

## **Verordening van de raad van de gemeente Valkenswaard houdende bepalingen over de raadscommissies 2026 (Verordening op de raadscommissies gemeente Valkenswaard 2026)**

De raad van de gemeente Valkenswaard

gelezen het voorstel van de griffier;

gelet op artikel 82, eerste lid, van de Gemeentewet;

gelet op de behandeling in de vergadering van de raadscommissie d.d. 12 februari 2026;

besluit de volgende verordening vast te stellen:

**Verordening van de raad van de gemeente Valkenswaard houdende bepalingen over de raadscommissies 2026 (Verordening op de raadscommissies gemeente Valkenswaard 2026)**

### **Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen**

#### **Artikel 1. Begripsbepalingen**

In deze verordening wordt verstaan onder:

- bespreekstuk: een onderwerp waarbij de oordeelsvorming nog niet is afgerond in de oordeelsvormende raadscommissie en wordt voortgezet in de raadsvergadering;
- commissielid: lid van een raadscommissie of diens plaatsvervanger;
- commissievoorzitter: voorzitter van een raadscommissie of diens plaatsvervanger;
- hamerstuk: een onderwerp waarbij de oordeelsvorming in de oordeelsvormende raadscommissie is afgerond;
- griffier: griffier van de raad of diens plaatsvervanger.

#### **Artikel 2. Instelling raadscommissies**

Er is een:

- a. beeldvormende raadscommissie waarin de informatievoorziening over onderwerpen die binnen een jaar ter besluitvorming worden geagendeerd, centraal staat;
- b. oordeelsvormende raadscommissie gericht op de oordeelsvorming over onderwerpen die in de eerstvolgende raadsvergadering ter besluitvorming worden geagendeerd.

#### **Artikel 3. Taken beeldvormende raadscommissie**

Een beeldvormende raadscommissie heeft als taak om over de geagendeerde onderwerpen:

- a. informatie te vergaren en te delen;
- b. beelden op te halen bij belanghebbenden;
- c. verheldering te vragen aan het college of de burgemeester over de door hen verstrekte inlichtingen en het gevoerde bestuur.

#### **Artikel 4. Taken oordeelsvormende raadscommissie**

Een oordeelsvormende raadscommissie heeft als taak om over de geagendeerde onderwerpen:

- a. standpunten en meningen te delen;
- b. overleg te voeren met het college of de burgemeester over de door hen verstrekte inlichtingen en het gevoerde bestuur;
- c. advies uit te brengen aan de raad;
- d. een voorstel te doen om ze als hamer- of bespreekstuk te agenderen voor de raadsvergadering.

#### **Artikel 5. Samenstelling**

1. De raadscommissies bestaan uit alle leden van de raad.
2. Op voordracht van de fractie kunnen per fractie maximaal drie plaatsvervangende commissieleden worden benoemd, die bij afwezigheid van een commissielid zitting hebben in de raadscommissie.
3. De artikelen 10, 11, 12 en 13 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing op commissieleden die geen raadslid zijn.

4. De plaatsvervangende commissieleden worden door de raad benoemd en leggen, voordat zij hun functie kunnen uitoefenen, overeenkomstig artikel 14 van de Gemeentewet de eed of de verklaring en belofte af.
5. Een plaatsvervangend commissielid kan te allen tijde ontslag nemen. Zij doen daarvan schriftelijk mededeling aan de raad.
6. De raad kan een plaatsvervangend commissielid ontslaan op voorstel van de fractie die het plaatsvervangend lid voor benoeming heeft voorgedragen.

#### **Artikel 6. De commissievoorzitter**

1. De commissievoorzitter is een raadslid en wordt door de raad benoemd.
2. De commissievoorzitter is technisch voorzitter.
3. Bij verhindering of ontstentenis van de voorzitter wordt deze vervangen door een door de raad uit zijn midden aangewezen plaatsvervanger.
4. De commissievoorzitter mag zich als commissielid in de raadscommissies laten vervangen door een plaatsvervangend commissielid.
5. De commissievoorzitter is belast met:
  - a. het leiden van de vergadering;
  - b. het handhaven van de orde;
  - c. het toezien op de naleving van deze verordening.
6. De raad kan de commissievoorzitter ontslaan.

#### **Artikel 7. De griffier**

De griffier:

- a. is verantwoordelijk voor de ondersteuning van de raadscommissies;
- b. is aanwezig in iedere vergadering van de raadscommissies;
- c. kan op uitnodiging van de commissievoorzitter aan beraadslagingen in vergaderingen van de raadscommissies deelnemen.

### **Hoofdstuk 2. Vergaderingen**

#### **Paragraaf 1. Voorbereiding**

#### **Artikel 8. Oproep en agenda**

1. De commissievoorzitter zendt ten minste 14 dagen voor een vergadering de commissieleden een schriftelijke oproep en de voorlopige agenda met de daarbij behorende stukken.
2. In spoedeisende gevallen kan de commissievoorzitter na het verzenden van een schriftelijke oproep een aanvullende agenda opstellen. Zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk 48 uur voor aanvang van de vergadering, wordt deze met de daarbij behorende stukken aan de leden gezonden.
3. De agenda wordt bij aanvang van een vergadering door de raadscommissie vastgesteld. Op voorstel van een lid of de voorzitter kan de raadscommissie bij de vaststelling van de agenda, onderwerpen aan de agenda toevoegen of van de agenda afvoeren.

#### **Artikel 9. Ter inzage leggen van stukken**

1. Stukken die ter toelichting van de onderwerpen of voorstellen op een agenda dienen, worden gelijktijdig met het verzenden van de schriftelijke oproep op het gemeentehuis ter inzage gelegd. Als na het verzenden van de schriftelijke oproep stukken ter inzage worden gelegd, wordt hiervan mededeling gedaan aan de leden van de raadscommissie en zo mogelijk door middel van openbare kennisgeving.
2. Elektronisch beschikbare stukken worden op de website van de gemeente geplaatst.
3. Informatie van de raadscommissie of aan de raadscommissie verstrekte informatie waaromtrent op grond van hoofdstuk Va, van de Gemeentewet geheimhouding is opgelegd, blijft in afwijking van het eerste en tweede lid onder berusting van de griffier.

#### **Artikel 10. Openbare kennisgeving**

Commissievergaderingen worden ter openbare kennis gebracht.

#### **Paragraaf 2. Vergadering**

#### **Artikel 11. Opening vergadering en quorum**

1. Een vergadering wordt niet geopend voordat meer dan de helft van het aantal zitting hebbende commissieleden tegenwoordig is.
2. Als op grond van het eerste lid de vergadering niet kan worden geopend, belegt de commissievoorzitter opnieuw een vergadering op een tijdstip dat ten minste vierentwintig uur na het bezorgen van de oproeping is gelegen.

3. Op een vergadering als bedoeld in het tweede lid is het eerste lid niet van toepassing. Een raadscommissie kan echter over andere aangelegenheden dan die waarvoor de ingevolge het eerste lid niet geopende vergadering was belegd alleen beraadslagen of besluiten, als meer dan de helft van het aantal zitting hebbende commissieleden tegenwoordig is.

#### **Artikel 12. Verslaglegging**

1. Van elke vergadering wordt door de griffier een verslag gemaakt dat een bondige, zakelijke weergave bevat van hetgeen is besproken.
2. Uit het verslag blijkt in ieder geval:
  - a. de inbreng van gebruikers van het spreekrecht zoals genoemd in artikel 14;
  - b. de gedane mededelingen;
  - c. een beknopte, zakelijke samenvatting van het gesprokene;
  - d. de aanduiding van hamers- of bespreekstuk van de besproken raadsvoorstellen;
  - e. de gedane toezeggingen;
  - f. de rondvraagpunten.
3. Het verslag wordt vastgesteld in de eerstvolgende vergadering van de betreffende raadscommissie.
4. In een vergadering vinden geen stemmingen plaats, met uitzondering van stemmingen over geheimhouding en met betrekking tot de orde.

#### **Artikel 13. Deelname aan de beraadslaging door anderen**

Een raadscommissie kan besluiten dat anderen mogen deelnemen aan de beraadslaging.

#### **Artikel 14. Spreekrecht**

1. Burgers kunnen in een openbare vergadering van een raadscommissie het woord voeren over onderwerpen die geagendeerd zijn.
2. Degene die van het spreekrecht gebruik wil maken, meldt dit binnen een redelijke termijn voor aanvang van de vergadering aan de griffier onder vermelding van zijn naam, adres en telefoonnummer en het onderwerp waarover hij het woord wenst te voeren.
3. Het woord kan niet gevoerd worden over personen.
4. De commissievoorzitter kan bij aanvang of gedurende de vergadering regels geven ten aanzien van de spreektijd van burgers, die verplicht zijn zich daaraan te houden.
5. De inspreker voert het woord, nadat de commissievoorzitter hem dit heeft verleend. De commissievoorzitter kan de deelnemers aan de vergadering toestaan aan sprekers een korte, verhelderende vraag te stellen. Er vindt geen discussie plaats tussen een inspreker en deelnemers van de vergadering.

#### **Artikel 15. Handhaving orde en schorsing**

1. De commissievoorzitter handhaaft de orde in de vergadering.
2. Hij roept sprekers tot de orde als deze zich in beledigende of onbetamelijke uitdrukkingen uitlaten, afwijken van het in behandeling zijnde onderwerp, andere sprekers herhaaldelijk interrumpen, dan wel anderszins de orde verstoren. Sprekers die hieraan geen gevolg geven kunnen door hem het woord ontnomen worden over het aanhangige onderwerp.
3. Hij kan ter handhaving van de orde de vergadering voor een door hem te bepalen tijd schorsen en, als na de heropening de orde opnieuw wordt verstoord, de vergadering sluiten.
4. Hij kan de raadscommissie voorstellen een commissielid dat door zijn gedragingen de geregelde gang van zaken belemmert het verdere verblijf in de vergadering te ontzeggen. Over het voorstel wordt niet beraadslaagd. Na aanneming daarvan verlaat het commissielid de vergadering onmiddellijk. Zo nodig doet de commissievoorzitter hem verwijderen. Bij herhaling van zijn gedrag kan het commissielid bovendien voor ten hoogste drie maanden de toegang tot de vergadering worden ontzegd.

#### **Artikel 16. Voorstellen van orde**

Commissieleden kunnen tijdens een vergadering mondeling een voorstel van orde betreffende de vergadering doen. De raadscommissie beslist hier terstond over.

#### **Paragraaf 3. Besloten vergaderingen**

#### **Artikel 17. Toepassing verordening op besloten vergaderingen**

Op besloten vergaderingen is deze verordening van overeenkomstige toepassing voor zover dat niet strijdig is met het besloten karakter van de vergadering.

#### **Artikel 18. Verslag besloten vergadering**

1. Conceptverslagen van besloten vergaderingen worden niet verspreid, maar uitsluitend voor de commissieleden ter inzage gelegd bij de griffier.
2. Deze verslagen worden zo spoedig mogelijk in een besloten vergadering ter vaststelling aangeboden. Tijdens deze vergadering neemt de raadscommissie een besluit over het al dan niet opheffen van de geheimhouding op het verslag.

#### **Paragraaf 4. Toehoorders en pers**

#### **Artikel 19. Toehoorders en pers**

1. Toehoorders en vertegenwoordigers van de pers wonen openbare vergaderingen uitsluitend bij op de voor hen bestemde plaatsen.
2. Het blijkgewezen van tekenen van goed- of afkeuring of het op andere wijze verstoren van de orde is hen verboden.
3. De commissievoorzitter is bevoegd, wanneer de orde in de vergadering op enigerlei wijze door toehoorders wordt verstoord, deze en zo nodig andere toehoorders te doen vertrekken.
4. Hij is bevoegd toehoorders die bij herhaling de orde in de vergadering verstoren voor ten hoogste drie maanden de toegang tot de vergadering te ontzeggen.

#### **Artikel 20. Geluid- en beeldregistraties**

Degenen die van een openbare vergadering geluid- of beeldregistraties willen maken, doen hiervan mededeling aan de commissievoorzitter en gedragen zich naar diens aanwijzingen.

### **Hoofdstuk 3. Slotbepalingen**

#### **Artikel 21. Uitleg verordening**

In de gevallen waarin de verordening niet voorziet of bij twijfel omtrent de toepassing van de verordening, beslist de raadscommissie op voorstel van de commissievoorzitter.

#### **Artikel 22. Intrekking oude verordening**

Het reglement op de raadscommissies 2005 wordt ingetrokken.

#### **Artikel 23. Inwerkingtreding en citeertitel**

1. Deze verordening treedt in werking op de dag van bekendmaking.
2. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening op de raadscommissies gemeente Valkenswaard 2026.

*Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 26 februari 2026.*

*de plaatsvervangend raadsgriffier,  
dhr. B.A.M. Thijssen*

*de voorzitter,  
mevr. C.H.M. van Overdijk*