

4e Verordening tot wijziging van de verordening van bezwaarschriftencommissie gemeente Nieuwkoop 2009

Gelet op artikel 149 van de Gemeentewet

Besluit

1. De 4^e verordening tot wijziging van de commissie bezwaarschriften gemeente Nieuwkoop 2009 vast te stellen, conform de bij dit besluit behorende en als zodanig gewaarmerkte bijlage.

De verordening van de commissie bezwaarschriften gemeente Nieuwkoop 2009 wordt als volgt gewijzigd:

Artikel 1

A

Artikel 1 wordt als volgt gewijzigd:

1. Sub a en b worden vernummerd naar d en f
2. Sub a, b, c, en e worden toegevoegd
3. De tekst van sub a, b, c en e gaat luiden:
 - a. *Awb: Algemene wet bestuursrecht;*
 - b. *belanghebbende: de belanghebbende zoals bedoeld in artikel 1:2, eerste lid, van de Awb;*
 - c. *bezwaarmaker: degene die tegen een besluit van een bestuursorgaan een bezwaarschrift heeft ingediend bij dit bestuursorgaan;*
 - e. *voorzitter: de voorzitter van de commissie;*

B

Artikel 3 wordt als volgt gewijzigd:

1. Lid 3 en 5 komen te vervallen
2. De leden 4, 6 en 7 worden vernummerd in: 3, 4 en 5

C

Artikel 7 lid 2 wordt toegevoegd en gaat luiden als volgt: *De voorzitter kan deze bevoegdheden mandateren aan de secretaris.*

D

De tekst van Artikel 14 wordt vervangen door de volgende tekst:

Artikel 14. Verslaglegging

1. *Het verslag als bedoeld in artikel 7:7 van de Awb bestaat uit een digitale geluidsopname van de hoorzitting.*
2. *De secretaris maakt een schriftelijk verslag van het besprokene:*
 - a. *wanneer een bezwaarmaker, een belanghebbende of hun gemachtigde geen toestemming heeft gegeven voor het maken van een geluidsopname;*
 - b. *wanneer een bezwaarmaker, een belanghebbende of hun gemachtigde daar om verzoekt;*
 - c. *wanneer een gerechtelijke instantie daar om verzoekt in geval van een (hoger) beroepsprocedure;*
 - d. *wanneer het bestuursorgaan dit nodig acht voor zijn besluitvorming.*
3. *Een digitale geluidsopname wordt op verzoek aan een bezwaarmaker, een belanghebbende of hun gemachtigde of het bestuursorgaan ter beschikking gesteld. Als er sprake is van omstandigheden die daartoe aanleiding geven kan de voorzitter toezending weigeren. In dat geval wordt een schriftelijk verslag opgesteld en verstrekt.*
4. *Het schriftelijk verslag vermeldt de namen van de aanwezigen en hun hoedanigheid.*
5. *Het schriftelijk verslag is een zakelijke weergave van wat over en weer is gezegd en wat verder op de hoorzitting is voorgevallen.*
6. *Als de zitting geheel of gedeeltelijk achter gesloten deuren plaatsvond, of als bezwaarmaker, belanghebbende of hun gemachtigde niet in elkaars aanwezigheid zijn gehoord, dan wordt dit in het schriftelijk verslag genoemd.*
7. *Het schriftelijk verslag verwijst naar de op de zitting overgelegde stukken, die aan het schriftelijk verslag worden gehecht.*

8. *Het schriftelijk verslag wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris.*

E

Artikel 17 wordt als volgt gewijzigd:

In lid 2 wordt het getal 10 aangepast in 12.

F

Artikel 18 wordt toegevoegd en luidt als volgt:

Artikel 18. Jaarverslag

De commissie brengt jaarlijks vóór 1 juli aan de bestuursorganen verslag uit van haar werkzaamheden in het voorafgaande kalenderjaar.

Artikel 2

De 4^e verordening tot wijziging van de verordening van bezwaarschriftencommissie gemeente Nieuwkoop 2009 treedt in werking op de dag na bekendmaking.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Nieuwkoop van 26 februari 2026, raadsnummer 2026-012.

*E.R. van Holthe
Griffier*