

Reglement burgerlijke stand Lansingerland 2025

Het college van burgemeesters en wethouders van de gemeente Lansingerland;

Gelet op:

- het bepaalde in artikel 16 en 16c Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek, de artikelen 1 tot en met 4 van het Besluit burgerlijke stand 1994, artikel 4 Wet rechten burgerlijke stand, artikel 63 en 64 boek 1 van het Burgerlijk Wetboek.

BESLUIT:

Vast te stellen het Reglement burgerlijke stand Lansingerland 2025, houdende bepalingen ten aanzien van de ambtenaren van de burgerlijke stand, de buitengewoon ambtenaren van de burgerlijke stand, de openstelling van het bureau burgerlijke stand en aanwijzing van een locatie als huis der gemeente.

Artikel 1. Begripsbepaling Het reglement verstaat onder

- a. de wet: Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek;
- b. ambtenaar van de burgerlijke stand: een ambtenaar als zodanig benoemd door het college van burgemeester en wethouders;
- c. buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand: een ambtenaar in dienst van de gemeente Lansingerland of van een andere gemeente, of een persoon die geen ambtenaar in gemeentelijke dienst is, maar als zodanig is benoemd door het college van burgemeester en wethouders;
- d. gemeentehuis: het Huis van Lansingerland, Tobias Asserlaan 2 in Lansingerland;
- e. huis der gemeente: alle locaties welke bij besluit van burgemeester en wethouders als zodanig zijn aangewezen, waar huwelijken worden voltrokken, partnerschappen worden geregistreerd en een geregistreerd partnerschap kan worden omgezet naar een huwelijk.

Artikel 2. (Buitengewoon) Ambtenaar van de burgerlijke stand

1. Voor benoeming tot ambtenaar van de burgerlijke stand komen uitsluitend in aanmerking ambtenaren die in dienst zijn van de gemeente Lansingerland en belast zijn met de werkzaamheden op het gebied van de burgerlijke stand.
2. Het minimum aan ambtenaren van de burgerlijke stand is twee (artikel 16, lid 1, Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek).
3. Voor benoeming tot buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand komen in aanmerking:
 - a. personen die niet belast zijn met de werkzaamheden op het gebied van de burgerlijke stand en in dienst zijn bij de gemeente Lansingerland, en die zich bereid hebben verklaard structureel huwelijken te voltrekken en partnerschappen te registreren dan wel het omzetten van een partnerschapsregistratie in een huwelijk;
 - b. de leden van het college;
 - c. personen die eenmalig een huwelijk voltrekken of een partnerschap registreren in de gemeente Lansingerland (de trouwambtenaar voor één dag in de ruimste zin van het woord) en voldoen aan de voorwaarden voor de benoeming, zoals genoemd op de website van de gemeente;
4. Voor benoeming tot buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand voor de gemeente Lansingerland komen niet in aanmerking personen die niet voorafgaande aan de benoeming schriftelijk verklaren mee te werken aan het registreren van een partnerschap of het voltrekken van een huwelijk van twee personen van hetzelfde geslacht.

Artikel 3. Taken

1. De ambtenaren van de burgerlijke stand zijn belast met alle door de wet opgelegde taken.
2. De buitengewoon ambtenaren van de burgerlijke stand zijn uitsluitend belast met het voltrekken van huwelijken, het registreren van partnerschappen en het omzetten van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk of het ondersteunen van een andere buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand op het moment dat het bureau burgerlijke stand dat wenselijk acht.

Artikel 4. Benoeming

1. De ambtenaar van de burgerlijke stand wordt voor een bij het benoemingsbesluit te bepalen periode benoemd. Deze periode betreft maximaal het tijdvak waarin de ambtenaar in dienst is van de gemeente Lansingerland.
2. De buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand wordt benoemd voor een periode van maximaal 10 jaar.

3. Indien een buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand in het jaar voorafgaande aan de herbenoeming geen huwelijk heeft voltrokken of een partnerschap heeft geregistreerd, kan het college besluiten een verzoek tot herbenoeming niet te honoreren.
4. Burgemeester en wethouders kunnen maximaal voor de periode dat zij hun functie als burgemeester of wethouder van de gemeente Lansingerland vervullen tot buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand benoemd worden.
5. Benoemingen die hebben plaatsgevonden vóór de totstandkoming van dit reglement worden gerespecteerd.

Artikel 5. Locatie

1. Onverminderd hetgeen daarover in de wet is bepaald, verrichten de ambtenaren van de burgerlijke stand en de buitengewoon ambtenaren van de burgerlijke stand hun wettelijke taken in het gemeentehuis of in een daartoe benoemd huis der gemeente.
2. De ambtenaar van de burgerlijke stand en de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand kunnen, voor zover daartoe gewichtige redenen bestaan, elders binnen de gemeente Lansingerland hun wettelijke taken verrichten.

Artikel 6. Aanwijzing van een locatie als huis der gemeente

1. Het college wijst locaties aan als huis der gemeente voor het voltrekken van huwelijken, registreren van partnerschappen, dan wel het omzetten van een partnerschap in een huwelijk.
2. Voor het eenmalig aanwijzen van een trouwlocatie gelden de "Beleidsregels aanwijzing van een incidentele trouwlocatie tot huis der gemeente Lansingerland 2025" voor het éénmalig voltrekken van een huwelijk en de eventuele feestelijke aangelegenheden.
3. Voor het aanwijzen van een reguliere trouwlocatie gelden de "Beleidsregels aanwijzing van een vaste trouwlocatie tot huis der gemeente Lansingerland 2025" voor het voltrekken van een huwelijk en de eventuele feestelijke aangelegenheden.

Artikel 7. Leiding van de burgerlijke stand

1. Het bureau burgerlijke stand in de organisatie van de gemeente Lansingerland is ondergebracht bij de teammanager Service & Contact. Deze is belast met de leiding van het bureau van de burgerlijke stand.
2. De leidinggevende kan anderen met de uitvoering belasten.

Artikel 8. Openstelling bureau burgerlijke stand

1. Het bureau van de burgerlijke stand is voor huwelijksvoltrekkingen en partnerschapsregistraties in een gemeentelijke locatie geopend van maandag tot en met zaterdag van 9.00 uur tot 22.00 uur.
2. Het bureau van de burgerlijke stand is voor huwelijksvoltrekkingen en partnerschapsregistraties in een niet gemeentelijke locatie welke benoemd is tot (eenmalig) huis der gemeente, geopend van maandag tot en met zondag van 9.00 uur tot 22.00 uur.
3. Voor de overige werkzaamheden, niet zijnde de huwelijksvoltrekkingen en partnerschapsregistraties of omzetting partnerschap in een huwelijk, zijn de bereikbaarheidstijden van het bureau burgerlijke stand vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders in het arbeidstijdenreglement Lansingerland.
4. Het bureau van de burgerlijke stand is gesloten indien de in dit artikel vastgestelde openingstelling samenvalt met algemeen erkende of daarmee gelijkgestelde feestdagen in de zin van artikel 3 van de Algemene Termijnenwet of anderszins door burgemeester en wethouders aangewezen dagen waarop het bureau niet of slechts gedeeltelijk is geopend.
5. Het bureau van de burgerlijke stand kan op dagen dat het bureau regulier gesloten is volgens lid 4 van dit artikel, voor het publiek beperkt geopend zijn op door het college, na voorafgaande bekendmaking, te bepalen uren.
6. Het bureau van de burgerlijke stand zal op verzoek van een belanghebbende, gedaan aan het college, worden geopend op momenten dat het bureau gesloten is, indien belanghebbende aantoont dat met de te verrichten werkzaamheden niet kan worden gewacht tot de eerst- volgende openstelling van het bureau.
7. In bijzondere gevallen kan het college besluiten tot afwijking van de in dit artikel aangegeven uren.
8. Op grond van artikel 4 van de Wet rechten burgerlijke stand wordt ten minste twee maal per week de gelegenheid geboden tot kosteloze huwelijksvoltrekking, kosteloze partnerschapsregistratie of kosteloze omzetting partnerschap in een huwelijk. De tijden waarop de kosteloze huwelijksvoltrekking plaats vindt, staan genoemd in de legesverordening van de gemeente Lansingerland. Voor de voltrekking hiervan gelden de volgende voorwaarden:
 - a. de ceremonie vindt plaats in een geschikte ruimte in een gemeentelijke locatie;
 - b. bij deze ceremonie zijn enkel het bruidspaar, twee getuigen en de ambtenaar van de burgerlijke stand aanwezig;

- c. de ceremonie duurt maximaal 10 minuten en wordt voltrokken door een ambtenaar van de burgerlijke stand, zonder toga;
- d. er vindt geen voorgesprek plaats met de ambtenaar van de burgerlijke stand die de voltrekking sluit;
- e. er wordt geen persoonlijke toespraak gehouden tijdens de ceremonie;
- f. er is geen ondersteuning van een bode.

9. Voor overige werkzaamheden is het bureau van de burgerlijke stand enkel geopend op afspraak.

Artikel 9. Teruggaaf leges bij annulering huwelijk of geregistreerd partnerschap

Indien een voorgenomen huwelijk wordt geannuleerd, wordt op verzoek een teruggaaf verleend van al betaalde legeskosten. Het verzoek om teruggaaf moet worden ingediend gelijktijdig met het bericht tot annulering van het huwelijk. De gemaakte administratieve kosten worden in mindering gebracht op de teruggaaf van de legeskosten.

De hoogte van de teruggaaf is afhankelijk van het moment van annulering, welke staan opgenomen in de legesverordening van de gemeente Lansingerland en op de website van de gemeente.

Artikel 10. Mogelijkheden tot trouwen

De gemeente Lansingerland kent een aantal varianten waarin we de huwelijksvoltrekking aanbieden, welke staan opgenomen in de legesverordening en op de website van de gemeente. Toespraken worden altijd verzorgd door de (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand. Persoonlijke toespraken van genodigden vinden plaats na de huwelijksvoltrekking, zonder aanwezigheid van de (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand. De (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand is tijdig aanwezig – ten minste 15 minuten voorafgaand aan de ceremonie – en start de huwelijksvoltrekking op het vooraf vastgestelde tijdstip. Voor het niet op tijd kunnen starten van de huwelijksvoltrekking (ceremonie) is het bruidspaar een toeslag – genoemd in de legesverordening – verschuldigd.

Artikel 11. Annulering van de ceremonie

Indien naar het oordeel van de (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand niet wordt voldaan aan het gestelde in deze beleidsregels of bijzondere (decentrale) regelgeving zoals een noodverordening en dit onverantwoorde risico's met zich mee brengt, dan wel de werkzaamheden van de ambtenaar voornoemd onmogelijk maken, kan deze besluiten de huwelijksvoltrekking niet door te laten gaan.

Artikel 12. Slotbepalingen

1. Het reglement wordt aangehaald als 'Reglement burgerlijke stand Lansingerland 2025'.
2. Dit reglement treedt in werking op de dag nadat het is bekend gemaakt.
3. Het Reglement burgerlijke stand gemeente Lansingerland 2021 wordt ingetrokken met ingang van de dag van inwerkingtreding van dit reglement.

Aldus vastgesteld in de vergadering van burgemeester en wethouders op 4 maart 2025.

Burgemeester en wethouders van de gemeente Lansingerland,

*Mickel Beckers
Gemeentesecretaris*

*Jules Bijl
Burgemeester*