

Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen publieke dienstverlening Midden-Delfland 2025

De raad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Midden-Delfland;

Overwegende dat communicatie en dienstverlening met inwoners, bedrijven en andere rechtspersonen steeds meer digitaal plaatsvindt;

dat de formele digitale verzending op een voldoende betrouwbare en vertrouwelijk wijze dient plaats te vinden;

dat afdeling 2.3 van de Algemene wet bestuursrecht een algemene regeling bevat voor het bestuurlijke digitale verkeer;

dat in de Wet digitale overheid (Wdo) de technische en toegankelijkheidseisen zijn opgenomen voor de digitale gemeentelijke communicatiekanalen;

ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft,

gelet op artikel 2:13, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht en de Wet digitale overheid;

besluiten vast te stellen het:

Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen publieke dienstverlening Midden-Delfland 2025

Artikel 1 Definities

Dit besluit verstaat onder:

- a. bericht: een bericht als bedoeld in artikel 2:13, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht;
- b. kanaal: een aangewezen wijze van elektronisch verzenden van berichten als bedoeld in artikel 2:13, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht;

Artikel 2 Aanwijzing en wijziging kanalen

1. als op verzoek van de gemeente formele berichten worden ingediend, wordt het in de uitnodiging als keuze genoemde elektronische wijze aangewezen als digitaal kanaal in de zin van artikel 2:13 Algemene wet bestuursrecht;
2. voor berichten die de verzender uit eigen beweging elektronisch indient waarvoor in bijlage 1 geen specifiek kanaal is aangewezen, gelden de algemene gemeentelijke contactgegevens (gemeente@middendelfland.nl);
3. door opname in bijlage 2, onder A, volgnummer 2, van de Mandaatregeling Midden-Delfland wordt de bevoegdheid tot wijziging van de aangewezen elektronische kanalen als bedoeld in bijlage 1 gemandateerd aan de gemeentesecretaris/algemeen directeur;
4. ten aanzien van de raadsbevoegdheden kan de gemeentesecretaris van zijn gemandateerde bevoegdheid alleen gebruik maken met instemming van de griffier;
5. bijlage 1 van dit aanwijzingsbesluit wordt jaarlijks geactualiseerd en naast de officiële bekendmaking in het Gemeenteblad ook gepubliceerd op de gemeentelijke website over dienstverlening.

Artikel 3 Aanwijzing kanaal domein belastingen en gemeentelijke financiën

Voor berichten in het domein belastingen en gemeentelijke financiën die de verzender uit eigen beweging indient, wordt voor elk van de hierna vermelde onderwerpen de kanalen aangewezen zoals benoemd in artikel 1 van bijlage 1.

Artikel 4 Aanwijzing kanaal domein jeugd en onderwijs

Voor berichten in het domein jeugd en onderwijs die de verzender uit eigen beweging indient, wordt voor elk van de hierna vermelde onderwerpen de kanalen aangewezen zoals benoemd in artikel 2 van bijlage 1.

Artikel 5 Aanwijzing kanaal domein leefomgeving en verkeer

Voor berichten in het domein leefomgeving en verkeer die de verzender uit eigen beweging indient, wordt voor elk van de hierna vermelde onderwerpen de kanalen aangewezen zoals benoemd in artikel 3 van bijlage 1.

Artikel 6 Aanwijzing kanaal domein levensgebeurtenissen (burgerlijke stand)

Voor berichten in het domein levensgebeurtenissen (burgerlijke stand) die de verzender uit eigen beweging indient, wordt voor elk van de hierna vermelde onderwerpen de kanalen aangewezen zoals benoemd in artikel 4 van bijlage 1.

Artikel 7 Aanwijzing kanaal domein milieu, energie en afval

Voor berichten in het domein milieu, energie en afval die de verzender uit eigen beweging indient, wordt voor elk van de hierna vermelde onderwerpen de kanalen aangewezen zoals benoemd in artikel 5 van bijlage 1.

Artikel 8 Aanwijzing kanaal domein paspoort, identiteitskaart, rijbewijs en uittreksels

Voor berichten in het domein paspoort, identiteitskaart, rijbewijs en uittreksels die de verzender uit eigen beweging indient, wordt voor elk van de hierna vermelde onderwerpen de kanalen aangewezen zoals benoemd in artikel 6 van bijlage 1.

Artikel 9 Aanwijzing kanaal domein sport, welzijn, cultuur en subsidie

Voor berichten in het domein sport, welzijn, cultuur en subsidie die de verzender uit eigen beweging indient, wordt voor elk van de hierna vermelde onderwerpen de kanalen aangewezen zoals benoemd in artikel 7 van bijlage 1.

Artikel 10 Aanwijzing kanaal domein veiligheid en (vergunningen) openbare orde

Voor berichten in het domein veiligheid en (vergunningen) openbare orde die de verzender uit eigen beweging indient, wordt voor elk van de hierna vermelde onderwerpen de kanalen aangewezen zoals benoemd in artikel 8 van bijlage 1.

Artikel 11 Aanwijzing kanaal domein werk en inkomen

Voor berichten in het domein werk en inkomen die de verzender uit eigen beweging indient, wordt voor elk van de hierna vermelde onderwerpen de kanalen aangewezen zoals benoemd in artikel 9 van bijlage 1.

Artikel 12 Aanwijzing kanaal domein wonen en verhuizen

Voor berichten in het domein wonen en verhuizen die de verzender uit eigen beweging indient, wordt voor elk van de hierna vermelde onderwerpen de kanalen aangewezen zoals benoemd in artikel 10 van bijlage 1.

Artikel 13 Aanwijzing kanaal domein zorg en sociaal domein

Voor berichten in het domein wonen en verhuizen die de verzender uit eigen beweging indient, wordt voor elk van de hierna vermelde onderwerpen de kanalen aangewezen zoals benoemd in artikel 11 van bijlage 1.

Artikel 14 Kanaal bezwaarschriften en klachten

1. In afwijking van de artikelen 3 tot en met 13, wordt voor het indienen van bezwaarschriften het E-formulier met DigiD of E-herkenning op de gemeentelijke website als kanaal aangewezen.
2. In afwijking van de artikelen 3 tot en met 12, wordt voor het indienen van klachten in de zin van artikel 9:1, van de Algemene wet bestuursrecht het E-formulier met DigiD of E-herkenning als kanaal aangewezen.

Artikel 15 Kanaal Omgevingswet

In afwijking van de artikelen 3 tot en met 13, wordt voor berichten die daartoe bij of krachtens de Omgevingswet zijn aangewezen het Omgevingsloket als bedoeld in artikel 20.21 van die wet als kanaal gebruikt.

Artikel 16 Kanaal Dienstenwet

In afwijking van de artikelen 3 tot en met 14, wordt voor berichten die deel uitmaken van een procedure of formaliteit die valt onder de Dienstenwet de Berichtenbox voor Bedrijven als bedoeld in artikel 5 van de Dienstenwet als kanaal aangewezen.

Artikel 17 Intrekking oude aanwijzingsbesluiten

Alle voorgaande besluiten waarbij incidenteel digitale kanalen zijn aangewezen voor formeel berichten-verkeer vervallen met ingang van 31 december 2025.

Artikel 18 Inwerkingtreding besluit

Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2026.

Artikel 19 Citeertitel

Dit besluit wordt aangehaald als: Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen publieke dienstverlening Midden-Delfland 2025.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 16 december 2025.

*de voorzitter,
F.I. Noordermeer-van Slageren*

*de griffier,
A. de Vos*

Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 16 december 2025.

*de burgemeester,
F.I. Noordermeer-van Slageren*

*de secretaris
M.I. Born*

Aldus vastgesteld door de burgemeester op 16 december 2025

F.I. Noordermeer-van Slageren

Bezwaar maken

Tegen dit besluit kan een belanghebbende binnen zes weken na de dag van de bekendmaking van dit besluit bezwaar maken. Het bezwaarschrift kan elektronisch of per post worden ingediend.

De belanghebbende kan het bezwaarschrift elektronisch indienen via het E-formulier op de website www.middendelfland.nl.

De belanghebbende kan het bezwaarschrift per post versturen naar de gemeente Midden-Delfland, Postbus 1, 2636 ZG Schipluiden.

De belanghebbende kan het bezwaarschrift ook door een gemachtigde laten indienen. Stuur dan een machtiging mee bij het bezwaarschrift.

In het bezwaarschrift moeten in elk geval de volgende gegevens staan:

- De naam en het adres van de belanghebbende;
- De datum van het bezwaarschrift;
- Een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht;
- De gronden van het bezwaar (de redenen waarom de belanghebbende het niet eens is met het besluit); en
- De handtekening van de belanghebbende.

Algemene toelichting

Dit aanwijzingsbesluit is gebaseerd op het algemene model van de Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG). De Wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer (hierna: WMEBV) wijzigt onder andere afdeling 2.3 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb). Deze wet geeft rechtspersonen het recht om zogenoemde officiële berichten – dat wil zeggen berichten die deel uitmaken van een procedure over een besluit, klachten, of andere krachtens wettelijk voorschrift voorgeschreven berichten - elektronisch naar een bestuursorgaan te sturen. Gemeentelijke bestuursorganen waarvoor dit in elk geval geldt, zijn de gemeenteraad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester. Deze bestuursorganen dienen daarom ieder voor zover het hun eigen bevoegdheid betreft, de elektronische kanalen aan te wijzen die rechtspersonen voor deze officiële berichten kunnen gebruiken. De wettelijke plicht om digitale kanalen aan te wijzen voor formele berichten geldt per 1 januari 2026.

Artikelsgewijs

Artikel 1 Definities

Bij de definitie van de begrippen 'bericht' en 'kanaal' is aangesloten bij de betekenis die deze begrippen in de Algemene wet bestuursrecht hebben. Het recht om elektronisch berichten aan een bestuursorgaan te sturen ziet op de volgende typen officiële berichten:

1. Een bericht dat deel uitmaakt van een procedure over een besluit. Hiertoe behoren in elk geval maar niet uitsluitend:
 - Aanvraag voor een besluit van een bestuursorgaan (artikel 4:1 Awb);
 - Een aanvulling (artikel 4:5 Awb);
 - Een ingebrekestelling (artikel 4:17 Awb);
 - Een zienswijze en bedenkingen (artikel 3:15, 4:7, 4:8 Awb);
 - Een bezwaarschrift (artikel 6:4 Awb);
 - Verzoek om informatie bij of vraag aan een bestuursorgaan over een lopende procedure over een besluit.
2. Een klacht. Hiertoe behoren in elk geval klachten van eenieder jegens een gemeentelijk bestuursorgaan in de zin van hoofdstuk 9 Awb, waaronder ook verzoekschriften aan de gemeentelijke ombudsman vallen. Daarnaast behoren klachtprocedures jegens gemeentelijke bestuursorganen in de bijzondere wet tot deze categorie.
3. Een ander krachtens wettelijk voorschrift voorgeschreven bericht. Hiertoe behoren in ieder geval wettelijk verplichte meldingen, ontheffingen en vergunningen zoals in het ruimtelijk en sociaal domein.

De wet schrijft voor dat voor elk type bericht een voldoende betrouwbare en vertrouwelijke wijze van verzenden wordt aangewezen (artikel 2:13, tweede lid Awb). Welke wijze dat in een concreet geval is, is afhankelijk van de aard en de inhoud van het type bericht en het doel waarvoor het bericht wordt gebruikt. Kanalen als een specifiek webformulier, een generiek e-formulier, ingevuld (geprint of gedownload) formulier dat geüpload kan worden, e-mail, en mijnomgevingen kunnen als 'voldoende betrouwbaar en vertrouwelijk' worden gezien. Daarbij is het voor sommige type berichten gezien hun aard en inhoud nodig om authenticatie op bepaalde betrouwbaarheidsniveaus mogelijk te maken. In dit besluit wordt voor de te bepalen betrouwbaarheidsniveaus aangesloten bij de Wet digitale overheid (Wdo) en de regels die op basis daarvan zijn gesteld.

Artikel 2 Aanwijzing en wijziging kanalen

Vanaf artikel 3 is voor de aanwijzing van digitale kanalen per domein een nadere indeling gemaakt. In die artikelen zijn de berichten benoemd die inwoners en bedrijven uit eigen beweging verzenden. Hiervoor is vanaf artikel 3 per domein een koppeling gemaakt met de in bijlage 1 opgenomen formele berichten (producten en diensten). Dit gaat onder meer over aanvragen, ingebrekestellingen en meldingen (veelal producten die betrekking hebben op 1-op-1 dienstverlening).

In het eerste lid van artikel 2 betreft het de categorie van berichten die inwoners, bedrijven, verenigingen en andere rechtspersonen op verzoek van de gemeente sturen. Tot deze berichten behoren onder meer aanvullingen ex artikel 4:5 Awb, een zienswijze, en een reactie op de uitnodiging voor een hoorzitting. Bij berichten die op verzoek van de gemeente worden ingediend, is het contact al tot stand gebracht tussen de gemeente en de betreffende inwoner of het bedrijf. Daarom kan voor de kanaalaanwijzing ermee worden volstaan in de betreffende uitnodiging van de gemeente aan te geven hoe de verdere elektronische communicatie kan plaatsvinden.

In het derde lid is een vangnetbepaling opgenomen: voor zover er berichten zijn waarvoor in de artikelen 3 en volgend geen kanaal is aangewezen, kunnen deze berichten via het algemene mailadres gemeente@middendelfland.nl worden ingediend. Dit kanaal dient daarmee als vangnet. Berichten die via dit kanaal worden ingediend krijgen een automatische ontvangstbevestiging en worden daarna ingeboekt in een zaakstelsel voor verdere afhandeling.

Met het derde en vierde lid vindt door de betrokken bestuursorganen gemeenteraad, college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van de uitvoering van de wetgeving plaats aan de gemeentesecretaris. Ten aanzien van bevoegdheden van de gemeenteraad is opgenomen dat de griffier daarbij instemming dient te verlenen. Gekozen is voor een mandaat aan de gemeentesecretaris in verband met de organisatorische consequenties van de uitvoering. Het betreft namelijk niet alleen uitvoering van een product, maar juist ook nadere eisen ten aanzien van digitale veiligheid, procesmatige koppeling aan werkprocessen via een zaakstelsel, communicatie via de website en de kwaliteit van dienstverlening.

Vanuit het belang van de kwaliteit van de dienstverlening is in het vijfde lid bepaald dat minimaal jaarlijks een actualisatie van de aangewezen formele berichten uit bijlage 1 plaatsvindt. Dit is noodzakelijk in verband met de ambitie de kwaliteit van dienstverlening verder te verbeteren door uitbreiding van het aantal E-formulieren en de noodzaak aanpassingen door te voeren in verband met ingetrokken, gewijzigde en nieuwe wetgeving.

Dit aanwijzingsbesluit en daarbij behorende bijlage 1 wordt na publicatie in het Gemeenteblad eveneens gekoppeld aan de informatie over dienstverlening op de gemeentelijke website. Hiermee krijgen inwoners een overzicht van de beschikbare dienstverlening en de mogelijke wijzen van communiceren met de gemeente. Naast de elektronische dienstverlening blijft, voor zover wettelijk mogelijk, altijd de schriftelijke communicatie met de gemeente bestaan. Het al of niet digitaal communiceren met de gemeente is een keuze van de inwoner en andere rechtspersonen. Dit met uitzondering van de wettelijke verplichtingen, zoals het omgevingsloket.

Artikelen 3 tot en met 13 Aanwijzing kanalen per domein

Voor de aanwijzing van kanalen is onderscheid gemaakt naar de verschillende domeinen waarbinnen sprake is van berichtenverkeer tussen de gemeente en inwoners, bedrijven, verenigingen en andere rechtspersonen. Voor de indeling is zoveel als mogelijk is aangesloten op de indeling van de gemeentelijke website. De rubricering van de individuele formele berichten (diensten en producten) is gewerkt vanuit het zoekpatroon van de inwoner. Dit houdt in dat niet is aangesloten bij het gemeentelijk organisatieschema van afdelingen en teams.

Voor elk van de berichten binnen deze deelonderwerpen die uit eigen beweging worden ingediend, is een specifiek webformulier gebouwd of wordt verwezen naar een mailadres. Uitgangspunt is dat dat als het te gebruiken kanaal dient. Door bij het benoemen van de domeinen en de opsomming van de deelonderwerpen in bijlage 1 aan te sluiten bij de informatie daarover op de website, is voldoende duidelijk waarvoor welk webformulier dient zonder dat de naam van een specifieke url hoeft te worden opgenomen.

Artikel 14 Kanaal bezwaarschriften en klachten

De mogelijkheid van het digitaal indienen van een bezwaarschrift (eerste lid) is niet domeinafhankelijk gemaakt en daarmee op de website als een afzonderlijk onderwerp benoemd. Dit geldt niet voor bezwaar binnen de belastingwetgeving. Deze heeft een andere wijze van afhandeling en is daarvoor opgenomen in het domein belastingen en financiën (artikel 3). Vanuit het domeinoverstijgend belang is er aanleiding om de aanwijzing van het kanaal bezwaarschriften en klachten niet binnen de kanaalaanwijzing per domein te regelen, maar hiervoor een afzonderlijke bepaling op te nemen.

Ook voor de mogelijkheid om een klacht in de zin van artikel 9:1 Awb bij de gemeente in te dienen (tweede lid) geldt dat deze niet domeinafhankelijk is gemaakt. Het indienen van een dergelijke klacht is op de website als een afzonderlijk onderwerp benoemd. Daarom is er aanleiding om de aanwijzing van het kanaal voor het indienen van deze klachten niet binnen de kanaalaanwijzing per domein te regelen, maar hiervoor een afzonderlijke bepaling op te nemen.

Artikel 15 Kanaal Omgevingswet

Voor sommige typen berichten geldt dat de wetgever het gebruik van een bepaald kanaal door burgers en bedrijven heeft voorgeschreven. Dat geldt voor bepaalde berichten in de op 1 januari 2024 inwerking getreden Omgevingswet. In artikel 16.1, eerste lid, van de Omgevingswet is geregeld dat een elektronische aanvraag om een besluit of een melding op grond van de Omgevingswet in bij algemene maatregel van bestuur (AMvB) geregelde gevallen via de landelijke voorziening als bedoeld in artikel 20.21 van de wet wordt ingediend of gedaan. Die landelijke voorziening is het Omgevingsloket dat onderdeel is van het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO). Ook is in artikel 16.1, tweede lid, van de Omgevingswet de mogelijkheid geboden om bij AMvB te regelen hoe het elektronisch voldoen aan een andere informatieverplichting dan een melding of het elektronisch verzenden van een ander bericht op grond van de Omgevingswet kan plaatsvinden. Daartoe is in artikel 14.1 en 14.2 van het Omgevingsbesluit aangegeven dat de indiening van de volgende berichten via het Omgevingsloket verloopt:

- a. een aanvraag om een omgevingsvergunning;
- b. een aanvraag om een maatwerkvoorschrift;
- c. een aanvraag om toestemming tot het treffen van een gelijkwaardige maatregel;
- d. een melding als bedoeld in artikel 4.4, eerste lid, van de Omgevingswet;
- e. een andere informatieverplichting dan een melding, tenzij bij wettelijk voorschrift een andere wijze is aangewezen waarop aan de informatieverplichting wordt voldaan; en
- f. de bij de onder a t/m e te verstrekken gegevens en bescheiden, tenzij het bevoegd gezag instemt met een andere wijze van verstrekken.

In de artikelen 14.1, derde lid en 14.2, tweede lid, van het Omgevingsbesluit is aangegeven voor welke type berichten en daarbij de te verstrekken gegevens en bescheiden uit de eerdere artikelleden de landelijke voorziening niet beschikbaar is.

Aangezien het Omgevingsloket op grond van de Omgevingswet al als verplicht te gebruiken kanaal is aangewezen, hoeft dat niet nog een keer te gebeuren in het aanwijzingsbesluit. In dit artikellid is daarom niet geregeld dat dit kanaal wordt 'aangewezen'. Volledigheidshalve en voor het overzicht naar de in-

woners, ondernemers en overige rechtspersonen is echter wel geregeld dat het Omgevingsloket voor deze berichten als kanaal wordt 'gebruikt'.

Artikel 16 Kanaal Dienstenwet

In artikel 5 van de Dienstenwet is geregeld dat de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) zorgdraagt voor de inrichting van een centraal elektronisch loket. Onderdeel van dit centrale elektronische loket – het Dienstenloket – is de Berichtenbox voor Bedrijven. Het gebruik van de Berichtenbox om procedures en formaliteiten in de zin van de Dienstenwet af te handelen is momenteel niet wettelijk verplicht voor dienstverleners (ondernemers). Gemeenten zijn op grond van de Dienstenwet (artikel 14) wel verplicht aan te sluiten op het Dienstenloket. Ook zijn zij verplicht de Berichtenbox te gebruiken bij de verzending van berichten over procedures en formaliteiten die onder de Dienstenwet vallen. De verplichting geldt voor zover een ondernemer waarvoor een bericht is bestemd, via de Berichtenbox kenbaar heeft gemaakt dat hij langs deze weg voldoende bereikbaar is. Gemeenten zijn bovendien verplicht ervoor te zorgen dat ze via de Berichtenbox voldoende bereikbaar zijn voor berichten van een ondernemer die zien op de afwikkeling van procedures en formaliteiten. Aangezien er voor het berichtenverkeer tussen de gemeente en ondernemers al een elektronische voorziening is getroffen, is ervoor gekozen de Berichtenbox voor Bedrijven als verplicht kanaal aan te wijzen.

Artikel 17 Intrekking oude aanwijzingsbesluiten

Met deze bepaling worden alle bestaande aanwijzingsbesluiten ingetrokken. Een juridisch sluitend overzicht van bestaande besluiten ontbreekt binnen de gemeente Midden-Delfland. Om te voorkomen dat een juridisch dispuut ontstaat of dat een eerder aangewezen kanaal niet voldoet aan de wettelijke uitgangspunten van de Wet digitale overheid worden deze met dit algemene artikel ingetrokken en daarmee buiten werking gesteld.

Artikel 18 Inwerkingtreding besluit

Met het in werking treden van het aanwijzingsbesluit per 1 januari 2026 wordt aan de minimale wettelijke verplichtingen voldaan. Een verdere procesmatige invoering en aanpassing aan de technische eisen van de Wet digitale overheid blijft een continu proces, waarbij een extra inspanning in de eerste helft van 2026 wordt verricht.

Artikel 19 Citeertitel

Dit artikel spreekt voor zichzelf.

Bijlage 1 Aangewezen elektronische kanalen publieke dienstverlening Midden-Delfland, versie 16 december 2025

In deze bijlage zijn de formele diensten en producten per domein ingedeeld volgens het "Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen publieke dienstverlening Midden-Delfland 2025":

- De eerste kolom bevat het type formeel bericht;
- De tweede kolom bevat het aangewezen digitale kanaal.

Artikel 1 Belastingen en gemeentelijke financiën

Bezwaar WOZ (Wet onroerende zaak belastingen)	E-formulier gemeentelijke website
Verzoek herziening WOZ-waarde	E-formulier gemeentelijke website
Inzage WOZ-waarde en taxatieverslag	Berichtenbox MijnOverheid.nl
Aangifte toeristenbelasting	E-formulier gemeentelijke website
Aanvragen kwijtschelding OZB (onroerendezaakbelasting)	E-formulier gemeentelijke website
Aanvragen kwijtschelding afvalstoffenheffing	E-formulier gemeentelijke website
Aanvragen kwijtschelding rioolbelasting	E-formulier gemeentelijke website
Bezwaar gemeentelijke belastingen en heffingen	E-formulier gemeentelijke website
Aanvragen betalingsregeling	gemeente@middendelfland.nl
Indienen van factuur door leveranciers	Factuurportal via inkoopfacturen@middendelfland.nl
Aanvragen, wijzigen en intrekken automatisch incasso	E-formulier gemeentelijke website (DigiD, eHerkenning of eID)
Correspondentie over invorderingen en aanmaning	gemeente@middendelfland.nl

Artikel 2 Jeugd en onderwijs

Aanvraag leerlingenvervoer	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD)
Subsidie ondersteuning nieuwkomers in het basisonderwijs	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD)
Subsidie lokaal onderwijsbeleid	gemeente@middendelfland.nl
Vrijstelling leerplicht (paar uur per week, kinderen tot 5 jaar)	gemeente@middendelfland.nl
Vrijstelling van inschrijving op school	gemeente@middendelfland.nl
Vrijstelling van schoolbezoek (goedgekeurd verlof)	
Subsidie peuteropvang en voorschoolse educatie (VE)	E-formulier gemeentelijke website
Jeugdhulp (aanmelding bij maatschappelijk team)	webformulier

Artikel 3 Leefomgeving en verkeer

Melding buitenruimte	buitenbeter.nl of via download van de BuitenBeterApp
Subsidie in stand houden landschapselementen	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD)
Subsidieregeling waardering kringlooplandbouw	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD)
Aanvraag aankoop snippergroen	Pdf-formulier via website
Aanvraag (Europese) gehandicaptenparkeerkaart	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD)
Aanvraag gehandicaptenparkeerplaats	E-formulier gemeentelijke website
Aanvraag gemeentelijke ligplaatsvergunning	E-formulier gemeentelijke website
Ontheffing berijden natuurgebied	gemeente@middendelfland.nl
Ontheffing verkeersmaatregelen	Pdf-formulier op website
Ontheffing bijzonder (exceptioneel) transport	www.rdw.nl

Artikel 4 Levensgebeurtenissen (Burgerlijke stand)

Aangifte geboorte Erkenning kind Wijziging geslacht Verzoek wijzigen naamgebruik	Webformulier (afspraak) Webformulier (afspraak) Webformulier (afspraak) E-formulier gemeentelijke website (met DigiD) of via webformulier (afspraak)
Bewijs van in leven zijn (attestatie de vita) Uittreksel Burgerlijke Stand Uittreksel Burgerlijke Stand; aanvraag door advocaat Legalisatie handtekening Waarmerken	E-formulier website of Webformulier (afspraak) E-formulier website (met DigiD) of via webformulier (afspraak) E-formulier website (met DigiD) of via webformulier (afspraak) gemeente@middendelfland.nl
Aangifte huwelijk Aanwijzing eenmalige trouwlocatie Wijziging naamgebruik bij huwelijk Datum plannen gratis huwelijk Echtscheiding of einde geregistreerd partnerschap inschrijven	Webformulier (afspraak) Pdf-formulier via website E-formulier gemeentelijke website kcc@middendelfland.nl kcc@middendelfland.nl
Aangifte overlijden begrafenisondernemer Aangifte overlijden Erfgenamen onderzoek door notaris of advocaat Aanvraag vergunning grafsteen of gedenkplaat Aanvraag graf gemeentelijke begraafplaats Aanvraag verlof binnen 36 uur of na 6 werkdagen	gemeente@middendelfland.nl Webformulier (afspraak) gemeente@middendelfland.nl gemeente@middendelfland.nl Pdf-formulier via website gemeente@middendelfland.nl
Verkrijgen Nederlandschap door naturalisatie Verkrijgen Nederlandschap door optie	Webformulier (afspraak) Webformulier (afspraak)
Voordracht Koninklijke Onderscheiding (KO) Voordracht gemeentelijke onderscheiding Voordracht erepenning voor menslievend hulpbe- toon Aanmelden heldenfonds Aanmelden redder van drenkeling	www.lintjes.nl Pdf-formulier via website www.lintjes.nl Stichting Carnegie Heldenfonds Maatschappij tot Redding van Drenkelingen
Aanvraag Koninklijk Predicaat Aanvraag Hofleverancier	gemeente@middendelfland.nl gemeente@middendelfland.nl

Artikel 5 Milieu, energie en afval

Meldingen huishoudelijk afval (ophalen, container e.d.) Aanvraag ontheffing verbranden snoeihout Ontheffing stoken van vuur Melding stankoverlast, zwerfvuil, volle containers of dode dieren	www.avalex.nl/contact E-formulier gemeentelijke website (met DigiD) gemeente@middendelfland.nl buitenbeter.nl of via download van de BuitenBeterApp
--	---

Artikel 6 Paspoort, identiteitskaart, rijbewijs en uittreksels

Identiteitskaart (ID-kaart) aanvragen Identiteitskaart (ID-kaart) afhalen Paspoort aanvragen Paspoort afhalen Vreemdelingen/vluchtelingenpaspoort Toestemmingsverklaring reisdocument minderjaren	Webformulier (afspraak) Webformulier (afspraak) Webformulier (afspraak) Webformulier (afspraak) Webformulier (afspraak) Pdf-formulier via website
Rijbewijs aanvragen Rijbewijs afhalen Aanvraagformulier gezondheidsverklaring rijbewijs	Webformulier (afspraak) Webformulier (afspraak) Webformulier via website

Uittreksel BRP (persoonsgegevens)	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD) of via webformulier (afspraak)
Uittreksel BRP door notaris of advocaat)	gemeente@middendelfland.nl
Aanvraag nieuwe stempas (verkiezingen)	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD) of via webformulier (afspraak)
Aanvraag kiezerspas	E-formulier gemeentelijke website met DigiD) of via webformulier (afspraak)
Aanvraag schriftelijke volmacht	E-formulier gemeentelijk website (met DigiD)

Artikel 7 Sport, welzijn, cultuur en subsidie

Subsidie investeringen	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD)
Subsidie jeugdsport	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD)
Subsidie scouting	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD)
Subsidie ouderenbonden	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD)
Subsidie kunst, cultuur en sociale verbinding	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD)
Subsidie muziekverenigingen	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD)
Subsidie zangverenigingen	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD)
Subsidie investeringen	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD)
Organisatie specifieke jaarsubsidie	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD)
Vrijwilligersverzekering	Via Vrijwilligersnetnederland
Aanmelden vrijwilligerswerk	Via website SWMD
Koninklijke erepenning voor verenigingen	gemeente@middendelfland.nl

Artikel 8 Veiligheid en (vergunningen) openbare orde

Melding bij Buitengewoon Opsporings-ambtenaar (BOA)	buitenbeter.nl of via download van de Buiten-BeterApp
Aanvraag evenementenvergunning	Pdf-formulier via website
Kennisgeving meldingsplichtig evenement	Pdf-formulier via website
Kennisgeving incidentele festiviteit	Pdf-formulier via website
Clubgebonden activiteit	E-formulier via website
Aanvraag collectevergunning	Pdf-formulier via website
Aanvraag informatiestand of verkoop goed doel of vereniging	gemeente@middendelfland.nl
Aanvraag reclamebord op of aan een gebouw	Omgevingsloket
Aanvraag reclamebord (driehoeksbord)/ sandwichborden	Pdf-formulier via website
Aanvraag spandoek ophangen	Pdf-formulier via website
Aanvraag standplaats (incidenteel en vast)	Pdf-formulier via website
Aanvraag ligplaatsvergunning	Pdf-formulier via website
Aanvraag ventvergunning	Pdf-formulier via website
Aanvraag voorwerp plaatsen op of aan openbaar water	gemeente@middendelfland.nl
Aanvraag voorwerp plaatsen op of aan de openbare weg	E-formulier gemeentelijke website (DigiD of E-herkenning)
	Pdf-formulier via website
	Pdf-formulier via website
Vergunning Alcoholwet (model A, commercieel bedrijf)	Pdf-formulier via website
Vergunning Alcoholwet (model B, verenigingen)	Pdf-formulier via website
Ontheffing artikel 35 Alcoholwet	Pdf-formulier via website
Exploitatievergunning commercieel horecabedrijf	Pdf-formulier via website
Exploitatievergunning bed en breakfast	Pdf-formulier via website
Exploitatievergunning clubgebouwen	Pdf-formulier via website

	Pdf-formulier via website
Speelautomatenvergunning	Pdf-formulier website
Kienactiviteitenvergunning (melding kleine kansspelen)	Pdf-formulier website
Loterijvergunning	Pdf-formulier website
Subsidie buurtpreventie Midden-Delfland	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD)
Verzoek geheimhouding adres	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD) of via webformulier (afspraak)
Verzoek starten adresonderzoek	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD) of via webformulier (afspraak)
Verklaring omtrent gedrag (VOG)	Webformulier (afspraak)
Melding bouw niet volgens regelgeving	vth@middendelfland.nl
Vragenformulier BIBOB (Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur)	Website justis - Wet BIBOB
Melding betoging (demonstratie of protestactie)	E-formulier website

Artikel 9 Werk en inkomen

Bijstandsuitkering aanvragen	E-formulier www.werk.nl
Aanvraag bijzondere bijstand	Pdf-formulier via website
Wijziging situatie bijstand doorgeven	E-formulier website (met DigiD)
Melding vakantie bijstand	E-formulier website (met DigiD)
Korte aanvraag bijstand (binnen periode van 6 maanden)	E-formulier website (met DigiD)
Bijstandsuitkering zelfstandigen	Website Regionaal Bureau Zelfstandigen
Aanvraag IOAW of IOAZ	E-formulier www.werk.nl
Aanvraag schuldhulpverlening particulier	E-formulier website (met DigiD)
Aanvraag schuldhulpverlening zelfstandige	Pdf-formulier via website
Regelingen bij laag inkomen	Pdf-formulier website
Aanvraag individuele inkomenstoelage	Pdf-formulier website
Woonkostentoeslag gemeente	Pdf-formulier (bijzondere bijstand)
Collectief aanvullende verzekering (CAV) - zorgverzekering	E-formulier website
Kwijtschelding gemeentelijke belastingen	E-formulier website (met DigiD)
Jeugdfonds sport en cultuur	Website jeugdfondssportencultuur.nl
Aanvraag studietoelage	Pdf-formulier website
Scholingsfonds voor lage inkomens	via www.haaglandenleertdoor.nl

Artikel 10 Wonen en verhuizen

Hulp bij aanpassen woning	wmo@middendelfland.nl
Hulp bij het huishouden	wmo@middendelfland.nl
Verhuizing doorgeven	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD) of via webformulier (afspraak) gemeente@middendelfland.nl of via webformulier (afspraak)
Verhuizing buitenland (emigratie)	Webformulier (afspraak)
Hervestiging (verhuizing) uit buitenland	Pdf-formulier via website
Eerste inschrijving in Nederland	Pdf-formulier via website
Verklaring van inwoning	
Inschrijving woningzoekende	E-formulier www.woonnet-haaglanden.nl
Aanvraag huisvestingsvergunning	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD)
Aanvraag vergunning wijziging woonruimte	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD)
Melding ongewenst verhuurbedrag	E-formulier gemeentelijke website (met DigiD)

Artikel 11 Zorg en sociaal domein

Hulp bij aanpassen woning	wmo@middendelfland.nl
Hulp bij het huishouden	wmo@middendelfland.nl

Vervoersvoorziening en/of hulpmiddel bij verplaatsing	wmo@middendelfland.nl
Individuele of groepsbegeleiding (dagbesteding)	wmo@middendelfland.nl
Ontmoeting, eenzaamheid	wmo@middendelfland.nl
Mantelzorg	wmo@middendelfland.nl of website SWMD
Melding Wmo-toezicht (artikel 3.4)	Via website GGD Haaglanden

Artikel 12 Overige algemene formele berichten

Ingebrekestelling bij niet tijdig beslissen Algemene wet bestuursrecht	gemeente@middendelfland.nl
Verzoeken Wet open overheid (Woo)	E-formulier gemeentelijke website
Inzage verzoeken Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)	E-formulier gemeentelijke website
Meldingen AVG (datalek, privacy)	privacy@middendelfland.nl
Aansprakelijkheidsstelling (privaatrecht)	E-formulier gemeentelijke website (met Digid)

Rubriek overig en informele kanalen

Niet aangewezen diensten en producten	gemeente@middendelfland.nl
Melding niet voldoen servicenormen en verbeterpunten dienstverlening	gemeente@middendelfland.nl
Melding onduidelijke correspondentie of retour zenden onduidelijke brief	gemeente@middendelfland.nl
Ingekomen stukken gemeenteraad	gemeente@middendelfland.nl
Melding bemoeizorg (Wvvgz)	webformulier
Melding technische kwetsbaarheid in ICT-systeem of product / Coordinated Vulnerability Disclosure (CVD)	cvd@middendelfland.nl
Verzoek optreden bestuurder	webformulier
Aanmelding digitale nieuwsbrief	webformulier
Persvragen	communicatie@middendelfland.nl
Opvragen informatie gemeentearchief (bestanden ouder dan 20 jaar)	stadsarchief@delft.nl