

Beleidsregel Digitaal Opkopersregister gemeente Pijnacker-Nootdorp 2025

De burgemeester van de gemeente Pijnacker-Nootdorp;

gezien het advies van het domein Samenleving d.d. 7 oktober 2025;

Overwegende dat:

- voor het bevorderen van de rechtsgelijkheid en de rechtszekerheid het wenselijk is om een beleidsregel vast te stellen omtrent de toepassing bij de handhaving van artikel 2:67 en artikel 2:68 van de Algemene Plaatselijke Verordening gemeente Pijnacker-Nootdorp;

besluit :

I: vast te stellen 'Beleidsregel Digitaal Opkopersregister gemeente Pijnacker-Nootdorp 2025'

Inleiding

Het verdienmodel van een crimineel kenmerkt zich door van misdrijf afkomstige goederen via legale afzetmarkten te verkopen. Opkopers die handelen in tweedehands goederen zijn één van de afzetmarkten waar criminelen gebruik van maken om hun buit ten gelde te kunnen maken. Om deze reden hebben deze opkopers reeds de verplichting om aantekening bij te houden van de opkoop en verkoop van tweedehands goederen.

Deze registratie verliep voorheen via schriftelijke registers. Controle op deze registers en het kunnen matchen van gestolen goederen is iets wat in de praktijk lastig uitvoerbaar bleek. Om deze reden heeft het Ministerie van Justitie & Veiligheid in 2011 een digitale versie voor deze schriftelijke registers ontwikkeld: het Digitaal Opkopersregister (hierna: het DOR). In het DOR kunnen opkopers digitaal aantekening houden van hun inkoop en verkoop. Daarbij is het DOR gekoppeld aan de landelijke database van StopHeling.nl, waardoor het systeem automatisch als gestolen geregistreerde goederen herkent. De gemeente Pijnacker-Nootdorp wil samen met opkopers de aanpak op heling in de gemeente intensiveren. Daarom is in 2021 het DOR door de burgemeester van Pijnacker-Nootdorp (hierna: de burgemeester) aangemerkt als doorlopend en gewaarmerkt register voor de in- en verkoop van tweedehands goederen. De opkopers zien we als een maatschappelijke alliantie tegen heling. Het gezamenlijke gebruik van het DOR verhoogt de efficiëntie en effectiviteit van het toezicht op de handel in tweedehands goederen, en hiermee de pakkans op helers en stellers. Zo wordt het criminele verdienmodel van diefstal nog on-aantrekkelijker en houden we Pijnacker-Nootdorp samen veilig. In deze beleidsregel is het handhavingsbeleid van de gedigitaliseerde meld- en registratieplicht beschreven.

Begripsbepalingen

Begrip	Omschrijving
Handelaar	Diegene die op grond van artikel 437 van het Wetboek van Strafrecht verplicht is een opkoop- en verkoopregister bij te houden.
Verkoopregister	Het digitale register waarin handelaren aantekeningen houden van de verkoop of overdracht van gebruikte of ongeregelde goederen, zoals bedoeld in artikel 2:67 van de APV Pijnacker-Nootdorp.
Opkoopregister	Het door de burgemeester aangewezen, doorlopend en gewaarmerkt register (het Digitaal Opkopersregister) waarin handelaren aantekeningen maken van door hen ingekochte gebruikte of ongeregelde goederen, zoals bedoeld in artikel 437 van het Wetboek van Strafrecht.
Niet correct bijhouden	Het ontbreken van één of meer gegevens die: - op grond van artikel 2:67 APV Pijnacker-Nootdorp in het verkoopregister moeten worden opgenomen; - en/of - op grond van het Uitvoeringsbesluit ex artikel 437 lis 1 en 437bis van het Wetboek van Strafrecht in het inkoopregister moeten worden opgenomen.
Toezichthouder	Een daartoe aangewezen ambtenaar van de politie en/of een daartoe aangewezen gemeentelijke toezichthouder.

Heling	Het kopen, bezitten of verkopen van gestolen goederen en/of de aannemelijkheid dat een handelaar zich hieraan schuldig maakt.
Kenteken	Aanduiding op de hoofdingang van de onderneming waarop de naam en de aard van de onderneming staan vermeld, zie ook art. 2:68 lid 1 sub c van de APV.

Doelgroep

Deze beleidsregel richt zich op opkopers en handelaren in gebruikte en ongeregelde goederen, metalen, edelstenen, uurwerken, kunstvoorwerpen, auto's, motorfietsen, bromfietsen, fietsen, foto-, film-, radio-, audio- en videoapparatuur.

Toezicht

Om de registratieplicht en de controle erop mogelijk te maken, heeft de burgemeester het digitaal opkopersregister aangewezen als het opkoop- en verkoopregister waarin de verworven en verkochte goederen dienen te worden geregistreerd. Er is sprake van een tweesporenbeleid, dit houdt in dat er zowel strafrechtelijk als bestuursrechtelijke handhaving plaatsvindt. De wijze waarop strafrechtelijke handhaving plaatsvindt is opgenomen in de 'Richtlijn voor strafvordering feitgecodeerde misdrijven en overtredingen'. De toepasselijke paragraaf van deze richtlijn is in de bijlage bij deze beleidsregel opgenomen.

Deze beleidsregel geeft enkel invulling aan het toezicht en de handhaving van het bestuursrechtelijk instrumentarium. Zowel de politie als de gemeentelijke toezichthouders kunnen het register controleren. De controles zien toe op de volgende overtredingen en kunnen leiden tot de volgende sancties. Daar waar handelaar wordt beschreven, wordt tevens bedoeld de voor hem handelende persoon of personen.

- 1: Meldplicht
Indien de handelaar niet binnen drie dagen bij de burgemeester meldt dat hij het beroep van handelaar uitoefent en/of niet binnen drie dagen bij de burgemeester meldt dat hij een goed kan verwerven dat redelijkerwijs van een misdrijf afkomstig is of voor de rechthebbende verloren is gegaan, dan:
 - a. ontvangt de handelaar bij de eerste constatering een waarschuwing;
 - b. ontvangt de handelaar bij de tweede constatering een tweede waarschuwing;
 - c. ontvangt de handelaar bij de derde constatering een last onder dwangsom.
- 2: Ontbreken kenteken
Indien de handelaar nalaat aan de hoofdingang van de vestiging of vestigingen van de onderneming een duidelijk zichtbaar kenteken te bevestigen, dan:
 - a. ontvangt de handelaar bij de eerste constatering een waarschuwing;
 - b. ontvangt de handelaar bij de tweede constatering een tweede waarschuwing;
 - c. ontvangt de handelaar bij de derde constatering een last onder dwangsom.
- 3: Koop van een goed van een minderjarige en/of een persoon die is opgenomen in een strafinrichting, Rijksinrichting voor kinderscherming of psychiatrische inrichting
Indien de handelaar een goed van een persoon verwerft die de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt en/of van een persoon die is opgenomen in een strafinrichting, rijksinrichting voor kinderscherming of psychiatrische inrichting, dan:
 - a. ontvangt hij bij de eerste constatering een waarschuwing;
 - b. ontvangt de handelaar bij de tweede constatering een last onder dwangsom;
 - c. wordt bij de derde constatering de verbeurde dwangsom ingevorderd en sluit de burgemeester de onderneming voor één maand.
- 4: Niet, niet volledig en/of niet correct bijhouden van op- en/of verkoopregister
Indien de handelaar het opkoop- en/of verkoopregister niet, niet volledig en/of niet correct bijhoudt, dan:
 - a. ontvangt hij bij de eerste constatering een waarschuwing;
 - b. ontvangt de handelaar bij de tweede constatering een last onder dwangsom;
 - c. wordt bij de derde constatering de verbeurde dwangsom ingevorderd en sluit de burgemeester de onderneming voor één maand.
- 5: Bewaarplicht voor goederen
Indien de handelaar nalaat dat een verworven goed minimaal zeven dagen bewaard blijft in de staat waarin het goed is verworven, dan:
 - a. ontvangt hij bij de eerste constatering een waarschuwing;

- b. ontvangt de handelaar bij de tweede constatering een last onder dwangsom;
 - c. wordt bij de derde constatering de verbeurde dwangsom ingevorderd en sluit de burgemeester de onderneming voor één maand.
- 6: Geen opkoop- en/of verkoopregister
Indien de handelaar niet over een opkoop- en/of verkoopregister beschikt, dan:
 - a. ontvangt de handelaar bij de eerste constatering een waarschuwing;
 - b. ontvangt de handelaar bij de tweede constatering een last onder dwangsom;
 - c. wordt bij de derde constatering de verbeurde dwangsom ingevorderd en sluit de burgemeester de onderneming voor twee maanden.
- 7: Geen melding van een gestolen goed
Indien de nalaat te melden dat een goed vermoedelijk is gestolen:
 - a. ontvangt hij bij de eerste constatering een waarschuwing;
 - b. ontvangt de handelaar bij de tweede constatering een last onder dwangsom;
 - c. wordt bij de derde constatering de verbeurde dwangsom ingevorderd en sluit de burgemeester de onderneming voor twee maanden.
- 8: Geen medewerking verlenen aan de toezichthouder bij controle van het opkoop- en/of verkoopregister
Indien de handelaar personen nalaat medewerking aan de toezichthouder te verlenen, dan:
 - a. ontvangt hij bij de eerste constatering een waarschuwing;
 - b. ontvangt de handelaar bij de tweede constatering een last onder dwangsom;
 - c. wordt bij de derde constatering de verbeurde dwangsom ingevorderd en sluit de burgemeester de onderneming voor twee maanden.
- 9: Last van toezichthouder niet naleven
Indien de handelaar nalaat een opgelegde last na te leven:
 - a. ontvangt hij bij de eerste constatering een waarschuwing;
 - b. ontvangt de handelaar bij de tweede constatering een last onder dwangsom;
 - c. wordt bij de derde constatering de verbeurde dwangsom ingevorderd en sluit de burgemeester de onderneming voor twee maanden.
- 10: Heling
Indien de handelaar zich schuldig maakt aan heling, dan:
 - a. sluit de burgemeester bij de eerste constatering de onderneming voor één maand;
 - b. sluit de burgemeester bij de tweede constatering de onderneming voor drie maanden;
 - c. sluit de burgemeester bij de derde constatering de onderneming voor zes maanden.

Procedure

Indien sprake is van een overtreding, ontvangt de burgemeester hiervan een bestuurlijke rapportage van de politie of een proces verbaal van bevindingen van een aangewezen toezichthouder. Er vindt vervolgens een afweging en een zorgvuldigheidstoets plaats, om te bezien of in de feitelijke omstandigheden van het geval sprake is van bijzondere, verlichtende of verzwarende omstandigheden. De burgemeester kan ook informatie afkomstig van informanten of getuigen gebruiken. De burgemeester mag bij de bestuurlijke rapportages en processen verbaal van bevindingen in beginsel uitgaan van ambtsedige stukken van zowel gemeentelijke toezichthouders, BOA's en politiefunctionarissen.

Zoals blijkt uit de handhavingmatrix in de volgende paragraaf, heeft de burgemeester verschillende handhavingsinstrumenten tot zijn beschikking:

- Een waarschuwing
- Een last onder dwangsom
- Een sluiting voor bepaalde tijd

Voorafgaand aan een last onder dwangsom en/of een sluiting van de onderneming wordt de handelaar en eventueel overige belanghebbenden in de zin van de Awb, zoals een pandeigenaar, in de gelegenheid gesteld om een zienswijze op het voorgenomen besluit kenbaar te maken, hetzij mondeling of schriftelijk. Deze zienswijze is bedoeld om de handelaar in de gelegenheid te stellen eventueel bijzondere omstandigheden die niet bekend zijn bij de burgemeester kenbaar te maken, waar de burgemeester in zijn uiteindelijk definitieve belangenafweging rekening mee zou moeten houden. De handelaar kan zich in het geven van een zienswijze laten vertegenwoordigen door een gemachtigde, bijvoorbeeld een advocaat of jurist.

Voorafgaand aan een waarschuwing wordt geen zienswijze gevraagd. Dit gelet op het gegeven dat een waarschuwing geen besluit is in de zin van artikel 1:3 van de Algemene wet bestuursrecht (hierna: Awb).

Indien de handelaar of andere belanghebbenden in de zin van de Awb gebruik maken van de gelegenheid om zienswijze kenbaar te maken, maakt de burgemeester met alle feiten en omstandigheden van het concrete geval een belangenafweging tussen het economisch- en/of persoonlijk belang van de handelaar en het algemeen belang bij de handhaving van de toepasselijke wet- en regelgeving en het bestuurlijk handhavingsarrangement. Na deze zorgvuldigheidstoets neemt de burgemeester een definitief besluit. Dit besluit wordt bekendgemaakt aan de handelaar, de direct betrokken handhavingspartners en eventueel belanghebbenden, zoals een pandeigenaar. Indien de handelaar of een andere belanghebbende zich niet kan verenigen met het besluit van de burgemeester, staan hiertegen bezwaar- en beroepsmogelijkheden open.

Handhavingsmatrix

Overtreding	Constatering	Sanctie
Niet nakomen van de meldplicht (DOL)	1 ^e constatering	Waarschuwing
	2 ^e constatering (binnen 2 jaar na de laatste constatering)	Last onder dwangsom (€2.500 – €15.000)
	3 ^e constatering (binnen 2 jaar na de laatste constatering)	Invorderen verbeurde dwangsom
Ontbreken van een kenteken op de vestiging van de onderneming	1 ^e constatering	Waarschuwing
	2 ^e constatering (binnen 2 jaar na de laatste constatering)	Last onder dwangsom (€2.500 – €15.000)
	3 ^e constatering (binnen 2 jaar na de laatste constatering)	Invorderen verbeurde dwangsom
Koop van een goed van een minderjarige etc.	1 ^e constatering	Waarschuwing
	2 ^e constatering (binnen 2 jaar na de laatste constatering)	Last onder dwangsom (€2.500 – €15.000)
	3 ^e constatering (binnen 2 jaar na de laatste constatering)	Invorderen verbeurde dwangsom en sluiting 1 maand
Niet volledig en/of incorrect bijhouden van het opkoop- en/of verkoopregister	1 ^e constatering	Waarschuwing
	2 ^e constatering (binnen 2 jaar na de laatste constatering)	Last onder dwangsom (€2.500 – €15.000)
	3 ^e constatering (binnen 2 jaar na de laatste constatering)	Invorderen verbeurde dwangsom en sluiting 1 maand
Niet voldoen aan de voorschriften van het in bewa- ring houden van een goed	1 ^e constatering	Waarschuwing
	2 ^e constatering (binnen 2 jaar na de laatste constatering)	Last onder dwangsom (€2.500 – €15.000)
	3 ^e constatering (binnen 2 jaar na de laatste constatering)	Invorderen verbeurde dwangsom en sluiting 1 maand
Ontbreken van een opkoop- en/of verkoopre- gister (DOR)	1 ^e constatering	Waarschuwing
	2 ^e constatering (binnen 2 jaar na de laatste constatering)	Last onder dwangsom (€2.500 – €15.000)
	3 ^e constatering	Invorderen verbeurde dwangsom en sluiting 2 maanden
Nalaten medewer- king te verlenen aan de toezicht- houder bij de controle van het opkoop- en/of verkoopregister	1 ^e constatering	Waarschuwing
	2 ^e constatering (binnen 2 jaar na de laatste constatering)	Last onder dwangsom (€2.500 – €15.000)
	3 ^e constatering (binnen 2 jaar na de laatste constatering)	Invorderen verbeurde dwangsom en sluiting 2 maanden
Last van toezicht- houder niet nale- ven	1 ^e constatering	Waarschuwing

	2 ^e constatering (binnen 2 jaar na de laatste constatering)	Last onder dwangsom (€2.500 – €15.000)
	3 ^e constatering (binnen 2 jaar na de laatste constatering)	Invorderen verbeurde dwangsom en sluiting 2 maanden
Heling	1 ^e constatering	Sluiting 1 maand
	2 ^e constatering (binnen 2 jaar na de laatste constatering)	Sluiting 3 maanden
	3 ^e constatering (binnen 2 jaar na de laatste constatering)	Sluiting 6 maanden

Constateringstermijn

Indien binnen een periode van twee jaar na de laatste constatering opnieuw een overtreding wordt geconstateerd, wordt de volgende stap in de handhavingsmatrix toegepast. De termijn van twee jaar schuift telkens op bij een nieuwe constatering.

Bandbreedte last onder dwangsom

Bij een overtreding kan een last onder dwangsom worden opgelegd van minimaal €2.500,- tot maximaal €15.000,- per overtreding. De hoogte is afhankelijk van de omstandigheden van het geval. Hierbij kijken we onder andere naar de ernst van de overtreding, de mate van verwijtbaarheid en het behaalde economische voordeel.

Proportionaliteit en subsidiariteit

De handhavingsmatrix is opbouwend beschreven, waarbij de matrix begint met de meest zware overtredingen, het niet voldoen aan de meldplicht, en eindigt met de zwaarste overtreding (feitelijk een misdrijf), heling.

Indien sprake is van herhaaldelijke overtredingen, geeft de handhavingsmatrix invulling aan het proportionaliteit- en subsidiariteitsbeginsel. De bestuurlijke handhaving begint altijd eerst met een waarschuwing. Bij herhaaldelijke overtredingen volgt een last onder dwangsom en eventueel een sluiting van de onderneming. Echter, bij de overtreding 'heling' is gekozen om zonder voorafgaande waarschuwing of last onder dwangsom de onderneming te sluiten, gezien dit in deze beleidsregel de ernstigste overtreding betreft.

Afwijkingsbevoegdheid

De burgemeester heeft in zijn afwegingskader voor het nemen van een te treffen maatregel een afwijkingsbevoegdheid ten opzichte van de daartoe vastgestelde handhavingsmatrix. De stappen in de handhavingsmatrix gelden als basis en een eerste uitgangspunt. Echter, als in de feiten en omstandigheden van het concrete geval sprake is van verlichtende en/of verzwarende omstandigheden, of cumulatieve overtredingen uit deze beleidsregel, kan dit aanleiding geven dat de burgemeester op basis van maatwerk gebruik maakt van zijn afwijkingsbevoegdheid. Dit kan ertoe leiden dat deze afwijking leidt tot een lichtere of zwaardere maatregel voor de handelaar, zoals bijvoorbeeld een kortere of langere sluitingsduur. Indien de burgemeester gebruik maakt van zijn afwijkingsbevoegdheid, wordt dit in het (voorgenomen) besluit gemotiveerd.

Bijlage 1: Richtlijn voor straffordering feitgecodeerde misdrijven en overtredingen paragraaf 5.10: Recidiveregeling feitcodes D 521a – D 524, overtreding 437 Sr jo. Uitvoeringsbesluit ex artikel 437 Sr

De recidiveregeling luidt als volgt:

van recidive is sprake indien de overtreding wordt begaan binnen twee jaar na afdoening van de vorige overtreding. Door het OM wordt via raadpleging van het Justitieel Documentatie Systeem (JDS) vastgesteld of sprake is van recidive.

De vaste tarieven in de onderstaande tabellen staan vermeld bij de van toepassing zijnde feitcodes zoals opgenomen in de Tekstenbundel voor misdrijven, overtredingen en Muldergedragingen.

Het vervolgingsbeleid ten aanzien van overtreding van artikel 437 Sr ziet op de onjuiste naleving van de registratieplicht en identiteitscontrole. De verplichte controle van de identiteit van de aanbieder door de handelaar geldt alleen bij inkoop van koper en koperlegeringen in geval van contante uitbetalingen. Opkopers hebben op grond van dit artikel de plicht een register bij te houden van hetgeen zij inkopen. In artikel 2 lid 2 van het Uitvoeringsbesluit ex artikel 437 Sr is vermeld welke gegevens in dit register dienen te worden opgenomen. Eén van die vereiste gegevens is dat handelaren in koper in het register

de omschrijving en het nummer van het document, waarmee een aanbieder van koper of koperlegeringen, die met contant geld wordt uitbetaald, zich identificeert, noteren.

Bij de vervolging worden vier categorieën onderscheiden:

1. Verschrijvingen bij NAW- gegevens

Allereerst kan er sprake zijn van een verschrijving van NAW-gegevens, zoals weergegeven in het Uitvoeringsbesluit bij artikel 2 lid 2 onder e ex artikel 437 Sr. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen verschrijvingen en gegevens die ontbreken of onjuist zijn. Bij onjuiste of ontbrekende gegevens is categorie 2 van toepassing. Wanneer er vijf of minder verschrijvingen (bijv. Jansen i.p.v. Janssen) zijn, dan houdt de opsporingsambtenaar het als sprake is van een first offender bij een schriftelijke waarschuwing. Binnen 28 kalenderdagen nadat deze constatering heeft plaatsgevonden, krijgt de opkoper opnieuw een controle. Wanneer dan sprake is van drie of meer verschrijvingen dan wel bij de eerste controle sprake is van meer dan vijf verschrijvingen, wordt gehandhaafd en vindt strafvordering plaats conform het hierna onder categorie 1 opgenomen schema. Bij één of twee verschrijvingen wordt niet opgetreden.

2. Ontbrekende of onjuiste gegevens anders dan onder categorie 3

Bij de tweede categorie ontbreken één of meer van de in artikel 2 lid 2 onder a tot en met e Uitvoeringsbesluit ex artikel 437 Sr genoemde onderdelen of is anders dan een kennelijke verschrijving onjuist genoteerd. Hier geldt dat naarmate meer fouten of onjuistheden worden geconstateerd, de hoogte van de sanctie oploopt.

3. Ontbrekende gegevens m.b.t. legitimatieplicht

De derde categorie betreft de overtreding van de legitimatieplicht, krachtens artikel 2 lid 2 onder f van het Uitvoeringsbesluit ex artikel 437 Sr. Hierbij gaat het om het soort legitimatiebewijs en het nummer op het legitimatiebewijs.¹¹ In geval van een combinatie van overtredingen, waarbij sprake is van verschillende categorieën, geldt vervolging conform de categorie waar de hoogste straf voor is vastgesteld.

4. Geen register (bijhouden)

In de vierde categorie is er geen register of wordt dit in het geheel niet bijgehouden, zoals voorgeschreven in artikel 437 lid 1 onder a Sr jo. artikel 2 lid 2 Uitvoeringsbesluit. Voor deze overtreding is de hoogste straf vastgesteld.

Categorie 1:

Gepleegde overtreding ten aanzien van artikel 2 lid 2 onder e van het Uitvoeringsbesluit ex artikel 437 Sr, waarbij het gaat om verschrijvingen van NAW-gegevens:

Categorie-indeling E, categorie 8 – een ieder				
Aantal verschrijvingen	1 of 2	3 – 5 (D 521a)	6 – 10 (D521b)	> 10 (D521c)
1 ^e overtreding	-	Vast sanctiebedrag NB Hier gaat een schriftelijke waarschuwing aan vooraf bij constatering eerste overtreding	Vast sanctiebedrag	Vast sanctiebedrag
2 ^e overtreding	-	OM-strafbeschikking 140,- ¹¹	OM-strafbeschikking 210,-	OM-strafbeschikking 450,-
3 ^e overtreding (e.v.)	-	OM-strafbeschikking 210,-	OM-strafbeschikking 310,-	OM-strafbeschikking 600,-

Categorie 2:

Gepleegde overtredingen ten aanzien van artikel 2, tweede lid, onder a tot en met e van het Uitvoeringsbesluit ex artikel 437 Sr:

Categorie-indeling E, categorie 8 – een ieder			
Aantal ontbrekende of onjuiste gegevens	3 – 5 (D 522a)	6 – 10 (D522b)	> 10 (D522c)
1 ^e overtreding	Vast sanctiebedrag	Vast sanctiebedrag	Vast sanctiebedrag
2 ^e overtreding	OM-strafbeschikking 380,-	OM-strafbeschikking 750,-	OM-strafbeschikking 1100,-

3^e overtreding (e.v.)	OM-strafbeschikking 500,-	OM-strafbeschikking 1000,-	Dagvaarden, eis ter zitting 1500,-
---	------------------------------	-------------------------------	---------------------------------------

Categorie 3:

Gepleegde overtredingen ten aanzien van artikel 2 lid 1 jo. artikel 2 lid 2 onder f van het Uitvoeringsbesluit ex artikel 437 Sr, waarbij het gaat om het soort identiteitsbewijs en het nummer van het identiteitsbewijs:

Categorie-indeling E, categorie 8 – een ieder			
Aantal ontbrekende gegevens	1 – 5 (D 523a)	6 – 10 (D523b)	> 10 (D523c)
1^e overtreding	Vast sanctiebedrag	Vast sanctiebedrag	Vast sanctiebedrag
2^e overtreding	OM-strafbeschikking 750,-	OM-strafbeschikking 1500,-	Dagvaarden, eis ter zitting 2200,-
3^e overtreding (e.v.)	Dagvaarden, eis ter zitting 1000,-	Dagvaarden, Eis ter zitting 2100,-	Dagvaarden, eis ter zitting 1 maand hechtenis

Categorie 4:

Geen register of een register wordt in zijn geheel niet bijgehouden, overtreding van artikel 437 lid 1 onder a Sr.

Categorie-indeling E, categorie 8 – een ieder	
Geen of niet bijhouden register (D 524)	
1^e overtreding	Vast sanctiebedrag
2^e overtreding	Eis ter zitting 3000,-
3^e overtreding (e.v.)	Dagvaarden, eis ter zitting 2 maanden hechtenis

** Bedragen in de recidiveregeling kunnen wisselen. Deze bijlage is alleen ter toelichting toegevoegd, de daadwerkelijke bedragen verlopen altijd volgens de meest actuele versie van de recidiveregeling*

II: dit besluit treedt in werking op de dag na bekendmaking.

Vastgesteld op 7 oktober 2025.

Björn Lugthart
burgemeester