

Subsidieregeling 25 Jaar Gemeente Dalfsen

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Dalfsen;

gelezen het voorstel van het domein Samenleving, nummer Z/25/783354;

overwegende dat het wenselijk is een subsidieregeling vast te stellen voor activiteiten die door inwoners georganiseerd worden in het kader van 25 jaar gemeente Dalfsen;;

gelet op titel 4.2 van de Algemene wet bestuursrecht en de Algemene Subsidieverordening gemeente Dalfsen ;

b e s l u i t:

vast te stellen “**Subsidieregeling 25 Jaar Gemeente Dalfsen**”

Artikel 1 - Begripsomschrijvingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

Initiatief:

Een plan om het 25-jarig bestaan van de gemeente Dalfsen te vieren of herdenken in de Dalfser samenleving; hierbij nemen we het volgende in acht:

- Subsidie kan worden verstrekt voor activiteiten die in samenwerking worden georganiseerd door personen, stichtingen of verenigingen die gevestigd zijn in verschillende kernen binnen onze gemeente. Het doel van deze activiteiten is het bevorderen van verbinding en samenwerking tussen de kernen.
- De activiteit moet aantoonbaar bijdragen aan ontmoeting en samenwerking tussen inwoners/verenigingen van meerdere kernen.
- Activiteiten die leiden tot meer sociale interactie en binding door het betrekken van verschillende doelgroepen uit de samenleving;
- Activiteiten die inwoners zelf organiseren en waarbij men zelf tijd, middelen en menskracht inbrengt;
- Activiteiten die binnen gedurende het jaar 2026 plaats kunnen vinden.

Projectplan: een overzicht van de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd en de doelgroep die met de activiteiten bereikt wordt. Het activiteitenplan bevat tevens een beoogd resultaat en een begroting waarin alle kosten en inkomsten gespecificeerd vermeld zijn, die direct verband houden met de activiteit waarvoor subsidie wordt aangevraagd.

Initiatiefnemer(s): Een natuurlijk persoon, vereniging of stichting zonder winstoogmerk.

Reserve: Het (vrij besteedbare) eigen vermogen van een rechtspersoon, niet zijnde een voorziening.

Verantwoording: Financiële en inhoudelijke weergave van de uitvoering van het initiatief.

Value for money: Het principe dat de subsidie zo effectief mogelijk moet worden ingezet en een duidelijke bijdrage moet leveren aan het bevorderen aan de samenwerking en verbinding tussen de kernen

Vaststelling: Na beoordeling van de verantwoording wordt de subsidie schriftelijk definitief vastgesteld. Mocht de activiteit niet doorgaan, dan wordt de subsidie niet vastgesteld en dient het subsidiebedrag terugbetaald te worden aan de gemeente.

Artikel 2 - Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

Met deze regeling willen we inwoners en organisaties stimuleren om gedurende het jubileumjaar 2026 initiatieven te ontwikkelen die inwoners uit verschillende kernen met elkaar verbinden. Het doel is om ontmoeting en samenwerking te bevorderen, zodat we samen meer verbondenheid ervaren en trots kunnen zijn op onze gemeente. Voorbeelden hiervan zijn:

- Sportverenigingen die gezamenlijk een toernooi organiseren;
- Muziekverenigingen die samen een concert verzorgen;
- Wandelverenigingen die een meerdaagse wandeltocht door alle kernen opzetten.

Artikel 3 – Hoogte van het subsidiebedrag

Voor projecten en activiteiten die bijdragen aan het jubileumjaar 2026 kan een subsidie worden aangevraagd tot een maximum van € 2.500 per initiatief. Het beschikbare budget is in totaal € 40.000 en we willen dat hier zoveel mogelijk initiatieven gebruik van kunnen maken. Daarom beoordelen we aanvragen op basis van het principe *value for money*. Dit betekent dat we kijken naar de verhouding tussen het aangevraagde bedrag en de impact van het project: hoe meer inwoners worden bereikt, hoe sterker de samenwerking tussen verschillende kernen en dus hoe groter de bijdrage aan verbondenheid en trots op onze gemeente, des te hoger de kans op toekenning. Met andere woorden: we stimuleren initiatieven die met een relatief bescheiden investering een groot effect realiseren.

Artikel 4 – Subsidiecriteria

Het college kan subsidie verstrekken als de aanvraag voldoet aan de volgende eisen:

- a. Het initiatief moet een duidelijke bijdrage leveren aan het versterken van verbondenheid en samenwerking tussen inwoners uit verschillende kernen binnen de gemeente Dalfsen, en bijdragen aan het gevoel van trots op onze gemeente.
- b. Het bedrag dat wordt gevraagd moet passen bij de grootte en inhoud van het project.
- c. Het project kan op korte termijn gestart worden en zal plaatsvinden in het jubileumjaar 2026.
- d. Er is geen sprake van investeringen die tot ongedekte meerjarige onderhoudskosten voor de gemeente leiden.

Artikel 5 – Subsidieaanvraag

De aanvraag wordt (digitaal) ingediend via het aanvraagformulier dat beschikbaar wordt gesteld op de gemeentelijke website en omvat de volgende gegevens: naam, contactadres, mailadres en telefoonnummer en rekeningnummer van de initiatiefnemer;

- a. Projectplan
- b. Een begroting en een dekkingsplan voor de uitvoering van het initiatief;
- c. De aanvragen worden behandeld in de volgorde van binnenkomst.
- d. De beoordeling van initiatieven vindt plaats in elke eerste week van een nieuwe maand

Artikel 6 - Er wordt geen subsidie verstrekt voor:

- a. Het oprichten, onderhouden of verbeteren van gebouwen; tenzij het aantoonbaar voorwaardelijk is voor de beoogde activiteiten
- b. Onvoorziene kosten
- c. Kinderopvang
- d. Uitgaven waaraan directe inkomsten zijn verbonden (bijv. producten die worden verkocht)
- e. Partijpolitiek
- f. Feestjes die uitsluitend dienen om samen te eten en te drinken

Artikel 7 - Weigering subsidie

De subsidie kan in ieder geval worden geweigerd als het initiatief niet voldoet aan de in artikel 4 lid 1, genoemde subsidiecriteria, het initiatief anderszins niet voldoet aan de doelstelling van deze regeling of indien gegronde reden bestaat om aan te nemen dat:

- a. Het initiatief niet haalbaar of uitvoerbaar is binnen de in de aanvraag vermelde planning;
- b. De initiatiefnemer doelstellingen beoogt of activiteiten zal ontplooiën die in strijd zijn met de wet;
- c. Het initiatief voornamelijk betrekking heeft op privébelangen van de initiatiefnemer(s);
- d. Met het initiatief winstoogmerk en/of een commercieel doel wordt nagestreefd;
- e. Het initiatief niet past binnen het gemeentelijk beleid;

Artikel 8 - Subsidieplafond

- a. Verstrekking van subsidie vindt plaats op volgorde van ontvangst van complete aanvragen en aan de hand van het aantal gescoorde punten tot het subsidieplafond van € 40.000 is bereikt.
- b. Als het subsidieplafond is bereikt wordt de subsidieaanvraag afgewezen.

Artikel 9 - Verplichtingen van de initiatiefnemer

- a. De initiatiefnemer zorgt ervoor dat de subsidie wordt besteed aan de uitvoering van het initiatief.
- b. De initiatiefnemer doet zo spoedig mogelijk mededeling aan het college van veranderde omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de uitvoering van het initiatief.
- c. De initiatiefnemer probeert investeringen zoveel mogelijk bij Dalfser ondernemers te doen.
- d. De initiatiefnemer is verantwoordelijk voor het creëren en aantonen van draagvlak onder de bewoners
- e. De inhoudelijke verantwoording dient te bestaan uit een beschrijving van het verloop van het project, eventueel vergezeld van foto's, krantenartikelen etc.

Artikel 10 - Slotbepaling

1. Deze regeling wordt aangehaald als: Subsidieregeling 25 Jaar Gemeente Dalfsen.
2. De aanvragen voor initiatieven worden beoordeeld door de ambtelijke werkgroep 25 Jaar Gemeente Dalfsen en voorgelegd aan het college van B&W.
3. Het college kan in bijzondere gevallen afwijken van deze beleidsregels;
4. Deze regeling kan in combinatie met reguliere subsidieregelingen binnen de gemeente Dalfsen worden toegepast
5. De subsidieregeling treedt in werking op 1 januari 2026 en blijft gelden tot 31 december 2026.

Aldus besloten door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Dalfsen in haar vergadering van 16 december 2025.

*Het college voornoemd,
de burgemeester de gemeentesecretaris
M. Sijbom H.J. van der Woude*