klacht ex art. 9:1 van de Algemene wet bestuursrecht kan of kon worden ingediend;
 - d. over procedurevoorstellen.
3. Degene, die van het spreekrecht gebruik wil maken, meldt dit voor de aanvang van de vergadering aan de griffier. Hij/zij vermeldt daarbij zijn/haar naam en het onderwerp waarover hij/zij het woord wil voeren.
4. De voorzitter geeft het woord op volgorde van aanmelding. De voorzitter kan van de volgorde afwijken, indien dit in het belang is van de orde van de vergadering.
5. Elke spreker krijgt maximaal vijf minuten het woord. De voorzitter verdeelt de spreektijd evenredig over de sprekers als er meer dan zes sprekers zijn. De voorzitter kan tevens in bijzondere gevallen afwijken van de maximale lengte van de spreektijd.
6. De spreker voert het woord, nadat de voorzitter hem/haar dit heeft verleend. De voorzitter of een lid van de commissie doet een voorstel voor de behandeling van de inbreng van de burger.

Artikel 10 - Besloten vergaderingen en geheimhouding

1. Ten aanzien van besloten vergaderingen en geheimhouding zijn de overeenkomstige bepalingen uit het Reglement van Orde voor de vergaderingen van de raad van toepassing.
2. Op een besloten vergadering van een raadsadviescommissie is dit reglement van overeenkomstige toepassing, voor zover dat niet strijdig is met het besloten karakter van de vergadering.

Artikel 11 - Beraadslaging

1. De beraadslaging in een raadsadviescommissie vindt plaats over onderwerpen die aan de commissie zijn voorgelegd.
2. De voorzitter bepaalt de volgorde van behandeling van de onderwerpen.
3. De voorzitter kan de beraadslaging sluiten, indien hij van oordeel is dat een onderwerp voldoende is besproken.

Artikel 12 - Spreekrecht en orde

1. De gespreksleider verleent het woord aan de commissieleden en ziet toe op een ordelijk verloop van de beraadslaging.
2. De gespreksleider kan spreektijden vaststellen en beperken.
3. Ten aanzien van de handhaving van de orde, toehoorders en pers zijn de overeenkomstige bepalingen uit het Reglement van Orde voor de vergaderingen van de raad van toepassing.

Artikel 13 - Deelname van het college

Leden van het college en de burgemeester kunnen aan de beraadslaging in de raadsadviescommissie deelnemen overeenkomstig de bepalingen in het Reglement van Orde voor de vergaderingen van de raad.

Artikel 14 - Advisering aan de raad

1. Raadsadviescommissies brengen over de aan hen voorgelegde onderwerpen advies uit aan de raad.

2. Het advies bevat een zakelijke weergave van de in de commissie naar voren gebrachte standpunten.
3. Minderheidsstandpunten worden op verzoek in het advies vermeld.

Artikel 15 – Verslag

1. Van de vergaderingen van de raadsadviescommissies wordt een verslag opgesteld.
2. Op de inhoud, vaststelling en openbaarmaking van het verslag zijn de overeenkomstige bepalingen uit het Reglement van Orde voor de vergaderingen van de raad van toepassing.

Artikel 16 – Uitleg reglement

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet of bij twijfel omtrent de toepassing ervan, beslist de voorzitter van de raadsadviescommissie, met inachtneming van het Reglement van Orde voor de vergaderingen van de raad.

HOOFDSTUK III – RAADSINFORMATIEAVONDEN (RIA'S)

Artikel 17 - Raadsinformatieavonden

1. Een raadsinformatieavonden is een informele bijeenkomst ter beeldvorming en ter voorbereiding van de behandeling van onderwerpen in de raadscommissies en de raad.
2. Een raadsinformatieavond is geen commissievergadering in de zin van de Gemeentewet. Tijdens een raadsinformatieavond vindt geen beraadslaging, besluitvorming of politieke meningsvorming plaats en zijn de bepalingen van dit reglement niet van toepassing.
3. Tijdens een raadsinformatieavond wordt feitelijke en technische informatie verstrekt over voor de raad c.q. commissie relevante onderwerpen, onder verantwoordelijkheid van de ambtelijke organisatie en, indien van toepassing, met ondersteuning van externe deskundigen.
4. Raadsinformatieavonden zijn openbaar, tenzij door het presidium anders wordt bepaald.
5. Aan raadsinformatieavonden nemen raadsleden en burgercommissieleden deel. Indien een raadslid verhinderd is, kan hij of zij zich laten vervangen door een burgercommissielid.
6. De griffier en de plaatsvervangend griffier dragen zorg voor de organisatorische begeleiding van de raadsinformatieavond en bewaken het informerende karakter daarvan.
7. De burgemeester stelt, gehoord de raad via het presidium, het aantal raadsinformatieavonden voor een kalenderjaar vast en kan, gehoord de raad via het presidium, besluiten tot het houden van een additionele raadsinformatieavond.
8. Verzoeken voor een raadsinformatieavond worden via de griffie gedaan, onder vermelding van het onderwerp en het doel van de bijeenkomst.

HOOFDSTUK IV - TOEHOORDERS EN PERS

Artikel 18 - Toehoorders en pers

1. De toehoorders en vertegenwoordigers van de pers kunnen uitsluitend op de voor hen bestemde plaatsen openbare commissievergaderingen bijwonen.
2. Het geven van goed- of afkeuring of het op andere wijze verstoren van de orde is verboden.
3. Het is verboden zonder toestemming van de voorzitter geluid- of beeldregistraties in de vergaderzaal of de publieke tribune te maken van hetgeen gesproken wordt.
4. De voorzitter is bevoegd nadere regels te stellen ten aanzien van de toegang, gedragsregels en veiligheidsmaatregelen voor toehoorders en vertegenwoordigers van de pers, indien dit in het belang van de orde en veiligheid noodzakelijk wordt geacht.

Artikel 19 - Verbod gebruik communicatieapparatuur

1. Gebruik van communicatieapparatuur in de vergaderzaal, met inbegrip van de publieke tribune is toegestaan mits dit geen inbreuk maakt op een ordelijk verloop van de vergadering.
2. Indien het gebruik van communicatieapparatuur, waaronder mobiele telefoons, tablets, laptops of andere elektronische apparaten, het ordelijk verloop van de vergadering belemmert, is de voorzitter bevoegd dit gebruik te beperken of te verbieden. De voorzitter kan gebruikers sommeren het apparaat uit te schakelen of weg te bergen. Bij herhaald of ernstig misbruik kan de toegang tot de vergaderzaal worden ontzegd.

Artikel 20 - Digitale media en live-uitzendingen

1. Live-uitzendingen van openbare raads- en commissievergaderingen via internet of andere digitale kanalen zijn toegestaan, mits deze de orde van de vergadering niet verstoren en plaatsvinden in overeenstemming met de aanwijzingen van de voorzitter.
2. De voorzitter kan het gebruik van digitale media en live-uitzendingen beperken of opschorten indien dit naar zijn of haar oordeel de orde van de vergadering verstoort, de veiligheid in gevaar brengt of de privacy van deelnemers.

HOOFDSTUK V - SLOTBEPALINGEN

Artikel 21 – Uitleg reglement

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet of bij twijfel omtrent de toepassing ervan, beslist de voorzitter van de raadsadviescommissie, met inachtneming van het Reglement van Orde voor de vergaderingen van de raad.

Artikel 22 – Intrekking oud reglement

Het Reglement van orde voor de vergaderingen van de vaste commissies van de gemeente Beek, vastgesteld bij raadsbesluit van 29 maart 2022, wordt ingetrokken.

Artikel 23 – Inwerkingtreding en citeertitel

Dit reglement treedt in werking op de dag na bekendmaking.

Dit reglement wordt aangehaald als: Reglement van orde voor de vergaderingen van de raadsadviescommissies van de gemeente Beek 2026.

Aldus besloten in zijn openbare vergadering van 31 maart 2026.

DE RAAD VOORNOEMD,

*de griffier,
G.H.M. Erven*

*de voorzitter,
C.E. Van Basten-Boddin*