

Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen Gemeente Deventer

De raad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Deventer, ieder voor zover het de eigen bevoegdheid betreft,
gelet op artikel 2:13, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht,
besluiten vast te stellen het:

Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen Gemeente Deventer:

Artikel 1. Definities

Dit besluit verstaat onder:

- a. bericht: een bericht als bedoeld in artikel 2:13, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht;
- b. kanaal: een aangegeven manier van elektronisch (digitaal) verzenden van berichten als bedoeld in artikel 2:13, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht.
- c. verzender: een persoon of organisatie die een formeel bericht als bedoeld in artikel 2:13, eerste lid, van de Awb aan de gemeente richt.

Artikel 2. Algemene bepalingen

1. Voor berichten die de verzender uit eigen beweging indient, wordt in artikel 3 een elektronische wijze van verzenden als kanaal aangewezen.
2. Voor berichten die op verzoek van het bestuursorgaan worden ingediend, wordt de in de uitnodiging aangewezen elektronische wijze van verzenden als kanaal gebruikt.
3. Voor zover in dit besluit geen kanaal is aangewezen voor berichten die uit eigen beweging worden ingediend, en de wet niet anders voorschrijft, wordt het algemene contactformulier van de gemeente aangewezen als digitaal kanaal.

Artikel 3. Aanwijzing kanalen

Voor berichten die de verzender uit eigen beweging indient, wordt voor elk van de hierna vermelde kernomschrijving een kanaal aangewezen. Elk toegewezen kanaal heeft slechts betrekking op de daarbij genoemde kernomschrijving.

Naam product website	Voorkeurskanaal
Geboorteaangifte doen	Specifiek digitaal formulier
Verlof tot begraven of cremeren	Specifiek digitaal formulier
Andere achternaam gebruiken	Specifiek digitaal formulier
Geheimhouding persoonsgegevens aanvragen	Specifiek digitaal formulier
Verhuizen	Specifiek digitaal formulier
Bezwaarschrift indienen	Specifiek digitaal formulier
Klacht over de gemeente indienen	Specifiek digitaal formulier
Gemeente aansprakelijk stellen	Specifiek digitaal formulier
Woo-verzoek	Specifiek digitaal formulier
Programmasubsidie Cultuur	Specifiek digitaal formulier
Subsidie activiteiten internationale samenwerking	Specifiek digitaal formulier
Subsidie kinder- en jongerenactiviteiten	Specifiek digitaal formulier
Subsidieregeling Meedoen	Specifiek digitaal formulier
Subsidie Woningisolatie	Specifiek digitaal formulier
Hulp bij isoleren	Specifiek digitaal formulier
Parkeervergunning bewoners	Specifiek formulier Parkeerloket
Parkeervergunning bezoekers	Specifiek formulier Parkeerloket
Parkeervergunning bedrijven	Specifiek formulier Parkeerloket
Seizoenkaart betaald parkeren	Specifiek formulier Parkeerloket
Parkeerabonnement garage	Specifiek formulier Parkeerloket
Bijstandsuitkering aanvragen	Specifiek digitaal formulier
Bijstand voor zelfstandigen aanvragen	Specifiek digitaal formulier
Bijzondere bijstand aanvragen	Specifiek digitaal formulier
Individuele inkomenstoeslag aanvragen	Specifiek digitaal formulier
Vaste standplaats aanvragen	Specifiek digitaal formulier
Standplaatsvergunning aanvragen	Specifiek digitaal formulier
Kerstmarkt of Goede Vrijdagmarkt standplaats aanvragen	Specifiek digitaal formulier
Loterij of prijsvraag organiseren	Specifiek digitaal formulier

Bingo of klein kansspel organiseren	Specifiek digitaal formulier
Optreden op straat	Specifiek digitaal formulier
Een groot evenement organiseren	Specifiek digitaal formulier
Een klein evenement organiseren	Specifiek digitaal formulier
Kamers verhuren	Specifiek digitaal formulier
Kamers verhuren, wijzigen aantal kamers	Specifiek digitaal formulier
Kamers verhuren, wijzigen tenaamstelling	Specifiek digitaal formulier
Ligplaatsvergunning voor woonboot aanvragen	Specifiek digitaal formulier
Leegstaand pand tijdelijk verhuren	Specifiek digitaal formulier
Vooroverleg voor een omgevingsvergunning aanvragen	Specifiek digitaal formulier
Zienswijze indienen	Specifiek digitaal formulier
Huisnummer aanvragen	Specifiek digitaal formulier
Horecabedrijf beginnen	Specifiek digitaal formulier
Demonstratie of betoging houden	Specifiek digitaal formulier
Alcohol schenken en verkopen, aanvraag horecaverunning	Specifiek digitaal formulier
Alcohol schenken en verkopen, verzoek wijziging leidinggevende horeca	Specifiek digitaal formulier
Terrasvergunning aanvragen	Specifiek digitaal formulier
Terrasvergunning aanvragen, incidenteel	Specifiek digitaal formulier
Gokautomaat plaatsen	Specifiek digitaal formulier
Kaderreservering voor passagiersschepen	Specifiek digitaal formulier
Kamperen in het wild	Specifiek digitaal formulier
Festiviteit horeca organiseren	Specifiek digitaal formulier
Kermis organiseren	Specifiek digitaal formulier
Langere openingstijden voor uw horecabedrijf aanvragen	Specifiek digitaal formulier
Woning kopen en meteen verhuren	Specifiek digitaal formulier
Vuur stoken in de openlucht	Specifiek digitaal formulier
Verklaring van geen bezwaar	Specifiek digitaal formulier
Aanwijzen verkeersregelaar	Specifiek digitaal formulier
Verzoeken om handhaving	Specifiek digitaal formulier
Ernstige dyslexie	ed@deventer.nl
Vergoeding leerlingenvervoer aanvragen	Specifiek digitaal formulier
Gehandicaptenparkeerkaart aanvragen	Specifiek digitaal formulier
Kenteken gebonden gehandicaptenparkeerplaats aanvragen	Specifiek digitaal formulier
Gehandicaptenparkeerplaats; kenteken wijzigen	Specifiek digitaal formulier
Herbegraven of alsnog cremieren	Specifiek digitaal formulier
Nadeelcompensatie aanvragen	Specifiek digitaal formulier
Wijdeventer subsidie	Specifiek digitaal formulier
Kinderopvang, tegemoetkoming aanvragen	Specifiek digitaal formulier
Hulp bij het huishouden, hulp bij vervoer en verplaatsen, woningaanpassing en persoonlijke ondersteuning	Specifiek digitaal formulier
Verlengen persoonlijke ondersteuning	Specifiek digitaal formulier
Riioolaansluiting aanvragen	Specifiek digitaal formulier
Asbestsanering, lening	Specifiek digitaal formulier
Subsidie Kleintje Duurzaamheid	Specifiek digitaal formulier
Subsidie voor groene en watervriendelijke maatregelen	Specifiek digitaal formulier
Subsidie Klimaatmaatregelen voor bedrijven	Specifiek digitaal formulier
Geld of spullen inzamelen voor een goed doel	Specifiek digitaal formulier
Wegenverkeerswet, langdurige ontheffing	Specifiek digitaal formulier
Studietoelage aanvragen	Specifiek digitaal formulier
Betalingsregeling voor gemeentebelastingen	Specifiek digitaal formulier Belastingloket
Kwijtschelding belastingen en heffingen	Specifiek digitaal formulier Belastingloket
Schuldhelpverlening aanvragen, budgetbeheer aanvragen	Specifiek digitaal formulier
Inspraak leveren	Specifiek digitaal formulier
WOZ-waarde bezwaar	Specifiek digitaal formulier Belastingloket
Bijdrageregeling medisch afval	Specifiek digitaal formulier

Artikel 4. Kanaal Omgevingswet

Voor berichten die daartoe bij of krachtens de Omgevingswet zijn aangewezen wordt het Omgevingsloket als bedoeld in artikel 20.21 van die wet als kanaal gebruikt.

Artikel 5. Inwerkingtreding besluit

Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2026.

Artikel 6. Bekendmaking

Dit besluit wordt bekendgemaakt via het Gemeenteblad.

Artikel 7. Titel

Dit besluit heet: Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen Gemeente Deventer.

Aldus vastgesteld op 26 november 2025,

De burgemeester

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 26 november 2025

De voorzitter

De griffier

Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 26 november 2025

De burgemeester

De secretaris

Bezwaar maken

Tegen dit besluit kan een belanghebbende binnen zes weken na de dag van de bekendmaking van dit besluit bezwaar maken. Het bezwaarschrift kan elektronisch of per post worden ingediend.

De belanghebbende kan het bezwaarschrift elektronisch indienen via www.deventer.nl/bezwaarmaken.

De belanghebbende kan het bezwaarschrift per post versturen naar Gemeente Deventer, Postbus 5000, 7400 GC Deventer.

De belanghebbende kan het bezwaarschrift ook door een gemachtigde laten indienen. Stuur dan een machtiging mee bij het bezwaarschrift.

In het bezwaarschrift moeten in elk geval de volgende gegevens staan:

- De naam en het adres van de belanghebbende;
- De datum van het bezwaarschrift;
- Een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht;
- De gronden van het bezwaar (de redenen waarom de belanghebbende het niet eens is met het besluit);
- De handtekening van de belanghebbende.

Toelichting

Algemeen

Op 1 januari 2026 treedt de Wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer (hierna: Wmebv) in werking. Een uitzondering hierop is de zorgplicht voor het bieden van passende ondersteuning die op 1 januari 2024 in werking is getreden en de verplichtingen over het sturen van notificaties vanuit een berichtenbox die op 1 januari 2027 in werking treden. Met deze wet wordt onder andere afdeling 2.3 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) gewijzigd.

Artikel 2:13 Awb geeft iedereen het recht om zogenoemde formele berichten – dat wil zeggen berichten die deel uitmaken van een procedure over een besluit, klachten, of andere volgens wettelijk voorschrift voorgeschreven berichten – elektronisch (wij geven de voorkeur aan het gebruik van het meer dagelijks gebruikte woord: ‘digitaal’) naar een bestuursorgaan te sturen. Hierna zal steeds over inwoners en bedrijven worden gesproken, maar ook anderen (zoals verenigingen en stichtingen) hebben dit recht.

Welk bestuursorgaan of welke bestuursorganen de elektronische kanalen moet(en) aanwijzen, is afhankelijk van de vraag of inwoners, bedrijven en anderen officiële berichten naar hem/hen kunnen sturen. Dat geldt in elk geval voor de gemeenteraad, het college van B&W en de burgemeester. Deze bestuursorganen moeten daarom de digitale kanalen aanwijzen die inwoners, bedrijven en anderen voor deze formele berichten moeten gebruiken.

Artikelsgewijs

Alleen de artikelen die verdere toelichting nodig hebben, zijn hieronder toegelicht.

Artikel 1. Definities

Voor de definitie van 'bericht' en 'kanaal' is aangesloten bij de omschrijvingen die in artikel 2:13, eerste en tweede lid Awb zijn opgenomen. De reikwijdte van het aanwijzingsbesluit is daarmee beperkt tot formele berichten.

Als aanvulling geldt het volgende.

Het recht om digitaal berichten aan een bestuursorgaan te sturen gaat over de volgende typen formele berichten:

1. Een bericht dat deel uitmaakt van een procedure over een besluit. Dit gaat in ieder geval over:
 - Aanvraag voor een besluit van een bestuursorgaan (artikel 4:1 Awb);
 - Een aanvulling (artikel 4:5 Awb);
 - Een ingebrekestelling (artikel 4:17 Awb);
 - Een zienswijze en bedenkingen (artikel 3:15, 4:7, 4:8 Awb);
 - Een bezwaarschrift (artikel 6:4 Awb);
 - Verzoek om informatie bij of vraag aan een bestuursorgaan over een lopende procedure over een besluit.
2. Een klacht. Dit gaat over klachten tegen gemeentelijke bestuursorganen volgens hoofdstuk 9 van de Awb. Ook klachtenprocedures volgens bijzondere wetten vallen hier onder.
3. Een ander volgens wettelijk voorschrift voorgeschreven bericht. Dit gaat in ieder geval over wettelijk verplichte meldingen, zoals in de Omgevingswet of de Participatiewet.

De wet schrijft voor dat voor elk type bericht een voldoende betrouwbare en vertrouwelijke wijze van verzenden wordt aangewezen (artikel 2:13, tweede lid Awb). Welke wijze dat in een concreet geval is, is afhankelijk van de aard en de inhoud van het type bericht en het doel waarvoor het bericht wordt gebruikt. De volgende kanalen worden als 'voldoende betrouwbaar en vertrouwelijk' gezien:

- specifiek digitaal formulier
- generiek (algemeen) contactformulier
- ingevuld (geprint of gedownload) formulier dat geüpload kan worden
- e-mail via een beveiligde mailomgeving
- mijnomgevingen.

Artikel 2. Algemene bepalingen

Dit aanwijzingsbesluit ziet uitsluitend op de digitale kanalen die gebruikt kunnen worden voor het indienen van formele berichten aan de gemeente, zoals bedoeld in artikel 2:13 van de Algemene wet bestuursrecht. Voor niet-formele berichten zijn geen digitale kanalen aangewezen.

Het besluit sluit andere vormen van communicatie met de gemeente, zoals telefonisch contact, schriftelijke post of een afspraak op locatie, niet uit. Ook voor formele berichten blijft communicatie op andere manieren dan digitaal mogelijk, tenzij een wettelijk voorschrift bepaalt dat uitsluitend digitale indiening is toegestaan.

Bij het voorschrijven van een digitale wijze van verzenden is onderscheid gemaakt in twee type berichten: berichten die inwoners en bedrijven uit eigen beweging verzenden (eerste lid) en berichten die inwoners en bedrijven op verzoek van de gemeente sturen (tweede lid). Tot het eerste type berichten behoren onder meer aanvragen, ingebrekestellingen en meldingen. Tot het tweede type berichten behoren onder meer aanvullingen ex artikel 4:5 Awb, een zienswijze, en een reactie op de uitnodiging voor een hoorzitting.

Voor berichten die uit eigen beweging worden ingediend, wordt een specifiek kanaal aangewezen. Bij berichten die op verzoek van de gemeente worden ingediend, is het contact al tot stand gebracht tussen de gemeente en de betreffende inwoner of het bedrijf. Daarom kan voor de kanaalaanwijzing ermee

worden volstaan in de betreffende uitnodiging van de gemeente aan te geven hoe de verdere digitale communicatie kan plaatsvinden.

In het derde lid is een vangnetbepaling opgenomen: voor zover er berichten zijn waarvoor in de voorgaande onderdelen geen kanaal is aangewezen, kunnen deze berichten via het algemene contactformulier worden ingediend. Dit kanaal dient daarmee als vangnet.

Artikel 3 Aanwijzing kanalen

Voor de aanwijzing van kanalen is onderscheid gemaakt naar de verschillende producten en diensten die inwoners en bedrijven bij de gemeente aan kunnen vragen. Bij de benaming van de producten en diensten is zoveel mogelijk aangesloten bij de benaming daarvan op de gemeentelijke website.

Uitleg bij de kanalen:

- Specifiek digitaal formulier: Op de gemeentelijke website bieden wij specifieke digitale formulieren aan om producten of diensten aan te vragen. Elk digitaal formulier heeft een eigen unieke URL. Op de gemeentelijke website zijn de actuele digitale formulieren te vinden bij de producten.
- Algemeen contactformulier. Via de gemeentelijke website kan een algemeen contactformulier worden ingevuld (<https://deventer.nl/contact>)
- Omgevingsloket online. Het landelijk aanvraagportaal voor Omgevingswet aanvragen en meldingen (URL: <https://omgevingswet.overheid.nl>)

Artikel 4. Kanaal Omgevingswet

Voor sommige typen berichten geldt dat de wetgever het gebruik van een bepaald kanaal door inwoners en bedrijven voorschrijft. Dat geldt voor bepaalde berichten in de op 1 januari 2024 inwerking getreden Omgevingswet.

In artikel 16.1, eerste lid, van de Omgevingswet staat dat een digitale (elektronische) aanvraag om een besluit of een melding op grond van de Omgevingswet in (bij algemene maatregel van bestuur - AMvB) via de landelijke voorziening wordt ingediend of gedaan (als bedoeld in artikel 20.21 van de wet). Die landelijke voorziening is het Omgevingsloket dat onderdeel is van het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO).

In artikel 16.1, tweede lid, van de Omgevingswet staat dat via een AMvB je kan regelen hoe je digitaal aan andere informatieverplichtingen kunt voldoen, anders dan meldingen en berichten volgens de Omgevingswet. Daarvoor is in artikel 14.1 en 14.2 van het Omgevingsbesluit aangegeven dat de indiening van de volgende berichten via het Omgevingsloket verloopt:

- a. een aanvraag om een omgevingsvergunning;
- b. een aanvraag om een maatwerkvoorschrift;
- c. een aanvraag om toestemming tot het regelen van een gelijkwaardige maatregel;
- d. een melding als bedoeld in artikel 4.4, eerste lid, van de Omgevingswet;
- e. een andere informatieverplichting dan een melding, tenzij bij wettelijk voorschrift een andere manier is aangegeven waarop aan de informatieverplichting wordt voldaan; en
- f. de bij de onder a t/m e te verstrekken gegevens, tenzij het bevoegd gezag instemt met een andere manier van verstrekken.

In de artikelen 14.1, derde lid en 14.2, tweede lid, van het Omgevingsbesluit is aangegeven voor welke type berichten en daarbij de te verstrekken gegevens en bescheiden uit de eerdere artikelliden de landelijke voorziening niet beschikbaar is. Aangezien het Omgevingsloket op grond van de Omgevingswet al als verplicht te gebruiken kanaal is aangewezen, hoeft dat niet nog een keer te gebeuren in dit aanwijzingsbesluit. In dit artikellid is daarom niet geregeld dat dit kanaal wordt 'aangewezen'. Voor de volledigheid is wel geregeld dat het Omgevingsloket voor deze berichten als kanaal wordt 'gebruikt'. Het Omgevingsloket is niet voor alle berichten in de fysieke leefomgeving aangewezen als verplicht te gebruiken kanaal. Voor de berichten waarvoor het gebruik van het Omgevingsloket niet verplicht is, is in artikel 3 alsnog een kanaal aangewezen.

Artikel 5. Inwerkingtreding besluit

De verplichting om een aanwijzingsbesluit vast te stellen komt voort uit de Wmebv, die ingaat op 1 januari 2026. Het aanwijzingsbesluit treedt daarom op deze datum in werking.

Artikel 6. Bekendmaking

Het aanwijzingsbesluit is bekend gemaakt in het Gemeenteblad (www.officiëlebekendmakingen.nl).