

Beleid Wet politiegegevens (Wpg) gemeente Rheden

Het college van burgemeester en wethouders/de burgemeester van de gemeente Rheden; gelet op de artikelen 4:81, eerste lid, 4:83 en 1:3, vierde lid, van de Algemene wet bestuursrecht en gelet op artikel 4a van de Wet politiegegevens; overwegende dat het gewenst is om beleidsregels vast te stellen over de naleving van de uitvoering van de Wet politiegegevens.

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit beleid wordt verstaan onder:

- a. gemeente Rheden: het college van de burgemeester en wethouders als verwerkingsverantwoordelijke van de politiegegevens;
- b. buitengewoon opsporingsambtenaar: de buitengewoon opsporingsambtenaar (boa) als bedoeld in het Besluit buitengewoon opsporingsambtenaar;
- c. opsporingstaak: de opsporing van de strafbare feiten als bedoeld in artikel 142, tweede lid, van het Wetboek van Strafvordering;
- d. akte van opsporingsbevoegdheid: de akte van opsporingsbevoegdheid als bedoeld in artikel 142, eerste lid, onder a, van het Wetboek van Strafvordering;
- e. wet: de Wet politiegegevens (Wpg), het Besluit politiegegevens, het Besluit politiegegevens voor buitengewoon opsporingsambtenaar en de Regeling periodieke audit politiegegevens;
- f. beschikbaar studiemateriaal: het Praktijkhandboek van de Wet politiegegevens, de Verstrekkingenwijzer en het Naslagwerk Verstrekken op grond van de Wet politiegegevens;
- g. Wpg-domein: domein bestaande uit de politie, marechaussee, rijksrecherche, Bijzondere Opsporingsdiensten en de buitengewoon opsporingsambtenaren;
- h. politiegegevens: persoonsgegevens die in het kader van de uitoefening van de politietaak worden verwerkt;
- i. verwerken van politiegegevens: elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot politiegegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, vergelijken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van politiegegevens;
- j. autorisatiebeleid: het autorisatiebeleid voor het toewijzen, wijzigen en intrekken van autorisaties ten behoeve van de toegang tot politiegegevens;
- k. verwerker van politiegegevens: degene die, niet werkzaam binnen de gemeentelijke organisatie, het geheel of een gedeelte van het geautomatiseerde systeem onder zich heeft waarmee de politiegegevens worden verwerkt.

Artikel 2 Het aanwijzen van de buitengewoon opsporingsambtenaar

1. De gemeente Rheden wijst de buitengewoon opsporingsambtenaar aan, indien de buitengewoon opsporingsambtenaar in het bezit is van een:
 - a. akte van opsporingsbevoegdheid;
 - b. verklaring omtrent het gedrag politiegegevens.
2. De buitengewoon opsporingsambtenaar voldoet aan de her- en bijscholingsplicht.
3. De gemeente Rheden organiseert ten aanzien van politiegegevens bewustwordingsactiviteiten dan wel cursussen over de omgang met politiegegevens, die door de buitengewoon opsporingsambtenaar jaarlijks verplicht worden bijgewoond.

Artikel 3 Het verlenen, wijzigen en beëindigen van de toegang tot politiegegevens (artikel 6 van de Wet politiegegevens)

1. De gemeente Rheden stelt ten aanzien van het verlenen, wijzigen en beëindigen van toegang tot politiegegevens een autorisatiebeleid vast.
2. De gemeente Rheden verleent aan de buitengewoon opsporingsambtenaar conform het vastgestelde autorisatiebeleid een autorisatie tot politiegegevens, indien de toegang tot politiegegevens noodzakelijk is voor het uitvoeren van de aan de buitengewoon opsporingsambtenaar opgedragen opsporingstaak.
3. De gemeente Rheden wijst de buitengewoon opsporingsambtenaar ten aanzien van politiegegevens op de plicht tot geheimhouding en de consequenties bij de schending van deze plicht.
4. Indien de buitengewoon opsporingsambtenaar van functie verandert dan wel uit dienst gaat, wordt de autorisatie conform het autorisatiebeleid gewijzigd of beëindigd.

Artikel 4 De plicht tot loggen (artikel 32a van de wet)

1. De gemeente Rheden controleert en evalueert periodiek de toegekende autorisaties van de buitengewoon opsporingsambtenaar met als doel om de integriteit en de rechtmatigheid van de toegang tot politiegegevens te waarborgen.
2. De verwerker heeft ten aanzien van de periodieke controle de plicht om de toegang tot politiegegevens te loggen.
3. De verwerker verstrekt op verzoek van de gemeente Rheden de logginggegevens zodat deze conform het autorisatiebeleid periodiek gecontroleerd kunnen worden.
4. De gemeente Rheden gebruikt de logginggegevens uitsluitend voor de controle van de rechtmatigheid van de gegevensverwerking, ter ondersteuning van de verplichte audits en ter waarborging van de integriteit en de rechtmatigheid van de toegang tot politiegegevens.
5. De gemeente Rheden legt het resultaat van de periodieke controle vast in een verslag van bevindingen, welke wordt gearhiveerd binnen het daartoe bestemde en beveiligde zaakstelsel.
6. De gemeente Rheden bewaart de logginggegevens alsmede het resultaat van de periodieke controle voor een periode van vijf jaar.

Artikel 5 Het verwerken van politiegegevens

1. De gemeente Rheden voorziet in werkinstructies per boadomein, die de buitengewoon opsporingsambtenaar bij de uitvoering van de opsporingstaak in acht neemt.
2. De buitengewoon opsporingsambtenaar verwerkt politiegegevens ten behoeve van de uitvoering van de politietask als bedoeld in artikel 8 van de Wet.
3. De buitengewoon opsporingsambtenaar verwerkt geen politiegegevens, indien het gegevens betreft die niet noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de aan hem of haar opgedragen opsporingstaak.
4. De buitengewoon opsporingsambtenaar maakt bij het verwerken van politiegegevens onderscheid tussen:
 - a. de verschillende categorieën van betrokkenen zoals genoemd in artikel 6b van de wet;
 - b. gegevens die gebaseerd zijn op feiten en een persoonlijk oordeel zoals genoemd in artikel 4 van de wet.
5. De verwerker dient ervoor te zorgen dat het onderscheid zoals genoemd in het vierde lid en onder a van dit artikel in de applicatie, waartoe de buitengewoon opsporingsambtenaar toegang heeft, mogelijk wordt gemaakt.
6. De buitengewoon opsporingsambtenaar neemt geen besluiten die uitsluitend gebaseerd zijn op geautomatiseerde verwerking zoals bedoeld in artikel 7a van de wet, met inbegrip van profilering, dat voor de betrokkene nadelige rechtsgevolgen heeft of hem of haar in aanmerkelijke mate treft.

Artikel 6 De termijnen van politiegegevens (artikel 14 van de wet)

1. De gemeente Rheden voorziet in voldoende waarborgen om te bewerkstelligen dat de politiegegevens conform de wet niet langer worden bewaard dan strikt noodzakelijk is voor de uitvoering van de buitengewoon opsporingsambtenaar opgedragen opsporingstaak.
2. De gemeente Rheden zorgt ervoor dat de politiegegevens voor de uitvoering van de opsporingstaak zoals bedoeld in artikel 8 van de wet:
 - a. gedurende een jaar beschikbaar zijn in het kader van de uitvoering van de opsporingstaak;
 - b. na een jaar slechts beschikbaar zijn voor het gericht zoeken;
 - c. na vijf jaar worden verwijderd;
 - d. na tien jaar worden vernietigd.
3. De verwerker zorgt ervoor dat de bewaartermijn conform de wet en het tweede lid van dit artikel geconfigureerd zijn, zodat gewaarborgd is dat de politiegegevens niet langer worden bewaard dan strikt noodzakelijk is voor de uitvoering van de opsporingstaak.
4. De buitengewoon opsporingsambtenaar neemt de termijnen conform de wet en het tweede lid van dit artikel in acht.

Artikel 7 Het ter beschikking stellen en verstrekken van politiegegevens (artikel 15 en paragraaf 3 van de wet)

1. De gemeente Rheden stelt de politiegegevens conform de wet ter beschikking op basis van het 'Free flow of information' principe, indien het ter beschikking stellen van politiegegevens noodzakelijk is voor de uitoefening van de taken binnen het Wpg-domein.

2. De gemeente Rheden mag de politiegegevens verstrekken zoals beschreven in de verstrekkingenwijzer aan partijen buiten het Wpg-domein. Daarbij wijst de gemeente Rheden de ontvangende partij op de plicht tot geheimhouding die op de verstrekte gegevens van toepassing is.
3. De gemeente Rheden legt de verstrekking zoals genoemd in het tweede lid van dit artikel vast. (artikel 32, eerste lid aanhef en onder b, van de wet)
4. De verwerker heeft ten aanzien van het tweede lid van dit artikel de plicht om binnen de gebruikte applicaties, technische mogelijkheden te creëren, waarmee verstrekkingen kunnen worden vastgelegd. (artikel 32, eerste lid aanhef en onder b van de wet)
5. De verwerker dient ervoor te zorgen dat de geautomatiseerde verstrekkingen, zoals bijvoorbeeld aan het Centraal Justitieel Incassobureau, conform de wet plaatsvinden en worden gedocumenteerd.
6. De gemeente Rheden alsmede de verwerker voorzien in de technische mogelijkheden om ervoor te zorgen dat de politiegegevens door middel van een beveiligde wijze worden verstrekt aan de ontvangende partij.
7. De gemeente Rheden verstrekt geen politiegegevens aan ontvangers in derde landen of internationale organisaties.

Artikel 8 De rechten van de betrokkenen (paragraaf 4 van de wet)

1. De gemeente Rheden draagt zorg voor het informeren van de betrokkenen over de verwerking van politiegegevens. Dit vindt plaats conform paragraaf 4 van de wet. Daarbij heeft de gemeente Rheden de plicht tot:
 - a. actieve informatieverstrekking waarbij de informatievoorziening op de website conform de wet plaatsvindt;
 - b. passieve informatieverstrekking; waarbij de informatie op verzoek wordt verstrekt, tenzij het verzoek conform artikel 27 van de wet geheel of gedeeltelijk kan worden afgewezen, bijvoorbeeld als de informatieverstrekking de opsporing en vervolging belemmert.
2. De gemeente Rheden stelt conform de wet een procedure vast voor de behandeling van verzoeken van betrokkenen, bestaande uit:
 - a. recht op informatie;
 - b. inzagerecht;
 - c. correctierecht;
 - d. recht van verzet;
 - e. recht op bezwaar.

Artikel 9 Het behandelen van datalekken (artikel 33a van de wet)

1. De gemeente Rheden stelt conform de wet een procedure vast voor het melden van een (vermoedelijke) inbreuk op de beveiliging op politiegegevens, waaronder voor het melden van datalekken.
2. De gemeente Rheden houdt een register bij van gemelde datalekken.

Artikel 10 Het register van verwerkingen (artikel 31d van de wet)

1. De gemeente Rheden houdt een register van verwerkingen bij, waarin per verwerking minimaal de volgende informatie voorkomt:
 - a. de naam en contactgegevens van de gemeente Rheden;
 - b. de verwerkingsdoeleinden;
 - c. een beschrijving van de categorieën persoonsgegevens die worden verwerkt;
 - d. een beschrijving van de categorieën betrokkenen;
 - e. een beschrijving van de categorieën van ontvangers aan wie de politiegegevens ter beschikking worden gesteld of worden verstrekt.
2. De gemeente Rheden actualiseert jaarlijks het register van verwerkingen.

Artikel 11 Het uitvoeren van een audit (artikel 33 van de wet)

1. De gemeente Rheden laat conform de wet, eenmaal in de vier jaren een externe audit uitvoeren.
2. De gemeente Rheden voert ter voorbereiding op de verplichting in het eerste lid van dit artikel, jaarlijks een interne audit uit.
3. De gemeente Rheden stelt ten behoeve van het tweede lid van dit artikel een auditplan vast.
4. De betrokken verwerkers dienen ten behoeve van de audit een Third Party Memorandum verklaring te overleggen die conform de 'Nederlandse Orde van EDP Auditors handreiking' wordt uitgevoerd, zodat deze verklaring betrokken kan worden bij de beoordeling van de audit.

5. Indien uit de resultaten van de audit, zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel, blijkt dat de verwerking van de politiegegevens op onderdelen niet voldoet aan de wettelijke normen, dient de gemeente Rheden binnen een jaar zorg te dragen voor deze tekortkomingen, met als doel dat deze worden verholpen. Daarnaast voert de gemeente Rheden binnen één jaar een hercontrole uit, binnen de onderdelen waarvan het resultaat onvoldoende bleek te zijn.
6. Indien blijkt dat de beheersmaatregelen ten aanzien van de gebruikte applicatie(s) niet voldoen aan de wettelijke normen, dan draagt de verwerker verantwoordelijkheid voor het verhelpen van de tekortkomingen binnen een periode van één jaar.
7. De gemeente Rheden zendt een afschrift van de controleresultaten van de audit zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel aan de Autoriteit Persoonsgegevens.

Artikel 12 De functionaris gegevensbescherming (artikel 36 van de Wet)

1. De gemeente Rheden stelt een functionaris gegevensbescherming aan ten behoeve van de controle en het toezicht op het verwerken van politiegegevens conform de wet en het beleid van de gemeente Rheden;
2. De functionaris gegevensbescherming voert daarbij periodiek controles uit op het naleven van de wettelijke verplichtingen, waaronder de controle op:
 - a. de bewustwordingsverplichting conform het derde lid van artikel 1 van dit beleid;
 - b. het autorisatieproces conform artikel 2 van dit beleid;
 - c. de kwaliteit en waarborging van de juistheid van de nauwkeurigheid van politiegegevens;
 - d. het verwerken van politiegegevens conform artikel 5 van dit beleid;
 - e. de bewaartermijnen conform artikel 6 van dit beleid;
 - f. het ter beschikking stellen en verstrekken van politiegegevens zoals bedoeld in artikel 7 van dit beleid;
 - g. de controle op de informatiebeveiliging en de controle op het uitvoeren van een risicoanalyse zoals genoemd artikel 8 van dit beleid;
 - h. het register voor verwerkingen conform artikel 11 van dit beleid;
 - i. de verplichtingen ten aanzien van de audit conform artikel 12 van dit beleid.
3. De functionaris gegevensbescherming stelt periodiek rapportages op en rapporteert zo nodig rechtstreeks aan de gemeente Rheden.

Artikel 13 De verplichtingen van de gemeente Rheden

1. De gemeente Rheden draagt zorg dat de procesinrichting voor de verwerking van politiegegevens in opzet, bestaan en dat de werking voldoet zoals genoemd in de wet, zodat hierop door de auditor en de functionaris gegevensbescherming toezicht kan worden gehouden.
2. De gemeente Rheden treft daarbij conform de wet passende technische- en organisatorische maatregelen om ongeoorloofde of onrechtmatige verwerkingen, verlies, vernietiging of beschadiging van politiegegevens tegen te gaan, met als doel om de rechtmatigheid en beveiliging van politiegegevens te waarborgen (artikel 4a en 4b van de wet).
3. Indien er sprake is van een hoog risico op de rechten en vrijheden van betrokkenen, dan voert de gemeente Rheden conform artikel 4c van de wet een risicoanalyse, zoals een Data protection impact assessment (DPIA), uit.
4. De gemeente Rheden maakt uitsluitend gebruik van een verwerker, indien de verwerker afdoende garandeert dat de passende technische- en organisatorische maatregelen en procedures zodanig worden geïmplementeerd dat voldaan wordt aan het bij of krachtens de wet bepaalde (Artikel 6c, 4a en 4b van de wet).
5. De verwerker verstrekt op verzoek van de gemeente Rheden alle informatie die nodig is om de nakoming van de verplichtingen uit artikel 6, 32 en 32a van de wet aan te tonen.
6. De gemeente Rheden legt de verplichtingen zoals genoemd in het vijfde lid van dit artikel, vast in een schriftelijke overeenkomst, welke door beide partijen wordt ondertekend. (artikel 6c, tweede lid, van de wet).
7. De gemeente Rheden voldoet aan de documentatieplicht zoals genoemd in de wet. (artikel 32, eerste lid, van de wet).

Artikel 14 De bevoegd functionaris

1. De gemeente Rheden stelt een bevoegd functionaris aan wanneer er een artikel 9 Wpg verwerking plaatsvindt.
2. De functionaris moet een persoon zijn met voldoende kennis en vaardigheden over dit type gegevens. Deze functionaris:
 - a. Beslist wie er toegang mag hebben tot de gegevens;
 - b. Beslist of de gegevens verstrekt worden aan een samenwerkingspartner;

- c. Omschrijft het doel van de artikel 9 verwerking en legt dit vast;
- d. Autoriseert personen voor de betreffende verwerking;
- e. Bepaalt of gegevens voor andere doeleinden mogen worden gebruikt;
- f. Zorgt dat voor alle gegevens de herkomst en wijze van verkrijgen worden vastgelegd;
- g. Bewaakt dat gegevens rechtmatig worden verkregen en verwerkt.

Artikel 15 Strategisch informatiebeveiligings- en privacybeleid

1. Het strategisch informatiebeveiligings- en privacybeleid is vastgesteld in een richtinggevend en kaderstellend beleidsdocument. Dit beleidsdocument wordt eens per 4 jaar geactualiseerd door het college. De gemeente Rheden vult het aan met beleid voor informatiebeveiliging op tactisch en operationeel niveau met specifieke (beleids)documenten.
2. Het informatiebeveiligingsbeleid geldt voor alle activiteiten van de gemeente. Ook voor de activiteiten die vallen onder de Wpg geldt dat passende technische en organisatorische maatregelen moeten zijn genomen en geïmplementeerd, op basis van een risicoanalyse waaruit het risico niveau blijkt met betrekking tot ongeoorloofde en onrechtmatige verwerking en tegen opzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging. Deze maatregelen moeten bovendien periodiek worden geëvalueerd en zo nodig geactualiseerd.

Artikel 16 Review beleid

Dit Wpg beleid wordt minimaal één keer per vier jaar getoetst, of eerder indien nodig vanwege strategische ontwikkelingen, ontwikkelingen in de samenleving of verplichtingen voortvloeiend uit wet- en regelgeving.

Artikel 17 Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze beleidsregels treden in werking op de dag na bekendmaking.
2. Deze beleidsregels worden aangehaald als 'Beleid Wet politiegegevens (Wpg) gemeente Rheden'.

Vastgesteld bij besluit van burgemeester en wethouders en de burgemeester d.d. 11 november 2025.

De Steeg, 11 november 2025

Het college voornoemd,

burgemeester.

secretaris.

De burgemeester voornoemd,

burgemeester.