

VTH-Beleid 2025-2028

Inhoudsopgave

1. **Inleiding**
Aanleiding VTH-Beleid
Wettelijk kader
Leeswijzer
2. **VTH-Missie**
3. **VTH-Visie (Kernwaarden)**
4. **Uitgangspunten**
Vergunningen
Toezicht en handhaving
5. **Omgevingsanalyse**
Hoeksche Delta
Binnenpret
Oudste Landen
Dorpse Trots
Natuurlijk verbonden
6. **VTH-Prioriteiten**
7. **Naleefstrategie**
8. **VTH-Teams**
VTH-Bijlagenboek

1. Inleiding

Aanleiding VTH-Beleid

Met dit VTH-beleidsplan beschrijven we hoe we als gemeente Hoeksche Waard uitvoering geven aan onze taken op het gebied van Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH) voor de periode 2025-2028. Dit plan geeft weer hoe wij samen en in verbinding met onze inwoners, bedrijven en onze partners ervoor willen zorgen dat de kwaliteit van onze (fysieke) leefomgeving geborgd blijft en verbeterd wordt. Hiermee laten wij zien wat we doen en welke keuzes we maken bij het uitvoeren van onze VTH-taken. Daarmee voldoen we aan onze wettelijk verplichte taak om invulling en uitvoering te geven aan de beleids- en uitvoeringscyclus.

Wettelijk kader

De Omgevingswet verplicht gemeenten om voor de taken die zien op Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving meerjarig beleid op te stellen. De VTH-milieu- en brandveiligheidtaken die door de Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid en de Veiligheidsregio Zuid-Holland Zuid uitgevoerd worden, vallen buiten het kader van dit VTH-beleidsplan. Voor de VTH-taken die door deze partners worden uitgevoerd, is in regionaal verband beleid gemaakt dat al door ons is vastgesteld. Dit VTH-beleidsplan is voor de VTH-taken die wij als bevoegd gezag uitvoeren.

Leeswijzer

Dit VTH-beleidsplan geeft op hoofdlijnen de missie, visie, prioriteiten, naleefstrategieën, uitvoeringsorganisatie en de ketenpartners weer voor de uitvoering van de VTH-taken.

Een meer gedetailleerde uitwerking en toelichting op deze onderdelen staat beschreven in het VTH-Bijlagenboek.

2. VTH-Missie

Onze missie:

“Samen en in verbinding met onze inwoners, bedrijven en partners werken wij aan een veilige, gezonde, duurzame en innovatieve (fysieke) leefomgeving in de Hoeksche Waard.”

3. VTH-Visie (Kernwaarden)

Gemeente Hoeksche Waard naar een veilige, leefbare en duurzame omgeving voor al onze inwoners, bedrijven en bezoekers. Wij zetten ons in voor een betrouwbare, transparante en efficiënte dienstverlening die voldoet aan de behoeften van onze gemeenschap en de wettelijke kaders waarbinnen wij handelen.

Dit doen wij met oog op:

→ **Betrouwbaarheid:**

Wij handelen volgens vastgestelde regels en procedures, en onze beslissingen zijn consistent en goed onderbouwd.

→ **Transparantie:**

Wij communiceren helder en open met onze stakeholders over onze processen, besluiten en handhavingsacties.

→ **Dienstbaarheid:**

Wij zijn benaderbaar en werken klantgericht, waarbij we actief luisteren naar de behoeften en zorgen van onze inwoners en bedrijven.

→ **Innovatie:**

Wij omarmen technologische en procesmatige vernieuwingen om onze dienstverlening continu te verbeteren.

→ **Duurzaamheid:**

Wij bevorderen milieubewuste uitvoering en ondersteunen initiatieven die bijdragen aan een duurzame leefomgeving.

4. Uitgangspunten

Vergunningen

- We beoordelen initiatieven vanuit mogelijkheden en oplossingen: "Ja, mits binnen de Hoeksche Werken en Hoeksche Waarden." i.p.v. "Nee, tenzij..."
- We zijn duidelijk over de rol van de initiatiefnemer/aanvrager. (Wanneer wordt wat verwacht met welk resultaat?).
- De diepgang van de beoordeling is afhankelijk van de risico's van de activiteit (Risicogestuurd).

Toezicht en handhaving

- We voeren het toezicht zoveel mogelijk integraal en/of themagericht uit.
- We zijn zichtbaar en aanspreekbaar en werken dorps- en kerngericht.
- Het toezicht voeren we 'slim' uit. Dat wil zeggen: Doelmatig, Efficiënt en Effectief (VB: gebruik digitale middelen, informatie gestuurd).
- Bij constatering van overtredingen met acuut gevaar of indien andere spoedeisende belangen en omstandigheden daartoe noodzaken (VB: meerdere overtredingen tegelijk) treden wij direct handhavend op.
- Het toezicht voeren we uit op basis van informatie- en risico gestuurd toezicht (prioriteiten).
- Het (naleef-)gedrag is van invloed op de controlefrequentie. Wij stimuleren goed (naleef-)gedrag.

5. Omgevingsanalyse

Kenmerken per gebied

Hoeksche Delta

- Natura 2000 gebied
- Recreatie- en watersport
- Overlast

Binnenpret

- Evenementen
- Horeca
- Intensieve dag- en verblijfsrecreatie
- Overlast

Oudste Landen

- Natura 2000 gebied
- Afvaldumpingen
- Permanente bewoning recreatie terreinen
- Paardenbakken
- Multifunctionele landbouw

Dorpse Trots

- Historische kernen met eigen dorpscultuur
- Bescherming stads- en dorpsgezichten
- Horeca (sluitingstijden, geluid, overlast)
- Evenementen
- Brandveiligheid
- Alcohol en drugs op straat
- Jeugdoverlast
- Adresfraude (BRP)
- Vuurwerk

Natuurlijk verbonden

- Monumentale boerderijen
- Permanente bewoning recreatieterreinen
- Brandveiligheid campings
- Leegstaande panden
- Afvaldumpingen
- Multifunctionele landbouw

6. VTH-Prioriteiten

In zijn algemeenheid heeft de uitvoering van wettelijke taken de hoogste prioriteit. Daarbinnen heeft veiligheid de hoogste prioriteit, gezondheid en energiezuinigheid een gemiddelde prioriteit en bruikbaarheid een lagere prioriteit. Binnen deze categorisering kennen we de volgende indeling op prioritering.



→ Hoog:

Nieuwbouw:

- Zorggebouwen (brandveiligheid)

Bestaande bouw:

- Zorggebouwen (brandveiligheid)

Slopen:

- Slopen met asbest

Gebruik bouwwerken:

- Illegale kamerverhuur
- Huisvesting arbeidsmigranten

Erfgoed:

- Illegale sloop van monumenten (zonder vergunning)
- Illegale wijziging van monumenten (zonder vergunning)
- Archeologie en bodem gerelateerde werkzaamheden

APV / Bijzondere Wetten / OOV:

- Evenementen categorie C
- Handhaving alcoholwet
- Drugsgebruik onder jongeren
- Ondernijning
- Cybercriminaliteit

→ Gemiddeld:

Nieuwbouw:

- Woongebouwen (brandveiligheid)
- Bedrijfsgebouwen
- Publieksgebouwen

Bestaande bouw:

- Woongebouwen (brandveiligheid)
- Bedrijfsgebouwen
- Publieksgebouwen

Slopen:

- Sloopveiligheid
- Illegaal slopen

Gebruik Bouwwerken:

- Illegale bewoning
- Illegaal gebruik gronden en opstallen
- Permanente bewoning recreatieterrein

Monumenten:

- Onderhoud aan monumenten zonder vergunning

APV / Bijzondere Wetten / OOV:

- Verkeer en vergunningen
- Afvaldumpingen
- Alcoholgebruik onder jongeren
- Drugshandel op straat
- Evenementen Categorie B
- Jeugdoverlast
- Horecaoverlast
- Vuurwerk
- Anterieure Overeenkomsten
- Parkeren (blauwe zones Oud-Beijerland)

→ Laag:

Nieuwbouw:

- Woningen

Bestaande bouw

- Woningen

Slopen:

- Slopen zonder asbest

Gebruik bouwwerken

- Beroep of bedrijf aan huis
- Woningvervuiling

APV / Bijzondere Wetten / OOV

- Parkeren
- Kleine ergernissen (fietsenoverlast, wildplassen, etc.)
- Dierenoverlast
- Evenementen Categorie A
- Reclame-uitingen
- Uitstallingen
- Knalapparaten
- Adresfraude (BRP)
- Illegale Prostitutie
- Stookoverlast
- Afvalscheiding

7. Naleefstrategie

De verantwoordelijkheid van het voldoen aan de wet- en regelgeving ligt altijd bij initiatiefnemers, vergunninghouders en organisatoren. Dat is een grote verantwoordelijkheid waarin wij hen ondersteunen door onderstaande strategieën.

→ Preventiestrategie

(Gericht op het voorkomen van overtredingen)

Voorlichting en Communicatie

Via de gemeentelijke website informeren we inwoners en bedrijven en lichten we hen voor over actuele informatie over en wet- en regelgeving.

Persoonlijk Contact/Overleg

We gaan persoonlijk in overleg met inwoners en bedrijven om de wet- en regelgeving uit te leggen en duidelijkheid te geven over hoe wij invulling en uitvoering geven aan ons beleid, maar ook om tot (een) oplossing(en) te komen. De menselijke maat is hierbij het uitgangspunt.

Juridische sancties

Opleggen van juridische sancties heeft preventieve werking. Daartoe geven we waarschuwingen, schrijven we boetes uit en leggen we lasten onder dwangsom en lasten onder bestuursdwang op. Ook sluiten wij panden bij drugsoverlast.

Vergunningenstrategie

(Gericht op het reguleren van activiteiten)

Risicogericht toetsen

De diepgang van de toetsing van aanvragen is afhankelijk van de risico's van de gevraagde activiteit. Hierin onderscheiden we 5 toetsingsniveaus:

0. Geen toetsing
1. Toetsen op Uitgangspunten
2. Toetsen op Basisniveau
3. Toetsen op Basisniveau +
4. Grondig toetsen (Integraal op alle onderdelen)

Vaste toetsingskaders

Voor het behandelen en beoordelen van aanvragen hanteren wij vaste toetsingskaders. Deze kaders komen voort uit de wet en/of ons vastgestelde beleid.

→ Handhavingsstrategie

(Gericht op het optreden tegen overtredingen)

Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingsrecht(LHSO)

Wij hanteren de (interventiematrix van de) LHSO als richtlijn voor ons handhavend optreden.

Handhaving tegen bestuursorganen

Conform beleid en gelijk aan handhaving tegen inwoners/ bedrijven.

Persoonlijk Contact/Overleg

We leggen wet- en regelgeving uit en geven duidelijkheid over hoe wij invulling en uitvoering geven aan ons beleid. De overtreder verzoeken wij om zo spoedig mogelijk de nodige maatregelen te nemen om de overtreding te beëindigen en beëindigd te houden.

→ **Toezichtstrategie**

(Gericht op het controleren van activiteiten)

Risicogericht toezicht

De mate en diepgang van ons toezicht is gericht op (onder- delen van) risicovolle activiteiten. Hierin onderscheiden we 5 toezichtniveaus:

0. Geen toetsing
1. Toetsen op Uitgangspunten
2. Toetsen op Basisniveau
3. Toetsen op Basisniveau +
4. Grondig toetsen (Integraal op alle onderdelen)

Dorps-, kern toezicht

Ons preventieve toezicht voeren we afhankelijk van de activiteit en waar mogelijk gebieds- en/of object gebonden uit.

Repressief toezicht

We voeren toezicht uit naar aanleiding van klachten/ meldingen, verzoeken om handhaving etc.

Integraal toezicht

We voeren waar mogelijk integraal toezicht uit. Dit betekent dat onze toezichthouders samen controleren, voor elkaar controleren (ook voor partners) en voor elkaar signaleren.

→ **Gedoogstrategie**

(Gericht op het gemotiveerd accepteren van overtredingen)

Landelijk beleid 'Grenzen aan gedogen'

Voorwaarden van gedogen:

1. Gedogen is verantwoord (ter bescherming fysieke leefomgeving).
2. Gedogen is altijd tijdelijk.
3. Gedogen gebeurt altijd in de vorm van een beschikking.

→ **Voorwaarden (wettelijk verplicht)**

Scheiding taken VTH, Roulatiesysteem Toezichthouders, Voldoen aan Kwaliteitscriteria 3.0. VTH, - Taken, bevoegdheden, verantwoordelijkheden vastgelegd, Actueel beleid, Werkprocessen beschreven, Uitvoering conform werkprocessen, Buiten kantooruren bereikbaar.

8. VTH-Teams

→ Team VTH-Ondersteuning

→ Team Toezicht & Handhaving

→ Team Toezicht & Handhaving Openbare Ruimte

→ Team Vergunningen APV

→ Team Integrale Veiligheid

→ Team Vergunningen Omgevingswet

VTH-Bijlagenboek

Inhoudsopgave

1. **Inleiding**
 - Waarom het VTH-beleid en een VTH-Bijlagenboek?
 - De VTH- Beleidscyclus: BIG 8
 - Stap 1: Rapportage & Evaluatie
 - Stap 2: Strategisch Beleidskader
 - Stap 3: Operationeel Beleidskader
 - Stap 4: Planning & Control
 - Stap 5 Voorbereiding
 - Stap 6: Uitvoering
 - Stap 7: Monitoring
2. **VTH-Missie & VTH-Visie**

- VTH-missie
 - VTH-visie
3. **Wettelijk Kader**
 - Reikwijdte
 - Wettelijk kader
 4. **Doelen & Uitgangspunten**
 - Doelen
 - Uitgangspunten
 5. **Omgevingsanalyse & Prioriteiten**
 - Omgevingsanalyse
 - Gebieds- en Probleemanalyse
 - Risicoanalyse
 - Prioriteiten
 6. **Naleefstrategie**
 - Preventiestrategie
 - Vergunningenstrategie
 - Toezichtstrategie
 - Handhavingstrategie
 - Gedoogstrategie
 7. **VTH-organisatie**
 - Voorwaarden (wettelijk verplicht)
 - Team Handhaving Openbare Ruimte (THOR)
 - Team Integrale Veiligheid
 - Team Toezicht en Handhaving
 - Team vergunningen APV
 - Team vergunningen Omgevingswet
 - Team VTH-ondersteuning
 - Voorwaarden voor de VTH-organisatie (wettelijke verplichting)
 8. **Samenwerkingspartners**
 - Provincie Zuid-Holland
 - Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid
 - Veiligheidsregio Zuid Holland Zuid
 - Waterschap Hollandse Delta
 - RIEC
 - Stichting Dorp, Stad & Land, de Federatie
 - ruimtelijke kwaliteit (Frk) en de Rijksdienst voor het cultureel erfgoed (RCE)
 - Politie en Openbaar Ministerie
 - Dienst Gezondheid & Jeugd en Veilig Thuis Zuid Holland Zuid
 - Halt

1. Inleiding

Waarom het VTH-beleid en een VTH-Bijlagenboek?

In het VTH-beleid geven wij als gemeente Hoeksche Waard aan hoe wij uitvoering geven aan onze wettelijke

taken op het gebied van Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH). Dit zijn wetten en regels die door de overheid zijn opgesteld met als doel te zorgen dat wij met elkaar in een veilige en leefbare omgeving kunnen wonen, werken en recreëren. Het is echter onmogelijk om alles uit te voeren, te controleren of te handhaven. Wij werken daarom risico gestuurd en maken in de uitvoering van onze taken gebruik van op de risico's afgestemde prioriteiten.

In het VTH-Beleid hebben we op hoofdlijnen kernachtig beschreven wat ons beleid is en hoe wij dit beleid ten uitvoer brengen. In dit VTH-Bijlagenboek volgt een meer gedetailleerde uitwerking van het VTH-beleid.

De VTH- Beleidscyclus: BIG 8

Het VTH-beleidsplan is gebaseerd op de landelijke beleidscyclus, de zogenaamde BIG 8. Deze beleids-cyclus wordt toegepast om de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken te borgen. Deze aanpak is verplicht op grond van de Omgevingswet voor wat betreft toezicht en handhaving. In het Omgevings-besluit artikel 13 staat dat er voor vergunningverlening op het onderdeel omgevingsvergunningen

eveneens een dergelijk beleid moet worden vastgesteld. Er is sprake van twee cycli, de strategische cyclus van meerdere jaren waarbij jaarlijks aandacht is voor wijzigingen in risico's en prioriteringen. Daarbij is er ook een operationele cyclus van 1 jaar. Hieronder lichten we de BIG 8 beleidscyclus stap voor stap nader toe.

Stap 1: Rapportage & Evaluatie

De BIG 8 cyclus begint met het rapporteren en evalueren. Hierin geven wij aan hoe het staat met het behalen van de gestelde doelen en de gestelde prioriteiten. Naar aanleiding

van de evaluatie passen wij mogelijk doelstellingen en prioriteiten aan. In het onderdeel 'rapportage en evaluatie' van de BIG-8 regelen wij minimaal de volgende zaken:

- Wij brengen vierjaarlijks de risico's in kaart met een risicoanalyse
In een risicoanalyse gaan wij minimaal in op "het samenspel van het effect van niet-naleving en de kans dat niet-naleving zich voordoet"(CCV).
- Wij stellen jaarlijks verantwoordingsrapportages op
Deze bevat duidelijke conclusies over de mate van uitvoering van het uitvoeringsprogramma.
- Wij voeren vierjaarlijks een beleidsevaluatie uit
De beleidsevaluatie gaat in op de bijdrage aan de beleidsdoelen, de beheersing van risico's en of beleid, prioriteiten en/of het programma bijgesteld moeten worden. De resultaten uit de beleidsevaluatie en de jaarrapportage kunnen ertoe leiden dat wij de risicoanalyse bijstellen.

Stap 2: Strategisch Beleidskader

De eerste inhoudelijke stap begint met het opstellen van een strategisch beleidskader. Hierin beschrijven we een probleemanalyse, de doelstellingen en de prioriteiten.

Stap 3: Operationeel Beleidskader

Het operationeel beleidskader gaat over het daadwerkelijke VTH-beleid. Hierin geven wij aan met welke strategie wij de beoogde doelen en prioriteiten bereikt. De naleefstrategie bestaat uit een preventiestrategie, vergunningenstrategie, toezichtstrategie, handhavingstrategie en een gedoog- strategie Deze strategieën lichten wij in hoofdstuk 6 verder toe.

Stap 4: Planning & Control

In deze vierde stap gaat het om de programmering van de activiteiten in de vorm van een VTH-uitvoeringsprogramma. In dit uitvoeringsprogramma staat wat we het komende jaar concreet gaan doen en met welke capaciteit en middelen. Deze omvat een duidelijke verbinding met de gestelde prioriteiten en doelstellingen. Wanneer doelen en de daarvoor beschikbare capaciteit niet overeenkomen, maakt het bestuur een keuze om of de doelen bij te stellen of de capaciteit hierop aan te passen.

Stap 5: Voorbereiding

In stap 5 gaat het om de concrete werkwijze bij de uitvoering van de VTH-taken. De VTH-taken voeren wij uit aan de hand van vaste procedures, processen en protocollen.

Stap 6: Uitvoering

Hier vindt de daadwerkelijke uitvoering van de VTH-taken plaats: vergunningverlening, toezicht controles en de juridische handhaving. Kortom: de uitvoering van de dagelijkse werkzaamheden. In de uitvoering werken we, naast de beschreven kaders en strategieën als extra met 4 kritische succesfactoren. Dit om in de uitvoering wendbaar te kunnen blijven. De kritische succesfactoren zijn:

- Omgevingskwaliteit
- Naleefgedrag
- Uitvoeringskwaliteit
- Dienstverlenend

Hoe beter we het op deze factoren doen, hoe meer we in de uitvoering van onze taak slagen. We willen op deze factoren dan ook een zo groot mogelijk effect bereiken.

Daarom stellen we onszelf doelen op deze factoren en programmeren we projecten en activiteiten die bijdragen aan het behalen ervan.

Stap 7: Monitoring

Om na te gaan of de uitvoering de gewenste resultaten oplevert, monitoren wij de voortgang periodiek. Daar waar nodig sturen wij bij. Na afloop van het jaar stellen wij een VTH-jaarverslag op. De resultaten uit de monitoring nemen wij op in het jaarverslag. Daarnaast gebruiken wij de resultaten bij de evaluatie van het beleid. Daarmee doorlopen wij de hele VTH-beleidscyclus.

2. VTH-Missie & VTH-Visie

De VTH-missie en de VTH-visie (inclusief de bijbehorende doelen en uitgangspunten) kwamen tot stand op basis van input uit belangrijke bestaande strategische documenten zoals het Hoofdlijnenakkoord 2022-2026 en het VTH Beleid 2023-2024. Bij het opstellen van het VTH-beleid is aansluiting gezocht bij de bestaande kernwaarden en uitgangspunten van gemeente Hoeksche Waard. Tevens is aansluiting gezocht bij de vastgestelde Omgevingsvisie. Daarnaast haalden we input op uit bestuurlijke- en ambtelijke werksessies. Tenslotte vond afstemming plaats met samenwerkingspartners, zoals de Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid en de Veiligheidsregio Zuid-Holland Zuid.

VTH-missie

De VTH-missie gaat over waar wij als gemeente Hoeksche Waard voor staan en wat wij voor een gemeente willen zijn. Wij vinden het belangrijk om in verbinding met onze inwoners, bedrijven en partners te zijn en te blijven en samen met hen de opgaven binnen gemeente Hoeksche Waard op te pakken.

Onze missie luidt:

“Samen en in verbinding met onze inwoners, bedrijven en partners werken wij aan een veilige, gezonde, duurzame en innovatieve (fysieke) leefomgeving in de Hoeksche Waard.”

VTH-visie

Onze VTH-afdeling streeft naar een veilige, leefbare en duurzame omgeving voor al onze inwoners, bedrijven en bezoekers. Wij zetten ons in voor een betrouwbare, transparante en efficiënte dienstverlening die voldoet aan de behoeften van onze gemeenschap en de wettelijke kaders waarbinnen wij opereren.

Dit doen wij met oog voor:

- Betrouwbaarheid: Wij handelen volgens vastgestelde regels en procedures, en onze beslissingen zijn consistent en goed onderbouwd.
- Transparantie: Wij communiceren helder en open met onze stakeholders over onze processen, besluiten en handhavingsacties.
- Dienstbaarheid: Wij zijn benaderbaar en werken klantgericht, waarbij we actief luisteren naar de behoeften en zorgen van onze inwoners en bedrijven.
- Innovatie: Wij omarmen technologische en procesmatige vernieuwingen om onze dienstverlening continu te verbeteren.
- Duurzaamheid: Wij bevorderen milieubewuste praktijken en ondersteunen initiatieven die bijdragen aan een duurzame leefomgeving.

3. Wettelijk Kader

Reikwijdte

De uitvoering van de VTH-taken heeft in de basis betrekking op de fysieke leefomgeving van gemeente Hoeksche Waard. Binnen de reikwijdte van de fysieke leefomgeving richten we ons op de taakgebieden Bouwen, Milieu, Ruimtelijke Ordening, Brandveiligheid en toezicht en handhaving van de openbare ruimte (THOR/Boa's). Het gaat hier om de zogenaamde 'thuis-taken' van gemeente Hoeksche Waard. Door de gemeente is een aantal taken bij externe ketenpartners belegd. De basistaken milieu zijn belegd bij de Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid (OZHZ). Een aantal brandveiligheidstaken zijn belegd bij de Veiligheids-regio Zuid-Holland Zuid (VRZHZ). De VTH-taken die zij voor gemeente Hoeksche Waard uitvoeren vallen buiten de reikwijdte van het VTH-beleid. Deze samenwerkingspartners hebben hiervoor zelf (in regionaal verband) beleid en uitvoeringsprogramma's opgesteld die door de gemeente zijn vastgesteld. Dit VTH-beleid is vooraf met deze partners afgestemd.

Wettelijk kader

Het wettelijk kader voor de VTH-taken vloeit enerzijds voort uit landelijke wet- en regelgeving (zoals Omgevingswet, Besluit Kwaliteit Leefomgeving, etc.), maar ook provinciale (Omgevingsvisie Zuid-Holland en de Omgevingsverordening Zuid-Holland) en gemeentelijke wet- en regelgeving is van toepassing. Denk hierbij aan de Omgevingsvisie Hoeksche Waard, maar ook aan de verschillende verordeningen en beleidsdocumenten.

Omgevingswet

De gemeente is verplicht om beleid op te stellen dat voor meerdere jaren geldt. Daarnaast moeten haalbare doelen worden gesteld voor het VTH-werk. De wettelijke verplichting voor het jaarlijks opstellen van een uitvoeringsprogramma is eveneens opgenomen in deze wet.

Kwaliteitsverordening VTH Omgevingswet Gemeenten zijn verplicht een verordening te hebben waarin de minimale kwaliteit van de organisatie en de medewerkers op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving de kwaliteit voor VTH-taken geborgd wordt. Aan de medewerkers stellen wij kwaliteitseisen door het organiseren van voldoende ervaren menskracht, voorzien van een adequaat opleidingsniveau. Deze eisen staan niet in de verordening zelf, deze verwijst naar de set kwaliteitscriteria.

Met ingang van 1 januari 2025 zijn de kwaliteitscriteria 3.0 van toepassing. We volgen daarbij de ontwikkelingen van de implementatie van de Omgevingswet.

4. Doelen & Uitgangspunten

De in ons VTH-beleid beschreven beleidsdoelen lichten we hieronder nader toe. In ons uitvoeringsprogramma stellen we nadere en meer concrete doelen op basis van de (geprioriteerde) activiteiten. We werken volgens onze kernwaarden (Vakmanschap, Persoonlijk, Ambitieuw, Nieuwsgierig, Flexibel en Durf).

Doelen

- We maken initiatieven en ontwikkelingen mogelijk die bijdragen aan de (hoogwaardige) kwaliteit van de Hoeksche Werken en de Hoeksche Waarden en werken opgevegericht.

Het uitvoeren van de VTH-taken draagt bij aan een veilige, gezonde en duurzame en innovatieve (fysieke) leefomgeving. Inwoners en bedrijven hebben binnen de wettelijke- en lokale kaders, waaronder de Hoeksche Werken en de Hoeksche Waarden uit de Omgevingsvisie, mogelijkheden om initiatieven en ontwikkelingen te realiseren. Onze grondhouding is positief, we denken met onze inwoners en bedrijven mee en kijken naar wat mogelijk is. Waar nodig en mogelijk bieden we maatwerk. Ook werken we opgevegericht.

- We stimuleren eigen verantwoordelijkheid en naleefgedrag van inwoners en bedrijven (externe focus).

Een veilige, gezonde, duurzame en innovatieve (fysieke) leefomgeving is een verantwoordelijkheid van iedereen:

van onze inwoners en bedrijven, van onze (externe) partners en van onszelf. Iedereen heeft hierin een rol en (eigen) verantwoordelijkheid. Bij de uitvoering van onze VTH-taken stimuleren wij de (eigen) verantwoordelijkheid en betrokkenheid (participatie) van inwoners en bedrijven.

Dit doen we bijvoorbeeld door met initiatiefnemers in overleg te gaan, (integraal) te adviseren en aan te geven wat wordt verwacht (en andersom). We hebben onze focus naar buiten gericht. Door inwoners en bedrijven te informeren, te adviseren en hen te betrekken creëren we draagvlak en begrip.

- We waarborgen de rechtszekerheid en –gelijkheid.

Gelijke gevallen worden gelijk behandeld. We hanteren (zo veel mogelijk) vaste procedures en processtappen bij het behandelen van aanvragen, meldingen, het uitvoeren van toezicht en bij handhaving. Deze procedures en processtappen passen we consequent toe. Belangrijk hierbij is dat we de menselijke maat als uitgangspunt nemen.

- We benaderen vraagstukken integraal en adviseren integraal.

Zoals hierboven beschreven stimuleren we de eigen verantwoordelijkheid en voeren we onze VTH-taken zoveel mogelijk integraal uit. Onze blik is naar buiten gericht (externe focus). Bij initiatieven, aanvragen en/of meldingen adviseren onze vergunningverleners integraal. Ook het toezicht en de handhaving voeren onze toezichthouders- handhavers en juristen zoveel mogelijk integraal uit. Dit kan bijvoorbeeld door samen te werken met interne en externe partners waarbij we controles samen uitvoeren.

- We voeren duidelijke en transparante communicatie over ons beleid.

In de contacten met onze inwoners en bedrijven zijn we duidelijk en transparant over ons gevoerde beleid. We leggen zo helder en duidelijk mogelijk uit hoe procedures lopen, welke verwachtingen we hebben, wat inwoners en bedrijven van ons mogen verwachten en welk resultaat er bereikt zijn.

- We komen, zijn en blijven in verbinding met onze inwoners en bedrijven.

In contact met inwoners en bedrijven willen wij op een constructieve manier tot een positief resultaat komen.

We hebben zoveel mogelijk persoonlijk en digitaal contact met inwoners en bedrijven en/of hun vertegenwoordigers.

- We handelen effectief en efficiënt ('slim').

We voeren onze taken slim uit, dat wil zeggen efficiënt, effectief en doelmatig. Dit doen we onder meer door thema/risico gestuurd onze taken uit te voeren. Hiermee zorgen we ervoor dat de belasting richting aanvragers en gecontroleerde(n) zo min mogelijk is. Bij de uitvoering van onze VTH-taken proberen we in een zo vroeg mogelijk stadium (aan de voorkant) zo veel mogelijk informatie (data) beschikbaar

te krijgen. Op deze manier krijgen we snel een compleet beeld van de situatie. Het gebruik van digitale middelen levert hierin een belangrijke bijdrage.

- We zijn 100% dienstverlenend.

Een van de kernwaarden van gemeente Hoeksche Waard is dat we bij de uitvoering van onze taken 100% dienst- verlenend zijn. Dat betekent dat we een dienstverlenende grondhouding hebben bij onze VTH-taken. We staan in de uitvoering dichtbij en in verbinding met onze inwoners en bedrijven. We helpen onze inwoners graag en op een constructieve manier op weg. 100% dienstverlenend betekent ook dat we helder en transparant uitleggen wanneer zaken niet mogelijk zijn.

- We stemmen onze activiteiten af met ketenpartners (externe focus).

Het uitvoeren van onze VTH-taken doen we niet alleen. Hiervoor werken wij samen met verschillende partners (zie Hoofdstuk 8). Een deel van de VTH-taken is bijvoorbeeld belegd bij OZHZ en VZHZ. De uitvoering van de VTH-taken moet zo goed mogelijk op elkaar zijn afgestemd. Door met elkaar samen te werken en de taken uit de beleids- en uitvoeringscyclus met elkaar af te stemmen werken we samen aan het behalen van onze doelen.

- We werken dorps- en kerngericht.

Gemeente Hoeksche Waard bestaat uit verschillende dorpen/kernen. Naast algemene kenmerken en prioriteiten die voor het hele gebied gelden, hebben deze kernen ook hun eigen (cultuurhistorische) kenmerken en karakteristieken. Daarom werken we dorps- en kerngericht en stemmen we onze prioriteiten af op de afzonderlijke gebieden. Onze toezichthouders verdeelden het grondgebied in rayons. Binnen deze rayons zijn zij het aanspreekpunt en kunnen zij inspelen op de bijzonderheden per dorp/kern.

- We voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen voor de uitvoering van de VTH-taken.

Door invulling te geven aan de beleids- en uitvoeringscyclus, voldoen we aan één van de wettelijke vereisten. Een ander wettelijk vereiste is dat op grond van de Omgevingswet de organisatie en de medewerkers moeten voldoen aan bepaalde kwaliteitseisen, de zogenaamde Kwaliteitscriteria 3.0. Ieder jaar verrichten wij een meting onder de medewerkers. Op basis van deze meting stellen wij een verslag op naar de mate waarin de gemeente voldoet aan de Kwaliteitscriteria. Het verslag over deze meting delen wij gelijktijdig met het jaarverslag met het college, de raad en het Interbestuurlijk toezicht.

Uitgangspunten

VERGUNNINGEN

- We beoordelen initiatieven vanuit mogelijkheden en oplossingen. ("Ja, mits binnen de Hoeksche Werken en Hoeksche Waarden en opgave gericht." i.p.v. "Nee, tenzij..").
- We zijn duidelijk over de rol van de initiatiefnemer/aan- vrager. (Wanneer wordt wat verwacht met welk resultaat?).
- De diepgang van de beoordeling van aanvragen is afhankelijk van de risico's van de activiteit (risicogestuurd).

Ja, mits...

Initiatieven worden beoordeeld op mogelijkheden.

De beoordeling gaat uit van 'Ja, mits...' in plaats van 'Nee, tenzij...'. Hiermee werken we al volgens de principes van de Omgevingswet. Samen met onze inwoners, bedrijven, partners en andere afdelingen binnen de gemeente Hoeksche Waard dragen we actief bij aan verschillende opgaven binnen onze gemeente. Met als doel ervoor te zorgen dat de (hoogwaardige) kwaliteit van de Hoeksche Werken en de Hoeksche Waarden geborgd blijft en verbeterd wordt.

Duidelijkheid (Communicatie)

In het contact met onze inwoners en bedrijven zijn we duidelijk en transparant over ons gevoerde beleid. We leggen zo helder en duidelijk mogelijk uit hoe procedures lopen, welke verwachtingen we hebben, wat initiatiefnemers van ons mogen verwachten en welk resultaat er bereikt wordt.

Diepgang

De diepgang van de beoordeling van aanvragen is risico gestuurd. Afhankelijk van het 'risico' van de gevraagde activiteit(en) wordt de diepgang van de toetsing bepaald. (Zie ook Hoofdstuk 6 Vergunningsstrategie).

TOEZICHT

- We voeren het toezicht zoveel mogelijk integraal en/of themagericht uit.
- We zijn zichtbaar en aanspreekbaar en werken dorps-/ kerngericht.
- Het toezicht voeren we 'slim' uit. Dat wil zeggen: Doelmatig, Efficiënt en Effectief (VB: gebruik digitale middelen, informatie gestuurd).
- Bij constatering van overtredingen met acuut gevaar en/of indien andere spoedeisende belangen of omstandigheden daartoe noodzaken (VB: meerdere overtredingen tegelijk) wordt direct handhavend opgetreden.
- De controles worden uitgevoerd op basis van informatie en risico gestuurd toezicht (prioriteiten).
- Het (naleef-)gedrag is van invloed op de controlefrequentie. Goed (naleef-)gedrag wordt gestimuleerd.

Integraal en/of Themagericht

Onze toezichthouders voeren het toezicht zo integraal mogelijk uit. Dit betekent dat onze toezichthouders zoveel mogelijk signaleren en controleren met elkaar (ook met partners), voor elkaar (ook voor partners) of na elkaar.

Daarbij hebben ze tevens een integrale signaalfunctie: ze kijken breder dan alleen de aangevraagde activiteit.

Ook wordt er themagericht/projectmatig toezicht uitgevoerd. Voorbeelden hiervan zijn de controles op het gebied van ondermijning en bedrijfsverzamelgebouwen.

Dorps-/Kerngericht

Ieder dorp/kern heeft haar eigen kenmerken en prioriteiten (zie Omgevingsanalyse en Prioriteiten).

Onze toezicht- houders werken in rayons. De toezichthouders zijn vaste aanspreekpunten binnen de rayons, zijn zichtbaar in de betreffende gebieden en zijn bekend met zowel onze inwoners en bedrijven als ook met de omgeving van het betreffende gebied. Bij het houden van toezicht kunnen zij daardoor inspelen op de specifieke kenmerken en prioriteiten die op het betreffende gebied van toepassing zijn.

Slim Toezicht

Dit doen we onder meer door thema/risico gestuurd onze taken uit te voeren. Hiermee zorgen we ervoor dat de belasting richting gecontroleerde(n) zo min mogelijk is. We proberen in een zo vroeg mogelijk stadium (aan de voorkant) zo veel mogelijk informatie (data) beschikbaar te krijgen.

Op deze manier krijgen we snel een compleet beeld van de situatie. Het gebruik van digitale middelen levert hierin een belangrijke bijdrage.

Acuut gevaar

Bij acute hinderlijke, gevaarlijke en/of spoedeisende situaties treedt onze toezichthouders direct op. Dit betekent dat er een hele korte of geen begunstigingstermijn wordt gesteld aan overtreder om de overtreding te beëindigen.

Informatie en risico gestuurd toezicht

Het toezicht is informatie- en risico gestuurd en op basis van prioriteiten. Afhankelijk van de 'risico's' van de gecontroleerde activiteit(en) wordt de diepgang van het toezicht bepaald. (Zie ook Hoofdstuk 6, Toezichtstrategie).

Naleefgedrag

Bij de uitvoering van onze VTH-taken stimuleren wij de (eigen) verantwoordelijkheid en betrokkenheid (participatie) van inwoners en bedrijven. Dit doen we door bij het uitvoeren van controles in overleg te gaan en de wet- en regelgeving uit te leggen, (integraal) te adviseren en aan te geven wat wordt verwacht. Het naleefgedrag is van invloed op de controlefrequentie. De controlefrequentie bij gecontroleerden met goed naleefgedrag is lager dan bij inwoners en bedrijven die dit minder of niet laten zien.

HANDHAVING

- Op een constructieve en waar mogelijk informele manier (VB: "het goede gesprek") zetten we in op het voorkomen, beëindigen en beëindigd houden van de overtreding.
- Behoudens spoedeisende omstandigheden is (bestuursrechtelijke of strafrechtelijke) handhaving het sluitstuk van een voortraject waarbij mogelijke oplossingen zijn afgewogen, maar er niet tot een andere oplossing werd gekomen.
- Bij constatering van overtredingen met acuut gevaar of indien andere spoedeisende belangen en omstandigheden daartoe noodzaken (VB: meerdere overtredingen tegelijk) treden wij direct handhavend op.
- De concrete feiten en omstandigheden zijn van invloed op de aard en omvang van de handhavingsmaatregelen.

Constructief en informeel

Een overtreding kent altijd een oorzaak. Er kunnen diverse omstandigheden spelen waardoor iemand de regels overtreedt. Dit gebeurt niet eens altijd bewust. We hebben daarom oog voor de mens achter de overtreding.

We vinden het belangrijk om op een zo constructief mogelijke en waar mogelijk informele manier in gesprek te gaan met overtreders en andere belanghebbenden.

Handhaving is het sluitstuk

Handhaving komt aan de orde in die gevallen dat in het (informele) voortraject niet tot de gewenste oplossing wordt gekomen en/of de overtreder en/of belanghebbende niet bereid is om mee te werken. In de gevallen waar er geen bereidheid is tot medewerking, of de gewenste oplossing niet geboden wordt, gaan wij over tot het (formele) handhavingstraject.

Acuut gevaar

Bij acute hinderlijke, gevaarlijke en/of spoedeisende situaties treden wij in samenwerking met de toezichthouder direct op. Dit betekent dat wij een hele korte of geen begunstigingstermijn stellen aan de overtreder om de overtreding te beëindigen.

Concrete feiten en omstandigheden

Algemeen uitgangspunt is dat wij gelijke gevallen gelijk behandelen. We hanteren vaste procedures en processtappen bij (het behandelen van verzoeken om) handhaving. We bieden ruimte voor de menselijke maat; we leveren maatwerk waar dit mogelijk en/of acceptabel is. De concrete feiten en omstandigheden zijn daarvoor bepalend. Op basis hiervan bepalen wij welke aanpak het beste is en welke handhavingsmaatregelen hierbij het best aansluiten.

5. Omgevingsanalyse & Prioriteiten

Omgevingsanalyse

De Omgevingsanalyse is een instrument dat we toepasten om een actueel beeld van de omgeving Hoeksche Waard te krijgen. De analyse bestaat uit een gebiedsanalyse, een probleemanalyse en een risicoanalyse.

De Omgevingsanalyse is een instrument dat we toepasten om een actueel beeld van de omgeving Hoeksche Waard te krijgen. De analyse bestaat uit een gebiedsanalyse, een probleemanalyse en een risicoanalyse.

Bij de gebiedsanalyse gaat het om de omgeving in brede zin, dat wil zeggen dat we kijken naar het gehele grondgebied (fysieke leefomgeving/openbare ruimte) met al haar kenmerken en bijzonderheden (gebouwen, inwoners en bedrijven/instellingen, natuur etc.). Hierbij kijken we zowel naar algemene kenmerken en bijzonderheden die voor het hele gebied van toepassing zijn (Bouwen, Slopen, Gebruik, APV/Bijzondere Wetten, Monumenten, Aanleggen), als ook naar gebiedspecifieke kenmerken. Bij de probleemanalyse inventariseren we of en in hoeverre sprake is van actuele problemen/aandachtspunten. Op basis van de gebieds- en de probleemanalyse inventariseren we vervolgens de risico's en/of risicovolle activiteiten. Deze wegen we aan de hand van de landelijke systematiek (risicoanalyse). Het resultaat vertaalt zich door naar onze prioriteiten voor de komende beleidsperiode om onze VTH-taken uit te voeren.

Tenslotte namen we Projecten en ontwikkelingen c.q. opgaven op die nu of in de nabije toekomst op gemeente Hoeksche Waard afkomen en waar we bij de uitvoering van onze VTH-taken in de komende beleidsperiode rekening mee moeten houden. Hieronder lichten wij de gebiedsanalyse, probleemanalyse, de risicoanalyse en de projecten en ontwikkelingen nader toe.

Voor de gebiedsindeling zochten we aansluiting bij de vastgestelde Omgevingsvisie.

We onderscheiden voor de Omgevingsanalyse de volgende gebieden:

- **Dorpse Trots**
- **Oudste Landen**
- **Binnenpret**
- **Hoeksche Delta**
- **Natuurlijk Verbonden**

De bovengenoemde onderwerpen maken deel uit van onze huidige omgevingsvisie. Indien de omgevingsvisie wijzigt, wijzigen deze onderwerpen mee.

Gebieds- en Probleemanalyse

Dorpse Trots

Het gebied 'Dorpse Trots' omvat alle dorpen in de Hoeksche Waard. Kenmerkend is dat, omdat de Hoeksche Waard feitelijk een eiland is, mensen op elkaar zijn aangewezen. Dorpen bevatten historische kernen met ieder hun eigen dorpscultuur. De dorpen kennen diverse beschermde stads- en dorpsgezichten. Deze dienen behouden te blijven. In de dorpen is ook de meeste horeca (café's, restaurants etc.) gevestigd. In de dorpen worden ook diverse evenementen georganiseerd. Naast levendigheid en vertier levert dit ook overlast op. Denk aan geluidsoverlast vanuit horeca, parkeeroverlast tijdens evenementen, maar ook aan jeugdoverlast.

Oudste Landen

De Oudste Landen liggen midden in het grootschalige agrarische landschap. Het gebied De Oudste Landen is grotendeels in gebruik als akkerland. Een deel van dit gebied is aangewezen als Natura 2000-gebied. Een groot gedeelte van de Oudste Landen is tevens aangewezen als stiltegebied. Binnen het deelgebied Oudste Landen benoemen wij de volgende aandachtspunten, waaraan we in de uitvoering van ons beleid in ieder geval aandacht gaan besteden: afvaldumpingen, permanente bewoning recreatieterreinen (inclusief brandveiligheid) en (illegale) paardenbakken.

Binnenpret

Dit deelgebied betreft een aan beide zijden afgedamde rivierarm van het Rijn-Maassysteem. De rivierarm, die nu de Binnenbedijkte Maas heet, liep via 's-Gravendeel naar het huidige Oud-Beijerland. Het gebied kenmerkt zich o.a. door intensieve dag- en verblijfsrecreatie. Denk hierbij aan watersport, evenementen en horeca die in dit gebied plaatsvinden. De combinatie van recreatie, evenementen en horeca leidt in de praktijk ook tot overlast. Voorbeelden hiervan zijn de sluitingstijden, maar ook geluidsoverlast. Binnen het deelgebied Binnenpret hebben we deze onderdelen daarom als aandachtspunten benoemd.

Hoeksche Delta

De Hoeksche Delta vormt de natuurlijke buitenrand van de Hoeksche Waard. Voor deze buitenrand zijn de rivieren rond het eiland bepalend. De Hoeksche Delta bestaat uit bestaande buitendijkse natuurgebieden en een overgangszone aan de zuidzijde van het eiland waar vormen van intensieve recreatie voorkomen. De buitendijkse gebieden zijn veelal natuurgebieden (grienden, (gras)gorzen, moerasbossen etc.) met hoge natuurwaarden. De aanwezige recreatie- en watersport leidt in de praktijk tot overlast, zowel in als op het water. Maar ook tot parkeeroverlast die de recreatie met zich brengt.

Natuurlijk Verbonden

Dit is het grootste deelgebied binnen de Hoeksche Waard. Het betreft het grote, relatief open agrarische landschap. Het gebied kenmerkt zich ook door de vele dijken en kreken.

Wat betreft bebouwing kenmerkt het gebied zich door de vele monumentale boerderijen. Deze dienen behouden te blijven. Voorts bevinden zich er recreatieterreinen/campings. Brandveiligheid op campings is een aandachtspunt. (Zwerf) afval waaronder afvaldumpingen vormen eveneens een aandachtspunt in dit gebied. In het gebied bevinden zich diverse leegstaande panden. Vanuit de zorg voor verval, maar ook vanuit het speerpunt ondermijning besteden we hier aandacht aan. Tenslotte komen in het gebied meerdere paardenbakken voor. Hieraan besteden wij bij de uitvoering van dit beleid aandacht.

Voor alle bovengenoemde gebieden betekent dit concreet dat we, daar waar de bovengenoemde aandachtspunten in de risicoanalyse de prioriteit 'Hoog' hebben, onze vergunningen in dit gebied op deze aspecten grondig toetsen (Zie ook Hoofdstuk 6 Vergunningenstrategie). Ook het Toezicht in dit gebied is op deze hoog scorende aspecten grondig (Zie ook Hoofdstuk 6 Toezichtstrategie).

Risicoanalyse

Inventarisatie risicovolle activiteiten

Op basis van de gebieds- en probleemanalyse hebben we de risico's en/of risicovolle activiteiten in kaart gebracht en gecategoriseerd. Deze risicovolle activiteiten zijn vervolgens gewogen op basis van de landelijke systematiek:

- Wat zou het negatieve effect zijn als wij als gemeente Hoeksche Waard onze VTH-taken niet zouden uitvoeren voor de betreffende activiteit.

We onderscheiden de volgende negatieve effecten:

- Veiligheid
- Gezondheid
- Aantasting/verloedering leefomgeving of natuur
- Economische schade en Imago

Ervaren overlast is geen aparte categorie, maar maakt indirect onderdeel uit van bovengenoemde categorieën.

Weging risicovolle activiteiten: prioriteiten

De uitkomst van de afweging van het risico (1) x de kans (2) leidt voor de benoemde risicovolle activiteiten tot een categorisering van prioriteiten in een van de 'risicoscores': 'Hoog', 'Gemiddeld' of 'Laag'. De indeling van de risicoscores zijn tot stand gekomen in samenspraak met zowel met het college van burgemeester en wethouders, de directie, als ook met medewerkers uit de betrokken teams in de organisatie. Tevens heeft afstemming plaatsgevonden met een aantal ketenpartners (OZHZ en VRHZ).

Resultaat

Het resultaat van deze Omgevingsanalyse is dat er een grondige en actuele analyse is uitgevoerd van de (fysieke) leefomgeving van de Hoeksche Waard die vertaald is naar prioriteiten voor de komende beleidsperiode. Hieronder treft u de resultaten van de ingevulde risicoanalyse verwerkt in het prioriteitenoverzicht.

Prioriteiten

De activiteiten met de 'risicoscore' 'Hoog' zijn voor ons de belangrijkste prioriteiten voor de komende beleidsperiode.

In het kader van activiteiten met een hoge prioriteit wordt nog opgemerkt dat calamiteiten niet afzonderlijk zijn benoemd. Calamiteiten met acuut gevaar hebben automatisch een hoge prioriteit zowel tijdens, als ook in de verdere afhandeling van de calamiteit.

Nieuwbouw

Bestaande bouw (brand-, constructieve veiligheid en gezondheid)

Activiteit	Prioriteit
Woongebouwen (Brandveiligheid)	Gemiddeld
Bedrijfsgebouwen	Gemiddeld
Publieksgebouwen	Gemiddeld
Zorggebouwen (Brandveiligheid)	Hoog
Woningen	Laag

Bestaande Bouw

Activiteit	Prioriteit
Woongebouwen (Brandveiligheid)	Gemiddeld
Bedrijfsgebouwen	Gemiddeld
Publieksgebouwen	Gemiddeld
Zorggebouwen (brandveiligheid)	Hoog
Woningen	Laag

Slopen

Activiteit	Prioriteit
Slopen met asbest	Hoog
Slopen zonder asbest	Laag
Sloopveiligheid	Gemiddeld
Illegaal slopen	Gemiddeld

Gebruik bouwwerken

Activiteit	Prioriteit
Illegale bewoning	Gemiddeld
Illegaal gebruik gronden en opstallen	Gemiddeld
Permanente bewoning recreatieterrein	Gemiddeld
Beroep of bedrijf aan huis	Laag
Illegale kamerverhuur	Hoog

Huisvesting Arbeidsmigranten	Hoog
Woningvervuiling	Laag
Stookoverlast	Laag

Monumenten

Activiteit	Prioriteit
Illegaal slopen van een monument	Hoog
Illegaal wijzigen van monumenten	Hoog
Archeologie en bodemgerelateerde werkzaamheden	Hoog
Onderhoud aan monumenten zonder vergunningen	Gemiddeld

APV/Bijzondere wetten/OOV Monumenten

Activiteit	Prioriteit
Verkeer en vergunningen	Gemiddeld
Parkeren blauwe zones	Gemiddeld
Parkeren	Laag
Kleine ergernissen (fietsenoverlast, wildplassen, etc.)	Laag
Afvalscheiding	Laag
Afval dumping	Gemiddeld
Alcoholgebruik onder jongeren	Gemiddeld
Drugsgebruik onder jongeren	Hoog
Drugshandel op straat	Gemiddeld
Dierenoverlast	Laag
Evenementen Categorie A	Laag*
Evenementen Categorie B	Gemiddeld*
Evenementen Categorie C	Hoog*
Handhaving alcoholwet	Hoog
Ondermijning (mensenhandel, aanpak drugspanden, witwassen, etc.)	Hoog
Reclame-uitingen	Laag
Uitstallingen	Laag
Knalapparaten	Laag
Jeugdoverlast	Gemiddeld
Horecaoverlast	Gemiddeld
Vuurwerk	Gemiddeld
Adresfraude (BRP)	Laag
Illegale prostitutie	Laag
Anterieure overeenkomsten	Gemiddeld
Cybercriminaliteit	Hoog

* Afhankelijk van het veiligheidsrisico kan de prioriteit afwijken.

6. Naleefstrategie

De naleefstrategie gaat over hoe we als gemeente Hoeksche Waard zorgen dat we het naleefgedrag onder inwoners en bedrijven bevorderen en waar nodig afdwingen. Het effectief bevorderen van naleving van wet- en regelgeving begint bij een bewuste keuze van het instrument om die naleving te beïnvloeden. Dat betekent dat wij de verschillende instrumenten afstemmen op de doelgroep. Soms is voorlichting en informeren voldoende. In andere gevallen moeten we meer druk uitoefenen om naleving af te dwingen.

- Preventie strategie
- Vergunningen strategie

- Toezicht strategie
- Handhavingsstrategie
- Gedoogstrategie

Preventiestrategie

Voorlichting en communicatie

De preventiestrategie ziet op het voorkomen van overtredingen. Van belang hierin is dat we de eigen verantwoordelijkheid van en het naleefgedrag door inwoners en bedrijven stimuleren. Dit doen we via voorlichting en door op een transparante manier te communiceren met de inwoners en bedrijven. Een van de mogelijkheden is gebruik te maken van de gemeentelijke website. Via deze website kunnen we inwoners en bedrijven voorlichten en informeren.

Persoonlijk Contact/Overleg

De conceptaanvragen voor een vergunning gebruiken wij om in persoonlijk contact te komen met onze inwoners en bedrijven. We leggen de wet- en regelgeving uit en geven duidelijkheid over hoe wij invulling en uitvoering geven aan ons beleid. Wij gaan in overleg met inwoners en bedrijven om tot (een) oplossing(en) te komen. Door de conceptaanvragen krijgen we een goed en volledig beeld van nieuwe initiatieven/activiteiten. Hiermee willen we ervoor zorgen dat we:

- de juiste verwachtingen wekken;
- mogelijke knelpunten (inhoudelijk en/of in het proces) bespreken;
- duidelijkheid geven over ons gevoerde beleid;
- partijen zo vroeg mogelijk in het proces tot elkaar brengen (o.a. bij verzoeken om handhaving);
- de definitieve aanvraag vaker vollediger ontvangen;
- de definitieve aanvraag sneller verlenen;
- van elkaar leren naar toekomstige activiteiten toe;
- duidelijkheid geven over legalisatie mogelijkheden;
- juridische procedures voorkomen.

Ook bij toezicht en handhavingsszaken gaan we altijd in overleg met de overtreder, leggen we de wet- en regelgeving uit en geven we aan wat wordt verwacht etc. Ook als er sprake is van acuut gevaar of van bijzondere en/ of spoedeisende omstandigheden streven we overleg na, echter kan het voor komen dat spoedeisendheid direct handelen noodzakelijk maakt waardoor persoonlijk contact op een later moment plaatsvindt.

Juridische sancties

Het uitgangspunt is dat we juridische sancties opleggen als in het (informele) voortraject niet tot de gewenste oplossing wordt gekomen en/of de overtreder niet bereid is om mee te werken aan een mogelijke oplossing. Het opleggen en uitvoeren van sancties kan echter ook zorgen voor een betere naleving van regels door anderen. Juridische sancties hebben in zekere zin daarom ook een preventief karakter. Dit doen we door het geven van waarschuwingen, het opleggen van boetes en het uitreiken van een last onder dwangsom of last onder bestuursdwang. Ook worden panden gesloten.

Vergunningenstrategie

De vergunningenstrategie heeft betrekking op de toetsingskaders behorende bij aanvragen omgevingsvergunningen op grond van de Omgevingswet en vergunningen, meldingen en ontheffingen op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening en Drank- en Horecawet. Door bij vergunningverlening risicogericht te toetsen en te werken met vaste toetsingskaders zetten we de capaciteit daar in waar het risico het hoogst is. Dit doen we door te werken met verschillende toetsings-/diepgangsniveaus.

Risicogericht toetsen

De diepgang van de toetsing van aanvragen is afhankelijk van de risico's van de aangevraagde activiteit. Hierin onderscheiden we 5 toets niveaus:

<i>Niveau</i>	<i>Diepgang Toetsing</i>
0	Geen toetsing
1	Toetsen op Uitgangspunten
2	Toetsen op Basisniveau
3	Toetsen op Basisniveau +
4	Grondig toetsen (Integraal op alle onderdelen)

Toelichting op de verschillende toets niveaus (elk volgend toets niveau is een aanvulling op het vorige toets niveau):

Toets niveau 0

Geen toetsing (aanvragen worden ontvangen, maar niet getoetst); We archiveren ingediende bescheiden worden gearhiveerd.

Toets niveau 1

Toetsen op Uitgangspunten (toetsen op de aanwezigheid en compleetheid van de technische informatie). We controleren of de globale uitgangspunten op de aangeleverde stukken in voldoende mate en in samenhang zijn weergegeven.

De vergunningverlener bepaalt op basis van eigen kennis en kunde het oordeel over de betreffende aspecten.

Toets niveau 2

Toetsen op Basisniveau (toetsen of de uitgangspunten van de betreffende aspecten conform de daarvoor gestelde normen zijn aangevraagd). We controleren of de uitgangspunten op de aangeleverde stukken voor

het betreffende aspect de juiste vorm hebben en of de uitkomsten plausibel zijn. Van deze aspecten controleren wij de uitgangspunten.

Toets niveau 3

Toetsen op Basisniveau+ (toetsen of alle informatie klopt en eventuele berekeningen correct zijn uitgevoerd).

We controleren of de uitgangspunten de juiste vorm hebben en of de uitkomsten plausibel zijn. Daarnaast controleren we de belangrijkste berekeningen. De na te rekenen aspecten selecteren wij op basis van de visuele toets.

De vergunningverlener bepaalt op basis van zijn kennis en kunde welke aspecten inhoudelijk volledig worden getoetst, bijvoorbeeld door een schaduwberekening uit te voeren of het geheel doorlopen van ingediende berekening(en).

Toets niveau 4

Grondig/integraal toetsen (volledige toetsing op alle onderdelen). We toetsten en beoordelen alle aspecten van de aanvraag.

Concreet betekent dit dat we starten met de hoogste prioriteiten. Daar waar de activiteiten in de risico-analyse de risicoscore 'Hoog' hebben, gaan we onze vergunningen op deze aspecten grondig toetsen (toets niveau 4). Hiermee leggen we de basis voor onze nieuwe werkwijze. Voor de activiteiten met de risicoscore 'Gemiddeld' of 'Laag' bepaalden we op dit moment nog geen toets niveau. Hiervoor sluiten we aan bij de huidige werkwijze en het toets niveau. Bij de verdere uitwerking van de werkwijze en toetsing in nog op te stellen protocollen en werkinstructies (2021) bekijken wij daarnaast welk toets niveau het best kunnen toepassen op de activiteiten met de prioriteit 'Gemiddeld' en 'Laag'.

Vaste toetsingskaders

Bij het behandelen van aanvragen maken we gebruik van vaste toetsingskaders. Hieronder lichten wij het toetsingskader nader toe. Wij werken aan het opstellen van vaste toetsingsprotocollen.

Omgevingsplannen

De gemeente toetst iedere omgevingsvergunningaanvraag aan de geldende planologische kaders.

Deze liggen voornamelijk vast in de geldende omgevingsplannen, waarin regels zijn opgenomen over onder andere de geldende bestemmingen, definities, gebruiksvoorschriften, bouwvoorschriften, afwijkingregels en overgangsregels.

Doel hiervan is om de ruimtelijke kwaliteit te beschermen en te borgen.

Adviescommissie omgevingskwaliteit

De adviescommissie omgevingskwaliteit bestaat uit twee subcommissies, te weten: (sub)Commissie Cultureel Erfgoed (voor onder andere monumenten) en subcommissie Ruimtelijke kwaliteit (welstand).

Beoordelingskader monumenten

Aanvragen om omgevingsvergunningen voor (het wijzigen van monumenten vraagt bijzondere aandacht om te voorkomen dat onomkeerbare schade wordt toegebracht aan cultuurhistorisch erfgoed. Dergelijke aanvragen leggen wij altijd ter advisering voor aan de plaatselijke (sub) commissie Cultureel Erfgoed. Verder sluiten we aan bij de strategie voor aanvragen om omgevingsvergunning activiteit bouwen, aangezien voor vrijwel alle veranderingen aan een monument ook een dergelijke vergunning vereist is.

Welstand

omgevingsplan en/of er geen sprake is van planologisch strijdig gebruik, leggen wij het plan ter advisering voor aan de adviescommissie omgevingskwaliteit, waar het getoetst wordt aan redelijke eisen van welstand.

Meldingen sloop en asbestverwijdering

Bij sloopactiviteiten is men wettelijk verplicht dit minimaal vier weken van tevoren te melden conform het Bouwbesluit. Wij beoordelen de meldingen in ieder geval op de aanwezigheid van plannen voor de te nemen loopveiligheidsmaatregelen, onderzoeksrapporten naar de aanwezigheid van asbest in het te slopen bouwwerk en certificaten waarmee de uitvoerders moeten aantonen dat ze gekwalificeerd zijn om het asbestgevaar te beoordelen en/of het werk uit te voeren. Op basis hiervan stellen wij de melder op de hoogte van de uitkomst van de toets die op de melding is uitgevoerd.

Bodem, bouwstoffen en grondstromen

Voor deze aspecten wordt advies gevraagd bij OZHZ. Als het om zelfstandige aanvragen of meldingen gaat dan worden deze in behandeling genomen door OZHZ.

Wet natuurbescherming

Voor een aanvraag kan het noodzakelijk zijn dat (bijvoor- beeld bij activiteiten in natuurbeschermings- gebieden) een verklaring van geen bedenkingen moet worden aangevraagd bij de Provincie. De Omge- vingsdienst -waar de betreffende activiteit is ondergebracht- toetst vervolgens de inhoud.

De activiteit maakt onderdeel uit van de vergunning, tenzij voor/tijdens de vergunningaanvraag al apart ontheffing is gevraagd bij de provincie.

Aanleggen van een uitrit, vellen van een houtopstand en reclamevergunning

Voor aanvragen om omgevingsvergunningen op grond van de Omgevingswet, die hun wettelijke basis in de APV hebben, dienen, naast de publiekrechtelijke toetsing, ook privaatrechtelijke afspraken gemaakt te worden als de activiteiten plaatsvinden op publieke gronden. Dit is met name het geval bij het aan- leggen van inritten.

In het geval van uitritten toetsen wij de aanvraag aan het omgevingsplan en vragen wij advies aan een van de verkeersdeskundigen. Van kappen is sprake als een boom of houtopstand geveld wordt of indien er zeer drastisch gaat worden gesnoeid, zoals bijvoorbeeld het verwijderen van een kroon uit een boom. In de Hoeksche Waard geldt alleen een vergunningplicht voor bomen die op de lijst waardevolle bomen zijn opgenomen. Bij iedere aanvraag hiervoor wordt advies gevraagd aan een boomdeskundige van het team Beheer Openbare Ruimte die altijd ter plaatse gaat om zich te informeren en die vervolgens advies uitbrengt aan de casemanager.

Brandveilig gebruik

VRZHZ voert, in het geval van complexe en risicovolle aanvragen, de toets uit op de aspecten die be- trekking hebben op het brandveilig gebruik van een bouwwerk. De vergunningverleners toetsen en beoordelen de eenvoudigere gevallen.

APV-vergunningen/ontheffingen/meldingen

In de Algemene Plaatselijke Verordening heeft de gemeente de mogelijkheid om activiteiten die in de leefomgeving plaatsvinden aan extra regels te binden. Doel hiervan kan liggen in de bescherming van:

- de openbare orde;
- de openbare veiligheid;
- de volksgezondheid;
- de bescherming van het milieu.

Voor een aantal activiteiten eist de APV expliciet dat vooraf een vergunning/ontheffing wordt aange- vraagd of dat er een melding wordt gedaan.

Evenementenvergunning

Gemeente Hoeksche Waard onderscheidt vier categorieën evenementen: 0, A, B en C.

De 0-evenementen

zijn kleinschalige activiteiten die geen of minimale impact hebben op de omgeving en waarvoor geen vergunning of melding nodig is. Denk hierbij aan een buurtpicknick of een kleine samenkomst in een park.

De A-evenementen

hebben een beperkte impact op de directe omgeving en zijn alleen meldingsplichtig. De gemeente toetst deze meldingen op elementen waarvoor een ontheffing of ander besluit nodig is. Dit kan bijvoor- beeld een verkeersbesluit zijn of een ontheffing in het kader van de alcoholwet.

- *De B-evenementen*

hebben een grotere impact op de directe omgeving en zijn vergunningsplichtig. Aanvragen worden volledig getoetst.

Dat betekent dat wij toetsen op volledigheid, veiligheid en of de aanvrager overlast beperkende maatregelen treft. Wanneer er constructies zoals tribunes of tenten geplaatst worden, dan wordt advies gevraagd aan de bouwvergunningverleners. Indien een organisator nog niet bekend is bij de gemeente als evenementenorganisator, dan plannen wij een afspraak voor een overleg. Zo mogelijk doen we dit voordat de aanvraag formeel ingediend wordt.

- *De C-evenementen*

betreft veiligheid en openbare orde. Binnen gemeente Hoeksche Waard is er sprake van 1 C-evenement. De organisatie is professioneel en er is periodiek overleg met de organisator om alle aspecten van het evenement met elkaar door te nemen. Vaak zijn ook hulpdiensten zoals politie, brandweer en GHOR bij dit overleg betrokken. Indien er constructies zoals tribunes of tenten geplaatst worden, dan wordt ook hier advies gevraagd aan de vergunningsverleners Omgevingswet.

Horeca-exploitatievergunning

Voor de exploitatie van een openbare inrichting is op grond van de APV een vergunning van de burgemeester vereist. In de APV staan tevens categorieën genoemd waarvoor de vergunningplicht niet geldt. In de APV staan de toetsingsgronden vermeld. We kijken onder andere naar het omgevingsplan, en het levensgedrag van de ondernemer en de leefbaarheid in de directe omgeving van de openbare inrichting. Zodra een aanvraag ontvankelijk is en de benodigde adviezen zijn ontvangen, wordt deze inhoudelijk beoordeeld en vindt besluitvorming plaats. Een exploitatievergunning is persoonsgebonden en niet overdraagbaar.

Alcoholwet

De Alcoholwet schrijft voor dat ieder bedrijf of iedere instelling die alcoholhoudende dranken schenkt en/of verkoopt voor gebruik ter plaatse hiervoor een vergunning heeft. Voor slijterijen, waar alcohol verkocht wordt met een promillage van meer 15% voor gebruik elders dan ter plaatse geldt eveneens een vergunningplicht. Aanvragers van een alcoholwetvergunning worden altijd in persoon uitgenodigd om hun aanvraag toe te lichten. Bovendien is dit een gelegenheid om toe te lichten welke stukken op grond van de wet aangeleverd moeten worden bij de aanvraag en de aanvrager te wijzen op andere regelgeving op grond waarvan wellicht ook een vergunning aangevraagd moet worden. Dit kan bijvoorbeeld een exploitatievergunning zijn, een melding op grond van het Activiteitenbesluit milieubeheer of een vergunning in verband met de aanwezigheid van een speelautomaat. Bij wijziging van een bestaande vergunning toetsen we de aanvraag alleen aan het onderdeel dat gewijzigd wordt. De Alcoholwet bepaalt uitputtend welke bijlagen bij de aanvraag om vergunning gevoegd moeten worden. Elke aanvraag toetsen we volledig en zo nodig verbinden we voorschriften aan de vergunning.

Een bouwtoezichthouder controleert de inrichting op de inrichtingseisen altijd voordat deze in gebruik wordt genomen. Bovendien vragen wij de politie en brandweer altijd om advies.

Wet op de Kansspelen (WOK)

Voor de behandeling van een aanvraag voor een aanwezigheidsvergunning voor speelautomaten wordt de WOK gevolgd. De aanwezigheidsvergunning is locatiegebonden en wordt voor onbepaalde tijd verleend.

Wet Bibob

De Wet Bibob (Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur), geeft de gemeente de mogelijkheid de achtergrond van een bedrijf of persoon te laten onderzoeken. Als er ernstig gevaar dreigt dat de vergunning of de subsidie wordt misbruikt voor criminele activiteiten, dan kan de gemeente de aanvraag weigeren of de afgegeven vergunning of subsidie intrekken.

Toezichtstrategie

Doordat we toezicht houden kunnen we overtredingen en illegale activiteiten opsporen en vaststellen. Onze werkwijze is gebaseerd op het beginsel dat van toezicht in eerste instantie een preventieve werking uit gaat. Door het houden van toezicht kunnen we overtredingen mogelijk voorkomen. In de praktijk blijkt dat in veel gevallen onze toezichthouders met het maken van afspraken en/of waarschuwingen ervoor (kunnen) zorgen dat handhaving niet nodig is. Daarbij staat centraal dat onze dienstverlening erop gericht is om op een klantvriendelijke manier tot een oplossing te komen. Hierbij wordt onderscheid gemaakt in actief en reactief (passief) toezicht.

Risicogericht toezicht (preventief/actief)

De mate en diepgang van ons toezicht is gericht op (onderdelen van) risicovolle activiteiten. Hierin onderscheiden we 5 toezichtniveaus, namelijk:

Niveau	Diepgang toezicht
0	Geen toezicht
1	Toezicht op Uitgangspunten
2	Toezicht op Basisniveau
3	Toezicht op Basisniveau
4	Grondig toezicht (Integraal op alle onderdelen)

Toelichting op de verschillende toezichtniveaus (elk volgend toezichtniveau is een aanvulling op het vorige toezichtniveau):

Toezichtniveau 0

Geen toezicht (vergunningen/ontheffingen/meldingen worden ontvangen, maar hierop wordt geen actief toezicht gehouden). Stukken worden gearchiveerd.

Toezichtniveau 1

Toezicht op Uitgangspunten. De toezichthouder houdt minimaal toezicht op de meest relevante voorschriften.

Toezichtniveau 2

Toezicht op Basisniveau. De toezichthouder hanteert het basisniveau met betrekking tot toezicht op de meest relevante voorschriften. De toezichthouder bepaalt op basis van zijn kennis en ervaring wat het basisniveau is en welke voorschriften het meest relevant zijn.

Toezichtniveau 3

Toezicht op Basisniveau+. De toezichthouder hanteert het basisniveau met betrekking tot toezicht op alle voorschriften. De toezichthouder bepaalt op basis van zijn kennis en ervaring wat het basisniveau is en welke voorschriften het meest relevant zijn.

Toezichtniveau 4

Grondig/integraal toezicht. De toezichthouder ziet volledig toe op de naleving van alle voorschriften (monitoring).

Concreet betekent dit dat we starten met de hoogste prioriteiten. Daar waar de activiteiten in de risicoanalyse de risicoscore 'Hoog' hebben, gaan we grondig toezicht houden. Hiermee leggen we de basis voor onze werkwijze. Voor de activiteiten met de risicoscore 'Gemiddeld' of 'Laag' hebben we op dit moment nog geen toezichtniveau bepaald. Hiervoor sluiten we aan bij de huidige werkwijze.

Bij de verdere uitwerking van de werkwijze en toetsing in nog op te stellen toezichtprotocollen en werkinstructies zal bekeken worden welk toezichtniveau het best kan worden toegepast op de activiteiten met de prioriteit 'Gemiddeld' en 'Laag'.

Dorps- kerngericht toezicht (preventief/actief)

Ons (preventieve/actieve) toezicht voeren we afhankelijk van de activiteit Dorps- en kerngericht uit. We onderscheiden een 5-tal gebieden, Dorps Trots, Oudste Landen, Binnenpret, Hoeksche Delta en Natuurlijk Verbonden.

Naast de vastgestelde prioriteiten wordt een gebied, al dan niet steekproefsgewijs, periodiek gecontroleerd of er overtredingen zijn. Het (preventieve/actieve) objectgebonden toezicht komt direct voort uit het nemen van beschikkingen (vergunningen, meldingen, ontheffingen etc.). Alle verleende vergunningen/meldingen/ontheffingen etc. worden, waar mogelijk, integraal (zie hieronder) gecontroleerd overeenkomstig dit beleid. De diepgang van de controle en de frequentie is gebaseerd op basis van het benoemde risico.

Repressief toezicht (reactief)

We voeren toezicht uit naar aanleiding van klachten/ meldingen, verzoeken om handhaving etc. Niet alle klachten en/of verzoeken om handhaving resulteren in een controle. Dat is afhankelijk van de prioriteitstelling, de aard en de ernst van de melding. Op anonieme meldingen wordt in beginsel niet gereageerd. Indien sprake is van een acuut onveilige en/of gevaarlijke situatie wordt uiteraard wel direct actie ondernomen ongeacht de prioriteit.

Integraal toezicht

We voeren waar mogelijk integraal toezicht uit. Deze integrale aanpak ligt in lijn met het uitgangspunt dat er zo min mogelijk (administratieve) lasten zijn voor inwoners, ondernemers, etc. We kennen de volgende vormen van integraal toezicht:

- *Controleren met elkaar:*

Toezichthouders vanuit diverse taakvelden voeren gezamenlijk een integrale controle uit. Ieder voor de eigen discipline. Deze vorm wordt met name toegepast in complexere situaties of indien sprake is van bestuurlijke prioriteit.

- *Voor elkaar signaleren:*

Een toezichthouder kan tijdens zijn 'eigen' controle een mogelijke overtreding in een ander taakveld signaleren en onder de aandacht brengen van de toezichthouder die bevoegd is vanuit het betreffende taakveld.

- *Voor elkaar controleren:*

Een toezichthouder neemt tijdens een integrale controle meerdere aandachtsvelden voor zijn rekening. Dit heeft voornamelijk betrekking op situaties die worden gekenmerkt door een geringe complexiteit.

Handhavingstrategie

Indien toezicht niet leidt tot beëindiging van de overtreding is de gemeente in beginsel verplicht om handhavend op te treden. De handhavingstrategie is erop gericht om de overtreding weg te nemen en/of om herhaling in de toekomst te voorkomen. Handhaving kan zowel bestuursrechtelijk als strafrechtelijk. In dit VTH-beleidsplan verstaan wij onder bestuursrechtelijke handhaving: het afdwingen van normconform gedrag door de inzet van juridische/bestuursrechtelijke maatregelen zoals het opleggen van een last onder dwangsom, bestuursdwang, het intrekken van de vergunning, de bestuurlijke boete en de bestuurlijke strafbeschikking. Handhaving is een bevoegdheid. Dit betekent dat het college, of in sommige gevallen de burgemeester, in uitzonderingsgevallen kan afzien van handhaving. We bieden ruimte voor de menselijke maat; we leveren maatwerk waar dit mogelijk en/of acceptabel is. De concrete feiten en omstandigheden zijn daarvoor bepalend. Op basis hiervan kan worden bepaald welke aanpak het beste is en welke handhavingsmaatregelen hierbij het best aansluiten.

Persoonlijk contact/overleg

Na constatering van de overtreding wordt de overtreder uitgenodigd voor een gesprek. In dat gesprek leggen wij de overtreder de wet- en regelgeving uiteen geven wij duidelijkheid over hoe wij invulling en uitvoering geven aan ons beleid. We verzoeken de overtreder om zo spoedig mogelijk de nodige maatregelen te nemen om de overtreding te beëindigen en beëindigd te houden. Het gesprek bevestigen wij met een brief waarin de betrokkene (nogmaals) geïnformeerd wordt over de geconstateerde overtreding en de termijn om de overtreding ongedaan te maken. Ook wordt aangekondigd dat wij als bij hercontrole blijkt dat de overtreding niet ongedaan is gemaakt, bestuursrechtelijke maatregelen treffen.

Kunst van het handhaven

Oplossingsgericht

De gemeente neemt zo snel mogelijk persoonlijk contact op en zij spant zich in voor een snelle en informele oplossing. De gemeente is transparant over het nut van een informele aanpak en over het verloop van het informele traject.

Perspectief van inwoners

De gemeente is zich bewust van het perspectief van de inwoners die om handhaving verzoekt. Bij haar informatieverstrekking over het handhavingstraject heeft de gemeente oog voor dit perspectief.

Transparant en voortvarend

De gemeente informeert de inwoner die om handhaving verzoekt over het verloop van het traject en hoe zij de betrokken belangen weegt. Zij werkt snel en slagvaardig. Als de gemeente van standpunt wijzigt, laat ze dat weten.

Pas wanneer de gemeente oog heeft voor alle aandachtspunten, is sprake van behoorlijk handhaven. De aandachtspunten hangen met elkaar samen.

Landelijke Handhavingstrategie Omgevingswet (LHSO)

Gemeente Hoeksche Waard onderschrijft de (interventie- matrix van de) LHSO als richtlijn voor handhavend optreden als het gaat om de VTH-taken die Omgevingswet- gerelateerd zijn. De LHSO is een landelijk geldend afwegingsinstrument dat gevolgd wordt om van bevinding (constatering van een overtreding) naar interventie (wijze/ mate van handhavend optreden) te komen.

De LHSO heeft als doel dat overheden interveniëren op een wijze die passend is bij iedere bevinding. Dat wil zeggen dat zij weloverwogen kiezen - afhankelijk van de situatie - voor alleen bestuursrechtelijk, bestuurs- en strafrechtelijk of alleen strafrechtelijk optreden. Op basis van de ernst van de overtreding en het gedrag van de overtreder wordt informerend, waarschuwend of bestuursrechtelijke en/of strafrechtelijk opgetreden. In vergelijkbare situaties worden vergelijkbare keuzes gemaakt en interventies op vergelijkbare wijze gekozen en toegepast.

De term 'handhavingstrategie' drukt uit dat interveniëren breder is dan het opleggen van sancties. Intervenieren kan ook tijdens het toezicht plaatsvinden, bijvoorbeeld in de vorm van aanspreken en informeren. Daarnaast erkent de LHSO dat er omstandigheden kunnen zijn om tijdelijk van (bestuursrechtelijk) handhaven af te zien, ofwel te gedogen (zie gedoogstrategie, OPM. dit laat eventuele strafvervolgning door het OM overigens onverlet). Met de LHSO wordt d.m.v. het doorlopen van de volgende stappen een passende interventie bij iedere overtreding bepaald.

Stap 1: Positionering bevinding in de interventiematrix

Aan de hand van het gedrag van de overtreder en de (mogelijke gevolgen) van de overtreding wordt de uitgangspositie in de interventiematrix bepaald. Bij verzachtende argumenten (zoals legalisatie) wordt de in de interventiematrix gepositioneerde bevinding één segment naar links en vervolgens één segment naar onder verplaatst. Bij verzwarende argumenten (waaronder recidive) is de verplaatsing één segment naar rechts en vervolgens één segment naar boven. Als er meer verzachtende of verzwarende argumenten zijn, levert dit toch maar één verplaatsing op.

Stap 2: Bepalen verzwarende aspecten

Onderstaande aspecten worden betrokken bij de afweging om het bestuurs- en/of strafrecht toe te passen. Hoe meer verzwarende aspecten, des te groter de reden om naast bestuursrechtelijk ook strafrechtelijk te handhaven.

- Verkregen financieel voordeel
- Status verdachte/overtreder/voorbeeldfunctie
- Financiële sanctie heeft vermoedelijk geen effect
- Combinatie met andere relevante delicten
- Medewerking van deskundige derden
- Normbevestiging
- Waarheidsvinding

Stap 3: Bepalen of overleg met politie en OM noodzakelijk is

De toezichthouder bepaalt of overleg over de toepassing van het bestuurs- en/of strafrecht nodig is op basis van de beoordeling van de bevinding met de interventiematrix (Stap 1) en de afweging van verzwarende aspecten (Stap 2). Dit overleg beoogt een weloverwogen inzet van het bestuursrecht, het bestuurs- én strafrecht of alleen het strafrecht.

Stap 4 : Optreden met de interventiematrix

De LHSO gaat uit van het in principe zo licht mogelijk starten met interveniëren gericht op herstel en het vervolgens snel inzetten van zwaardere interventies als naleving uitblijft.

Stap 5: Vastlegging

De doorlopen stappen en genomen beslissingen worden verifieerbaar en transparant vastgelegd in een rapport.

De (mogelijke) gevolgen:			Interventiematrix	
4. Aan- zienlijk en/ofon- om- keer- baar	Strafrecht: BSB (indien mogelijk)/ PV Bestuursrecht bestraffend: Bestuurlijke boete (indien mogelijk) Bestuursrecht herstellend: LOD/LOB (incl. Tijdelijk stilleggen) Verscherpt toezicht	Strafrecht: BSB (indien mogelijk)/ PV Bestuursrecht bestraffend: Bestuurlijke boete (indien mogelijk) Bestuursrecht herstellend: LOD/LOB (incl. Tijdelijk stilleggen) Verscherpt toezicht	Strafrecht: BSB (indien mogelijk)/ PV/ nader strafrechtelijk onderzoek Bestuursrecht bestraffend: Bestuurlijke boete (indien mogelijk) Bestuursrecht ingrijpend: Exploitatieverbod/sluiting/schorsen/intrekken vergunning, erkenning of certificaat Bestuursrecht herstellend:	Strafrecht: PV/ nader strafrechtelijk onderzoek Bestuursrecht ingrijpend: Exploitatieverbod/sluiting/schorsen/intrekken vergunning, erkenning of certificaat Bestuursrecht herstellend: LOD/LOB (incl. Tijdelijk stilleggen)

			LOD/LOB (incl. Tijdelijk stilleggen)	
3. Van belang	Strafrecht: BSB (indien mogelijk)/ PV Bestuursrecht bestraffend: Bestuurlijke boete (indien mogelijk) Bestuursrecht herstellend: Bestuurlijk gesprek/ waarschuwing	Strafrecht: BSB (indien mogelijk)/ PV Bestuursrecht bestraffend: Bestuurlijke boete (indien mogelijk) Bestuursrecht herstellend: LOD/LOB (incl. Tijdelijk stilleggen) Verscherpt toezicht	Strafrecht: BSB (indien mogelijk)/ PV/nader strafrechtelijk onderzoek Bestuursrecht bestraffend: Bestuurlijke boete (indien mogelijk) Bestuursrecht herstellend: LOD/LOB (incl. Tijdelijk stilleggen) Verscherpt toezicht	Strafrecht: PV/nader strafrechtelijk onderzoek Bestuursrecht bestraffend: Bestuurlijke boete (indien mogelijk) Bestuursrecht ingrijpend: Exploitatieverbod/sluiting/schorsen/intrekken vergunning, erkenning of certificaat Bestuursrecht herstellend: LOD/LOB (incl. Tijdelijk stilleggen)
2. Beperkt	Bestuursrecht herstellend: Aanspreken/ informeren	Strafrecht: BSB (indien mogelijk)/ PV Bestuursrecht herstellend: Bestuurlijk gesprek/ waarschuwing	Strafrecht: BSB (indien mogelijk)/ PV Bestuursrecht bestraffend: Bestuurlijke boete (indien mogelijk) Bestuursrecht herstellend: LOD/LOB (incl. tijdelijk stilleggen) Verscherpt toezicht	Strafrecht: PV Bestuursrecht bestraffend: Bestuurlijke boete (indien mogelijk) Bestuursrecht herstellend: LOD/LOB (incl. tijdelijk stilleggen)
1. Vrijwel nihil	Bestuursrecht herstellend: Aanspreken/ informeren	Bestuursrecht herstellend: Aanspreken/ informeren	Strafrecht: BSB (indien mogelijk)/PV Bestuursrecht bestraffend: Bestuurlijke boete (indien mogelijk) Bestuursrecht herstellend: Bestuurlijk gesprek/ waarschuwing	Strafrecht: PV Bestuursrecht bestraffend: Bestuurlijke boete (indien mogelijk) Bestuursrecht herstellend: Bestuurlijk gesprek/ waarschuwing
Het gedrag van de overtreder is:	A. Goed willend: Onbedoeld/ Proactief	B. Moet kunnen: Onverschillig	C. Calculerend: Bewust belemmerend en/of risiconemend	D. Bewust en structureel/crimineel: Proactief

Handhaving tegen eigen en/of andere bestuursorganen

In de praktijk kan het voorkomen dat de gemeente en/of een ander bestuursorgaan een overtreding begaat waartegen handhavend moet worden opgetreden. Wij maken geen onderscheid in de wijze van handelen bij geconstateerde overtredingen tussen inwoners, bedrijven en (eigen) bestuursorganen. Overtredingen door eigen en/of andere bestuursorganen worden op de in dit beleid beschreven wijze op eenzelfde manier aangepakt en afgehandeld als bij inwoners en bedrijven. Dit sluit aan bij ons uitgangspunt van rechtsgelijkheid en rechtszekerheid.

Handhavingsstrategie voor overige beleidsvelden

Voor een aantal beleidsvelden volgen wij een ander kader. In het kader van de Alcoholwet is voor de Hoeksche Waard een handhavingsstrategie en stappenplan opgesteld.

Bij overtredingen zijn bestuurlijke boetes aan de orde die rechtstreeks voortvloeien uit het landelijke Besluit bestuurlijke boete Alcoholwet. Voor het beleidsveld milieu is toezicht en handhaving gemandateerd aan OZHZ.

Gedoogstrategie

Gemeente Hoeksche Waard onderschrijft het gedoogbeleid zoals dat landelijk geformuleerd is in het kabinetsstandpunt Gedogen in Nederland 'Grenzen aan gedogen' (Tweede Kamer, vergaderjaar 1996-1997, 25 085).

Landelijk beleid 'Grenzen aan gedogen'

Onder gedogen wordt verstaan: de met handhaving belaste overheidsinstantie treedt na constatering van de overtreding niet (of nog niet) handhavend op. Constatering van de overtreding vloeit daarbij

voort uit de toezichthoudende taken van de overheidsinstantie. Benadrukt wordt dat het, volgens deze definitie, noodzakelijk is dat een overtreding wordt geconstateerd alvorens kan worden gesproken van gedogen. Het niet constateren van overtredingen valt niet onder de definitie van gedogen.

Kort samengevat geldt dat gedogen slechts in de volgende mate voor ons aanvaardbaar is:

- a. Slechts in uitzonderingsgevallen.
- b. Mits tevens beperkt in omvang en/of tijd.

Voorts dient gedogen:

- c. Expliciet en na zorgvuldige kenbare belangenafweging plaats te vinden.
- d. Aan controle te zijn onderworpen.

A. *Slechts in uitzonderingsgevallen*

1. Als handhaving, bijvoorbeeld de uitoefening van bestuursdwang, tot overduidelijke onrechtvaardigheid zou leiden. Gedogen kan in deze situaties aanvaardbaar of zelfs geboden zijn, mits de andere betrokken belangen door het gedogen niet onevenredig worden geschaad. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn in overmachtssituaties en soms ook in overgangssituaties, bijvoorbeeld bij de inwerkingtreding van nieuwe wetgeving.
2. Als het achterliggende belang evident beter is gediend met gedogen. Met afspraken over de termijn waarbinnen en de wijze waarop naleving zal plaatsvinden, kan soms meer worden bereikt ten behoeve van het door de wettelijke norm te beschermen belang dan met strikte handhaving. Dergelijke afspraken kunnen inhouden dat een deel van de normovertredingen (tijdelijk) zal worden gedoogd onder de voorwaarde dat op een bij de gedoogtoestemming bepaalde termijn volledige naleving wordt bereikt.
3. Als een zwaarder wegend belang gedogen rechtvaardigt. Rechtsbeginselen kunnen ertoe leiden dat ook andere belangen dan het door de norm te beschermen belang moeten worden meegenomen in de afweging. Als bijvoorbeeld van overheidswege inlichtingen of toezeggingen zijn verstrekt, die bij betrokkene de verwachting wekten dat niet zou worden gehandhaafd, kan onder omstandigheden het vertrouwensbeginsel zwaarder wegen dan het belang dat met handhaving is gediend.

B. *Mits beperkt in omvang en/of tijd*

Gedogen moet zoveel mogelijk in omvang en/of tijd worden beperkt. Indien zich één van de onder a. omschreven uitzonderingsgevallen voordoet, is dit gedogen uiteraard slechts aanvaardbaar zolang en voor zover de betreffende uitzonderingssituatie zich voordoet. Doet de uitzonderingssituatie zich niet meer voor dan moet alsnog tot handhaving worden overgegaan. Ook kan de noodzaak om te gedogen in bepaalde gevallen worden weggenomen door de gedoogde overtreding alsnog te legaliseren zoals via vergunningverlening, het verlenen van ontheffing of door aanpassing van de regelgeving indien daar aanleiding toe bestaat. Waar (tijdelijk) legalisering van de overtreding mogelijk is, verdient dit altijd de voorkeur boven gedogen.

C. *Expliciet en na zorgvuldige kenbare belangenafweging*

Elk gedoogbesluit dient door het bestuur, expliciet, schriftelijk en na zorgvuldige kenbare belangenafweging te worden genomen. Het gedoogbesluit dient uiteraard ook te voldoen aan de andere eisen die de Algemene wet bestuursrecht aan besluiten stelt, zoals de motiveringseisen. Alleen dan kan voor betrokkene(n) duidelijk zijn waar deze aan toe is/zijn en kunnen eventuele derdenbelanghebbenden in staat worden gesteld daartegen rechtsmiddelen aan te wenden. Verder zal het gedoogbesluit volstrekt duidelijk moeten zijn over de gedragingen die gedoogd worden, de termijn gedurende welke dat het geval zal zijn, en zo mogelijk voorwaarden moeten bevatten die aan het gedogen worden gesteld. Dit alles teneinde de afwijking van de wet zo beperkt mogelijk te houden.

D. *Aan controle onderworpen*

Voor een geloofwaardig overheidshandelen is het van belang dat de gedogende instantie zelf controle uitoefent op de gedoogde activiteiten.

Een actieve houding van de overheid is daarvoor vereist. Regelmatig moet worden gecontroleerd of de overwegingen die hebben geleid tot de beslissing af te zien van handhaving, nog actueel zijn. Indien aan de gedoogbeslissing voorwaarden zijn verbonden, dient te worden gecontroleerd of deze worden nageleefd. Zo niet, dan moet onmiddellijk tot handhaving worden overgegaan.

7. VTH-organisatie

Hieronder lichten wij de VTH-organisatie nader toe met de daarbij behorende taken en verantwoordelijkheden. Voor alle functies in de teams liggen de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden vast in een functieboek. Deze is bij HRM op te vragen. Het onderstaande overzicht gaat over de formatie

c.q. beschikbare capaciteit voor de uitvoering van de VTH-taken. De aansturing van de teams is verdeeld over 2 teammanagers (2x 1,0 fte) waarbij de teams zijn onderverdeeld. De teammanagers voeren alle bedrijfsvoeringstaken betreffende het taakveld van het team uit. De VTH-organisatie bestaat uit de volgende teams:

- Team Handhaving Openbare Ruimte
- Team Integrale Veiligheid
- Team Toezicht en Handhaving
- Team Vergunningen APV
- Team vergunningen Omgevingswet
- Team VTH-Ondersteuning

Voorwaarden (wettelijk verplicht)

Scheiding taken VTH, Roulatiesysteem Toezichthouders, Voldoen aan Kwaliteitscriteria 3.0. VTH, - Taken, bevoegdheden, verantwoordelijkheden vastgelegd, Actueel beleid, Werkprocessen beschreven, Uitvoering conform werkprocessen, buiten kantooruren bereikbaar.

Team Handhaving Openbare Ruimte (THOR)

De APV BOA's zien toe op de naleving van de APV, de Afvalstoffenverordening, de Wegenverkeerswet en voeren adresonderzoek uit op grond van de Wet Gemeentelijke Basis Administratie. Een substantieel deel van het werk heeft betrekking op burenruzies. De APV BOA's hebben een signaalfunctie met betrekking tot ondermijning, middelengebruik door minderjarigen en verloedering van percelen en de openbare ruimte.

De taken van de BOA's met betrekking tot de alcoholwet betreffen het toezicht op en bevordering van de naleving van de Alcoholwet, de Drank- en Horecaverordening en in beperkte mate de naleving van de APV. Het toezicht is voornamelijk gericht op het tegengaan van alcoholverstrekking aan jongeren onder de 18 jaar (leeftijdsgrenzencontroles in horeca, sportkantine en supermarkten), naleving van schenktijden, naleving van vergunningsvoorwaarden horeca- en evenementen- vergunningen en het tegengaan van overlast in de openbare ruimte (waaronder alcoholgebruik op straat door jongeren). Ook wordt er gecontroleerd op verkoop in strijd met de Alcoholwet en andere omstandigheden die te maken hebben met illegale verstrekking en illegale horeca- activiteiten.

Het team heeft de volgende samenstelling:

- 1 Operationeel Leidinggevende
- 2 Senior Handhavers Openbare Ruimte
- 7 Handhavers Openbare Ruimte
- 1 Administratief Ondersteuner

Team Integrale Veiligheid

INTEGRALE VEILIGHEID

De taken van het team zijn het (beleidsmatig) handhaven van het veiligheidsniveau, het beschermen van de openbare orde en veiligheid en de crisisbeheersing. Daartoe hebben zij structureel overleg met de burgemeester, het Openbaar Ministerie, de politie, het Regionaal Informatie en Expertise Centrum (RIEC), de Veiligheidsregio, bureau HALT, Horecabeveiliging, het Lokaal Zorgnetwerk, het Veiligheidshuis en Veilig Thuis.

Op basis van signalen uit de samenleving en van handhavingpartners voert het team interventies uit ter bescherming van de openbare orde. De medewerkers worden met betrekking tot de crisisbeheersing regionaal ingezet. Zij organiseren trainingen in crisisbeheersing en treffen de nodige voorbereidingen voor zaken en processen die noodzakelijk zijn bij crisisbeheersing. Daartoe nemen zij deel aan diverse regionale werkgroepen in de crisisorganisatie van Zuid-Holland Zuid.

Het team heeft de volgende samenstelling:

- 1 Senior Adviseur Integrale Veiligheid
- 3 Adviseurs Integrale Veiligheid
- 1 Juridisch Adviseur Integrale Veiligheid
- 2 Medewerkers Integrale Veiligheid

Team Toezicht en Handhaving

TOEZICHT EN HANDHAVING BOUW

Het team ziet toe op de realisatie van nieuwbouwwerken. Bij bouwwerken in gevolgklasse 1 (zoals grondgebonden woningen) wordt toegezien op het ruimtelijk aspect (situering en uiterlijke vorm) in gevolgklasse 2 (zoals complexe bouw en appartementen) wordt naast het ruimtelijk aspect ook toegezien op het technische aspect (veiligheid, bruikbaarheid, gezondheid en energiezuinigheid).

Voor nieuwbouwwerken in gevolgklasse 1 zien de toezichthouders erop toe dat het bouwtechnische proces binnen de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (WKB) wordt uitgevoerd door gecertificeerde kwaliteitsborgers. Daarnaast bestaat een belangrijk onderdeel van het werk uit het toezien op de bouwkundige staat en het gebruik van bestaande panden en percelen.

Het team werkt intern samen met de juridisch medewerkers/ adviseurs VTH Ondersteuning, het team Vergunningen Omgevingswet, het team Vergunningen APV, de BOA's en het team Beheer Openbare Ruimte. Daarnaast werkt het team samen met ketenpartners zoals de Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid (OZHZ), de Veiligheidsregio Zuid-Holland Zuid (VRZHZ) en de Inspectie SZW (voorheen Arbeidsinspectie).

Het team heeft de volgende samenstelling:

- 1 Senior Toezichthouder en Handhaver
- 6 Toezichthouders en Handhavers

Team vergunningen APV

APV/BIJZONDERE WETTEN

Het team is verantwoordelijk voor de behandeling van vergunningaanvragen op basis van de APV, de Alcoholwet en Bijzondere wetten. Dit betreft o.a. exploitatie, Alcoholwet, kansspelen, standplaatsen, markten, evenementen, stoken en collectes. In het kader van ondermijning voert het team de regie over de Bibob toetsing bij aanvragen om onder anderen exploitatie en horeca vergunningen en behandelt de Bibob aanvragen naar het Landelijk Bureau Bibob.

Daarnaast biedt het team ondersteuning bij en neemt zij deel aan beleidsvraagstukken van andere teams die raakvlakken hebben met team vergunning APV, optimalisering werkprocessen diverse overleggen zoals VVH- overleg, Horeca-overleg, Regiegroep VRZHZ, teamoverleg, Up-to-date houden website, Adviseren bij bezwaar en beroep en Informatieverzoeken door derden buiten Join (telefoon en e-mail).

Het team heeft de volgende samenstelling:

- 3 Senior Vergunningverleners APV
- 5 Vergunningverleners

Team vergunningen Omgevingswet

VERGUNNINGEN

Team Vergunningen Omgevingswet is verantwoordelijk voor de behandeling en begeleiding van aanvragen om Omgevingsvergunning, ontheffingen en (sloop)meldingen. Daarbij wordt getoetst aan:

- Het Omgevingsplan
- Bouwtechnische aspecten
- Constructieve veiligheid

Ook vergunningen voor het realiseren van inritten en het kappen van bomen worden door dit team verleend. Daarbij worden zij geadviseerd door het team Openbare Werken. Met betrekking tot omgevingsplanprocedures wordt het team geadviseerd door team Omgeving.

Team vergunningen Omgevingswet behandelt ook verzoeken om informatie en voert vooroverleg. Zo worden initiatiefnemers in een vroegtijdig stadium geïnformeerd over de haalbaarheid van hun plan.

Het team heeft de volgende samenstelling:

- 5 Casemanagers 1 Omgevingswet
- 4 Casemanagers 2 Omgevingswet
- 2 Casemanagers 3 Omgevingswet
- 1 constructeur

Team VTH-ondersteuning

Team VTH ondersteuning bestaat uit 3 entiteiten:

- Administratieve ondersteuning
- Juridische ondersteuning
- Beleidsadviseurs VTH

ADMINISTRATIEVE ONDERSTEUNING

Dit team verzorgt de administratieve taken van de teams Vergunningen Omgevingswet, Vergunningen APV en Toezicht en Handhaving. De administratieve ondersteuners maken publicaties, houden statistieken bij, verzorgen de correspondentie, plannen afspraken in en doen de verslaglegging van overleggen.

JURIDISCHE ONDERSTEUNING

Het team Juridische ondersteuning behandelt overtredingen, verzoeken om handhaving, bezwaar- en beroepsschriften en hoger beroep. Daarbij wordt vooral aan de voorkant van een procedure ingezet om tot een minnelijke oplossing te komen. Er wordt altijd als eerste een gesprek aangegaan met de betrokkenen. Ook fungeert het team als vraagbaak voor de overige VTH-teams. Bij het opstellen van regelgeving en omgevingsplannen doet het team de beoordeling op handhaafbaarheid.

ADVISEURS VTH

De adviseurs VTH ondersteunen de teammanagers en de teams bij het opstellen van beleid, verordeningen en het implementeren van nieuwe wetgeving. Daarnaast stellen de adviseurs het jaarlijkse VTH-uitvoeringsprogramma en het VTH-jaarverslag op. De adviseurs monitoren de kwaliteit van de producten en de dienstverlening. Voor diverse projecten hebben de adviseurs een trekkende rol.

Het team heeft de volgende samenstelling:

- 3 Administratief Medewerker VTH
- 1 Senior Juridisch Adviseur VTH
- 6 Juridisch Adviseur VTH
- 3 Juridisch Medewerkers VTH
- 1 Senior Adviseur VTH
- 2 Adviseurs VTH

Voorwaarden voor de VTH-organisatie (wettelijke verplichting)

Scheiding taken VTH

Binnen de Teams Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving zijn de vergunningen-, toezichts- en handhavingstaken op functieniveau gescheiden. Dit betekent in de uitvoeringspraktijk dat niet door 1 en dezelfde medewerker een vergunning wordt verleend om daar vervolgens ook toezicht op te houden.

Roulatiesysteem Toezichthouders

Om te voorkomen dat er een te nauwe band ontstaat tussen toezichthouder en personen werkzaam bij de te controleren objecten en/of in gebieden (vaste toezichts-/ handhavingsrelatie) rouleren de toezichthouders elke twee jaar van gebied en/of object.

Hiermee wordt voorkomen dat dezelfde toezichthouder voortdurend wordt belast met het toezicht op dezelfde gebieden en/of objecten. Voor de andere medewerkers (als vergunningverleners en BOA's) wordt per dossier bekeken of rouleren na verloop van tijd wenselijk is.

Voldoen aan Kwaliteitscriteria 3.0 VTH

Op grond van de Omgevingswet zijn landelijk kwaliteitscriteria voor vergunningen, toezicht en handhaving opgesteld. Deze criteria zijn wettelijk verankerd. Jaarlijks wordt er een audit gedaan op de huidige stand van zaken over het voldoen aan de kwaliteitscriteria. Conform de kwaliteitsverordening VTH wordt hierover gezamenlijk met het VTH-jaarverslag gerapporteerd.

De Kwaliteitscriteria 3.0 VTH betreffen:

- Procrescriteria (beleid, uitvoeringsprogrammering, monitoring en rapportage);
- Criteria voor kritieke massa (deskundigheid en continuïteit van het personeel);
- Criteria voor inhoudelijke kwaliteit en prioriteiten.

Taken, bevoegdheden, verantwoordelijkheden vastgelegd

In zijn algemeenheid geldt voor alle medewerkers van gemeente Hoeksche Waard dat de taken en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd in een functiebeschrijving/aanstellingsbesluit. Ten aanzien van een toezichthouder/BOA geldt dat er een wettelijke verplichting bestaat om zijn/haar bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden op schrift vast te leggen.

Alle toezichthouders zijn als zodanig aangewezen en aangesteld door het bevoegde bestuursorgaan (college van burgemeester en wethouders, dan wel de burgemeester), al dan niet onder mandaat. Bij de aanwijzingsbesluiten is vastgelegd ten aanzien van welke regelgeving zij de toezichthoudende bevoegdheden hebben. De toezichthouders zijn tevens beëdigd als buitengewoon opsporingsambtenaar.

Actueel beleid

Met het vaststellen van dit VTH-Beleidsplan en de hieraan gekoppelde jaarlijkse Uitvoeringsprogramma's en Jaarverslagen VTH voldoen wij aan deze wettelijke (kwaliteits)-eis.

Uitvoering conform werkprocessen

Wij geven uitvoering aan onze VTH-taken conform onze werkprocessen.

Buiten kantooruren bereikbaar

Wij zijn ook buiten kantooruren bereikbaar via telefoon, chat, mail of onze website voor het doorgeven van een melding of het maken van een afspraak. Achter deze link vindt u alle contactinformatie:
<https://www.gemeentehw.nl/contact/>

Ook OZHZ is ook buiten kantooruren bereikbaar voor milieuklachten/-meldingen via deze link:
<https://www.ozhz.nl/contact/>

De VRZHZ is buiten kantooruren bereikbaar via deze link:
<https://www.zhzveilig.nl/vrzhz/contact/>

8. Samenwerkingspartners

Provincie Zuid-Holland

Provincie Zuid-Holland maakt in de uitvoering ook gebruik van de instrumenten vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH). De provincie is het bevoegde gezag voor de uitvoering van de VTH-taken bij een groot aantal bedrijven en activiteiten in Zuid-Holland.

Omgevingsdiensten

Er zijn in Zuid-Holland 5 omgevingsdiensten: Zuid-Holland Zuid, West-Holland, Midden-Holland, Haaglanden en DCMR Milieudienst Rijnmond. Zij voeren in opdracht van de provincie de VTH-taken uit. De omgevingsdiensten houden zich daarnaast bezig met het beoordelen van (voor)ontwerp- omgevingsplannen op provinciale belangen, zoals externe veiligheid. Ook houden zij milieu- informatie bij voor geluid, lucht en bodemsanering.

Vergunningen, Toezicht en Handhaving

Onder vergunningverlening wordt in deze context ook verstaan: het verlenen van ontheffingen, toestemmingen en andere beschikkingen op grond van de wetten, waarvoor de provincie het bevoegde gezag is. De provincie is in een aantal bij wet vastgelegde situaties bevoegd gezag voor het afgeven van omgevingsvergunningen, zoals voor zware milieubelastende bedrijven die vallen onder de richtlijn industriële emissies en het Besluit risico's zware ongevallen 1999. De provincie is ook belast met de controle op de naleving van deze vergunning. De toezicht- en handhavingstaken hebben betrekking op groen, water, milieu en bouw. De provincie houdt onder meer toezicht bij grote industriële - en afvalbedrijven, grote vuurwerkopslagen en -evenementen, zwembaden, zwemwater, grondwateronttrekkingen, koude/warmteopslagen, ontgrondingen, (nazorg) bodemsaneringen, natuurbeschermingsgebieden, de wildbeheerseenheden (Wet Natuurbescherming) en luchtvaartbesluiten. Daarnaast richt de provincie zich samen met de omgevingsdiensten op de samenwerking met onder andere het Openbaar Ministerie, gemeenten, waterschappen en de rijksoverheid.

De omgevingsdienst Midden-Holland verzorgt voor de hele provincie tussen 1 mei en 1 oktober, zwemwaterseizoen, de publieksvoorlichting over veilig zwemmen in natuurwater (zwemwater 08009036 en Zwemwater@odmh.nl).

De Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid houdt in de gehele provincie Zuid-Holland toezicht op Natura 2000 gebieden en controleert op de naleving van de Wet natuurbescherming.

Beleid VTH-zaken

Gedeputeerde Staten hebben de Nota Vergunningverlening Toezicht en Handhaving 2024-2027 (nota VTH) vastgesteld. De nota VTH is het uitvoeringskader voor de 5 omgevings- diensten die in opdracht van Gedeputeerde Staten de VTH-taken uitvoeren. De nota VTH bevat de provinciale visie, koers en sturing en de daarbij behorende uitvoeringskaders voor vergunningverlening, toezicht en handhaving tot 1 januari 2022.

Coördinatie uitvoeringskwaliteit (Interbestuurlijk Toezicht)

De provincie ziet erop toe dat dit gebeurt door middel van Interbestuurlijk Toezicht (IbT). Het IbT richt zich zowel op de taken vergunningverlening, toezicht en handhaving, als op ruimtelijke ordening, milieu, externe veiligheid en erfgoed/ monumenten.

In de provinciale verordening systematische toezicht- informatie is vastgelegd welke informatie de provincie van de gemeenten jaarlijks wil ontvangen op de onderdelen van het omgevingsrecht. Op basis van de aangeleverde informatie vindt de beoordeling plaats.

Hierbij kan het oordeel uitkomen op 'adequaat', 'redelijk adequaat' of 'niet adequaat'.

Klachten en Meldingen

De provinciale Milieutelefoon is dag en nacht bereikbaar via 0888 333 555. De Milieutelefoon is bedoeld voor burgers die milieuoverlast ervaren zoals stankhinder, geluids- en stofoverlast. Burgers kunnen ook melding doen van bodem- en waterverontreiniging.

Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid

Sinds 1 januari 2011 is Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid (OZHZ) de organisatie die voor en namens de gemeenten en de provincie Zuid-Holland wettelijke milieu- en omgevingstaken (vergunningverlening, toezicht en handhaving) uitvoert. Daarnaast geeft OZHZ milieu-advies ten behoeve van ruimtelijke-economische ontwikkelingen (omgevingsplannen, omgevingsvergunningen etc.). OZHZ werkt hierbij samen met andere organisaties. OZHZ draagt met haar kennis en ervaring over omgevingskwaliteit bij aan de veiligheid, gezondheid, duurzaamheid en leefbaarheid van de regio. Voor gemeente Hoeksche Waard voert OZHZ de wettelijke milieutaken uit. De afspraken tussen gemeente Hoeksche Waard en OZHZ liggen vast in het uitvoeringsprogramma dat OZHZ jaarlijks voor gemeente Hoeksche Waard opstelt en door het college wordt vastgesteld. Daarnaast stelt het algemeen bestuur jaarlijks het programma Generiek Toezicht vast voor bedrijven met een gemiddelde risicoscore. Bij deze bedrijven vindt regio- breed op projectmatige basis generiek toezicht plaats. Het uitvoeringskader staat in de 'Nota VTH beleid gemeentelijke taken Zuid-Holland Zuid 2025-2028'. De Omgevingsdienst is voor milieuklachten dag en nacht bereikbaar via de milieutelefoon 0888 333 555.

Veiligheidsregio Zuid Holland Zuid

De Veiligheidsregio Zuid-Holland Zuid (VRZHZ) is één van de 25 veiligheidsregio's in Nederland. Namens de 10 gemeenten in onze regio voert de Veiligheidsregio verschillende taken uit op het gebied van crisisbeheersing, rampenbestrijding, brandweezorg en geneeskundige hulpverlening. VRZHZ richt zich hierbij op: Brandweezorg, rampenbestrijding, bevolkingszorg, crisisbeheersing en geneeskundige hulp bij ongevallen en rampen (GHOR); Samenwerking met aan hulpverlening gelieerde diensten en organisaties, zoals politie, Rijkswaterstaat, waterschappen, gemeenten, ambulancedienst (als onderdeel van de Dienst Gezondheid & Jeugd) en OZHZ. Alle afspraken tussen gemeente Hoeksche Waard en VRZHZ liggen vast in een overeenkomst. VRZHZ maakt zelf jaarlijks een verslag en een uitvoeringsprogramma voor de VTH-taken voor gemeente Hoeksche Waard. De Veiligheidsregio Zuid Holland Zuid is bereikbaar via <https://www.zhzveilig.nl/vrzhz/contact/>.

Waterschap Hollandse Delta

Het waterschap richt zich op 3 kernopdrachten:

Veiligheid tegen wateroverlast

In het rivierengebied met z'n vele dijken ligt het accent op de bescherming tegen rivierwater. Zeker nu grote dijkversterkingsprojecten uitgevoerd worden en Waterschap Hollandse Delta een belangrijke bijdrage levert aan het Hoogwaterbeschermingsprogramma. Zodat de inwoners van het rivierengebied veilig kunnen leven, werken en recreëren in hun mooie, maar kwetsbare leefomgeving.

Veilige vaarwegen

Het Waterschap Hollandse Delta onderhoudt wegen en vaarwegen en vrij liggende fietspaden. Deze lopen meestal door polders en over de dijken buiten de bebouwde kom. Ze houden planten, struiken en bomen in de wegbermen bij. Op smalle wegen is een berm belangrijk om veilig te kunnen passeren.

Voldoende en schoon water

Daarnaast zorgen we voor een goede waterkwaliteit. Schoon water draagt bij aan een goede leefomgeving voor mensen, dieren en planten. We zuiveren het afvalwater van dorpen en steden in het rivierengebied. En we letten erop dat het oppervlaktewater niet vervuild raakt. Zodat de inwoners van het rivierengebied van het water in hun omgeving kunnen genieten. Evenwicht in het watersysteem refereert ook aan de afwegingen die steeds gemaakt worden, rekening houdend met andere partijen, de omgeving en de toekomst.

Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving

Veel werkzaamheden in de buurt van een dijk, water of een weg in het beheer van het waterschap, zijn niet zonder meer toegestaan. Hiervoor is dan een vergunning nodig. Voor vragen over vergunningen kan contact worden opgenomen met de afdeling Vergunningverlening via telefoonnummer 088 - 974 3400 of via mailadres vergunningen@wshd.nl.

Het waterschap ziet er bij deze vergunningen en in het algemeen ook op toe dat de wettelijke voorschriften worden nageleefd. Desnoods wordt er ook handhavend opgetreden, al dan niet in samenwerking met de gemeente en/of andere samenwerkingspartners. Het Waterschap is bereikbaar via telefoonnummer 088-9743000

RIEC

De tien RIEC's (Regionaal Informatie- en Expertise Centrum) en het LIEC (Landelijk Informatie- en Expertise Centrum) ondersteunen partners bij de aanpak van georganiseerde criminaliteit. Met als doel samenwerking te stimuleren en de overheid en maatschappij weerbaarder te maken om zo ondermijning tegen te gaan. De RIEC's en het LIEC helpen overheidsdiensten en de maatschappij om criminele onder-

mijning van de samenleving te stoppen. Dat begint op het lokale niveau waarbij de RIEC's een belangrijke rol vervullen. Het LIEC ondersteunt de RIEC's daarbij op verschillende vlakken zoals kennisontwikkeling, juridische ondersteuning, communicatie en ICT. Het RIEC-LIEC-netwerk richt zich met name op: vergroten van bewustwording bij de overheid en private partijen over de problematiek van ondermijning; ondersteunen en versterken van samenwerking binnen de overheid en met publiek-private-partners en delen van kennis en expertise op het gebied van de aanpak van ondermijning. De RIEC's en het LIEC vormen samen een landelijk dekkende netwerkorganisatie.

Het RIEC is bereikbaar via: <https://www.riec.nl/contact>.

Adviescommissie Omgevingskwaliteit

Gemeente Hoeksche Waard heeft een onafhankelijke adviescommissie Omgevingskwaliteit. Deze commissie bestaat uit 2 subcommissies:

- Subcommissie ruimtelijke kwaliteit door de vereniging Dorp, Stad en Land (DSL)
- Subcommissie Cultureel Erfgoed door lokale professionals onder voorzitterschap van DSL

Bij de commissievergaderingen worden regionale (bouw-) plannen beoordeeld en advies uitgebracht.

Bij Rijksmonumenten wordt ook het advies ingewonnen bij de Rijksdienst voor het cultureel erfgoed (RCE). De RCE voert, als onderdeel van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, het beleid uit van de Rijksoverheid voor archeologie, beschermde monumenten, historisch landschap en roerend erfgoed. In deze Visie, Missie en Strategie beschrijft de Rijksdienst zijn rol en positie in het nationale bestel.

Stichting Dorp Stad & Land is bereikbaar via:

<http://www.dorpstadenland.nl/contact/>

De Federatie ruimtelijke kwaliteit is bereikbaar via:

<https://www.ruimtelijkekwaliteit.nl/>

De Rijksdienst voor het cultureel erfgoed is bereikbaar via:

<https://www.cultureelerfgoed.nl/contact>

Politie en Openbaar Ministerie

De Politie en het Openbaar Ministerie (OM) zijn onze samenwerkingspartners op het strafrechtelijk vlak. In het geval strafrechtelijk optreden is vereist, bijvoorbeeld bij de vervolging van milieuovertredingen en/of situaties waarbij sprake is van economische delicten, vindt afstemming met deze partners plaats. De vervolging van overtredingen openbare ruimte worden afgehandeld door het OM. Op het gebied van strafrechtelijke zaken zijn de (wijk-)agenten het eerste aanspreekpunt voor de medewerkers van gemeente Hoeksche Waard. Afhankelijk van de positionering van de overtreder in de matrix van de Landelijke Handhavingsstrategie komt de Politie en/of het OM op enig moment in beeld. Ook vindt er op dossierniveau afstemming met deze partners plaats, bijvoorbeeld bij een constatering van een hennepkwekerij in een woning of het sluiten van een horeca-inrichting.

Bereikbaarheid:

<https://www.om.nl/contact>

<https://www.politie.nl/contact>

Dienst Gezondheid & Jeugd en Veilig Thuis Zuid Holland Zuid

De Dienst Gezondheid & Jeugd bewaakt, beschermt en bevordert de activiteiten die gericht zijn op het verkleinen van sociaaleconomische gezondheidsverschillen en het vergroten van de ontwikkelingskansen van onze inwoners. Daarnaast treedt de Dienst Gezondheid & Jeugd op een vertrouwenswekkende manier op tijdens rampen en crisis waarin de publieke gezondheid wordt bedreigd. Dit doen zij in opdracht van de 10 gemeenten in Zuid-Holland Zuid.

Veilig Thuis biedt ondersteuning en advies aan iedereen die te maken heeft met huiselijk geweld, kindermishandeling en ouderenmishandeling. Achter een melding schuilt vaak een complexe situatie. Met de oprichting van Veilig Thuis is er meer samenhang in de aanpak van alle vormen van kindermishandeling en huiselijk geweld.

Veilig Thuis Zuid-Holland Zuid is een onderdeel van de Dienst Gezondheid & Jeugd.

Bereikbaarheid:

<https://www.dienstgezondheidjeugd.nl/>

<https://veiligthuis.nl/>

Halt

Halt is een landelijke organisatie zijnde een verbindende partner tussen jongeren en ouders aan de ene kant en organisaties die met (licht) criminele jongeren te maken hebben aan de andere kant. Gemeenten, scholen, politie en hulpverlening hebben allemaal banden met Halt. Halt zorgt o.a. voor: advies op maat voor gemeenten en organisaties die met jeugdstrafrecht te maken hebben, specifieke cijfers op het gebied van jeugdcriminaliteit, een vertaling van deze cijfers naar de speerpunten van de opdrachtgever, actieve deelname aan casusoverleg met partners in de strafketen en zorg, presentaties, lezingen en workshops over jeugdcriminaliteit en scholing en informatie aan aankomende politieagenten over de aanpak van Halt en hoe naar ons te verwijzen.

Bereikbaarheid:
<https://www.halt.nl/>