

Subsidieregeling gemeente Oldebroek 2026

Het college van burgemeester en wethouders van gemeente Oldebroek;

overwegende dat het gemeentebestuur de beleidsdoelen in de programma's economie, onderwijs, sport, cultuur en recreatie, sociaal domein en volksgezondheid wil bevorderen door het verstrekken van subsidies voor activiteiten die daaraan bijdragen;

gelet op artikel 3 van de Algemene subsidieverordening gemeente Oldebroek 2024;

besluit vast te stellen de Subsidieregeling gemeente Oldebroek 2026:

Artikel 1. Definities

In deze regeling wordt verstaan onder:

- Asv: Algemene subsidieverordening gemeente Oldebroek 2024;
- Awb: Algemene wet bestuursrecht;
- College: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oldebroek;
- Nieuwkomers: Nieuwkomers zijn niet-Nederlanders van 16 jaar en ouder, voor zover niet leerplichtig, in het bezit van een geldige verblijfsvergunning voor (on)bepaalde tijd die in het buitenland zijn geboren en die zich voor het eerst en permanent willen vestigen in Nederland, ingevolge de Wet Inburgering met name de bepalingen onder artikel 1.
- Subsidieplafond: het bedrag dat gedurende een bepaald tijdvak ten hoogste beschikbaar is voor de verstrekking van subsidies zoals bedoeld in artikel 4:22 van de Awb;
- SROI: Social Return on Investment.

Artikel 2. Toepassingsbereik

Het bepaalde in deze subsidieregeling is enkel van toepassing op de verstrekking van subsidies door het college voor de in hoofdstuk 2 bedoelde activiteiten.

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 3. Grondslag

1. Voor alle subsidieaanvragen geldt dat de subsidie wordt verleend op basis van:
 - a. de Algemene wet bestuursrecht;
 - b. de Asv;
 - c. het jaarlijks binnen de kaders van de begroting door het college vastgestelde subsidieplafond.
2. Naast deze regelgeving die voor alle subsidieaanvragen geldt, gelden per beleidsterrein vastgestelde regels die in deze subsidieregeling zijn vastgelegd.

Artikel 4. Subsidie

Voor alle subsidieaanvragen geldt dat:

- a. de activiteiten moeten bijdragen aan de realisatie van de beleidsdoelen;
- b. een vereniging komt voor subsidie in aanmerking als men ten minste 10 leden heeft, of aan een activiteit minimaal 10 mensen deelnemen en;
- c. geen subsidie wordt verleend als er voor de betreffende activiteit al een andere (voorliggende) subsidieregeling is waarop men een beroep kan doen;

Hoofdstuk 2 Nadere regeling per beleidsterrein

2.1 Beleidsterrein Economie

Economische Promotie

Artikel 5. Volksfeesten

1. Activiteiten

Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het organiseren van activiteiten voor inwoners van de gemeente Oldebroek in het kader van volksfeesten en herdenkingen met een nationaal karakter.

De activiteiten dienen:

1. openbaar toegankelijk te zijn voor inwoners van de gemeente Oldebroek;
 2. waar mogelijk in samenwerking met andere partijen in de gemeente Oldebroek te worden georganiseerd door de instelling;
 3. tijdens tenminste één activiteit een lokale muziekvereniging laten optreden door de instelling.
2. **Doelgroep**
Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan instellingen gevestigd in Oldebroek die volksfeesten organiseren in de gemeente Oldebroek.
3. **Hoogte van de subsidie**
Het subsidiebedrag komt tot stand door de optelsom van:
1. een vast bedrag per vereniging van € 1.000,-;
 2. een bedrag van € 1,36 per basisschoolleerling in de betreffende kern;
 3. een bedrag van € 0,09 per inwoner van de betreffende kern na aftrek van de basisschoolleerlingen.
4. **Wijze van verdeling**
1. Per kern wordt ten hoogste één instelling gesubsidieerd. Verstreking van deze subsidie vindt plaats op volgorde van ontvangst van complete aanvragen, totdat het voor de betrokken subsidie vastgestelde subsidieplafond is bereikt.
 2. Als de aanvrager krachtens artikel 4:5 van de Awb de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen en een andere instelling een volledige aanvraag indient voordat de onvolledige aanvraag is aangevuld dan gaat de volledige aanvraag voor.
 3. Indien het vastgestelde subsidieplafond dreigt te worden overschreden of wordt overschreden, wordt de subsidie per aanvraag naar rato verdeeld.
5. **Verplichtingen**
Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
6. **Verantwoording**
De subsidie wordt na afloop door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking. Hiervoor worden verantwoordingsgegevens ingediend conform de Asv.

Artikel 6. Schapenmarkt Oldebroek

1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het continueren van de traditionele Schapenmarkt in Oldebroek.
De activiteiten dienen door de aanvrager jaarlijks te worden georganiseerd.
2. **Doelgroep**
Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan de Stichting Schapenmarkt Oldebroek (organisatie).
3. **Hoogte van de subsidie**
Het maximaal beschikbare bedrag van € 2.500,- wordt vastgesteld in de gemeentelijke begroting. Dit bedrag geldt tevens als subsidieplafond.
4. **Wijze van verdeling**
Dit bedrag wordt jaarlijks uitsluitend toegekend aan de Stichting Schapenmarkt Oldebroek. Er is daarom geen wijze van verdeling.
5. **Verplichtingen**
Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
6. **Verantwoording**
De subsidie wordt direct door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking. Hiervoor worden verantwoordingsgegevens ingediend conform de Asv.

Artikel 7.1 Toerisme en Recreatie Oldebroek

1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het stimuleren van de uitvoering van acties die zijn opgenomen in de Visie en actieprogramma recreatie en toerisme Oldebroek 2030. Deze acties zijn gericht op:
 1. toegankelijk en beleefbaar maken van het landschap;
 2. dag- en verblijfsaanbod behouden en versterken;
 3. en gastvrije omgeving voor inwoners, bezoekers en toeristen;
 4. professionaliseren (interne) samenwerking en aansluiten op regionale samenwerkingsverbanden.

De activiteiten dienen:

 5. te passen binnen de geformuleerde doelstellingen;
 6. tot stand te komen door middel van samenwerking binnen de doelgroep, waarbij tenminste stichting Toeristisch Platform Oldebroek participeert;

7. onderbouwd te worden in een werkplan dat in overleg met de gemeente wordt opgesteld en waarin de activiteiten, taakverdeling en begroting staan beschreven.
2. **Doelgroep**
Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan bedrijven en organisaties op het gebied van recreatie en toerisme in de gemeente Oldebroek.
3. **Hoogte van de subsidie**
De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op basis van het beschikbare budget, het werkplan en de onder 1 genoemde voorwaarden.
4. **Wijze van verdeling**
De verdeling van het beschikbare budget wordt vastgelegd in het gezamenlijke werkplan dat in overleg tussen het Toeristisch Platform Oldebroek en de gemeente wordt opgesteld.
5. **Verplichtingen**
Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
6. **Verantwoording**
De subsidie wordt na afloop door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking. Hiervoor worden verantwoordingsgegevens ingediend conform de Asv.

Artikel 7.2 Toerisme en Recreatie Veluwe

1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het stimuleren van de uitvoering van acties die zijn opgenomen in de Visie en actieprogramma recreatie en toerisme Oldebroek 2030. Deze acties zijn gericht op:
 - a. toegankelijk en beleefbaar maken van het landschap;
 - b. dag- en verblijfsaanbod behouden en versterken;
 - c. een gastvrije omgeving voor inwoners, bezoekers en toeristen;
 - d. professionaliseren (interne) samenwerking en aansluiten op regionale samenwerkingsverbanden.

De activiteiten dienen:

 - e. te passen binnen de geformuleerde doelstellingen;
 - f. gebaseerd te zijn op een samenwerkingsovereenkomst tussen Toerisme Veluwe Arnhem Nijmegen BV, de provincie Gelderland en de Veluwe gemeenten, waarin de doelstellingen, activiteiten en financiële afspraken staan beschreven.
2. **Doelgroep**
Subsidie wordt conform de samenwerkingsovereenkomst verstrekt aan Visit Veluwe.
3. **Hoogte van de subsidie**
De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op basis van de financiële afspraken in de 'Samenwerkingsovereenkomst bezoekersmanagement van de Veluwe door Visit Veluwe 2022-2026' en het beschikbare budget in de gemeentelijke begroting.
4. **Wijze van verdeling**
De subsidie kan uitsluitend worden toegekend aan Visit Veluwe, onderdeel van Toerisme Veluwe Arnhem Nijmegen BV.
5. **Verplichtingen**
Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
6. **Verantwoording**
De subsidie wordt na afloop door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking. Hiervoor worden verantwoordingsgegevens ingediend conform de Asv.

2.2 Beleidsterrein Onderwijs

Onderwijsbeleid en leerlingzaken

Artikel 8. Voor- en Voegschoolse Educatie

1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het signaleren en bestrijden van taal- en ontwikkelingsachterstanden bij kinderen in de leeftijd van 2-6 jaar in de gemeente Oldebroek met een (dreigende) ontwikkelingsachterstand. De activiteiten leveren hiermee een bijdrage aan de doorgaande leerlijn.
Specifiek voor de voorschool en/of voerschoolse voorzieningen:
 1. per jaar voert de voorschool minimaal 3 oudergesprekken over de uitvoering van de VVE, de ontwikkelingen van de peuter en de rol en participatie van ouders in de VVE;
 2. de voorschool heeft tweejaarlijks overleg met het CJG over signalering en toeleiding;
 3. de voorschool draagt zorg voor een warme overdracht naar de basisscholen met daarbij (met toestemming van de ouders) alle beschikbare informatie van de voerschoolse periode;

4. de voorschoolse voorzieningen evalueert elk jaar de kwaliteit en resultaten van VVE, verbetert en borgt en rapporteert hierover kort in het jaarverslag aan de gemeente Oldebroek;
 5. de voorschoolse voorzieningen werkt met het programma TripleP voor positief opvoeden en de verwijsindex en
 6. een peuter met VVE-indicatie, hierna doelgroeppeuter, bezoekt naar rato van de plaatsingsperiode minimaal 320 uur per jaar (tussen 2 en 2,5 jaar) en minimaal 640 uur per jaar (vanaf de leeftijd van 2,5 jaar) de VVE-activiteiten om mee te kunnen tellen in de subsidie.
2. **Doelgroep**
Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan voor- en vroegschoolse instanties.
 3. **Hoogte van de subsidie**
 1. De hoogte van de subsidie wordt bepaald op basis van de ingediende aanvraag, begroting en het beschikbare subsidieplafond.
 2. De berekening van de subsidie voor de voorschool is als volgt:
 - 1a. Subsidie per doelgroeppeuter per jaar (naar rato van de geplaatste periode):
 - doelgroeppeuters van 2 tot 2,5 jaar van ouders die geen kinderopvangtoeslag kunnen aanvragen: maximaal 320 uur x maximaal uurtarief kinderopvangtoeslag minus de gefactureerde ouderbijdrage over de afgenomen uren (volgens VNG adviestabel ouderbijdrage peuteropvang);
 - doelgroeppeuter vanaf 2,5 jaar van ouders die geen kinderopvangtoeslag kunnen aanvragen: 640 uur x maximale uurtarief kinderopvangtoeslag minus de gefactureerde ouderbijdrage over 320 uur per jaar (volgens VNG adviestabel ouderbijdrage peuteropvang);
 - doelgroeppeuter vanaf 2,5 jaar van ouders die kinderopvangtoeslag kunnen aanvragen: Voor de eerste 320 uur per jaar VVE dient de ouder kinderopvangtoeslag aan te vragen. De 320 extra VVE-uren uren, zijn voor rekening van de gemeente. Hiervoor wordt het maximale uurtarief voor kinderopvangtoeslag vergoed.
 - 1b. Groepsfinanciering: De extra kwaliteit die voor de uitvoering van VVE op een VE-groep moet worden geboden, wordt per groep gefinancierd. Groepsfinanciering is een jaarlijks bedrag per groep op basis van het aantal peuters op de groep en het aandeel doelgroeppeuters van 2,5 jaar en ouder daarbinnen.
 - 1c. Inzet van de wettelijk verplichte pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie (PMB VE): Voor deze inzet bedraagt de subsidie € 400,00 per doelgroeppeuter van 2,5 jaar of ouder op peildatum 1 januari van het betreffende subsidiejaar.
 3. De berekening van de subsidie voor de vroegschool is als volgt:
Subsidie voor ondersteuning van taalactiviteiten op de basisscholen wordt verdeeld op basis van het aantal leerlingen met een VVE-indicatie. De peildatum hiervoor is 1 oktober voorafgaand aan het jaar waarvoor subsidie is aangevraagd. Het hiervoor gereserveerde bedrag zal worden gedeeld door het aantal vve kinderen op de vroegschool.
 4. **Verplichtingen**
 1. Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
 2. de Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) activiteiten worden uitgevoerd conform het gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid 2022-2026 en wet- en regelgeving;
 3. Elk jaar in oktober worden de resultaten van de VVE-trajecten met de gemeente gedeeld;
 4. Voorschoolse voorzieningen dienen voor de subsidieaanvraag en voor de subsidieverantwoording gebruik te maken van de door de gemeente beschikbaar gestelde formats.
 5. **Verantwoording**
 1. Voorschoolse voorzieningen dienen na het subsidiejaar de volgende verantwoording aan te leveren voor het definitief vaststellen van de subsidie:
 - a. Een inhoudelijk jaarverslag: met een beschrijving van de uitgevoerde activiteiten, het aantal bereikte peuters en waar in ieder geval wordt beschreven hoe voldaan is aan de onder 1 genoemde activiteiten en welke ontwikkeling is doorlopen en gewerkt is aan de kwaliteit in de VVE in het subsidiejaar;
 - b. Een financiële verantwoording, middels het invullen van het gemeentelijk verantwoordingsformat, over de ontvangen subsidiegelden:
 - 1a: subsidie per doelgroeppeuter per jaar: het aantal bereikte doelgroeppeuters met een afrekening van het daadwerkelijk afgenomen uren, waarbij rekening wordt gehouden met de gefactureerde ouderbijdrage.

- 1b: groepsfinanciering: wordt vastgesteld op het jaarlijks bedrag per groep op basis van het werkelijk gemiddeld aantal peuters per dag op de groep en het aandeel doelgroeppeuters van 2,5 jaar en ouder daarin.
- 1c: Inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie (PBM'er VE): vindt plaats op basis van het daadwerkelijk aantal geplaatste doelgroeppeuters van 2,5 jaar en ouder op peildatum 1 januari van het subsidiejaar.

- 2. De subsidie voor de voorschool wordt direct vastgesteld.

Artikel 9. Peuteropvang

- 1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het financieel toegankelijk maken van peuteropvang voor peuters waarvan de ouders geen recht hebben op kinderopvangtoeslag. Het bezoeken van de voorschoolse voorzieningen draagt bij aan de ontwikkeling van kinderen en aan een goede start voor kinderen op de basisschool.
- 2. **Doelgroep**
Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan voorschoolse instanties voor niet-doelgroeppeuters tussen de 2,5 en 4 jaar in de gemeente Oldebroek waarvan de ouders geen kinderopvangtoeslag kunnen aanvragen voor de peuteropvang.
- 3. **Hoogte van de subsidie**
 - 1. De subsidie wordt verstrekt op basis van het gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid 2022- 2026.
 - 2. De hoogte van subsidie wordt bepaald op basis van de ingediende aanvraag/begroting.
 - 3. De berekening van de subsidie is als volgt: het maximum uurtarief kinderopvangtoeslag x aantal uren per week x 40 weken minus de gefactureerde ouderbijdrage (volgens VNG adviesstabel ouderbijdrage). Het maximaal aantal uren per week dat wordt gesubsidieerd is 8 uur per week.
- 4. **Wijze van verdeling**
De voorschoolse instantie geeft het aantal peuters door aan de gemeente die binnen de regeling vallen. Dit aantal wordt gefinancierd met subsidie. Er is geen wijze van verdeling.
- 5. **Verplichtingen**
 - 1. Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
 - 2. De voorschoolse voorzieningen werken met het programma TripleP voor positief opvoeden en de verwijsindex.
 - 3. Voorschoolse voorzieningen dienen voor de subsidieaanvraag en voor de subsidieverantwoording gebruik te maken van de door de gemeente beschikbaar gestelde formats.
- 6. **Verantwoording**
Voorschoolse voorzieningen stellen na het subsidiejaar een jaarverslag op over de uitvoering van de peuteropvang en de bereikte peuters. Daarnaast wordt een financiële verantwoording gegeven van het beschikte subsidiebedrag, middels het invullen van het gemeentelijk verantwoordingsformat. Hierbij wordt rekening gehouden met de werkelijk afgenomen uren en de gefactureerde ouderbijdragen.

2.3 Beleidsterrein Sport, cultuur en recreatie **Sportbeleid en activering**

Artikel 10. Sportstimulering

- 1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die stimuleren dat:
 - a. iedere inwoner van de gemeente Oldebroek kiest voor een gezonde leefstijl en kan deelnemen aan sport- en beweegactiviteiten.
 - b. de kwaliteit van de sportbeoefening bevordert en het sport- en beweegaanbod vergroot.
De activiteiten dienen te worden georganiseerd door sportverenigingen die:
 - a. een volledige rechtsbevoegdheid hebben en statutair gevestigd zijn in de gemeente Oldebroek;
 - b. zijn aangesloten bij een sportbond/-koepel die lid is van NOC*NSF;
 - c. met hun activiteiten voldoen aan artikel 2.6 van het besluit Omzetbelasting, toelichting Tabel 1, Post b 3 (ook wel Sportbesluit genoemd);
 - d. een structureel aanbod van trainingen en wedstrijden hebben gedurende minimaal 25 weken per jaar;

- e. een bijdrage leveren aan het Actieplan 2023-2026 Sportakkoord II en Buurtsportcoaches Goed Bezig.
 - f. De Code Goed Sportbestuur naleven;
 - g. de 4 v's als basis hebben voor een sociaal veilige sport.
2. **Doelgroep**
Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan alle inwoners van de gemeente Oldebroek en sportaanbieders die hun activiteiten richten op de inwoners van de gemeente Oldebroek en de doelgroepen die zijn opgenomen in de Sportnota 'Bewust in beweging 2018-2021'.
 3. **Hoogte van de subsidie**
Het beschikbare bedrag wordt verdeeld tussen de sportverenigingen die op de subsidielijst staan en die een subsidieaanvraag hebben ingediend.
De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op:
 - a. de besluiten van burgemeester en wethouders van 23 september 2014 en 21 januari 2020 over de subsidiecriteria en de herverdeling van het (aanvullend) beschikbare budget;
 - b. een vast bedrag;
 - c. een bedrag per actief sportend lid per 1 januari van het jaar voorafgaand aan het subsidiejaar.
 - d. Het vaste bedrag en het bedrag per actief spelend lid worden jaarlijks geïndexeerd
 4. **Wijze van verdeling**
Als het subsidieplafond wordt overschreden wordt de subsidie naar rato verdeeld.
 5. **Verplichtingen**
Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
 6. **Verantwoording**
De subsidie wordt direct door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking.

Artikel 11. Sportevenementen

1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan een gevarieerd aanbod van topsport-, breedtesport- en schoolsportevenementen.
De activiteiten:
 1. dienen te passen in de doelstellingen van het gemeentelijk sportbeleid;
 2. zijn eenmalig en vernieuwend;
 3. hebben een bijzondere promotionele waarde voor de gemeente Oldebroek.
2. **Doelgroep**
Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan alle inwoners van de gemeente Oldebroek en sportaanbieders of instellingen die hun activiteiten richten op de inwoners van Oldebroek en de doelgroepen die zijn opgenomen in de Sportnota 'Bewust in beweging 2018-2021'.
3. **Hoogte van de subsidie**
De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op:
 1. het subsidieplafond van € 5.600,- zoals opgenomen in de Sportnota 'Bewust in beweging 2018-2021' voor het aantal te honoreren aanvragen;
 2. 50% van de kosten met een maximum van € 2.500,- per aanvraag;

De Stichting Sportverkiezing gemeente Oldebroek ontvangt een jaarlijkse subsidie overeenkomstig het collegebesluit van 12 maart 2019. Het subsidieplafond en de subsidie voor de sportverkiezing worden jaarlijks geïndexeerd.
4. **Wijze van verdeling**
 1. Verstrekking van subsidie vindt plaats op volgorde van ontvangst van complete aanvragen, totdat het voor de betrokken subsidie vastgestelde subsidieplafond is bereikt.
 2. Als de aanvrager krachtens artikel 4:5 van de Awb de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen en een andere instelling een volledige aanvraag indient voordat de onvolledige aanvraag is aangevuld dan gaat de volledige aanvraag voor.
 3. Indien het vastgestelde subsidieplafond dreigt te worden overschreden of wordt overschreden als gevolg van het aantal aanvragen dat op dezelfde dag wordt ontvangen, worden de aanvragen die op die dag ontvangen zijn, door middel van loting gerangschikt.
5. **Verplichtingen**
Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
6. **Verantwoording**
De subsidie wordt direct door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking.

Artikel 12. Deskundigheidsbevordering sport

1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het versterken van niet commerciële sportaanbieders in de gemeente Oldebroek die hun kader en vrijwilligers willen laten (bij)scholen om uitvoering te kunnen geven aan de ambities van het Actieplan 2023-2026 Sportakkoord II en Buurtsportcoaches Goed Bezig.
De activiteiten dienen:
 1. te bestaan uit het deelnemen aan cursussen, trainingen, themabijeenkomsten of workshops door kader en vrijwilligers die gericht zijn op het verbeteren van de (pedagogische) vaardigheden.
 2. door de aanvrager te worden gespecificeerd met een inschrijvingsbewijs of offerte van de cursus- of opleidingsinstantie.
2. **Doelgroep**
Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan de niet commerciële sportaanbieders die zich hebben verbonden aan de ambities van het Actieplan 2023-2026 Sportakkoord II en Buurtsportcoaches Goed Bezig.
3. **Hoogte van de subsidie**
De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op basis van de deelnamekosten exclusief reisen en verblijfkosten. De deelnamekosten komen in aanmerking voor volledige vergoeding met een maximum van € 500,- per aanvraag. Per sportaanbieder bedraagt de maximale subsidie € 1.000,- per jaar.
4. **Wijze van verdeling**
 1. Verstrekking van subsidie vindt plaats op volgorde van ontvangst van complete aanvragen, totdat het voor de betrokken subsidie vastgestelde subsidieplafond is bereikt.
 2. Als de aanvrager krachtens artikel 4:5 van de Awb de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen en een andere instelling een volledige aanvraag indient voordat de onvolledige aanvraag is aangevuld dan gaat de volledige aanvraag voor.
 3. Indien het vastgestelde subsidieplafond dreigt te worden overschreden of wordt overschreden als gevolg van het aantal aanvragen dat op dezelfde dag wordt ontvangen, worden de aanvragen die op die dag ontvangen zijn door loting gerangschikt.
5. **Verplichtingen**
Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
6. **Verantwoording**
De subsidie wordt direct door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking.

Sportaccommodaties

Artikel 13. Sportaccommodaties

1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het in stand houden van kwalitatief goede, betaalbare en multifunctioneel te gebruiken basisvoorzieningen op buitensportaccommodaties.
2. **Doelgroep**
Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan de volgende sportverenigingen:
 1. Voetbalvereniging WHC
 2. Voetbalvereniging OWIOS
 3. Voetbalvereniging VSCO '61
 4. Sportvereniging Noord Veluwe Boys
 5. Wezep Tennis Padel
 6. De Heuvelruiters
 7. Paardensportvereniging Noord Veluwe
 8. ATB vereniging Oldebroek
 9. Skeelerclub Oldebroek.
3. **Hoogte van de subsidie**
De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op basis van:
 1. de besluiten van het college van 23 september 2014 en 21 januari 2020;
 2. op het jaarlijks beschikbare subsidieplafond inclusief indexering.
4. **Wijze van verdeling**

De verdeling van het beschikbare bedrag vindt plaats volgens een met de doelgroep afgesproken verdeelsleutel. Het subsidieplafond wordt op deze manier niet overschreden.

5. **Verplichtingen**

Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.

6. **Verantwoording**

De subsidie wordt direct door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking. In dat geval worden verantwoordingsgegevens ingediend conform de Asv.

Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie

Artikel 14. Deskundigheidsbevordering cultuur

1. **Activiteiten**

Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het versterken van niet commerciële cultuuraanbieders (verenigingen en stichtingen) in de gemeente Oldebroek die hun kader en vrijwilligers willen laten (bij)scholen om uitvoering te kunnen geven aan de ambities van het cultuurbeleid én de uitdagingen en ambities uit het sociaal domein.

De activiteiten dienen:

1. te bestaan uit het deelnemen aan cursussen, trainingen, themabijeenkomsten of workshops door kader en vrijwilligers die gericht zijn op het verbeteren van de (pedagogische) vaardigheden.
2. door de aanvrager te worden gespecificeerd met een inschrijvingsbewijs of offerte van de cursus- of opleidingsinstantie.

2. **Doelgroep**

Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan de niet commerciële cultuuraanbieders die gevestigd zijn in de gemeente Oldebroek en bijdragen aan de uitvoering van de ambities van het cultuurbeleid.

3. **Hoogte van de subsidie**

De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op basis van de deelnamekosten exclusief reizen verblijfkosten. De deelnamekosten komen in aanmerking voor volledige vergoeding met een maximum van € 500 per aanvraag. Per cultuurpartner bedraagt de maximale subsidie € 1.000 per jaar.

4. **Subsidieplafond**

Het subsidieplafond bedraagt € 5.000 per jaar.

5. **Wijze van verdeling**

1. Verstrekking van subsidie vindt plaats op volgorde van ontvangst van complete aanvragen, totdat het voor de betrokken subsidie vastgestelde subsidieplafond is bereikt.
2. Als de aanvrager krachtens artikel 4:5 van de Awb de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen en een andere instelling een volledige aanvraag indient voordat de onvolledige aanvraag is aangevuld dan gaat de volledige aanvraag voor.
3. Indien het vastgestelde subsidieplafond dreigt te worden overschreden of wordt overschreden als gevolg van het aantal aanvragen dat op dezelfde dag wordt ontvangen, worden de aanvragen die op die dag ontvangen zijn door loting gerangschikt.

6. **Verplichtingen**

Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.

7. **Verantwoording**

De subsidie wordt direct door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking.

Artikel 14a: lokale culturele initiatieven

1. **Activiteiten:**

Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan een gevarieerd aanbod van kunst en cultuur. De activiteiten:

1. Dienen te passen in de doelstellingen van de Cultuurnota 'samen naar een breed cultuurbeleid' (2023);
2. Dragen bij aan de verbreding van het cultuuraanbod in gemeente Oldebroek;
3. Zijn publiek toegankelijk;
4. Worden zo veel mogelijk in samenwerking met andere (culturele) organisaties georganiseerd;
5. Komen maximaal 1 keer per kalenderjaar in aanmerking voor subsidie.

2. **Doelgroep**

Deze subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan organisaties in Oldebroek die zich inzetten voor kunst en cultuur in de gemeente Oldebroek.

3. **Aanvraag**

1. De aanvrager levert de volgende documenten aan:
 - a. Een beschrijving van de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd;
 - b. De doelen en resultaten welke met die activiteiten worden nagestreefd, en hoe de activiteiten daaraan bijdragen;
 - c. Een begroting van en een dekkingsplan voor de kosten van deze activiteiten (in de vorm van een projectplan). Het dekkingsplan bevat een opgave van bij anderen aangevraagde subsidies of vergoedingen ten behoeve van dezelfde activiteiten, onder vermelding van de stand van zaken daarvan.
4. **Hoogte van subsidie**
De hoogte van de subsidie wordt gebaseerd op:
 1. Het subsidieplafond;
 2. 40% van de kosten voor de activiteiten met een maximum van €2.500 per aanvraag.
5. **Wijze van verdeling**
Indien het vastgestelde subsidieplafond dreigt te worden overschreden of wordt overschreden als gevolg van het aantal aanvragen worden de aanvragen, die tijdig compleet zijn ingevuld en voldoen aan de verplichtingen, via rangschikking beoordeeld.
De werkwijze is als volgt:
 1. Indien het subsidieplafond wordt bereikt, vindt verstrekking van subsidie plaats in volgorde van de door burgemeester en wethouders aangebrachte rangschikking, totdat het voor de betrokken subsidie vastgestelde subsidieplafond is bereikt.
 2. Bij de rangschikking van de aanvragen kennen burgemeester en wethouders punten toe aan de hand van de volgende aspecten en tot het daarbij vermelde maximum aantal:
 - a. De mate waarin de activiteit bijdraagt aan de verbreding van het cultuuraanbod in de gemeente Oldebroek (lees: vernieuwend en passend bij Cultuurnota Oldebroek 2023) (6);
 - b. De mate waarin de activiteit ten goede komt aan zo veel mogelijk inwoners van de gemeente Oldebroek (lees zo: groot mogelijk publieksbereik) (4);
 - c. De mate waarin de activiteit in samenwerking met andere (culturele) organisaties wordt georganiseerd (4).
6. **Verplichtingen**
Voor deze subsidie gelden de algemene verplichtingen zoals genoemd in de Algemene Subsidieverordening.
7. **Verantwoording**
De subsidie wordt direct door het College vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking.

Artikel 15. Muziek- en Majoretteverenigingen

1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het stimuleren van deelname van inwoners van de gemeente Oldebroek aan activiteiten van bands, brassbands, fanfareorkesten, harmonieorkesten, symfonieorkesten, muziekensembles en majoretteverenigingen.
De activiteiten dienen:
 1. geen beroepsmatig karakter te hebben;
 2. minimaal 35 weken per jaar te worden aangeboden door de instelling en;
 3. door alle instellingen te samen te worden georganiseerd voor ten minste 300 uur muziek- en majorette-activiteiten per jaar voor het primair onderwijs. De uren per vereniging worden als volgt berekend: $(300 \text{ uur} / \text{totaal subsidiebudget}) \times \text{verleende subsidie} = \text{prestatie in uren per vereniging}$.
2. **Doelgroep**
Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan instellingen in de gemeente Oldebroek die activiteiten organiseren als band, brassband, fanfareorkest, harmonieorkest, symfonieorkest, muziekensemble en majorettevereniging.
3. **Hoogte van de subsidie**
De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op basis van:
 1. muziekvereniging: € 500,- per vereniging, € 40,- per lid uit de gemeente (gemeten in november van jaar voorafgaand aan subsidiejaar);
 2. majorettevereniging: € 500,- per vereniging.

Deze bedragen worden op basis van een jaarlijkse subsidie eenmaal per jaar aan een vereniging verstrekt.

4. **Wijze van verdeling**
Iedere instelling die in aanmerking komt ontvangt deze subsidie, berekend zoals onder punt 3 omschreven. Er is geen wijze van verdeling.
5. **Verplichtingen**
Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen. De volgende aanvullende verplichtingen zijn voor deze regeling opgenomen:
 1. De subsidieontvanger heeft het Muziekakkoord ondertekend.
 2. De subsidieontvanger draagt actief bij aan de afspraken die in het Muziekakkoord gemaakt zijn.
 3. U biedt minimaal 35 weken per jaar activiteiten aan.

De voorwaarde om te voldoen aan het samen organiseren ten minste 300 uur muziek- en majeure-activiteiten per jaar voor het primair onderwijs vervalt, omdat u het Muziekakkoord heeft ondertekend.
6. **Verantwoording**
De subsidie wordt direct vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking.

Artikel 16. Méér Muziek in de Klas

1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het bevorderen van het maken van muziek, de muziekbeleving en vorming en het (doen) stimuleren en coördineren van activiteiten en programma's gericht op de verbetering van culturele participatie door kinderen middels het muziekonderwijs in de gemeente Oldebroek.
De activiteiten dienen:
 - a. door iedere school op eigen wijze te worden ingevuld;
 - b. goed aan te sluiten zowel tussen binnenschools, buitenschools als het naschools muziekonderwijs;

De aanvragers hebben allemaal het Muziekakkoord ondertekend en dragen actief bij aan de afspraken die gemaakt zijn.
2. **Doelgroep**
Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan de Stichting Méér Muziek in de Klas en dan in het bijzonder het fonds op naam voor Méér Muziek in de Klas in de gemeente Oldebroek en de vier muziekverenigingen in de gemeente Oldebroek.
3. **Hoogte van de subsidie**
De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op basis van
 - a. muziekvereniging (per vereniging): € 2.000,-,
 - b. fonds op naam voor gemeente Oldebroek: € 15.000,-.

Deze bedragen worden op basis van een jaarlijkse subsidie eenmaal per jaar aan een vereniging en het fonds op naam verstrekt.
4. **Wijze van verdeling**
De subsidie wordt jaarlijks uitsluitend verstrekt aan de Stichting Méér Muziek in de Klas en de vier muziekverenigingen in de gemeente Oldebroek. De verdeling van het beschikbare bedrag staat vast. Het subsidieplafond wordt op deze manier niet overschreden.
5. **Verplichtingen**
Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
6. **Verantwoording**
De subsidie wordt direct vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking.

Musea

Artikel 17. Musea

1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het in stand houden van instellingen die lokaal erfgoed tentoonstellen en het bevorderen van de culturele vorming van de inwoners van de gemeente Oldebroek.
Activiteiten dienen:
 - a. door de instelling te worden georganiseerd door middel van een tentoonstelling die minimaal voor 35 weken per jaar wordt opengesteld voor het publiek;
 - b. minimaal tweemaal per jaar te worden georganiseerd;
 - c. voor een ieder toegankelijk te zijn, dit geldt tevens voor het museum;
 - d. waar mogelijk door de instelling georganiseerd te worden in samenwerking met onderwijsinstellingen en andere culturele dan wel cultuurhistorische organisaties.
2. **Doelgroep**

Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan instellingen die lokaal cultureel erfgoed tentoonstellen in de gemeente Oldebroek.

3. **Hoogte van de subsidie**
De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op basis van de begroting en de aangeboden activiteiten.
4. **Wijze van verdeling**
Momenteel verstrekt de gemeente deze subsidie aan één instelling. Bij aanvragen van nieuwe instellingen zal het college het beschikbare bedrag en de verdeling hiervan nader overwegen.
5. **Verplichtingen**
Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
6. **Verantwoording**
De subsidie wordt na afloop door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking. Hiervoor worden verantwoordingsgegevens ingediend conform de Asv.

Cultureel erfgoed

Artikel 18. Open monumentendag

1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het onder de aandacht brengen van lokaal erfgoed tijdens de landelijke open monumentendag bij de inwoners van de gemeente Oldebroek en die de onderlinge samenhang op deze dag bevorderen.
De activiteiten dienen:
 1. gratis toegankelijk te zijn en de activiteiten maken aantoonbaar een wezenlijk onderdeel uit van de openmonumentendag;
 2. bij te dragen aan het vergroten van de belangstelling en waardering voor en de betrokkenheid bij monumenten in de gemeente;
 3. een aanvulling te zijn op het bestaande aanbod van de aanvrager;
 4. met ten minste twee andere monumenten te worden georganiseerd.
2. **Doelgroep**
Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan eigenaren van Rijks- en gemeentelijke monumenten in de gemeente Oldebroek.
3. **Hoogte van de subsidie**
 1. De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op basis van het organiseren van een Open Monumentendag voor de gehele gemeente (maximaal € 1.000,-) of;
 2. voor het organiseren van een activiteit in/rondom een monument (maximaal € 250,- per monument, maximaal per aanvraag € 1.000,-).

Het maximaal beschikbare bedrag wordt vastgesteld in de gemeentelijke begroting.
4. **Wijze van verdeling**
 1. Verstrekking van deze subsidie vindt plaats op volgorde van ontvangst van complete aanvragen, totdat het voor de betrokken subsidie vastgestelde subsidieplafond is bereikt.
 2. Als de aanvrager krachtens artikel 4:5 van de Awb de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen en een andere instelling een volledige aanvraag indient voordat de onvolledige aanvraag is aangevuld dan gaat de volledige aanvraag voor.
 3. Indien het vastgestelde subsidieplafond dreigt te worden overschreden of wordt overschreden, wordt de subsidie per aanvraag naar rato verdeeld
5. **Verplichtingen**
Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
6. **Verantwoording**
De subsidie wordt direct door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking. Hiervoor worden verantwoordingsgegevens ingediend conform de Asv.

Media

Artikel 19. Openbaar bibliotheekwerk

1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het op een sobere, doelmatige en doeltreffende wijze openbaar bibliotheekwerk aanbieden aan de inwoners van de gemeente Oldebroek.
De activiteiten dienen:
 1. te voldoen aan de toegankelijkheid van de collectie voor alle inwoners van de Gemeente Oldebroek en;
 2. te voldoen aan het aanbieden van informatie die de inwoner zoekt;

3. te voldoen aan het aanbieden van media die aansluiten bij de behoefte van de inwoner;
 4. te voldoen aan het bieden van ruimte voor ontmoeting en beleving van cultuur;
 5. vernieuwend te zijn om zo de positie te versterken en in te spelen op de veranderende omgeving (technologie en soort informatie);
 6. door de instelling samen met het onderwijs te worden georganiseerd als het gaat om leesbevordering, (media)educatie en cultuurbeleving;
 7. wat betreft taal te worden georganiseerd op een fysiek taalpunt die bemand wordt door een taalpuntdocent, in ieder geval in de vestiging Wezep en;
 8. inzichtelijk te zijn op productniveau die worden aangeboden wat betreft de kosten en baten van de producten;
 9. er een fysiek Informatiepunt Digitale Overheid is ingericht in de vestiging Wezep en dat alle betaalde medewerkers die tijdens bemenste openingsuren in Wezep en Oldebroek aanwezig zijn hiervoor geschoold zijn.
2. **Doelgroep**
Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan instellingen die producten openbaar bibliotheekwerk aanbieden in de gemeente Oldebroek. De gemeente Oldebroek verstrekt bij voorkeur de subsidie aan één instelling, namelijk de Bibliotheek Noord-Veluwe. Instellingen die naast de bestaande aanbieder in aanmerking willen komen voor een subsidie moeten aantonen dat het aanbod voor hen op enige wijze meerwaarde heeft boven het bestaande aanbod (financieel of inhoudelijk).
3. **Hoogte van de subsidie**
De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op basis van:
 1. de uitgangspunten van de Regionale Beleidsnotitie 'Bibliotheek Noord-Veluwe 2022-2025';
 2. de hoogte wordt berekend op basis van de gemeentelijke begroting en de aangeboden activiteiten.
4. **Verplichtingen**
Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
5. **Verantwoording**
De subsidie wordt na afloop van het subsidiejaar door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking. Hiervoor worden verantwoordingsgegevens ingediend conform de Asv.

Openbaar groen en (openlucht) recreatie

Artikel 20. Burgerbegroting – Onderhoud van de fysieke leefomgeving

1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het onderhouden van het openbaar groen en/of een speelplek in de gemeente Oldebroek. Daarnaast is er een overeenkomst met het college van Burgemeester en Wethouders afgesloten voor het onderhoud van de fysieke leefomgeving.
De activiteiten dienen voorheen door de gemeente te zijn uitgevoerd, niet zijnde taken in het kader van zelfbeheer openbaar groen.
2. **Doelgroep**
Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan inwoners die georganiseerd zijn in een vereniging of stichting en die een dorp of wijk in de vorm van een klankbordgroep of dorpsgroep vertegenwoordigen.
Hierbij is de aanvrager een vereniging of stichting die een dorp of wijk in de gemeente Oldebroek vertegenwoordigd en die is ook als zodanig bekend.
3. **Hoogte van de subsidie**
De subsidie en de hoogte ervan is afhankelijk van de hoeveelheid van de werkzaamheden en afhankelijk van het budget dat de gemeente zelf voor die werkzaamheden in de begroting heeft geraamd. Alvorens er subsidie wordt verleend wordt een (uitvoerings)overeenkomst afgesloten met de subsidieaanvrager. Hierbij wordt ook indexatie besproken met de aanvrager en meegenomen in het te bepalen subsidiebedrag.
4. **Wijze van verdeling**
Met deelnemende dorpen en wijken zijn, of worden, afspraken gemaakt over de verdeling van de beschikbare middelen, dit ligt vast in een overeenkomst.
5. **Verplichtingen**
Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
6. **Verantwoording**
De subsidie wordt na afloop door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking. Hiervoor worden verantwoordingsgegevens ingediend conform de Asv.

Artikel 21. Speeltuinen

1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het in stand houden van volwaardige en veilige openbare speelvoorzieningen. De aanvrager dient in staat te zijn om een speeltuin te beheren.
2. **Doelgroep**
Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan verenigingen die voor de inwoners van de gemeente Oldebroek een speeltuin in stand houden.
3. **Hoogte van de subsidie**
De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op:
 1. 1,35 % van de totale waarde van toestellen en valbodems voor onderhoud van de speeltoestellen en valbodems per jaar;
 2. € 0,39 per m2 voor het onderhoud van het terrein per jaar;
 3. de vervangingssubsidie voor toestellen en valbodems, hierbij geldt de levensduur zoals opgegeven door de fabrikant en tussentijds onderhoud maatgevend. De subsidie bedraagt 36% van de aanschafwaarde, de vereniging betaalt 64%.
4. **Wijze van verdeling**
 1. Verstrekking van subsidie vindt plaats op volgorde van ontvangst van complete aanvragen, totdat het voor de betrokken subsidie vastgestelde subsidieplafond is bereikt.
 2. Als de aanvrager krachtens artikel 4:5 van de Awb de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen en een andere instelling een volledige aanvraag indient voordat de onvolledige aanvraag is aangevuld dan gaat de volledige aanvraag voor.
 3. Indien het vastgestelde subsidieplafond dreigt te worden overschreden of wordt overschreden, wordt de subsidie per aanvraag naar rato verdeeld.
5. **Doelgroep**
Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
6. **Verantwoording**
De subsidie wordt gelijk vastgesteld.

2.4 Beleidsterrein Sociaal Domein

Artikel 22. Sociaal Domein

1. **Doelstelling**
Het Sociaal Domein omvat meerdere taken en verantwoordelijkheden met als uiteindelijk doel het vergroten van de zelf- en samenredzaamheid van de inwoners van de gemeente Oldebroek.
2. **Subdoelstelling**
De doelstelling is te verdelen onder 3 domeinen met daaronder de subdoelstellingen:
 1. **privé:**
 1. meer inwoners kunnen zo zelfstandig mogelijk actief deelnemen aan de Oldebroekse samenleving;
 2. wanneer nodig kunnen steeds meer Oldebroekse inwoners de ondersteuning van familie, vrienden of burens inschakelen.
 2. **Samenleving:**
 1. in de gemeente Oldebroek is de inzet van vrijwilligers en de informele zorg vergroot;
 2. de gemeenschap pakt makkelijker signalen op en communiceert opener over vragen en dilemma's;
 3. de gemeenschap wordt krachtiger in het zelf oplossen.
 3. **gemeente:**
 1. de gemeente kan indien nodig tijdig en de juiste voorzieningen bieden op het gebied van werk & inkomen, jeugd en zorg;
 2. de gemeente zorgt voor een inhoudelijke en organisatorische samenhangende aanpak van de taken in het sociaal domein vanaf 1 januari 2015;
 3. de gemeente draagt zorg voor een effectieve en efficiënte uitvoering van de taken in het sociaal domein vanaf 1 januari 2015;
 4. er is in de gemeente Oldebroek minder vraag naar professionele en gespecialiseerde ondersteuning of naar een uitkering;
 5. de druk op de zorg- en inkomensvoorzieningen op termijn neemt af.
3. **Subsidies in het Sociaal Domein**

1. Subsidies in het Sociaal Domein zijn ondergebracht onder de hierna te noemen thema's;
2. de grondslagen en voorwaarden staan vermeld bij de afzonderlijke artikelen.

Samenkracht en burgerparticipatie

Artikel 23. Oldebroek voor Mekaar

1. Activiteiten

Subsidie kan uitsluitend versterkt worden aan activiteiten die:

- a. zorgen voor een grotere betrokkenheid en samenhang in de samenleving en verbinding tussen inwoners onderling en maatschappelijke organisaties en gemeente;
- b. een grote mate van eigen en gezamenlijke regie en inzet van inwoners hebben of;
- c. zorgen voor een verschuiving van het eigenaarschap van taken en aandachtsvelden van de gemeente naar groepen van inwoners / inwonersorganisaties.

De volgende aanvullende voorwaarden gelden voor de aanvraag:

- d. de aanvraag betreft een nieuwe activiteit of voorziening die past binnen de activiteiten zoals hierboven genoemd, dit ter beoordeling van het college;
- e. de activiteit komt tot stand door middel van een lokale organisatie of organisaties of een groep individuen met minimaal 3 personen;
- f. bij een, met als doel, structurele activiteit beschrijft de aanvrager concreet hoe men denkt de activiteit of het doel van de activiteit voor de toekomst te waarborgen zonder gemeentelijke subsidie;

2. Doelgroep

Deze subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan inwonersgroepen uit de gemeente Oldebroek, zowel initiatiefgroepen van minimaal 3 personen alsook in ander georganiseerd verband, zoals in verenigingen of stichtingen.

3. Hoogte van de subsidie

De hoogte van de subsidie wordt berekend op basis van de aanvraag, de beschikbare middelen en de aangeboden activiteiten.

Het subsidiebedrag wordt als volgt berekend:

- a. Het te subsidiëren bedrag is ten hoogste 50% van de begrote kosten
- b. De maximale bijdrage is € 5.000 per aanvraag
- c. Een subsidie wordt eenmalig verstrekt.
- d. Het college kan afwijken van de voorwaarden zoals hierboven onder lid b. en c. en een meerjarige en/of hogere subsidie verlenen, aan initiatieven waarvoor geen of weinig andere financiële bronnen aanwezig zijn en / of waar de gemeente een samenwerkingsrelatie mee heeft of een belang bij heeft.

4. Wijze van verdeling

- a. Verstrekking van subsidie vindt plaats op volgorde van ontvangst van complete aanvragen, totdat het voor de betrokken subsidie vastgestelde subsidieplafond is bereikt.
- b. Als de aanvrager krachtens artikel 4:5 van de Awb de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen en een andere instelling een volledige aanvraag indient voordat de onvolledige aanvraag is aangevuld dan gaat de volledige aanvraag voor.
- c. Indien het vastgestelde subsidieplafond dreigt te worden overschreden of wordt overschreden als gevolg van het aantal aanvragen dat op dezelfde dag wordt ontvangen, worden de aanvragen die op die dag ontvangen zijn, door middel van loting gerangschikt.
- d. Het college kan beargumenteerd afwijken van deze verdeling op basis van de meerwaarde die een aangeboden subsidieaanvraag heeft op de doelen zoals genoemd onder lid 1 van dit artikel.

5. Stichting Oldebroek voor Mekaar

De stichting Oldebroek voor Mekaar komt in aanmerking voor een jaarlijkse subsidie voor de promotie van Oldebroek voor Mekaar tot een maximum van € 2.500,-

6. Verplichtingen

Voor deze subsidie gelden de algemene verplichtingen zoals genoemd in de Asv. Daarnaast kan het college in de verleningsbeschikking extra verplichtingen opleggen.

7. Verantwoording

De subsidie wordt na afloop door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking. Hiervoor worden verantwoordingsgegevens ingediend conform de Asv.

Artikel 23a Platform Informele Ondersteuning (PIO)

1. Activiteiten

Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het versterken en continueren van het netwerk van vrijwilligersorganisaties op het gebied van zorg en welzijn in

het Platform Informele Ondersteuning (PIO). Deze vrijwilligersorganisaties zetten zich in voor diverse doelgroepen binnen het sociaal domein.

De activiteiten richten zich op het verbinden van vrijwilligersorganisaties, zodat ontmoeting plaatsvindt, informatie en kennis wordt gedeeld, knelpunten en oplossingen besproken kunnen worden en signalen worden opgespoord en benoemd.

2. **Doelgroep**

Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan organisaties die bovenstaande activiteiten organiseert ten behoeve van het Platform Informele Ondersteuning (PIO).

3. **Hoogte van de subsidie**

De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op de WMO uitgangspunten en het beleidsplan sociaal domein 2024-2027 gemeente Oldebroek.

De hoogte van de subsidie wordt berekend op basis van de begroting en de aangeboden activiteiten.

4. **Wijze van verdeling**

Er is geen wijze van verdeling.

5. **Verplichtingen**

Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.

6. **Verantwoording**

De subsidie wordt na afloop door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking. Hiervoor worden verantwoordingsgegevens ingediend conform de Asv.

Artikel 24. Dorps- en wijkorganisaties

1. **Activiteiten**

Subsidie kan uitsluitend versterkt worden aan activiteiten die:

- a. bijdragen aan de instandhouding van dorps- en wijkgroepen;
- b. de leefbaarheid en vitaliteit in de dorpen en wijken verbeteren; en/of
- c. zorgen voor een grotere betrokkenheid en samenhang in de samenleving en verbinding tussen inwoners.

2. **Doelgroep**

Deze subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan erkende dorps- en wijkorganisatie zoals wijkgroepen, klankbordgroepen en dorpsbelangen die vaste overlegpartner zijn van de gemeente Oldebroek. Zowel organisaties met rechtspersoonlijkheid als zonder rechtspersoonlijkheid kunnen een aanvraag doen. Een aanvragende dorps- of wijkgroep zonder rechtspersoonlijkheid dient te bestaan uit minimaal drie leden van de dorps- of wijkorganisatie.

3. **Hoogte van de subsidie**

De hoogte van de subsidie wordt berekend op basis van de aanvraag en de aangeboden activiteiten. Het subsidiebedrag wordt als volgt berekend:

- a. De maximale bijdrage is € 1000 per organisatie per kalenderjaar als de aanvrager een rechtspersoon is;
- b. De maximale bijdrage is € 500 per organisatie per kalenderjaar als het gaat om niet-rechtspersonen;
- c. Het college kan afwijken van lid 3 onder a en een hogere subsidie verlenen als zij daar een gegronde reden voor heeft.

4. **Wijze van verdelen**

Deze subsidie heeft geen subsidieplafond. Er is daarom geen wijze van verdeling.

5. **Verplichtingen**

Voor deze subsidie gelden de algemene verplichtingen zoals genoemd in de Asv. Daarnaast kan het college in de verleningsbeschikking extra verplichtingen opleggen.

6. **Verantwoording**

De subsidie wordt direct door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking.

Artikel 25. Opleidingskosten AED-gebruik en reanimatievaardigheden

1. **Activiteiten**

Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het faciliteren van materiedeskundige vrijwilligersorganisaties in de gemeente Oldebroek die een cursus AED-gebruik en reanimatievaardigheden aanbieden.

De activiteiten dienen te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- a. de cursussen worden, tegen kostprijs, aangeboden aan inwoners uit de gemeente Oldebroek. Wanneer een deelnemer de kosten van de cursus niet elders kan declareren (bijv. bij zijn/haar zorgverzekeraar), subsidieert de gemeente de deelname;

- b. bij de subsidieaanvraag wordt een plan gevoegd waaruit blijkt op welke wijze zoveel mogelijk inwoners uit de gemeente Oldebroek (spreiding kernen) in de gelegenheid gesteld worden een training te volgen.
2. **Doelgroep**
Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan de materiedeskundige vrijwilligersorganisaties gevestigd in de gemeente Oldebroek.
3. **Hoogte van de subsidie**
De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op het maximaal beschikbare bedrag
4. **Wijze van verdeling**
Als er meerdere aanvragen binnenkomen en het subsidieplafond wordt overschreden, dan wordt het bedrag naar rato over de aanvragers verdeeld.
5. **Verplichtingen**
Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
6. **Verantwoording**
De subsidie wordt direct door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking.

Artikel 25a: Aanschaf AED (AED buitenkast)

1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt als er geen andere financiële ondersteuning beschikbaar is van instanties of acties. Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor de aanschaf van een AED (Automatische Externe Defibrillator) aangeschaft op of na 1 januari 2026 en/of voor een AED-buitenkast.
De activiteiten moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 1. De plaatsing van een AED moet noodzakelijk zijn om te kunnen voldoen aan de 6-minutenzones.
 2. De straal van 500 meter van een nieuwe AED mag maximaal 100 meter overlappen met de straal van een andere AED.
 3. Binnen een straal van 500 meter rondom de locatie van een AED dient een netwerk van burgerhulpverleners aanwezig te zijn.
 4. De AED moet worden aangemeld bij HartslagNu en moet 24 uur per dag beschikbaar zijn, eventueel beveiligd door een pincode
2. **Doelgroep**
Deze subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan een inwonersinitiatief uit de gemeente Oldebroek waar minimaal 3 inwoners aan deelnemen.
3. **Hoogte van subsidie**
De hoogte van de subsidie wordt gebaseerd op maximaal 50% van de totale aanschafkosten van een AED met een maximum van €750,- en voor een AED-buitenkast uit maximaal 50% met een maximum van €275,-.
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt als er geen andere financiële ondersteuning beschikbaar is van instanties of acties.
4. **Wijze van verdeling**
Verstrekking van subsidie vindt plaats op volgorde van ontvangst van ontvankelijke aanvragen, totdat het voor de betrokken subsidie vastgestelde subsidieplafond is bereikt.
5. **Verplichtingen**
Voor deze subsidie gelden de algemene verplichtingen zoals genoemd in de Algemene Subsidie Verordening.
6. **Verantwoording**
De subsidie wordt direct door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking. Hiervoor worden verantwoordingsgegevens ingediend conform de Asv.

Artikel 26. Natuurbeschermingsinstellingen

1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het doel om inwoners in contact te brengen met de natuur, het milieu en de flora en fauna in de gemeente Oldebroek. De activiteiten dienen te voldoen aan de volgende voorwaarden:
 1. de instelling moet jaarlijks milieu- en natuurschermen organiseren voor de inwoners van de gemeente Oldebroek;
 2. de instelling moet kinderen in aanraking brengen met de flora in de gemeente Oldebroek en;
 3. instellingen moeten een zichtbare bijdrage leveren aan het onderhoud van de natuur en het milieu.
2. **Doelgroep**

Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan instellingen die activiteiten organiseren voor inwoners van de gemeente Oldebroek waarbij inwoners in aanraking worden gebracht met de natuur, het milieu en de flora in de gemeente Oldebroek.

3. **Hoogte van de subsidie**
De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op basis van op de begroting en de aangeboden activiteiten.
4. **Wijze van verdeling**
 1. Verstrekking van subsidie vindt plaats op volgorde van ontvangst van complete aanvragen, totdat het voor de betrokken subsidie vastgestelde subsidieplafond is bereikt.
 2. Als de aanvrager krachtens artikel 4:5 van de Awb de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen en een andere instelling een volledige aanvraag indient voordat de onvolledige aanvraag is aangevuld dan gaat de volledige aanvraag voor.
 3. Indien het vastgestelde subsidieplafond dreigt te worden overschreden of wordt overschreden als gevolg van het aantal aanvragen dat op dezelfde dag wordt ontvangen, worden de aanvragen die op die dag ontvangen zijn door loting gerangschikt.
5. **Verplichtingen**
Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
6. **Verantwoording**
De subsidie wordt direct door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking. Hiervoor worden verantwoordingsgegevens ingediend conform de Asv.

Inkomensregelingen

Artikel 27. Preventieve Schulddienstverlening

1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het aanbieden van ondersteuning bij financiële vraagstukken op een laagdrempelige wijze.
De activiteiten dienen:
 - a. plaats te vinden in de gemeente Oldebroek en aangeboden te worden aan inwoners uit de gemeente Oldebroek;
 - b. aan te sluiten bij het beleidsplan Schuldhulpverlening 2022-2025.
2. **Doelgroep**
Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan organisaties die met behulp van vrijwilligers ondersteuning bieden aan inwoners van de gemeente Oldebroek met financiële vraagstukken.
3. **Hoogte van de subsidie**
De subsidie en de hoogte ervan is gebaseerd op het beleidsplan Schuldhulpverlening 2022-2025. De hoogte wordt berekend op basis van de ingediende begroting, de aangeboden activiteiten en het bij de gemeentelijke begroting vastgestelde subsidieplafond.
4. **Wijze van verdeling**
Als het subsidieplafond wordt overschreden wordt de subsidie naar rato verdeeld.
5. **Verplichtingen**
Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
6. **Verantwoording**
De subsidie wordt na afloop door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking. Hiervoor worden verantwoordingsgegevens ingediend conform de Asv.

Sociale Voorzieningen en Maatschappelijke Dienstverlening

Artikel 28. Minimabeleid - Voedselbank

1. **Activiteiten**
De doelstelling van subsidieverstrekking in het kader van minimabeleid is het financieel ondersteunen van de Voedselbank Elburg - Oldebroek.
2. **Doelgroep**
De subsidie is specifiek bedoeld voor de Voedselbank Elburg - Oldebroek voor de periode 2024-2027. De subsidie vervalt na 2027.
3. **Hoogte van subsidie**
Het bedrag per jaar voor de periode van 2024-2027 staat vast. Het gaat hier om €6.000.
4. **Wijze van verdeling**
Het beschikbare bedrag gaat uitsluitend naar Voedselbank Elburg - Oldebroek. Er is geen wijze van verdeling.
5. **Verantwoording**
De subsidie wordt direct door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in beschikking.

Artikel 29. Maatschappelijke begeleiding

1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het bieden van faciliteiten voor problemen op alle levensgebieden aan hen die dit niet zelfstandig kunnen. Hierbij moet gedacht worden aan de volgende levensgebieden: wonen, welzijn, zorg, educatie, informatie en gezondheid.
De activiteiten voor de inwoners van de gemeente Oldebroek die door lokale en regionale organisaties worden georganiseerd worden ondersteund.
2. **Doelgroep**
Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan inwoners van de gemeente Oldebroek die ondersteuning nodig hebben bij het participeren in de samenleving en die dit niet zelf kunnen en ook geen sociale netwerken hebben die hen kunnen ondersteunen.
3. **Hoogte van de subsidie**
De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op:
 - a. de Wmo;
 - b. de beleidsvisie sociaal domein 2024-2027;
 - c. het regio- en beleidsplan maatschappelijke opvang en beschermd wonen 2020-2025;
 - d. de regiovisie Huiselijk geweld 2020-2023;
 - e. het lokaal gezondheidsbeleid en;
 - f. de Wet publieke gezondheid.
De hoogte van de subsidie wordt berekend op basis van de begroting en de aangeboden activiteiten.
4. **Wijze van verdeling**
Bij overschrijding van het subsidieplafond wordt subsidie naar rato verdeeld.
5. **Verplichtingen**
Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
6. **Verantwoording**
De subsidie wordt na afloop door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking. Hiervoor worden verantwoordingsgegevens ingediend conform de Asv.

Artikel 30. Inburgering nieuwkomers

1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan:
 - a. het bevorderen van deelname van nieuwkomers in de gemeente Oldebroek aan trajecten om hen te integreren in de samenleving;
 - b. het ondersteunen van kinderen bij hun schoolloopbaan of gericht op maatschappelijke participatie en het verwerven van de daarvoor benodigde competenties met als doel sociale activering.
De activiteiten die door de instellingen in ieder geval worden uitgevoerd in het kader van de inburgering van nieuwkomers zijn:
 - c. opvang en begeleiding van vluchtelingen bij vestiging in onze gemeente;
 - d. vluchtelingen helpen bij het inrichten van de woning, aanvragen uitkering etc.;
 - e. vluchtelingen begeleiden in de juridische procedure met betrekking tot hun asielaanvraag;
 - f. vluchtelingen begeleiden bij inburgering in onze samenleving;
 - g. geven van voorlichting en bevorderen acceptatie bij de autochtone bevolking.
2. **Doelgroep**
Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan Stichting Vluchtelingenwerk.
3. **Hoogte van de subsidie**
Het aantal nieuwkomers per kalenderjaar en de hieraan gekoppelde trajecten zijn in principe de grondslag voor de hoogte van de subsidie.
4. **Wijze van verdeling**
Het beschikbare bedrag gaat uitsluitend naar Stichting Vluchtelingenwerk. Er is geen wijze van verdeling.
5. **Verplichtingen**
Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
6. **Verantwoording**
De subsidie wordt na afloop door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking.

Artikel 31. Vrijwilligers – VOG

1. **Activiteiten**

Vrijwilligers die voor het verrichten van vrijwilligerswerk een verklaring omtrent gedrag nodig hebben, kunnen de kosten vergoed krijgen van de gemeente via subsidie.

De volgende voorwaarden zijn van toepassing:

- a. de vrijwilliger die een onkostenvergoeding van de verklaring omtrent het gedrag wil is een persoon die niet beroepshalve en op vrijwillige basis werkzaamheden verricht;
 - b. de vrijwilliger verricht de werkzaamheden voor:
 - een organisatie of instelling die niet is onderworpen aan de vennootschapsbelasting of
 - een sportorganisatie of
 - voert voor een vrijwilligersorganisatie activiteiten uit waarvoor een VOG gewenst of noodzakelijk is, zonder dat hij daarvoor een reële arbeidsbeloning ontvangt;
 - c. de subsidie wordt niet verleend als de vrijwilliger in aanmerking komt voor een kosteloze verstrekking van de verklaring omtrent gedrag op grond van het tweede lid van artikel 1 van de Regeling vergoeding verklaring omtrent het gedrag en gedragsverklaring aanbesteden en;
 - d. de vrijwilliger overlegt een verklaring van de organisatie of instelling waarvoor zij vrijwilligerswerk verricht. De organisatie of instelling gebruikt voor de verklaring een formulier dat door de gemeente verstrekt wordt.
2. **Doelgroep**
Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan vrijwilligers uit de gemeente Oldebroek die voor het verrichten van vrijwilligerswerk een verklaring omtrent gedrag nodig hebben.
 3. **Hoogte van de subsidie**
De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op de kosten voor het verstrekken van een verklaring omtrent gedrag. Dit bedrag wordt betaald vanuit het budget WMO voorliggende voorzieningen.
 4. **Wijze van verdeling**
Er is geen subsidieplafond. Elke aanvrager die in aanmerking komt ontvangt subsidie. Er is daarom geen wijze van verdeling.
 5. **Verplichtingen**
Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
 6. **Verantwoording**
De subsidie wordt direct door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking.

Artikel 32. Dorpshuizen

1. **Activiteiten**
Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het in stand houden van een dorps huis in de gemeente Oldebroek dat toegankelijk is voor de inwoners van de gemeente Oldebroek en waar activiteiten worden georganiseerd door en voor de inwoners van de gemeente Oldebroek.
De activiteiten dienen te voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. instellingen kunnen alleen in aanmerking komen voor subsidie indien daarvoor een financiële noodzaak aanwezig is, welke de gemeente vaststelt;
 - b. instellingen overleggen minimaal 1 keer per jaar met een vergelijkbare instelling om ervaringen uit te wisselen en samen te werken met die andere instelling;
 - c. het bestuur stimuleert samenwerking tussen gebruikers van het dorps huis en;
 - d. instellingen organiseren activiteiten voor de inwoners van de gemeente Oldebroek.
3. **Doelgroep**
Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan instellingen die een gebouw beheren dat tot doel heeft de leefbaarheid voor de inwoners te verhogen en daartoe door de Gemeente Oldebroek als zodanig is benoemd.
3. **Hoogte van de subsidie**
De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op de beleidsnotitie Dorpshuizen en op de afzonderlijke afspraken per dorps huis.
4. **Wijze van verdeling**
Het subsidieplafond en de verdeling is gebaseerd op de afspraken zoals die zijn vastgelegd in de beleidsnotitie Dorpshuizen.
5. **Verplichtingen**
Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
6. **Verantwoording**
De subsidie wordt na afloop door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking. Hiervoor worden verantwoordingsgegevens ingediend conform de Asv.

Artikel 33. Senioren

1. Activiteiten

Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het bevorderen van het welzijn van senioren in de gemeente Oldebroek:

1. waardoor senioren zo lang als mogelijk zelfstandig en onafhankelijk in hun eigen woon- en leefomgeving kunnen functioneren;
2. waardoor senioren zo lang als mogelijk aan het maatschappelijke leven kunnen blijven deelnemen of;
3. waar voor individuele senioren beperkingen optreden, er adequate vormen van mantelzorg en professionele zorg kunnen worden geboden.

De voorwaarden voor organisaties die subsidie kunnen aanvragen:

4. het betreffen lokale organisaties die voor senioren activiteiten organiseren op het terrein van wonen, welzijn en zorg of;
5. het betreffen regionale organisaties die bijdragen aan het kunnen participeren van senioren in de gemeente Oldebroek.

2. Doelgroep

Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan organisaties die bijdragen aan het bevorderen van het welzijn van senioren in de gemeente Oldebroek met activiteiten die voldoen aan de voorwaarden genoemd in lid 1.

3. Hoogte van de subsidie

De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op de beschikbare middelen, de WMO beleidsnota, de beleidsnota Seniorenbeleid en de nota Gezondheidsbeleid.

4. Wijze van verdeling

1. Verstrekking van subsidie vindt plaats op volgorde van ontvangst van complete aanvragen, totdat het voor de betrokken subsidie vastgestelde subsidieplafond is bereikt.
2. Als de aanvrager krachtens artikel 4:5 van de Awb de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen en een andere instelling een volledige aanvraag indient voordat de onvolledige aanvraag is aangevuld dan gaat de volledige aanvraag voor.
3. Indien het vastgestelde subsidieplafond dreigt te worden overschreden of wordt overschreden, wordt de subsidie per aanvraag naar rato verdeeld.

5. Verplichtingen

Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.

6. Verantwoording

De subsidie wordt na afloop door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking. Hiervoor worden verantwoordingsgegevens ingediend conform de Asv.

Artikel 34 Platform informele ondersteuning (PIO)

1. Activiteiten

Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het versterken en continueren van het netwerk van vrijwilligersorganisaties op het gebied van zorg en welzijn. Deze vrijwilligersorganisaties zetten zich in voor diverse doelgroepen binnen het sociaal domein. De activiteiten richten zich op het verbinden van vrijwilligersorganisaties, zodat ontmoeting plaatsvindt, informatie en kennis wordt gedeeld, knelpunten en oplossingen besproken kunnen worden en signalen worden opgespoord en benoemd.

2. Doelgroep

De subsidie is specifiek bedoeld voor Stichting PIO (Platform Informele ondersteuning).

3. Hoogte van de subsidie

De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op de WMO uitgangspunten en het beleidsplan sociaal domein 2024-2027 gemeente Oldebroek.

De hoogte van de subsidie wordt berekend op basis van de begroting en de aangeboden activiteiten.

4. van verdeling

Er is geen wijze van verdeling

5. Verplichtingen

Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.

6. Verantwoording

De subsidie wordt na afloop door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking. Hiervoor worden verantwoordingsgegevens ingediend conform de Asv.

Artikel 35. Jeugd

1. Activiteiten

Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan ondersteuning van jeugdigen en in voorkomende gevallen hun ouders, zodat de jeugdigen opgroeien tot zelfstandige participerende inwoners. De nadruk van de activiteiten ligt op jeugdigen met een verhoogd risico als het gaat om ontwikkelingsachterstand of uitval, zoals schooluitval of criminaliteit.

De activiteiten dienen te passen in de doelstellingen van het gemeentelijk jeugdbeleid en betrekking te hebben op een of meer van de volgende functies:

1. informatie en advies;
2. signaleren van problemen;
3. toegang tot hulpaanbod;
4. pedagogische hulp;
5. coördinatie van zorg;
6. activiteiten die jeugdigen in groepsverband/verenigingsverband ontspanning, vorming en plezier bieden en bijdragen aan de realisatie van de doelstelling.

2. **Doelgroep**

Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan organisaties die bovenstaande activiteiten organiseren voor jeugdigen tussen -9 maanden en 23 jaar en hun opvoeders woonachtig in de gemeente Oldebroek.

3. **Hoogte van de subsidie**

De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op de Jeugdwet, de WMO, Herijkte visie CJG en het Programmaplan Jeugdhulp Noord-Veluwe 2023-2027 en op basis van de ingediende aanvraag/begroting en het beschikbare subsidieplafond.

4. **Wijze van verdeling**

1. Verstrekking van subsidie vindt plaats op volgorde van ontvangst van complete aanvragen, totdat het voor de betrokken subsidie vastgestelde subsidieplafond is bereikt.
2. Als de aanvrager krachtens artikel 4:5 van de Awb de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen en een andere instelling een volledige aanvraag indient voordat de onvolledige aanvraag is aangevuld dan gaat de volledige aanvraag voor.

5. **Verplichtingen**

Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.

6. **Verantwoording**

De subsidie wordt na afloop door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking. Hiervoor worden verantwoordingsgegevens ingediend conform de Asv.

2.5 Beleidsterrein Volksgezondheid en milieu

Volksgezondheid

Artikel 36. Jeugdgezondheidszorg

1. **Activiteiten**

Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het bevorderen van jeugdgezondheidszorg door:

- a. uitvoering te geven aan het uniform deel van het landelijk omschreven Basistakenpakket Jeugdgezondheidszorg;
- b. binnen het maatwerkdeel, in overleg met de zorgaanbieder, de specifieke doelstellingen en taken te bepalen en realiseren.

De activiteiten dienen te voldoen aan:

- c. de producten en diensten uit het Basistakenpakket Jeugdgezondheidszorg worden op een toegankelijke wijze aangeboden en moeten voldoen aan de Kwaliteitswet Zorginstellingen;
- d. de frequentie van de contacten met zuigelingen en peuters is vastgelegd in het landelijk contactmomentenschema en;
- e. de taken monitoring en signalering, inschatten zorgbehoefte, screening en vaccinaties, voorlichting en advies, beïnvloeding van gezondheidsbedreigingen, zorgsysteem en netwerken worden uitgevoerd.

2. **Doelgroep**

Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan stichting Icare Jeugdgezondheidszorg.

3. **Hoogte van de subsidie**

De subsidie en de hoogte ervan wordt gebaseerd op de Jeugdwet, de Wet Publieke gezondheid en het lokaal gezondheidsbeleid en wordt berekend op basis van de begroting en de aangeboden activiteiten.

4. **Wijze van verdeling**

Het beschikbare bedrag gaat uitsluitend naar de stichting Icare Jeugdgezondheidszorg. Er is daarom geen wijze van verdeling.

5. **Verplichtingen**

- Het college kan in de verleningsbeschikking verplichtingen opleggen.
6. **Verantwoording**
De subsidie wordt na afloop door het college vastgesteld, tenzij anders aangegeven in de verleningsbeschikking. Hiervoor worden verantwoordingsgegevens ingediend conform de Asv.

Hoofdstuk 3 Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 37. Overige bepalingen

Het college kan in bijzondere omstandigheden afwijken van het bepaalde in deze subsidieregeling.

Artikel 38. Overgangsbepalingen

1. De aanvragen voor subsidie voor het kalenderjaar 2025 worden afgehandeld volgens de Subsidieregeling gemeente Oldebroek 2024.
2. De vaststelling van subsidies die verleend zijn voor 1 januari 2026, worden afgehandeld volgens de op het moment van verlening geldende regels.

Artikel 39. Slotbepalingen

1. De Subsidieregeling 2024 wordt ingetrokken.
2. Deze subsidieregeling treedt in werking op de dag na bekendmaking.
3. Deze subsidieregeling wordt aangehaald als: Subsidieregeling gemeente Oldebroek 2026.

Toelichting

Artikel 4. Subsidies

4a. Social Return on Investment

SROI is in 2017 voor het eerst geïntroduceerd in het subsidiebeleid. Hierbij wordt gekeken wat subsidieontvangers kunnen bijdragen aan maatschappelijke doelen. In 2018 is dit verder uitgewerkt en waar mogelijk ingezet. In de praktijk betekent dit dat in de verleningsbeschikking aanvullende voorwaarden opgenomen worden met betrekking tot SROI.

4b. Aanvullende weigeringsgronden

Voor alle subsidieaanvragen geldt dat overeenkomstig artikel 9, derde lid, aanhef en onder g, van de Asv subsidieverlening kan worden geweigerd als er voor de betreffende activiteit al een andere (voorliggende) regeling is waarop men een beroep kan doen.