

Financieel Besluit 2026 gemeente Achtkarspelen

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Achtkarspelen;

gelet op de Jeugdwet;

gelet op de Verordening Jeugdhulp gemeente Achtkarspelen 2026;

b e s l u i t

vast te stellen

het:

Financieel Besluit Jeugdhulp 2026 gemeente Achtkarspelen

Algemeen

Artikel 1. Begripsbepalingen

1. De begrippen die in dit Financieel Besluit gehanteerd worden hebben, tenzij anders aangegeven, de betekenis zoals omschreven in de wet en de verordening van de gemeente Achtkarspelen.
2. Onder jeugdhulpaanbieder wordt verstaan: een aanbieder die voldoet aan de kwaliteitseisen als bedoeld in artikel 10 van de Verordening Jeugdhulp 2026 en het Fries Kwaliteitskader Jeugd.

Persoonsgebonden budget (PGB)

Artikel 2. Trekkingsrecht

1. Het college betaalt het PGB aan de Sociale Verzekeringsbank (SVB). De SVB betaalt, na het toekenningsbericht van het college, de zorgaanbieder met wie de jeugdige en/of ouder(s) een zorgovereenkomst is aangegaan.

Artikel 3. Verantwoording besteding PGB door jeugdige en/of ouder(s)

1. Een gedeelte van de verantwoording van het PGB vindt vooraf plaats via de zorgovereenkomst die de jeugdige en/of ouder(s) met de zorgaanbieder afsluit. Deze wordt goedgekeurd door de SVB (arbeidsrechtelijk) en de gemeente (zorginhoudelijk).
2. Iedere PGB budgethouder dient alle documenten die betrekking hebben op het PGB en de inhuur van een zorgaanbieder te bewaren.
3. De PGB budgethouder dient de in lid 2 betreffende documenten gedurende zeven jaar te bewaren en als daarom wordt gevraagd (een kopie van) de stukken aan de gemeente te verstrekken.
4. De gemeente kan de stukken opvragen bij een steekproefsgewijze controle op de kwaliteit en/of rechtmatigheid van het PGB of een controle naar aanleiding van signalen over onjuiste besteding van het PGB door de budgethouder en/of de zorgaanbieder.

PGB Specialistische Jeugdhulp

Artikel 4. Tarieven PGB Specialistische Jeugdhulp

1. Bij de vaststelling van de PGB tarieven wordt, conform de Verordening Jeugdhulp van de gemeente Achtkarspelen, onderscheid gemaakt tussen formele ondersteuning en informele ondersteuning.
2. De tarieven voor PGB zijn voor elke voorziening en product afzonderlijk berekend. De toegekende budgetten kunnen volledig ingezet worden.
3. Het in de beschikking vastgestelde persoonsgebonden budget en tarief geldt gedurende de looptijd van de beschikking.
4. Indien de kosten van de gekozen zorgaanbieder het vastgestelde maximale PGB-tarief overschrijden, beoordeelt het college of deze meerprijs gerechtvaardigd is. Indien dit niet het geval is, komt het meerdere voor rekening van de jeugdige en/of ouder(s).
5. Het aantal te beschikken uren en etmalen wordt vastgesteld aan de hand van de noodzakelijke ondersteuning op basis van een gestelde indicatie.
6. Een etmaal heeft een omvang van 24 uur en bestaat uit vier delen: ochtend, middag, avond en nacht. Indien nodig wordt het tarief van een etmaal gedeeld door vier om te komen tot het tarief voor een dagdeel. Een dagdeel heeft een omvang van minimaal 4 uren en maximaal 6 uren, ongeacht het tijdstip van start of einde.

7. De hoogte van het definitieve budget voor formele ondersteuning wordt vastgesteld op basis van:
 - a. de benodigde ondersteuning (activiteiten, omvang en frequentie) én het daarbij passende (marktconforme) tarief én;
 - b. het door de bewoner opgestelde budgetplan én;
 - c. het werkelijke uurtarief van de aanbieder, met een maximum van het in dit Financieel Besluit vastgestelde tarief.
8. De hoogte van het maximale PGB tarief voor Specialistische Jeugdhulp, Verblijf en Vervoer is als volgt vastgesteld:

Formele ondersteuning	Tarief (80% van ZIN)
A. Enkelvoudige Specialistische Jeugdhulp	€ 75,36 per uur
B. Meervoudige Specialistische Jeugdhulp	€ 82,11 per uur
C. Complexe Problematiek	€ 82,11 per uur
D. (Zeer) Complexe en intensieve problematiek	€ 114,27 per uur
E. Begeleiding en Ondersteuning	€ 79,36 per uur
F. Dagopvang per dagdeel	€ 82,60 per dagdeel
G. Dagbehandeling Specialistische Jeugdhulp	€ 201,90 per uur
H. Bed ten behoeven van Specialistische Jeugdhulp	€ 256,02 per uur
I. Logeren herstel	€ 162,50 per etmaal
I. Logeren duurzaam	€ 162,50 per etmaal

Informele ondersteuning	Tarief
Individuele begeleiding basis *	€ 18,99 per uur
Individuele begeleiding plus **	€ 26,73 per uur
Logeren	€ 70,50 per maand ***
	€ 141,00 per maand ****

* Conform FWG 20 van de CAO VVT (eenvoudige ondersteuning)

** Conform FWG 30 van de CAO VVT (complexe taken)

*** Maximale vergoeding tot 3 etmalen per kalendermaand

**** Maximale vergoeding vanaf 4 etmalen per kalendermaand

9. Bruto bedragen
 - a. De in dit Financieel Besluit genoemde bedragen zijn, voor zover van toepassing, inclusief btw.
 - b. De in dit Financieel Besluit opgenomen tarieven zijn bruto. Dat betekent dat hierin alle kosten besloten zijn, waaronder eventuele werkgeverslasten op het moment dat belanghebbende een overeenkomst in loondienst aangaat met de hulpverlener(s) in het kader van werkgever voor ondersteuning aan huis.

Slotbepalingen

Artikel 5. Overgangsbepalingen

1. Een besluit op een aanvraag wordt genomen op basis van de op de datum van het besluit geldend Financieel Besluit Jeugdhulp.
2. Een jeugdige en/of ouder(s) houdt het recht op een verstrekte voorziening in PGB, ook na inwerkingtreding van een nieuw Financieel Besluit Jeugdhulp, tot de einddatum van de beschikking of tot het college een nieuw besluit genomen heeft.
3. Bij bezwaarschriften wordt beslist met inachtneming van het Financieel Besluit dat geldig was ten tijde van het bestreden besluit op de aanvraag.

Artikel 6. Intrekking

Het Financieel Besluit Jeugdhulp 2024 gemeente Achtkarspelen d.d. **1 januari 2026** wordt ingetrokken.

Artikel 7. Inwerkingtreding

Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2026.

Artikel 8. Citeertitel

Dit besluit wordt aangehaald als Financieel Besluit Jeugdhulp 2026 gemeente Achtkarspelen.