

Nadere regels uitgifte parkeervergunningen Eijsden-Margraten

Besluit tot vaststelling 'Nadere regels uitgifte parkeervergunningen Eijsden-Margraten'.

Op grond van artikel 1.1.12 Algemene verordening gemeente Eijsden-Margraten (hierna: Av) kan het bevoegde bestuursorgaan nadere regels vaststellen ter invulling van een aan dit bestuursorgaan bij of krachtens deze Verordening toekomstige bevoegdheid. Op grond van artikel 2.12.1.2 van de Av is het college van burgemeester en wethouders bevoegd om parkeervergunningen te verlenen voor het parkeren op belanghebbendenplaatsen. Ten behoeve van de rechtszekerheid, ter bescherming van de openbare veiligheid en vermindering van de regeldruk maakt het college van burgemeester en wethouders gebruik van de mogelijkheid om nadere regels in te stellen ter invulling van deze bevoegdheid. Daarom besluit het college van burgemeester en wethouders tot vaststelling van de 'Nadere regels uitgifte parkeervergunningen Eijsden-Margraten' ter vervanging van het 'Besluit uitgifte en nadere regels parkeervergunningen 2015 gemeente Eijsden-Margraten'.

Hoofdstuk 1 Definities en begripsomschrijvingen

Artikel 1 Definities en begripsomschrijvingen

1. De definities zoals opgenomen in bijlage 1 van de Av zijn van overeenkomstige toepassing.
2. De vergunninghouderszones waarnaar in deze nadere regels wordt verwezen, zijn de zones die worden beschreven in het Aanwijzingsbesluit vergunningparkeren 2025.

Hoofdstuk 2 Vergunninghouderszone Oude kern in Eijsden

Artikel 2 Soorten parkeervergunningen

De volgende soorten parkeervergunningen kunnen worden verleend:

- bewonersparkeervergunningen;
- werkparkeervergunningen;
- (mantel)zorgparkeervergunningen, en

Artikel 3 Uitgiftecriteria bewonersparkeervergunningen

1. Voor een bewonersparkeervergunning komen alleen aanvragers in aanmerking die wonen in de vergunninghouderszone.
2. Per huishouden worden maximaal twee bewonersparkeervergunningen verleend.
3. Als op één adres meer huishoudens staan ingeschreven, heeft ieder huishouden apart recht op bewonersparkeervergunningen.
4. In een bewonersparkeervergunning wordt het adres van de bewoner opgenomen.

Artikel 4 Uitgiftecriteria werkparkeervergunningen

1. Werkparkeervergunningen worden uitgegeven op naam van een onderneming.
2. Voor een werkparkeervergunning komen alleen ondernemingen in aanmerking die een hoofd- of nevenvestiging in de vergunninghouderszone hebben of daarin zeer regelmatig werkzaamheden moeten uitvoeren.
3. Geen werkparkeervergunning wordt verleend aan aanvragers die in de vergunninghouderszone wonen.
4. In een werkparkeervergunning worden de naam van de onderneming en maximaal twee kentekens opgenomen.
5. De onderneming moet het motorvoertuig of de motorvoertuigen waarvoor een parkeervergunning wordt aangevraagd in eigendom hebben of hierover het gebruiksrecht hebben. De aanvrager dient dit aan te tonen met een kopie van het kentekenbewijs en, als de onderneming niet de eigenaar is, ook met een leaseovereenkomst of een schriftelijke verklaring van de eigenaar waarin het gebruiksrecht wordt aangetoond. Als de onderneming een eenmanszaak is, dan moet worden aangetoond dat de eigenaar van deze eenmanszaak het eigendom of gebruiksrecht heeft over het motorvoertuig of de motorvoertuigen.

Artikel 5 Uitgiftecriteria (mantel)zorgparkeervergunningen

1. Voor een (mantel)zorgparkeervergunning komen in aanmerking:

- a. een geregistreerde huisarts of verloskundige, die werkzaam is in een in Eijsden gevestigde praktijk, gebruik maakt van een motorvoertuig en dit regelmatig moet parkeren op wisselende plaatsen in de vergunninghouderszone;
 - b. een thuiszorginstelling die voor de uitoefening van de thuiszorgwerkzaamheden gebruik maakt van een motorvoertuig en dit regelmatig moet parkeren op wisselende plaatsen in de vergunninghouderszone voor het verlenen van zorg of hulp aan personen die wonen in de vergunninghouderszone;
 - c. een ambulancedienst voor dieren die gebruik maakt van de als zodanig herkenbare ambulancevoertuigen, of
 - d. een professionele, in Eijsden gevestigde, eerstelijnszorginstelling die voor de uitoefening van de werkzaamheden gebruik maakt van een motorvoertuig en dit regelmatig moet parkeren op wisselende plaatsen in de vergunninghouderszone.
2. Geen (mantel)zorgparkeervergunning wordt verleend aan aanvragers die in de vergunninghouderszone wonen.
 3. In een (mantel)zorgparkeervergunning worden de naam van de praktijk, instelling of dienst en maximaal twee kentekens opgenomen.

Hoofdstuk 3 Vergunninghouderszone Limburgerstraat in Cadier en Keer

Artikel 6 Soorten uit te geven parkeervergunningen

De volgende soorten parkeervergunningen worden uitgegeven:

- Bewonersparkeervergunningen.

Artikel 7 Maximaal aantal uit te geven parkeervergunningen

1. Het maximaal aantal uit te geven parkeervergunningen bedraagt 11.
2. Als het maximaal aantal uit te geven parkeervergunningen bereikt is, worden nieuwe aanvragen in de binnen gekomen volgorde op een wachtlijst geplaatst.

Artikel 8 Uitgiftecriteria bewonersparkeervergunningen

1. Voor een bewonersparkeervergunning komen alleen aanvragers in aanmerking die wonen in de Pastoor Frissenstraat in Cadier en Keer aan de kant met oneven huisnummers.
2. Per adres wordt maximaal één bewonersparkeervergunning verleend.
3. Op een bewonersparkeervergunning worden maximaal twee kentekens opgenomen.
4. De aanvrager moet het motorvoertuig of de motorvoertuigen waarvoor een parkeervergunning wordt aangevraagd in eigendom hebben of hierover het gebruiksrecht hebben. De aanvrager dient dit aan te tonen met een kopie van het kentekenbewijs en, als hij niet de eigenaar is, ook met een leaseovereenkomst of een schriftelijke verklaring van de eigenaar waarin het gebruiksrecht wordt aangetoond.

Hoofdstuk 4 Procedure verlenging, uitgifte of intrekking van parkeervergunningen

Artikel 9 Geldigheidsduur van parkeervergunningen

Parkeervergunningen zijn twee jaar geldig. Na afloop van de geldigheidsduur kan de aanvrager een nieuwe parkeervergunning aanvragen. De geldigheidsduur wordt vermeld op de parkeervergunning.

Artikel 10 Aanvraag aanvullen of verbeteren

1. Als een aanvraag niet voldoet aan de eisen of regels, wordt de aanvrager in de gelegenheid gesteld de aanvraag binnen een termijn van ten hoogste twee weken, nadat hem dit is medegedeeld, aan te vullen of te verbeteren.
2. Als de aanvrager van de in het vorige lid bedoelde gelegenheid onvoldoende of geen gebruik maakt, verklaart het college van burgemeester en wethouders hem in zijn aanvraag niet-ontvankelijk.

Artikel 11 Intrekking van parkeervergunningen

Als een parkeervergunning oneigenlijk wordt gebruikt, kan deze worden ingetrokken. Een aanvraag om een nieuwe parkeervergunning wordt pas behandeld na afloop van de geldigheidsduur van de ingetrokken parkeervergunning.

Hoofdstuk 5 Hardheidsclausule

Artikel 12 Hardheidsclausule

Als het college van burgemeester en wethouders vindt dat het strikt toepassen van deze regels in een specifiek geval tot een onredelijke uitkomst leidt, kan het besluiten om van de regels af te wijken.

Hoofdstuk 6 Slotbepalingen

Artikel 13 Inwerkingtreding en citeertitel

1. Dit besluit treedt in werking met ingang van 2 februari 2026.
2. Dit besluit vervangt het Besluit uitgifte en nadere regels parkeervergunningen 2015 gemeente Eijsden-Margraten.
3. Dit besluit kan worden aangehaald als Nadere regels uitgifte parkeervergunningen.

Eijsden-Margraten, 2 december 2025

Burgemeester en wethouders van de gemeente Eijsden-Margraten,

*De secretaris,
Drs. J.M.F. Kool*

*De burgemeester,
Mr. A.P. Krijnen*