

Aanwijzingsbesluit digitale kanalen gemeente Hengelo 2025

De raad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Hengelo, ieder voor zover het de eigen bevoegdheid betreft,

gelet op artikel 2:13, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht,

besluiten vast te stellen het:

Aanwijzingsbesluit digitale kanalen gemeente Hengelo 2025:

Artikel 1 Definities

Dit besluit verstaat onder:

- bericht*: een bericht als bedoeld in artikel 2:13, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht;
- kanaal*: een aangegeven manier van elektronisch (digitaal) verzenden van berichten als bedoeld in artikel 2:13, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht.
- Inwoner(s)*: inwoners, ondernemers, maatschappelijke instellingen, (keten)partners en overige betrokkenen die bij de gemeente iets (aan)vragen of indienen.
- verzender*: inwoners, ondernemers, maatschappelijke instellingen, (keten)partners en overige betrokkenen die bij de gemeente iets (aan)vragen of indienen.
- digitaal verkeer*: digitale berichten uitwisseling (communicatie) tussen inwoners, bedrijven en andere (overheids)organen met de gemeente.

Artikel 2 Aanwijzing kanalen

- Voor formele producten en diensten van de gemeente Hengelo die de verzender zelf indient, zijn door het college van B&W specifieke kanalen aangewezen in de bijlage van dit besluit.
- In de gevallen waarin geen specifiek kanaal gebruikt wordt, dan is er een generiek webformulier. Dit is ook aangewezen beschreven in de bijlage bij dit besluit.
- Als de eerste twee kanalen niet tot een passend kanaal leiden dan gebruiken we het algemene e-mailadres van de gemeente. Dit is: gemeente@hengelo.nl.
- Voor berichten die op verzoek van de gemeente worden ingediend, wordt in de uitnodiging en/of informatie aangegeven welke manier van digitaal verzenden gebruikt wordt.
- Het college mandateert de bevoegdheid van het eerste lid aan de afdelingsmanager Financiën Advies en Control.

Artikel 3. Kanaal Omgevingswet

In afwijking van artikel 2 gebruiken we het Omgevingsloket als kanaal voor berichten van producten en diensten die vallen onder de Omgevingswet (als bedoeld in artikel 20.21 van die wet).

Artikel 4. Kanaal Dienstenwet

In afwijking van artikel 2 gebruiken we de Berichtenbox voor Bedrijven als kanaal voor berichten die onderdeel zijn van een procedure of formaliteit die valt onder de Dienstenwet (als bedoeld in artikel 5 van de Dienstenwet).

Artikel 5. Initiatief gemeente

De gemeente Hengelo kan een bericht dat aan één of meer geadresseerden is gericht, digitaal verzenden. Dit kan als de geadresseerde duidelijk heeft aangegeven dat diegene langs deze weg bereikbaar is voor het bericht of berichten waar het om gaat. Het uitgangspunt is dat wat digitaal binnenkomt, ook digitaal beantwoord (verzonden) wordt naar de verzender, tenzij.

Artikel 6. Intrekking Regeling Elektronisch bestuurlijk verkeer Gemeente Hengelo 2021

De Regeling elektronisch bestuurlijk verkeer Gemeente Hengelo 2021 wordt ingetrokken.

Artikel 7. Inwerkingtreding besluit

Dit besluit treedt in werking na bekendmaking.

Artikel 8. Titel

Dit besluit heet: Aanwijzingsbesluit digitale kanalen Gemeente Hengelo 2025.

Aldus vastgesteld op 28 januari 2025.

De burgemeester

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 5 maart 2025.

De voorzitter,

De griffier

Besloten in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 28 januari 2025.

De burgemeester,

De secretaris

Toelichting

Algemeen

Op 1 januari 2026 treedt de Wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer (hierna: Wmebv) in werking. Een uitzondering hierop is zorgplicht (voor het bieden van passende ondersteuning bij digitaal verkeer met de gemeente), omdat die al op 1 januari 2024 voor gemeenten geldt. Met deze wet wordt onder andere afdeling 2.3 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) gewijzigd.

De Wmebv geeft iedereen het recht om zogenoemde formele berichten – dat wil zeggen berichten die deel uitmaken van een procedure over een besluit, klachten, of andere volgens wettelijk voorschrift voorgescreven berichten – elektronisch (wij geven de voorkeur aan het gebruik van het meer dagelijks gebruikte woord: 'digitaal') naar een bestuursorgaan te sturen. Hierna wordt steeds over inwoners en bedrijven worden gesproken, maar ook anderen (zoals verenigingen en stichtingen) hebben dit recht. Gemeentelijke bestuursorganen waarvoor dit in elk geval geldt, zijn de gemeenteraad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester. Deze bestuursorganen moeten daarom de digitale kanalen aanwijzen die inwoners, bedrijven en anderen voor deze officiële berichten moeten gebruiken.

Artikelsgewijs

Alleen de artikelen die verdere toelichting nodig hebben, zijn hieronder toegelicht.

Artikel 1. Definities

De definitie van 'bericht' en 'kanaal' is gelijk aan hoe het in de Awb staat. Als aanvulling geldt het volgende. Het recht om digitaal berichten aan een bestuursorgaan te sturen gaat over de volgende typen officiële berichten:

1. Een bericht dat deel uitmaakt van een procedure over een besluit. Dit gaat in ieder geval over:
 - Aanvraag voor een besluit van een bestuursorgaan (artikel 4:1 Awb)
 - Een aanvulling (artikel 4:5 Awb);
 - Een ingebrekestelling (artikel 4:17 Awb);
 - Een zienswijze en bedenkingen (artikel 3:15, 4:7, 4:8 Awb);
 - Een bezwaarschrift (artikel 6:4 Awb);
 - Verzoek om informatie bij of vraag aan een bestuursorgaan over een lopende procedure over een besluit.
2. Een klacht. Dit gaat over klachten tegen gemeentelijke bestuursorganen volgens hoofdstuk 9 van de Awb, inclusief verzoeken aan de gemeentelijke ombudsman. Ook klachtenprocedures volgens bijzondere wetten vallen hier onder.
3. Een ander volgens wettelijk voorschrift voorgescreven bericht. Dit gaat in ieder geval over wettelijk verplichte meldingen, zoals in de Omgevingswet of de Participatiewet.

De wet schrijft voor dat voor elk type bericht een voldoende betrouwbare en vertrouwelijke wijze van verzenden wordt aangewezen (artikel 2:13, tweede lid Awb). Welke wijze dat in een concreet geval is, is afhankelijk van de aard en de inhoud van het type bericht en het doel waarvoor het bericht wordt gebruikt.

De volgende kanalen worden als 'voldoende betrouwbaar en vertrouwelijk' gezien:

- specifiek webformulier
- generiek (algemeen) webformulier
- ingevuld (geprint of gedownload) formulier dat geüpload kan worden
- e-mail
- mijnomgevingen.

Daarbij is het voor sommige type berichten gezien hun aard en inhoud nodig om authenticatie op bepaalde betrouwbaarheidsniveaus mogelijk te maken. In dit besluit wordt voor de te bepalen betrouwbaarheidsniveaus aangesloten bij de Wet digitale overheid (Wdo) en de regels die op basis daarvan zijn gesteld.

Artikel 2. Aanwijzing kanalen

Voor de aanwijzing van kanalen gebruikt de gemeente Hengelo de formele producten en diensten naar inwoners. Een overzicht van deze producten en diensten is beschreven in bijlage 1. Omdat het overzicht aan formele producten en diensten een dynamisch karakter heeft, heeft de gemeente Hengelo de opsomming van deze producten en diensten niet in de regeling zelf opgenomen maar in een bijlage. De gemeente Hengelo begint met een korte lijst. Deze lijst wordt per kwartaal (en alleen als er aanpassingen zijn) aangevuld met meer producten en diensten. Deze bijlage wordt geactualiseerd door de ambtelijke organisatie die daarvoor het mandaat heeft gekregen (zie artikel 2, lid 5). Eén keer per jaar zal de actuele lijst ter kennisgeving aan het college worden voorgelegd.

We hanteren deze volgorde in digitale kanalen:

1. Webformulier (specifiek)
2. Algemeen webformulier (dat kan een generiek formulier, afsprakenformulier of contactformulier zijn)
3. E-mailadres, met als uitgangspunt gemeente@hengelo.nl.

Onderscheid is gemaakt in berichten die inwoners en bedrijven:

- *op eigen initiatief verzenden* (eerste lid). Dus berichten zoals aanvragen, ingebrekestellingen, en meldingen. Voor alle berichten over producten en diensten die op eigen initiatief worden ingediend, wordt een specifiek webformulier gebouwd. Uitgangspunt is dat een specifiek webformulier helpend is bij de aanvraag (en het niet onnodig complexer maakt).
- *op verzoek van de gemeente sturen* (vierde lid). Dus berichten zoals aanvullingen op grond van artikel 4:5 Awb, een zienswijze, en een reactie op de uitnodiging voor een hoorzitting. Bij berichten die op verzoek van de gemeente worden ingediend, is het contact al tot stand gebracht tussen de gemeente en de betrokken inwoner of het bedrijf. Daarom is het voor de kanaalaanwijzing voldoende in de bijbehorende uitnodiging van de gemeente aan te geven hoe de digitale communicatie plaatsvindt.

Het tweede lid is ervoor om vragen binnen te krijgen al er voor een product of dienst nog geen webformulier is gebouwd. Of dat de benodigde informatie zo universeel is dat een specifiek webformulier te groot of te uitgebreid is. Volstaan kan dan worden met een contactformulier of afsprakenformulier.

Met het derde lid zorgen we ervoor dat de verzender als er geen gebruik gemaakt kan worden van het eerste lid of het tweede lid, in ieder geval het juiste (eenduidige) e-mailadres van de gemeente kan gebruiken.

Artikel 3. Kanaal Omgevingswet

Voor sommige typen berichten geldt dat de wetgever het gebruik van een bepaald kanaal door inwoners en bedrijven voorschrijft. Dat geldt voor bepaalde berichten in de op 1 januari 2024 inwerking getreden Omgevingswet.

In artikel 16.1, eerste lid, van de Omgevingswet staat dat een digitale (elektronische) aanvraag om een besluit of een melding op grond van de Omgevingswet in (bij algemene maatregel van bestuur - AMvB) via de landelijke voorziening wordt ingediend of gedaan (als bedoeld in artikel 20.21 van de wet). Die landelijke voorziening is het Omgevingsloket dat onderdeel is van het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO).

In artikel 16.1, tweede lid, van de Omgevingswet staat dat via een AMvB je kan regelen hoe je digitaal aan andere informatieverplichtingen kunt voldoen, anders dan meldingen en berichten volgens de Omgevingswet. Daarvoor is in artikel 14.1 en 14.2 van het Omgevingsbesluit aangegeven dat de indiening van de volgende berichten via het Omgevingsloket verloopt:

- a. een aanvraag om een omgevingsvergunning;
- b. een aanvraag om een maatwerkvoorschrift;
- c. een aanvraag om toestemming tot het regelen van een gelijkwaardige maatregel;
- d. een melding als bedoeld in artikel 4.4, eerste lid, van de Omgevingswet;
- e. een andere informatieverplichting dan een melding, tenzij bij wettelijk voorschrift een andere manier is aangegeven waarop aan de informatieverplichting wordt voldaan; en
- f. de bij de onder a t/m e te verstrekken gegevens, tenzij het bevoegd gezag instemt met een andere manier van verstrekken.

In de artikelen 14.1, derde lid en 14.2, tweede lid, van het Omgevingsbesluit is aangegeven voor welke type berichten en daarbij de te verstrekken gegevens en bescheiden uit de eerdere artikelliden de landelijke voorziening niet beschikbaar is.

Aangezien het Omgevingsloket op grond van de Omgevingswet al als verplicht te gebruiken kanaal is aangewezen, hoeft dat niet nog een keer te gebeuren in dit aanwijzingsbesluit. In dit artikellid is daarom

niet geregeld dat dit kanaal wordt 'aangewezen'. Voor de volledigheid is wel geregeld dat het Omgevingsloket voor deze berichten als kanaal wordt 'gebruikt'. Het Omgevingsloket is niet voor alle berichten in de fysieke leefomgeving aangewezen als verplicht te gebruiken kanaal. Voor de berichten waarvoor het gebruik van het Omgevingsloket niet verplicht is, is in de bijlage alsnog een kanaal aangewezen.

Artikel 4. Kanaal Dienstenwet

Artikel 5 van de Dienstenwet bepaalt dat de minister van Binnenlandse Zaken een centraal digitaal loket moet inrichten. Dit loket, het Dienstenloket, bevat de Berichtenbox voor Bedrijven.

Dienstverleners zijn niet verplicht de Berichtenbox te gebruiken voor procedures volgens de Dienstenwet. Gemeenten moeten wel aansluiten op het Dienstenloket en de Berichtenbox gebruiken voor berichten over Dienstenwet-procedures. Dit geldt als de ondernemer aangeeft via de Berichtenbox bereikbaar te zijn. Gemeenten moeten ook zorgen dat ze via de Berichtenbox bereikbaar zijn voor ondernemers. Omdat er al een digitaal systeem is voor berichten tussen gemeenten en ondernemers, is de Berichtenbox nu verplicht.

Artikel 5. Initiatief gemeente

Volgens artikel 2:14, lid 1 van de Algemene wet bestuursrecht kan gemeente Hengelo een bericht digitaal versturen als de geadresseerde aangeeft bereikbaar te zijn via deze weg. Deze regeling was eerder al van kracht en we willen deze optie in de toekomst blijven gebruiken.

De toevoeging is dat we meer digitaal willen versturen vanuit de gemeente. Met name dat wat digitaal binnenkomt, ook digitaal beantwoord (verzonden) wordt naar de verzender, tenzij. De tenzij is waar dit wettelijk niet kan of waar dit niet logisch is om te doen. Het kan ook voorkomen dat we digitaal en niet-digitaal beantwoorden omdat het beter past bij de situatie (of het product). Het aanpassen van het digitaal beantwoorden kost tijd. Dit wordt stap voor stap ingevoerd. Hiervoor is geen wettelijke ingangsdatum per 1 januari 2026.

Artikel 6. Intrekking voorgaand besluit

Deze bepaling trekt de 'Regeling elektronisch bestuurlijk verkeer Gemeente Hengelo 2021' in. De regeling vervalt op de datum waarop dit Aanwijzingsbesluit in werking treedt.

Bijlage 1 Aanwijzingsbesluit Wmebv digitale kanalen gemeente Hengelo

Naam van product/dienst & hoe digitaal aan te vragen

Product of dienst	Kanaal	Extern
Afval		
1. Afvalcontainer aanvragen of wisselen	Webformulier	Twentemilieu.nl
2. Afvalpas (milieupas) aanvragen	Webformulier	Twentemilieu.nl
3. Medisch afval vergoeding	Webformulier	
4. Zorgcontainer	Webformulier	
Belastingen		
5. Aanslagbiljet inzien	Webformulier	Gbtwente.nl
6. Afvalstoffenheffing	Webformulier	Gbtwente.nl
7. WOZ-taxatieverslag particulier en bedrijven	Webformulier	Gbtwente.nl
8. Gegevens wijzigen (bankrekeningnummer, contactgegevens, info toevoegen)	Webformulier	Gbtwente.nl
9. Belasting kwijtschelding	Webformulier	Gbtwente.nl
10. Bezwaar gemeentelijke belastingen	Webformulier	Gbtwente.nl
11. Onroerendezaakbelasting (OZB)	Webformulier	Gbtwente.nl
12. Toeristenbelasting & locatie aanmelden/wijzigen	Webformulier	Gbtwente.nl
13. Rioolheffing	Webformulier	Gbtwente.nl
14. BIZ-bijdrage	Algemeen webformulier (contactformulier)	GBTwente.nl
15. Havengeld	Algemeen webformulier	Gbtwente.nl
Publiekszaken		
16. Adresonderzoek	Webformulier	
17. Afstammelingenonderzoek voor notarissen	Webformulier	
18. Basisregistratie personen aanpassen	Webformulier	
19. Bewijs van garantstelling en logiesverstrekking	Algemeen webformulier (afspraak maken)	
20. Bewijs van in leven zijn	Webformulier	
21. Bewijs van Nederlanderschap	Webformulier	
22. Briefadres aanvragen	Algemeen webformulier (afspraak maken)	
23. Erkenning kind / ongeboren vrucht	Algemeen webformulier (afspraak maken)	
24. Geboorte aangifte	Algemeen webformulier (afspraak maken)	
25. Geslachtswijziging	Algemeen webformulier (afspraak maken)	
26. Gevonden of verloren voorwerpen melden	Webformulier	
27. Gezondheidsverklaring - rijbewijs	Webformulier	Cbr.nl
28. Handtekening legalisatie	Algemeen webformulier (afspraak maken)	
29. ID-kaart of paspoort aanvraag	Algemeen webformulier (afspraak maken)	
30. ID-kaart of paspoort toestemmingsformulier kind	Webformulier	
31. ID-kaart of paspoort vermist	Webformulier	
32. Kiezerspas	Webformulier	
33. Naamgebruik verzoek	Webformulier	

34. Overlijdensaangifte	Webformulier	
35. Registratie levenloos geboren kind	Algemeen webformulier (afspraak maken)	
36. Reisdocument vermissing	Webformulier	
37. Rijbewijs – eerste keer / nieuw	Algemeen webformulier (afspraak maken)	rdw.nl
38. Rijbewijs - verlenging	Webformulier	rdw.nl
39. Rijbewijs vermissing of gestolen	Webformulier	rdw.nl
40. Stempas vervangen	Webformulier	
41. Uittreksel BRP (basisregistratie personen)	Webformulier	
42. Uittreksel van burgerlijke stand (geboorte, echtscheiding, huwelijk, ontbinding partnerschapsregistratie, overlijdensakte, partnerschapsakte)	Webformulier	
43. Uittreksel voor advocaten, notarissen en gerechtsdeurwaarders.	Webformulier	
44. Verhuizing binnen Nederland	Webformulier	
45. Verhuizing naar buitenland (emigreren)	Webformulier	
46. Verhuizing naar Nederland	Algemeen webformulier (afspraak maken)	
47. Verklaring omtrent gedrag (VOG)	Webformulier	Justis.nl
48. Vluchtelingenpaspoort	Algemeen webformulier (afspraak maken)	
49. Vreemdelingenpaspoort	Algemeen webformulier (afspraak maken)	
50. Waarmerken document	Algemeen webformulier (afspraak maken)	
5. Jeugd		
51. Jeugdhulp	Algemeen webformulier (contactformulier)	
52. Leerlingenvervoer	Webformulier	
6. Klachten en bezwaren		
53. Aansprakelijk stellen van gemeente	Webformulier	
54. Beroep instellen	Webformulier	Rechtbank Overijssel
55. Bezwaar maken	Webformulier	
56. Discriminatie melden	Webformulier	Discriminatie.nl
57. Dwangsombij niet op tijd beslissen (in gebreke stellen)	Webformulier	
58. Klacht doorgeven	Webformulier	
7. Onderscheidingen		
59. Jeugdlintje	Webformulier	
60. Koninklijke onderscheiding (lintje)	Webformulier	
61. Stadscompliment Nijverbij	Webformulier	
9. Privacy & informatie		
62. Archief informatie opvragen	Algemeen webformulier (contactformulier)	
63. Beveiligingslek (kwetsbaarheid) melden	Webformulier	
64. Bouwtekeningen aanvragen	Webformulier	
65. Datalek melden	Webformulier	
66. Geheimhouding persoonsgegevens	Webformulier	
67. Inspraakreactie ruimtelijke plan (omgevingsplan)	Webformulier	

68. Woo-verzoek	Webformulier	
69. Zienswijze ontwerpbesluit	Webformulier	
10. Ruimte en wonen		
70. Afvalwater lozen	Webformulier	Omgevingsloket.nl
71. Asbest verwijderen - Sloopmelding	Webformulier	Omgevingsloket.nl
72. Bodeminformatie aanvragen	Webformulier	
73. Bodemverontreinigingen melden	Webformulier	Odtwente.nl
74. Bomen kappen	Webformulier	Omgevingsloket.nl
75. Bouw en verbouw, vergunning	Webformulier	Omgevingsloket.nl
76. Energiecoach afspraak maken	Algemeen webformulier (afspraak maken)	Energievanhengelo.nl
77. Fix-brigade afspraak maken	Algemeen webformulier (afspraak maken)	Energievanhengelo.nl
78. Groen beheren (adopterende)	Webformulier	
79. Grond verplaatsen of afvoeren melden	Webformulier	Odtwente.nl
80. Huisnummer aanvragen	Webformulier	
81. Kabels leggen of verleggen	Algemeen webformulier (contactformulier)	Moor.nl
82. Melding openbare ruimte (o.a. omgewaaid bomen, kapotte verlichting of overlact et cetera)	Webformulier	
83. Moestuin aanmelden (volkstuintje)	Webformulier	
84. Nadeelcompensatie (planschade)	Webformulier	
85. Rioolaansluiting	Webformulier	
86. Slechte verhuurder melden	Webformulier	
87. Sporthal of gymzaal huren	Webformulier	Hengelosport.nl
88. Stookoverlast	Algemeen webformulier (contactformulier)	
89. Straatnaam aanvragen	Webformulier	
90. Straattegeltuintje (geveltuintje)	Webformulier	
91. Vergunning gebruik gemeentegrond (Roevende zaken)		
92. Woonwagendisplayplaats	Algemeen webformulier (contactformulier)	Welbions.nl
11. Subsidies en leningen		
<i>Subsidies - duurzaamheid</i>		
93. Bedrijventerrein Timmersveld	Webformulier	
94. Groendak (groene pet)	Webformulier	
95. Isolatie: Doe het zelf	Webformulier	
96. Isolatie: Isolatiehulp	Webformulier	
97. Isolatie: Laat het isoleren	Webformulier	
98. Van Grijs naar Groen	Webformulier	
99. Verbeter je huis lening (en verzilverlening en maatwerklening)	Webformulier	
100. Verbeter je huis lening voor VvE's	Webformulier	
<i>Lening wonen</i>		
101. Starterslening	Webformulier	
<i>Subsidies - algemeen</i>		
102. Subsidie rapportage	Webformulier	

103. Subsidie uitstel datum	Webformulier	
104. Subsidie vaststelling	Webformulier	
<i>Subsidies cultuurhistorisch erfgoed</i>		
105. Archeologie	Webformulier	
106. Begraafplaatsen en gedenkmonumenten	Webformulier	
<i>107. Gevelverbetering binnenstad</i>	Webformulier	
108. Karakteristieke boerderijen en opstallen	Webformulier	
109. Kunst uit de Wederopbouw 2026	Webformulier	
110. Monumentenzorg	Webformulier	
111. Monumentenzorg – Tuindorp 't Lansink	Webformulier	
112. Stimuleringsregeling Industrieel Erfgoed Hart van Zuid	Webformulier	
113. Voorlichting en communicatie	Webformulier	
<i>Subsidies Cultuur</i>		
114. Basissubsidie Amateurkunst	E-mail (gemeente@hengelo.nl)	
115. Beeldende Kunst en Vormgeving	E-mail (gemeente@hengelo.nl)	
116. Beeldende Kunst en Vormgeving	E-mail (gemeente@hengelo.nl)	
117. Cultureel Erfgoed - Musea	E-mail (gemeente@hengelo.nl)	
118. Culturele Initiatieven	Webformulier	
119. Culturele Kernvoorzieningen	E-mail (gemeente@hengelo.nl)	
120. Herdenkingen	E-mail (gemeente@hengelo.nl)	
121. Lokale Omroep	E-mail (gemeente@hengelo.nl)	
122. Podiumbudget (stadhuishal huren)	Webformulier	
123. Presentatie Beeldende Kunst	E-mail (gemeente@hengelo.nl)	
<i>Subsidie Internationaal</i>		
124. Uitwisseling Partnerstad Emsdetten	Webformulier	
<i>Subsidies sport en bewegen</i>		
125. Deskundigheidsbevordering	Webformulier	
126. Duurzaamheid voor sportclubs	Webformulier	
127. FBK Games	Webformulier	
128. Lokaal Sportakkoord	Webformulier	
129. Sporten met een beperking	Webformulier	
130. Sportidee openbaar terrein	Webformulier	
131. Sportkennismaking	Webformulier	
<i>Subsidies participatie & ideeën</i>		
132. Bewonersparticipatie	Webformulier	
133. Buurtbon	Webformulier	
134. Inwonersfonds	Webformulier	
135. LHBTI+ initiatieven	Webformulier	
<i>Subsidies zorg en welzijn</i>		
136. Thuis in de Buurt	Algemeen webformulier (contactformulier)	
137. Wijkwelzijnswerk	E-mail (gemeente@hengelo.nl)	
<i>Subsidie Onderwijs en Jeugd</i>		
138. Scouting	Webformulier	
139. Voorschool	Webformulier	
12. Veiligheid, toezicht en handhaving		
140. Brandveilig gebruik van gebouwen	Webformulier	Omgevingsloket.nl
141. Criminaliteit of ondermijning melden	E-mail (gemeente@hengelo.nl)	

142. Huiselijk geweld melden	Webformulier	Veiligthuiswente.nl
143. Onderhoud melden speelplekken	Algemeen webformulier (contactformulier)	
144. Overlast milieu melden	Webformulier	Odtwente.nl
13. Vergunningverlening		
145. Aanvraag kampeeronthefing	Webformulier	
146. Ballonvaart toestemming	Webformulier	
147. Collectevergunning	Webformulier	
148. Demonstratie melden	Webformulier	
149. Evenementenvergunning	Webformulier	
150. Gokautomaat plaatsen	Webformulier	
151. Horecavergunning	Webformulier	
152. Inrit aanleggen	Webformulier	Omgevingsloket.nl
153. Kampeervergunning	Webformulier	
154. Klein kansspelvergunning	Webformulier	
155. Monument verbouwen	Webformulier	Omgevingsloket.nl
156. Omgevingsvergunning aanvragen	Webformulier	Omgevingsloket.nl
157. Omgevingsvergunning intrekken	Webformulier	Omgevingsloket.nl
158. Omgevingsvergunning wijzigen	Webformulier	Omgevingsloket.nl
159. Standplaatsvergunning	Webformulier	
160. Start- en gereed melden bouwen en slopen	Webformulier	
161. Stookonthefing	Webformulier	
162. Terrasvergunning	Webformulier	
163. Tijdelijk verhuurvergunning	Webformulier	
164. Verhuurvergunning	Webformulier	
165. Vooroverleg inplannen	Webformulier	Omgevingsloket.nl
166. Wijzigen alcoholwetvergunning	E-mail (gemeente@hengelo.nl)	
167. Wijziging leidinggevende alcoholwetvergunning	Webformulier	
14. Zorg en ondersteuning		
168. Kaart openbaar vervoer voor 65 plussers	Algemeen webformulier (contactformulier)	Wijkkracht.nl
169. Wmo aanvraag – nieuwe aanvraag (hulpmiddelen, vervoer, dagbesteding etc.)	Algemeen webformulier (contactformulier)	Wijkkracht.nl
15. Werk en Inkomen		
170. Bijstand voor zelfstandigen aanvragen	Algemeen webformulier (contactformulier)	Rozondernemerspunt.nl
171. Bijstandsuitkering aanvragen	Webformulier	Werk.nl
172. Bijzondere bijstand	Webformulier	
173. Budgetbeheer	Algemeen webformulier (contactformulier)	Wijkkracht
174. Collectieve zorgverzekering	Webformulier	Gezondverzekerd.nl
175. Hulp bij schulden	Algemeen webformulier (contactformulier)	Wijkkracht.nl
176. Individuele inkomenstoelage	Webformulier	

177. Inleveren jaarcijfers zelfstandigen	Algemeen webformulier (contactformulier)	Rozondernemerspunt.nl
178. Inlichtingenplicht	Webformulier	
179. Jobcoach aanvragen	Webformulier	
180. Sport- en cultuurfonds	Webformulier	
181. Studietoelage	Webformulier	
182. Vakantie doorgeven	Webformulier	
16. Parkeren		
183. Ontheffing toegang binnenstad	Webformulier	
184. Parkeerontheffing	Webformulier	
185. Parkeerontheffing blauwe zone	Webformulier	
186. Parkeervergunning	Webformulier	
187. Parkeervergunning	Webformulier	
188. Parkeervergunning	Webformulier	
16. Leerplicht en kinderopvang		
189. Kinderopvang starten	E-mail (gemeente@hengelo.nl)	Rijksoverheid.nl (=invulformulieren)
190. Kinderopvang tegemoetkoming	Webformulier	
191. Vrijstelling van leerplicht	Algemeen webformulier (contactformulier)	
15. Duurzaamheid		
Regenton aanvragen	Webformulier	
192. Kabelgoot	Webformulier	
193. Laadpaalverzoek	Webformulier	laadpaalaanvragen-oost.nl