



Subsidieregeling Gemeente Hattem 2027

Inleiding

Voor subsidies die worden aangevraagd voor 2027 en verder geldt de Algemene Subsidieverordening Gemeente Hattem 2014 (hierna: Asv) als juridisch kader. In de Asv is in artikel 2 bepaald dat het college bevoegd is om subsidieregelingen vast te stellen. Subsidieregelingen zijn bedoeld om te bepalen welke activiteiten in aanmerking komen voor subsidie en welke nadere regels aan de subsidie worden verbonden. De Algemene wet bestuursrecht (Awb) en de Asv blijven hierbij van kracht.

Inhoud subsidieregeling

In deze subsidieregeling wordt per beleidsveld aangegeven:

- welke activiteiten in aanmerking komen voor subsidie;
- welke organisaties in aanmerking komen voor subsidie;
- op welke wijze de subsidieplafonds worden verdeeld over de aanvragen die voor subsidiëring in aanmerking komen en
- welke normbedragen, bijzondere criteria en randvoorwaarden gelden.

Subsidieplafond

Voor een aantal producten worden in deze subsidieregeling subsidieplafonds vastgesteld. De definitieve vaststelling van de subsidieplafonds vindt plaats bij de vaststelling van de begroting door de raad in november 2026. De raad heeft budgetrecht. Aan de genoemde budgetten in deze regeling kunnen dan ook geen rechten worden ontleend ten aanzien van het wel of niet toekennen van subsidies.

Samenwerking

De gemeente verwacht van alle instellingen en (vrijwilligers)organisaties dat zij op een goede manier met elkaar samenwerken. De instellingen en organisaties nemen deel aan de verschillende aanwezige netwerken en leveren zo mogelijk ook een bijdrage aan samenwerking met (nieuwe) partners in de wijken. De gemeente gaat er hierbij van uit dat activiteiten centraal worden georganiseerd en op deze manier geen dubbele bekostiging van activiteiten plaatsvindt. Subsidie kan dan ook worden geweigerd indien de activiteiten (zouden kunnen) worden ondernomen door reeds gesubsidieerde instellingen of verenigingen.

Social Return On Investment (SROI)

SROI staat voor het opnemen van sociale voorwaarden en/of wensen bij de inkoop van diensten, werken en/of leveringen, door het maken van afspraken met ondernemers over bijvoorbeeld arbeidsplaatsen, leerwerkplekken en/of stageplekken voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en/of andere activiteiten met maatschappelijke waarde.

De gemeente Hattem wil SROI ook doorvertalen naar haar subsidiërelaties. Naast het feit dat we subsidies verstrekken om maatschappelijke doelen te realiseren, willen we via SROI extra maatschappelijke opbrengsten bewerkstelligen. We vragen de subsidiërelaties om een inspanning te verrichten op het gebied van SROI.

Verantwoording

Met de subsidieontvangers worden afspraken gemaakt over het monitoren en verantwoorden van de resultaten van de gesubsidieerde activiteiten. Daarbij gelden in ieder geval de volgende kaders:

- a. organisaties geven transparantie naar gemeente en burgers over de uitvoering van de activiteiten en de besteding van de subsidiemiddelen;
- b. medewerking moet worden verleend aan het actueel houden van de (digitale) informatievoorziening van de gemeente Hattem (bijv. website).
- c. indien gewenst door de gemeente moet medewerking worden verleend aan, in ieder geval, een tussenevaluatie en een gesprek over de eindverantwoording. Hier komen tussentijdse ontwikkelingen, resultaten en knelpunten aan de orde;
- d. op deze wijze wil de gemeente gedurende het gehele jaar de vinger aan de pols van de uitvoering houden en tijdig kunnen bijsturen als dat nodig is. Dit betekent dat van de instellingen een flexibele inzet wordt verwacht om hun capaciteit en middelen in overleg met de gemeente, daar in te zetten waar dat op dat moment het meest nodig is.

Aanvraag en besluitvorming

Voor aanvragen dient gebruik te worden gemaakt van de officiële aanvraagformulieren. Deze zijn te vinden op Externe link:www.hattem.nl. In deze subsidieregeling wordt aangegeven welk formulier van toepassing is. Het is ook mogelijk om via een e-formulier de subsidie digitaal in te dienen. Ten aanzien van de verschillende subsidievormen worden verschillende gegevens gevraagd bij aanvraag of vast-

stelling. Deze zaken worden tevens vermeld op het aanvraagformulier of op de website Externe link:www.hattem.nl. In ieder geval dient in de aanvraag een duidelijke relatie te worden gelegd met de benoemde activiteiten in de subsidieregeling.

Een aanvraag om een subsidie die per kalenderjaar wordt verstrekt, moet voor het jaar 2027 worden ingediend tussen 1 april en 1 juni 2026, met uitzondering van de aanvraag voor Veilig Thuis (deze aanvraag moet voor 1 september zijn ingediend). Uiterlijk op 31 december 2026 beslist het college over de aanvraag voor 2027.

Waarderingsubsidie

Ten aanzien van aanvragen voor waarderingssubsidies volstaat het invullen van een e-formulier met DigiD via de website van de gemeente of het indienen van het aanvraagformulier 'Aanvraag waarderingssubsidie, te vinden op Externe link:www.hattem.nl. Waarderingsubsidies worden direct vastgesteld. Aanvragers hoeven geen verzoek tot vaststelling in te dienen na afloop van het jaar waarin de activiteiten hebben plaatsgevonden.

Activiteitensubsidie

Ten aanzien van de aanvragen voor activiteitensubsidies dient de aanvrager de volgende gegevens aan te leveren:

- het 'aanvraagformulier activiteitensubsidie', te vinden op Externe link:www.hattem.nl of het invullen van een e-formulier met DigiD op Externe link:www.hattem.nl;
- een overzicht van de activiteiten waarvoor het subsidie aanvraagt; en
- een begroting.

Indien een verantwoording van de subsidie wordt gevraagd, dient, uiterlijk 1 juni 2028, een verzoek tot vaststelling te worden ingediend. Deze bevat in ieder geval een inhoudelijk en financieel verslag, waaruit blijkt dat de activiteiten zijn verricht en hoe de beschikbaar gestelde middelen zijn besteed.

Budgetsubsidie

Ten aanzien van de aanvragen voor budgetsubsidies dient de aanvrager de volgende gegevens aan te leveren:

- het 'aanvraagformulier budgetsubsidie', te vinden op Externe link:www.hattem.nl of het invullen van een e-formulier met DigiD op Externe link:www.hattem.nl;
- een activiteitenplan; en
- een begroting.

Op budgetsubsidies is altijd verantwoording van toepassing en dient uiterlijk 1 juni 2028 een verzoek tot vaststelling van de subsidie te worden ingediend. Deze bevat in ieder geval:

- een inhoudelijk verslag of jaarverslag waaruit blijkt dat de activiteiten zijn verricht;
- een financieel verslag of jaarrekening;
- een balans van het afgelopen subsidietijdvak met toelichting; en
- een accountantsverklaring.

Meervoudige subsidies

Daar waar partijen in aanmerking komen voor subsidies op meerdere beleidsvelden kan worden volstaan met een enkele subsidieaanvraag met bijbehorende begroting. De verschillende activiteiten dienen zowel in het activiteitenplan als in de begroting duidelijk herleidbaar te zijn. Hierbij dient gebruik te worden gemaakt van het aanvraagformulier budgetsubsidies.

Begrotingscyclus

Deze subsidieregeling vormt input voor de kadernota. De kadernota is het eerste document in de begrotingscyclus van de gemeente en aan de hand hiervan stelt de raad bij de behandeling eventuele aanvullende kaders vast. De raad stelt vervolgens bij de begrotingsbehandeling in november de definitieve budgetten vast en op basis hiervan worden de subsidies definitief beschikt. In de subsidiebeschikking kunnen nadere richtlijnen voor de subsidie worden opgenomen.

Overige bepalingen

Deze subsidieregeling treedt in werking op 1 april 2026.

De regeling kan worden aangehaald als: 'Subsidieregeling Gemeente Hattem 2027'

Programma 1. Veiligheid

Taakveld	1.2. Openbare orde en veiligheid
----------	----------------------------------

Deelproject	E10016-100 Openbare orde en veiligheid
Activiteiten	<ol style="list-style-type: none">1. Anti-discriminatievoorziening<ul style="list-style-type: none">o Wettelijke taken ihkv de Wet gemeentelijke anti-discriminatievoorziening.o Herkenbaarheid Discriminatie.nl vergroten en deskundigheidsbevordering.o Inzet op preventie door middel van voorlichting & indicatie, ontmoeting & dialoog, ook in relatie tot de Lokale Inclusie Agenda.2. Slachtofferhulp<ul style="list-style-type: none">o Het verlenen van bijstand aan slachtoffers van traumatische gebeurtenissen zoals bijv. ongevallen en rampen, zowel in groepsverband als op individueel niveau.o Gesprekken op zowel individueel niveau als in groepsverband.o Het ongevraagd dan wel gevraagd vanuit de daarvoor aangewezen instanties invulling geven aan de hulp aan slachtoffers.
Aanvrager	<ul style="list-style-type: none">• Stimenz• Stichting Slachtofferhulp Nederland
Subsidieplafond	€ 16.648,-
Verdeling Subsidieplafond	<ul style="list-style-type: none">• € 11.598,- op basis van grondslag van € 0,91 per inwoner voor WGA taken (bedrag is gebaseerd op peildatum 1-1-2025. Bij verlening van de subsidie 2027 wordt peildatum 1-1-2026 gehanteerd en dit kan een ander subsidiebedrag opleveren.)• € 5.050,- op basis van grondslag van € 0,40 per inwoner (bedrag is gebaseerd op peildatum 1-1-2024. Bij verlening van de subsidie 2027 wordt peildatum 1-1-2026 gehanteerd en dit kan een ander subsidiebedrag opleveren.)
Soort subsidie	Activiteitensubsidie, vaststelling bij verlening.
Formulier	Aanvraagformulier activiteitensubsidie

Programma 3. Economie

Taakveld	3.4. Economische promotie
Deelprojecten	E10024-100 Toerisme en reactie E10024-104 Promotionele activiteiten
Activiteiten	<ol style="list-style-type: none">1. Openstelling van een toeristisch informatiepunt2. Leveren van diensten en producten aan (potentiële) gasten, bezoekers en eigen inwoners3. Het uitbouwen van een toeristisch netwerk4. Coördineren en/ of organiseren van evenementen en toeristische activiteiten5. Regionale promotie:<ol style="list-style-type: none">a. Promotie van Hattem als onderdeel van de Veluweb. Promotie van Hattem als Hanzestadc. Promotie van Hattem in de regio
Aanvrager	1 t/m 4: Visit Hattem 5a: Stichting Bureau voor Regionaal Toerisme Veluwe Arnhem Nijmegen 5b: Marketing Oost 5c: Visit Hattem
Subsidieplafond	€ 85.728,-

Verdeling Subsidieplafond	1-3: € ,-25.556 4: € ,-13.025 5a: € 14.680,- 5b: € 11.402,- 5c: € 21.065,-
Criteria	<p>Ten aanzien van de verantwoording dient een aanvraag tot vaststelling van de subsidie te worden gedaan. Deze bevat in ieder geval een inhoudelijk en financieel verslag waaruit blijkt dat de activiteiten zijn verricht en hoe de beschikbare middelen zijn besteed.</p> <ol style="list-style-type: none">1. <i>Openstelling van een toeristisch informatiepunt.</i> Het toeristisch Informatiepunt (TIP) is gemiddeld 5,5 dag per week open in de periode 1 mei tot 30 oktober, minimaal tussen 10.00 en 15.00 uur. Ook in de landelijke schoolvakanties is het TIP geopend.<ul style="list-style-type: none">- Gasten krijgen in het TIP informatie over toeristisch-recreatieve mogelijkheden in de gemeente Hattem, de Veluwe en de IJsselvallei.- Monitoring van het aantal bezoekers.2. <i>Het leveren van diensten en producten aan (potentiële) gasten, bezoekers en eigen inwoners</i><ul style="list-style-type: none">- Initiërende en coördinerende rol om te komen tot gezamenlijke producten, gezamenlijke arrangementen en gezamenlijke marketing.3. <i>Het uitbouwen van een toeristisch netwerk</i><ul style="list-style-type: none">- Onderhouden van een regionaal en lokaal toeristisch netwerk en aantoonbare samenwerking.4. <i>Het organiseren van evenementen en toeristische activiteiten</i><ul style="list-style-type: none">- Een goed afgestemde evenementenagenda met een afwisseling van activiteiten met lokale en regionale uitstraling. Hierin wordt ten minste opgenomen:<ul style="list-style-type: none">- de organisatie van een evenement met regionale uitstraling met de Hanzegeschiedenis als thema- Sinterklaas- Open Monumentendag- De evenementen en activiteiten worden gecommuniceerd in diverse media.5. A: <i>criteria van promotie van Hattem als onderdeel van de Veluwe</i><ul style="list-style-type: none">o Merk- en marketingstrategie: opstellen van een strategisch marketingplano Marketingactieplan: jaarlijks opstellen van een marketingactieplan, o.a. monitoring, pers & PR, regio ambassadeurs, etc.o Merkbeleid: ontwikkelen en versterken van merkidentiteito Productontwikkeling: stimuleren van productontwikkelingo Publiciteit: bevorderen van positieve berichtgeving en ontwikkeling van promotiemiddeleno Verbinden van bedrijfsleven: activiteiten organiseren die het bedrijfsleven en toeristische organisaties aan elkaar verbinden.B: <i>criteria van promotie van Hattem als Hanzestad</i><ul style="list-style-type: none">o Samenwerking tussen gemeenten en bedrijven en organisaties op het gebied van marketing lokaal en regionaal.o Vraaggerichte marketing website, divers media, free publicity.o Vernieuwende producten.o Website en media.o Onderhoud toeristisch netwerk.o Monitoring effecten.o Free publicity.

	<ul style="list-style-type: none"> o Professionalisering van het Hanzeambassadeurschap onder ondernemers en productaanbod om het Hanzeambassadeurschap onder ondernemers, productaanbod en de regio daarop samen met de lokale marketingorganisaties verder te professionaliseren. <p>C: <i>criteria van promotie van Hattem in de regio</i></p> <ul style="list-style-type: none"> o Promotionele samenwerking tussen bedrijven en organisaties stimuleren, coördineren en ten uitvoer brengen ten behoeve van marketing in de regio. o Samenwerking met regionale marketingorganisaties en toeristische netwerken om synergievoordelen te behalen voor Hattem en de regio. o Het blijven ondersteunen en verder ontwikkelen van de Visit Hattem toeristische website, in combinatie met diverse media en free publicity om Hattem te promoten. o Het lanceren van vernieuwende toeristische producten ter ondersteuning van regionale promotie. o Het monitoren van effecten van bovengenoemde activiteiten.
Soort subsidie	Activiteitensubsidie
Formulier	Aanvraagformulier activiteitensubsidie

Programma 4. Onderwijs

Taakveld	4.3. Onderwijsbeleid en leerlingenzaken
Deelproject	E10029-104 Onderwijsachterstandenbeleid
Activiteiten	Activiteiten in het kader van voor- en voerschoolse educatie (VVE): de ontwikkeling van kinderen met een achterstand zodanig stimuleren dat zij hun kansen op een goede school- en maatschappelijke loopbaan kunnen vergroten.
Aanvragers	Alle aanbieders van kinderopvang die reeds in Hattem zijn gevestigd
Subsidieplafond	€ 100.000,-
Voorwaarden	<p>De VVE voldoet aan de kwaliteitseisen zoals opgenomen in de Wet OKE.</p> <ul style="list-style-type: none"> o Er wordt gewerkt met een erkend integraal VVE programma. o De organisatie draagt zorg voor een goede pedagogisch en didactische doorgaande lijn van JGZ – VVE – basisschool, waarbij gebruik wordt gemaakt van het Hattens Overdrachtsformulier. o De organisatie heeft een aanpak van ouderbetrokkenheid gebaseerd op concrete doelen en afspraken. o De organisatie heeft een intern kwaliteitsplan VVE, waarin de eigen kwaliteit wordt geëvalueerd, verbeterd en geborgd. o De organisatie monitort de resultaten van het VVE-programma volgens een erkend volginstrument. o Doelgroepkinderen moeten minimaal 960 uur deelnemen aan voerschoolse educatie tussen de leeftijd van 2,5 – 4 jaar. o Het uurtarief bedraagt € 13,15 . Dit is gebaseerd op het standaarduurtarief van de toeslagregeling voor dagopvang (in 2026 bedraagt dit € 11,23) en daar bovenop een toeslag voor VVE (€ 1,92). o Het VVE aanbod bestaat uit 16 uur per week gedurende 40 weken per jaar. Dit zijn 4 dagdelen per week. Het vierde dagdeel wordt voor ouders volledig vergoed, indien zij 3 dagdelen afnemen. o Er wordt een ouderbijdrage gevraagd op basis van de actuele VNG adviestabel ouderbijdrage peuterwerk. Het uurtarief wordt jaarlijks in december door de VNG vastgesteld. o Ouders die aanspraak kunnen maken op Kinderopvangtoeslag, dienen dit aan te vragen voor maximaal 3 dagdelen. In dat geval subsidieert de gemeente

	<p>het verschil tussen uurtarief van € 13,15 en het standaarduurtarief van de toeslagregeling voor dagopvang (in 2026 was dit € 11,23) en het vierde dagdeel.</p> <ul style="list-style-type: none">o Inzet van de wettelijk verplichte HBO geschoolde beleidsmedewerker ten behoeve van de coaching van de pedagogische medewerkers en verbetering van de kwaliteit van Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE). De beleidsmedewerker wordt ingezet voor 10 uur per jaar per VVE peuter.o Indien er gedurende het jaar meer dan 15 geïndiceerde VVE peuters gebruik willen maken van het aanbod, dient er altijd eerst overleg te zijn met de gemeente.o De verdeling van het aantal VVE kinderen over de diverse kinderopvangorganisaties gaat in goed overleg met elkaar en de gemeente.o Uitvoerende organisaties participeren actief in de VVE-werkgroep.o Er wordt gewerkt met de verwijfsindex <p>Aanvraag en vaststelling aanvraag</p> <ol style="list-style-type: none">1. De aanvrager dient een aanvraag in op basis van schattingen<ul style="list-style-type: none">o De vaststelling van de subsidie vindt plaats op basis van gerealiseerde aantallen. <p>Managementinformatie</p> <p>Per jaar wordt een overzicht gegeven van het aantal VVE peuters dat gebruik maakt van het VVE-aanbod waarbij onderscheid gemaakt wordt tussen KOT-ouders en niet-KOT ouders.</p> <p>Verantwoording</p> <p>In het inhoudelijk verslag of jaarverslag wordt in elk geval aandacht besteed aan de volgende onderwerpen: gebruik van het VVE-programma, interne kwaliteit, resultaten van VVE, doorgaande lijn en ouderbetrokkenheid.</p>
Soort subsidie	Budgetsubsidie
Formulier	Aanvraagformulier voorschoolse voorzieningen
Taakveld	4.3. Onderwijsbeleid en leerlingenzaken
Deelproject	E10029-106 Peuteropvang huisvesting
Activiteiten	Activiteiten in het kader van peuteropvang: Het mogelijk maken van educatieve activiteiten die bestemd zijn voor kinderen van 2,5 tot 4 jaar, waarvan ouders niet in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag via de Belastingdienst.
Aanvragers	Alle kinderopvang aanbieders die reeds in Hattem gevestigd zijn
Subsidieplafond	Peuteropvang: € 30.000
Voorwaarden	<ol style="list-style-type: none">1. De locatie waar de peuteropvang wordt geboden is geregistreerd als kinderopvang in het Landelijk Register Kinderopvang, waardoor ouders die in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag via de Belastingdienst ook gebruik kunnen maken van deze voorziening.2. De peuteropvang voldoet aan de kwaliteitseisen zoals opgenomen in de Wet OKE.3. Peuters maken twee dagdelen van minimaal 4 uur gedurende 40 weken per jaar gebruik van peuteropvang.4. Het uurtarief is gelijk aan het standaarduurtarief van de toeslagregeling voor dagopvang zoals in de VNG adviestabel is opgenomen (voor 2026 was dat € 11,23).5. De organisatie draagt zorg voor een goede pedagogisch en didactische doorgaande lijn van JGZ – peuteropvang – basisschool.6. Er wordt een ouderbijdrage gevraagd, op basis van de actuele VNG adviestabel ouderbijdrage peuterwerk.7. Er wordt gewerkt met de Verwijsindex <p>Aanvraag en vaststelling</p> <ul style="list-style-type: none">• De aanvrager dient een aanvraag in op basis van schattingen; in totaal is er ruimte voor 30 volledig gesubsidieerde plaatsen.• De vaststelling van de subsidie vindt plaats op basis van gerealiseerde aantallen.

	<ul style="list-style-type: none">Er kan geen hogere subsidie worden verstrekt dan het plafond. <p>Managementinformatie Per jaar wordt een overzicht gegeven van:</p> <ul style="list-style-type: none">het aantal peuters dat gebruik maakt van de gesubsidieerde peuteropvang.het aantal peuters dat gebruikt maakt van de peuteropvang waarvan de ouders kinderopvangtoeslag ontvangen. <p>Verantwoording In het inhoudelijk verslag of jaarverslag wordt in elk geval aandacht besteed aan de volgende onderwerpen: kwaliteit van zowel peuteropvang, doorgaande lijn en ouderbetrokkenheid.</p>
Soort subsidie	Budgetsubsidie
Formulier	Aanvraagformulier subsidie voorschoolse voorziening
Taakveld	4.3. Onderwijsbeleid en leerlingzaken
Deelproject	E10029-103 Volwasseneducatie
Doel	Het creëren van één centrale plek waar iedereen die de Nederlandse taal beter wil leren beheersen, terecht kan voor advies.
Activiteiten	<ol style="list-style-type: none">De taalpuntdocent helpt bij het vinden van een geschikte taal cursus of coachHet Taalpunt is vertegenwoordigd in de werkgroep LaaggeletterdheidDe taalpuntdocent draagt actief bij aan het bestrijden van laaggeletterdheidHet Taalpunt heeft een wekelijks inloopspreekuur in de bibliotheek, m.u.v. de schoolvakanties
Aanvrager	Stichting Bibliotheek Noord-Veluwe
Subsidieplafond	€ 22.000,-
Criteria	<ul style="list-style-type: none">De taalpuntdocent is 11 uur per week beschikbaar voor het Taalpunt Hattem (m.u.v. de schoolvakanties) en voor daaraan gelieerde activiteitenElk jaar vóór 1 februari dient er een urenverantwoording en inhoudelijk verslag van de inzet van de taalpuntdocent te worden aangeleverd
Soort subsidie	Activiteitensubsidie
Formulier	Aanvraagformulier Activiteitensubsidie

Programma 5. Sport, cultuur en recreatie

Taakveld	5.1. Sportbeleid en activering
Deelproject	E10030-100 Sportbeleid
Activiteiten	<ol style="list-style-type: none">Instandhouding van verenigingen gericht op actieve sportbeoefening.Sportactiviteiten voor mensen met een beperking door verenigingen.Het huren van Zwembad de Marke ten behoeve van de beoefening van de zwem- en waterpolosport in verenigingsverband.Ondersteuning van investeringen van verenigingen in sportaccommodaties, mits aan de voorwaarden uit de 'beleidsnotitie verstrekking geldleningen sportverenigingen' wordt voldaan.
Aanvrager	<ol style="list-style-type: none">Sportverenigingen & Scouting de Trijsberg.Verenigingen en stichtingen die specifiek sportactiviteiten aanbieden gericht op mensen met een beperking.Z&PC Hatto-Heim.Sportverenigingen & Scouting de Trijsberg.
Subsidieplafond	<ol style="list-style-type: none">Jeugdlijdsubsidies € 24.750,-geen plafond

	<ol style="list-style-type: none">3. Accommodatiesubsidie zwembad de Marke € 7.447,-4. Subsidiëring vindt plaats door verstrekking van een lening. Er vindt door de sportvereniging volledige aflossing plaats van de lening alsmede betaling van de verschuldigde rente. De hoogte van de lening is gemaximeerd op basis van het ledenaantal per vereniging waarbij per lid €5 00,- geleend kan worden tot een maximum van € 300.000,- per vereniging. Voor het totaal aan verenigingen wordt maximaal € 1.000.000,- uitgeleend op basis van deze beleidsnotitie.
Criteria	<p>De subsidie draagt bij aan de missie van de sportagenda:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Instandhouding:<ul style="list-style-type: none">o Uit de statuten van de sportvereniging blijkt dat zij ten doel hebben om een sport uit te oefenen en de sport te bevorderen met hun leden. Daarnaast dient de vereniging als zodanig ingeschreven te staan bij de Kamer van Koophandel.o De sportvereniging organiseert in samenwerking met HUB Hattem een activiteit in het kader van en tijdens de nationale sportweek, voor een doelgroep benoemd in de sportagenda.2. Activiteiten voor mensen met een beperking<ul style="list-style-type: none">o De minimale groepsgrootte om in aanmerking te komen voor de volledige subsidie is 5 Hattemse inwoners. Bij minder Hattemse deelnemers wordt dit naar rato aangepast.3. verrekening van het maximale subsidiebedrag op basis van een gemiddeld uur van 10 ¼ uur per week van zwembad de Marke.4. De criteria om in aanmerking te komen voor een lening zijn beschreven in de beleidsnotitie.
Normbedragen	<ol style="list-style-type: none">1. Verdeling jeugdlijdsubsidies<ul style="list-style-type: none">• Vaste bijdrage<ul style="list-style-type: none">o € 598,- voor verenigingen met een eigen sportaccommodatie met clubgebouw en/of kleedkamers.o € 380,- voor verenigingen die een gemeentelijke gymnastiekaccommodatie of sporthal de Marke huren.o € 306,- voor overige sportverenigingen.• Het restant bedrag wordt verdeeld op basis van het aantal jeugdleden op 1 april 2024 van de verenigingen.2. Een bijdrage van € 306,- per vereniging.3. De vereniging levert voor het eind van het jaar de informatie met betrekking tot het daadwerkelijk aantal gehuurde uren aan.4. Het niveau en de voorwaarden van de lening kunnen een voordeel opleveren ten opzichte van het niveau en de voorwaarden van een commerciële geldverstrekker. De hoogte van dit voordeel is op voorhand niet bekend, deze is onder andere afhankelijk van de dan geldende (markt)voorwaarden, inclusief de marktrente.
	Waarderingsubsidie en Activiteitensubsidie
Formulier	<ol style="list-style-type: none">1. Aanvraagformulier sportsubsidie2. Aanvraagformulier sportsubsidie3. Subsidiëring vindt eind van het jaar plaats op basis van het aantal daadwerkelijk gehuurde uren.4. Een aanvraag voor een lening kan gedaan worden door een brief te richten aan het college van B&W. Het college handelt een verzoek voor een lening binnen 12 weken af nadat SWS akkoord gegeven heeft op de borgstelling. De aanvraag kan gedurende het hele jaar ingediend worden.
Taakveld	5.1. Sportbeleid en activering
Deelproject	E10030-100 Sportbeleid

Activiteiten	Uitvoering Actieplan HUB Hattem 2027-2028
Aanvrager	Stichting Exploitatie Kulturhus de Marke
Subsidieplafond	€ 180.039,-
Criteria	Uitvoering geven aan de uitvoeringsovereenkomst Stichting Exploitatie Kulturhus de Marke onderdeel 2A Actieplan HUB Hattem.
Normbedragen	Het subsidiebedrag is opgebouwd uit de volgende bedragen: <ul style="list-style-type: none">• Subsidie voor personeelslasten inclusief overhead uitgaande van 85 uur per week is voor 2027 €163.666,-• Uitvoeringsbudget: € 16.373,-
Aanvullende voorwaarden	De aanvullende voorwaarden zijn vastgelegd in de Uitvoeringsovereenkomst Stichting Exploitatie Kulturhus de Marke.
Soort subsidie	Activiteitensubsidie
Formulier	Aanvraagformulier activiteitensubsidie
Taakveld	5.2. Sportaccommodaties
Deelproject	E10031-104 Gymnastiekaccommodaties MFC+gym
Activiteiten	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoering geven aan de uitvoeringsovereenkomst Stichting Kulturhus de Marke Onderdeel 1A.
Aanvrager	Stichting Exploitatie Kulturhus de Marke
Subsidieplafond	€ 295.798,-
Criteria	De prestatieafspraken voor onderstaande doelstellingen zijn vastgelegd in de Uitvoeringsovereenkomst Stichting Exploitatie Kulturhus de Marke: <ol style="list-style-type: none">1. Maatschappelijke impact en toegankelijkheid.2. Gebruik en benutting van de voorziening.3. Kwaliteit, betrouwbaarheid en positionering van de voorziening.
Soort subsidie	Budgetsubsidie
Formulier	Aanvraagformulier budgetsubsidie
Taakveld	5.2. Sportaccommodaties
Deelproject	E10031-100 Zwembad Beleid en subsidies
Activiteiten	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoering geven aan de uitvoeringsovereenkomst Stichting Exploitatie Zwembad Hattem.
Aanvrager	Stichting Exploitatie zwembad Hattem
Subsidieplafond	€ 408.987,-
Criteria	De prestatieafspraken voor onderstaande doelstellingen zijn vastgelegd in de Uitvoeringsovereenkomst Stichting Exploitatie Zwembad Hattem: <ol style="list-style-type: none">1. Maatschappelijke impact en zwemveiligheid.2. Gebruik en benutting van het zwembad.3. Kwaliteit en betrouwbaarheid van het aanbod de accommodatie.
Soort subsidie	Budgetsubsidie
Formulier	Aanvraagformulier budgetsubsidie
Taakveld	5.3. Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie
Deelproject	E10032-101 Muziekonderwijs

Activiteiten	<ol style="list-style-type: none">1. Regulier muziekonderwijs (harmonie- en fanfare opleidingen)2. Het project 'Muziek in de Klas'
Aanvrager	<ol style="list-style-type: none">1. Muziekverenigingen Ontwaakt, Ons genoeg en Christelijke Muziekvereniging Hattem.2. Stichting muziekschool CMH namens de bovengenoemde verenigingen.
Subsidieplafond	€ 65.244,-
Verdeling subsidieplafond	<ol style="list-style-type: none">1. € 62.917,- wordt verdeeld op basis van het aantal leerlingen dat gebruikt maakt van HAFA.2. € 2.327,- kan worden aangevraagd voor 'Muziek in de Klas' namens de bovengenoemde verenigingen
Criteria	<ol style="list-style-type: none">1. Regulier muziekonderwijs<ul style="list-style-type: none">o Voor gemeentelijke subsidie komen uitsluitend activiteiten in aanmerking die behoren tot de harmonie- en fanfareopleidingen (HAFA).o HAFA is primair bestemd voor jeugdigen uit Hattem tot 18 jaar.o HAFA moet in beginsel worden gevolgd in Hattem.o De docenten moeten qua opleidingseisen voldoen aan de daarvoor geldende opleidingseisen Docenten die nog niet aan de kwalificatie voldoen mogen, in afwachting van het behalen van deze kwalificatie, les geven. Als uitgangspunt moet deze kwalificatie binnen één jaar worden behaald.o Er moet een breed spectrum zijn qua aanbod aan instrumentaal onderwijs.o Een individuele instrumentale les duurt minimaal 30 minuten; een duo- of groepsles duurt minimaal 45 minuten.o Er moet sprake zijn van een continue dienstverlening. Lessen vinden iedere week/twee weken plaats. Minimaal zijn er 32 (wekelijks)/16 (tweewekelijks) lessen per jaaro De voortgang moet worden gewaarborgd. Dat houdt in dat in beginsel per leerling/groep maximaal 2 lessen per jaar mogen vervallen als gevolg van afwezigheid van de docent.o Aan overhead mag maximaal 25% van het begrotingstotaal worden besteed. Tot de overheadkosten worden gerekend: bestuurs- en vergaderkosten, organisatiekosten, alle huisvestingskosten, alle personele lasten die niet direct zijn gerelateerd aan het verzorgen van de lessen, administratieve diensten en werkzaamheden.o Ten minste 30% van de kosten voor HAFA-activiteiten worden gedekt vanuit les- of cursusgeld.o De gemeente kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele wachtgeldverplichtingen van de instelling. De in artikel 4:51 Awb genoemde 'redelijke termijn' wordt beperkt tot een periode van 8 maanden.o Ten aanzien van de verantwoording dient een aanvraag tot vaststelling van de subsidie te worden gedaan. Deze bevat in ieder geval een financieel verslag waaruit blijkt dat de activiteiten zijn verricht en hoe de beschikbare middelen zijn besteed.2. Het project 'Muziek in de Klas'<ul style="list-style-type: none">o De kosten van het project dienen te worden opgebracht door een bijdrage van het onderwijs en eende gemeentelijke bijdrage. De muziekverenigingen dragen zorg voor de administratie en organisatie.o De voorwaarde voor de bijdrage vanuit de gemeente is dat er ook een redelijke bijdrage aan het project wordt gedaan vanuit de scholen en de muziekverenigingen.
Soort subsidie	Activiteitensubsidie
Formulier	<ol style="list-style-type: none">1. Aanvraagformulier subsidieverlening muziekonderwijs

	<ul style="list-style-type: none">o een nadere toelichting op de activiteiten middels een activiteitenplan is in dit kader niet vereist.
Taakveld	5.3. Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie
Deelproject	E10032-100 Lokale en regionale culturele voorzieningen
Activiteiten	<ol style="list-style-type: none">1. Uitvoering requiem2. Oranjefestiviteiten3. Instandhouding lokale omroep4. Het dupliceren en conserveren van oud filmmateriaal5. Heemkunde6. Kaderopleidingen7. De programmering van een cultureel, muzikaal en of literair aanbod8. Speeltuinwerk gericht op de instandhouding van veilige speelvoorzieningen en de organisatie van activiteiten voor kinderen van 0-18 jaar.9. Gericht op de educatieve, sociale en recreatieve ontplooiing van de inwoners van de gemeente Hattem. Met als doel het bevorderen van welbevinden, vitaliteit en deelname aan het maatschappelijk leven. Denk ook aan belangenbehartiging, advies en voorlichting.10. De ondersteuning van culturele, kunstzinnige en cultuurhistorische projecten
Aanvrager	<ol style="list-style-type: none">1. Jaarlijks rouleert de uitvoering van het requiem over de verschillende zangverenigingen. De betreffende vereniging ontvangt de bijdrage als aanvulling op de reguliere subsidieaanvraag.2. Hattemer Oranjevereniging3. Stichting Omroep Hattem4. D' Olde Dreideuze5. Vereniging Heemkunde6. Vrijwilligersorganisaties7. Stichting Kunstkring Hattem en Jazzclub Hattem8. Speeltuinverenigingen9. (vrijwilligers) organisaties, ouderenbonden, stichtingen of projecten die er op gericht zijn om de samenredzaamheid te vergroten en meer mensen mee te laten doen in de gemeente Hattem door middel van sociale en sportieve activiteiten. Lokale organisaties die zich bezig houden met Kunst, cultuur, educatie, cultuurhistorie en/of cultuurtoerisme.
Subsidieplafond	Ten aanzien van de onderdelen f en j is een subsidieplafond van toepassing. Voor de overige activiteiten is als grondslag van de subsidie een genormeerd bedrag van toepassing. <ol style="list-style-type: none">1. € 3.523,-2. Waarderingsubsidie € 2.602,-3. Waarderingsubsidie € 599,-<ul style="list-style-type: none">- bedrag per huishouden van € 1,68 (2026) o.b.v. mediawet, peildatum 1-1-20264. € 306,605. € 306,606. Maximaal € 250,- per aanvraag (zie criteria); subsidieplafond totaal € 3991,-7. € 306,60 Stichting kunstkring Hattem € 598,-8. € 306,609. € 306,6010. € 8289,- subsidieplafond. Maximaal € 2.000,- per aanvraag (zie criteria).
Criteria	<p>7. Kaderopleidingen: Een aanvraag kan uitsluitend worden gedaan door Hattemse verenigingen.</p> <ul style="list-style-type: none">• De aanvrager kan maximaal 3x per jaar gebruik maken van de regeling.

	<ul style="list-style-type: none">• De maximale bijdrage per cursus/opleiding bedraagt € 250,-, inclusief cursusmateriaal.• Bij de aanvraag dienen de personalia van de betreffende cursist alsmede de instelling die de cursus verzorgt vermeld te worden.• De cursus dient in het jaar van aanvraag plaats te vinden/aan te vangen.• Voor voorgaande jaren kan geen aanvraag meer worden ingediend.• Reiskosten worden niet vergoed. <p>10. Ondersteuning culturele projecten: De gemeentelijke bijdrage bedraagt maximaal 50% van de totale kosten en is nooit hoger dan het tekort van het project. Het betreft hier eenmalige activiteiten en een aanvraag valt derhalve onder de voorwaarden uit artikel 6.2 van de Asv. De musea kunnen ook aanspraak maken op deze regeling, mits voldaan aan onderstaande voorwaarden én de aanvullende voorwaarden én het geen core-business van de musea betreft.</p> <p>Criteria:</p> <ul style="list-style-type: none">• Is gericht op de cultuurdeelname, educatie en/ of (cultuur)historie van Hattem en haar inwoners.• verbreedt de cultuurparticipatie en het cultuurbereik;• is origineel en vernieuwend;• is gericht op bewoners van Hattem en/of haar bezoekers;• is toegankelijk voor iedereen;• vindt plaats in de gemeente Hattem;• is eenmalig van karakter waarbij voor dezelfde activiteit in de toekomst niet nogmaals een subsidie is aan te vragen.
Aanvullende criteria	<p>10. Indien aanvragen betrekking hebben op de musea dan gelden de volgende criteria:</p> <ul style="list-style-type: none">• Vernieuwing; de nadruk ligt op nieuwe activiteiten en het bereiken van nieuwe doelgroepen.• De projecten zijn gericht op de doelstellingen en thema's : cultuureducatie, promotie en marketing, toegankelijkheid van de musea, ondersteuning van vrijwilligers of het stimuleren van cultuurtoerisme.• Blijvend effect; de projecten dragen bij aan het creëren van toekomstgerichte musea.
Soort subsidie	Waarderingsubsidie onderdeel j: incidentele activiteitensubsidie
Formulier	Aanvraagformulier waarderingssubsidie
	<p>7. aanvrager dient een kopie in van de factuur van de gevolgde cursus of training</p> <p>10. aanvrager dient een projectplan met bijbehorende begroting in.</p>
Taakveld	5.3. Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie
Deelproject	E10032-103 Kunst
Activiteiten	De instandhouding van verenigingen die zich inzetten voor de beoefening van amateurkunst voor inwoners van de gemeente Hattem.
Aanvrager	<ol style="list-style-type: none">1. Harmonie en fanfare verenigingen2. Overige muziekverenigingen3. Zangverenigingen4. Toneel en theater
Subsidieplafond	Er is geen subsidieplafond van toepassing. Als grondslag voor de subsidie zijn genormeerde bedragen van toepassing. <ol style="list-style-type: none">1. Fanfare en harmonieverenigingen:<ul style="list-style-type: none">o vaste bijdrage van € 3.238,-o bedrag per lid van € 7,46,-

	<ul style="list-style-type: none">o Accordeon en mandolinevereniging Iduna maakt aanspraak op een subsidie ten hoogste van de helft van bovenstaande normbedragen. <ol style="list-style-type: none">2. Overige muziekverenigingen: € 306,603. Zangverenigingen: € 306,604. Toneel / theater: € 306,60
Soort subsidie	Waarderingssubsidie
Formulier	Aanvraagformulier waarderingssubsidie
Taakveld	5.4. Musea
Deelproject	E10033-102 Musea gebouwen
Activiteiten	De instandhouding van de Hattemse Musea
Aanvrager	<ol style="list-style-type: none">1. Bakkerijmuseum2. Voerman Stadsmuseum Hattem3. Anton Pieck Museum
Subsidieplafond	€ 55.088,-
Verdeling subsidieplafond	<ol style="list-style-type: none">1. Bakkerijmuseum: € 23.302,- in het kader van de huisvesting van het museum.2. Voerman Stadsmuseum Hattem: € 16.031,- t.b.v. instandhouding van het museum en een bijdrage in de huisvesting van het museum.3. Anton Pieck Museum: € 15.755,- t.b.v. instandhouding van het museum en bijdrage in de huisvesting van het museum
Criteria	<ol style="list-style-type: none">1. Openstellen van het museum voor publiek 12 maanden per jaar gedurende 5 dagen per week.2. Inzet plegen om bezoekersaantallen te verhogen.3. Positieve bijdrage leveren met partners aan de profilering van Hattem als Hanzestad op de Veluwe, het trekken van recreanten en cultuurtoeristen uit de regio en het ontwikkelen van gezamenlijke activiteiten en producten.4. Positieve invulling geven aan de maatschappelijke functie voor Hattem door het bieden van ruimte voor vrijwilligerswerk.5. Ten aanzien van de verantwoording dient door de musea een aanvraag tot vaststelling van de subsidie te worden gedaan. Deze bevat in ieder geval een inhoudelijk en financieel verslag waaruit blijkt dat de activiteiten zijn verricht en hoe de beschikbare middelen zijn besteed.
Soort subsidie	<ol style="list-style-type: none">1. Activiteitensubsidie2. Activiteitensubsidie3. Activiteitensubsidie
Formulier	<ol style="list-style-type: none">1. Aanvraagformulier2. Aanvraagformulier activiteitensubsidie3. Aanvraagformulier activiteitensubsidie
Taakveld	5.6. Media
Deelproject	E10035-100 Bibliotheek
Doel	De Bibliotheek is een moderne centrale ontmoetingsplaats die lokaal een belangrijke rol vervult en innovatief opereert in een snel veranderende (digitale) omgeving en een aantrekkingskracht heeft op alle inwoners van de gemeente. De Bibliotheek biedt daarnaast een Informatiepunt Digitale Overheid (IDO) voor alle inwoners.
Activiteiten	<ol style="list-style-type: none">1. Het in stand houden en uitlenen van een actuele fysieke en digitale collectie2. Activiteiten in het kader van de drie hoofdfuncties van de bibliotheek:3. Het ter beschikking stellen van kennis en informatie4. Het bieden van mogelijkheden tot ontwikkeling en educatie

	<ol style="list-style-type: none">5. Het bevorderen van lezen en het laten kennismaken met literatuur6. Het uitvoeren van projecten gericht op leesvaardigheid, taalontwikkeling, participatie en zelfredzaamheid van inwoners7. De bibliotheek zet zich in voor de bestrijding van laaggeletterdheid en leesbevordering; in ieder geval door de fysieke inrichting van een taalpunt in de bibliotheek8. Leesbevordering voor kinderen en jongeren, o.a. in het kader van de vroege en voorschoolse educatie9. Het aanbieden van een Informatiepunt Digitale Overheid (IDO), waar:<ul style="list-style-type: none">o hulpvragen rondom digitale (overheids)zaken;o Inwoners terecht kunnen voor cursussen rondom digitale vaardigheden;o Inwoners warm doorverwezen worden naar lokale of landelijke partners;o Inwoners op een laagdrempelige manier kunnen binnenlopen en waar ook het sociale aspect van de bibliotheek tot uitdrukking komt.10. De bibliotheek dient een plan in waarin zij aantoont hoe zij, naast het huidige beleid en de bestaande regels, extra investeert in de ontwikkeling tot een volwaardige openbare bibliotheek, met aandacht voor toegankelijkheid, collectie, geletterdheid en samenwerking met ketenpartners. Dit plan moet voldoen aan de landelijke bibliotheeknormen en een realistische uitvoeringsstrategie bevatten.
Aanvrager	Stichting Bibliotheek Noord-Veluwe
Subsidieplafond	€ 265.541,- (activiteit 1 tot en met 8) € 11.754,- (activiteit 9) € 100.000,- (activiteit 10)
Criteria	<ul style="list-style-type: none">• De Bibliotheek voldoet aan de kaders gesteld in de 'Beleidsnotitie 2025-2029 Bibliotheek Noord-Veluwe.• Van de Bibliotheek wordt verwacht dat zij samenwerking zoekt met relevante maatschappelijke partners, waarbij speciaal aandacht is voor:<ul style="list-style-type: none">o Samenwerkingsmogelijkheden onderzoeken met Stichting vluchtelingencontact Hattem op het gebied van taalcoaching.o Samenwerking met het onderwijs om de positie van de bibliotheek binnen het onderwijs te versterken.o De rol van de bibliotheek als belangrijke samenwerkingspartner binnen het sociaal domein.o Samenwerking binnen en met het Kulturhus.• Digitaal lezen wordt door de Bibliotheek gestimuleerd.• Iedere burger van de gemeente heeft toegang tot en kan lid worden van de Bibliotheek.• In de gemeente bevindt zich ten minste een bibliotheekvestiging die voldoet aan de meest actuele certificeringsnorm van de Vereniging Openbare Bibliotheken.• Openstelling van de bibliotheek van in ieder geval 18 uur per week.• De jeugd (tot 27 jaar) van de gemeente kan gratis lid worden van de Bibliotheek.• Het vereiste jaarverslag van de Bibliotheek bevat die gegevens die nodig zijn om inzicht te verschaffen in:<ul style="list-style-type: none">o het aantal leden en de ontvangen contributies.o het aantal uitleningen.o aantal verstrekte inlichtingen en informatie.o aantal deelnemers aan cursussen en activiteiten.o het aantal activiteiten die bijdragen aan de leesvaardigheid, taalontwikkeling, participatie en zelfredzaamheid van inwoners.o De mate van samenwerking op lokaal niveau met relevante maatschappelijke partijen.• Voor de verantwoording van de middelen voor het Informatiepunt Digitale Overheid dienen de volgende gegevens worden aangeleverd:<ul style="list-style-type: none">o Het bestede bedrag;o Hoogte van het bedrag wat doorgeschoven wordt naar een volgend jaar (max 25%);o Het aantal hulpvragen wat door het IDO behandeld is;

	<ul style="list-style-type: none"> o Het aantal leermiddelen dat is ingezet, zoals een cursus 'Klik&Tik' o De bibliotheek dient een plan in waarin zij aantoont hoe zij, naast het huidige beleid en de bestaande regels, extra investeert in de ontwikkeling tot een volwaardige openbare bibliotheek, met aandacht voor toegankelijkheid, collectie, geletterdheid en samenwerking met ketenpartners. Dit plan moet voldoen aan de landelijke bibliotheeknormen en een realistische uitvoeringsstrategie bevatten. <ul style="list-style-type: none"> • Voor de verantwoording van de extra middelen voor de ontwikkeling tot een volwaardige openbare bibliotheek in het kader van de zorgplicht dienen de volgende gegevens te worden aangeleverd: <ul style="list-style-type: none"> o Het bestede bedrag; o Een korte toelichting op de ingezette activiteiten per doel (toegankelijkheid, collectie, geletterdheid en samenwerking); o De mate waarin met de extra middelen is bijgedragen aan de gestelde ontwikkeldoelen.
Soort subsidie	Budgetsubsidie
Formulier	Aanvraagformulier Budgetsubsidie

Programma 6. Sociaal domein

Taakveld	6.1. Samenkracht en burgerparticipatie
Deelproject	E10038-104 Maatschappelijke zorg
Activiteiten	Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW) School Maatschappelijk Werk (SMW)
Aanvrager	Vérian
Subsidieplafond	€ 192.079,-
Criteria	<p>AMW:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prestatie-eenheid op jaarbasis is 108 cliënten per fte met een afsluiting van 72 cliënten. • Deelname aan diverse overleggen zoals het casuïstiekoverleg van het CJG en periodiek deelnemen aan het toegangsoverleg • De activiteiten worden afgestemd op de andere disciplines binnen het CJG en integraal vanuit het CJG aangeboden. • Werken met de verwijfsindex • Aanleveren van managementinformatie waarin wordt gerapporteerd over aantallen cliënten: <ul style="list-style-type: none"> o aantallen: eenmalige contacten o aantallen: korte contacten maximaal 5 gesprekken o aantallen: langdurige contacten maximaal 15 gesprekken o aantallen: verwijzingen o aantallen: succesvol (cliënten kunnen op eigen kracht verder) afgesloten dossiers o aantallen: niet succesvol (cliënten worden doorverwezen naar zwaardere hulp) afgesloten dossiers <p>SMW:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het bieden van schoolmaatschappelijk werk aan leerlingen van de basisscholen en hun ouders. • Consultatie geven aan interne begeleiders en leerkrachten; • Informatie en advies geven aan ouders, hun kinderen en leerkrachten. • Het uitvoeren van kortdurende psychosociale hulpverlening aan leerlingen en ouders, maximaal 5 gesprekken. • Het verwijzen en of coördineren van hulp waarbij andere of meerdere disciplines betrokken zijn.

	<ul style="list-style-type: none">• Aanleveren managementinformatie conform het maatschappelijk werk, uitgesplitst in aantallen cliëntdossiers en aantallen consultcontacten.• Werken met de verwijfsindex
Soort subsidie	Budgetsubsidie
Formulier	Aanvraagformulier Budgetsubsidies
Taakveld	6.1. Samenkracht en burgerparticipatie
Deelproject	E10038-107 Sociaal Cultureel Werk
Maatschappelijke effecten	Het jongerenwerk draagt er aan bij dat de jeugd in Hattem: <ul style="list-style-type: none">• veilig opgroeit, zich veilig voelt in hun omgeving en niet de veiligheid van anderen aantast;• een gezonde leefstijl ontwikkelt;• zich goed kan voorbereiden op de toekomst, breed kan ontwikkelen en actieve en zelfredzame deelnemers aan de samenleving worden.
Aanvrager	Stichting Welzijn Hattem
Subsidieplafond	€ 171.797,-
Activiteiten	<ul style="list-style-type: none">• Ambulant jongerenwerk• Accommodatie gebonden jeugd- en jongerenwerk• Individuele begeleiding jongeren
Criteria	Ambulant jongerenwerk Het ambulant jongerenwerk werkt outreachend en richt zich op de doelgroep jongeren tussen de 10 en 21 jaar door binnen het Hattems Model voor Preventie en Zorg: <ol style="list-style-type: none">1. Contact leggen met jongeren (-groepen);2. Signaleren van trends en problemen bij jongeren onder andere op basis van de monitoring binnen het Basis en Voortgezetonderwijs vanuit het Hattems Model;3. Bespreekbaar maken, met jongeren, van onderwerpen uit het 'gewone leven' gericht op bewustwording, normaliseren en het vergroten van veerkracht;4. Voorlichting van jongeren gericht op bewustwording van risico's en eigen gedrag;5. Activeren, motiveren en begeleiden van jongeren naar bijvoorbeeld jongerenactiviteiten, onderwijsinstellingen, sportverenigingen, algemeen maatschappelijk werk en jeugdhulp (op o.a. thema's van gezondheids-, verslavingsproblematieken en armoede);6. Samenwerking met CJG d.m.v. informatie uit te wisselen met en verbindingen te leggen tussen jongeren en netwerkpartners uit CJG (maatschappelijk werk, toegang jeugd etc.);7. Samenwerking binnen Hattems Jeugdoverleg d.m.v. informatie uit te wisselen met en verbindingen te leggen tussen jongeren en netwerkpartners uit overlastnetwerk (politie, Tactus etc.);8. Informatie uitwisselen met en verbindingen leggen tussen jongeren, het informele netwerk en waar nodig professionele netwerkpartners (zoals buursportcoach en maatschappelijk werk). Waaronder ook deelname aan de dialoogsessies in het kader van het Hattems Model.9. Activiteiten en interventies organiseren voor de jeugdigen en jongeren uit de gemeente Hattem, gericht op sport en spel, vrijetijdsbesteding en op participatie van jongeren aan de samenleving.10. De activiteiten worden door de jongerenwerkers van SWH begeleid en daar waar mogelijk ondersteund door vrijwilligers. Binnen het Hattems Model worden de activiteiten en interventies geëvalueerd.11. Het kortdurend individueel begeleiden van jongeren12. Er is <i>geen</i> sprake van een eigen bijdrage vanuit deelnemers aan de activiteiten.13. Er wordt gewerkt met de verwijfsindex

Soort subsidie	Onderdeel van de budgetsubsidie van SWH
Formulier	Aanvraagformulier budgetsubsidie
Taakveld	6.1. Samenkracht en burgerparticipatie
Deelproject	E10038-109 Mantelzorg
Activiteiten	Vrijwillige hulpdienst. Het verzorgen van hulp aan huis zoals: <ul style="list-style-type: none">• huisbezoeken• wandelen met hulpvragers• hulp bij administratie• vervoer• boodschappendienst• klussen in en rondom het huis
Aanvrager	Stichting Voor Mekaar
Subsidieplafond	€ 6.191,-
Criteria	<ul style="list-style-type: none">• De activiteiten worden uitgevoerd door vrijwilligers.• Er wordt een verantwoording gevraagd met een inhoudelijk en financieel verslag.
Soort subsidie	Activiteitensubsidie
Formulier	Aanvraagformulier activiteitensubsidie
Taakveld	6.1. Samenkracht en burgerparticipatie
Deelproject	E10038-103 Wonen, Zorg en Welzijn ouderen
Maatschappelijke effecten	Het welzijnswerk draagt er aan bij dat Hattemers: <ul style="list-style-type: none">• zo lang en intensief mogelijk op verschillende manieren kunnen meedoen door zorg voor anderen, door het deelnemen aan of organiseren van activiteiten en vrijwilligerswerk, zodat iedereen op zijn of haar niveau kan bijdragen;• bij diverse organisatie en verenigingen in Hattem vrijwilligerswerk kunnen verrichten;• zich verantwoordelijk voelen• voor de inrichting van hun leven en daarmee zoveel mogelijk in eigen kracht denken en de weg weten te vinden naar de hulpverlening, wanneer dit noodzakelijk is;• mede-Hattemers met een (bescheiden) hulpvraag kan ondersteunen (mantelzorg) en deze mantelzorg taken voor de kortere of langere duur goed kunnen inpassen in hun leven;• goed bediend worden bij het ouder worden door onder meer aandacht te hebben voor een gezonde leefstijl en het voorkomen van problematieken;• zich verantwoordelijk voelen voor de leefbaarheid in hun buurt;
Aanvrager	Stichting Welzijn Hattem
Subsidieplafond	€ 99.215,-
Activiteiten	<u>Ouderenwerk:</u> <ul style="list-style-type: none">• coördinatie ouderenwerk• faciliteren en initiëren van sport-, beweeg- en ontmoetingsactiviteiten• in gesprek met ouderen/huisbezoeken• informatievoorziening en advies <u>Steunpunt Mantelzorg</u> <ul style="list-style-type: none">• ondersteuning van, voorlichting en bijeenkomsten voor mantelzorgers*• Voorlichting en samenwerking lokale zorg- en maatschappelijke organisaties voor (jonge) mantelzorgers

	<ul style="list-style-type: none"> • Informatie en publiciteit* • het bieden van respijtzorg <p>*Voorlichting richt zich op mantelzorgers zelf, op vrijwilligers die met mantelzorgers te maken krijgen als op professionals.</p>
Criteria	<ul style="list-style-type: none"> • De activiteiten bevorderen de zelfredzaamheid van mensen van 65 jaar en ouder uit de gemeente Hattem. • Bij de activiteiten dient ruimte te zijn voor de signalering ten aanzien van woon- en leefsituatie. • Er is geen sprake van een eigen bijdrage vanuit deelnemers aan de volgende activiteiten: informatie en advies, ondersteuning en coördinatie van activiteiten voor ouderen.
Soort subsidie	Budgetsubsidie aan SWH
Formulier	Aanvraagformulier budgetsubsidie
Taakveld	6.1 Samenkracht en burgerparticipatie
Deelproject	E10038-103 Wonen, Zorg en Welzijn ouderen
Maatschappelijk effect	<p>Het welzijnswerk draagt er aan bij dat Hattemers:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zo lang en intensief mogelijk op verschillende manieren kunnen meedoen door zorg voor anderen, door het deelnemen aan of organiseren van activiteiten en vrijwilligerswerk, zodat iedereen op zijn of haar niveau kan bijdragen; • bij diverse organisatie en verenigingen in Hattem vrijwilligerswerk kunnen verrichten; • zich verantwoordelijk voelen; • voor de inrichting van hun leven en daarmee zoveel mogelijk in eigen kracht denken en de weg weten te vinden naar de hulpverlening, wanneer dit noodzakelijk is; • mede-Hattemers met een (bescheiden) hulpvraag kan ondersteunen (mantelzorg) en deze mantelzorg taken voor de kortere of langere duur goed kunnen inpassen in hun leven; • goed bediend worden bij het ouder worden door onder meer aandacht te hebben voor een gezonde leefstijl en het voorkomen van problematieken; • zich verantwoordelijk voelen voor de leefbaarheid in hun buurt;
Activiteiten	Welzijn op Recept
Aanvrager	Stichting Welzijn Hattem
Subsidieplafond	€ 28.688,-
Criteria	<p>Het subsidiebedrag is bestemd voor de volgende activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coördinatie en uitvoering van ketenaanpak Welzijn op Recept. • Individuele ondersteuning van doorverwezen inwoner. • Signaleren knelpunten en oppakken rondom passend aanbod voor inwoners. • Signaleren en oppakken van mogelijkheden voor (door-) ontwikkeling van Welzijn op Recept.
Soort subsidie	Budgetsubsidie
Formulier	Aanvraagformulier budgetsubsidie
Taakveld	6.2. Toegang en eerstelijnsvoorziening
Deelproject	E10039-100 Eerstelijns loket Wmo
Maatschappelijk effect	SPOOR is een herkenbare, preventieve, laagdrempelige voorziening om zwaardere zorg zoveel mogelijk te voorkomen. Er wordt gewerkt op basis van de speerpunten signalering, preventie, oriëntatie/voorlichting, ontmoeting en relatie.
Activiteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Coördinatie SPOOR • Brede inloop • Geheugensteunpunt • Vrijwilligers • Kortdurende outreachende (lichte) individuele begeleiding

	<ul style="list-style-type: none">• Kortdurende outreachende (lichte) groepsgerichte dagbesteding• Inloop GGZ/lvb
Aanvrager	Stichting Welzijn Hattem en Zoethout
Subsidieplafond	€ 133.355
Verdeling subsidieplafond	<ul style="list-style-type: none">• SWH: € 85.622,- SPOOR).• Zoethout: € 47.733,- (kortdurende outreachende (lichte) groepsgerichte dagbesteding) en inloop GGZ/lvb.
Criteria Subsidie SWH	<p>Het subsidiebedrag is bestemd voor de volgende activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Coördinatie SPOOR</i>: SWH is coördinator, brengt preventief vragen in beeld, kijkt breed welk type hulp er nodig is en verbindt vraag en aanbod met elkaar. Via een integrale benadering worden oplossingen gezocht die passen bij de mogelijkheden van de hulpvrager. Waar nodig ontwikkelt SWH in samenspraak met de partijen bestaand aanbod door of nieuw aanbod. Vanuit de coördinatierol organiseert en stimuleert SWH initiatieven die de zelfredzaamheid en sociale samenhang van inwoners stimuleren.• <i>Brede inloop</i>: Ondersteuningsvragen van inwoners zijn in beeld middels spreekuren, huisbezoeken en inloopactiviteiten. Het vrijwilligers- en mantelzorg-steunpunt zijn geïntegreerd in de Brede Basisvoorziening.• <i>Geheugensteunpunt</i>: Het Geheugensteunpunt is een laagdrempelige plek voor mensen met (een vermoeden van) beginnende dementie/geheugenproblematiek en hun naasten (mantelzorgers).• <i>Vrijwilligers</i>: SWH coördineert en stimuleert vrijwilligerswerk in Hattem. Hierbij wordt actief de samenwerking gezocht met andere lokale en regionale partijen om vrijwilligers optimaal te ondersteunen en in te zetten.• <i>Kortdurende outreachende (lichte) individuele begeleiding</i>: Als blijkt dat er (tijdelijk) intensievere hulp nodig is, dan kan SWH kortdurende outreachende (lichte) individuele begeleiding inzetten. <p>Zie voor een nadere uitwerking het plan van aanpak 2024 e.v..</p>
Criteria Subsidie Zoethout	<p>Het subsidiebedrag is bestemd voor de volgende activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Kortdurende outreachende (lichte) groepsgerichte dagbesteding</i>: Tijdens deze kortdurende, groepsgerichte dagbesteding is Zoethout in staat signalen op te vangen en waar nodig te verwijzen. Hiermee kunnen hulpvragen al in een voorliggend stadium worden opgepakt.• <i>Inloop GGZ/lvb</i>: Laagdrempelige algemene voorziening met activiteiten zoals een wekelijkse maaltijd (incl. koken), thema-avonden en gezellige avonden. <p>Zie voor een nadere uitwerking het plan van aanpak 2024 e.v..</p>
Soort subsidie	<ul style="list-style-type: none">• Budgetsubsidie (SWH)• Activiteitensubsidie (Zoethout)
Formulier	<ul style="list-style-type: none">• Aanvraagformulier budgetsubsidie (SWH)• Aanvraagformulier activiteitensubsidie (Zoethout)
Taakveld	6.2. Toegang en eerstelijnsvoorziening
Deelproject	E10039-100 Eerstelijns loket Wmo
Maatschappelijk effect	Participatie van (eenzame) mensen vanaf 75 jaar in de Hattemse samenleving door middel van huisbezoeken bij de 75-jarigen te stimuleren en daarbij gericht in te spelen op de behoeften van deze inwoners.
Activiteiten	<p>Jaarlijks brengen vrijwillige ouderenadviseurs van SWH huisbezoeken aan de inwoners van 75 jaar onder coördinatie van SWH.</p> <p><u>Coördinatie:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Werven, scholen en begeleiden van vrijwilligers als ouderenadviseur• Werving en publiciteit voor de jaarlijkse huisbezoeken

	<ul style="list-style-type: none">• Signalering en evt. doorverwijzing. <p>Hoofdactiviteit huisbezoeken:</p> <ul style="list-style-type: none">• Inzicht krijgen in de situatie van betrokkene• Vraagverheldering• Hulpvraag signaleren, inventariseren en registreren• Geven van voorlichting en informatie
Aanvrager	Stichting Welzijn Hattem
Subsidieplafond	€ 15.835,-
Criteria	Monitoring en evaluatie: <ul style="list-style-type: none">• Aantallen verzonden brieven, reacties en gevoerde gesprekken;• Opbrengst van gesprekken per levensgebied;• Zicht op kansen, belemmeringen en/of risicofactoren bij de geïnterviewden• Aantal ingezette vrijwilligers en scholing.• Hoe wordt vervolg gegeven aan de opbrengst van de gesprekken
Soort subsidie	Activiteitensubsidie
Formulier	Aanvraagformulier activiteitensubsidie
Taakveld	6.2. Toegang en eerstelijnsvoorzieningen
Deelproject	E10039-100 Eerstelijnsloket Wmo
Activiteiten	<ul style="list-style-type: none">• Onafhankelijke cliëntondersteuning• Kortdurende algemene ondersteuning (individueel en groep)• Informatie en advies• Scholing/training aan onafhankelijke vrijwillige cliëntondersteuners
Aanvrager	MEE Samen
Subsidieplafond	€ 63.280,-
Verdeling subsidieplafond	€ 63.280,- ten behoeve van: <ul style="list-style-type: none">• onafhankelijke cliëntondersteuning aan circa 50 inwoners (waaronder ondersteuning bij de formele procedures rondom het toekennen van een voorziening) én• kortdurende algemene ondersteuning binnen alle levensgebieden, gericht op het versterken van zelfredzaamheid en eigen kracht door het omzetten van talenten in mogelijkheden, met als doel het beroep op zwaardere ondersteuning te verminderen.• Waar mogelijk kan bovenstaande bereikt worden door het organiseren van collectieve activiteiten voor de inwoners van Hattem.
Criteria	<ul style="list-style-type: none">• Aanleveren van kwartaalrapportages over:<ol style="list-style-type: none">1. Aantal cliënten onafhankelijke cliëntondersteuning2. Aantal aanvragen informatie en advies of vraagverduidelijking3. Aantal cliënten kortdurende algemene ondersteuning, waaronder leren en werken, opvoeding en ontwikkeling, regelgeving en geld en samenleven en wonen.4. Aantal uren besteed aan scholing/training.• Deelname aan diverse overleggen in het kader van de ontwikkeling van het loket 0-100 en overige transformatie. <p>Ten aanzien van de verantwoording dient een aanvraag tot vaststelling van de subsidie te worden gedaan. Deze bevat in ieder geval een inhoudelijk en financieel verslag met accountantsverklaring waaruit blijkt dat de activiteiten zijn verricht en hoe de beschikbare middelen zijn besteed.</p>

Soort subsidie	Activiteitensubsidie
Formulier	Aanvraagformulier activiteitensubsidie
Taakveld	6.2. Toegang en eerstelijnsvoorzieningen
Deelproject	E10045-100 Veilig Thuis
Activiteiten	<ul style="list-style-type: none">• zorg te dragen voor de uitvoering van een advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling• Om geweld in huiselijke kring te stoppen en veiligheid te herstellen• Meldpunt Jeugdprostitutie & Loverboys• Advies en coördinatie taken bij de uitvoering van het Tijdelijk Huisverbod.• Zorgmeldingen Jeugd politie
Aanvrager	Veilig Thuis Noord Oost Gelderland
Subsidieplafond	€ 97.263,79
Criteria	<p>Zorg te dragen voor de uitvoering van een advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling, waarmee de Gemeenten gevolg geven aan de zorgplicht benoemd in artikel 4.1.1, eerste lid van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 en overige verplichtingen die voortvloeien uit die wet, uit de Jeugdwet en uit overige wet- en regelgeving welke daar te eniger tijd mee verband houdt, daaruit voortvloeit of voor in de plaats komt, met inachtneming van de daarbij voor de Gemeenten relevante belangen en verantwoordelijkheden.</p> <p>Om geweld in huiselijke kring te stoppen en veiligheid te herstellen, door:</p> <ol style="list-style-type: none">1. het '24/7' fungeren als advies- en meldpunt voor professionals en burgers inzake (vermoedens van) huiselijk geweld en kindermishandeling;2. taxatie en weging van (potentiële) risico's in situaties waarin sprake is van huiselijk geweld en kindermishandeling;3. het opstellen van een veiligheidsplan dan wel het voeren van regie op de totstandkoming daarvan, zo mogelijk binnen een bestaand gezinsplan en in samenspel met het lokale team en een casemanager;4. het maken van afspraken over borging en monitoring van de verdere afhandeling van de casus en overdracht aan (keten)partners binnen de daarvoor gestelde wettelijke termijn. Daarnaast fungeert Veilig Thuis voor alle 22 gemeenten in Noord Oost Gelderland als Meldpunt Jeugdprostitutie & Loverboys en heeft zij advies en coördinatie taken bij de uitvoering van het Tijdelijk Huisverbod. De taak Zorgmeldingen Jeugd politie is ook belegd. <p>Wegens de samenwerkingsafspraken met de 22 gemeenten wijkt de aanvraagtermijn voor subsidie af van de verordening en moet de subsidieaanvraag van Veilig Thuis voor 1 september 2026 zijn ontvangen door de gemeente.</p>
Soort subsidie	Activiteitensubsidie
Formulier	Aanvraagformulier activiteitensubsidie
Taakveld	6.3. Inkomensregelingen
Deelproject	E10040-113 Activiteitenbijdrage
Maatschappelijke effecten	<p>Het welzijnswerk draagt er aan bij dat Hattemers:</p> <ul style="list-style-type: none">• zo lang en intensief mogelijk op verschillende manieren kunnen meedoen door zorg voor anderen, door het deelnemen aan of organiseren van activiteiten en vrijwilligerswerk, zodat iedereen op zijn of haar niveau kan bijdragen;• bij diverse organisatie en verenigingen in Hattem vrijwilligerswerk kunnen verrichten;• zich verantwoordelijk voelen voor de inrichting van hun leven en daarmee zoveel mogelijk in eigen kracht denken en de weg weten te vinden naar de hulpverlening, wanneer dit noodzakelijk is;• mede-Hattemers met een (bescheiden) hulpvraag kan ondersteunen (mantelzorg) en deze mantelzorg taken voor de kortere of langere duur goed kunnen inpassen in hun leven;• goed bediend worden bij het ouder worden door onder meer aandacht te hebben voor een gezonde leefstijl en het voorkomen van problematieken;

	<ul style="list-style-type: none"> • zich verantwoordelijk voelen voor de leefbaarheid in hun buurt;
Aanvrager	<ul style="list-style-type: none"> • Stichting Welzijn Hattem • Subsidie Stichting Leergeld
Subsidieplafond	€ 52.491,-
Verdeling Subsidieplafond	<ul style="list-style-type: none"> • € 43.997,- 'Op Koers' • € 8.494,- ondersteuning minima 'Stichting Leergeld'
Activiteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Project 'Op Koers' <ul style="list-style-type: none"> o Formulierenteam o Thuisadministratie o Warm doorverwijzen naar schulddienstverlening o Collectieve groepsvoorlichting o Ondersteuning minima
Criteria	<p><u>1. Op Koers:</u> Dit project is gericht op thuisadministratie en schuldhulpverlening. Aanvrager dient 1 maal per jaar een managementrapportage aan te leveren met informatie over:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Overzicht van type en aantal type hulpvragen; • Aantal spreekuurbezoeken • Duiding van hulpvragers (man/vrouw, leeftijd, gezinssamenstelling en inkomenssituatie) • Duiding trajecten per jaar (opgestarte, lopende, voltooide, vroegtijdig beëindigde en duur van trajecten) • Aantal vrijwilligers plus bestede uren • Overzicht van voorlichting aan derden • Overzicht van voorlichting aan vrijwilligers Op Koers • Welke partijen mee wordt samengewerkt en overzicht wat deze samenwerking inhoudt • Inzicht in ureninzet van de coördinator <p><u>2. Minimaondersteuning:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Activiteiten gericht op de daadwerkelijke ondersteuning van doelgroepkinderen via voorzieningen als bijvoorbeeld een (tweedehands) fiets, computer en/of financiële ondersteuning in de vorm van vergoedingen voor bijvoorbeeld contributies of aanschaf van materialen (sportkleding, muziek etc). • Uitvoering van de activiteiten gebeurt zoveel mogelijk door vrijwilligers • Het bevorderen van eigen kracht van de doelgroep staat voorop • De subsidie komt zoveel mogelijk direct ten goede aan de ondersteuning van de doelgroep • In ieder geval 25% van de baten in de begroting is afkomstig van derden (bijvoorbeeld fondsen)
Soort subsidie	<ol style="list-style-type: none"> 1. Onderdeel van de budgetsubsidie van SWH 2. Activiteitensubsidie
Formulier	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aanvraagformulier budgetsubsidie 2. Aanvraagformulier activiteitensubsidie
Taakveld	6.3. Inkomensregelingen
Deelproject	E10040-104 Armoedebeleid
Activiteiten	Armoedebestrijding bij kinderen
Aanvrager	Stichting Leergeld
Subsidieplafond	€ 30.000,-

Criteria	<p><u>Kindpakket</u> Activiteiten gericht op de daadwerkelijke ondersteuning van doelgroepkinderen via voorzieningen als bijvoorbeeld een laptop, kinderfeestjes of lidmaatschap van een sport- of muziekvereniging passend binnen de Top 10 die is samengesteld in het kader van het Kindpakket. De subsidie komt zoveel mogelijk direct en in natura ten goede aan de ondersteuning van de doelgroep</p> <p><u>Scholierenregeling</u> Kinderen die naar de middelbare school gaan waarvan de ouders een inkomen hebben tot 130% van het wettelijk sociaal minimum, komen éénmalig in aanmerking voor ondersteuning bij de aanschaf van noodzakelijkheden voor de start op de middelbare school (fiets, laptop/ iPad, schooltas, schoolspullen e.d.). Stichting Leergeld keert dit zoveel mogelijk in natura uit.</p> <p>Aanvrager dient jaarlijks een managementrapportage aan te leveren met informatie over:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aantal aanvragen • aantal lopende aanvragen • aantal voltooide aanvragen • aantal aanvragen die niet gehonoreerd zijn • overzicht achtergrond cliënten (gezinssamenstelling, leeftijd van de kinderen, inkomensniveau) • doorlooptijd van de afhandeling van de aanvragen • vrijwilligers (aantal, uren inzet) • overzicht van de ureninzet van de coördinatoren • financiële voortgang • aantal doorverwijzingen naar andere instanties
Soort subsidie	Activiteitensubsidie
Formulier	Aanvraagformulier activiteitensubsidie
Taakveld	6.5. Arbeidsparticipatie
Deelproject	E10042-101 Begeleiding nieuwkomers
Activiteiten	<ol style="list-style-type: none"> 1. Maatschappelijke begeleiding, gekoppeld aan de huisvestingstaakstelling die onder andere leidt tot het afleggen van de Participatieverklaring en ondersteuning bij het financieel zelfredzaam worden. 2. Taalcoaching, dit wordt in principe gedurende twee jaar aangeboden. Op basis van maatwerk kan hier van afgeweken worden. Voor kandidaten die onder de Z-route vallen wordt 3 jaar taalcoaching geboden.
Aanvrager	Stichting Vluchtelingencontact Hattem
Subsidieplafond	€ 43.834,-
Criteria	<ul style="list-style-type: none"> • De doelgroep die in aanmerking komt voor de begeleiding van Stichting Vluchtelingen Contact zijn asielstatushouders. Gezins- en overige migranten vallen niet onder de begeleiding van Stichting Vluchtelingen Contact. • De inzet van middelen en capaciteit dient als eerste gericht te zijn op de maatschappelijke begeleiding van nieuwkomers die onder andere leidt tot het afleggen van de Participatieverklaring en waarbij ondersteuning wordt geboden bij het financieel zelfredzaam worden van de statushouders. • Het Participatieverklaringstraject wordt in principe binnen twee jaar na start van de maatschappelijke begeleiding afgerond aangezien dit gekoppeld is aan de maatschappelijke begeleiding. Afwijken op basis van maatwerk is mogelijk. • Voor de onderdelen Participatieverklaringstraject en taalcoaching in het kader van de Z-route wordt het vastgestelde registratieformulier gebruikt. <p>Ten aanzien van de verantwoording dient een aanvraag tot vaststelling van de subsidie te worden gedaan. Deze bevat in ieder geval een inhoudelijk en financieel</p>

	verslag waaruit blijkt dat de activiteiten zijn verricht en hoe de beschikbare middelen zijn besteed.
Soort subsidie	Activiteitensubsidie
Formulier	Aanvraagformulier activiteitensubsidie

Programma 7. Volksgezondheid en milieu

Taakveld	7.1. Volksgezondheid
Deelproject	E10062-103 Jeugdgezondheid zorg uniform
Activiteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Jeugdgezondheidszorg 0-4 jaar Organisatie CJG • Maatwerkproduct opvoed en adviesbureau (OAB)
Aanvrager	Vérian
Subsidieplafond	€ 347.761,-
Criteria	<p>JGZ 0-4 jaar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het basistakenpakket flexibel inzetten. • Integrale samenwerking in het CJG. • Vorm geven aan integrale JGZ 0-19 jaar i.s.m. de GGD NOG. • Werken met de verwijfsindex <p>De organisatie van het CJG bestaat in elk geval uit de volgende componenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ontvangstmedewerker. • Facilitaire voorzieningen. • Projecturen voor inhoudelijke doorontwikkeling CJG. <p>OAB: Kortdurende opvoedingsondersteuning, advies, voorlichting en verwijzing.</p> <p>Aanleveren van managementinformatie waarin wordt gerapporteerd over aantallen cliënten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aantallen bereikte ouders • Aantallen verwijzingen en naar welke instelling • Aantallen succesvol afgesloten dossiers <p>Uitvoeren van het rijksvaccinatieprogramma voor kinderen van 0-4 jaar.</p> <p>Uitvoeren van prenatale huisbezoeken aan zwangeren en/of hun gezinnen in een kwetsbare situatie.</p>
Soort subsidie	Budgetsubsidie
Formulier	Aanvraagformulier budgetsubsidies
Taakveld	7.1. Volksgezondheid
Deelproject	E10062-101 Preventief jeugd beleid
Activiteiten	Steunouder
Maatschappelijk effect	Voorkomen dat ernstige en langdurige problemen in gezinnen ontstaan door 1) het vergroten van draagkracht van vraagouders door steun van een vrijwilliger die wekelijks het kind van de vraagouder opvangt en 2) het vergroten van de draagkracht van het kind door hem/haar een veilige, stabiele omgeving te bieden bij de vraagouder.
Aanvrager	Stichting Welzijn Hattem
Subsidieplafond	€ 14.911,-
Criteria	<p>De uitvoering van 'Steunouder' bestaat o.a. uit de volgende activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Werving, screening en voorbereiding aspirant-steunouders • Aanmelding kind en vraagouder



	<ul style="list-style-type: none">• Matchen en in gang zetten van begeleiding door steunouders• Ondersteuning en aansturing van steunouders• Organisatorische taken• Verslaglegging en eindrapportages van de matches <p>Aanleveren van managementinformatie waarin wordt gerapporteerd over:</p> <ul style="list-style-type: none">• Aantal nieuwe matches• Aantal lopende trajecten• Aantal getrainde steunouders
Soort subsidie	Onderdeel van budgetsubsidie Stichting Welzijn Hattem
Formulier	Aanvraagformulier budgetsubsidies