

Subsidieregeling lokale energie-initiatieven Hoogeveen 2026-2028

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hoogeveen,

Gelet op:

- titel 4.2 van de Algemene wet bestuursrecht; en
- artikel 3 van de Algemene Subsidie Verordening Hoogeveen,

Overwegende dat:

- het college wil lokale energie-initiatieven ondersteuning bieden, aanvullend op Europese, landelijke en provinciale ondersteuningsregelingen;
- lokale energie-initiatieven een belangrijke rol spelen binnen de energietransitie;
- deze initiatieven zich vaak inzetten om bij te dragen aan de uitvoering van de energietransitie en in het bijzonder het lokaal eigenaarschap bij hernieuwbare energieprojecten te organiseren en te realiseren;
- we in onze gemeente al een aantal lokale energie-initiatieven kennen en vanuit deze initiatieven om extra ondersteuning wordt gevraagd;
- we het voor nieuwe lokale energie-initiatieven gemakkelijker willen maken om één of meerdere activiteiten te organiseren.

Besluit vast te stellen:

Subsidieregeling lokale energie-initiatieven Hoogeveen 2026-2028

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- ASV: Algemene subsidieverordening Hoogeveen 2026;
- college: college van burgemeester en wethouders van Hoogeveen;
- duurzame energie: Energie opgewekt met installaties waarbij uitsluitend van hernieuwbare energiebronnen gebruikt wordt gemaakt;
- duurzame warmte: warmte die wordt opgewekt uit milieuvriendelijke en hernieuwbare bronnen;
- energiebesparing: het verminderen van het totale energieverbruik door middel van maatregelen die de efficiëntie verhogen of het gebruik van energie beperken. Dit kan zowel technologisch als gedragsmatig zijn;
- exploitatiekosten: Zijn de uitgaven die nodig zijn om de dagelijkse activiteiten uit te voeren.
- gemeente: gemeente Hoogeveen;
- lokaal energie-initiatief: Een lokaal energie-initiatief of energiecoöperatie is een groep van ten minste vier mensen die samen hun dorp, stad of wijk willen vergroenen. Dat doen ze door met buurtgenoten duurzame energie of warmte op te wekken en/of de buurt helpen met energie besparen. Een energiecoöperatie is een juridische entiteit en staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel. Dit kan ook in vorm van een warmte- en/of energiegemeenschap zijn;
 - energiegemeenschap: Een samenwerking waar bewoners, ondernemers, overheden en andere betrokkenen in een gebied onderdeel van uit kunnen maken. Deze omgevingspartijen kunnen eigenaar zijn van (een deel van) de productie-installatie, maar kunnen de opgewekte stroom ook delen, opslaan of verkopen. Dit past bij het nieuwe energiesysteem, dat een lokaal karakter kent. Vaak krijgt de energiegemeenschap vorm in een energiecoöperatie;
 - warmtegemeenschap: Een warmtegemeenschap is een groep mensen of een organisatie die samen verantwoordelijk is voor het opwekken, verdelen en gebruiken van warmte, bijvoorbeeld via een lokaal warmtenet. Het doel is om milieuvoordelen, economische voordelen of sociale voordelen te bieden aan de leden van de gemeenschap, zonder winstoogmerk.
- notitie: de notitie ondersteuning lokale energie-initiatieven Hoogeveen 2025.

Artikel 2 Doel

De subsidie heeft tot doel om op een laagdrempelige manier een bijdrage te leveren aan de ondersteuning en bevordering van lokale energie-initiatieven op het gebied van duurzame energieopwekking en energiebesparing, met het einddoel om te onderzoeken of een initiatief haalbaar is en het eventueel stimuleren van dit initiatief.

Artikel 3 Subsidievoorwaarden

1. Om voor deze subsidie in aanmerking te komen moet het lokale energie-initiatief voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de activiteit is gericht op opzetten, voorbereiden, uitbreiden en uitvoeren van een lokaal energie-initiatief;
 - b. er kan geen aanspraak worden gemaakt op een andere subsidieregeling die voor de activiteit kan worden aangevraagd zijnde op Europees, Rijks- en provinciaal niveau;
 - c. een plan van aanpak moet worden overlegd en bestaan uit de volgende onderdelen:
 - i. aanleiding (probleemomschrijving);
 - ii. motivatie en doelstellingen;
 - iii. tijd en plaats van het initiatief;
 - iv. verwachte eindresultaten;
 - v. financiële onderbouwing.
2. De subsidie kan slecht worden verstrekt:
 - a. aan kleine initiatieven zoals omschreven in de notitie;
 - b. in aanvulling op bestaande subsidieregelingen op Europees, Rijks- en provinciaal niveau.
3. De aanvrager moet een plan van aanpak opstellen waarin duidelijk wordt waaraan de gevraagde subsidie wordt besteed en wat het doel van de subsidie is. Dit plan van aanpak moet worden goedgekeurd door de gemeente.
4. De activiteit dient uitgevoerd te worden in de gemeente Hoogeveen.
5. De activiteit dient binnen de in het plan van aanpak opgenomen termijn gerealiseerd te zijn.

Artikel 4 Subsidieaanvrager

1. Aanvragen om een subsidie op grond van deze regeling kunnen uitsluitend worden ingediend door:
 - a. een natuurlijkpersoon met een rechtspersoon uit de gemeente Hoogeveen die maatschappelijke, niet commerciële doelen nastreven; of
 - b. een rechtspersoon zijnde een energiecoöperatie, warmtegemeenschap of energiegemeenschap dat voldoet aan de 7 principes van de coöperatieve beweging, zoals opgenomen in het charter van Energie Samen (<https://energiesamen.nu/media/uploads/CHARTER.pdf>); of
 - c. in het geval de rechtspersoon niet voldoet aan de onder b benoemde criteria, meer dan één rechtspersoon uit hetzelfde gebied die maatschappelijke, niet commerciële doelen nastreven; of
 - d. een natuurlijk persoon die als penvoerder fungeert namens een bewonersgroep met daarbij minimaal drie ingevulde en ondertekende ondersteuningsverklaringen. Deze kan worden gedownload op de site van groenemorgenhoogeveen.nl.
2. In afwijking van artikel 6 ASV moet de aanvrager de volgende gegevens overleggen:
 - a. een plan van aanpak zoals deze is benoemd in artikel 3 lid 1 onder c van de regeling;
 - b. indien bij de aanvraag een ondernemer is betrokken, dient voor deze onderneming de volgende stukken te worden overlegd:
 - i. een exemplaar van oprichtingsakte;
 - ii. de statuten;
 - iii. een opgave van subsidies, vergoedingen of tegemoetkomingen in welke vorm ook met staatsmiddelen, die al zijn of zullen worden ontvangen voor de activiteit waarvoor de subsidie wordt aangevraagd;
 - iv. een de-minimusverklaring.

Artikel 5 Subsidiabele activiteiten

1. Tijdens de oprichtingsfase komende volgende activiteiten in aanmerking voor subsidie:
 - a. notariskosten;
 - b. kosten zaalhuur/catering voor informatiebijeenkomsten;
 - c. kosten van ledenwervingsactiviteiten, te denken aan het ontwikkelen van promotiemateriaal, drukkosten en het ontwikkelen van een website. Maar ook te denken aan een buurtactie of evenement met als doel leden te werven of te informeren.

2. Als het een uitbreiding of het starten van een nieuw initiatief betreft binnen een bestaande of net opgerichte groep:
 - a. kosten voor de uitvoering van haalbaarheidsonderzoeken;
 - b. kosten voor het laten opstellen van een businesscase;
 - c. kosten voor de organisatie van informatiebijeenkomsten en/of kennisdeling over innovatieve duurzame energieoplossingen in de wijken of dorpen;
 - d. kosten voor het laten opstellen van een dorps- of wijkenergie-transitieplan met uitvoeringsplanning. Zo ver dit plan overeenkomt met het warmteprogramma van de gemeente;
 - e. kosten voor onvoorziene, niet hierboven genoemde ideeën die van belang kunnen zijn voor de uitvoering of voorbereiding van het project.
3. In de uitvoerende fase van een initiatief de proceskosten in de realisatiefase van een lokaal energieproject.

Artikel 6 Niet Subsidiabele activiteiten

De onderstaande kosten maken zijn niet subsidiabel:

- a. Het uurloon of vrijwilligersvergoedingen van de initiatiefnemers en/of deelnemers van het energie-initiatief;
- b. exploitatiekosten met uitzondering van voorlichtings- en verwervingskosten.

Artikel 7 Subsidieplafond, hoogte van de subsidie, wijze van verdeling en looptijd van de regeling

1. Het subsidieplafond voor de regeling bedraagt € 150.000,00.
2. Er kan maximaal € 15.000,00 per initiatief worden aangevraagd.
3. Voor het initiatief is per fase een maximumbedrag te verkrijgen:
 - a. opstartfase: € 3.500,00;
 - b. onderzoeksfase: € 10.000,00;
 - c. uitvoerende fase: € 7.500,00.
4. De onder 3 c genoemde bedrag mag niet meer zijn dan 75% van de totale kosten van het initiatief.
5. Wordt bij aanvraag meer dan de onder 3 genoemde subsidiebedragen per fase aangevraagd, zal het meerdere per onderdeel worden afgewezen.

Artikel 8 Aanvraag en behandeling

1. Aanvragen tot subsidie worden behandeld op volgorde van binnenkomst via groenmorgenhoogeveen.nl.
2. De datum waarop de gehele aanvraag compleet is wordt gezien als datum van aanvraag. Een complete aanvraag betreft een ingevuld digitaal of schriftelijk invulformulier en een plan van aanpak zoals staat omschreven in artikel 3.
3. De aanvraag kan worden ingediend op het digitale aanvraagformulier op groenemorgenhoogeveen.nl en op hoogeveen.nl.

Artikel 9 Beslistermijnen en geldigheid

1. Op een volledige aanvraag wordt binnen 8 weken na ontvangst van de volledige aanvraag beslist.
2. De gemeente kan deze termijn met ten hoogste 8 weken verlengen. De verdaging wordt schriftelijk aan de aanvrager bekendgemaakt.

Artikel 10 Weigering- en intrekkinggronden

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 4:25 en 4:35 Awb en artikel 9 ASV wordt de subsidie in ieder geval geweigerd.
2. De aangevraagde subsidie al eerder is aangevraagd en toegekend voor dezelfde activiteiten.
3. De aangevraagde subsidie een dient doel dat via Rijk of provincie of andere weg subsidiabel is.
4. De aanvrager niet voldoet aan de gestelde eisen uit artikel 3, 4 en 5 van deze regeling.

Artikel 11 Verplichtingen van de subsidieontvanger

1. Bij toekenning van subsidie moet deze binnen een jaar van toekenning worden ingezet conform de in de aanvraag vermelde en goedgekeurde activiteiten;
2. Na schriftelijke toestemming van de gemeente kan worden afgeweken van de in lid 1 genoemde termijn.

3. Aanvrager dient medewerking te verlenen aan communicatieactiviteiten van de gemeente over zijn of haar project.

Artikel 12 Subsidievaststelling en voorwaarden

1. Subsidies tot en met €7.500 worden direct vastgesteld.
2. Bij subsidies van meer dan €7.500 dient de subsidieontvanger een aanvraag tot vaststelling uiterlijk 13 weken nadat de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht of het tijdvak waarvoor de subsidie is verleend in. De aanvraag bevat:
 - a. een inhoudelijk verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht en aan de verplichtingen is voldaan;
 - b. een overzicht van de activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten (financieel jaarverslag of jaarrekening).
3. Het college kan eventuele bewijsstukken, zoals facturen, opvragen waarmee kan worden aangetoond dat de activiteiten overeenkomstig de ingediende aanvraag zijn uitgevoerd. Deze dienen minimaal vijf jaar te worden bewaard.

Artikel 13 Hardheidsclausule

Het college kan in bijzondere omstandigheden afwijken van het bepaalde in deze regeling indien onverkorte toepassing zou leiden tot onbillijkheden van overwegende aard.

Artikel 14 Citeertitel, datum inwerkingtreding en vervaldatum

1. Deze subsidieregeling wordt aangehaald als: subsidieregeling Lokale Energie-initiatieven Hoogeveen 2026-2028.
2. De regeling treedt in werking op 1 januari 2026 en eindigt van rechtswege op 1 januari 2029.

Aldus besloten in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hoogeveen, gehouden op 16 december 2025.

*de secretaris, de burgemeester,
Mike Hacking Martijn Breukelman*