

Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen publieke dienstverlening Stichtse Vecht 2026

Besluit van de raad, het college van burgemeester en wethouders, en de burgemeester van de gemeente Stichtse Vecht tot aanwijzing van elektronische kanalen voor het indienen van berichten in de zin van artikel 2:13, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht (Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen publieke dienstverlening Stichtse Vecht 2026).

De raad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Stichtse Vecht ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, gelet op artikel 2:13, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht, besluiten vast te stellen het:

Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen publieke dienstverlening Stichtse Vecht 2026:

Besluit

1. Het Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen publieke dienstverlening vast te stellen voor zover het zijnbevoegdheid betreft.
2. De Verordening elektronisch bestuurlijk verkeer 2013 in te trekken.

Artikel 1 Definities

Dit besluit verstaat onder:

- a. bericht: een bericht als bedoeld in artikel 2:13, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht;
- b. kanaal: een aangewezen wijze van elektronisch verzenden van berichten als bedoeld in artikel 2:13, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht.

Artikel 2:13 Algemene wet bestuursrecht:

1. *Een ieder kan een bericht dat deel uitmaakt van een procedure over een besluit of een klacht of een ander krachtens wettelijk voorschrift voorgeschreven bericht elektronisch aan een bestuursorgaan zenden.*
2. *Bij wettelijk voorschrift of bij besluit van het bestuursorgaan wordt voor ieder type bericht als bedoeld in het eerste lid, gelet op de aard en de inhoud van het type bericht en het doel waarvoor het wordt gebruikt, een voldoende betrouwbare en vertrouwelijke wijze van verzenden aangewezen.*

Artikel 2 Aanwijzing kanalen

1. Voor berichten die de verzender uit eigen beweging indient, worden per onderwerp de specifieke kanalen aangewezen zoals vermeld in het als bijlage 1 bij dit besluit gevoegde overzicht. De naamgeving sluit aan bij de indeling op de gemeentelijke website;
2. Voor berichten die de verzender uit eigen beweging indient bij een organisatie die een bepaalde taak uitvoert voor de gemeente, geldt dat berichten worden ingediend via het door die organisatie voor het bericht gehanteerde kanaal;
3. Voor berichten in de in bijlage 1 genoemde onderwerpen die op verzoek van de gemeente worden ingediend, wordt de in de uitnodiging aangewezen elektronische wijze van verzenden als kanaal gebruikt;
4. Voor berichten die de verzender uit eigen beweging indient, en waarvoor in bijlage 1 geen specifiek kanaal is aangewezen, geldt het algemene e-mailadres info@stichtsevecht.nl als aangewezen kanaal.

Artikel 3 Berichten die niet in behandeling worden genomen zijn:

- a. Berichten waarvan de bijlagen niet geopend kunnen worden;
- b. Berichten die de maximale e-mail grootte overschrijden;
- c. Berichten die niet voorzien zijn van naam en adres van de afzender;
- d. Berichten die door de virusfilters van de gemeente Stichtse Vecht worden tegengehouden.

Artikel 4 Berichten moeten aan de volgende eisen voldoen:

- a. Een bericht via het kanaal info@stichtsevecht.nl mag inclusief bijlagen niet groter zijn dan 25 Mb;
- b. De maximale grootte van berichten via de overige kanalen staat vermeld bij de uploadknop van die kanalen.

- c. Het bericht moet door de e-mailserver van de gemeente Stichtse Vecht verwerkt kunnen worden en voldoen aan de geldende standaarden voor e-mailverkeer;
- d. Eventuele bijlagen moeten in te lezen zijn door bij de gemeente Stichtse Vecht gehanteerde pakketten en formaten zoals Word, Excel, PowerPoint en de formaten die gehanteerd moeten worden zijn PDF, JPG en TIFF;
- e. Het e-mailadres moet herleidbaar naar de afzender zijn;
- f. Het bericht mag evenals de bijlagen niet met een wachtwoord beveiligd zijn;
- g. Berichten mogen geen virussen bevatten.

Artikel 5 Kanaal Omgevingswet

In afwijking van artikel 2 wordt voor berichten die daartoe bij of krachtens de Omgevingswet zijn aangewezen het Omgevingsloket als bedoeld in artikel 20.21 van die wet als kanaal gebruikt.

Artikel 6 Kanaal Dienstenwet

In afwijking van artikel 2 kan voor berichten die deel uitmaken van een procedure of formaliteit die valt onder de Dienstenwet de Berichtenbox voor Bedrijven als bedoeld in artikel 5 van de Dienstenwet als kanaal worden gebruikt.

Artikel 7 Wijziging in kanalen

1. Het college wordt mandaat verleend om namens de gemeenteraad bijlage 1 te wijzigen;
2. Het college is tevens bevoegd om ondermandaat te verlenen voor hetgeen in het eerste lid bepaald wordt;
3. het Algemene mandaatbesluit voorziet reeds in de mandatering van de aanwijzingsbevoegdheid met betrekking tot de kanalen van het college en de burgemeester;
4. Op www.stichtsevecht.nl/wmebv is altijd het meest actuele overzicht te vinden.

Artikel 8 Storingen

1. Een wettelijke termijn voor de indiening van een bericht kan worden verlengd wegens een verminderde elektronische bereikbaarheid van het bestuursorgaan;
2. Wanneer sprake is van een verlenging zoals bedoeld in lid 1 wordt daarvan zo spoedig mogelijk mededeling gedaan op de gemeentelijke website.

Artikel 9 Inwerkingtreding besluit

Dit besluit treedt in werking op de dag na die van de bekendmaking.

Artikel 10 Citeertitel

Dit besluit wordt aangehaald als: Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen publieke dienstverlening gemeente Stichtse Vecht 2026.

Aldus vastgesteld op 13 januari 2026

*De burgemeester
drs. A.J.H.T.H. Reinders*

Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 13 januari 2026.

*De burgemeester
drs. A.J.H.T.H. Reinders*

*De gemeentesecretaris
drs. R.C.L. Heijdra*

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 24 februari 2026

*De voorzitter
drs. A.J.H.T.H. Reinders*

*De griffier
B. Espeldoorn-Bloemendal*

Bezwaar maken

Tegen dit besluit kan een belanghebbende binnen zes weken na de dag van de bekendmaking van dit besluit bezwaar maken. Het bezwaarschrift kan elektronisch of per post worden ingediend.

De belanghebbende kan het bezwaarschrift elektronisch indienen via www.stichtsevecht.nl/bezwaar. De belanghebbende kan het bezwaarschrift per post versturen naar gemeente Stichtse Vecht postbus 1212, 3600 BE in Maarssen.

De belanghebbende kan het bezwaarschrift ook door een gemachtigde laten indienen. Stuur dan een machtiging mee bij het bezwaarschrift.

In het bezwaarschrift moeten in elk geval de volgende gegevens staan:

- De naam en het adres van de belanghebbende;
- De datum van het bezwaarschrift;
- Een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht;
- De gronden van het bezwaar (de redenen waarom de belanghebbende het niet eens is met het besluit); en
- De handtekening van de belanghebbende.

Toelichting

Algemeen

Op 1 juli 2026 treedt de Wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer (hierna: WMEBV) in werking. Een uitzondering hierop vormt de zorgplicht voor het bieden van passende ondersteuning omdat die al op 1 januari 2024 in werking is getreden. Met deze wet wordt onder andere afdeling 2.3 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) gewijzigd.

Deze wet geeft eenieder het recht om zogenoemde officiële berichten – dat wil zeggen berichten die deel uitmaken van een procedure over een besluit, klachten, of andere krachtens wettelijk voorschrift voorgeschreven berichten - elektronisch naar een bestuursorgaan te sturen. Hierna zal steeds over inwoners en bedrijven worden gesproken, maar ook anderen (zoals verenigingen en stichtingen) komt dit recht toe. Gemeentelijke bestuursorganen waarvoor dit in elk geval geldt, zijn de gemeenteraad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester. Deze bestuursorganen dienen daarom ieder voor zover het hun eigen bevoegdheid betreft, de elektronische kanalen aan te wijzen die burgers, bedrijven en anderen voor deze officiële berichten moeten gebruiken.

Artikelsgewijs

Alleen die bepalingen die verdere toelichting behoeven, worden hieronder nader toegelicht.

Artikel 1 Definities

Bij de definitie van de begrippen ‘bericht’ en ‘kanaal’ is aangesloten bij de betekenis die deze begrippen in de Algemene wet bestuursrecht hebben. Ter nadere toelichting dient het volgende.

Het recht om elektronisch berichten aan een bestuursorgaan te sturen ziet op de volgende typen officiële berichten:

1. Een bericht dat deel uitmaakt van een procedure over een besluit. Hiertoe behoren in elk geval maar niet uitsluitend:
 - Aanvraag voor een besluit van een bestuursorgaan (artikel 4:1 Awb);
 - Een aanvulling (artikel 4:5 Awb);
 - Een ingebrekestelling (artikel 4:17 Awb);
 - Een zienswijze en bedenkingen (artikel 3:15, 4:7, 4:8 Awb);
 - Een bezwaarschrift (artikel 6:4 Awb);
 - Verzoek om informatie bij of vraag aan een bestuursorgaan over een lopende procedure over een besluit.
2. Een klacht. Hiertoe behoren in elk geval klachten van eenieder jegens een gemeentelijk bestuursorgaan in de zin van hoofdstuk 9 Awb, waaronder ook verzoekschriften aan de gemeentelijke ombudsman vallen. Daarnaast behoren klachtprocedures jegens gemeentelijke bestuursorganen in de bijzondere wet tot deze categorie.
3. Een ander krachtens wettelijk voorschrift voorgeschreven bericht. Hiertoe behoren in ieder geval wettelijk verplichte meldingen, zoals in het omgevingsrecht, de Participatiewet en kennisgevingen in de Algemene plaatselijke verordening.

De wet schrijft voor dat voor elk type bericht een voldoende betrouwbare en vertrouwelijke wijze van verzenden wordt aangewezen (artikel 2:13, tweede lid Awb). Welke wijze dat in een concreet geval is, is afhankelijk van de aard en de inhoud van het type bericht en het doel waarvoor het bericht wordt

gebruikt. Kanalen als een specifiek webformulier, een generiek e-formulier, ingevuld (geprint of gedownload) formulier dat geüpload kan worden, e-mail, en mijnomgevingen kunnen als 'voldoende betrouwbaar en vertrouwelijk' worden gezien. Daarbij is het voor sommige type berichten gezien hun aard en inhoud nodig om authenticatie op bepaalde betrouwbaarheidsniveaus mogelijk te maken. In dit besluit wordt voor de te bepalen betrouwbaarheidsniveaus aangesloten bij de Wet digitale overheid (Wdo) en de regels die op basis daarvan zijn gesteld.

Artikel 2 Aanwijzing kanalen

Bij de omschrijving van onderwerpen in bijlage 1 is aangesloten bij de benamingen op de gemeentelijke website.

Verder is onderscheid gemaakt in twee type berichten: berichten die burgers en bedrijven uit eigen beweging verzenden (eerste lid) en berichten die inwoners en bedrijven op verzoek van de gemeente sturen (derde lid). Tot het eerste type berichten behoren onder meer aanvragen, ingebrekestellingen en bezwaren. Tot het tweede type berichten behoren onder meer aanvullingen ex artikel 4:5 Awb en zienswijzen.

Voor berichten die uit eigen beweging worden ingediend, wordt een specifiek kanaal aangewezen. Uitgangspunt is dat dat als kanaal wordt gebruikt. Voor burgers en bedrijven moet voldoende duidelijk zijn waar het betreffende kanaal is te vinden. Daarom is de specifieke naam van de url waar het kanaal wordt ontsloten, in bijlage 1 opgenomen.

Bij berichten die op verzoek van de gemeente worden ingediend, is het contact al tot stand gebracht tussen de gemeente en de betreffende burger of het bedrijf. Daarom kan voor de kanaalaanwijzing ermee worden volstaan in de betreffende uitnodiging van de gemeente aan te geven hoe de verdere elektronische communicatie kan plaatsvinden.

Er kunnen ook formele berichten worden ingediend bij organisaties die taken uitvoeren voor de gemeente, bijvoorbeeld de Omgevingsdienst Regio Utrecht. Voor dergelijke berichten geldt dat deze worden ingediend via het door de betreffende organisatie voor het bericht gehanteerde kanaal.

In lid 4 is een vangnetbepaling opgenomen: voor zover er berichten zijn waarvoor in de voorgaande onderdelen geen kanaal is aangewezen, kunnen deze berichten via het algemeen e-mailadres worden ingediend. Dit kanaal dient daarmee als vangnet.

Artikel 5 Kanaal Omgevingswet

Voor sommige typen berichten geldt dat de wetgever het gebruik van een bepaald kanaal door burgers en bedrijven heeft voorgeschreven. Dat geldt voor bepaalde berichten in de op 1 januari 2024 inwerking getreden Omgevingswet. In artikel 16.1, eerste lid, van de Omgevingswet is geregeld dat een elektronische aanvraag om een besluit of een melding op grond van de Omgevingswet in bij algemene maatregel van bestuur (AMvB) geregelde gevallen via de landelijke voorziening als bedoeld in artikel 20.21 van de wet wordt ingediend of gedaan. Die landelijke voorziening is het Omgevingsloket dat onderdeel is van het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO). Ook is in artikel 16.1, tweede lid, van de Omgevingswet de mogelijkheid geboden om bij AMvB te regelen hoe het elektronisch voldoen aan een andere informatieverplichting dan een melding of het elektronisch verzenden van een ander bericht op grond van de Omgevingswet kan plaatsvinden. Daartoe is in artikel 14.1 en 14.2 van het Omgevingsbesluit aangegeven dat de indiening van de volgende berichten via het Omgevingsloket verloopt:

- a. een aanvraag om een omgevingsvergunning;
- b. een aanvraag om een maatwerkvoorschrift;
- c. een aanvraag om toestemming tot het treffen van een gelijkwaardige maatregel;
- d. een melding als bedoeld in artikel 4.4, eerste lid, van de Omgevingswet;
- e. een andere informatieverplichting dan een melding, tenzij bij wettelijk voorschrift een andere wijze is aangewezen waarop aan de informatieverplichting wordt voldaan; en
- f. de bij de onder a t/m e te verstrekken gegevens en bescheiden, tenzij het bevoegd gezag instemt met een andere wijze van verstrekken.

In de artikelen 14.1, derde lid en 14.2, tweede lid, van het Omgevingsbesluit is aangegeven voor welke type berichten en daarbij de te verstrekken gegevens en bescheiden uit de eerdere artikelliden de landelijke voorziening niet beschikbaar is.

Aangezien het Omgevingsloket op grond van de Omgevingswet al als verplicht te gebruiken kanaal is aangewezen, hoeft dat niet nog een keer te gebeuren in het aanwijzingsbesluit. In dit artikellid is daarom niet geregeld dat dit kanaal wordt 'aangewezen'. Volledigheidshalve is echter wel geregeld dat het Omgevingsloket voor deze berichten als kanaal wordt 'gebruikt'.

Het Omgevingsloket is niet voor alle berichten in de fysieke leefomgeving aangewezen als verplicht te gebruiken kanaal. Voor de berichten waarvoor het gebruik van het Omgevingsloket niet verplicht is, is in de bijlage alsnog een kanaal aangewezen.

Artikel 6 Kanaal Dienstenwet

In artikel 5 van de Dienstenwet is geregeld dat de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) zorgdraagt voor de inrichting van een centraal elektronisch loket. Onderdeel van dit centrale elektronische loket – het Dienstenloket – is de Berichtenbox voor Bedrijven. Het gebruik van de Berichtenbox om procedures en formaliteiten in de zin van de Dienstenwet af te handelen is momenteel niet wettelijk verplicht voor dienstverleners (ondernemers). Gemeenten zijn op grond van de Dienstenwet (artikel 14) wel verplicht aan te sluiten op het Dienstenloket. Ook zijn zij verplicht de Berichtenbox te gebruiken bij de verzending van berichten over procedures en formaliteiten die onder de Dienstenwet vallen. De verplichting geldt voor zover een ondernemer waarvoor een bericht is bestemd, via de Berichtenbox kenbaar heeft gemaakt dat hij langs deze weg voldoende bereikbaar is. Gemeenten zijn bovendien verplicht ervoor te zorgen dat ze via de Berichtenbox voldoende bereikbaar zijn voor berichten van een ondernemer die zien op de afwikkeling van procedures en formaliteiten. Aangezien er voor het berichtenverkeer tussen de gemeente en ondernemers al een elektronische voorziening is getroffen, is ervoor gekozen de Berichtenbox voor Bedrijven als verplicht kanaal aan te wijzen.

De in dit artikel 5 bedoelde berichten kunnen ook behoren tot berichten die in bijlage 1 zijn vermeld. Daarom is hier geregeld dat ‘in afwijking’ daarvan de Berichtenbox voor Bedrijven als kanaal kan worden gebruikt.

Bijlage 1: Overzicht digitale kanalen

Alle producten die onder het WMEBV-aanwijzingsbesluit vallen en die wij als dienst op onze website aanbieden:

[Adresonderzoek](#)
[Afschrift Burgelijke Stand](#)
[Bijstandsuitkering aanvragen](#)
[Bijzondere bijstand aanvragen](#)
[Bewijs van in leven zijn](#)
[Bewijs van Garantstelling](#)
[Bewijs van Nederlanderschap](#)
[Bezwaar maken tegen een besluit](#)
[Bezwaar maken boete overlast in de openbare ruimte](#)
[Compensatieregeling wettelijk verplicht eigen risico](#)
[Enmalige trouwlocatie](#)
[Evenementen melding maken](#)
[Evenementenvergunning](#)
[Evenementenvergunning eHerkenning](#)
[Geboorteaangifte](#)
[Gebruik achternaam veranderen](#)
[Gehandicaptenparkeerplaats aanvragen](#)
[Gemeente aansprakelijk stellen](#)
[Gok- of kansspelvergunning aanvragen](#)
[Handhavingsverzoek](#)
[Huisvestingsvergunning aanvragen](#)
[Hulp bij schulden](#)
[Hulpvraag](#)
[Idee voor mijn wijk](#)
[Individuele inkomenstoeslag aanvragen](#)
[Individuele studietoelage aanvragen](#)
[Inspraakreactie of zienswijze](#)
[IOAW](#)
[Klacht indienen](#)
[Kwetsbaarheid ICT of beveiligingslek melden](#)
[Leefgeld voor Oekraïners](#)
[Leerlingenvervoer](#)
[Levenloos kind](#)
[Melden van voorgenomen huwelijk](#)
[Meldpunt Wet Goed Verhuurderschap](#)
[Nadeelcompensatie aanvragen](#)
[Ontheffing aanvragen alcohol schenken](#)
[Ontheffing geluidsoverlast](#)
[Ontheffing voetgangerszone Kaatsbaan Maarssen](#)
[Overlijden](#)
[Parkeeronthefing \(tijdelijk\)](#)
[Parkeervergunning Scheendijk-Noord aanvragen of kenteken wijzigen](#)
[Rijbewijs aanvragen](#)
[Rioolaansluiting](#)
[Schade schoolgebouw](#)
[Spandoekvergunning verkiezingen](#)
[Standplaats](#)
[Subsidie aanvragen of verantwoorden](#)
[Subsidie aanvragen of verantwoorden eHerkenning](#)
[Subsidie afkoppelen regenwater en groene daken](#)
[Subsidie onderhouden cultureel erfgoed aanvragen of verantwoorden](#)
[Subsidie Stimuleringsfonds duurzaamheid aanvragen of verantwoorden](#)
[Subsidie Stimuleringsfonds duurzaamheid aanvragen of verantwoorden eHerkenning](#)
[Tegemoetkoming kosten kinderopvang](#)
[Tegemoetkoming kosten kinderopvang - SMI](#)
[Tegemoetkoming planschade](#)
[Toestemmingsformulier reisdocument](#)
[Toestemming wegafsluiting aanvragen](#)
[Toestemming wegafsluiting aanvragen eHerkenning](#)
[Stookonthefing](#)
[Vakantie doorgeven](#)

Uittreksel BRP
Vergoeding huisraad aanvragen
Vergoeding Kindpakket aanvragen
Verhuizing doorgeven binnen Stichtse Vecht
Verhuizing naar buitenland doorgeven
Verklaring omtrent het gedrag
Vermissing paspoort of ID-kaart
Verzoek geheimhouding persoonsgegevens
Verzoek wijziging naamgebruik
Woning splitsen
WOO-verzoek indienen
Zelfbeheer groen

Voor berichten waarvoor geen specifiek kanaal is aangewezen, geldt het algemene e-mailadres info@stichtsevecht.nl als aangewezen kanaal.

Voor de berichten waarvoor het gebruik van het Omgevingsloket niet verplicht is, geldt het algemene e-mailadres info@stichtsevecht.nl als aangewezen kanaal.