

Nadere regels cultuurparticipatie en culturele evenementen gemeente Dinkelland 2026

Het college van burgemeester en wethouders van Dinkelland;

Gelet op het bepaalde in titel 4.2 subsidies van de Algemene wet bestuursrecht en op artikel 3 van de Algemene subsidieverordening Dinkelland 2018;

Besluit vast te stellen de volgende:

Nadere regels cultuurparticipatie en culturele evenementen gemeente Dinkelland 2026;

Artikel 1 Doelstelling

Op basis van deze nadere subsidieregeling kan subsidie worden verleend voor activiteiten en evenementen die gericht zijn op de beleving van kunst, cultuur en erfgoed en die daardoor een bijdrage leveren aan de cultuurparticipatie van inwoners en bezoekers van Dinkelland en culturele evenementen die plaatsvinden op het grondgebied van de gemeente Dinkelland.

Artikel 2 Begripsomschrijving

In deze subsidieregeling wordt verstaan onder:

- a. college: het college van burgemeester en wethouders van Dinkelland;
- b. de wet: de Algemene wet bestuursrecht;
- c. ASV: de Algemene subsidieverordening Dinkelland 2018;
- d. APV: Algemene plaatselijke verordening;
- e. cultuurvisie: "Cultuur maakt onze gemeenschap", visie op cultuur gemeente Dinkelland 2024, vastgesteld door de gemeenteraad op 23 april 2024;
- f. organisatie: een rechtspersoon met volledige rechtsbevoegdheid.
- g. evenement: een openbaar toegankelijke, tijdelijke gebeurtenis van culturele aard.

Artikel 3 Reikwijdte

Tenzij in deze subsidieregeling anders is bepaald, laat deze subsidieregeling onverlet de in de wet en in andere wettelijke voorschriften met betrekking tot subsidies opgenomen bevoegdheden en verplichtingen.

Artikel 4 Subsidieplafond en verdeelregel

1. Het subsidieplafond is jaarlijks vastgesteld op € 15.000.
2. De subsidie wordt verdeeld op basis van volgorde van ontvangst van ontvankelijke aanvragen totdat het subsidieplafond is bereikt.

Artikel 5 Criteria

De activiteit waarvoor subsidie wordt aangevraagd past binnen één of beide van de volgende domeinen:

1. Beleefbaar maken en/of behouden van materieel en/of immaterieel cultureel erfgoed;
2. Kunst en cultuur, te weten activiteiten met een scheppend karakter zoals podiumkunsten, muziek en theater, beeldende kunst en vormgeving.

Ook dient de activiteit bij te dragen aan twee of meer van de thema's die zijn opgenomen in de cultuurvisie, te weten:

- a. Het behoud en de werving van vrijwilligers;
- b. Het betrekken van jeugd bij culturele activiteiten, verenigingen en organisaties;
- c. Het stimuleren van interactie tussen jong en oud en verschillende culturen in het overdragen van tradities en gebruiken;
- d. Het bereikbaar maken van cultuur voor iedereen ongeacht diens financiële positie;
- e. De samenwerking tussen verschillende organisaties bevorderen;
- f. Het leveren van een bijdrage aan de positieve gezondheid;
- g. Het leggen van verbinding met het domein recreatie en toerisme;
- h. Inwoners bewust maken van de historie van hun leefomgeving.

Daarnaast dient de activiteit te voldoen aan de volgende voorwaarden:

1. De activiteit en/of het evenement vindt in de gemeente Dinkelland plaats;
2. De activiteit en/of het evenement is openbaar en voor iedereen toegankelijk;

3. De activiteit en/of het evenement wordt georganiseerd zonder winstoogmerk;
4. Een cultureel evenement moet voldoen aan de meldings- c.q. vergunningsplicht;
5. Voor dezelfde activiteit kan eenmaal per kalenderjaar subsidie worden aangevraagd.
6. De organisator is verantwoordelijk voor het waarborgen van de veiligheid van de activiteit.

Artikel 6 Uitsluiting

De volgende evenementen zijn uitgesloten van subsidie binnen deze nadere regeling: dorps en buurtfeesten, zomerfeesten, kermissen, buurtbarbecues, markten, carnavalsfeesten en soortgelijke evenementen.

Artikel 7 Grondslagen

1. Subsidiabele kosten zijn kosten die direct betrekking hebben op de totstandkoming van de activiteit of het evenement. Ook kosten die worden gemaakt op het gebied van marketing, promotie, het opstellen van bezoekersprofielen, en andere kosten die te maken hebben met de exploitatie van de activiteit en/of het evenement kunnen voor subsidie in aanmerking komen.
2. Kosten in verband met de verstrekking van consumpties, maaltijden, personele kosten, reis- en verblijfskosten, prijzengeld en cadeaus, zijn niet subsidiabel.
3. Subsidie wordt slechts verleend indien na aftrek van de niet subsidiabele kosten zoals genoemd onder lid 2, sprake is van een financieel tekort. De subsidie dient een aanvullende bijdrage te zijn in de kosten, die eenmalig wordt verleend.

Artikel 8 Subsidiëring

Categorie A

Voor nieuwe of vernieuwende culturele activiteiten en/of evenementen die bijdragen aan versterking van de samenwerking tussen culturele en maatschappelijke organisaties en/of die gericht zijn op toename van actieve cultuurparticipatie en/of de promotie van de gemeente Dinkelland is de subsidiebijdrage tot maximaal € 3.000,00.

Het subsidiebedrag wordt per aanvraag door het college bepaald.

Hierbij gaat het om activiteiten die vernieuwend, innovatief of onderscheidend zijn ten opzichte van het bestaande culturele aanbod in Dinkelland.

De organisatie draagt bij aan een versterking van de samenwerking met meerdere organisaties op het gebied van kunst en cultuur en/of andere maatschappelijke organisaties. De activiteit is met name gericht op actieve cultuurparticipatie en vernieuwing van het publieksbereik en/of de promotie van de gemeente Dinkelland.

Categorie B

Voor openbare uitvoeringen en kleinschalige activiteiten is de subsidiebijdrage tot maximaal € 1.500,00.

Het subsidiebedrag wordt per aanvraag door het college bepaald.

Deze openbare uitvoeringen en kleinschalige activiteiten worden gehouden in het kader van amateurkunstbeoefening van één of meerdere culturele partijen in Dinkelland. De activiteit is laagdrempelig en lokaal gericht zowel in doelgroep(en) als samenwerkingspartners. Er is sprake van een beperkte vorm van samenwerking. Hierbij gaat het met name om activiteiten die wel eens eerder zijn georganiseerd. De impact van de activiteit wordt niet bepaald door het aantal bezoekers en/of deelnemers. De activiteit is met name gericht op een receptieve cultuurbeleving.

Artikel 9. Bij aanvraag in te dienen gegevens

1. Uit de aanvraag moet duidelijk worden welke activiteiten worden verricht. Hierin moeten in ieder geval de volgende punten zijn opgenomen:
 - a. de startdatum en de duur van de activiteit;
 - b. welke doelen beoogd worden en welke activiteiten hiervoor verricht zullen worden;
 - c. de doelgroep(en);
 - d. wie de subsidieaanvrager is en welke overige participanten eventueel deelnemen aan het initiatief;
 - e. uit de aanvraag moet blijken dat de organisatie zelf voldoende inspanningen heeft verricht om het evenement kostendekkend te krijgen.
2. Bij de aanvraag, zoals bedoeld in lid één moet een recente begroting zijn opgenomen. Uit de begroting moet blijken wat naast de aangevraagde subsidie de andere verwachte inkomsten zijn en van wie deze afkomstig zijn;
3. Het college is bevoegd ook andere dan, of slechts enkele van, de in het eerste en tweede lid genoemde gegevens op te vragen, indien het college die voor het nemen van een beslissing op de aanvraag nodig acht.

Artikel 10. Beslistermijn

Het college beslist op een aanvraag om een éénmalige subsidie binnen dertien weken na ontvangst van de aanvraag.

Artikel 11. Weigeringsgronden

1. Naast de in artikel 4:35 van de wet genoemde gevallen kan het college een aanvraag voor subsidie weigeren indien een gegronde reden bestaat om aan te nemen dat:
 - a. niet, of in onvoldoende mate, wordt aangetoond dat er wordt voldaan aan de criteria die worden gesteld in artikel 5 van deze subsidieregeling;
 - b. de activiteiten van de aanvrager niet gericht zijn op de gemeente of haar ingezetenen of niet ten goede komen aan de gemeente of haar ingezetenen;
 - c. met inbegrip van de aangevraagde subsidie de benodigde financiële middelen niet ter beschikking staan om realisering van de doelstellingen te verwirkelijken;
 - d. de aanvrager ook zonder subsidieverstreking over voldoende gelden, hetzij uit eigen middelen, hetzij uit middelen van derden kan beschikken om de kosten van de activiteiten te dekken;
 - e. in de activiteiten op een naar het oordeel van het college toereikende wijze anders wordt voorzien;
 - f. de activiteit een winstoogmerk heeft;
 - g. de aanvrager doelstellingen beoogt of activiteiten zal ontplooien die in strijd zijn met de wet, het algemeen belang of de openbare orde.
2. Een subsidie kan voorts worden geweigerd indien:
 - a. de aanvraag in strijd is met regels bij of krachtens deze verordening gesteld;
 - b. de aanvraag is ingediend nadat de activiteit heeft plaatsgevonden of het tijdvak waarvoor subsidie wordt aangevraagd is verstreken.
 - c. het subsidieplafond is bereikt.

Artikel 12. Verplichtingen

1. De subsidieontvanger doet direct melding aan het college zodra aannemelijk is dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verstrekt:
 - a. niet of niet geheel zullen worden verricht;
 - b. of dat niet of niet geheel zal worden voldaan aan de verplichtingen die aan de beschikking tot subsidieverlening waren verbonden.
2. De subsidieontvanger informeert het college zo spoedig mogelijk schriftelijk over:
 - a. besluiten of procedures die zijn gericht op de beëindiging van de activiteiten waarvoor subsidie is verstrekt;
 - b. ontbinding van de rechtspersoon;
 - c. relevante wijzigingen in de financiële en organisatorische verhoudingen met derden;
 - d. ontwikkelingen die ertoe kunnen leiden dat aan de subsidie verbonden voorwaarden geheel of gedeeltelijk niet kunnen worden nagekomen;
 - e. wijzigingen van de statuten wanneer het de vorm van de rechtspersoon, de persoon van de bestuurder(s) en/of het doel van de rechtspersoon betreft.

Artikel 13 Hardheidsclausule

Burgemeester en wethouders kunnen afwijken van één of meer bepalingen van deze regeling, als toepassing daarvan voor een subsidieaanvrager of -ontvanger wegens bijzondere omstandigheden zou leiden tot gevolgen die onevenredig zijn in verhouding tot de met die bepaling te dienen belangen.

Artikel 14 Inwerkingtreding

1. Deze regeling treedt in werking de dag na vaststelling.
2. De regeling 'Nadere regels cultuurparticipatie en culturele evenementen gemeente Dinkelland 2025' met ingangsdatum 1 januari 2025 komt hiermee te vervallen.

Artikel 15 Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als 'Nadere regels cultuurparticipatie en culturele evenementen gemeente Dinkelland 2026'.

Artikel 16 Ondertekening

Gemeente Dinkelland, 28 oktober 2025

Het college voornoemd,

Drs. C.H.A.A. Luttikhuis, secretaris

J.G.J. Joosten, burgemeester