

Aanwijzingsbesluit beveiligingsfunctionaris reisdocumenten en rijbewijzen

De burgemeester van Zaltbommel;

gelet op artikel 93, lid 8 van de Paspoort uitvoeringsregeling Nederland 2001 en artikel 128, lid 6 van het Reglement rijbewijzen;

besluit vast te stellen:

Het Aanwijzingsbesluit beveiligingsfunctionaris reisdocumenten en rijbewijzen.

Artikel 1 Beveiligingsfunctionaris reisdocumenten en rijbewijzen

Medewerker Gegevensbeheer Belastingen van de gemeente Zaltbommel wordt aangewezen als beveiligingsfunctionaris reisdocumenten en rijbewijzen.

Medewerker WOZ & Belastingen van de gemeente Zaltbommel wordt aangewezen als plaatsvervangend beveiligingsfunctionaris reisdocumenten en rijbewijzen.

Artikel 2 Taken en verantwoordelijkheden

1. De beveiligingsfunctionaris is aangesteld voor het beheer van en toezicht op de naleving van beveiligingsprocedures rondom aanvraag, beheer en uitreiken van reisdocumenten en rijbewijzen.
2. De taken en verantwoordelijkheden van de beveiligingsfunctionaris reisdocumenten en rijbewijzen zijn vastgelegd in de Paspoortuitvoeringsregeling Nederland 2001, het Reglement Rijbewijzen, Informatiebeveiligingsplan en in de taakomschrijving beveiligingsfunctionaris waarde documenten (zie bijlage).
3. De beveiligingsfunctionaris reisdocumenten en rijbewijzen is rechtstreeks verantwoording schuldig aan de burgemeester zonder tussenkomst van de leidinggevenden in de lijn.
4. De rol van beveiligingsfunctionaris reisdocumenten en rijbewijzen betreft een onafhankelijke rol, waarbij sprake is van volledige functiescheiding tussen de beveiligingsfunctie en uitvoerende taken bij reisdocumenten. Dit is in overeenstemming met art. 93 lid 10 PUN.

Organisatie van de beveiliging

- Het (laten) ontwikkelen, onderhouden en aanpassen van bestaande en nieuwe beveiligingsprocedures.
- Het (laten) bekendmaken en toelichten van nieuwe/gewijzigde procedures bij medewerkers;
- Het (laten) verzorgen van de beveiligingsonderwerpen tijdens het werkoverleg;
- Het bevorderen van eenduidigheid, efficiëntie en effectiviteit ten aanzien van beveiligingsaspecten door het ten minste eenmaal per jaar geven van voorlichting en instructie aan medewerkers en het toetsen van de bestaande beveiligingsprocedures en – processen.
- Onderzoek naar de status van de beveiliging
- De controle (steekproefsgewijs) op de naleving van de beveiligingsprocessen, -procedures en instructies over reisdocumenten en rijbewijzen mede aan de hand van de normeringen zoals beschikbaar gesteld in de Kwaliteitsmonitor.
- De controle op een juiste afhandeling van de zelfevaluatie zoals deze beschikbaar is gesteld in de Kwaliteitsmonitor
- Het (laten) actualiseren van het beveiligingsplan reisdocumenten en rijbewijzen op basis van deze controles en het overkoepelende informatiebeveiligingsbeleid;
- Het bewaken van de uit te voeren acties voortkomend uit onderzoek, incidenten of uit de jaarlijkse actualisering van het beveiligingsplan.
- Het (laten) verrichten van onderzoek bij incidenten met het doel dergelijke situaties in de toekomst te voorkomen.

Rapportage en verantwoording

- Gevaarlijk gedrag medewerker of niet volgen van procedures signaleren en bespreken en/of melden aan de burgemeester.
- Geconstateerde tekortkomingen in de beveiligingsvoorzieningen signaleren en bespreken en/of melden aan de burgemeester.
- Verbeteringen aan voorzieningen of gebruikersprocedures/afspraken voorstellen.
- Het registreren van de meldingen van beveiligingsincidenten;
- Het rapporteren van de uitkomsten van controles en onderzoeken aan de burgemeester.

Artikel 3 Inwerkingtreding en intrekking

Dit besluit treedt in werking op de dag na de bekendmaking.

Het vorige besluit houdende de benoeming van de beveiligingsfunctionaris reisdocumenten en rijbewijzen van 25 oktober 2004, wordt hiermee ingetrokken.

Artikel 4 Citeertitel

Dit besluit wordt aangehaald als: Aanwijzingsbesluit beveiligingsfunctionaris reisdocumenten en reisdocumenten.

Aldus besloten door de burgemeester van de gemeente Zaltbommel op 2 maart 2026

*De burgemeester,
M.C. Bakermans*