

Besluit ondermandaat Omgevingsontwikkeling

De teammanager Omgevingsontwikkeling:

In overweging nemende dat:

- Het gewenst is de bevoegdheden, die verband houden met de taakvelden van het team Omgevingsontwikkeling bij de medewerkers die belast zijn met de voorbereiding en uitvoering van besluiten, te mandateren;
- Daartoe de onderstaande mandateringsbesluiten zijn genomen:
 - Besluit ondermandaat Omgevingsontwikkeling d.d. 13 juni 2013 (geldend 27 juni 2013 -heden)
 - Besluit ondermandaat Omgevingsontwikkeling d.d. 11 oktober 2016 (geldend 20 oktober 2016 – heden);
- Deze mandateringsbesluiten aanpassing en actualisatie behoeven;
- Gelet op de Mandaatregeling Peel en Maas;

BESLUIT:

1. De aan de teammanager Omgevingsontwikkeling gemandateerde bevoegdheden, overeenkomstig het bij dit besluit behorende en als zodanig gewaarmerkte overzicht te mandateren/ondermandaat te geven aan de daarin vermelde medewerkers/functions, uitgezonderd ingehuurd en externe medewerkers;
 - a. Op dit besluit zijn van overeenkomstige toepassing de mandaatregeling Peel en Maas, het daarbij behorende mandaatbesluit (mandaatregister) en afdeling 10.1.1 van de Algemene wet bestuursrecht;
 - b. Dit besluit treedt in werking op de dag nadat dit bekend is gemaakt;
2. De ondermandaatbesluiten Omgevingsontwikkeling van 13 juni 2013 en 11 oktober 2016 in te trekken.

Panningen, 30 oktober 2025

*Teammanager Omgevingsontwikkeling,
K.R.H. Bos*

Bevoegdheid	Bevoegd gezag	Ondermandaat aan	Procesbeschrijving
Ondertekenen van toewijzingsbrieven <u>Starterslening</u>	Burgemeester/college	- Administratief medewerker projectondersteuning	1) Verzoek om starterslening toetsen aan "Verordening Starterslening gemeente Peel en Maas" 2) Indien verzoek in overeenstemming is met verordening, advies Stimuleringsfonds Volkshuisvesting (SVn) inwinnen 3) Indien advies SVn akkoord, beslissen op starterslening /brief ondertekenen 4) Advies SVn en overige documenten koppelen aan zaak in Djuma
Ondertekenen van vergunningen in kader van <u>Leegstandswet</u>	Burgemeester/college	- Adviseur Omgevingsontwikkeling	1) Verzoek om tijdelijke verhuur toetsen aan leegstandswet 2) Indien akkoord, leegstandsadvies inwinnen bij team Vergunningen, Toezicht, Handhaving en Veiligheid (VTHV) 3) Advies VTHV volgen en brief ondertekenen 4) Advies VTHV en overige documenten koppelen aan zaak in Djuma/RX mission
Beslissen op en ondertekenen van <u>reservings-overeenkomsten</u> met betrekking tot verkoop gronden en aangaan erfpacht-overeenkomsten binnen vastgestelde grondexploitatie	Burgemeester/College	- Planeconoom - Adviseur Plan-economie - Adviseur Gemeentelijk On-roerend Goed - Juridisch Medewerker Omgevingsontwikkeling	1) Verzoek om reservering toetsen aan door de gemeenteraad vastgestelde grondexploitatie 2) Indien in overeenstemming met grondexploitatie, reserveringsovereenkomst opstellen en ondertekenen.
Besluiten tot het <u>aan-gaan, ondertekenen en beëindigen van (ver)koopovereenkomsten</u> binnen een vastgestelde grondexploitatie	Burgemeester/college	- Planeconoom - Adviseur Plan-economie - Adviseur Gemeentelijk On-roerend Goed - Juridisch Medewerker Omgevingsontwikkeling	1) Verzoek om (ver)koop toetsen aan het grondbeleid. 2) Indien in overeenstemming met door de gemeenteraad vastgestelde grondexploitatie, de (ver)koopovereenkomst opstellen. 3) Toets (ver)koopovereenkomst door de Juridisch Medewerker Omgevingsontwikkeling via 4-ogen principe. 4) Verwerken eventuele opmerkingen vanuit 4-ogen principe. 5) Ondertekenen (beëindiging van de) (ver)koopovereenkomst 6) (Ver)koopovereenkomst naar notaris voor opmaak akte 7) Na akkoord gemeente ondertekening akte door notaris en namens de gemeente door medewerkers notariskantoor/onder-gemandateerden. 8) Verkoop opnemen in transactieboek 9) Akte en overige documenten koppelen een zaak in Djuma.
Besluiten op het <u>aan-gaan, beëindigen en ondertekenen van erfpacht-overeenkomsten</u> binnen een vast-	Burgemeester/College	- Planeconoom - Adviseur Plan-economie	1) Verzoek erfpachten grond toetsen aan door de gemeenteraad vastgestelde grondexploitatie 2) Indien in overeenstemming, de erfpacht-overeenkomst opstellen.

gestelde grondexploitatie		- Adviseur Gemeentelijk Onroerend Goed - Juridisch Medewerker Omgevingsontwikkeling	3) Toets erfpachtovereenkomst via 4-ogen principe door Juridisch Medewerker Omgevingsontwikkeling. 4) Verwerken eventuele opmerkingen vanuit 4-ogen principe. 5) Ondertekenen (beëindiging van de) erfpachtovereenkomst. 6) Erfpachtovereenkomst naar notaris voor opmaak/beëindiging akte erfpacht. 7) Na akkoord gemeente ondertekening akte door notaris en namens gemeente door medewerkers notariskantoor/onder-geman-dateerden. 8) Erfpacht opnemen/doorhalen in erfpachtregister 9) Akte en overige documenten koppelen aan zaak in Djuma.
Besluiten op- en ondertekenen van overeenkomsten met betrekking tot <u>verkoop en erfpacht van grond, niet zijnde bouwkvavels</u>	Burgemeester/College	- Medewerker Gemeente-lijk Onroerend (*) - Planeconoom - Adviseur Plan-economie - Adviseur Gemeentelijk Onroerend Goed - Juridisch Medewerker Omgevingsontwikkeling (*) Alleen bevoegd indien de te ondertekenen stukken geen financiële verplichtingen geven.	1) Verzoek toetsen het grondbeleid 2) Na ontvangst verzoek tot verkoop of erfpacht van grond nader advies inwinnen bij team Openbare Ruimte in verband met kabels en leidingen en openbare inrichting. 3) Na positief advies Openbare Ruimte overeenkomst opstellen 4) Toets overeenkomst via 4-ogen principe door Juridisch Medewerker Omgevingsontwikkeling. 5) Verwerken eventuele opmerkingen vanuit 4-ogen principe. 6) Ondertekenen besluit en overeenkomst 7) Besluit en overeenkomst naar notaris voor opmaak akte. 8) Na akkoord gemeente ondertekening door notaris en namens de gemeente door medewerkers notariskantoor/onder-geman-dateerden. 9) Verkoop of erfpacht opnemen in transactieboek of erfpachtregister. 10) Akte en overige documenten koppelen aan zaak in Djuma.
Ondertekenen van besluiten en overeenkomsten met betrekking tot het <u>aangaan of beëindiging van pachtgronden, verhuur of in gebruik geven van grond niet zijnde bouwkvavels</u>	Burgemeester/College	- Planeconoom - Adviseur Plan-economie - Adviseur Gemeentelijk Onroerend Goed - Juridisch Medewerker Omgevingsontwikkeling	1) Verzoek toetsen aan het grondbeleid 2) Na ontvangst verzoek tot pacht, verhuur of in gebruik geven van grond nader advies inwinnen bij team Openbare Ruimte in verband met kabels en leidingen en openbare inrichting. 3) Na positief advies Openbare Ruimte overeenkomst opstellen 4) Toets overeenkomst via 4-ogen principe door Juridisch Medewerker Omgevingsontwikkeling. 5) Verwerken eventuele opmerkingen vanuit 4-ogen principe. 6) Ondertekenen overeenkomst tot aangaan of beëindiging van pacht, verhuur of in gebruikneming. 7) Pacht, Verhuur of in gebruik geving opnemen in interne overzichten. 8) indien pacht: goedkeuring grondkamer vragen; 9) Indien pacht: kosten goedkeuring grondkamer doorbelasten aan pachter

			10) overeenkomst, advies Openbare Ruimte en overige documenten koppelen aan zaak in Djuma.
Beslissen op verzoeken om informatie en het verdagen ervan op grond van de Wet Open Overheid (WOO)	College	Juridisch Medewerker Omgevingsontwikkeling	1) Na ontvangst WOO-verzoek toets of documenten aanwezig zijn. 2) Indien documenten aanwezig, toets of deze openbaar zijn. 3) Raadplegen collega's/opsteller documenten of er bijzonderheden zijn, waarom en of er stukken (deels) afgeschermd moeten worden. 4) Indien documenten openbaar: WOO-besluit nemen en documenten ter beschikking stellen. 5) Indien documenten niet openbaar of geen documenten aanwezig zijn, WOO-verzoek weigeren. 6) Alle documenten koppelen aan zaak in Djuma.

Teammanager Omgevingsontwikkeling,
K.R.H. Bos.