

Verordening Auditcommissie gemeente Emmen 2026

De raad van de gemeente Emmen;

gelezen het voorstel van het presidium van 9 februari 2026;

gelet op artikel 84 en 213 van de Gemeentewet;

besluit:

Vast te stellen de verordening Auditcommissie 2026

Artikel 1 Instelling en begripsbepalingen.

1. Er is een commissie van advies aan de raad zoals bedoeld in artikel 84 van de Gemeentewet, genaamd de Auditcommissie
2. In deze verordening wordt verstaan onder:
 - a. voorzitter: de voorzitter van de Auditcommissie;
 - b. raad: de gemeenteraad van Emmen;
 - c. griffier: de griffier van de gemeenteraad;
 - d. accountant: de door de raad benoemde accountant overeenkomstig artikel 213 lid 2 Gemeentewet.

Artikel 2 Samenstelling

De samenstelling van de commissie is als volgt:

1. De commissie bestaat uit minimaal zes door de raad benoemde raadsleden.
2. De raad kan ook commissieleden niet zijnde raadslid benoemen als lid van de auditcommissie zonder stemrecht.
3. De wethouder financiën en de concerncontroller zijn adviseur van de commissie.
4. De accountant treedt op als extern adviseur van de commissie.
5. De griffier regelt het ambtelijk secretariaat van de commissie.
6. De commissie kiest uit de in de commissie zitting hebbende raadsleden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.

Artikel 3 Lidmaatschap raads- en commissieleden

1. De zittingsperiode van de raadsleden in de Auditcommissie eindigt wanneer zij ophouden lid te zijn van de raad en in ieder geval aan het einde van de zittingsperiode van de raad.
2. De zittingsperiode van de commissieleden niet zijnde raadslid in de Auditcommissie eindigt wanneer zij geen commissielid meer zijn en in ieder geval aan het einde van de zittingsperiode van de raad.
3. De raad kan een lid van de Auditcommissie ontslaan.
4. Een raadslid of commissielid niet zijnde raadslid kan te allen tijde als lid van de commissie ontslag nemen.
5. De commissie verzoekt de raad onverwijld in de opvulling van een ontstane vacature te voorzien.

Artikel 4 Vergaderingen

1. De voorzitter draagt zorg voor het tijdig en periodiek bijeenroepen van de commissie, het leiden van de vergaderingen, het bewaken van de uitgangspunten van de Auditcommissie en bevordert een heldere besluitvorming.
2. De commissie vergadert minimaal drie maal per jaar en verder zo vaak als zij nodig oordeelt.
3. De commissie kan personen uitnodigen voor een nadere toelichting op een onderwerp.
4. De vergaderingen van de commissie zijn niet openbaar.

Artikel 5 Quorum en stemmen

1. De commissie kan slechts beraadslagen en besluiten, wanneer minimaal de helft van het aantal zitting hebbende raadsleden aanwezig is.
2. Besluiten van de commissie worden genomen bij meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen.
3. Indien over een voorstel door geen van de leden stemming wordt verlangd, is het aangenomen.

Artikel 6 Doel, taken en bevoegdheden

1. Algemene taken
 - a. De commissie maakt zo nodig met het college nadere afspraken over de doorontwikkeling van documenten in het kader van de planning en control cyclus, voor zover die gericht zijn aan de raad;
 - b. De commissie maakt met het college afspraken over de masterplanning in het kader van de planning- & controlcyclus.
2. Taken ten opzichte van de gemeenteraad
 - a. De commissie bereidt procedures tot selectie en benoeming van de externe accountant voor en brengt aan de gemeenteraad advies uit over de benoeming;
 - b. De commissie adviseert de raad over de reikwijdte van de accountantscontrole en rapportage;
 - c. De commissie adviseert de gemeenteraad over vaststelling van de jaarrekening;
 - d. Adviseert de gemeenteraad over de uitvoering en aanpassing van de verordeningen gebaseerd op de artikelen 212, 213 en 213a van de Gemeentewet;
 - e. Bevordert dat onderzoeken van de accountant, de rekenkamer, de gemeenteraad en het college op het terrein van rechtmatigheid en doelmatigheid op elkaar worden afgestemd, om doublures te voorkomen;
 - f. De commissie adviseert zo nodig over de P&C producten en maakt zo nodig afspraken met het college over doorontwikkeling van de documenten van de planning- en controlcyclus;
 - g. De commissie controleert de verantwoording van de fractievergoeding en brengt daarover verslag uit aan de raad.
3. Taken ten opzichte van de accountant
 - a. De commissie fungeert namens de raad als gesprekspartner voor de accountant;
 - b. De commissie besluit over vaststelling van het controleprotocol;
 - c. De commissie bespreekt de tussenrapportage (managementletter), de accountantsverklaring en het accountantsrapport;
 - d. De commissie evalueert zijn functioneren en beslist (binnen het kader van de bestaande controleovereenkomst met het accountantskantoor) over verlenging van de controleovereenkomst.

Artikel 7 Citeertitel

Dit reglement kan worden aangehaald als: "Verordening Auditcommissie gemeente Emmen 2026"

Artikel 8 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op de dag nadat deze is bekendgemaakt.

Vastgesteld in de openbare vergadering van 19 februari 2026.

*de griffier,
S. Engelen*

*de voorzitter
H.F. van Oosterhout*