



Verordening audit- en rekeningcommissie 2026

De raad van de gemeente Houten;

Gelezen het raadsvoorstel van 12 februari 2026;

Besluit vast te stellen de volgende verordening:

Verordening audit- en rekeningcommissie 2026

1. De Verordening audit-en rekeningcommissie gemeente Houten 2026 vast testellen.
2. De Verordening audit-en rekeningcommissie gemeente Houten 2010 in te trekken.

Artikel 1 Instelling en begripsbepalingen

1. Er is een audit- en rekeningcommissie.
2. In deze verordening wordt verstaan onder:
 - a. de commissie: de audit- en rekeningcommissie;
 - b. de raad: de gemeenteraad;
 - c. het college: het college van burgemeester en wethouders;
 - d. de accountant: de accountant zoals aangewezen overeenkomstig het bepaalde in artikel 213 lid 2 Gemeentewet;
 - e. raadslid: lid van de raad;
 - f. adviseurs: de adviseurs genoemd in artikel 3 lid 3 van deze verordening;
 - g. rekenkamer: de commissie als bedoeld in de verordening op de rekenkamer gemeente Houten 2023.

Artikel 2 Taken

1. De commissie heeft in haar hoedanigheid van auditcommissie in elk geval tot taak:
 - a. het adviseren van de raad over de uitvoering en de eventuele aanpassing van de verordeningen bedoeld in de artikelen 212 en 213 Gemeentewet;
 - b. het voeren van overleg met het college of met de portefeuillehouders van financiën en onderzoek op het gebied van planning en control;
 - c. het voorbereiden van en het adviseren van de raad over de aanwijzing van een externe accountant;
 - d. het periodiek voeren van overleg met de accountant over de uitvoering van zijn opdracht;
 - e. het in overleg op elkaar afstemmen van onderzoeken van het college als bedoeld in artikel 213a Gemeentewet, onderzoeken van de rekenkamer en, voor zover nodig, onderzoeken van de accountant.
2. De commissie heeft in haar hoedanigheid van rekeningcommissie in elk geval tot taak het voorbereiden van de behandeling van de jaarrekening en het jaarverslag door de raad. Zij beoordeelt deze documenten op kwaliteit, rechtmatigheid en doelmatigheid, mede aan de hand van de accountantsverklaring en het accountantsverslag.
3. De commissie treedt niet in de onderscheidenlijke bevoegdheden van raad en college.
4. De commissie heeft geen directe opdrachtgevende rol naar de accountant, onderzoeksbureaus of de gemeentelijke organisatie.

Artikel 3 Samenstelling

1. De commissie bestaat uit vier leden, waaronder een voorzitter. De commissie kiest uit haar leden een plaatsvervangend voorzitter.
2. De leden zijn raadslid, waarbij bij voorkeur twee leden afkomstig zijn uit de fracties die deelnemen aan het college en twee leden uit de overige fracties. De leden zijn bij voorkeur deskundig op, of hebben affiniteit met het taakgebied van de commissie.
3. De commissie heeft als adviseurs de portefeuillehouders van financiën en onderzoek, de concerncontroller van de gemeente, de onderzoekscoördinator van de gemeente, de accountant en de voorzitter van de rekenkamer.
4. De commissie wordt ondersteund door de griffie.
5. De gemeentesecretaris kan een ambtelijk secretaris, afkomstig uit de Concernstaf, ter beschikking stellen aan de commissie.



Artikel 4 Benoeming en ontslag

1. De leden van de commissie worden benoemd door de raad.
2. De raad benoemt een van de leden van de commissie tot voorzitter.
3. Het lidmaatschap van een lid eindigt:
 - a. aan het einde van de zittingsperiode van de raad;
 - b. indien het lid aftreedt als raadslid.
4. Voorts eindigt het lidmaatschap:
 - a. op eigen verzoek;
 - b. door tussentijds ontslag door de raad.

Artikel 5 Voorzitter en secretaris

1. De voorzitter is belast met:
 - a. het, tijdig, bijeenroepen van de commissie;
 - b. het leiden van de vergaderingen van de commissie;
 - c. het doen naleven van deze verordening;
 - d. hetgeen deze verordening hem verder opdraagt.
2. De voorzitter wordt bij de uitvoering van zijn taken ondersteund door de secretaris.
3. De griffier of diens plaatsvervanger kan de voorzitter adviseren.

Artikel 6 Vergaderingen

1. Ter uitvoering van haar taak, genoemd in artikel 2 lid 1, onder e, vergadert de commissie in ieder geval één keer in elk najaar. Ter uitvoering van de taken, genoemd in artikel 2 lid 2, vergadert de commissie in ieder geval één keer in elk voorjaar. Daarnaast vergadert zij zo vaak als zij nodig acht.
2. De adviseurs zijn, afhankelijk van de te bespreken onderwerpen, aanwezig bij de vergaderingen van de commissie.
3. De vergaderingen van de commissie zijn niet openbaar.
4. Onder verantwoordelijkheid van de secretaris wordt een verslag gemaakt van iedere vergadering van de commissie. Het verslag wordt vastgesteld door de commissie.
5. Het conceptverslag wordt ter kennis gebracht aan de raad, het college en de rekenkamer.

Artikel 7 Informatie

1. Het college draagt er zorg voor dat de jaarrekening en het jaarverslag, alsmede het onderzoeksplan, gemaakt ingevolge het bepaalde in artikel 213a Gemeentewet, tijdig ter beschikking van de commissie worden gesteld.
2. De rekenkamer brengt haar onderzoeksplan tijdig ter beschikking van de commissie.
3. De commissie is bevoegd tot het opvragen en inzien van alle informatie die zij voor de uitoefening van haar taken nodig acht.

Artikel 8 Uitleg verordening

In gevallen waarin deze verordening niet voorziet of bij twijfel over de toepassing van de verordening, beslist de commissie op voorstel van de voorzitter.

Artikel 9 Slotbepalingen

1. De taken genoemd in artikel 2 behoren, voor zover zij voorheen vielen onder de taken van de rekenkamer, vanaf het moment van inwerkingtreding van deze verordening niet meer tot de taken van de rekenkamer, maar tot die van de audit- en rekeningcommissie.
2. Deze verordening treedt in werking op de dag na de datum van bekendmaking.

Aldus besloten door de raad in zijn openbare vergadering van 3 maart 2026.

De raad van de gemeente Houten,

*de griffier a.i.,
M.A.J.R. Hermans*

*de voorzitter,
H.C. Heerschop*