

Algemeen mandaatbesluit Omgevingsdienst Groene Metropool - Lingewaard 2026

Het college van b&w, respectievelijk de burgemeester van Lingewaard hebben op 2 december 2025 het Algemeen mandaatbesluit Omgevingsdienst Groene Metropool - Lingewaard 2026 vastgesteld.

Het college van burgemeester en wethouders respectievelijk de burgemeester van de gemeente Lingewaard, ieder voor zover het hun bevoegdheden betreft;

Gelet op:

- de Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Groene Metropool;
- afdeling 10.1.1 van de Algemene wet bestuursrecht;
- de Gemeentewet;
- titel 3 van Boek 3 van het Burgerlijk Wetboek;

Overwegende dat:

- de Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Regio Nijmegen (ODRN) en de Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Regio Arnhem (ODRA) op 1 januari 2026 zijn gefuseerd tot Omgevingsdienst Groene Metropool;
- het dienstengevolge gewenst is de eerder verleende algemene mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluiten aan de Omgevingsdienst Regio Nijmegen/Arnhem in te trekken en een nieuw mandaatbesluit vast te stellen;
- het om redenen van doelmatigheid wenselijk is de uitoefening van zijn daarvoor in aanmerking komende bevoegdheden, behorende tot de bij de Omgevingsdienst Groene Metropool ondergebrachte taken als bedoeld in de Gemeenschappelijke regeling, de tussen de gemeente Lingewaard en het openbaar lichaam de ODGM afgesloten dienstverleningsovereenkomsten en de op basis van de Producten- en dienstencatalogus en werkprogramma's afgesloten werkafspraken, op te dragen aan de directeur van de Omgevingsdienst Groene Metropool;

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit besluit wordt verstaan onder:

- a. Bestuursorgaan: het college van burgemeester en wethouders en of de burgemeester van de gemeente Lingewaard;
- b. Directeur: de directeur van de omgevingsdienst, bedoeld in artikel 24 van de Gemeenschappelijke Regeling ODGM;
- c. Gemeenschappelijke regeling: de Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst Groene Metropool (ODGM);
- d. Machtiging: de bevoegdheid om namens het bevoegde bestuursorgaan feitelijke handelingen te verrichten die niet vallen onder de definitie van mandaat als bedoeld in sub f van dit artikel of volmacht als bedoeld in sub j van dit artikel;
- e. Mandaat: de bevoegdheid om namens het bevoegde bestuursorgaan besluiten als bedoeld in artikel 1:3 van de Awb te nemen, en ook de noodzakelijke feitelijke handelingen in het kader van de voorbereiding, bekendmaking en uitvoering daarvan te verrichten en ook de ondertekening;
- f. Mandaatregister: het als bijlage bij dit mandaatbesluit behorende overzicht, waarop het bestuursorgaan heeft aangekruist welke (categorieën van) bevoegdheden zijn gemandateerd;
- g. Omgevingsdienst: Omgevingsdienst Groene Metropool ;
- h. Ondermandaat: de figuur dat de gemandateerde op zijn beurt mandaat verleent aan een ander;
- i. Plaatsvervangend directeur: degene die op grond van de dan geldende Vervangingsregeling directeur Omgevingsdienst Groene Metropool 2026 is aangewezen om de directeur te vervangen bij diens verhindering of ontstentenis;
- j. Volmacht: de bevoegdheid om namens het bevoegde bestuursorgaan privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten, en ook de noodzakelijke feitelijke handelingen in het kader van de voorbereiding en uitvoering daarvan te verrichten.

Artikel 2 Schakelbepaling

1. Hetgeen in dit besluit is bepaald met betrekking tot mandaat is van overeenkomstige toepassing op volmacht en machtiging, tenzij de aard van de desbetreffende bevoegdheid zich hiertegen verzet.
2. Op bij afzonderlijk besluit door het bevoegde bestuursorgaan aan de directeur verleende mandaten, volmachten en machtigingen is het bepaalde in dit besluit van overeenkomstige toepassing.

Artikel 3 Gemandateerde bevoegdheden

1. Het bestuursorgaan verleent, voor zover het bevoegd is, mandaat aan de directeur tot het uitoefenen van de (categorieën van) bevoegdheden in het mandaatregister, welke als bijlage bij dit algemeen mandaatbesluit hoort.
2. In het kader van de uitoefening van een gemandateerde bevoegdheid als bedoeld in lid 1, is de directeur tevens bevoegd tot het verrichten van de daartoe noodzakelijke feitelijke handelingen.
3. De directeur stemt in met de gemandateerde bevoegdheden. Instemming geschiedt schriftelijk.

Artikel 4 Ondermandaat en vervanging

1. De directeur kan ter uitoefening van een aan hem gemandateerde bevoegdheid ondermandaat verlenen aan degenen die werkzaam zijn onder zijn verantwoordelijkheid of, indien door het bestuursorgaan toegestaan, aan derden. In dat laatste geval dient degene aan wie ondermandaat is verleend, en ook degene onder wiens verantwoordelijkheid hij werkzaam is, schriftelijk met de verlening van het ondermandaat in te stemmen.
2. Op het ondermandaat zijn de bepalingen van dit besluit, met uitzondering van het vorige lid, van overeenkomstige toepassing.
3. In de gevallen waarin de plaatsvervangend directeur de directeur vervangt wegens verhindering of ontstentenis, beschikt deze krachtens dit besluit over dezelfde bevoegdheden als de directeur.

Artikel 5 Voorschriften, instructies en begrenzing

1. De uitoefening van de gemandateerde bevoegdheden geschiedt binnen de grenzen en met inachtneming van de ter zake voor het bestuursorgaan geldende wettelijke regelingen en beleidsregels.
2. De directeur mag enkel van het mandaat gebruik maken, indien het bestuursorgaan de gemandateerde bevoegdheid als af te nemen product in de dienstverleningsovereenkomst, werkprogramma en/of maat- en meerwerkopdracht heeft opgenomen.
3. Instructies en begrenzing van de gemandateerde bevoegdheden kunnen, behalve in zijn algemeenheid als bedoeld in het vijfde lid van dit artikel en/of in bijbehorende bijlage 'mandaatregister' in de kolom 'begrenzing', door het bestuursorgaan per geval aan de directeur worden gegeven.
4. Indien instructies per geval worden gegeven, geschiedt dit schriftelijk en op een zodanig tijdstip dat de inachtneming of tijdige verdaging van beslistermijnen gewaarborgd wordt.
5. De volgende algemene instructies zijn van toepassing op de uitoefening van het mandaat: Indien zich naar het oordeel van de directeur één of meer van de navolgende gevallen voordoet, overlegt de directeur de zaak met het betrokken bestuursorgaan alvorens een besluit te nemen:
 - I. de te nemen beslissing wijkt af van bestaand beleid, richtlijnen of voorschriften;
 - II. uit de te nemen beslissing kunnen niet voorziene financiële of andere belangrijke consequenties voortvloeien;
 - III. tijdens de voorbereiding van het besluit komt naar voren dat de te nemen beslissing bestuurlijk of maatschappelijk gevoelig ligt. Onder bestuurlijk of maatschappelijk gevoelige beslissingen worden in ieder geval verstaan beslissingen over grootschalige activiteiten;
 - IV. het betreft een stuk, gericht aan de Kroon, ministers, staatssecretarissen, de Nationale ombudsman, de commissaris van de Koning en gedeputeerde staten, dat geen routinematig karakter heeft.
6. Indien een besluit op bezwaar betreft, is geen mandaat verleend aan de functionaris die het primaire besluit heeft genomen.
7. Indien sprake is van ondermandatering, is de directeur gehouden geldende instructies onverwijld aan de betreffende ondergemandateerden door te geven, onverminderd de bevoegdheid van het bestuursorgaan dit zelf te doen.

Artikel 6 Informatieverstrekking

1. De directeur draagt ervoor zorg dat het bestuursorgaan tijdig in kennis wordt gesteld van krachtens mandaat te nemen besluiten, waarvan moet worden aangenomen dat kennisneming door het bestuursorgaan gewenst is. Hier is in ieder geval sprake van indien:
 - a. de maatschappelijke, beleidsmatige, juridische of financiële omstandigheden daartoe aanleiding geven;
 - b. advies nodig is van anderen dan de omgevingsdienst of onder hem ressorterende medewerkers, en het advies niet aansluit op het eigen standpunt van de omgevingsdienst dan wel niet tot dezelfde uitkomsten leidt.

In dat geval lichten partijen elkaar over en weer op een zodanig tijdstip in dat de inachtneming of tijdige verdaging van beslistermijnen gewaarborgd wordt.

2. Het niet-voldoen aan de in het vorige lid genoemde verplichting doet niet af aan de rechtsgeldigheid van een krachtens mandaat genomen besluit.
3. Inlichtingen kunnen zowel mondeling als schriftelijk worden gegeven.

Artikel 7 Ondertekening

1. Bij de uitoefening van een mandaat worden uitgaande stukken als volgt ondertekend: "Namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Lingewaard / de Burgermeester van de gemeente Lingewaard, R. M. Vlaander, directeur Omgevingsdienst Groene Metropool".
2. Ingeval van uitoefening van ondermandaat worden uitgaande stukken overeenkomstig het bepaalde in lid 1 ondertekend, met dien verstande dat de naam, de functieaanduiding en de handtekening van de ondergemandateerde in de plaats van de naam, de functieaanduiding en de handtekening van de directeur worden geplaatst.

Artikel 8 Inwerkingtreding

1. Dit besluit treedt, na bekendmaking, in werking op 1 januari 2026 of op een later moment indien de bekendmaking later plaatsvindt.
2. Het bestuursorgaan draagt zorg voor de bekendmaking en de registratie van dit besluit.
3. Met ingang van de inwerkingtreding van dit besluit wordt het eerder genomen besluit waarin algemeen mandaat wordt verleend aan de directeur van de Omgevingsdienst Regio Arnhem, zijnde het vastgestelde Algemeen mandaatbesluit Omgevingsdienst Regio Arnhem – Gemeente Lingewaard 2024, vastgesteld op 7 november 2023, en de apart verstrekte mandaatbesluiten van 26 maart 2024 (aangaan schadevergoedingsovereenkomst) en 10 december 2024 (afhandeling aanvragen en handhaving op grond van de Verordening verblijfsruimte gemeente Lingewaard 2025, handhaving op grond van de Wet Goed Verhuurderschap en aanwijzen toezichthouders van de ODGM voor het toezicht op de naleving van de Wet Goed Verhuurderschap en de Verhuurverordening verblijfsruimte gemeente Lingewaard 2025) ingetrokken. Met dien verstande dat door de directeur namens het college van Burgermeester en Wethouders en/of de Burgermeester van de gemeente Lingewaard genomen besluiten op basis van het Algemeen mandaatbesluit Omgevingsdienst Regio Arnhem – Gemeente Lingewaard 2024, in werking getreden op 1 januari 2024, én de apart verstrekte mandaatbesluiten van 26 maart 2024 en 10 december 2024 van kracht blijven. En met dien verstande dat de eerder genomen besluiten waarin algemeen mandaat wordt verleend van kracht blijven indien het overgangsrecht van de Omgevingswet dat vereist.

Artikel 9 Citeerwijze

Dit besluit wordt aangehaald als: Algemeen mandaatbesluit Omgevingsdienst Groene Metropool - Lingewaard 2026.

Aldus besloten op 2 december 2025 te Bemmelen,

Burgemeester en wethouders van de gemeente Lingewaard,

*de secretaris,
drs. I.P. van der Valk*

*de burgemeester,
C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld*

*De burgemeester van de gemeente Lingewaard
C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld*

TOELICHTING

bij het Algemeen mandaatbesluit Omgevingsdienst Groene Metropool – Lingewaard 2026

Artikelsgewijze toelichting

Artikel 1 Begripsbepalingen

Dit artikel bevat een omschrijving van de belangrijkste begrippen die in het mandaatbesluit worden gebruikt.

Begrippen bestuursorgaan en Directeur

Niet de rechtspersoon zelf (bijvoorbeeld de gemeente) maar de afzonderlijke bestuursorganen (bijvoorbeeld de raad, het college of de burgemeester) zijn bevoegd tot het treffen van een gemeenschappelijke regeling. Bestuursorganen kunnen alleen een gemeenschappelijke regeling treffen voor de overdracht c.q. mandatering van hun eigen taken. Zie artikel 51 Wet gemeenschappelijke regelingen.

De Omgevingsdiensten Groene Metropool is een zogeheten 'collegeregeling'. De gemeenschappelijke regeling van elke omgevingsdienst is getroffen door de colleges van burgemeester en wethouders van

de deelnemende gemeenten en het college van Gedeputeerde Staten van Gelderland. In het kader hiervan hebben deze deelnemers een aantal van hun bevoegdheden gemandateerd aan de directeur van de omgevingsdienst. In het format wordt ervan uitgegaan dat er één mandaatbesluit per deelnemer komt. Omdat tot nu toe alleen de mandaten van alle Gelderse gemeentelijke deelnemers zijn geïnventariseerd, wordt met 'bestuursorgaan' het college van burgemeester en wethouders van de betrokken deelnemende gemeente aangeduid als mandaatgevend orgaan.

Begrip mandaat

In artikel 10:1 Awb wordt mandaat omschreven als de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan besluiten te nemen. De bevoegdheid in mandaat wordt uitgeoefend onder verantwoordelijkheid van het oorspronkelijk bevoegde bestuursorgaan. De gemandateerde kan namens de mandaatgever besluiten nemen. Deze besluiten worden toegerekend aan het bestuursorgaan zelf. Het bestuursorgaan verliest de bevoegdheid om zelf het besluit te nemen niet en kan dit ook te allen tijde doen (art. 10:7 Awb). Ook betekent dit dat bezwaar en beroep tegen een in mandaat genomen besluit wordt ingesteld tegen het bestuursorgaan zelf en niet tegen de ambtenaar die het besluit feitelijk heeft genomen.

In dit Algemeen mandaatbesluit wordt onder mandaat tevens de bevoegdheid begrepen tot het verrichten van de noodzakelijke feitelijke handelingen in het kader van de voorbereiding, bekendmaking en uitvoering van een in mandaat genomen of te nemen besluit in de zin van artikel 1:3 Awb.

Begrip volmacht

Volmacht is geregeld in artikel 3:60 e.v. Burgerlijk Wetboek. De schakelbepaling van artikel 10:12 Awb zorgt ervoor dat de publiekrechtelijke vereisten die gelden voor mandaatverlening overeenkomstig gelden voor het verlenen van volmachten. Volmacht speelt een rol bij het optreden van een deelnemer als rechtspersoon naar burgerlijk recht. Volmacht betreft de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van een deelnemer bij privaatrechtelijke rechtshandelingen.

In dit Algemeen mandaatbesluit wordt onder volmacht tevens de bevoegdheid begrepen tot het verrichten van de noodzakelijke feitelijke handelingen in het kader van de voorbereiding en uitvoering van een in volmacht verrichte privaatrechtelijke rechtshandeling.

In het vervolg van deze toelichting wordt verder uitsluitend over mandaat gesproken, tenzij er specifiek aanleiding is om over volmacht te spreken.

Begrip machtiging

In dit Algemeen mandaatbesluit wordt onder machtiging begrepen de bevoegdheid tot het verrichten van de feitelijke handelingen welke niet onder de definitie van mandaat of volmacht vallen. Te denken valt aan het feitelijk handelen van de overheid bij de uitvoering van haar publiekrechtelijke taken zoals wegonderhoud, of een informatieve brief welke niet noodzakelijk is in het kader van een besluit of een privaatrechtelijke rechtshandeling. Hiermee worden er geen beoogde rechtsgevolgen in het leven geroepen.

Een zodanige machtiging is volgens het Algemeen mandaatbesluit alleen mogelijk bij afzonderlijk besluit door het bevoegde bestuursorgaan bijv. in het kader van een project (zie de schakelbepaling van artikel 2 Algemeen mandaatbesluit). De schakelbepaling van artikel 10:12 Awb zorgt ervoor dat de publiekrechtelijke vereisten die gelden voor mandaatverlening overeenkomstig gelden voor het verlenen van machtigingen.

In het vervolg van deze toelichting wordt verder uitsluitend over mandaat gesproken, tenzij er specifiek aanleiding is om over machtiging te spreken.

Artikel 2 Schakelbepaling

Lid 1 van dit artikel vormt een weerslag van artikel 10:12 Awb voor wat betreft volmacht. Door dit lid wordt duidelijk dat het Algemeen mandaatbesluit niet slechts betrekking heeft op het publiekrechtelijk handelen van de deelnemers, maar van overeenkomstige toepassing is op het privaatrechtelijk handelen. Volmacht is de privaatrechtelijke evenknie van mandaat.

Lid 2 van dit artikel maakt duidelijk dat het bevoegde bestuursorgaan bij afzonderlijk besluit een mandaat, volmacht of machtiging kan verlenen aan de omgevingsdienst. Alsdan is onderhavig mandaatbesluit van overeenkomstige toepassing. Deze verlening van mandaat, volmacht of machtiging voor een bepaald geval dient schriftelijk te geschieden, nu de directeur van de omgevingsdienst niet werkzaam is onder verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan (art. 10:5 lid 2 Awb).

Artikel 3 Gemandateerde bevoegdheden

In dit artikel wordt het verband gelegd tussen de spelregels van het Algemeen mandaatbesluit en het bijbehorende mandaatregister. Het mandaatregister is het gedeelte dat in de praktijk zal worden gebruikt

om te checken of de bevoegdheid aanwezig is en zo ja, of het daarmee samenhangende gebruik begrensd is (zie de laatste kolom 'begrenzing' van het mandaatregister). Ook naar buiten toe dient het mandaatregister als legitimatie.

Bij mandaatverlening gaat het om de bevoegdheid om een bestuursorgaan te mogen vertegenwoordigen. Een bestuursorgaan kan zowel een algemeen mandaat als een mandaat voor een specifiek geval verlenen (art. 10:5 Awb). Onderhavig Algemeen mandaatbesluit, de naam zegt het al, ziet op algemene mandaten. Een algemeen mandaat moet altijd schriftelijk worden verleend.

In casu gaat het om mandaatverlening aan een niet-ondergeschikte. Met een dergelijke mandaatverlening komt de gemandateerde, de directeur van de omgevingsdienst, eigenlijk in een gezagsverhouding met de mandaatverlener terecht. Om die reden verbindt de wet hieraan de voorwaarde dat instemming vereist is van de mandaatontvanger en in het voorkomende geval van degene onder wiens verantwoordelijkheid hij werkt (art. 10:4 Awb). Deze instemming kan ook blijken uit de uitoefening van de gemandateerde bevoegdheid.

Artikel 4 Ondermandaat en vervanging

Een mandaatverlener kan vooraf toestaan dat ondermandaat wordt verleend. Hierop zijn dezelfde regels van toepassing als op een 'primaire' mandaat (artikel 10:9 Awb).

Een besluit tot verlening van ondermandaat wordt bekend gemaakt in het publicatieblad van de omgevingsdienst en treedt in werking op de dag na bekendmaking.

Het is niet nodig om (onder)mandatering aan een plaatsvervanger apart te regelen. De plaatsvervanger valt immers vanzelf binnen de reikwijdte van het Algemeen mandaatbesluit, mits deze plaatsvervanger formeel schriftelijk als zodanig is aangewezen.

Artikel 5 Voorschriften, instructie en begrenzing

Lid 1 en 2 geven de grenzen aan voor het uitoefenen van een bevoegdheid, naast de wettelijke beperkingen krachtens artikel 10:3 Awb. Een correcte naleving hiervan voorkomt dat besluiten onbevoegd worden genomen. Wordt een besluit genomen over een onderwerp dat buiten de bevoegdheid ligt of worden de grenzen van het mandaat overschreden, dan is sprake van een onbevoegd genomen besluit. Het gevolg van een onbevoegd genomen besluit kan zijn dat dit in rechte wordt vernietigd. De bestuursrechter mag een dergelijk bevoegdheidsgebrek ambtshalve constateren. Uit artikel 10:3 Awb volgt dat mandaatverlening niet toegestaan is, indien dit bij wettelijk voorschrift is bepaald of de aard van de bevoegdheid in verband met de zwaarte van de bevoegdheid en/of de positie van de gemandateerde zich tegen mandaatverlening verzet.

Lid 2 geeft aan dat aan de directeur algemene instructies en instructies per geval kunnen worden meegegeven. Aan de verlening van mandaat is inherent dat de mandaatgever bevoegd is aan de gemandateerde per individueel geval of in het algemeen instructies te geven ter zake van de uitoefening van de gemandateerde bevoegdheid (art. 10:6 Awb).

De volgende algemene instructies zijn aan het mandaat aan de directeur meegegeven:

- *Politiek en bestuurlijk gevoelige besluiten*
Bij een politiek of bestuurlijk gevoelig besluit, wenst het bestuursorgaan dat de omgevingsdienst, voordat het besluit wordt genomen, overleg voert.
- *Takenpakket*
Het werkprogramma blijft in de basis leidend, wat betreft de omvang van het takenpakket van de omgevingsdienst. Louter de grondslag voor het doen uitvoeren van de taken is gelegen in het mandaat.
- *Mandaat beslissing op bezwaar/beroep*
Het is in beginsel mogelijk om mandaat te verlenen voor het nemen van een beslissing op bezwaar. In artikel 10:3 lid 3 Awb is bepaald dat géén mandaat kan worden verleend aan de persoon/functie die het primaire besluit in mandaat heeft genomen. Er moet dus worden geregeld dat er een functiescheiding is tussen de gemandateerde die het primaire besluit neemt en de gemandateerde die het besluit op bezwaar neemt. Hierbij wordt het besluit op bezwaar door een functie genomen die hiërarchisch hoger is, ten opzichte van de functie die het primaire besluit heeft genomen.

Artikel 6 Informatieverstrekking

Deze algemene instructie conform artikel 10:6 Awb is gericht tot de gemandateerde. Het artikel beperkt niet de omvang van de gemandateerde bevoegdheden en kan in die zin niet aan derden worden tegen-
geworpen, maar geeft wel aan in welke gevallen een gemandateerde in ieder geval vooraf gevraagd en ongevraagd informatie dient te verstrekken aan het bestuursorgaan.

Artikel 7 Ondertekening

In dit artikel is aangegeven hoe de ondertekening luidt bij (onder)mandaat. Dit artikel is opgenomen gelet op artikel 10:10 Awb. Hierin is bepaald dat het mandaatbesluit moet vermelden namens welk bestuursorgaan het besluit is genomen.

Artikel 8 Inwerkingtreding

In dit artikel is aangegeven dat het Algemeen mandaatbesluit in werking treedt op de dag na bekendmaking. Tevens wordt aangegeven dat de eerdere algemene mandaten en de daaropvolgende wijzigingsbesluiten komen te vervallen.

In de wetstoelichting bij de Awb staat dat een schriftelijk verleend algemeen mandaat een besluit van algemene strekking is dat overeenkomstig artikel 3:42 Awb bekend moet worden gemaakt. In casu gaat het inderdaad om een mandaat dat is gericht op een niet nader gedefinieerde doelgroep. Dit betekent dat het bestuursorgaan moet zorgdragen voor een geschikte wijze van bekendmaking, bijvoorbeeld via een (elektronisch) gemeenteblad of in een huis-aan-huisblad. Niet bekendgemaakte mandaatbesluiten treden niet in werking, voordat ze zijn bekendgemaakt. Bij de bekendmaking dient de mogelijkheid van bezwaar en beroep te worden vermeld. Overigens zal het niet snel voorkomen dat een derde een voldoende rechtstreeks belang heeft om als belanghebbende in een procedure tegen een mandaatbesluit te kunnen worden aangemerkt (zie art. 1:2 lid 1 juncto 8:1 Awb).

Overgangsrecht

Het oude mandaatbesluit blijft van kracht voor lopende procedures en voor besluiten waarvoor overgangsrecht is geregeld in de Omgevingswet, denk hierbij aan met name procedures en besluiten in het kader van de Wet Bodembescherming.

Artikel 9 Citeerwijze

In dit artikel wordt de naamaanduiding van het Algemeen mandaatbesluit aangegeven.

Bijlage: Mandaatregister

bij het Algemeen mandaatbesluit Omgevingsdienst Groene Metropool – Lingewaard 2026

In onderstaand overzicht is met een 'X' in de kolom 'Mandaat' aangegeven welke bevoegdheden het college van burgemeester en wethouders en/of van de burgermeester van de gemeente Lingewaard heeft gemandateerd aan de directeur van de Omgevingsdienst Groene Metropool, waarbij een 'X' betekent dat de betreffende bevoegdheid is gemandateerd. In de kolom 'begrenzing' is, indien van toepassing, vermeld tot welke omvang de gemandateerde bevoegdheid is begrensd.

Nr.	Algemene omschrijving te mandateren bevoegdheid	Nadere toelichting	Grondslag	Man- daat	Begrenzing
1.	Het op grond van of krachtens de Omgevingswet beslissen op aanvragen omgevingsvergunning, het opleggen van maatwerkvoorschriften, het opleggen van gedoogplichten, het nemen van een beschikking gelijkwaardige maatregel, het geven van advies met instemming, het nemen van een besluit bijzondere omstandigheden, en het reageren op een melding. Ook is gemandateerd de bevoegdheid tot het doen/nemen van eventueel benodigde procedurele handelingen en besluiten, zoals het maken van een passende beoordeling.	Hieronder moet ook onder meer het intrekken, wijzigen, reviseren of actualiseren van de betreffende besluiten worden verstaan. Onder een besluit bijzondere omstandigheden wordt verstaan: besluiten op grond van hoofdstuk 2 en 19 van de Ow.	Hoofdstuk 2, 4, 5, 10, 16, 17 en 19 Ow	X	
2.	Het nemen van besluiten of het verrichten van handelingen op grond van of krachtens de Algemene wet bestuursrecht, voor zover die nodig zijn voor het uitoefenen van een bevoegdheid op grond van elders in dit mandaatbesluit gemandateerde bevoegdheden.	Hieronder valt ook het eerder apart verleende mandaat-machtigingsbesluit voor het invorderen van dwangsommen en kostenverhaal bestuursdwang (artikel 5:10 Awb), en ook alle daarmee samenhangende besluiten en feitelijke handelingen. <i>Zoals besloten op 22 september 2015</i>		X	
3.	Beslissen op een verzoek om nadeelcompensatie.		Titel 4.5 Awb en afd. 15.1 Ow		
4.	Bestuursrechtelijke handhavingstaak: a. het houden van toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de Ow, met inbegrip van het verzamelen en registreren van gegevens die hiervoor van belang zijn. Hieronder valt ook de bevoegdheid tot het aanwijzen van toezichthouders. b. het behandelen van klachten over de naleving van het bepaalde	Dit betreft zowel het toezicht op vergunningvoorschriften als toezicht op informatie- en meldingsplichten en algemene regels.	Art. 125 Gemeentewet jo art. 18.1 Ow (en overige artikelen in afd. 18.1 Ow) en Awb (o.a. hfst. 5)	X	

	bij of krachtens de Ow, en c. het opleggen en ten uitvoer leggen van een bestuurlijke sanctie vanwege enig handelen of nalaten in strijd met het bepaalde bij of krachtens de Ow en ook het invorderen van een verbeurde dwangsom. Ook is gemandateerd de bevoegdheid tot het doen/nemen van eventueel benodigde procedurele handelingen en besluiten.				
5.	Besluiten tot het namens de gemeente of het gemeentebestuur voeren van een rechtsgeding of een administratief beroepsprocedure, of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten.	Hieronder valt in ieder de vertegenwoordiging van het college van B&W bij bezwarenprocedures, mediation, beroepsprocedures en hoger beroepsprocedures.	Art. 160 lid 1 onder e en f Gemeentewet en art. 5.1 Ow.	X	Het mandaat geldt niet voor het zelf in (hoger) beroep gaan, hiervoor is een procesbesluit nodig van het college.
6.	Besluiten tot het aanwijzen van toezichthouders belast met het toezicht op de naleving bij of krachtens de wetten zoals opgenomen in dit mandaatregister.		Artikel 18.6 en 18.7 Ow jo hoofdstuk 5 Algemene wet Bestuursrecht.	X	
7.	Het registreren en verwerken van gegevens of documenten in (verplichte) registers of applicaties, Het registreren, verwerken en/of monitoren van geluidsemissies, van verkeers- en milieudata, bodeminformatie en data met betrekking tot klimaatadaptatie.	Waaronder in ieder geval: het Register externe veiligheidsrisico's en het geluidregister.	O.a. §10.8.1 Omgevingsbesluit, §11.11 besluit kwaliteit leefomgeving	X	
8.	Het nemen van besluiten op grond van of krachtens de Wet milieubeheer.			X	
9.	Het nemen van besluiten op grond van of krachtens de Wet vervoer gevaarlijke stoffen.				
10.	Het nemen van besluiten op grond van of krachtens de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur.				
11.	Het nemen van besluiten op grond van of krachtens de Wet open overheid.				
12.	Het nemen van besluiten op grond van of krachtens de Wet BAG.			X	

13.	Het nemen van besluiten op grond van of krachtens de Huisvestingswet.				
14.	Het nemen van besluiten op grond van of krachtens de Leegstandswet.				
15.	Het besluiten op bezwaar, eventuele voorlopige voorzieningszaken inzake aanvragen als bedoeld in hoofdstuk III van de Algemene verordening gegevensbescherming.	Het afdoen van verzoeken van rechten van betrokkene voor zover alleen betrekking hebben de op zaken binnen de ODGM of voormalige ODRA.	Art. 15 t/m 21 Algemene verordening gegevensbescherming.	X	
16.	Het nemen van besluiten op grond van de algemene plaatselijke verordening als het gaat om bepalingen omtrent reclame, in- en uitritten (uitwegen) en houtopstanden			X	
17.	De BAG			X	
17a.	Besluiten op grond van de Verordening straatnaamgeving en huisnummering			X	
18.	Verordening van de gemeenteraad van de gemeente Lingewaard houdende regels omtrent subsidie Subsidieverordening monumenten en cultuurhistorische waarden Lingewaard 2015 (toekennen subsidie)			X	
19.	Aangaan tot schadevergoedingsovereenkomsten (in het kader van nadeelcompensatie)	Hiervoor geeft de burgemeester een volmacht om namens de gemeente aan te gaan en te ondertekenen (bijlage 1 bij dit mandaatregister).	Artikel 13.3c Ow	X	Bijlage 2 bij dit register met Activiteiten waar mandaat en volmacht op van toepassing is.
20.	Afhandeling van vergunningaanvragen én bestuursrechtelijke handhaving op grond van de Verhuurverordening verblijfsruimte gemeente Lingewaard 2025.		Verhuurverordening verblijfsruimte gemeente Lingewaard 2025	X	
21.	Handhaving op grond van de Wet Goed Verhuurderschap, waaronder in ieder geval de intrekking van een vergunning als bedoeld in artikel 10 en de bestuursrechtelijke handhaving als bedoeld in hoofdstuk 6.		Wet Goed Verhuurderschap	X	
22.	Aanwijzen toezichthouders van de ODGM voor het toezicht op de naleving van de Wet Goed Verhuurderschap en de Verhuurverordening verblijfsruimte gemeente Lingewaard 2025.			X	

Bijlage 1 bij nr. 19 mandaatregister bij Algemeen Mandaatbesluit ODGM – Lingewaard

Volmacht

Mevrouw C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld, burgemeester van de gemeente Lingewaard,

gelet op het bepaalde in artikel 171 lid 2 van de Gemeentewet,

geeft een volmacht aan de heer R. Vlaander,

de directeur van de Omgevingsdienst Groene Metropool,

om namens de gemeente de schadevergoedingsovereenkomsten (artikel 13.3c Omgevingswet) tussen de gemeente Lingewaard en initiatiefnemers te ondertekenen.

Het is de gevolmachtigde toegestaan om aan een van zijn medewerkers een ondervolmacht te geven om deze schadevergoedingsovereenkomsten namens de gemeente te ondertekenen.

Bemmel, 2 december 2025

Mevrouw C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld

Burgemeester gemeente Lingewaard

Bijlage 2 bij nr. 19 mandaatregister bij Algemeen Mandaatbesluit ODGM - Lingewaard

Activiteiten mandaat en volmacht inzake schadevergoedingsovereenkomsten

1. een bijbehorend bouwwerk of uitbreiding daarvan, mits, voor zover gelegen buiten de bebouwde kom, wordt voldaan aan de volgende eisen:
 - a. niet hoger dan 5 m, tenzij sprake is van een kas of bedrijfsgebouw van lichte constructie ten dienste van een agrarisch bedrijf,
 - b. de oppervlakte niet meer dan 150 m²;
2. een gebouw ten behoeve van een infrastructurele of openbare voorziening als een nutsvoorziening, de waterhuishouding, het meten van de luchtkwaliteit, het telecommunicatieverkeer, het openbaar vervoer of het weg-, spoorweg-, water- of luchtverkeer, mits wordt voldaan aan de volgende eisen:
 - a. niet hoger dan 5 m, en
 - b. de oppervlakte niet meer dan 50 m²;
3. een bouwwerk, geen gebouw zijnde, of een gedeelte van een dergelijk bouwwerk, mits wordt voldaan aan de volgende eisen:
 - a. niet hoger dan 10 m, en
 - b. de oppervlakte niet meer dan 50 m²;
4. een dakterras, balkon of andere niet op de grond gelegen buitenruimte aan of op een gebouw, een dakkapel, dakopbouw of gelijksoortige uitbreiding van een gebouw, de uitbreiding van een bouwwerk met een bouwdeel van ondergeschikte aard dan wel voorzieningen gericht op het isoleren van een gebouw;
5. een antenne-installatie, mits niet hoger dan 40 m;
6. het gebruiken van gronden voor een niet-ingrijpende herinrichting van openbaar gebied;
7. het gebruiken van bouwwerken, eventueel in samenhang met bouwactiviteiten die de bebouwde oppervlakte of het bouwvolume niet vergroten, en van bij die bouwwerken aansluitend terrein, mits, voor zover gelegen buiten de bebouwde kom, het uitsluitend betreft een logiesfunctie voor werknemers of de opvang van asielzoekers of andere categorieën vreemdelingen;
8. ander gebruik van gronden of bouwwerken dan bedoeld in de onderdelen 1 tot en met 7, voor een termijn van ten hoogste tien jaar.